

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

ve smyslu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“ či „zákon“)

VEŘEJNÁ ZAKÁZKA

„Rámcová dohoda na poskytování služeb znalců v oblasti oceňování majetku“

nadlimitní veřejná zakázka na služby zadávaná v otevřeném zadávacím řízení podle § 56 ZZVZ

Statutární město Brno

Sídlo: Dominikánské náměstí 196/1, Brno-město, 602 00 Brno

IČO: 44992785

OBSAH:

1	IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE A DALŠÍCH OSOB.....	3
2	KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELI	4
3	INFORMACE O PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	4
4	DOBA (ČAS) PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	6
5	PREZENTACE ŘÍZENÍ A PROJEKTU.....	6
6	POŽADAVKY ZADAVATELE NA KVALIFIKACI	7
7	SPOLEČNÁ USTANOVENÍ KE KVALIFIKACI	11
8	OBCHODNÍ PODMÍNKY	13
9	POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY.....	14
10	HODNOCENÍ NABÍDEK	14
11	POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ NABÍDKY	18
12	ZÁVAZNOST POŽADAVKŮ ZADAVATELE	18
13	VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE.....	19
14	PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ RÁMCOVÉ DOHODY S VYBRANÝMI DODAVATELI	19
15	LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK.....	20
16	OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK	20
17	ZADÁVACÍ LHŮTA A JISTOTA	20
18	VÝHRADY ZADAVATELE	20
19	INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ.....	21
20	SANKCE VŮČI RUSKU A BĚLORUSKU	21
21	SEZNAM PŘÍLOH	22

1 IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE A DALŠÍCH OSOB

1.1 Zadavatel

Název zadavatele	statutární město Brno
Sídlo zadavatele	Dominikánské nám. 196/1, Brno-město, 602 00 Brno
IČO zadavatele	44992785
Profil zadavatele	https://ezak.brno.cz/

1.2 Zástupce zadavatele

Zástupcem zadavatele ve věcech souvisejících se zadáváním rámcové dohody je MT Legal s.r.o., advokátní kancelář, se sídlem Jana Babáka 2733/11, 612 00 Brno, IČO 28305043 e-mail: **vz@mt-legal.com**. Zástupce zadavatele je v souladu s § 43 ZZVZ pověřen výkonem zadavatelských činností v tomto zadávacím řízení a je taktéž pověřen k přijímání případných námitek dodavatelů dle § 241 a násl. ZZVZ (tím není dotčeno oprávnění statutárního orgánu či jiné pověřené osoby zadavatele). Zástupce zadavatele zajišťuje na straně zadavatele též komunikaci dle odst. 2.

1.3 Předběžné tržní konzultace a osoby podílející se na přípravě zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace neobsahuje informace, které by byly výsledkem předběžné tržní konzultace.

Níže uvedené části zadávací dokumentace vypracovala osoba odlišná od zadavatele:

Části zadávací dokumentace vypracované odlišnou osobou	Označení osoby
Organizačně-právní části zadávací dokumentace	MT Legal s.r.o., advokátní kancelář, sídlem Jana Babáka 2733/11, 612 00 Brno-Královo Pole, IČO 28305043

2 KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELI

Veřejná zakázka je zadávána v plném rozsahu elektronicky prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK (dále jen „elektronický nástroj“), dostupného na adrese <https://ezak.brno.cz/>. Veškeré úkony v rámci tohoto zadávacího (koncesního) řízení a rovněž veškerá komunikace mezi zadavatelem (nebo jeho zástupcem) a dodavatelem probíhá elektronicky, a to zejména prostřednictvím elektronického nástroje.

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta v elektronickém nástroji. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji byla doručena nová zpráva, či nikoliv.

Zadavatel dodavatele upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje je nezbytné provést a dokončit tzv. registraci dodavatele [pro získání možnosti přihlášení do systému E-ZAK je zapotřebí se registrovat do Centrální databáze dodavatelů (CDD) systému FEN.cz na adrese <https://fen.cz/#/registrace>, na které lze nalézt všechny podrobnosti a návody k registraci]. Manuál pro registraci dodavatele v elektronickém nástroji je uveden v uživatelské příručce s názvem „E-ZAK, verze 5 – elektronický nástroj pro veřejné zakázky a elektronická aukční síň – uživatelská příručka pro dodavatele systému E-ZAK.“ Zadavatel upozorňuje, že registrace neproběhne okamžitě a podléhá akceptaci administrátorem systému v délce do 48 hodin v pracovní dny; v případě nedostatků v žádosti o registraci může dojít i k zamítnutí registrace.

Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na adrese <https://ezak.e-tenders.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>.

Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje, jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele, odpovídá vždy dodavatel. Zadavatel v souladu se ZZVZ požaduje, aby nabídky byly řádně zašifrovány, přičemž šifrování je realizováno prostřednictvím elektronického nástroje.

Pro odpovědi na případné otázky týkající se uživatelského ovládání elektronického nástroje je možné využít uživatelskou podporu (tel.: +420 538 702 719, e-mail: podpora@ezak.cz, obvykle dostupné v pracovních dnech v rozmezí 8:00-17:00).

3 INFORMACE O PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.1 **Předmět veřejné zakázky**

Předmětem zadávacího řízení je uzavření rámcové dohody (dále jako „**rámcová dohoda**“), jejíž návrh je přílohou č. 1 zadávací dokumentace, na poskytování služeb znalců v oblasti oceňování

majetku (zejména nemovitých věcí, movitých věcí a věcných práv k nemovitým věcem), včetně poskytování souvisejících služeb (zpracování revizních posudků, odborných vyjádření anebo odborných posouzení).

