

# Výzva k podání nabídek

**a**

## ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

ve smyslu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění  
pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“ či „zákon“)

## VEŘEJNÁ ZAKÁZKA

**„Revitalizace Staré Ponávky – realizace etapy 11 – Soutok  
se Svratkou“**

podlimitní veřejná zakázka na stavební práce zadávaná ve zjednodušeném  
podlimitním řízení podle ust. § 53 ZZVZ

**ZADAVATEL:**

Statutární město Brno

se sídlem: Dominikánské nám. 196/1, 601 67 Brno

IČO: 44992785

---

## **OBSAH:**

|  |           |
|--|-----------|
| <b>1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE A DALŠÍCH OSOB .....</b>        | <b>3</b>  |
| <b>2. KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELI.....</b>              | <b>4</b>  |
| <b>3. INFORMACE O PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY .....</b>                 | <b>4</b>  |
| <b>4. LHŮTA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY .....</b>                         | <b>5</b>  |
| <b>5. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ .....</b>                               | <b>5</b>  |
| <b>6. POŽADAVKY ZADAVATELE NA KVALIFIKACI.....</b>                   | <b>6</b>  |
| <b>7. SPOLEČNÁ USTANOVENÍ KE KVALIFIKACI.....</b>                    | <b>11</b> |
| <b>8. OBCHODNÍ PODMÍNKY .....</b>                                    | <b>13</b> |
| <b>9. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY.....</b>         | <b>14</b> |
| <b>10. HODNOCENÍ NABÍDEK .....</b>                                   | <b>14</b> |
| <b>11. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ NABÍDKY.....</b>             | <b>15</b> |
| <b>12. ZÁVAZNOST POŽADAVKŮ ZADAVATELE.....</b>                       | <b>15</b> |
| <b>13. VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE.....</b> | <b>16</b> |
| <b>14. PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY S VYBRANÝM DODAVATELEM.....</b> | <b>16</b> |
| <b>15. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK .....</b>                    | <b>17</b> |
| <b>16. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK .....</b>                                   | <b>18</b> |
| <b>17. ZADÁVACÍ LHŮTA A JISTOTA.....</b>                             | <b>18</b> |
| <b>18. VÝHRADY ZADAVATELE .....</b>                                  | <b>18</b> |
| <b>19. INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ .....</b>               | <b>19</b> |
| <b>20. SEZNAM PŘÍLOH .....</b>                                       | <b>19</b> |

## 1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE A DALŠÍCH OSOB

### 1.1. Zadavatel

|                          |   |
|--------------------------|---|
| <b>Název zadavatele</b>  | Statutární město Brno                                     |
| <b>Sídlo zadavatele</b>  | Dominikánské nám. 196/1, 601 67 Brno                      |
| <b>IČO zadavatele</b>    | 44992785  |
| <b>Profil zadavatele</b> | <a href="https://ezak.brno.cz/">https://ezak.brno.cz/</a> |

### 1.2. Zástupce zadavatele

Zástupcem zadavatele ve věcech souvisejících se zadáváním této veřejné zakázky je MT Legal s.r.o., advokátní kancelář, se sídlem Jakubská 121/1, 602 00 Brno, IČO 28305043 e-mail: **vz@mt-legal.com**. Zástupce zadavatele je v souladu s ust. § 43 ZZVZ pověřen výkonem zadavatelských činností v tomto zadávacím řízení a je taktéž pověřen k přijímání případných námitek dodavatelů dle ust. § 241 a násl. ZZVZ (tím není dotčeno oprávnění statutárního orgánu či jiné pověřené osoby zadavatele). Zástupce zadavatele zajišťuje na straně zadavatele též komunikaci dle čl. 2.

### 1.3. Předběžné tržní konzultace a osoby podílející se na přípravě zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace neobsahuje informace, které by byly výsledkem předběžné tržní konzultace.

Níže uvedené části zadávací dokumentace vypracovala osoba odlišná od zadavatele:

| <b>Části zadávací dokumentace vypracované odlišnou osobou</b>  | <b>Označení osoby</b>   |
|--|---|
| Organizačně-právní části zadávací dokumentace  | MT Legal s.r.o., advokátní kancelář, sídlem Jakubská 121/1, 602 00 Brno, IČO 28305043 |
| Dokumentace pro územní řízení a stavební povolení, soupisy stavebních prací, dodávek a služeb s výkazy výměr | GEOtest, a.s., sídlem Šmahova 1244/112, 627 00 Brno, IČO: 46344942                    |

## **2. KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELI**

**2.1.** Veřejná zakázka je zadávána v plném rozsahu elektronicky prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK dostupného na adrese: <https://ezak.brno.cz/>.

