
ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

K VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

MODERNIZACE KUCHYNĚ MMB MALINOVSKÉHO NÁM. 3 – ZPRACOVÁNÍ PROJEKTOVÉ DOKUMENTACE

I. VEŘEJNÝ ZADAVATEL

Název	Statutární město Brno
Sídlo	Dominikánské náměstí 196/1, Brno – město, 602 00 Brno
IČO	449 92 785
Osoba zastupující zadavatele	JUDr. Markéta Vaňková, primátorka města Brna

Osoba zastupující zadavatele dle § 43 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů:

Brněnské komunikace a.s.

Renneská třída 787/1a, Štýřice, 639 00 Brno

IČO: 607 33 098

Zastoupena: Ing. Luděk Borový, generálním ředitelem, na základě plné moci

Kontaktní osoba: Ing. Bc. Václav Ostrovský, e-mail: ostrovsky@bkom.cz

II. VEŘEJNÁ ZAKÁZKA

Předmět zakázky	Předmětem veřejné zakázky je vypracování projektové dokumentace ve stupni pro ohlášení stavby nebo pro vydání stavebního povolení (DOS/DSP) dle ustanovení § 1 odst. 1 písm. e) a § 2 vyhlášky č. 499/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů, včetně předběžného položkového rozpočtu pro stanovení předpokládaných nákladů na realizaci a dále dopracování dokumentace ve stupni pro provádění stavby (PDPS) dle ustanovení § 3 vyhlášky č. 499/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů a vyhotovení soupisu prací (SP).
-----------------	--

Součástí předmětu plnění je také inženýrská činnost (vyjádření OPP MMB, HZS, KHS, vyřízení příslušného souhlasu stavebního úřadu – ohlášení/stavební povolení), a autorský dozor při vlastní realizaci akce.

Projekt „Modernizace kuchyně MMB Malinovského nám. 3“, registr. č. CZ.05.01.01/02/22_008/0002166, je spolufinancován z Operačního programu Životní prostředí. Uchazeč při zajištění projektové dokumentace dodrží Pravidla Operačního programu Životní prostředí, a dále budou dodrženy podmínky dokumentů ke gastro části a

energetického posudku, které jsou součástí žádosti o dotaci v rámci Operačního programu Životní prostředí.

Předmětem akce Modernizace kuchyně MMB Malinovského nám. 3 bude:

- realizace nové podlahy v kuchyni;
- příprava technických rozvodů pro gastro technologii;
- realizace nové vzduchotechniky včetně rekuperační jednotky, elektroinstalace a osvětlovacích těles;
- dodávka a instalace gastro technologie;
- modernizace zázemí kuchyně a související stavební úpravy;
- související stavební úpravy v kuchyni a jídelně.

Vybavení interiéru jídelny není součástí této akce.

Podrobnější specifikace je uvedena v přílohách této zadávací dokumentace.

Druh veřejné zakázky Služby.

Druh zadávacího řízení Zakázka malého rozsahu. Postupy uvedené v zákoně o zadávání veřejných zakázkách se nepoužijí.

Veřejná zakázka není rozdělena na části.

Projekt „Modernizace kuchyně MMB Malinovského nám. 3“, registr. č. CZ.05.01.01/02/22_008/0002166, je spolufinancován z Operačního programu Životní prostředí.

III. DOBA PLNĚNÍ, MÍSTO PLNĚNÍ, OBCHODNÍ A TECHNICKÉ PODMÍNKY, PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Doba a místo plnění: jsou uvedeny v příloze ve formě textu smlouvy o projektové přípravě a smlouvy o zajištění autorského dozoru na stavbě (dále jen „smlouva“ nebo „smlouvy“).

Obchodní podmínky, včetně platebních podmínek, jsou uvedeny v příloze ve formě textů smluv (viz přílohy č. 2 a 3 této zadávací dokumentace).

Technické podmínky jsou uvedeny v přílohách k této zadávací dokumentaci.

Prohlídka místa plnění:

Zadavatel umožní prohlídku místa plnění dne **13.12.2023 v 10:00 hod.** Sraz účastníků prohlídky místa plnění bude na adrese Malinovského nám. 3, Brno před vchodem do budovy. Kontaktní osobou pro prohlídku místa plnění je paní Hana Rohánková, vedoucí stavebního referátu OSM MMB, tel.: +420 542 175 012, e-mail: rohankova.hana@brno.cz. Zadavatel doporučuje se na prohlídku místa plnění u paní Rohánkové předem nahlásit.