Rámcová dohoda bude uzavřena **s 8 účastníky zadávacího řízení, a to na dobu 48 měsíců.**

Jestliže nebude možné uzavřít rámcovou dohodu s alespoň 8 účastníky zadávacího řízení (bude podáno méně nabídek anebo podané nabídky nebudou splňovat zadávací podmínky), uzavře zadavatel rámcovou dohodu se všemi účastníky zadávacího řízení, kteří podali nabídku v souladu se ZZVZ a zadávacími podmínkami, pokud se nerozhodne zadávací řízení zrušit.

Jestliže bude mít více účastníků shodné bodové hodnocení nabídek a nebude tedy možné určit 8 účastníků s nejvýhodnější nabídkou, uzavře zadavatel rámcovou dohodu se všemi účastníky, kteří budou mít v pořadí nejhůře osmou nejvýhodnější nabídku.

Podrobné vymezení předmětu veřejné zakázky, včetně technických podmínek v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky, je uvedeno v přílohách této zadávací dokumentace.

3.2 Dílčí veřejné zakázky

Zadavatel bude poptávat poskytování služeb na základě rámcové dohody průběžně po celou dobu jejího trvání (v rozsahu a termínech dle svých aktuálních potřeb), a to prostřednictvím jednotlivých objednávek (případně prováděcích smluv) účastníkům dle dále uvedeného způsobu výběru. Smlouvy dle dílčích objednávek budou uzavírány s jednotlivými účastníky rámcové dohody podle postupu, který je kombinací postupu bez obnovení soutěže ve smyslu § 134 ZZVZ a postupu s obnovením soutěže podle § 135 a násl. ZZVZ.

Veřejné zakázky budou účastníkům rámcové dohody přidělovány primárně na základě rotačního principu, kdy první veřejná zakázka bude zadána prvnímu účastníkovi dle pořadí hodnocení nabídek. Za předpokladu, že účastník, jemuž má být veřejná zakázka zadána, odmítne danou objednávku realizovat, zadá zadavatel veřejnou zakázku dalšímu účastníkovi v pořadí dle hodnocení nabídek; tento postup bude v případě potřeby opakován i ve vztahu ke každému dalšímu účastníkovi. Další veřejná zakázka bude zadána účastníkovi, který se v hodnocení nabídek umístil nejlépe po účastníkovi, jemuž byla zadána předchozí veřejná zakázka.

Zadavatel je oprávněn se rozhodnout, že konkrétní veřejná zakázka bude zadána postupem s obnovením soutěže podle § 135 a násl. ZZVZ (dále jen „**minitendr**“). V rámci minitendrů zadavatel nadefinuje konkrétní rozsah poskytovaných znaleckých služeb; zadavatel určí konkrétního účastníka, kterému bude v minitendru veřejná zakázka zadána na základě nejnížší nabídkové ceny.

Účastníci rámcové dohody nebudou oprávněni nabídnout zadavateli horší hodnoty (ceny) za jednotlivé dílčí činnosti, než jaké vyplývají z uzavřené rámcové dohody (tzn. které byly příslušným účastníkem nabídnuty v jeho nabídce v tomto zadávacím řízení), budou však oprávněni nabídnout zadavateli výhodnější (nižší) cenu.

Bližší postup uzavírání prováděcích smluv je obsažen v rámcové dohodě, která tvoří přílohu této zadávací dokumentace.

3.3 Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV)

kód CPV 71319000-7 | Služby soudních znalců

3.4 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky stanovená postupem podle § 16 a násl. ZZVZ činí 30 000 000 Kč bez DPH.

3.5 Naplnění zásad odpovědného zadávání veřejných zakázek

Zadavatel nezohledňuje zásady sociálně odpovědného environmentálně odpovědného anebo inovativního zadávání, neboť s ohledem na charakter předmětu plnění není zohlednění uvedených zásad možné a racionální.

4 DOBA (ČAS) PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Zadavatel předpokládá zahájení zadávání dílčích veřejných zakázek po nabytí účinnosti rámcové dohody. Realizace konkrétních dílčích zakázek bude vždy vycházet z konkrétní objednávky. Bližší podrobnosti jsou stanoveny v příloze č. 1 zadávací dokumentace.

Rámcová dohoda se uzavírá na dobu určitou, a to na dobu 48 měsíců od nabytí její účinnosti; v případě výjimečných důvodů na straně zadavatele (např. v důsledku nárazového zvýšení potřeby zpracování znaleckých posudků v časovém horizontu, který neumožní zadavateli provést řádné zadávací řízení) je možné po dohodě všech účastníků rámcové dohody na základě této zadávat dílčí veřejné zakázky i po dobu 12 měsíců po ukončení období 48 měsíců). Uvedené období se nevztahuje na dílčí objednávky konkrétního plnění (samostatné dílčí prováděcí smlouvy) zadané za účinnosti rámcové dohody na jejím základě. Doba realizace dle konkrétních objednávek (prováděcích smluv) bude odpovídat konkrétnímu předmětu plnění objednávky (prováděcí smlouvy).

