

Výzva k podání nabídky na zakázku malého rozsahu

1. **Akce:**

Stará radnice, Panská 13 – oprava prostor 3. NP

2. **Vymezení plnění zakázky:**

Zadavatel požaduje provedení opravy prostor ve 3. NP dle požadavků budoucího nájemníka a to např. rozdělení místnosti příčkou s dveřmi, výměnu dveří na lodžii, lokální opravu betonového povrchu podlahy, odstranění poškozené omítky a nahrazení novou, repase dřevěných okenních výplní, doplnění žaluzií, doplnění dveřních křídel vč. prahů, výmalba prostor vč. schodišťového prostoru a vstupní chodby v 1. NP, nátěr zábradlí lodžie vč. vyčištění a instalace ochranné sítě proti ptactvu – vše dle PD vypracované s.r.o. PROJECT building.

3. **Doba a místo plnění:**

- Práce požadujeme provést v termínu do 31.10. 2023
- místem plnění je objektu Staré radnice, Panská 13, který je ve vlastnictví statutárního města Brna a je ve správě Odboru správy majetku MMB

4. **Termín prohlídky:**

Zadavatel uskuteční dne 25.8.2023 v 9^h hod. prohlídku objektu SR Panská 13

5. **Požadavky na zpracování nabídky:**

- Celkovou cenu zpracujte podle místa plnění tak, že nabídnutá cena musí zahrnovat veškeré náklady spojené ve vymezení plnění zakázky,
- celkovou cenu stanovte zvlášť včetně DPH i bez DPH (neuvádějte rozmezí),
- pokud nejste plátcí DPH, uveďte cenu bez DPH a napište, že nejste plátcí DPH,
- zpracujte položkový rozpočet v systému RTS nebo obdobném
- uveďte poskytnutou délku záruky - nejnižší přípustná délka záruční doby na stavební práce (v případě, že zakázka obsahuje stavební práce) je 60 měsíců, dále uveďte délku záruky na ostatní min. 24 měsíců, záruční dobu uveďte v měsících popř. v letech, neuvádějte záruka dle výrobce apod.
- doložení čestného prohlášení dle přílohy č. 1
- nabídky se podávají v písemné formě v uzavřené obálce na adresu: Magistrát města Brna, Odbor správy majetku, Husova 3, 601 67 Brno (do dveří č. 202) do 1.9. 2023 do 12:00 hod., uzavřenou obálku označte: „VZ – Stará radnice, Panská 13 – oprava prostor 3. NP - NEOTVÍRAT“, obálku je nutné ČITELNĚ označit adresou odesílatele vč. IČO, popř. DIČ

6. **Hodnotící kritérium**

Nabídky budou hodnoceny podle nejnižší nabídkové ceny bez DPH

7. **Administrativní doporučení:**

- V případě, že nabídka obsahuje více než jeden list, je nutné nabídku sešít, přelepit štítkem a štítek opatřit razítkem nebo vložit nabídku do vazby

Otvírání nabídek se mohou zúčastnit účastníci, kteří podali nabídku. Za každou firmu (společnost) může být přítomna jedna osoba.

Informace o termínu otvírání nabídek bude zveřejněna na profilu zadavatele <https://ezak.brno.cz> v záložce veřejné dokumenty.

V Brně dne: 10.8. 2023

Vypracoval: Zora Kozáková

tel.: 542 175 031



Ing. Richard Elleder

vedoucí Odboru správy majetku

