

Výzva k podání nabídky na zakázku malého rozsahu

1. Akce: Oprava sociálního zázemí Odboru správních činností Anenská 10

2. Vymezení plnění zakázky: Jedná se o celkovou rekonstrukci toalet a kuchyně. Momentálně je prostor toalet rozdělen na 3 menší místnosti, které ale nesplňují minima pro provoz kancelářských prostor. Nově se uvažují 2 větší místnosti jako toalety s vyřazením 3 místnosti s výlevkou, která se přesune na chodbu. Kuchyně dispozičně zůstává. Ve všech prostorách budou provedeny „řemesla“. **Během prací nesmí být omezen provoz kanceláří! Je nutné dodržet klid v úředních hodinách Magistrátu města Brna! Práce o víkendech je možná.** Prosíme o podrobné pročtení připomínek v položkovém rozpočtu. Práce požadujeme provést dle projektové dokumentace.

3. Doba a místo plnění:

- Práce požadujeme provést do 3 měsíců ode dne účinnosti smlouvy
- místem plnění je objekt Anenská 10/10 ve vlastnictví Statutárního města Brna ve správě Odboru správy majetku MMB.

4. Termín prohlídky:

- Zadavatel uskuteční dne 29.1.24 v 9:00 hod. prohlídku v objektu Anenská 10/10

5. Požadavky na zpracování nabídky:

- Celkovou cenu zpracujte podle místa plnění tak, že nabídnutá cena musí zahrnovat veškeré náklady spojené ve vymezení plnění zakázky,
- **Celkovou cenu stanovte zvlášť včetně DPH i bez DPH (neuvádějte rozmezí),**
- **Pokud nejste plátcem DPH uveďte cenu bez DPH a napište, že nejste plátcem DPH,**
- **Zpracujte cenu v systému RTS nebo obdobném**
- **Uveďte poskytnutou délku záruky – nejnižší přípustná délka záruční doby na stavební práce (v případě, že zakázka obsahuje stavební práce) je 60 měsíců, dále uveďte délku záruky na ostatní min. 24 měsíců, záruční dobu uveďte v měsících, popř. v letech, neuvádějte záruka dle výrobce apod.**
- Požadujeme doložení čestného prohlášení dle přílohy č. 1,
- Nabídky se podávají **v písemné formě v uzavřené obálce** na adresu: Magistrát města Brna, Odbor správy majetku, Husova 3, 601 67 Brno (do dveří č. 202) **do 2.2.24 do 12:00 hod.,** uzavřenou obálku označte:
„VZ – Oprava sociálního zázemí Odboru správních činností Anenská 10 NEOTVÍRAT“,
Obálku je nutné ČITELNĚ označit adresou odesílatele vč. IČO, popř. DIČ.

6. Hodnotící kritérium

- Nabídky budou hodnoceny podle nejnižší nabídkové ceny bez DPH.

7. Administrativní doporučení

- **V případě, že nabídka obsahuje více než jeden list je nutné nabídku sešít, přelepit štítkem a štítek opatřit razítkem nebo vložit nabídku do vazby.**

V Brně dne: 17.1.2024

Vypracoval: Matěj Strýček

tel. 542 175 010

.....

Ing. Richard Elleder
vedoucí Odboru správy majetku

no