5 PREZENTACE ŘÍZENÍ A PROJEKTU

Prezentace zadávacího řízení (včetně obecného průběhu hodnocení nabídek) a plnění, které bude předmětem dílčích veřejných zakázek zadávaných na základě rámcové dohody se

uskuteční dne 23. 6. 2023 v **9:00 hod.** na adrese **Malinovského nám. 3, místnost č. 153, I. patro**. Prezentace zadávacího řízení a plnění, které bude předmětem budoucích dílčích veřejných zakázek, slouží k seznámení dodavatelů s obecným rozsahem plnění, které bude prostřednictvím rámcové dohody zadáváno, a rovněž s průběhem zadávacího řízení (včetně hodnocení nabídek). Při prezentaci řízení a projektu mohou zástupci dodavatelů vznášet dotazy, ale odpovědi na ně v ústní podobě mají pouze informativní charakter a není možné dovolávat se jejich závaznosti. Uvedeným není dotčeno oprávnění dodavatele požadovat vysvětlení zadávací dokumentace dle čl. 13 této zadávací dokumentace.

6 POŽADAVKY ZADAVATELE NA KVALIFIKACI

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je v souladu s § 73 a násl. ZZVZ dodavatel, který prokáže splnění požadavků:

- a) [základní](#) způsobilosti podle § 74 a § 75 ZZVZ (odst. 6.1),
- b) [profesní](#) způsobilosti podle § 77 ZZVZ (odst. 6.2),
- c) [ekonomické](#) kvalifikace podle § 78 ZZVZ, je-li požadována (odst. 6.3) a
- d) [technické](#) kvalifikace podle § 79 ZZVZ, je-li požadována (odst. 6.4).

6.1 Základní způsobilost dle § 74 ZZVZ

Způsobilým je dodavatel, který		Způsob prokázání splnění základní způsobilosti (doklady)
a)	nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží; Jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele; Pro prokazování kvalifikace prostřednictvím pobočky závodu platí § 74 odst. 3 ZZVZ.	<i>Výpis z evidence Rejstříku trestů pro</i> - každou právnickou osobu a - každou fyzickou osobu, <i>pro niž je dle ZZVZ a zadávacích podmínek vyžadován.</i>

Způsobilým je dodavatel, který		Způsob prokázání splnění základní způsobilosti (doklady)
	Pobočka závodu, která má sídlo na území České republiky, se podle § 5 ZZVZ považuje za dodavatele se sídlem v České republice.	
b)	nemá v České republice ani v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;	- Potvrzení příslušného finančního úřadu a - Čestné prohlášení dodavatele ve vztahu ke spotřební dani, z něhož jednoznačně vyplývá splnění tohoto kvalifikačního požadavku.
c)	nemá v České republice ani v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;	Čestné prohlášení dodavatele, z něhož jednoznačně vyplývá splnění tohoto kvalifikačního požadavku.
d)	nemá v České republice ani v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;	Potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení.
e)	není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.	- Výpis z obchodního rejstříku, nebo - čestné prohlášení dodavatele ve vztahu k naplnění tohoto požadavku v případě, že dodavatel není v obchodním rejstříku zapsán.
Doklady prokazující základní způsobilost musí prokazovat splnění požadované způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení (tedy nesmí být k okamžiku zahájení zadávacího řízení starší 3 měsíců). Prokázání základní způsobilosti může dodavatel prokázat také předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů v souladu s § 228 ZZVZ či certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů dle § 234 ZZVZ.		

6.2 Profesní způsobilost dle § 77 ZZVZ

Profesní způsobilost splňuje dodavatel, který předloží		Způsob prokázání splnění profesní způsobilosti (doklady)
a)	výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence.	<i>Výpis z obchodního rejstříku nebo výpis z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.</i>
b)	doklad o tom, že je odborně způsobilý nebo disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, a to v rozsahu specifikovaném zadavatelem;	<i>Doklad o existenci oprávnění vykonávat znaleckou činnost ve smyslu § 11 a násl. zákona č. 254/2019 Sb., o znalcích, znaleckých kancelářích a znaleckých ústavech, ve znění pozdějších předpisů, pro konkrétní fyzickou osobu – znalce, a to v oboru ekonomika, odvětví oceňování nemovitých věcí.</i>

Výpis z obchodního rejstříku nebo výpis z jiné obdobné evidence musí prokazovat splnění požadavku na profesní způsobilost dle odst. 6.2 písm. a) zadávací dokumentace nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení (tedy nesmí být k okamžiku zahájení zadávacího řízení starší 3 měsíců).

Splnění požadavku profesní způsobilosti může dodavatel prokázat také předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů v souladu s § 228 ZZVZ či certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů dle § 234 ZZVZ **v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu** ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nebo certifikátu prokazují splnění požadavků na profesní způsobilost.

6.3 Ekonomická kvalifikace dle § 78 ZZVZ

Pro toto zadávací řízení se nepoužije.