Není-li to odůvodněno předmětem veřejné zakázky, zadavatel nesmí zvýhodnit nebo znevýhodnit určité dodavatele nebo výrobky tím, že technické podmínky stanoví prostřednictvím přímého nebo nepřímého odkazu na a) určité dodavatele nebo výrobky, nebo b) patenty na vynálezy, užitné vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu. Odkaz podle písm. a) nebo b) může zadavatel použít, pokud stanovení technických podmínek podle §89 odstavce 1 ZZVZ nemůže být dostatečně přesné nebo srozumitelné. **V případě, že zadávací podmínky, tj. i technické podmínky, obsahují takovéto odkazy,**

zadavatel umožňuje a připouští v nabídce u každého takového odkazu v každém takovém dokumentu nabídnout rovnocenné řešení.

IV. KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELI

Veřejná zakázka je zadávána v plném rozsahu elektronicky pomocí certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK dostupného na <https://ezak.brno.cz/>

Veškeré úkony v rámci tohoto zadávacího řízení a rovněž **veškerá komunikace** mezi zadavatelem a dodavatelem probíhá elektronicky, a to zejména prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva či nikoliv.

Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele, odpovídá vždy dodavatel.

Nepřihlášení uživatelé mají přístup k základním informacím o jednotlivých VZ a též zadávací dokumentaci a jejím vysvětlení v případě zpřístupnění neomezeným a přímým dálkovým přístupem. Dodavatelé po přihlášení mají možnost interakce v rámci příslušných zadávacích řízení. Pokud jste dodavatel a nemáte v systému E-ZAK ještě žádný účet, prosím zaregistrujte se.

Systém E-ZAK je certifikován podle vyhlášky č. 260/2016 Sb., o stanovení podrobnějších podmínek týkajících se elektronických nástrojů, elektronických úkonů při zadávání veřejných zakázek a certifikátu shody.

Podrobné informace o ovládání systému naleznete v uživatelské příručce na <https://ezak.brno.cz/>

V případě dotazů nebo problémů můžete kontaktovat ezak@brno.cz

Pro odpovědi na případné otázky týkající se uživatelského ovládání elektronického nástroje E-ZAK je možné využít uživatelskou podporu E-ZAK (tel.: +420 538 702 719, e-mail: podpora@ezak.cz).

V. KVALIFIKACE

Účastníci jsou povinni splnit následující způsobilost a kvalifikaci tím, že předloží níže uvedené doklady.

Základní způsobilost

Účastník prokáže základní způsobilost předložením čestného prohlášení dle vzoru v příloze č. 4, případně předložením čestného prohlášení stejného obsahu podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka.

Profesní způsobilost

Účastníci jsou povinni prokázat profesní způsobilost předložením následujících dokladů:

1. Ve vztahu k České republice výpis z obchodního rejstříku, je-li v něm účastník zapsán, ne starší než tři měsíce přede dnem zahájení zadávacího řízení.
2. Doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů, v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, tj. doklad prokazující živnostenské oprávnění v oboru:
 - i. *Projektová činnost ve výstavbě.*
3. Doklad osvědčující odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje. Dodavatel předloží:

-
- a) **Doklad o autorizaci** pro obor *pozemní stavby* nebo *architektura (A.0 případně A.1)* vydaný osobě, jejímž prostřednictvím dodavatel zabezpečuje odbornou způsobilost dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, v účinném znění.
 - b) **Doklad o autorizaci** pro obor *technologická zařízení staveb* nebo *technika prostředí staveb* vydaný osobě, jejímž prostřednictvím dodavatel zabezpečuje odbornou způsobilost dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, v účinném znění.
 - c) **Doklad o autorizaci** pro obor *statika a dynamika staveb* vydaný osobě, jejímž prostřednictvím dodavatel zabezpečuje odbornou způsobilost dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, v účinném znění.

Technická kvalifikace

Účastníci prokáží technickou kvalifikaci předložením:

Seznamu alespoň 2 významných služeb s obdobným předmětem plnění jako je předmět veřejné zakázky, **tj. alespoň dvě dokončené služby na zpracování projektové dokumentace na rekonstrukci, výstavbu či modernizaci kuchyňského provozu ve stupni PDPS** o finančním objemu každé z nich větším než **200.000,- Kč bez DPH** poskytnutých dodavatelem za posledních 5 let před podáním nabídek. Zadavatel doklady za dobu delší než posledních 5 let před podáním nabídek nebude zohledňovat.

V předloženém seznamu bude uvedena identifikace objednatele, název významné služby, popisu významné služby, ceny a doby poskytnutí významné služby a kontaktní osoby objednatele.

