

NAŠE Č.J. MMB/0182043/2024
SPIS. ZN.: 4100/OUPR/MMB/0182043/2024

VYŘIZUJE: Mgr. Kateřina Sedláčková
TELEFON: +420 542 174 611
E-MAIL: sedlackova.katerina@brno.cz
ID DATOVÉ SCHRÁNKY: a7kbrn

DATUM: 18-04-2024
POČET LISTŮ: 2

Výzva k podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu na služby:
Návrh změny ÚPmB – B174_p357_22

Vážená paní/Vážený pane,

Odbor územního plánování a rozvoje Magistrátu města Brna si Vás dovoluje vyzvat k podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu na služby: **Návrh změny ÚPmB – B174_p357_22**.

1. Zadavatel

Statutární město Brno, se sídlem Dominikánské nám. 1, 601 67 Brno, jehož jménem jedná JUDr. Markéta Vaňková, primátorka města Brna

IČO: 44 99 27 85

DIČ: CZ 44 99 27 85

Bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.,
Olbrachtova 1929/62, 140 00 Praha 4

číslo účtu: 111 211 222/0800

Ve věcech smluvních je oprávněn jednat Mgr. Viktor Poledník, vedoucí odboru územního plánování a rozvoje Magistrátu města Brna, Kounicova 67, Brno.

Kontaktní osobou pro veřejnou zakázku je Mgr. Kateřina Sedláčková, tel. 542 174 611, e-mail: sedlackova.katerina@brno.cz.

2. Předmět veřejné zakázky

Předmětem zakázky je zpracování: **Návrh změny ÚPmB – B174_p357_22**.

Cílem změny je prověření možnosti intenzivnějšího využití území z hlediska přípustnosti staveb pro individuální rekreaci. Prověření se bude týkat ploch určených platným ÚPmB jako plochy s objekty pro individuální rekreaci na ZPF.

Bližší specifikace předmětu veřejné zakázky je v návrhu smlouvy o dílo a v Obsahu, který je přílohou č. 1 smlouvy o dílo.

3. Rozsah řešeného území

Řešené území je vymezeno v rozsahu celého území statutárního města Brna v jeho katastrálních hranicích o výměře cca 920 ha.

4. Předpokládaná cena veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky: maximálně do 900 000,-Kč bez DPH.

5. Doba plnění veřejné zakázky

Termín zahájení prací: po uzavření smlouvy o dílo.
Předpokládaná doba zpracování návrhu: 5-7 měsíců (21-30 týdnů) od předání podkladů.

6. Požadavky na prokázání kvalifikačních předpokladů

Ve lhůtě určené pro podání nabídky uchazeč prokáže splnění kvalifikačních předpokladů v tomto rozsahu:

a) Základní způsobilost:

- V krycím listě nabídky uchazeč uvede identifikační údaje. Právnícká osoba uvede název nebo obchodní firmu; IČO a DIČ (pokud jsou přidělena); adresu sídla, popřípadě adresu pro doručování (není-li shodná s adresou sídla); bankovní spojení; ID datové schránky, telefonické a faxové spojení; osobu oprávněnou jednat jménem právnické osoby (včetně její pracovní pozice, telefonu, e-mailu). Fyzická osoba podnikající uvede jméno a příjmení; IČO a DIČ (jsou-li přidělena); adresu trvalého pobytu, popřípadě adresu pro doručování (není-li shodná s adresou trvalého pobytu); bankovní spojení; ID datové schránky (pokud má přidělenou), telefon a e-mail. (Vzor krycího listu přikládáme.)
- Vyplní čestné prohlášení o způsobilosti dle § 74 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., v platném znění zákona. (Vzor čestného prohlášení přikládáme.)

b) Profesní způsobilost:

- Doloží kopii výpisu z obchodního rejstříku nebo kopii výpisu ze živnostenského rejstříku, popř. kopii živnostenského listu (pokrývající v plném rozsahu předmět zakázky).
- Zpracování změny územního plánu je dle § 158 odst. 1 stavebního zákona vybranou činností ve výstavbě, a proto uchazeč zajistí zpracování odpovědnou osobou s příslušnou autorizací. Doloží kopii osvědčení o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb., v platném znění, pro obor „A.2 Územní plánování“ nebo „A.0 Autorizace se všeobecnou působností“ nebo „A.1 Architektura“ (pokud bylo vydáno po 01.07.2008).
- Za účelem prokázání urbanistických zkušeností s projekty podobného zadání, předloží uchazeč 1 územně plánovací dokumentaci, nebo její změnu, nehlédě na rok zpracování.

Podmínky účasti: Do hodnocení nabídek nebudou zařazeny nabídky, které nesplní kvalifikační předpoklady – viz článek 6 a ve lhůtě stanovené pro podání nabídky je řádně nedoloží.

Uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva o dílo, může být zadavateli před jejím uzavřením vyzván k předložení originálu, nebo úředně ověřené kopie dokladů dle čl. 6 b) této výzvy prokazující splnění jednotlivých požadavků na kvalifikaci.

Pokud uchazeč všechny kvalifikační předpoklady nedoloží ve lhůtě stanovené pro podání nabídky, nebude zařazen do hodnocení nabídek.

7. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Zadavatel požaduje, aby v nabídce byla uvedena nabídková cena za plnění předmětu veřejné zakázky v Kč v následujícím členění:

	Cena	v Kč bez DPH	Sazba DPH	v Kč s DPH
1.	Celková cena za plnění	<i>doplní účastník</i>	<i>doplní účastník</i>	<i>doplní účastník</i>

Pravidla pro hodnocení nabídek

Hodnocení nabídek bude provedeno na základě dílčích hodnotících kritérií:

Dílčí hodnotící kritérium:	váha v %
A. celková nabídková cena	50%
B. doba zpracování	25%
C. zpracování ÚPD, nebo její změny v posledních 5 letech pro statutární město	15%
D. zpracování ÚPD, nebo její změny v posledních 5 letech	10%

Metoda hodnocení:

Pro hodnocení nabídek použije hodnotící komise bodovací stupnici v rozsahu 0 až 100 bodů. Každé jednotlivé nabídce bude v rámci každého dílčího hodnotícího kritéria přiděleno takové bodové ohodnocení, které odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci hodnotícího kritéria.

V případě dílčího kritéria A. celková nabídková cena bude bodové ohodnocení vypočteno podílem hodnoty nejvýhodnější cenové nabídky k hodnocené nabídce a násobkem 50.

V případě dílčího kritéria B. doba zpracování bude bodové ohodnocení vypočteno následovně: minimální doba na zpracování Návrhu (x týdnů) je ohodnocena 25 body, za každý týden navíc minus 1 bod.

V případě dílčího kritéria C. zpracování ÚPD v posledních 5 letech pro statutární město, bude bodové hodnocení 15b.

V případě dílčího kritéria D. zpracování ÚPD v posledních 5 letech, bude bodové hodnocení 10b.

Celkové bodové ohodnocení jednotlivých nabídek vznikne součtem bodových hodnot dosažených v jednotlivých dílčích hodnotících kritériích. Zaokrouhlování bude provedeno na dvě desetinná místa. Uchazeč, který získá nejvyšší počet takto vypočtených bodů, bude hodnocen jako nejvhodnější (první) a uchazeč s nejnižším bodovým hodnocením jako poslední.

8. Požadavky na obsah a podobu nabídky

V krycím listu nabídky uchazeč uvede:

- Identifikační údaje (dle článku 6 písm. a) této výzvy).
- Nabídkovou cenu, rozdělenou na: celkovou cenu v Kč bez DPH, výši DPH, celkovou cenu v Kč včetně DPH.
- Dobu zpracování návrhu uvedená v týdnech.

Ke krycímu listu nabídky připojí požadované doklady:

- Čestné prohlášení o způsobilosti dle § 74 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., v platném znění.
- Kopii výpisu z obchodního rejstříku nebo kopii výpisu ze živnostenského rejstříku, popřípadě kopii živnostenského listu (pokrývající v plném rozsahu předmět zakázky), ne starší 3 měsíců.
- Kopii osvědčení o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb., v platném znění, dle článku 6 písm b) této výzvy.
- Doplněný návrh smlouvy (podepsaný oprávněnou osobou včetně doplnění příslušných údajů ve vyznačených částech).

Nabídka bude podepsána osobou oprávněnou jednat za uchazeče.

Nabídka bude svázána a zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy.

9. Lhůta, místo a forma předložení nabídky

Písemná nabídka musí být:

- Dodána 1x v tištěné podobě a 1x na CD.
- **Doručena nejpozději do 3.5.2024 do 10 hodin.**
- V uzavřené obálce, na které bude uvedena adresa uchazeče a která bude zřetelně nadepsána „NEOTVÍRAT veřejná zakázka – Návrh změny ÚPmB – B174_p357_22“.
- Zaslána doporučeně poštou na adresu: Magistrát města Brna, Odbor územního plánování a rozvoje, Kounicova 67, 601 67 Brno. Při podání poštou nebo jiným veřejným přepravcem se za okamžik podání nabídky považuje její fyzické převzetí zadavatelem na uvedené adrese.
- Nebo předána osobně na podatelnu Odboru územního plánování a rozvoje Magistrátu města Brna v kanceláři č. 351, na III. podlaží na téže adrese.

S pozdravem



Mgr. Viktor Poledník
vedoucí odboru

MAGISTRÁT MĚSTA BRNA
Odbor územního plánování a rozvoje
Kounicova 67
601 67 BRNO
-003-

POČET PŘÍLOH:

06

NA VĚDOMÍ:

Mgr. Sedláčková, spis – Změna ÚPmB – B174_p357_22.