

Zadávací podmínky na veřejnou zakázku malého rozsahu:

„Aktualizace webových stránek metropolitni.brno.cz“

zadávanou mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“), v souladu s § 31 tohoto zákona za současného respektování § 6 odst. 1 až 3 ZZVZ (dále jen „veřejná zakázka“)

1. Identifikační údaje zadavatele

Název: **statutární město Brno**
Sídlo: Dominikánské nám. 1, 601 67 Brno
Zastoupené: JUDr. Markéta Vaňková, primátorka
IČO: 44992785
DIČ: CZ44992785, je plátcem DPH
Bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s., Olbrachtova 1929/62, 140 00 Praha 4
č. ú.: 111 211 222/0800

Kontaktní osoba: Ing. Soňa Raszková
Telefon: +420 542 172 469
E-mail: raszkova.sona@brno.cz
(dále jen jako „zadavatel“)

2. Druh a režim veřejné zakázky

Režim veřejné zakázky: **veřejná zakázka malého rozsahu** dle § 27 ZZVZ

Druh veřejné zakázky: **veřejná zakázka na služby**

Zadavatel výslovně upozorňuje, že předmětná veřejná zakázka malého rozsahu na služby je zadávaná mimo režim ZZVZ. To platí i v případě, že zadavatel při zadání této zakázky použije terminologii ZZVZ, příp. jeho část v přímé citaci. Pro postup při výběru dodavatele pro tuto veřejnou zakázku jsou rozhodné pouze zadávací podmínky stanovené v této zadávací dokumentaci.

3. Vymezení předmětu veřejné zakázky

Předmětem zakázky je vytvoření:

- Update designu webových stránek metropolitni.brno.cz s využitím stávající vizuální identity Brněnské metropolitní oblasti;
- Naprogramování aktualizovaného návrhu webových stránek metropolitni.brno.cz v systému WordPress.

Předmětem zakázky je refresh webových stránek metropolitni.brno.cz. Jedná se o update designu webu a jeho nové struktury, který navazuje na současný vizuální styl Brněnské metropolitní oblasti včetně vytvořených tematických modifikací.

Web je určen zástupcům odborné a široké veřejnosti v rámci města Brna a Brněnské metropolitní oblasti, pohybujícím se v oblasti strategického plánování a rozvoje. Cílem je prezentovat Brněnskou metropolitní oblast (BMO), Integrovanou strategii rozvoje Brněnské

metropolitní oblasti, podpořené projekty skrze nástroj Integrovaných územích investic, výzvy pro žadatele, další aktuality a zajímavá data o BMO. Komunikace by měla být srozumitelná, čistá a jednoduchá. Součástí zakázky není copywriting ani nová textace webu.

Předmětem zakázky je vytvoření návrhu designu layoutu webu jak pro desktopové počítače, tak pro mobilní platformy. Tento návrh by měl být plně responzivní. Podrobný popis zakázky a základní představa o struktuře webu je popsána v příloze č.1 této zadávací dokumentace. Výsledná struktura webu se může lišit v závislosti na návrhu zpracovatele a dohody s objednatel. Současný web je dostupný na stránce metropolitni.brno.cz.

Součástí zakázky je dále implementace návrhu aktualizovaného webu, který poběží na platformě WordPress v rámci serveru města Brna. Hosting není součástí této zakázky. Web musí splňovat technické požadavky na pořízení nových, případě úpravu stávajících webových stránek a aplikací (příloha č.4).

Součástí zakázky je i servis webu. Uzavřená smlouva o dílo bude obsahovat i zajištění servisu, údržby, upgrade a případných drobných úprav na dobu pěti let. Poskytováním Servisních služeb se rozumí veškerá činnost Poskytovatele dle Smlouvy směřující k provádění činností v rozsahu dle Přílohy č. 1 Rozsah služeb, a to i v případě, že výsledek činnosti Poskytovatele má charakter díla ve smyslu § 2587 OZ, nebo autorského díla ve smyslu § 2 dle zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „AZ“).

V průběhu realizace zakázky budou probíhat jednou za 14 dní kontrolní schůzky, kde bude zpracovatel představovat postup prací. Schůzky mohou v případě potřeby probíhat i online. Po odevzdání zakázky proběhne závěrečné připomínkování ze strany zadavatele, tyto připomínky musí zhotovitel vyřadit do deseti pracovních dnů.

Součástí veřejné zakázky je dále poskytování servisních služeb zhotovitelem po dobu 5 let od převzetí díla.

Podrobný popis zakázky je součástí přílohy č. 1 těchto zadávacích podmínek, který se po podpisu smlouvy s vybraným dodavatelem stává její nedílnou součástí jako příloha č. 1.

Doba plnění veřejné zakázky:

Termín zahájení prací: okamžitě po uzavření smlouvy

Průběh zakázky:

Vyhlášení veřejné zakázky: 26.10.2023

Odevzdání konceptů: 16.11. 2023

Zveřejnění výsledků: nejpozději do 30.11. 2023

Podpis smlouvy o dílo: následně

Odevzdání práce (finální produkt po připomínkách): nejpozději do 30. 4. 2024

4. Požadavky na kvalifikační předpoklady

Kvalifikovaným pro plnění této veřejné zakázky bude ten dodavatel, který prokáže splnění následujících požadavků:

- a) základní způsobilost ve smyslu § 74 a § 75 ZZVZ (odstavec 4. 1)

- b) profesní způsobilost ve smyslu § 78 ZZVZ (odstavec 4. 2)
- c) ekonomická kvalifikace ve smyslu § 78 ZZVZ (odstavec 4. 3)
- d) technická kvalifikace ve smyslu § 79 ZZVZ (odstavec 4. 4)

4. 1. Základní způsobilost

Zadavatel požaduje k prokázání splnění podmínek základní způsobilosti předložení čestného prohlášení o splnění podmínek dle § 74 ZZVZ, tj. o tom, že:

- a) dodavatel nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) dodavatel nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) dodavatel nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) dodavatel nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) dodavatel není v likvidaci nebo proti němu nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo vůči dodavateli nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo že dodavatel není v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

4. 2. Profesní způsobilost

Zadavatel požaduje k prokázání splnění profesní způsobilosti předložení výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje. Tuto povinnost dodavatel splní uvedením hypertextového odkazu na veřejnou část dané evidence v předmětné části krycího listu, který tvoří přílohu č. 2 těchto zadávacích podmínek. Dále zadavatel požaduje předložení dokladu, že je dodavatel oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky (např. výpis ze živnostenského rejstříku). Tuto povinnost splní dodavatel uvedením hypertextového odkazu na veřejnou část dané evidence v předmětné části krycího listu.

4. 3. Ekonomická kvalifikace

Pro tuto veřejnou zakázku není stanovena.