**2.2. Veškeré úkony v rámci tohoto zadávacího řízení a rovněž veškerá komunikace mezi zadavatelem (nebo jeho zástupcem) a dodavatelem probíhá elektronicky**, a to zejména prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

**2.3.** Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva či nikoliv.

**2.4.** Zadavatel dodavatele upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je **nezbytné provést** a dokončit tzv. registraci dodavatele. Manuál pro registraci dodavatele v elektronickém nástroji E-ZAK je uveden v uživatelské příručce s názvem „E-ZAK, verze 5 – elektronický nástroj pro veřejné zakázky a elektronická aukční síň - uživatelská příručka pro dodavatele systému E-ZAK.“

Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na adrese:

<https://ezak.e-tenders.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf> (anebo na <https://ezak.brno.cz/>).

**2.5.** Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele, odpovídá vždy dodavatel.

**2.6.** Pro odpovědi na případné otázky týkající se uživatelského ovládání elektronického nástroje E-ZAK je možné využít uživatelskou podporu E-ZAK (tel.: +420 538 702 719, e-mail: [podpora@ezak.cz](mailto:podpora@ezak.cz) v rozmezí 8:00-17:00).

## **3. INFORMACE O PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

### **3.1. Předmět veřejné zakázky**

Předmětem veřejné zakázky je

- a) revitalizace toku Staré Ponávky při soutoku se Svratkou u ulic Konopná a Jeneweinova. Úkolem vybraného dodavatele je zhotovit stavební úpravy dle projektové dokumentace pro etapu 11 Soutok se Svratkou, zahrnující úpravy koryta a zeleně v okolí s výjimkou výstavby cyklostezky, která se v rámci této veřejné zakázky nebude realizovat (náklady na její realizaci nebudou předmětem hodnocení).
- b) zařízení záležitosti pro Zadavatele, zahrnující zajištění vydání kolaudačního souhlasu s užíváním stavby a zastupování Zadavatele v řízení o užívání stavby a dalších činnostech dle odst. II.6 smlouvy (dále jen „zařízení záležitosti“).

Podrobné vymezení předmětu veřejné zakázky, včetně technických podmínek v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky, je uvedeno v přílohách této zadávací dokumentace, resp. ve shora uvedených projektových dokumentacích, vč. soupisů stavebních prací, dodávek a služeb s výkazy výměr.

### **3.2. Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV)**

kód CPV 45000000-7 Stavební práce

kód CPV 45100000-8 Práce spojené s přípravou staveniště

kód CPV 45110000-1 Demolice a zemní práce

kód CPV 45111230-9 Zpevňování povrchu

kód CPV 45111240-2 Odvodňování povrchu

kód CPV 45112000-5 Výkopové a zemní práce

kód CPV 45112700-2 Krajinné úpravy

### **3.3. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky**

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky stanovena postupem podle ust. § 16 a násl. ZZVZ činí 6.654.070,- Kč bez DPH. Zadavatel výslovně upozorňuje, že nepředpokládá překročení předpokládané hodnoty v nabídkách účastníků.

## **4. LHŮTA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

Dodavatel dokončí stavbu nejpozději do 12 měsíců od účinnosti smlouvy na plnění veřejné zakázky.

## **5. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ**

Vzhledem k tomu, že místo plnění je veřejně přístupné, nebude zadavatel organizovat prohlídku místa plnění.

## 6. POŽADAVKY ZADAVATELE NA KVALIFIKACI

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je v souladu s ust. § 73 a násl. ZZVZ dodavatel, který prokáže splnění požadavků:

- a) [základní](#) způsobilosti podle ust. §74 a §75 ZZVZ (odst. 6.1),
- b) [profesní](#) způsobilosti podle ust. § 77 ZZVZ (odst. 6.2),
- c) [ekonomické](#) kvalifikace podle ust. § 78 ZZVZ, je-li požadována (odst. 6.3) a
- d) [technické](#) kvalifikace podle ust. § 79 ZZVZ, je-li požadována (odst. 6.4).