Z citovaných dokladů musí být patrné, že skutečnosti rozhodné pro splnění kvalifikace ***nastaly ve lhůtě pro podání nabídek***.

Pravost dokladů prokazujících splnění kvalifikace

Shora citované doklady lze rovněž v rozsahu, ve kterém zapsané údaje pokrývají požadavky zadavatele, prokázat jednotným evropským osvědčením, výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, či certifikátem systému certifikovaných dodavatelů nebo uvedením odkazu na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státě, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné. Účastník není povinen předložit zadavateli doklady osvědčující skutečnosti obsažené v jednotném evropském osvědčení pro veřejné zakázky, pokud zadavateli sdělí, ve kterém jiném zadávacím řízení mu je již předložil.

Účastník je oprávněn prokázat způsobilosti a kvalifikaci prostřednictvím jiných osob (poddodavatelem). Poddodavatel tak prokáže základní způsobilost předložením čestného prohlášení - může pro čestné prohlášení použít formulář v příloze č. 4 této zadávací dokumentace, dále doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace (tj. profesní a technická) prostřednictvím poddodavatele a písemný závazek k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky, který musí být jasný a určitý.

Hodlá-li více dodavatelů plnit předmět veřejné zakázky společně, bude podána společná nabídka. Při podání společné nabídky je každý z dodavatelů povinen prokázat základní způsobilost a dále předložit výpis z obchodního rejstříku, je-li v něm účastník zapsán. Další kvalifikace prokazují dodavatelé společně. Účastníci dále předloží smlouvu, z níž vyplývá, že účastníci jsou vůči zadavateli a třetím osobám zavázáni společně a nerozdílně.

Účastníci předloží prosté kopie dokladů, s výjimkou dokladů ve formě čestných prohlášení, které budou v originále, nebo v ověřené kopii.

VI. HODNOCENÍ

Hodnotící kritérium

Základním kritériem pro zadání veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídky.

Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena na základě dvou hodnotících kritérií, a to:

Dílčí kritérium		Váha kritéria
A	Nabídková cena v Kč bez DPH za zpracování projektové dokumentace a autorský dozor	70 %
B	Termín zpracování konceptu PDPS	30 %

A. Dílčí hodnotící kritérium – Celková nabídková cena v Kč bez DPH za zpracování projektové dokumentace a autorský dozor

V rámci daného dílčího hodnotícího kritéria bude zadavatel hodnotit výši **celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH za předmět plnění**. Nabídkovou cenou je součet ceny uvedené v čl. VIII. odst. 1 návrhu smlouvy o projektové přípravě a násobku jednotkové ceny a maximálního počtu hodin uvedených v čl. III. návrhu smlouvy o autorském dozoru. Za vhodnější bude považována nabídka s nižší nabídkovou cenou.

Takto vypočtenou nabídkovou cenu uvede účastník ve své nabídce a do přílohy č. 1 Zadávací dokumentace - Krycím listě nabídky. Nabídkové ceny uvedené ve smlouvách a v Krycím listě se nesmí lišit.

Cena uvedená ve smlouvě bude závazná pro uzavření smluv o projektové přípravě a o autorském dozoru. V případě rozporu mezi cenou uvedenou ve smlouvě a jinde v nabídce platí cena uvedená ve smlouvě.

V rámci daného dílčího hodnotícího kritéria bude každé z nabídek přiděleno bodové hodnocení v rámci stobodové škály dle následujícího vzorce:

$$\frac{\text{nejlevnější nabídka}}{\text{hodnocená nabídka}} * 100$$

Toto bodové hodnocení bude pro účely celkového hodnocení vynásobeno příslušnou relativní vahou (70 %), tedy do celkového hodnocení bude vstupovat hodnota určená podle následujícího vzorce:

$$\left(\frac{\text{nejlevnější nabídka}}{\text{hodnocená nabídka}} * 100 \right) * 0,70$$

B. Dílčí hodnotící kritérium - Termín zpracování konceptu PDPS

V rámci daného dílčího kritéria bude zadavatel hodnotit účastníkem navržený **termín zpracování konceptu PDPS v kalendářních dnech**, uvedený v čl. VII odst. 2 smlouvy o projektové přípravě. V případě rozporu mezi termínem uvedeným ve smlouvě a jinde v nabídce platí termín uvedený ve smlouvě. Účastník ve své nabídce uvede počet kalendářních dnů, ve kterých dodá koncept PDPS. Zadavatel stanovil minimální a maximální hodnotu pro zpracování konceptu PDPS, a to v rozsahu minimální hodnoty 70 kalendářních dní a maximální hodnoty 100 kalendářních dní. U tohoto kritéria jsou preferovány nižší hodnoty před vyššími (tj. kratší doba plnění).