4. 4. Technická kvalifikace

K prokázání zadavatel požaduje, aby dodavatel doložil:

- a) **Seznam významných dodávek nebo významných služeb:** Splnění se prokazuje doložením alespoň 3 referencí s obdobným předmětem plnění (návrh webových stránek a jeho implementace) jako je předmět plnění této veřejné zakázky za období posledních 5 let s minimální cenou nad 100 000 Kč bez DPH. Přehled musí u každé reference obsahovat uvedení identifikačních údajů objednatele a kontaktní údaje na něho, název zakázky, finanční objem zakázky, investiční náklady realizace, období realizace a stručný popis poskytovaných služeb, případně webový odkaz na příslušný výstup zakázky, pokud byl zveřejněn.
- b) **Personální zajištění realizace zakázky:** Tým dodavatele musí být složen z jednotlivců, kteří mají zkušenost s tvorbou webových stránek v systému WordPress. Dodavatel musí

doložit, že pro plnění veřejné zakázky má ve svém týmu k dispozici minimálně jednu osobu splňující požadavky na pozici:

- člen týmu - praxe minimálně 2 roky v oblasti tvorby webových stránek v systému WordPress,

a minimálně jednu osobu splňující požadavky na pozici:

- člen týmu – praxe minimálně 2 roky v oblasti grafického designu webových stránek.

Splnění se prokazuje doložením popisu organizační struktury realizačního týmu (a rolí jeho členů) zamýšleného dodavatelem k plnění veřejné zakázky, dále předložením seznamu osob, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky včetně uvedení jejich vztahu k dodavateli (např. zaměstnanec, společník apod.), a profesních životopisů osob tvořících realizační tým.

Zadavatel si vyhrazuje právo vyžádat si doplňující informace o dodavateli k této části.

5. Hodnota veřejné zakázky

Zadavatel stanovil předběžnou hodnotu této veřejné zakázky částkou ve výši 300 000 Kč bez daně z přidané hodnoty, přičemž tato hodnota zahrnuje hodnotu všech plnění na služby požadovaných zadavatelem, a to včetně poskytovaných servisních služeb po dobu 5 let od převzetí díla.

6. Obsah nabídky, způsob jejího podání a lhůta pro její podání

6. 1. Náležitosti nabídky

Nabídka musí být vypracována v českém jazyce a musí obsahovat:

- Ideový koncept** ve formátu .pdf, který bude obsahovat: příkladovou aplikaci aktualizace homepage webu a části č.1 O BMO vč. grafického návrhu a vysvětlení konceptu aktualizace webu a přístupu dodavatele. Struktura homepage webu a části č.1. O BMO bude vycházet z návrhu struktury, který je součástí přílohy č.1.
- stručný popis realizace zakázky vč.** harmonogramu prací. Součástí popisu realizace zakázky bude popis činností projektového týmu a popis servisních služeb, jež jsou v ceně zakázky.
- vyplněný **Krycí list nabídky**, který tvoří přílohu č. 2 těchto zadávacích podmínek, a to zejména základní identifikační údaje dodavatele, tj. obchodní firma/název/jméno, sídlo/místo podnikání/bydliště, právní forma, obchodní rejstřík/živnostenský rejstřík/jiná evidence (zde zadavatel upozorňuje, že dodavatel zde musí **vyplnit i hypertextový odkaz** na veřejnou část dané evidence v souladu s bodem 4. 2. těchto zadávacích podmínek, identifikační číslo, daňové identifikační číslo, jméno, příjmení a funkce osoby oprávněné jednat jménem dodavatele, telefon, e-mail atd). V případě společného týmu nebo konsorcia několika dodavatelů musí být uvedena pouze 1 právnická osoba, která bude ve smluvním vztahu s objednatel, a která bude zastupovat ostatní členy týmu nebo subjekty sdružené v konsorciu v jednání o záležitostech týkajících se realizace této veřejné zakázky,
- čestné prohlášení dle bodu 4. 1. těchto zadávacích podmínek,
- seznam referenčních zakázek dle bodu 4. 4. písm. a) těchto zadávacích podmínek,
- seznam členů projektového týmu formou čestného prohlášení dle bodu 4. 4. písm. b) těchto zadávacích podmínek,

- g) prostá kopie (scan) dokladu o oprávnění osoby jednat za dodavatele – např. plná moc, pověření apod. (scan prosté kopie). Předkládá se jen, pokud se nejedná o statutární orgán dodavatele, jehož oprávnění k jednání vyplývá z obchodního rejstříku či jiné evidence.

Zadavatel upozorňuje, že součástí krycího listu bude i stanovená nabídková cena za dílo a za měsíc poskytovaných servisních služeb. Dodavatel je povinen tuto cenu stanovit tak, aby se nejednalo o nabídkovou cenu mimořádně nízkou. V případě, že tak učiní, nebude jeho nabídka hodnocena.

6. 2. Způsob a lhůta pro podání nabídek

Úplná nabídka dodavatele může být podána pouze elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (profil zadavatele je dostupný na webové adrese <https://ezak.brno.cz/>). Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje jsou dostupné na webové adrese <https://ezak.brno.cz/manual.html>. Pro odpovědi na případné otázky týkající se uživatelského ovládání elektronického nástroje E-ZAK je možné využít uživatelskou podporu (tel: +420 538 702 719, email: podpora@ezak.cz).

Lhůta pro podání nabídek začíná běžet zveřejněním této zadávací dokumentace a končí dne **16.11.2023 ve 12:00 hod.**

6. 3. Lhůta, po kterou jsou dodavatelé vázáni nabídkami

- a) Dodavatelé jsou svými nabídkami vázáni po dobu 60 dnů; tato lhůta začne běžet dnem následujícím po skončení lhůty pro podání nabídek.
- b) Dodavatel, jehož nabídka bude vybrána jako nejvhodnější, se lhůta, po kterou je svou nabídkou vázán, prodlužuje do uzavření smlouvy, nejvíce však o 30 dnů.

7. Obchodní podmínky

Zadavatel stanovil obchodní podmínky pro realizaci veřejné zakázky formou vzoru smlouvy, který tvoří přílohu č. 3 těchto zadávacích podmínek. Obchodní podmínky nemůže dodavatel měnit; doplnit je může pouze, pokud to z obchodních podmínek nebo jiné části zadávací dokumentace vyplývá. Dodavatel, jehož nabídka bude posouzena jako nejvhodnější dle hodnotících kritérií dle bodu 8. této zadávací dokumentace, bude neprodleně po svém výběru vyzván k předložení **tří vyhotovení** doplněných o příslušné k tomu určené části a následně podepsaných k tomu oprávněnou osobou. Obchodní podmínky nemůže vybraný dodavatel měnit; doplnit je může pouze, pokud to z obchodních podmínek nebo jiné části zadávací dokumentace vyplývá.

8. Způsob hodnocení nabídek

Nabídky budou komisí hodnoceny dle následujících kritérií:

- A) **Nabídková cena za dílo bez DPH: 50 %** (max. počet bodů 50)

V případě dílčího hodnotícího **kritéria A)** bude bodové hodnocení stanoveno dle následujícího vzorce.

$$\text{Počet bodů} = \frac{\text{nabídka s nejnižší nabídnoutou částkou za služby}}{\text{hodnocená nabídka}} \times 50$$

B) Kvalita ideového konceptu a popisu realizace zakázky: 30 % (max. počet bodů 30)

V rámci dílčího hodnotícího **kritéria B)** bude hodnocena kreativita, originalita, ale především vhodnost a aplikovatelnost pro všechny účely, ke kterým má daný koncept sloužit.