6.4 Technická kvalifikace dle § 79 ZZVZ

Technickou kvalifikaci splňuje dodavatel, který předloží		Způsob prokázání splnění technické kvalifikace (doklady)
a)	seznam významných zakázek realizovaných v posledních 4 letech před zahájením zadávacího řízení;	<i>Předložení seznamu významných zakázek, v němž budou uvedeny alespoň následující údaje:</i>

Technickou kvalifikaci splňuje dodavatel, který předloží	Způsob prokázání splnění technické kvalifikace (doklady)
	a) název objednatele, b) předmět významné zakázky, c) doba realizace významné zakázky, d) finanční objem významné zakázky, je-li dále požadován, e) kontaktní osoba objednatele, u které bude možné realizaci významné zakázky ověřit, vč. kontaktního e-mailu a telefonu <u>Ze seznamu významných zakázek musí jednoznačně vyplývat, že dodavatel v uvedeném období (tj. v posledních 4 letech před zahájením zadávacího řízení) realizoval alespoň 5 významných zakázek, jejichž předmětem bylo ocenění nemovité věci anebo věcného práva s tím, že výsledná cena nemovité věci anebo věcného práva činila alespoň 1 000 000 Kč/zakázka, přičemž:</u> - <u>alespoň ve 2 případech byly nemovitá věc anebo věcné právo oceněny s využitím ceny obvyklé.</u> Není-li stanoveno jinak, kvalifikaci rovněž splní dodavatel v případě, že se jedná o významné zakázky zahájené dříve než v posledních 4 letech před zahájením zadávacího řízení, pokud byly v takových posledních 4 letech dokončeny, nebo pokud probíhaly i po zahájení zadávacího řízení, nebo pokud stále probíhají, za předpokladu splnění výše uvedených parametrů ke dni konce lhůty pro prokázání kvalifikace (tj. řádné dokončení příslušné části významné zakázky, která naplňuje požadavky zadavatele na reference).

Technickou kvalifikaci splňuje dodavatel, který předloží	Způsob prokázání splnění technické kvalifikace (doklady)
	V případě prokázání této části kvalifikace více osobami zadavatel požaduje, aby minimálně 3 shora uvedené významné zakázky realizoval v požadovaném rozsahu jeden dodavatel, a to ať už se jedná o účastníka, poddodavatele či jinou osobu.

7 SPOLEČNÁ USTANOVENÍ KE KVALIFIKACI

7.1 Pravost a jazyk dokladů prokazujících splnění kvalifikace ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace

Dodavatel prokáže splnění kvalifikace ve všech případech doklady předloženými v prostých kopiích (např. v naskenované podobě). Zadavatel může pro účely zajištění řádného průběhu zadávacího řízení postupem podle § 46 odst. 1 ZZVZ požadovat předložení originálu dokladu v elektronické podobě. Zadavatel v souladu s § 86 odst. 2 ZZVZ nepřipouští, aby účastník nahradil předložení dokladů ke kvalifikaci čestným prohlášením.

Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit i odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy ve smyslu zákona č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy, v platném znění, nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné. V ČR jde zejména o

- výpis z obchodního rejstříku,
- výpis z veřejné části živnostenského rejstříku nebo
- výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

Dodavatel také může nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky ve smyslu § 87 ZZVZ.

V případě **cizojazyčných** dokumentů připojí účastník k dokumentům (prostý) **překlad** do českého jazyka. Bude-li mít zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, je oprávněn si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka. Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce. Doklady o vzdělání (např. vysokoškolské diplomy) lze předkládat rovněž v latinském jazyce.

7.2 Doklady předkládané vybraným dodavatelem

Zadavatel si od dodavatelů, které identifikoval jako **vybrané dodavatele**, vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v této podobě v zadávacím řízení předloženy, a to v **elektronické podobě** (viz článek 2).

V případě potvrzení vydávaných orgánem státní správy se může jednat například o potvrzení, které bude elektronicky podepsáno a zasláno tímto orgánem do datové schránky dodavatele (v takovém případě postačí předložení pouze tohoto elektronicky podepsaného souboru) či se může jednat o původní listinný originál dokladu, který byl prostřednictvím autorizované konverze převeden do elektronické podoby (například na některém z pracovišť Czech POINT).

Za originál v elektronické podobě se **nepovažuje sken** dokladu vydávaného orgánem státní správy (ani pokud by byl například následně elektronicky podepsán dodavatelem).

7.3 Prokázání kvalifikace získané v zahraničí

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem a ZZVZ.

Potvrzení pro zahraniční dodavatele o neexistenci nedoplatků v ČR vydává ve vztahu k

- daňovým nedoplatkům Finanční úřad pro Prahu 1,
- nedoplatkům na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti Pražská správa sociálního zabezpečení.

7.4 Prokázání části kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Pokud není účastník schopen prokázat splnění určité části profesní způsobilosti, ekonomické kvalifikace nebo technické kvalifikace požadované zadavatelem v plném rozsahu a zadávací dokumentace nestanoví jinak, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím jiné osoby (to neplatí v případě profesní způsobilosti podle odst. 6.2 písm. a) zadávací dokumentace).

Za jinou osobu se považuje osoba s jiným IČO, a to i tehdy, je-li například součástí stejného koncernu jako účastník.

Účastník je v takovém případě povinen zadavateli předložit

- a) doklady prokazující splnění **základní** způsobilosti podle odst. 6.1 zadávací dokumentace (§ 74 a § 75 ZZVZ) jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění **profesní** způsobilosti podle odst. 6.2 písm. a) zadávací dokumentace (ust. § 77 odst. 1 ZZVZ) jinou osobou,
- c) doklady prokazující splnění **chybějící části kvalifikace** prostřednictvím jiné osoby, a

- d) písemný **závazek** jiné osoby (případně i ve formě smlouvy s dodavatelem) k poskytnutí **konkrétního** plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v **rozsahu**, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. Dále viz ust. § 83 odst. 2 ZZVZ.

7.5 Společné prokazování kvalifikace

V případě společné účasti více dodavatelů prokazuje základní způsobilost (odst. 6.1 zadávací dokumentace) a profesní způsobilost (odst. 6.2 písm. a) zadávací dokumentace) každý z těchto dodavatelů samostatně v plném rozsahu.