### 6.1. Základní způsobilost dle ust. § 74 ZZVZ

| Způsobilým je dodavatel, který |   | Způsob prokázání splnění základní způsobilosti (doklady)  |
|--------------------------------|---|---|
| a)                             | <p>nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží;</p> <p>Jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu.</p> <p>Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele;</p> <p>Pro prokazování kvalifikace prostřednictvím pobočky závodu platí ust. § 74 odst. 3 ZZVZ.</p> <p>Pobočka závodu, která má sídlo na území České republiky, se podle ust. § 5 ZZVZ považuje za dodavatele se sídlem v České republice.</p> | <p><i>Výpis z evidence Rejstříku trestů pro</i></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- každou právnickou osobu a</li><li>- každou fyzickou osobu,</li></ul> <p><i>pro niž je dle ZZVZ a zadávacích podmínek vyžadován.</i></p> |
| b)                             | <p>nemá v České republice ani v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;</p>  | <ul style="list-style-type: none"><li>- <i>Potvrzení příslušného finančního úřadu</i></li><li>a</li><li>- <i>Čestné prohlášení dodavatele ve vztahu ke spotřební dani, z něhož</i></li></ul>  |

| Způsobilým je dodavatel, který |  | Způsob prokázání splnění základní způsobilosti (doklady)  |
|--------------------------------|--|---|
|                                |  | <i>jednoznačně vyplývá splnění tohoto kvalifikačního požadavku.</i>   |
| c)                             | nemá v České republice ani v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;   | <i>Čestné prohlášení dodavatele, z něhož jednoznačně vyplývá splnění tohoto kvalifikačního požadavku.</i>   |
| d)                             | nemá v České republice ani v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;                                       | <i>Potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení.</i>   |
| e)                             | není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele. | <i>- Výpis z obchodního rejstříku,<br/>nebo<br/>- čestné prohlášení dodavatele ve vztahu k naplnění tohoto požadavku v případě, že dodavatel není v obchodním rejstříku zapsán.</i> |

Doklady prokazující základní způsobilost musí prokazovat splnění požadované způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

Prokázání základní způsobilosti může dodavatel prokázat také předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů v souladu s ust. § 228 ZZVZ či certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů dle § 234 ZZVZ.

## 6.2. Profesní způsobilost dle ust. § 77 ZZVZ

| Profesní způsobilost splňuje dodavatel, který předloží |   | Způsob prokázání splnění profesní způsobilosti (doklady)   |
|--|---|--|
| a)   | výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence;                              | <i>Výpis z obchodního rejstříku nebo výpis z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.</i>   |
| b)   | doklad o tom, že je dodavatel oprávněn podnikat v rozsahu specifikovaném zadavatelem. | <i>Dodavatel předloží výpis z živnostenského rejstříku dle § 10 odst. 3 písm. a) zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání (živnostenský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a/nebo živnostenský list, resp. jiné oprávnění k podnikání v oboru <b>Provádění staveb, jejich změn a</b></i> |

| Profesní způsobilost splňuje dodavatel, který předloží   | Způsob prokázání splnění profesní způsobilosti (doklady)  |
|--|---|
|  | <p><b>odstraňování.</b></p> <p>Zadavatel uzná za průkaz podnikatelského oprávnění v požadovaném oboru rovněž výpis z živnostenského rejstříku nebo živnostenský list či listy dokládající oprávnění dodavatele k podnikání v oboru (či oborech), který bude zadavatelem požadovanému oboru obsahově odpovídat (jedná se zejména o živnostenské listy vydané za dříve platné právní úpravy).</p> |
| <p>Výpis z obchodního rejstříku nebo výpis z jiné obdobné evidence musí prokazovat splnění požadavku na profesní způsobilost dle odst. 6.2 písm. a) zadávací dokumentace nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.</p> <p>Splnění požadavku profesní způsobilosti může dodavatel prokázat také předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů v souladu s ust. § 228 ZZVZ či certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů dle § 234 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nebo certifikátu prokazují splnění požadavků na profesní způsobilost.</p> |   |

### 6.3. Ekonomická kvalifikace dle ust. § 78 ZZVZ

*Pro toto zadávací řízení se nepoužije.*

### 6.4. Technická kvalifikace dle ust. § 79 ZZVZ

| Technickou kvalifikaci splňuje dodavatel, který předloží   | Způsob prokázání splnění technické kvalifikace (doklady)   |
|--|--|
| <p>a) seznam stavebních prací poskytnutých za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení včetně osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení těchto prací;</p> | <p><i>Ze seznamu stavebních prací musí vyplývat alespoň následující údaje:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><i>a) název objednatele,</i></li> <li><i>b) předmět stavební práce,</i></li> <li><i>c) doba a místo realizace stavební práce,</i></li> <li><i>d) finanční objem stavební práce,</i></li> <li><i>e) kontaktní osoba objednatele, u které bude možné realizaci stavební práce ověřit, vč. kontaktního e-mailu a</i></li> </ul> |