Bodová škála:

30 – 25	Návrh je velmi inovativní a originální, plně koresponduje se záměrem Zadavatele
24 – 19	Návrh je nadprůměrný, koncept koresponduje se záměrem Zadavatele
18 – 13	Návrh je průměrný, koncept koresponduje se záměrem Zadavatele pouze částečně
12 – 7	Návrh je spíše podprůměrný, koncept z větší části nekoresponduje se záměrem Zadavatele
6 – 0	Návrh je podprůměrný a zcela nekoresponduje se zadáním Zadavatele

C) Nabídková cena za měsíc poskytovaných servisních služeb bez DPH: 20 % (max. počet bodů 20)

V případě dílčího hodnotícího **kritéria C)** bude bodové hodnocení stanoveno dle shodného vzorce jako v případě v případě kritéria A), přičemž druhým činitelem bude váha tohoto kritéria, tj. 20. Posuzována bude cena za měsíc poskytovaných servisních služeb, přičemž tyto služby budou poskytovány po dobu 5 let od převzetí díla.

Celkový počet získaných bodů je dán součtem bodů získaných hodnocením všech dílčích hodnotících kritérií. Nabídka, která získá nejvyšší celkový počet bodů, bude vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější. Ostatní nabídky budou seřazeny dle počtu získaných bodů sestupně za nejlepší nabídkou a jejich pořadí bude očíslováno.

9. Informace k ochraně osobních údajů

Zadavatel v postavení správce osobních údajů tímto informuje ve smyslu čl. 13 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (dále jen „GDPR“) a zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, účastníka o zpracování osobních údajů za účelem zadání veřejné zakázky malého rozsahu.

Zadavatel může v rámci realizace postupu směřujícího k výběru dodavatele pro tuto veřejnou zakázku zpracovávat osobní údaje dodavatele a jeho případných subdodavatelů (z řad fyzických osob podnikajících), členů statutárních orgánů a kontaktních osob dodavatele a dalších nezbytných osobních údajů. Zadavatel bude zpracovávat osobní údaje pouze v rozsahu nezbytném pro realizaci tohoto řízení a pouze po dobu stanovenou právními předpisy. Subjekty údajů jsou oprávněny uplatňovat jejich práva dle čl. 13 až 22 GDPR v písemné formě na adrese sídla zadavatele.

10. Další podmínky a závěrečné informace

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- v průběhu lhůty pro podání nabídek měnit, doplnit či upřesnit podmínky zadání veřejné zakázky a zadávací podmínky,
- nevybrat žádnou nabídku, a to i bez uvedení důvodu,
- neuzavřít smluvní vztah s žádným dodavatelem,
- odmítnout všechny nabídky,
- výběrové řízení kdykoliv zrušit,
- realizovat předmět plnění veřejné zakázky jen v části.

Zadavatel prohlašuje, že poskytnuté údaje o jednotlivých dodavatelích považuje za důvěrné a bude je využívat jen pro účely postupu pro výběr dodavatele dle této zadávací dokumentace.

Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Žádná osoba se nesmí zúčastnit tohoto zadávacího řízení jako dodavatel více než jednou, přičemž zadavatel nepřipouští variantní nabídky.

Náklady dodavatelů spojené s účastí v zadávacím řízení zadavatel nehradí.

Zadavatel bude informovat dodavatele o výsledku daného postupu po jeho skončení prostřednictvím e-mailové korespondence.

Nabídka, která:

- a) nebude úplná nebo nebude obsahovat veškeré doklady, informace a přílohy stanovené těmito zadávacími podmínkami;
- b) bude označena nebo doručena v rozporu s těmito zadávacími podmínkami;
- c) bude doručena po uplynutí lhůty pro podání nabídek;
- d) bude obsahovat nabídkovou cenu, která byla stanovena tak, že se jedná o nabídkovou cenu mimořádně nízkou;

nebude zadavatelem hodnocena.

Dodavatelé jsou oprávněni podávat Zadavateli žádosti o dodatečné informace k zadávacím podmínkám veřejné zakázky dle těchto zadávacích podmínek nejpozději 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Žádosti o dodatečné informace dodavatelé podávají prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK nebo na e-mailovou adresu kontaktní osoby zadavatele (raszkova.sona@brno.cz). Zadavatel poskytne dodatečné informace všem vyzvaným dodavatelům a dalším možným dodavatelům v rámci tohoto postupu. K poskytnutí dodatečných informací za Zadavatele je pověřen Ing. Soňa Raszková.

V Brně dne 26.10.2023

.....
Mgr. František Kubeš, Ph.D.
vedoucí Odboru strategického
rozvoje a spolupráce MMB

Přílohy:

Příloha č. 1: Popis předmětu zakázky

Příloha č. 2: Krycí list nabídky

Příloha č. 3: Obchodní podmínky – vzor smlouvy

Příloha č. 4: Technické požadavky na pořízení nových, případně úpravu stávajících webových stránek a aplikací

Předmět zakázky

Předmětem zakázky je vytvoření:

- Update designu webových stránek metropolitni.brno.cz s využitím stávající vizuální identity Brněnské metropolitní oblasti;
- Naprogramování aktualizovaného návrhu webových stránek metropolitni.brno.cz v systému WordPress.

Předmětem zakázky je refresh webových stránek metropolitni.brno.cz. Jedná se o update designu webu a jeho nové struktury, který navazuje na současný vizuální styl Brněnské metropolitní oblasti včetně vytvořených tematických modifikací. Otevřená data současného vizuálního stylu naleznete [zde](#). Primární barvy: ČERVENÁ (PANTONE 485 C CMYK 10 | 100 | 100 | 0 RGB 218 | 33 | 40), MODRÁ (PANTONE 288 C CMYK 100 | 80 | 6 | 32 RGB 0 | 45 | 114). Povolený typ písma: Open Sans, Arial.

Web je určen zástupcům odborné a široké veřejnosti v rámci města Brna a Brněnské metropolitní oblasti, pohybujícím se v oblasti strategického plánování a rozvoje. Cílem je prezentovat Brněnskou metropolitní oblast (BMO), Integrovanou strategii rozvoje Brněnské metropolitní oblasti, podpořené projekty skrze nástroj Integrovaných územích investic, výzvy pro žadatele, další aktuality a zajímavá data o BMO. Komunikace by měla být srozumitelná, čistá a jednoduchá. Součástí zakázky není copywriting ani nová textace webu.

Předmětem zakázky je vytvořit návrh designu layoutu webu jak pro desktopové počítače, tak pro mobilní platformy. Tento návrh by měl být plně responzivní. Výsledná struktura webu se může lišit v závislosti na návrhu zpracovatele a dohody s objednatelem. Současný web je dostupný na stránce metropolitni.brno.cz a dodavatel by při aktualizaci měl ze současného návrhu vycházet. Cílem je vytvořit více interaktivní a uživatelsky příjemný web. Administrátorské prostředí webu umožní objednateli jednoduše upravovat strukturu samotnou webu (tzn. přidávat, přemísťovat, mazat stránky/podstránky). Dodavatel by měl vycházet ze současného pojetí webových stránek metropolitni.brno.cz.