Společné prokazování kvalifikace musí dále splňovat následující předpoklady:

- a) jeden z dodavatelů bude výslovně identifikován jako vedoucí účastník určený pro komunikaci se zadavatelem v rámci zadávacího řízení;
- b) součástí dokladů prokazujících splnění kvalifikace musí být i doklad (např. smlouva), z něhož bude zřejmý závazek všech dodavatelů nést společnou a nerozdílnou odpovědnost za plnění veřejné zakázky.

7.6 Důsledek nesplnění kvalifikace

Účastník, který neprokáže splnění kvalifikace v rozsahu požadovaném ZZVZ a zadávací dokumentací, může být zadavatelem z účasti v zadávacím řízení vyloučen. Pokud se jedná o vybraného dodavatele, tento musí být ve smyslu § 48 odst. 8 ZZVZ z těchto důvodů ze zadávacího řízení vyloučen.

7.7 Činnosti vyhrazené výlučně účastníkovi

Účastník je oprávněn zajišťovat plnění předmětu veřejné zakázky prostřednictvím poddodavatele.

8 OBCHODNÍ PODMÍNKY

- 8.1 Zadavatel stanoví obchodní podmínky formou textu návrhu rámcové dohody, který je přílohou č. 1 zadávací dokumentace a který je pro účastníka zadávacího řízení

závazný. Účastník není oprávněn činit jakékoliv změny či doplnění s výjimkou údajů, které jsou výslovně označeny pro doplnění ze strany účastníka.

- 8.2** Účastník zadávacího řízení musí návrh rámcové dohody učinit součástí nabídky s doplněními v označených místech, avšak návrh nemusí být podepsán.

9 POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

V nabídce musí být uvedeny níže uvedené ceny (dle uvedeného rozpadu):

Cena za poskytování služeb znalce:

- cena za jednu hodinu poskytování služeb v Kč bez DPH¹,
- příslušná sazba DPH,
- cena za jednu hodinu poskytování služeb v Kč s DPH.

K ceně bez DPH připočte účastník DPH podle právních předpisů účinných ke dni podání nabídky.

Nabídková cena uvedená v nabídce:

- a) musí zahrnovat veškeré náklady vzniklé v souvislosti s plněním veřejné zakázky; součástí nabídkové ceny jsou veškeré práce, dodávky, poplatky a jiné náklady účastníka nezbytné pro řádné a úplné provedení předmětu plnění, není-li zadávacími podmínkami výslovně stanoveno jinak, a
- b) může být měněna pouze za podmínek vyplývajících ze zadávací dokumentace, jsou-li takové podmínky dány.

10 HODNOCENÍ NABÍDEK

10.1 Kritéria hodnocení:

Nabídky budou hodnoceny v souladu s ust. § 114 a násl. ZZVZ podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomicky nejvýhodnější nabídkou je nabídka, která v souhrnu nejlépe naplní stanovená kritéria hodnocení:

¹ Maximální cena za hodinu poskytování služeb činí 1 200 Kč bez DPH; nabídne-li dodavatel vyšší cenu, jedná se o porušení zadávacích podmínek. Cenu za hodinu poskytování služeb nižší než 450 Kč bez DPH bude zadavatel považovat za mimořádně nízkou.

	Kritéria hodnocení	Váha
A.	Nabídková cena	50 %
B.	Kvalita plnění ve vazbě na schopnosti znalce	50 %

10.2 Způsob hodnocení:

A. Nabídková cena

V rámci tohoto kritéria hodnocení bude zadavatel hodnotit výši nabídkových cen za jednu hodinu poskytování služeb v Kč bez DPH nabídnutých účastníky v souladu s čl. 9 zadávací dokumentace. Za vhodnější nabídku se považuje nabídka s nižší nabídkovou cenou. Nabídky budou v rámci tohoto kritéria hodnocení hodnoceny bodovací metodou dle následujícího vzorce:

$$\frac{\text{hodnota nejvhodnější nabídky}}{\text{hodnota hodnocené nabídky}} * 50$$

B. Kvalita plnění ve vazbě na schopnosti znalce

V rámci tohoto kritéria hodnocení bude na základě přímého rozhovoru mezi zadavatelem a jedním znalcem (nominovaným účastníkem) hodnocena úroveň individuálních schopností znalce majících vliv na kvalitu poskytovaných služeb. Rozhovoru se budou účastnit pouze hodnotící komise a znalec (za každého účastníka pouze jeden).

Osoba, kterou dodavatel nominuje na pozici znalce, může být z účasti na rozhovoru včas jedenkrát omluvena. V takovém případě zadavatel nabídne účastníkovi jiný termín. Pokud se znalec k rozhovoru nedostaví ani v náhradním termínu, bude nabídka takového účastníka v tomto kritériu hodnocena 0 body.

I. Průběh rozhovoru:

Otázky, které budou znalci pokládány během rozhovoru, se tento dozví až v průběhu samotného rozhovoru. Zadavatel předpokládá, že rozhovor bude trvat 20–30 minut. **Rozhovor nebude veden o technických detailech předmětu plnění ani nabídky dodavatele, avšak bude veden o odborných otázkách souvisejících s výkonem činnosti znalců v odvětvích spojených s oceňováním nemovitého majetku a souvisejících věcných práv;** otázky kladené během rozhovoru budou pro všechny znalce stejné a budou pokládány z **těchto oblastí:**

- základní principy zpracování znaleckých posudků v oblasti oceňování majetku;
- rozhodné okolnosti a jejich význam pro zpracování znaleckých posudků v oblasti oceňování majetku;

- osobní odpovědnost znalce za výkon činnosti; jeho osobní přístup k výkonu činnosti znalce;
- rizika spojená se zpracováním znaleckých posudků v rámci realizace veřejné zakázky.