|    | Technickou kvalifikaci splňuje dodavatel, který předloží  | Způsob prokázání splnění technické kvalifikace (doklady)  |
|----|---|---|
|    |   | <p>telefonu,</p> <p>příčemž přílohami tohoto seznamu musí být osvědčení objednatelů o řádném poskytnutí a dokončení těchto prací (event. rovnocenný doklad dle níže uvedeného).</p> <p><b>Z osvědčení i seznamu musí jednoznačně vyplývat, že dodavatel v uvedeném období realizoval alespoň:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li><b>2 významné stavební zakázky,</b> jejichž předmětem (každé z nich) byla výstavba nebo rekonstrukce vodního toku nebo vodního díla, a to v minimálním finančním rozsahu 5 mil. Kč bez DPH/zakázka.</li> </ol> <p>Rovnocenným dokladem k prokázání výše uvedeného kritéria je zejména smlouva s objednatelem a průkazný doklad o řádném uskutečnění plnění dodavatele (například předávací protokol).</p> <p>Tuto část kvalifikace rovněž splní dodavatel v případě, že se jedná o významné stavební práce zahájené dříve než v posledních 5 letech, pokud byly v posledních 5 letech dokončeny nebo pokud stále probíhají, za předpokladu splnění výše uvedených parametrů ke dni konce lhůty pro prokázání kvalifikace (tj. řádné dokončení příslušné části stavební práce, která naplňuje požadavky zadavatele na reference).</p> |
| b) | osvědčení o vzdělání (je-li požadováno) a odborné kvalifikaci fyzických osob, odpovědných za poskytování stavebních prací | <p>Zadavatel požaduje u každé osoby předložit vždy:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>profesní životopis, z něhož bude vyplývat splnění požadavků</li> </ul>   |

| Technickou kvalifikaci splňuje dodavatel, který předloží | Způsob prokázání splnění technické kvalifikace (doklady)   |
|--|--|
|  | <p>zadavatele (u referenční zkušenosti, je-li níže požadována, uvede dodavatel údaje, z nichž bude ověřitelné splnění požadavku, a to včetně kontaktních údajů na objednatele takové zakázky, tedy kontaktního e-mailu a telefonu),</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• údaj o tom, zda je osoba v pracovněprávním či jiném vztahu k dodavateli (v takovém případě uvede dodavatel v jakém),</li> <li>• doklady, z nichž bude vyplývat splnění požadavků zadavatele na vzdělání či odbornou způsobilost (příslušný doklad o vzdělání / osvědčení / autorizace/oprávnění, je-li níže vyžadováno).</li> </ul> <p>Dodavatel předloží doklady o odborné kvalifikaci pro následující osoby:</p> <p><b><u>1. stavbyvedoucí</u></b></p> <p>tato osoba musí mít:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• odbornou způsobilost ve smyslu zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, <b>v oboru „Stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství</b> (ve fázi prokazování kvalifikace postačí toliko čestné prohlášení o splnění této kvalifikace),</li> <li>• odbornou kvalifikaci, tj. praxi v oblasti výkonu funkce stavbyvedoucího na staveništi při realizaci minimálně 2 stavebních prací, které naplňují požadavky zadavatele na významné stavební</li> </ul> |

| Technickou kvalifikaci splňuje dodavatel, který předloží | Způsob prokázání splnění technické kvalifikace (doklady)   |
|--|--|
|  | <p><i>práce dle odst. 6.4. písm. a) zadávací dokumentace, a to včetně požadavku na dobu realizace (nemusí se však jednat o identickou referenční zakázku, prostřednictvím které prokazuje účastník kvalifikaci dle 6.4 písm. a) zadávací dokumentace).</i></p> |

## 7. **SPOLEČNÁ USTANOVENÍ KE KVALIFIKACI**

### 7.1. **Nahrazení dokladů o kvalifikaci čestným prohlášením**

Dodavatel je oprávněn nahradit předložení dokladů o kvalifikaci v nabídce **čestným prohlášením** dle § 53 odst. 4 ZZVZ.

Z důvodu efektivnějšího postupu v zadávacím řízení zadavatel doporučuje, aby dodavatelé využili možnosti v nabídce doložit přímo originály příslušných dokumentů v elektronické podobě, neboť v případě vybraného dodavatele je zadavatel povinen si originály či ověřené kopie dokumentů následně vyžádat (viz odst. 7.3).

### 7.2. **Pravost a jazyk dokladů prokazujících splnění kvalifikace ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace**

Dodavatel prokáže splnění kvalifikace ve všech případech doklady/čestnými prohlášeními předloženými v prostých kopiích (např. v naskenované podobě). Zadavatel může pro účely zajištění řádného průběhu zadávacího řízení postupem podle § 46 odst. 1 ZZVZ požadovat předložení originálu dokladu v elektronické podobě.

Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit i odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy ve smyslu zákona č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy, v platném znění, nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné. V ČR jde zejména o

- výpis z obchodního rejstříku,
- výpis z veřejné části živnostenského rejstříku nebo
- výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

Dodavatel také může nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky ve smyslu § 87 ZZVZ.

V případě **cizojazyčných** dokumentů připojí účastník k dokumentům (prostý) **překlad** do českého jazyka. Bude-li mít zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, je oprávněn si

vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka. Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce. Doklady o vzdělání (např. vysokoškolské diplomy) lze předkládat rovněž v latinském jazyce.

### **7.3. Doklady předkládané vybraným dodavatelem**

Zadavatel si od dodavatele, kterého identifikoval jako **vybraného dodavatele**, vyžádá předložení originálů dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v této podobě v zadávacím řízení předloženy, a to v **elektronické podobě** (viz článek 2).

V případě potvrzení vydávaných orgánem státní správy se může jednat například o potvrzení, které bude elektronicky podepsáno a zasláno tímto orgánem do datové schránky dodavatele (v takovém případě postačí předložení pouze tohoto elektronicky podepsaného souboru) či se může jednat o původní listinný originál dokladu, který byl prostřednictvím autorizované konverze převeden do elektronické podoby (například na některém z pracovišť Czech POINT).

Za originál v elektronické podobě se **nepovažuje sken** dokladu vydávaného orgánem státní správy (ani pokud by byl například následně elektronicky podepsán dodavatelem).

### **7.4. Prokázání kvalifikace získané v zahraničí**

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se čestným prohlášením anebo doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem a ZZVZ.

Potvrzení pro zahraniční dodavatele o neexistenci nedoplatků v ČR vydává ve vztahu k

- daňovým nedoplatkům Finanční úřad pro Prahu 1,
- nedoplatkům na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti Pražská správa sociálního zabezpečení.

### **7.5. Prokázání části kvalifikace prostřednictvím jiných osob**

Pokud není účastník schopen prokázat splnění určité části profesní způsobilosti, ekonomické kvalifikace nebo technické kvalifikace požadované zadavatelem v plném rozsahu a zadávací dokumentace nestanoví jinak, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím jiné osoby (to neplatí v případě profesní způsobilosti podle odst. 6.2 písm. a) zadávací dokumentace - výpis z obchodního rejstříku).

Za jinou osobu se považuje osoba s jiným IČO, a to i tehdy, je-li například součástí stejného koncernu jako účastník.

Účastník je v takovém případě povinen zadavateli předložit

- a) doklady prokazující splnění **základní** způsobilosti podle odst. 6.1 zadávací dokumentace (ust. § 74 a § 75 ZZVZ) jinou osobou,
- b) doklad prokazující splnění **profesní** způsobilosti podle odst. 6.2 písm. a) zadávací dokumentace (ust. § 77 odst. 1 ZZVZ) jinou osobou,
- c) doklady prokazující splnění **chybějící části kvalifikace** prostřednictvím jiné osoby, a
- d) písemný **závazek** jiné osoby (případně i ve formě smlouvy s dodavatelem) k poskytnutí **konkrétního** plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v **rozsahu**, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. Dále viz ust. § 83 odst. 2 ZZVZ.

### **7.6. Společné prokazování kvalifikace**

V případě společné účasti více dodavatelů prokazuje základní způsobilost (odst. 6.1 zadávací dokumentace) a profesní způsobilost (odst. 6.2 písm. a) zadávací dokumentace) každý z těchto dodavatelů samostatně v plném rozsahu.

Společné prokazování kvalifikace musí dále splňovat následující předpoklady:

- a) Jeden z dodavatelů bude výslovně identifikován jako vedoucí účastník určený pro komunikaci se zadavatelem v rámci zadávacího řízení;
- b) Součástí dokladů prokazujících splnění kvalifikace musí být i doklad (např. smlouva), z něhož bude zřejmý závazek všech dodavatelů nést společnou a nerozdílnou odpovědnost za plnění veřejné zakázky.

### **7.7. Důsledek nesplnění kvalifikace**

Účastník, který neprokáže splnění kvalifikace v rozsahu požadovaném ZZVZ a zadávací dokumentací, může být zadavatelem z účasti v zadávacím řízení vyloučen. Pokud se jedná o vybraného dodavatele, tento musí být ve smyslu § 48 odst. 8 ZZVZ z těchto důvodů ze zadávacího řízení vyloučen.