Pro redesign webu mohou sloužit jako inspirace tyto stránky:

- <https://kambrno.cz/>
- <https://www.nadacepartnerstvi.cz/>
- <https://www.ukep.eu/>
- <https://priprav.brno.cz/>
- <https://www.jic.cz/>

Předpokládaná struktura webu

Homepage

- Představení Brněnské metropolitní oblasti, týmu – co děláme, základní shrnující čísla
- Slider – záložky, základní informace/zajímavosti s překliky
- Rozcestníky na čtyři záložky (O BMO, Data a analýzy, Výzvy, Spolupráce)
- Aktuality s fotkami
- Slider projekty
- Newsletter – výzva přihlášení
- Kalendář
- Fixní lišta kontakty + studenti stáž

1) O BMO

- **Základní informace o BMO +**
- **Strategie**
 - Vymezení,
 - Strategie 21+
- **Řídicí a koordinační struktury**
 - Řídicí výbor
 - O Řídicím výboru BMO a seznam členů
 - Výstupy z ŘV
 - Memorandum o vzájemné spolupráci
 - Pracovní skupiny
- **Archiv 14-20**
 - Integrovaná strategie rozvoje BMO 14-20
 - O strategii
 - Vymezení území Brněnské metropolitní oblasti 14-20
 - Tvorba strategie
 - Naplňování strategie
 - O naplňování
 - Výstupy z PS
 - Seznam členů PS

2) Data a analýzy

- Zajímavá data o BMO
- Metropolitní indikátorová soustava – Data o rozvoji BMO
- Analytická východiska ISR BMO 21+
- Dotazníková šetření v BMO
 - Dotazníkové šetření (2017)
 - Dotazníkové šetření (2020)
 - Dotazníkové šetření (2022)
- Evaluace
 - Mid-term evaluace ISR BMO (2019)
 - A další evaluace
- Atlas Brněnské metropolitní oblasti (2015 a 2023)
- Socioekonomická analýza BMO (2013 a 2023)
- Dopravní chování v BMO (2016/2017)
- Výroční zprávy

3) Výzvy

- **Pro žadatele**
 - Pro žadatele 2021+
 - Proč podat projekt do ITI?
 - Jak postupovat
 - Operační programy 2021-2027
 - Další zdroje financování
- **Výzvy nositele ITI 2021-2027**
 - Harmonogram výzev
 - Programové rámce (vč. čerpání)
 - IROP
 - OPD
 - OPŽP

- OPTAK
- OPZ+

Archiv 14-20 (např. výzvy nositel ITI/výzvy ZS ITI IROP, OPD, OPPIK, OPZ, OPŽP)

4) Spolupráce

- Jsme partneři
 - METREX
 - EUROCITIES
 - Výzkumné projekty
 - MECOG-CE
 - FUNKČNÍ OBLASTI v EU
 - TAČR
 - METRO
 - SPIMA
 - JOINING FORCES
- Vylepšujeme BMO
 - Prolinky na úspěšné projekty
 - Konference
 - Metropolitní MUNISS
 - Metropolitní lídři

5) Projekty

- Filtr
 - Doprava
 - Životní prostředí
 - Vzdělávání
 - Sociální/inkluзивní
 - Cestovní ruch
 - Konkurenceschopnost
- Vybraná integrovaná řešení
- Mapa projektů

Rozsah servisních služeb

Poskytovatel bude zabezpečovat pro Objednatele následující servisní služby:

1. Incident Management

Zajištění co nejrychlejšího obnovení dodávky služby a minimalizaci důsledků výpadků služeb na činnost Objednatele podle sjednaných SLA parametrů.

2. Problem Management

Zjišťování původních příčin incidentů. Problem Management iniciuje zajištění oprav příčin chyb v Systému a provádí i proaktivní prevenci problémů.

3. Change Management

Efektivní a rychlé vyřízení změn za účelem minimalizace vzniku incidentů z důvodu změny použitím standardizované metody Poskytovatele.

4. Release Management

Distribuce a nasazení změny do Systému Objednatele.

5. Configuration Management

Budování a aktualizace logického modelu Systému pomocí identifikace, řízení, správy a verifikace všech konfiguračních položek, které jsou implementovány. Configuration Management vede Poskytovatel v Service Desk. Zahrnuje rovněž správu duševního vlastnictví (licence) třetích osob vztahujících se k provozu Systému, ke kterým má Objednatel právo užití.

6. Capacity Management

Upozorňování Objednatele na nutnost doplnění Systému nebo na nutnost jeho aktualizace tak, aby byly uspokojeny požadavky Objednatele z pohledu dostatečné kapacity Systému.

7. IT Service Continuity Management and Availability Management

Obnovení poskytování definované úrovně služeb při výpadku Systému včetně obnovy dat uživatelských aplikací ze zálohy. Pravidelné měření a monitorování Systému z hlediska bezpečnosti a dostupnosti služeb, porovnáváním těchto hodnot s SLA požadavky Objednatele na jejich dostupnost a následně iniciování kroků vedoucích k dosažení žádoucího stavu.

8. Service Desk

V rámci Service Desk Poskytovatel poskytuje následující služby:

- řešení a dokumentaci požadavků předaných na 2. úroveň s případným postoupením požadavku na 3. úroveň, poskytování informací o stavu řešení požadavku,
- budování a aktualizaci konfigurační databáze prvků Systému pokrytých servisními službami
- poskytování pravidelných reportů.

9. Information Security Management

Správa a administrace bezpečnosti Systému. Správa bezpečnostní dokumentace v souladu s aktuální národní/EU legislativou a uznávanými normami na oblast informační bezpečnosti (normy řady ISO 27000).

4. SLA parametry služeb

Servisní služby poskytuje Poskytovatel v níže uvedeném rozsahu:

a) Řešení chyb a podpora webů

- Poskytnutí systému HelpDesk pro hlášení chyb požadavků na adrese helpdesku Poskytovatele (doplní poskytovatel) pro pověřené osoby Objednatelem (minimálně pro 3 osoby).
- Zajištění Hotline telefonické podpory pro pracovníky Objednatele v době od 9:00 do 17:00 hod. v pracovní dny na telefonním čísle (doplní poskytovatel), poskytování e-mailového poradenství na adrese Poskytovatele (doplní poskytovatel).
- Zajištění potřebné součinnosti při obnově webu v případě havárie.
- Řešení nahlášených chyb, problémů a požadavků dle podmínek této smlouvy (viz. Parametry SLA).
- Pravidelné bezpečnostní upgrady, výkonnostní a bezpečnostní profylaxe systému i jeho modulů, čištění systému.
- Pravidelné aktualizace systému i jeho modulů na jejich aktuální verze odsouhlasené Objednatelem i Poskytovatelem.

b) Parametry SLA

Ticket A! - Kritický dopad

- Poskytovatel se zavazuje, že začátek řešení Objednatelem nahlášeného problému proběhne do 1 hodiny od nahlášení. K aplikování předběžného opatření dojde do 3 hodin od nahlášení a k vyřešení problému dojde nejpozději následující pracovní den od jeho nahlášení.

Ticket A – Vysoký dopad (blokační, závažné):

- Poskytovatel se zavazuje, že začátek řešení Objednatelem nahlášeného problému proběhne v kalendářní den nahlášení a k vyřešení problému dojde nejpozději následující pracovní den od jeho nahlášení.