V rámci daného dílčího hodnotícího kritéria bude každé z nabídek přiděleno bodové hodnocení v rámci stobodové škály dle následujícího vzorce:

$$\frac{\text{nejkratší nabízený termín plnění (ve dnech)}}{\text{hodnocený termín plnění (ve dnech)}} * 100$$

Toto bodové hodnocení bude pro účely celkového hodnocení vynásobeno příslušnou relativní vahou 30 %), tedy do celkového hodnocení bude vstupovat hodnota určená podle následujícího vzorce:

$$\left(\frac{\text{nejkratší nabízený termín plnění (ve dnech)}}{\text{hodnocený termín plnění (ve dnech)}} * 100 \right) * 0,30$$

Nabídkám budou přidělovány body za jednotlivá dílčí hodnotící kritéria vypočtená podle výše uvedených vzorců. Bodové ohodnocení podle dílčích hodnotících kritérií se u každé z nabídek sečte. Nabídka, které je přidělen nejvyšší součet bodových ohodnocení dílčích hodnotících kritérií, je podle základního kritéria ekonomická výhodnost nabídky nejvýhodnější. Ostatní nabídky budou seřazeny sestupně dle součtu vypočtených bodových ohodnocení dílčích hodnotících kritérií.

VII. TEXTY SMLUV

Text smlouvy o projektové přípravě a smlouvy o zajištění autorského dozoru včetně všech jejich příloh musí být předloženy včetně příloh a nemusí být v nabídce podepsány osobou oprávněnou zastupovat účastníka.

Vybraný dodavatel je povinen zaslat zadavateli na základě výzvy originál smluv včetně všech příloh 1x v elektronické podobě opatřený elektronickým podpisem oprávněné osoby. Pokud tak vybraný dodavatel neučiní, zadavatel si vyhrazuje právo jej vyloučit.

Obchodní podmínky jsou nedílnou součástí této zadávací dokumentace a jsou zpracovány do formy textu smlouvy o projektové přípravě a textu smlouvy o zajištění výkonu autorského dozoru na stavbě a jsou pro účastníka závazné. Účastník je povinen při zpracování smlouvy o projektové přípravě a smlouvy o výkonu autorského dozoru na stavbě vycházet z obchodních podmínek; účastník není oprávněn při zpracování smlouvy o projektové přípravě a smlouvy o zajištění výkonu autorského dozoru na stavbě měnit nebo přidat jakýkoliv údaj či ustanovení, vyjma následujících případů:

Smlouva o projektové přípravě

- a) Identifikace účastníka a osob oprávněných za něj jednat (hlavička a závěr textu);
- b) Uvedení termínu zpracování konceptu PDPS v kalendářních dnech (čl. VII. odst. 2);
- c) Uvedení veškerých požadovaných údajů o ceně. (čl. VIII. odst. 1);
- d) Příloha č. 1 – Kalkulace ceny;
- e) Příloha č. 2 – Plná moc (hlavička a závěr textu);
- f) Příloha č. 3 – Seznam poddodavatelů;
- g) Příloha č. 4 – Práva a povinnosti stran při zpracování osobních údajů (závěr textu);
- h) Příloha č. 6 – Hlavní projektant.

Smlouva o zajištění autorského dozoru:

- a) Identifikace účastníka a osob oprávněných za něj jednat (hlavička a závěr textu);
- b) Uvedení cenových údajů – čl. III. odst. 1 smlouvy;
- c) Uvedení jména pověřené osoby – čl. VI. odst. 2 smlouvy.

VIII. OBSAH NABÍDKY

Zadavatel doporučuje, aby nabídka obsahovala zejména následující:

-
1. Identifikační údaje účastníka (Obchodní firma, název nebo jméno a příjmení; sídlo nebo místo podnikání; identifikační číslo). V případě podání společné nabídky (společnost dle §2716 a násl. občanského zákoníku): Označení společnosti; identifikační údaje členů společnosti, způsob jednání za společnost).
 2. Doklady prokazující kvalifikaci a způsobilost.
 3. Smlouvy včetně všech příloh, které nemusejí být účastníkem podepsány.
 4. Originál nebo ověřenou kopii plné moci, opravňující k jednání za dodavatele a k podpisu smlouvy, pokud se jedná o osobu, jejíž právo k jednání nevyplyvá z výpisu z OR.
 5. Čestné prohlášení dle nařízení Rady EU č. 2022/576 ve vztahu k sankcím proti Rusku.
 6. Další doklady požadované v zadávacích podmínkách či na jejich základě.