### **7.8. Činnosti vyhrazené výlučně účastníkovi**

Účastník je oprávněn zajišťovat plnění předmětu veřejné zakázky prostřednictvím poddodavatele.

## **8. OBCHODNÍ PODMÍNKY**

- 8.1. Zadavatel stanoví obchodní podmínky formou textu návrhu smlouvy, který je přílohou zadávací dokumentace a který je pro účastníka **závazný**. Účastník není oprávněn činit jakékoliv změny či doplnění s výjimkou údajů, které jsou výslovně označeny pro doplnění ze strany účastníka.

8.2. Účastník musí návrh smlouvy učinit součástí nabídky s doplněními v označených místech, avšak návrh nemusí být podepsán.

## **9. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY**

V nabídce musí být uvedena

- cena celkem v Kč bez DPH
- sazba DPH
- cena celkem v Kč včetně DPH.

K ceně bez DPH připočte účastník DPH podle právních předpisů účinných ke dni podání nabídky. V případě, že se jedná o přenesenou daňovou povinnost dle § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, kód CZ-CPA kód 41-43, odvede následně daň zadavatel.

Nabídková cena uvedená v nabídce

- a) musí zahrnovat veškeré náklady vzniklé v souvislosti s plněním veřejné zakázky; součástí nabídkové ceny jsou veškeré práce, dodávky, poplatky a jiné náklady účastníka nezbytné pro řádné a úplné provedení předmětu plnění, není-li zadávacími podmínkami výslovně stanoveno jinak,
- b) musí být v nabídce doložena položkovými rozpočty (oceněnými výkazy výměr/soupisy stavebních prací, dodávek a služeb), které jsou součástí přílohy č. 2 zadávací dokumentace). Hodnoty uvedené v položkovém rozpočtu považuje zadavatel za závazné pro účely plnění veřejné zakázky; odpovědnost za soulad součtu položkových cen a celkové nabídkové ceny uvedené na souřadnicích [řádek 104; písmena AG-AM] nese účastník, a
- c) může být měněna pouze za podmínek vyplývajících ze zadávací dokumentace, jsou-li takové podmínky dány.

## **10. HODNOCENÍ NABÍDEK**

Kritérium hodnocení:

Nabídky budou hodnoceny v souladu s ust. § 114 a násl. ZZVZ podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomicky nejvýhodnější nabídkou je nabídka s nejnižší nabídkovou cenou celkem.

Způsob hodnocení:

Zadavatel bude hodnotit výši nabídkových cen celkem v Kč bez DPH nabídnutých účastníky v souladu s čl. 9 zadávací dokumentace. Nabídková cena bude účastníkem

doplněna do čl. V. odst. V.1 návrhu smlouvy. Za nejvhodnější bude považována nabídka s nejnižší nabídkovou cenou celkem.

V případě rovnosti cenových nabídek účastníků, kteří se mohou stát vybranými dodavateli, rozhodne o jejich pořadí los.

## **11. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ NABÍDKY**

- 11.1.** Účastník podá pouze úplnou **elektronickou podobu nabídky**, a to s využitím elektronického nástroje dle čl. 2 zadávací dokumentace. **Nabídka musí být šifrována v souladu s požadavky právních předpisů a elektronického nástroje.**
- 11.2.** Nabídka musí být zpracována **v českém či slovenském jazyce**. Výjimku tvoří odborné názvy, které mohou být kromě českého jazyka předloženy v anglickém jazyce; v anglickém jazyce pouze tehdy, pokud jsou v anglickém jazyce běžně používány i v českém prostředí nebo nemají vhodný český ekvivalent.
- 11.3.** V případě, že jsou některé údaje v nabídce účastníka uvedeny v jiné měně než v Kč, aniž by to bylo v rozporu se zadávací dokumentací (např. článkem 9), použije se pro přepočítání na Kč kurz devizového trhu vyhlášený Českou národní bankou ke dni zahájení zadávacího řízení.
- 11.4.** Zadavatel požaduje, aby součástí nabídky byly dále požadované informace a doklady, a doporučuje použít následující pořadí dokumentů (zejména budou-li součástí jednoho souboru):
  - obsah nabídky s uvedením čísel stran kapitol nabídky, včetně seznamu příloh,
  - doklady prokazující splnění kvalifikace, resp. čestné prohlášení o splnění kvalifikace,
  - rámcový harmonogram, obsahující stěžejní milníky stavby,
  - návrh smlouvy, vč. příloh č. 1 a 2 smlouvy,
  - ostatní dokumenty, které mají dle účastníka tvořit obsah nabídky.