Ticket B – Střední dopad (neblokační, ale závažné):

- Poskytovatel se zavazuje, že začátek řešení Objednatelem nahlášeného problému proběhne do 1 pracovního dne od nahlášení a k vyřešení problému dojde do 3 pracovních dnů od jeho nahlášení.

Ticket C – Nízký dopad: (neblokační, nezávažné)

- Poskytovatel se zavazuje, že začátek řešení Objednatelem nahlášeného problému proběhne do 3 pracovních dní od nahlášení a k vyřešení problému dojde do 10 pracovních dní od jeho nahlášení.

KRYCÍ LIST NABÍDKY

Název veřejné zakázky:	Aktualizace webových stránek metropolitni.brno.cz			
Dodavatel/-é:				
Obchodní firma/název/jméno a příjmení				
Sídlo/místo podnikání/bydliště				
Právní forma				
Obchodní rejstřík/živnostenský rejstřík/jiná evidence	<i>zde uvést i hypertextový odkaz na veřejnou část dané evidence</i>			
IČO				
DIČ				
Je/není plátce DPH				
Bankovní ústav				
Číslo účtu				
Osoba oprávněná jednat za nebo jménem dodavatele, funkce				
Telefon				
E-mail				
POKYNY PRO DODAVATELE:	<i>Při zpracování nabídky budou v případě sdružení dodavatelů uvedeny v krycím listu údaje o všech sdružených dodavatelích, a to přidáním dalších řádků tabulky ve stejné struktuře jako výše.</i>			
Osoba oprávněná jednat za ostatní účastníky sdružení				
Veřejná zakázka:				
Cenové údaje	nabídková cena, tj. cena bez DPH v Kč	sazba DPH v %	výše DPH v Kč	cena včetně DPH v Kč
Cena za dílo				
Cena za měsíc poskytovaných servisních služeb				
Otisk razítka a podpis oprávněné osoby/osob:				

**Smlouva o dílo č. ...
v souvislosti s aktualizací webových stránek metropolitni.brno.cz**

uzavřená dle § 2586 a následujícího zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“), níže uvedeného dne, měsíce a roku mezi těmito smluvními stranami:

statutární město Brno

se sídlem: Dominikánské náměstí 196/1, 602 00 Brno
IČO: 44992785
DIČ: CZ44992785 (plátce DPH)
zastoupené: JUDr. Markétou Vaňkovou, primátorkou
pověřený podpisem smlouvy: Mgr. František Kubeš, Ph.D., vedoucí Odboru strategického rozvoje a spolupráce Magistrátu města Brna
kontaktní osoba: Ing. Soňa Raszková, +420 542 172 469, raszkova.sona@brno.cz
bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.
č. účtu: 111211222/0800
(dále jen „objednatel“)

a

Obchodní firma/název

zapsaná: ...
se sídlem: ...
IČO: ...
DIČ: ... (plátce DPH)
zastoupená: ...
kontaktní osoba: jméno a příjmení, telefon, email
bankovní spojení: ...
č. účtu: ...
(dále jen „zhotovitel“)

I.

Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je:
 - a) aktualizace webových stránek metropolitni.brno.cz, dle specifikace, která tvoří přílohu č. 1 této smlouvy a je její nedílnou součástí (dále jen „dílo“) a za splnění Technických požadavků na pořízení nových, případně úpravu stávajících webových stránek a aplikací (příloha č.2 této smlouvy);
 - b) závazek zhotovitele poskytovat objednateli servisní služby a v souladu se sjednanými podmínkami i všemi relevantními závaznými právními předpisy (dále jen „servisní služby“).
2. Zhotovitel se touto smlouvou zavazuje provést pro objednatele dílo uvedené v písm. a) předešlého odstavce této smlouvy, a to osobně, řádně a včas, na své náklady a nebezpečí s odbornou péčí dílo v rozsahu a kvalitě stanovené touto smlouvou, a dále poskytovat

objednateli servisní služby uvedené v písm. b) předešlého odstavce po dobu 5 let od převzetí díla.

3. Objednatel se zavazuje řádně provedené dílo včas převzít a zaplatit zhotoviteli za něho cenu ve výši a za podmínek sjednaných v této smlouvě a poskytnout zhotoviteli cenu za poskytnuté servisní služby.

II.

Doba a místo plnění

1. Zhotovitel se zavazuje
 - a. provést dílo a předat ho objednateli v termínu do 30. 4. 2024;
 - b. poskytovat objednateli servisní služby po dobu 5 let od převzetí díla.
2. Ocitne-li se objednatel v prodlení s plněním svých povinností dle této smlouvy z důvodů nezaviněných zhotovitelem, v důsledku čehož nebude moci zhotovitel provést dílo v termínu sjednaném dle předešlého odstavce, zavazuje se objednatel uzavřít dodatek k této smlouvě, jehož obsahem bude ujednání o prodloužení termínu dokončení díla.
3. Zhotovitel splní svou povinnost provést dílo jeho řádným ukončením a předáním díla objednateli v souladu s čl. V této smlouvy. Dílo se považuje za řádně ukončené, bude-li provedeno v souladu s touto smlouvou, bude bez vad a budou-li k němu ze strany zhotovitele poskytnuta další plnění dle této smlouvy, zejména bude-li k němu dodána dokumentace vyžadovaná touto smlouvou.
4. Smluvní strany se dohodly, že místem plnění je Brno.

III.

Cena díla

1. Objednatel se zavazují zaplatit zhotoviteli cenu za dílo provedené v souladu s touto smlouvou a paušální cenu za měsíc poskytovaných servisních služeb dle níže uvedené tabulky:

	bez DPH	DPH	včetně DPH
Cena za dílo	... Kč	... Kč	... Kč
Cena za měsíc poskytovaných servisních služeb	... Kč	... Kč	... Kč

2. Cena za dílo uvedená výše, je pevnou cenou a reflektuje očekávaný vývoj cen k datu předání díla.
3. Smluvní strany si ujednávají, že kupní cena za věci obstarané zhotovitelem pro účely provedení díla je zahrnuta v ceně a cena nebude po dobu trvání této smlouvy žádným způsobem upravována. Na výši ceny nemá žádný vliv výše vynaložených nákladů souvisejících s provedením díla ani jakýchkoliv jiných nákladů či poplatků, k jejichž úhradě je Zhotovitel na základě této smlouvy či obecně závazných právních předpisů povinen.
4. Sjednaná cena za dílo může být změněna pouze, pokud po podpisu smlouvy a před termínem dokončení díla, resp. jedné z jeho etap, dojde ke změnám sazeb DPH, v takovém případě bude cena za dílo upravena podle sazeb DPH platných v době vzniku zdanitelného plnění.
5. V případě víceprací lze nárokovat pouze změny, kdy se jedná o objektivně nepředvídatelné náklady, a tyto dodatečné práce jsou nezbytné pro provedení původních prací. V takovém případě je zhotovitel povinen provést výpočet změny ceny díla a předložit jej objednateli k posouzení. Zhotoviteli vzniká právo na zvýšení sjednané ceny teprve v případě, že změna bude odsouhlasena objednatelem. Objednatel je povinný vyjádřit se k návrhu zhotovitele

do 10 dnů ode dne předložení návrhu Zhotovitele. Smluvní strany následně změnu sjednané ceny písemně dohodnou formou dodatku ke smlouvě.

