

Výzva k podání nabídky na zakázku malého rozsahu

1. Akce:

Josefská 21 v Brně – stavební práce v bytě č. 14.

2. Vymezení plnění zakázky:

Zadavatel požaduje provedení opravy elektroinstalace, podlah a kuchyně v bytě č. 14 v objektu Josefská 21 v Brně dle vypracované projektové dokumentace a položkového rozpočtu paní Radkou Volkovou, Loděnice 50, 671 75 v 03/2022.

Dodavatel si zajistí potřebné povolení k vjezdu a příp. parkování na vlastní náklady. Během prací bude zajišťován průběžný úklid a následně nadstandardní závěrečný úklid ve společných prostorách domu. Při předání díla bude doložena revize elektroinstalace, doklad o dezinfekci a proplachu vody, ostatní zkoušky, doklad o použití protiskluzné dlažby. Součástí prací bude zajištění průběžného a závěrečného úklidu společných prostor bytového domu.

Přílohy: slepý položkový rozpočet, technická zpráva, výkresová dokumentace

3. Doba a místo plnění:

- Práce požadujeme provést do 30.04.2023 (fakturace v r. 2023)
- místem plnění je objekt Josefská 21 v Brně, ve vlastnictví Statutárního města Brna ve správě Odboru správy majetku MMB.

4. Termín prohlídky:

Zadavatel uskuteční dne ...^{24.10.2022}... v ...^{9⁰⁰}... hod. prohlídku v objektu Josefská 21 v Brně

5. Požadavky na zpracování nabídky:

- Celkovou cenu zpracujte podle místa plnění tak, že nabídnutá cena musí zahrnovat veškeré náklady spojené ve vymezení plnění zakázky,
- celkovou cenu stanovte zvlášť včetně DPH i bez DPH (neuvádějte rozmezí),
- pokud nejste plátcí DPH uveďte cenu bez DPH a napište, že nejste plátcí DPH,
- zpracujte položkový rozpočet v systému RTS nebo obdobném
- doložení čestného prohlášení dle přílohy
- uveďte poskytnutou délku záruky - nejnižší přípustná délka záruční doby na stavební práce (v případě, že zakázka obsahuje stavební práce) je 60 měsíců, dále uveďte délku záruky na ostatní min. 24 měsíců, záruční dobu uveďte v měsících popř. v letech, neuvádějte záruka dle výrobce apod.
- nabídky se podávají v písemné formě v uzavřené obálce na adresu: Magistrát města Brna, Odbor správy majetku, Husova 3, 601 67 Brno (do dveří č. 201) do ^{31.10.}.....2022 do 13:30 hod.,
- uzavřenou obálku označte : „VZ – Josefská 21 – opravy v bytě č. 14 NEOTVÍRAT“

6. Hodnotící kritérium:

Nabídky budou hodnoceny podle nejnižší nabídkové ceny bez DPH.

7. Administrativní doporučení:

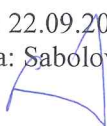
- **V případě, že nabídka obsahuje více než jeden list je nutné nabídku sešít, přelepit štítkem a štítek opatřit razítkem nebo vložit nabídku do vazby.**
- v případě, že se nechcete zúčastnit výběrového řízení, sdělte nám prosím tuto skutečnost, a to na:
 - mail: dankova.zuzana@brno.cz nebo
 - písemně na výše uvedenou adresu.

Otvírání nabídek se mohou zúčastnit účastníci, kteří podali nabídku. Za každou firmu (společnost) může být přítomna jedna osoba.

Informace o termínu otvírání nabídek bude zveřejněna na profilu zadavatele <https://ezak.brno.cz> v záložce veřejné dokumenty.

V Brně dne: 22.09.2022

Vypracovala: Šabolová Iveta, tel.:542175008



Bc. Petr Gabriel
vedoucí Odboru správy majetku



Příloha č. 1

Čestné prohlášení

Čestně tímto prohlašuji, že jako uchazeč o veřejnou zakázku malého rozsahu jsem v posledních 12-ti měsících nebyl vůči Odboru správy majetku, MMB v prodlení s předáním díla delším než tři týdny.

V, dne.....

.....

Jméno a podpis oprávněného zástupce uchazeče