## **12. ZÁVAZNOST POŽADAVKŮ ZADAVATELE**

Informace a údaje uvedené v zadávací dokumentaci vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky.

Tyto požadavky je účastník povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek.

V případě, že zadávací podmínky obsahují odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její

organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje zadavatel výslovně použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení, které naplní zadavatelem požadovanou či odborníkovi zřejmou funkcionalitu.

### **13. VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

Přestože tato zadávací dokumentace vymezuje předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky, mohou dodavatelé požadovat vysvětlení zadávacích podmínek.

Žádost musí být zadavateli doručena ve lhůtě dle ust. § 98 odst. 3 ZZVZ (7 pracovních dnů před koncem lhůty pro podání nabídek).

Zadavatel upozorňuje, že **veškerá komunikace se zadavatelem v rámci zadávacího řízení této veřejné zakázky musí být vedena pouze elektronicky, a to zejména prostřednictvím elektronického nástroje** dle článku 2 zadávací dokumentace, **případně** i prostřednictvím datové schránky či na **emailovou adresu zástupce zadavatele** dle odst. 1.2. zadávací dokumentace.

Zadavatel v zákonné lhůtě 3 pracovních dní uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti, na profilu zadavatele.

Zadavatel je oprávněn uveřejnit na profilu zadavatele za podmínek ust. § 98 odst. 1 ZZVZ vysvětlení zadávací dokumentace i z vlastního podnětu. Dle ust. § 99 ZZVZ může takto rovněž uveřejnit změnu nebo doplnění zadávací dokumentace.

### **14. PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY S VYBRANÝM DODAVATELEM**

**14.1.** Dodavatel, který byl zadavatelem (komisí) identifikován jako vybraný dodavatel, doloží na výzvu zadavatele za podmínek článku 2 (tj. v elektronické podobě)

- a) doklady o kvalifikaci ve smyslu odst. 7.2 zadávací dokumentace,
- b) originál nebo úředně ověřenou kopii dokladu získání autorizace (v oboru „Stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství) anebo doklady vydané podle právního řádu země, ve které byla kvalifikace získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem a ZZVZ<sup>1</sup>

---

<sup>1</sup> Vybrané činnosti ve výstavbě mohou v České republice vykonávat pouze osoby s příslušnou autorizací a zahraniční osoby navíc pouze tehdy, pokud získaly potřebnou kvalifikaci k vybrané činnosti v jiném členském státě, a to jako osoby usazené nebo hostující.

**Usazenou osobou** se rozumí osoba, která na území České republiky vykonává soustavnou vybranou činnost nebo na území České republiky má podnik nebo organizační složku.

**Hostující osobou** se rozumí osoba, která je usazená na území jiného členského státu a na území České republiky vykonává vybranou činnost dočasně nebo příležitostně.



- Zahraniční dodavatelé mohou tuto podmínku splnit dle § 81 ZZVZ také doložením originálu nebo úředně ověřené kopie příslušné autorizace(i) získané(ých) v zahraničí. Zadavatel dále odkazuje na úpravu obsaženou odst. VIII.6. Přílohy č. 1 zadávací dokumentace.
- c) doklad o sjednaném pojištění odpovědnosti za škodu vyplývající z dodávaného předmětu plnění dle odst. XII.1. Obchodních podmínek (závazného textu návrhu smlouvy) dle Přílohy č. 1 zadávací dokumentace;

**14.2.** Pokud je vybraný dodavatel právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli v souladu s ustanovením § 122 odst. 4 ZZVZ. Nebude-li možné zjistit údaje o skutečném majiteli postupem podle § 122 odst. 4 ZZVZ, zadavatel vyzve vybraného dodavatele k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo

- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
- b) k předložení dokladů v elektronické podobě, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou například
  1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
  2. seznam akcionářů,
  3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
  4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy,
 a to vše v souladu s článkem 2 v elektronické podobě.