6. Cenu za poskytnuté servisní služby je možno navýšit na žádost zhotovitele o částku odpovídající indexu průměrné roční míry inflace vyhlášené Českým statistickým úřadem za předchozí kalendářní rok, **nejdříve však po roce následujícím po uzavření smlouvy**. Navýšená cena za servisní služby se pak stává základem pro navýšení ceny za servisní služby za následující kalendářní rok. Žádost zhotovitele musí být objednateli doručena do konce měsíce března daného roku. Cena za poskytnuté servisní služby se následně takto navyšuje počínaje měsícem květen daného roku.

IV.

Platební a fakturační podmínky

1. Objednatel se zavazuje uhradit cenu za zhotovení díla a cenu za poskytování servisních služeb podle čl. III. odst. 1 této smlouvy na základě daňového dokladu – faktury (dále jen „faktura“). Lhůta splatnosti faktury musí být minimálně 14 dnů ode dne doručení objednateli.
2. V případě, že ekonomický systém smluvní strany umožňuje vystavit a zaslat fakturu včetně příloh v elektronické podobě, např. ve formátu ISDOC/ISDOCX či ve formátu PDF, je ze strany SMB požadováno doručení faktury včetně příloh primárně do datové schránky (ID: a7kbrn) či na e-mail: raszkova.sona@brno.cz. Pokud nelze takto postupovat, smluvní strana zašle fakturu včetně příloh poštou na níže uvedenou adresu: Statutární město Brno, Dominikánské náměstí 196/1, 602 00 Brno, Odbor strategického rozvoje a spolupráce.
3. Faktura musí obsahovat všechny náležitosti účetního a daňového dokladu, především dle §29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZDPH“), a to zejména:
 - označení objednatele a zhotovitele, sídlo, IČO, DIČ;
 - číslo faktury;
 - den vystavení a den splatnosti faktury;
 - označení banky a čísla účtu, na který se má platit;
 - označení díla;
 - číslo smlouvy o dílo objednatele, název zakázky;
 - fakturovanou částku (vč. DPH platné v době fakturace);
 - razítko a podpis zhotovitele nebo jím oprávněné osoby;
 - poznámku „Pro projekt Řízení ITI BMO 4 (CZ.08.1.125/0.0/0.0/15_003/0000303) financovaný z OPTP 2014-2020“. V případě, že dojde ke změně čísla projektu, je o této skutečnosti objednatel povinen vyrozumět zhotovitele do 5 dnů ode dne, kdy k této skutečnosti dojde, a to formou dopisu.
4. Zhotovitel je oprávněn vystavit fakturu na cenu za dílo na základě protokolu o předání a převzetí díla (dále jen „předávací protokol“).
5. Zhotovitel je oprávněn vystavit fakturu na cenu za poskytnuté servisní služby vždy během měsíce ledna za uplynulý kalendářní rok.
6. Objednatel je oprávněn vrátit zhotoviteli fakturu do dne její splatnosti, jestliže bude obsahovat nesprávné nebo neúplné údaje. V takovém případě se zastaví lhůta splatnosti a nová lhůta splatnosti (ve smyslu čl. IV. odst. 1) začne plynout ode dne doručení opravené faktury objednateli.
7. Zhotovitel se zavazuje na faktuře pro platbu ceny díla uvádět pouze bankovní účet, který určil správci daně ke zveřejnění v registru plátců a identifikovaných osob. Zhotovitel a objednatel se dohodli, že pokud bude na daňovém dokladu uveden jiný bankovní účet než

ten, který je zveřejněn správcem daně v registru plátců a identifikovaných osob, objednatel je oprávněn provést úhradu faktury na tento účet zveřejněný podle ZDPH a nebude tak v prodlení s úhradou ceny díla.

8. Zhotovitel je oprávněn fakturovat jen skutečně vykonané a objednatelem převzaté práce.

V.

Předání a převzetí díla a jeho akceptace

1. Dílo je zhotovitel povinen předat objednateli ve sjednaném termínu na sjednaném místě plnění – Odboru strategického rozvoje a spolupráce Magistrátu města Brna, Husova 12, 602 00 Brno.
2. Dílo je ze strany Zhotovitele předáno pouze v případě, kdy je předávací protokol podepsán oprávněnými zástupci všech smluvních stran. Podkladem pro vystavení faktury bude smluvními stranami sepsán protokol předání díla.
3. Bude-li mít objednatel vůči dílu výhrady, uvede je objednatel do předávacího protokolu, případně je písemně oznámí zhotoviteli do doby splatnosti faktury a zároveň stanoví zhotoviteli přiměřenou lhůtu k jejich odstranění. Předání díla s vadami není splnění zhotovitelova závazku, pokud objednatel v předávacím protokolu neuvede, že dílo i s vyskytnutými vadami přebírá.
4. V případě zjištění nedostatků díla, bude cena za dílo dle vystavené faktury proplacena až po jejich odstranění.

VI.

Majetková práva k dílu a práva duševního vlastnictví

1. Objednatel nabývá vlastnické právo k předmětu díla jeho převzetím podle této smlouvy. Stejným okamžikem přechází na Objednatele i nebezpečí škody na věci.
2. Objednatel k dílu, případně k jeho částem, jako předmětu požívajícího ochranu autorského díla podle zákona č. 121/2001 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů, nabývá dnem převzetí díla výhradní právo užití takového autorské dílo veškerými známými způsoby užití takového díla, zejména, nikoliv však výlučně, k účelu, ke kterému bylo takové dílo zhotovitelem vytvořeno v souladu se smlouvou, a to po celou dobu trvání autorských práv majetkových k takovému dílu, resp. po dobu autorskopravní ochrany, bez omezení rozsahu množstevního, grafického, technologického a teritoriálního (dále jen „licence“).
3. Součástí licence je rovněž neomezené právo objednatele poskytnout třetím osobám podlicenci k užití autorského díla a také souhlas zhotovitele k postoupení licence na třetí osoby a souhlas zhotovitele udělený zadavateli k provedení jakýchkoliv změn nebo modifikací autorského díla dle předešlého odstavce, a to i prostřednictvím třetích osob. Licence se automaticky vztahuje i na všechny nové verze, aktualizované verze, i na úpravy a překlady takového autorského díla. Odměna za poskytnutí licence je zahrnuta v ceně díla dle čl. III odst. 1 této smlouvy.
4. Objednatel není povinen licenci využít.
5. Zhotovitel prohlašuje, že má veškerá oprávnění k autorskému dílu dle odst. 1 tohoto článku, zejména, nikoliv však výlučně, že získal veškerá oprávnění autorů či třetích osob k takovému dílu a je oprávněn poskytnout objednateli, zejména, nikoliv však výlučně,

veškerá oprávnění autorů či třetích osob k takovému autorskému dílu, které bude výsledkem plnění nebo jiné činnosti zhotovitele podle této smlouvy.