IX. PODÁNÍ NABÍDKY

Nabídky se podávají výhradně v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje dle článku IV. této zadávací dokumentace. Nabídka nemusí být podepsána elektronickým podpisem oprávněnou osobou účastníka zadávacího řízení.

Lhůta pro podání nabídek: do **21.12.2023 v 09:00 hod.**

Místo a způsob podání nabídek: Nabídka musí být podána nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek stanovené výše.

Elektronická adresa pro podání nabídek: <https://ezak.brno.cz/vz00001254>

X. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK V ELEKTRONICKÉ PODOBĚ

Otevírání nabídek v elektronické podobě bude provedeno po skončení lhůty pro podání nabídek za podmínek stanovených § 109 ZZVZ. Otevírání elektronických nabídek není veřejné.

XI. VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Dodavatel je oprávněn po zadavateli písemně požadovat vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná žádost musí být zadavateli doručena **nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek**. Vysvětlení zadávacích podmínek může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti nebo na základě pozdě doručené žádosti. Zadavatel uveřejní, odešle nebo předá vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, **nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti**. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí tuto lhůtu dodržet.

Pokud je žádost o vysvětlení zadávacích podmínek doručena včas a zadavatel neposkytne vysvětlení do 2 pracovních dnů, prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávacích podmínek do poskytnutí vysvětlení 2 pracovní dny.

Vysvětlení zadávacích podmínek, bez identifikace dodavatele, který o vysvětlení požádal, včetně přesného znění žádosti, uveřejní zadavatel stejným způsobem, jakým uveřejnil výzvu k podání nabídky v otevřené výzvě.

Zadávací podmínky může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změna nebo doplnění zadávacích podmínek musí být uveřejněna stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna.

Pokud to povaha doplnění nebo změna zadávacích podmínek vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. V případě takové změny nebo doplnění zadávacích podmínek, která může rozšířit okruh možných účastníků výběrového řízení, prodlouží zadavatel lhůtu pro podání nabídek tak, aby od odeslání změny nebo doplnění zadávacích podmínek činila nejméně celou svou původní délku.

XII. DALŠÍ PODMÍNKY

V souladu s ust. § 1776 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, nelze nabídku odvolat po uplynutí lhůty určené v podmínkách zadávací dokumentace pro podání nabídek.

Nabídky obsahující varianty se nepřipouštějí. Nabídky podané v listinné podobě se nepřipouštějí.

Zadavatel přijímá předkládání dokladů v nabídce pouze v českém nebo slovenském jazyce, doklady o vzdělání i v latině.

Zadavatel si vyhrazuje právo neuzavřít smlouvu s žádným účastníkem, odmítnout všechny nabídky nebo zadání veřejné zakázky zrušit.

Zadavatel si vyhrazuje právo před uplynutím lhůty pro podání nabídek změnit nebo doplnit zadávací podmínky.

Účastník nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve veřejné zakázce. Zadavatel nebude hradit žádné výdaje nebo ztráty, které mohou dodavatelům vzniknout v souvislosti s jakýmkoliv aspekty zadávacího řízení.

Zadavatel si vyhrazuje právo vyloučit účastníka, jehož nabídka nespĺnila způsobilost a kvalifikaci či další požadavky zadavatele uvedené v zadávacích podmínkách a které nebudou obsahovat všechny její náležitosti.

Splněním podmínek výběrového řízení nevzniká dodavateli nárok na uzavření smlouvy. Ukončením výběrového řízení a oznámením výsledku nevznikne automaticky smluvní vztah. Zadavatel si vyhrazuje možnost neuzavřít smlouvu se žádným dodavatelem.

Dále zadavatel upozorňuje na to, že si vyhrazuje právo vyloučit účastníka v případě, že se účastník dopustil v posledních 3 letech od zahájení zadávacího řízení závažných pochybení při plnění dřívějšího smluvního vztahu u zadavatele, které vedly k nárokování a vymáhání smluvních pokut či náhrady škody.

XIII. PŘÍLOHY

1. Krycí list;
2. Text smlouvy o projektové přípravě;
3. Text smlouvy o zajištění výkonu autorského dozoru na stavbě;
4. Čestné prohlášení o základní způsobilosti;
5. Čestné prohlášení dle nařízení Rady EU č. 2022/576;
6. Podklady.

V Brně /dle elektronického podpisu

.....

Statutární město Brno
právně zastoupené
Brněnskými komunikacemi a.s.