Z každého rozhovoru se znalcem bude pořízen audiovizuální či nejméně audiozáznam dle rozhodnutí zadavatele (komise). Termíny hodnoticího rozhovorů budou určeny zadavatelem po podání nabídek. Zadavatel vyzve jednotlivé účastníky k účasti na rozhovoru dle pořadí podání jejich nabídek (nebude-li následně účast účastníkem odmítnuta či požádáno o přeložení), a to nejméně 5 pracovních dnů před plánovaným termínem konání rozhovoru.

II. Způsob hodnocení rozhovoru:

Rozhovor bude veden za účelem posouzení a následného hodnocení klíčových schopností znalců. Hodnocení provede hodnotící komise na základě odpovědí, které znalec během rozhovoru poskytne na jednotlivé položené otázky. Předmětem hodnocení budou tyto schopnosti znalců:

- **odborné znalosti** v oblasti oceňování majetku (zejména nemovitého majetku a souvisejících věcných práv),
- **pečlivost** ve vztahu k výkonu činnosti,
- **srozumitelnost odborného projevu znalce**, včetně stručnosti, souvislosti a uspořádanosti myšlenek a schopnosti konkrétně odpovídat na konkrétně položené otázky,
- **důvěryhodnost znalce**, tedy že znalec vzbuzuje důvěru v to, že je schopen znaleckou činnost vykonávat objektivně, nestranně a bez vytváření pochybností o správnosti výsledků znaleckého posouzení.

Každá z těchto schopností bude ohodnocena na základě následující bodové škály, když zadavatel (komise) bude lépe hodnotit vyšší úroveň jednotlivých schopností znalců:

- **10 bodů** – u znalce byla na základě jeho odpovědí během rozhovoru identifikována **nadprůměrná úroveň² dané schopnosti;**

² Nadprůměrnou úroveň se rozumí vyšší úroveň, než jakou lze očekávat u běžného odborníka v dané oblasti (znalec je seznámen se všemi relevantními postupy při oceňování majetku, lze očekávat, že ke zpracování znaleckého posudku bude přistupovat pečlivě a bude zohledňovat všechny relevantní okolnosti a tyto rovněž pečlivě zjistí/zajistí; znalec je schopen srozumitelně a jasně formulovat své odpovědi a je schopen konkrétně a stručně odpovídat na položené otázky; jeho projev dává nanejvýše zanedbatelné pochybnosti o tom, že je schopen činnost vykonávat objektivně, nestranně a bez vzbuzení pochybností ve správnost znaleckého posudku)

- **7 bodů** – u znalce byla na základě jeho odpovědí během rozhovoru identifikována **průměrná úroveň³ dané schopnosti**;
- **4 body** – u znalce byla na základě jeho odpovědí během rozhovoru identifikována **podprůměrná úroveň⁴ dané schopnosti**;
- **1 bod** – u znalce byla na základě jeho odpovědí během rozhovoru identifikována **nedostatečná úroveň⁵ dané schopnosti**.

Bodové hodnocení bude jednotlivým znalcům přiděleno na základě rozhodnutí hodnotící komise. Ve zprávě o hodnocení nabídek bude uvedeno konkrétní odůvodnění pro přidělení daného počtu bodů, jakož i uvedení nejméně klíčových prvků hodnocení znalce, které hodnotící komise považuje za podstatné pro výsledné udělené hodnocení.

U každého znalce příslušného účastníka budou body za jednotlivé schopnosti sečteny a posléze budou nabídky v rámci tohoto kritéria hodnocení hodnoceny bodovací metodou dle následujícího vzorce:

$$\frac{\text{hodnota hodnocené nabídky}}{\text{hodnota nejvhodnější nabídky}} * 50$$

10.3 Určení pořadí účastníků:

Pořadí účastníků bude určeno na základě dosaženého součtu bodových hodnocení dle jednotlivých kritérií hodnocení. Vyšší součtové bodové hodnocení znamená vyšší pořadí. Účastník s nejvyšším celkovým počtem bodů je první v pořadí.

³ Průměrnou úrovní se myslí úroveň, kterou lze očekávat u běžného odborníka v dané oblasti; u schopností této úrovně lze očekávat, že zde budou identifikovány dílčí nedostatky (chybějící relevantní znalosti, dílčí míra nepečlivosti, částečná nesrozumitelnost projevu anebo částečná nedůvěryhodnost), u kterých je předpokladatelné, že budou mít nanejvýše střední negativní dopad na kvalitu zpracovaných znaleckých posudků.

⁴ Podprůměrnou úrovní se rozumí nižší úroveň, než jakou lze očekávat u běžného odborníka v dané oblasti; schopnosti budou odpovídat podprůměrné úrovni v případě, že u nich lze očekávat nanejvýše zásadní negativní dopad na kvalitu zpracované znaleckého posudku, který ale stále bude alespoň zčásti naplňovat konkrétní potřebu zadavatele.