6. Zhotovitel prohlašuje, že je objednatel oprávněn autorské dílo dle odst. 2 tohoto článku zveřejnit, upravovat, zpracovávat, překládat či měnit jeho název, a že je též oprávněn takové dílo spojit s dílem jiným a zařadit jej do díla souborného.
7. Zhotovitel od okamžiku poskytnutí licence nesmí poskytnout žádný z těchto výstupů třetí straně bez předchozího písemného souhlasu zadavatele. Zhotovitel se ve smyslu tohoto článku zavazuje zadavateli poskytnout neomezené licence k užití díla vzniklé při plnění každé objednávky.

VII.

Další povinnosti smluvních stran a ujednání ve vztahu ke smlouvě

1. Zhotovitel je povinen provést dílo v souladu s touto smlouvou.
2. Zhotovitel se zavazuje opatřit vše, co je zapotřebí k provedení díla podle této smlouvy.
3. Zhotovitel je povinen informovat objednatele o zamýšlené změně sídla Zhotovitele.
4. Zhotovitel není oprávněn poskytnout kopie díla jiné osobě než Objednateli.
5. V případě zpracování osobních údajů Zhotovitelem při plnění závazku dle této smlouvy, je Zhotovitel povinen postupovat dle příslušných předpisů upravujících zpracování osobních údajů.
6. Objednatel je povinný poskytnout Zhotoviteli součinnost nezbytnou pro provedení díla dle této smlouvy.
7. V průběhu doby plnění budou na výzvu Objednatele či Zhotovitele uskutečněny mj. konzultace formou elektronické komunikace, popř. telefonické konzultace.

VIII.

Záruka za jakost díla a odpovědnost za vady

1. Zhotovitel poskytuje záruku za dílo v souladu s platnými právními předpisy. Zhotovitel se zavazuje, že předané dílo bude prosté jakýchkoli vad a bude mít vlastnosti dle této smlouvy. Zhotovitel odpovídá za vady, jež má dílo v době jeho předání a dále odpovídá za vady díla zjištěné v záruční době.
2. Záruční doba se sjednává na 2 roky a začíná běžet dnem převzetí díla objednatelem.
3. Objednatel je oprávněn reklamovat vady plnění po dobu trvání záruční doby. Reklamacce musí být řádně doložena a musí mít písemnou formu.
4. Oprávněně reklamované vady budou zhotovitelem odstraněny bez zbytečného odkladu a bezplatně.
5. Vznikne-li objednateli z důvodu vadného plnění či prodlení s předáním díla škoda, je zhotovitel povinen tuto škodu objednateli finančně nahradit.

IX.

Smluvní pokuty a úroky z prodlení

1. V případě prodlení s termínem předání díla nebo části díla dle čl. V. odst. 1 této smlouvy je objednatel oprávněn účtovat zhotoviteli smluvní pokutu ve výši 0,1 % ceny díla za každý den prodlení s výjimkou prodlení objednatele s plněním svých povinností dle čl. V. odst. 2. této smlouvy.
2. V případě porušení povinnosti dle čl. VII. odst. 4 této smlouvy je objednatel oprávněn účtovat zhotoviteli smluvní pokutu ve výši 0,1 % ceny díla za každý den porušení této povinnosti, a to maximálně po dobu 30 dní.

3. V případě prodlení s termínem splatnosti faktury je zhotovitel oprávněn účtovat objednateli úrok z prodlení ve výši 0,1 % z dlužné částky za každý den prodlení.
4. Výše uvedené sjednané sankce nemají vliv na případnou povinnost náhrady škody. Sjednané sankce hradí povinná strana nezávisle na tom, zda a v jaké výši vznikne druhé straně v této souvislosti škoda, kterou lze vymáhat samostatně. Smluvní strany vylučují použití ust. § 2050 občanského zákoníku.

X.

Ukončení smlouvy

1. Závazkový vztah založený touto smlouvou lze ukončit na základě písemné dohody smluvních stran, písemnou výpovědí smlouvy smluvní stranou nebo odstoupením od smlouvy smluvní stranou, a to za podmínek dále stanovených.
2. Od této smlouvy může odstoupit kterákoliv smluvní strana, pokud lze prokazatelně zjistit podstatné porušení této smlouvy druhou smluvní stranou. Právní účinky odstoupení od smlouvy nastávají dnem následujícím po písemném doručení oznámení o odstoupení druhé smluvní straně.
3. Podstatným porušením této smlouvy se rozumí zejména:
 - a) prodlení zhotovitele se splněním termínu dokončení díla nebo části díla delším než 7 dnů,
 - b) nesplnění obsahu zakázky (dle přílohy č. 1 této smlouvy).
4. Dojde-li k odstoupení od smlouvy z důvodů na straně objednatele, bude zhotovitel účtovat objednateli rozpracované práce ve výši odpovídající rozsahu vykonaných prací ke dni odstoupení.
5. V případě, že od smlouvy odstoupí zhotovitel, je povinen uhradit objednateli případnou škodu, která mu odstoupením od smlouvy vznikla.
6. Smluvní strany mohou smlouvu písemně vypovědět. Výpovědní lhůta činí jeden měsíc a začne běžet od prvního dne měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena druhé smluvní straně. Účinky doručení pro účely této smlouvy nastávají i tehdy, pokud smluvní strana svým jednáním nebo opomenutím doručení zmařila, a to 3. dnem po dni odeslání výpovědi.

XI.

Závěrečná ustanovení

1. Není-li v této smlouvě uvedeno jinak, je k jednáním podle této smlouvy jménem poskytovatele oprávněna kontaktní osoba uvedená v záhlaví smlouvy nebo jiný pověřený zaměstnanec Magistrátu města Brna. Toto ustanovení se nevztahuje na podpisy dodatků k této smlouvě.
2. Tato smlouva se řídí právem České republiky. Vztahy mezi smluvními stranami výslovně neupravené touto smlouvou se řídí především ustanoveními občanského zákoníku.
3. Smluvní strany berou na sebe práva a povinnosti z této smlouvy. V případě vzniku sporů budou tyto řešeny přednostně vzájemnou dohodou smluvních stran.
4. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu všemi smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se dohodly, že návrh na uveřejnění smlouvy v registru smluv podá poskytovatel.
5. Jakékoli změny této smlouvy včetně její přílohy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody všech smluvních stran.

Příloha č. 3 zadávací dokumentace

6. Pokud oddělitelné ustanovení této smlouvy je nebo se stane neplatným či nevynutitelným, nemá to vliv na platnost zbývajících ustanovení této smlouvy. V takovém případě se strany této smlouvy zavazují uzavřít do 10 pracovních dnů od výzvy jakékoli ze stran této smlouvy dodatek k této smlouvě nahrazující oddělitelné ustanovení této smlouvy, které je neplatné či nevynutitelné, platným a vynutitelným ustanovením odpovídajícím hospodářskému účelu takto nahrazeného ustanovení.
7. Odpověď s dodatkem nebo odchylkou, která podstatně nemění podmínky nabídky, ve smyslu ust. § 1740 odst. 3 občanského zákoníku není přijetím nabídky na uzavření této smlouvy.
8. Tato smlouva je vyhotovena v jednom elektronickém vyhotovení podepsaném elektronickými podpisy oprávněných zástupců obou smluvních stran, případně je vyhotovena v listinné podobě ve třech stejnopisech s platností originálu, přičemž objednatel obdrží dvě vyhotovení a zhotovitel obdrží jedno vyhotovení.
9. Zhotovitel bere na vědomí, že statutární město Brno je povinným subjektem dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a zejména, že dle § 9 odst. 2 tohoto zákona se při poskytování informace, která se týká používání veřejných prostředků, nepovažuje poskytnutí informace o rozsahu a příjemci těchto prostředků za porušení obchodního tajemství.
10. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
11. Zástupci smluvních stran si smlouvu přečetli, s jejím obsahem souhlasí, což stvrzují svým vlastnoručním podpisem.

