

VÁŠ DOPIS Č. J.:

ZE DNE:

Účastníci veřejné zakázky

NAŠE Č. J.: MMB/0119950/2024

SPIS. ZN.:

VYŘIZUJE: Radim Sedláček

TELEFON: +420 542 173 420

FAX:

E-MAIL: sedlacek.radim@brno.cz

DATUM: 08.03.2024

POČET LISTŮ: 02

Veřejná zakázka malého rozsahu – výzva k podání nabídky

Vážení,

dovolujeme si Vás vyzvat k podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu na uzavření smlouvy na dodávky „Kancelářské potřeby a xerografický papír pro Magistrát města Brna“. Zadavatel zadává veřejnou zakázku v souladu s ustanovením § 27 písm. a) a § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen "zákon"), přičemž se neaplikují ustanovení zákona. Zadavatel je povinen dodržet zásady uvedené v ustanovení § 6 zákona.

1. Identifikační údaje zadavatele

Statutární město Brno, Magistrát města Brna, Dominikánské náměstí 196/1, 602 00 Brno, ČR, www.brno.cz;

IČO: 44992785, DIČ: CZ44992785, Česká spořitelna, a.s., číslo účtu: 111211222/0800

2. Kontaktní osoba zadavatele

Kontaktní osobou zadavatele pro styk s účastníky výběrového řízení je Mgr. Radim Sedláček, e-mail: sedlacek.radim@brno.cz, Odbor vnitřních věcí Magistrátu města Brna, Malinovského nám. 3, 601 67 Brno.

3. Informace o druhu a předmětu veřejné zakázky

Veřejná zakázka na dodávky.

3.1 Předmětem plnění veřejné zakázky je dodávka kancelářských potřeb a xerografického papíru pro Magistrát města Brna.

3.2 Veřejná zakázka je realizována dle specifikací uvedených v přílohách zadávací dokumentace.

3.3 Zadavatel rozdělil veřejnou zakázku **na dvě části**:

- **část A**) - dodávka kancelářských potřeb pro Magistrát města Brna podle specifikace uvedené v zadávací dokumentaci;

- **část B**) - dodávka xerografického papíru pro Magistrát města Brna podle specifikace uvedené v zadávací dokumentace

3.4 Každý účastník má právo podat nabídku na obě části veřejné zakázky, případně na kteroukoli část veřejné zakázky.

4. Zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace je přílohou této výzvy. Podmínky zadávací dokumentace platí pro obě části veřejné zakázky, pokud není vysloveně stanoveno jinak

5. Lhůta a místo pro podání nabídky a způsob předložení nabídky

5.1 Lhůta pro podání nabídek se stanovuje **do 18. 3 2024 (Po) do 08.00 hodin** na adresu pro podání nabídek.

5.2 Místem pro podání nabídek je adresa:

Statutární město Brno, Magistrát města Brna, Odbor vnitřních věcí, Malinovského nám. 3, 601 67 Brno.

5.3 Nabídky se podávají v písemné formě doporučenou poštou, popř. osobně ve lhůtě pro podání nabídek. Nabídka musí být doručena v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky „**VZ – Kancelářské potřeby a xerografický papír pro Magistrát města Brna – NEOTVÍRAT**“ a jménem dodavatele. Zadavatel nepřipouští podání nabídky v elektronické podobě.

5.4 V případě osobního podání písemné nabídky se tyto přijímají na výše uvedené adrese pro podání nabídek, ve lhůtě pro podání nabídek, v 1. poschodí místnosti č. 102, v pracovních dnech, v době od 8:00 do 14:00 hodin, poslední den lhůty pro podání nabídek, tj. **do 18. 3 2024 (Po) do 08.00 hodin**.

5.5 V případě doručování nabídek poštou je za okamžik podání nabídky považováno převzetí nabídky adresátem v místě pro podání nabídek.

6. Požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky

6.1 Doba a místo plnění veřejné zakázky

Po podpisu smlouvy; předpokládaný termín podpisu smlouvy: březen/duben 2024.

Doba plnění veřejné zakázky se předpokládá v období do 30. 8. 2024.

Pro obě části veřejné zakázky jsou místy plnění:

Jednotlivé budovy Magistrátu města Brna na adresách: Malinovského nám. 3 a dále pak dle potřeby budovy Dominikánské nám. 1, Kounicova 67, Jánská 18/20 a sklad Rosice.

Výzva k podání nabídky a zadávací dokumentace včetně příloh k této veřejné zakázce malého rozsahu, jsou zveřejněny po celou lhůtu pro podání nabídek na <https://ezak.brno.cz/vz>.

S pozdravem

Mgr. Jaroslava Slámová
vedoucí Odboru vnitřních věcí

podepsáno elektronicky

POČET PŘÍLOH: 01

Zadávací dokumentace včetně příloh