⁵ Nedostatečnou úrovní se myslí úroveň schopností, u které lze očekávat, že budoucí znalecký posudek nebude zpracován tak, aby alespoň z části naplňoval potřeby zadavatele, tj. bude pro zadavatele zcela či ze zásadní části nevyužitelný s ohledem na nedostatečnou kvalitu zpracování.

U bodového hodnocení bude vždy u každého kritéria hodnocení provedeno zaokrouhlení na dvě desetinná místa dle pravidel zaokrouhlování.

11 POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ NABÍDKY

- 11.1** Účastník zadávacího řízení podá pouze úplnou **elektronickou podobu nabídky**, a to s využitím elektronického nástroje dle článku 2 zadávací dokumentace. **Nabídka musí být šifrována v souladu s požadavky právních předpisů a elektronického nástroje.**
- 11.2** Nabídka musí být zpracována **v českém či slovenském jazyce**. Výjimku tvoří odborné názvy, které mohou být kromě českého jazyka předloženy v anglickém jazyce; v anglickém jazyce pouze tehdy, pokud jsou v anglickém jazyce běžně používány i v českém prostředí nebo nemají vhodný český ekvivalent.
- 11.3** V případě, že jsou některé údaje v nabídce účastníka uvedeny v jiné měně než v Kč, aniž by to bylo v rozporu se zadávací dokumentací (např. článkem 9), použije se pro přepočtení na Kč kurz devizového trhu vyhlášený Českou národní bankou ke dni zahájení zadávacího řízení.
- 11.4** Zadavatel požaduje, aby součástí nabídky byly dále požadované informace a doklady, a doporučuje použít následující pořadí dokumentů (zejména budou-li součástí jednoho souboru)
- obsah nabídky,
 - doklady prokazující splnění kvalifikace,
 - údaje/parametry, které mají být předmětem hodnocení ve smyslu článku 10 zadávací dokumentace; v případě osoby znalce účastník uvede v nabídce nejméně jméno a příjmení znalce (a to v příloze č. 2 rámcové dohody),
 - informace a/nebo doklady ve smyslu odst. 20.3 zadávací dokumentace, má-li účastník pochybnosti ve smyslu uvedeného ustanovení,
 - ostatní dokumenty, které mají dle účastníka tvořit obsah nabídky.

12 ZÁVAZNOST POŽADAVKŮ ZADAVATELE

Informace a údaje uvedené v zadávací dokumentaci vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky.

Tyto požadavky je účastník povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek.

V případě, že zadávací podmínky obsahují odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje zadavatel výslovně použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení, které naplní zadavatelem požadovanou či odborníkovi zřejmou funkcionalitu.

13 VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Přestože tato zadávací dokumentace vymezuje předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky, mohou dodavatelé požadovat vysvětlení zadávacích podmínek.

Žádost musí být zadavateli doručena ve lhůtě dle § 98 odst. 3 ZZVZ (8 pracovních dnů před koncem lhůty pro podání nabídek).

Zadavatel upozorňuje, že **veškerá komunikace se zadavatelem v rámci zadávacího řízení této veřejné zakázky musí být vedena pouze elektronicky, a to zejména prostřednictvím elektronického nástroje** dle článku 2 zadávací dokumentace, **případně** i prostřednictvím datové schránky či na **emailovou adresu zástupce zadavatele** dle odst. 1.2. zadávací dokumentace.

Zadavatel v zákonné lhůtě 3 pracovních dnů uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti, na profilu zadavatele.

Zadavatel je oprávněn uveřejnit na profilu zadavatele za podmínek § 98 odst. 1 ZZVZ vysvětlení zadávací dokumentace i z vlastního podnětu. Dle § 99 ZZVZ může takto rovněž uveřejnit změnu nebo doplnění zadávací dokumentace.

14 PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ RÁMCOVÉ DOHODY S VYBRANÝMI DODAVATELI

14.1 Dodavatelé, kteří byli zadavatelem (komisí) identifikováni jako vybraní dodavatelé, doloží na výzvu zadavatele za podmínek článku 2 (tj. v elektronické podobě) **doklady o kvalifikaci ve smyslu odst. 7.2 zadávací dokumentace.**

14.2 Je-li vybraný dodavatel českou právnickou osobou, zjistí zadavatel údaje o jeho skutečném majiteli v evidenci skutečných majitelů vedené dle zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů. Nejedná-li se o osobu, na kterou se vztahuje zákonná výjimka, musí být údaje o skutečném majiteli v evidenci skutečných majitelů zapsány. Vybraný dodavatel, který je českou právnickou osobou, která má skutečného majitele, bude vyloučen ze zadávacího řízení, pokud nebude možné zjistit údaje o jeho skutečném majiteli z evidence skutečných majitelů; k zápisu zpřístupněnému v

evidenci skutečných majitelů po odeslání oznámení o vyloučení dodavatele se nepřihlíží. Pro vybraného dodavatele, který je zahraniční právnickou osobou, platí ustanovení § 122 odst. 5 ZZVZ.

15 LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Účastník zadávacího řízení je povinen podat nabídku výhradně v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje dle článku 2, a to do konce lhůty pro podání nabídek.

Lhůta pro podání nabídek je uvedena v příslušném formuláři uveřejněném ve Věstníku veřejných zakázek.

Místo (adresa) pro elektronické podání nabídek: <https://ezak.brno.cz/>

16 OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

Otevírání elektronicky podaných nabídek je v souladu s ust. § 109 ZZVZ **neveřejné**.