Přílohy:

1. Předmět zakázky
2. Technické požadavky na pořízení nových, případně úpravu stávajících webových stránek a aplikací

Doložka podle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů.

Tato smlouva uzavřená mezi statutárním městem Brnem a ... byla schválena na R9/... schůzi Rady města Brna konané dne XX. XX. 20XX.

V Brně dne

V dne

za zadavatele:

za dodavatele:

.....
...

.....
...

Technické požadavky na pořízení nových, případně úpravu stávajících webových stránek a aplikací

1. ZÁKLADNÍ POŽADAVKY

1.1 Zákonná omezení pro weby veřejné správy

Web musí být v souladu s:

- Nařízením Evropského Parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46ES, (obecné nařízení o ochraně osobních údajů);
- zákonem č. 99/2019 Sb., o přístupnosti internetových stránek a mobilních aplikací a o změně zákona č. 365/200 Sb., o informačních systémech veřejné správy a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů;
- zákonem č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů;
- zákonem č. 181/2014 Sb., o kybernetické bezpečnosti a o změně souvisejících zákonů (zákon o kybernetické bezpečnosti), ve znění pozdějších předpisů;
- požadavky ze Směrnice Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/1148 ze dne 6. července 2016, o opatřeních k zajištění vysoké společné úrovně bezpečnosti sítí a informačních systémů v Unii (Směrnice NIS);
- zákonem č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů;
- zákonem č. 12/2020 Sb., o právu na digitální služby a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

1.2 Smlouva

S dodavatelem bude uzavřena smlouva o dílo včetně zajištění servisu, údržby, upgrade a případných drobných úprav na dobu minimálně tří let.

1.3 Dokumentace

- uživatelská dokumentace – návod (manuál) na zadávání a úpravu obsahu
- analytická dokumentace – výstupy analýzy
- technická dokumentace

1.4 Školení

Před předáním nově implementovaného webu proběhne podrobné školení pro administrátory a uživatele.

1.5 Obecné podmínky

1.5.1 Celé řešení webu je realizováno s použitím kódování znaků UTF-8.

1.5.2 Návštěvnost webu je měřena a analyzována.

1.5.3 Web musí vzhledově odpovídat jednotnému vizuálnímu stylu města Brna. Vizuální podoba webu podléhá schválení Kanceláři marketingu a cestovního ruchu.

1.5.4 Videá jsou zajištěna skrze globální CDN řešení (přípustné i YouTube či Vimeo).

1.5.5 Všechny mapy a mapové podklady použité na webu pochází ze systému GISMB.

1.5.6 Při spouštění nového webu na doměně, kde byla provozována předchozí verze, postupovat tak, aby byl výpadek při přechodu minimální, pokud možno nulový.

1.5.7 Dodavatel nejpozději v den předání webu poskytne českou uživatelskou dokumentaci – návod na zadávání a úpravu obsahu.

1.6 Kompatibilita a interoperabilita

1.6.1 Řešení webu plnohodnotně podporuje tyto internetové prohlížeče: Google Chrome, Safari, Mozilla FireFox, MS Edge v posledních dvou hlavních verzích.

1.6.2 Všechny zdroje vkládané z jiných serverů, včetně iframes, jsou vloženy výhradně za použití protokolu HTTPS.

1.6.3 Je použit protokol HTTP/2 na přístup ke všem zdrojům; výjimkou jsou externí služby.

1.6.4 Jsou využity standardizované technologie vykazující plnou přístupnost a dostatečnou kompatibilitu se současnými zařízeními a maximální životnost, tzn. zpětně kompatibilní HTML 5 + CSS 3 + JavaScript.

1.6.5 Není používána klientská technologie Adobe Flash, Microsoft Silverlight, Oracle Java ani podobná, vyžadující binární pluginy v prohlížeči uživatele.

1.7 Použitelnost

1.7.1 Šablony webu respektují obvyklé rozměry webu v mobilních telefonech, tabletech a displejích standardních rozměrů. Web je plně responzivní a není třeba samostatná verze pro mobilní zařízení.

1.7.2 Ve spolupráci s grafiky zhotovitel zajistí, že se web přizpůsobuje vlastnostem a rozměrům výstupního zařízení z hlediska velikosti písma, vertikálního rytmu řádků, rozměrů klikacích / dotykových prvků. U mobilních telefonů a tabletů proběhlo přizpůsobení dotykovému ovládání (minimální ergonomické rozměry dotykových prvků, nezávislost na hover stavech).

1.7.3 Při načítání webu nedochází k efektům FOIT (flash of invisible text).

1.7.4 Jsou respektována Web Content Accessibility Guidelines 2.1 a další doporučení konsorcia W3C ohledně přístupnosti pro uživatele se zdravotním postižením.

1.8 Zabezpečení

1.8.1 Obsah a funkce jsou dostupné pouze pomocí protokolu HTTPS, přístup pomocí http protokolu je umožněn pouze pro přesměrování na zabezpečenou variantu příslušného zdroje.

1.8.2 Na stránkách obsahujících osobní údaje je minimalizováno použití JavaScriptu načítaného od třetích stran.

2.9.5 V URL není nikdy osobní údaj.

2.9.6 Externí odkazy otevřené v novém okně či záložce prohlížeče obsahují rel="noopener".

2.9.7 Web netrpí základními zranitelnostmi podle OWASP Top 10 (např. XXE, XSS, SQLi), které je možno detekovat běžnými automatizovanými nástroji. Nejsou veřejně přístupné interní a vývojové soubory a adresáře jako např. .git repozitář, konfigurační soubory pro vývoj, sestavení nebo provoz atp.

1.9 Licence

Počet koncových uživatelů (editorů) ani identifikovaných návštěvníků není licenčně omezen ani samostatně zpoplatněn.

2 PODPORA A ÚDRŽBA

- Dodavatel musí být organizačně, odborně a kapacitně připraven řešit požadavky na drobné úpravy a servisní podporu.
- Reakční doba
 - o Kritické závady – do 12 hodin od nahlášení; v případě nahlášení mimo pracovní dobu se jako čas nahlášení považuje nejbližší začátek pracovní doby následující po faktickém nahlášení.
 - o Nekritické závady – po dohodě, maximálně 168 hodin.
- Bezpečnost

- Neexistují společné přístupové účty, každý pracovník dodavatele má samostatný přístup vedený na jeho jméno.
- Je veden záznam o servisních zásazích.