## **15. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK**

Účastník je povinen podat nabídku výhradně v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje dle článku 2 a to do konce lhůty pro podání nabídek:

---

*K umožnění přístupu k vybrané činnosti se v České republice v souladu s právem Evropských společenství (Směrnice Evropského parlamentu a Rady 2005/36/ES ze dne 7. září 2005 o uznávání odborných kvalifikací) uznávají diplomy, osvědčení a jiné doklady o dosažené kvalifikaci, jakož i odborná praxe. Uznávacím orgánem je Česká komora autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, která posuzuje splnění kvalifikačních předpokladů a provádí další úkony s touto činností spojené. Hostující osoba je povinna před zahájením výkonu vybrané činnosti na území ČR podat uznávacímu orgánu úplné oznámení podle zákona o uznávání odborné kvalifikace. Uznávací orgán může před zahájením výkonu vybrané činnosti na území ČR hostující osobou požadovat ověření odborné kvalifikace podle zákona o uznávání odborné kvalifikace. V případě uznání odborné kvalifikace a jiné způsobilosti osoby usazené nebo v případě splnění požadavků podle zákona o uznávání odborné kvalifikace osobou hostující, provede uznávací orgán bezodkladně zápis do seznamu registrovaných osob. Uznávací orgán stanoví svými vnitřními předpisy formu žádosti a náležitosti předkládané dokumentace.*

**Lhůta pro podání nabídek je stanovena následovně: 27. 8. 2020, 10:00 hod.**

**Místo (adresa) pro elektronické podání nabídek:** <https://ezak.brno.cz/>

## **16. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK**

Otevírání elektronicky podaných nabídek je v souladu s ust. § 109 ZZVZ **neveřejné**.

## **17. ZADÁVACÍ LHŮTA A JISTOTA**

Zadavatel nestanoví požadavek na zadávací lhůtu (§ 40 ZZVZ) a poskytnutí jistoty (§ 41 ZZVZ).

## **18. VÝHRADY ZADAVATELE**

- 18.1.** Náklady spojené se svou účastí v zadávacím řízení nese účastník.
- 18.2.** Zadavatel si vyhrazuje právo upravit zadávací podmínky či zrušit zadávací řízení v souladu s příslušnými ustanoveními ZZVZ.
- 18.3.** Zadavatel si vyhrazuje právo postupovat v případě identifikace mimořádně nízké nabídkové ceny dle § 113 ZZVZ.
- 18.4.** Zadavatel si ve smyslu ust. § 53 odst. 5 ZZVZ vyhrazuje právo oznámit rozhodnutí o vyloučení účastníka ze zadávacího řízení a rozhodnutí o výběru dodavatele uveřejněním na profilu zadavatele. Rozhodnutí o vyloučení a rozhodnutí o výběru dodavatele se v takovém případě považuje za doručené okamžikem uveřejnění.
- 18.5.** Zadavatel nepřipouští ani nepožaduje varianty nabídky.
- 18.6.** Zadavatel může ověřovat věrohodnost poskytnutých údajů a dokladů a může si je opatřovat také sám, a to například u třetích osob či z veřejně dostupných zdrojů. Účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.
- 18.7.** Zadavatel požaduje ze strany dodavatelů a jejich poddodavatelů dodržení podmínek dle ustanovení § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů. Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, pokud účastník nebo poddodavatel, prostřednictvím kterého účastník prokazuje kvalifikaci, poruší citované ustanovení.
- 18.8.** Zadavatel upozorňuje, že vybraný dodavatel je dle ust. § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

## **19. INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ**

- 19.1.** Zadavatel v postavení správce osobních údajů tímto informuje ve smyslu čl. 13 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (dále jen „GDPR“) a zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, účastníky zadávacího řízení o zpracování osobních údajů za účelem realizace zadávacího řízení dle ZZVZ.
- 19.2.** Zadavatel může v rámci realizace zadávacího řízení zpracovávat osobní údaje dodavatelů a jejich poddodavatelů (z řad fyzických osob podnikajících), členů statutárních orgánů a kontaktních osob dodavatelů a jejich poddodavatelů, osob, prostřednictvím kterých je dodavatelem prokazována kvalifikace, členů realizačního týmu dodavatele a skutečných majitelů dodavatele.
- 19.3.** Zadavatel bude zpracovávat osobní údaje pouze v rozsahu nezbytném pro realizaci zadávacího řízení a pouze po dobu stanovenou právními předpisy, zejména ZZVZ. Subjekty údajů jsou oprávněny uplatňovat jejich práva dle čl. 13 až 22 GDPR v písemné formě na adrese sídla zadavatele.
- 19.4.** Zadavatel předává osobní údaje ke zpracování zástupci zadavatele jako zpracovateli osobních údajů, za účelem administrace zadávacího řízení dle ust. § 43 ZZVZ.

## **20. SEZNAM PŘÍLOH**

Součástí zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

Příloha č. 1 – Návrh smlouvy – závazné obchodní podmínky

Příloha č. 2 – Technické podmínky a podklady – příslušná projektová dokumentace, technické podmínky stavby a soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr

Příloha č. 3 – Stavební povolení

**Statutární město Brno**  
právně zastoupené  
MT Legal s.r.o., advokátní kancelář