17 ZADÁVACÍ LHŮTA A JISTOTA

Zadavatel nestanoví požadavek na zadávací lhůtu (§ 40 ZZVZ) a poskytnutí jistoty (§ 41 ZZVZ).

18 VÝHRADY ZADAVATELE

18.1 Náklady spojené se svou účastí v zadávacím řízení nese účastník.

18.2 Zadavatel si vyhrazuje právo upravit zadávací podmínky či zrušit zadávací řízení v souladu s příslušnými ustanoveními ZZVZ.

18.3 Zadavatel nepřipouští ani nepožaduje varianty nabídky.

18.4 Zadavatel může ověřovat věrohodnost poskytnutých údajů a dokladů a může si je opatřovat také sám, a to například u třetích osob či z veřejně dostupných zdrojů. Účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

18.5 Zadavatel požaduje ze strany dodavatelů a jejich poddodavatelů dodržení podmínek dle ustanovení § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů. Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, pokud účastník nebo poddodavatel, prostřednictvím kterého účastník prokazuje kvalifikaci, poruší citované ustanovení.

- 18.6** Zadavatel upozorňuje, že vybraný dodavatel je dle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

19 INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

- 19.1** Zadavatel v postavení správce osobních údajů tímto informuje ve smyslu čl. 13 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (dále jen „GDPR“) a zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, účastníky zadávacího řízení o zpracování osobních údajů za účelem realizace zadávacího řízení dle ZZVZ.
- 19.2** Zadavatel může v rámci realizace zadávacího řízení zpracovávat osobní údaje dodavatelů a jejich poddodavatelů (z řad fyzických osob podnikajících), členů statutárních orgánů a kontaktních osob dodavatelů a jejich poddodavatelů, osob, prostřednictvím kterých je dodavatelem prokazována kvalifikace, členů realizačního týmu dodavatele a skutečných majitelů dodavatele.
- 19.3** Zadavatel bude zpracovávat osobní údaje pouze v rozsahu nezbytném pro realizaci zadávacího řízení a pouze po dobu stanovenou právními předpisy, zejména ZZVZ. Subjekty údajů jsou oprávněny uplatňovat jejich práva dle čl. 13 až 22 GDPR v písemné formě na adrese sídla zadavatele.
- 19.4** Zadavatel předává osobní údaje ke zpracování zástupci zadavatele jako zpracovateli osobních údajů, za účelem administrace zadávacího řízení dle ust. § 43 ZZVZ.

20 SANKCE VŮČI RUSKU A BĚLORUSKU

- 20.1** Účastník podáním nabídky potvrzuje, že v případě uzavření smlouvy se zadavatelem platby poskytované zadavatelem v souvislosti s realizací veřejné zakázky neposkytne přímo nebo nepřímo ani jen zčásti osobám, vůči kterým platí tzv. individuální finanční sankce ve smyslu čl. 2 odst. 2 Nařízení Rady (EU) č. 208/2014 ze dne 5. 3. 2014 o omezujících opatřeních vůči některým osobám, subjektům a orgánům vzhledem k situaci na Ukrajině, Nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ze dne 17. 3. 2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny a Nařízení Rady (ES) č. 765/2006 ze dne 18. 5. 2006 o omezujících opatřeních vůči prezidentu Lukašenkovi a některým

představitelům Běloruska a které jsou uvedeny na tzv. sankčních seznamech (dle příloh č. 1 těchto nařízení)⁶.

20.2 Účastník podáním nabídky dále potvrzuje, že nejsou naplněny podmínky uvedené v nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, tedy zejména, že se nejedná o dodavatele:

- ruského státního příslušníka, fyzickou nebo právnickou osobu se sídlem v Rusku,
- právnickou osobu, která je z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněna některou z osob dle předešlé odrážky, nebo
- fyzickou nebo právnickou osobu, která jedná jménem nebo na pokyn některé z osob uvedených v předešlých odrážkách.

Uvedené platí v případě podání společné nabídky pro každého ze sdružených dodavatelů, jakož i pro případ, kdy účastník hodlá využít poddodavatele (nebo jinou osobu prokazující kvalifikaci za účastníka) při realizaci plnění veřejné zakázky, pro kterého platí některá ze shora uvedených odrážek a který se bude na realizaci veřejné zakázky podílet z více jak 10 % hodnoty veřejné zakázky (dle výše nabídkové ceny v Kč bez DPH).

20.3 Má-li účastník pochybnost, zda nedochází k naplnění podmínek dle odst. 20.1. nebo 20.2. zadávací dokumentace, uvede rozhodné okolnosti a označí takovou osobu nebo osoby v nabídce ve smyslu odst. 11.4 zadávací dokumentace. Účastník může též dle jeho uvážení uvést informace a doklady věrohodným způsobem rozptylující pochybnosti dle předchozí věty, případně doklady o přijatých opatřeních na straně účastníka.

20.4 Uplatní-li se na účastníka sankce uvedené v odst. 20.1. nebo 20.2. zadávací dokumentace, zadavatel bude postupovat v souladu s § 48a ZZVZ.

21 SEZNAM PŘÍLOH

Součástí zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

Příloha č. 1 – Obchodní podmínky (závazný text návrhu rámcové dohody)

⁶ Aktuální seznam lze nalézt např. zde <https://www.financnianalytickyrad.cz/blog/rusko-a-belorusko-seznam-sankcionovanych-subjektu>

V Brně dne dle data el. podpisu

Statutární město Brno

právně zastoupeno

MT Legal s.r.o., advokátní kancelář