

Výzva k podání nabídky na zakázku malého rozsahu

1. **Akce:** Zámečnická 2 - rekonstrukce prostor (ateliéry) ve 3.NP

2. **Vymezení plnění zakázky:** provedení stavebních úprav, kterými vzniknou ateliérové jednotky, technická a úklidová místnost. Budou repasovány veškeré původní výplně otvorů a podlah (parkety a keramická dlažba). V rámci rekonstrukce budou odstraněny stávající nenosné příčky, SDK podhledy , obklady a zařizovací předměty. Nově budou postaveny SDK příčky , mezi jednotlivými ateliéry a společnými prostory bude provedena akustická mezibytová příčka a SDK podhled dle kompletního zadání PD a výkazu výměr zpracované společností Quality Group s.r.o., Příkop 843/4, Brno zastoupenou Ing. Jiřím Šoltésem.

3. **Doba a místo plnění:**

- Práce požadujeme provést do 6 měsíců ode dne účinnosti smlouvy
- místem plnění je objekt **Zámečnická 2**, ve vlastnictví Statutárního města Brna ve správě Odboru správy majetku MMB.

4. **Termín prohlídky:**

Zadavatel uskuteční dne .. 16. 4. 24 .. 13.00 hod. prohlídku v objektu **Zámečnická 2**

5. **Požadavky na zpracování nabídky:**

- Celkovou cenu zpracujte podle místa plnění tak, že nabídnutá cena musí zahrnovat veškeré náklady spojené ve vymezení plnění zakázky,
- celkovou cenu stanovte zvlášť včetně DPH i bez DPH (neuvádějte rozmezí),
- pokud nejste plátcí DPH uveďte cenu bez DPH a napište, že nejste plátcí DPH,
- zpracujte cenu v systému RTS nebo obdobném
- uveďte poskytnutou délku záruky - nejnižší přípustná délka záruční doby na stavební práce (v případě, že zakázka obsahuje stavební práce) je 60 měsíců, dále uveďte délku záruky na ostatní min. 24 měsíců, záruční dobu uveďte v měsících popř. v letech, neuvádějte záruka dle výrobce apod.
- doložení čestného prohlášení dle přílohy č. 1,
- nabídky se podávají v písemné formě v uzavřené obálce na adresu: Magistrát města Brna, Odbor správy majetku, Husova 3, 601 67 Brno (do dveří č. 202) do 24. 4. 2024 do 12:00 hod., uzavřenou obálku označte : „VZ – Zámečnická 2 – ateliéry NEOTVÍRAT“, Obálku je nutné ČITELNĚ označit adresou odesílatele vč. IČO popř. DIČ.

6. **Hodnotící kritérium**

Nabídky budou hodnoceny podle nejnižší nabídkové ceny bez DPH.

7. Administrativní doporučení:

- **V případě, že nabídka obsahuje více než jeden list je nutné nabídku sešít, přelepit štítkem a štítek opatřit razítkem nebo vložit nabídku do vazby.**

Otvírání nabídek se mohou zúčastnit účastníci, kteří podali nabídku. Za každou firmu (společnost) může být přítomna jedna osoba.

Informace o termínu otvírání nabídek bude zveřejněna na profilu zadavatele <https://ezak.brno.cz> v záložce veřejné dokumenty

V Brně dne: 6.2.2024

Vypracoval: Lenka Spáčilová
tel. 542175052



.....
Ing. Richard Elleder
vedoucí Odboru správy majetku