

VÁŠ DOPIS Č. J.: ---
ZE DNE: ---
NAŠE Č. J.: MMB/0259546/2024
SPIS. ZN.: ---

VYŘIZUJE: Mgr. Petra Bartošková
TELEFON: +420 542 174 713
E-MAIL: bartoskova.petra@brno.cz
ID DATOVÉ SCHRÁNKY: a7kbrn

DATUM: 10.06.2024
POČET LISTŮ: 06

Výzva k podání nabídek - veřejná zakázka „ZŠ Bosonožská – Inovace materiálních podmínek pro rozvoj přírodovědné, informační a technické gramotnosti žáků – vnitřní vybavení“ – III. část

Statutární město Brno připravuje zadání veřejné zakázky pro projekt “ZŠ Bosonožská – Inovace materiálních podmínek pro rozvoj přírodovědné, informační a technické gramotnosti žáků“. Veřejná zakázka “ZŠ Bosonožská – Inovace materiálních podmínek pro rozvoj přírodovědné, informační a technické gramotnosti žáků“ je zadávána dle ustanovení § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen zákon) v otevřeném řízení jako nadlimitní veřejná zakázka. Veřejná zakázka je rozdělena na tři části. V souladu s § 18 odst. 3 zákona je III. část této veřejné zakázky zadávána samostatně jako veřejná zakázka malého rozsahu, protože předpokládaná hodnota takto zadávané části nepřesáhne 20 % souhrnné předpokládané hodnoty. Předmětem veřejné zakázky “ZŠ Bosonožská – Inovace materiálních podmínek pro rozvoj přírodovědné, informační a technické gramotnosti žáků“ je dodávka vnitřního vybavení do prostor rekonstruované základní školy.

Veřejná zakázka jako celek je rozdělena na 3 části, **tato výzva upravuje v souladu s § 18 odst. 3 zákona samostatně podmínky pro zadání III. části veřejné zakázky**. I. a II. část veřejné zakázky je zadávána v samostatném zadávacím řízení, III. část je zadávána jako veřejná zakázka malého rozsahu. Předmětem III. části veřejné zakázky je dodávka pomůcek do základní školy. Součástí dodávky je také doprava dodávaného zboží a jeho instalace v místě. Projekt je spolufinancován z Integrovaného regionálního operačního programu.

1. Identifikační údaje zadavatele

Název zadavatele: Statutární město Brno
Sídlo zadavatele: Dominikánské náměstí 196/1, 602 00 Brno
IČ zadavatele: 44992785
DIČ zadavatele: CZ44992785
Název veřejné zakázky: **ZŠ Bosonožská – Inovace materiálních podmínek pro rozvoj přírodovědné, informační a technické gramotnosti žáků III. část – Pomůcky**
Druh veřejné zakázky: zakázka malého rozsahu na dodávky
Druh zadávacího řízení: nejedná se o zadávací řízení v režimu zákona

Kontaktní osoba zadavatele: Mgr. Petra Bartošková, Mgr. Radim Gold
Email: bartoskova.petra@brno.cz; gold.radim@brno.cz
Tel.: +420 542 174 713; +420 542 174 711

2. Předmět veřejné zakázky

III. část: Pomůcky

Předmětem plnění této části veřejné zakázky je dodávka pomůcek (tj. odborných pomůcek pro výuku i pomůcek/hraček do družin základní školy) dle výkazu výměr, který zpracoval Ing. Michal Slavík, Brno a dle výkazu výměr, který tvoří přílohu č. 1 výzvy pro podání nabídek. Součástí dodávky je také doprava dodávaného zboží, jeho instalace a úklid prostor.

CPV kód:

39162100-6-Vybavení pro výuku

39162110-9-Doplňky pro výuku

3. Doba a místo plnění veřejné zakázky

Doba plnění: Plnění ze strany vybraného dodavatele bude zahájeno tak, aby bylo možné koordinovat realizaci veřejné zakázky na dodávky se zhotovitelem stavby, předpoklad září 2024, popř. listopad 2024, a to na základě odeslání výzvy zadavatelem k zahájení plnění v místě plnění vybranému dodavateli. Zboží bude vybraným dodavatelem dodáno a veškeré smluvní povinnosti budou splněny do tří týdnů ode dne odeslání výzvy k zahájení plnění.

Místo plnění: areál ZŠ, Bosonožská 9, Brno-Starý Lískovec

Vybraný dodavatel bude o termínu plnění předmětu veřejné zakázky informován emailem s předstihem v závislosti na průběhu dokončení stavebních prací předcházejících dodávce vnitřního vybavení budovy základní školy. V okamžiku zahájení zadávacího řízení na dodávku vnitřního vybavení pro základní školu je předpokládán termín ukončení stavebních prací září 2024, popř. listopad 2024, v závislosti na realizovaném harmonogramu stavebních prací. I před ukončením stavební části projektu může být vybraný dodavatel v souladu s návrhem obchodních podmínek zadavatelem vyzván k účasti na kontrolním dni stavební části veřejné zakázky za účelem koordinace postupů dodavatele stavby a vnitřního vybavení. Vybraný dodavatel má povinnost poskytovat součinnost zhotoviteli stavební části i dodavatelům ostatních částí veřejné zakázky.

Vybraný dodavatel je oprávněn vyrobit dodávané zboží i ve lhůtě dřívější, zadavatel však upozorňuje, že neposkytne dodavateli prostory k uskladnění zboží, dodavatel je tedy povinen až do okamžiku montáže uskladnit zboží na svůj náklad a svou odpovědnost. K zahájení plnění (tj. dodání a montáži předmětu veřejné zakázky) v místě plnění bude vybraný dodavatel vyzván emailem. Vybraný dodavatel je povinen zboží dodat a splnit veškeré smluvní povinnosti, včetně montáže zboží a úklidu ve lhůtě do 3 týdnů ode dne odeslání výzvy k zahájení plnění emailem.

S ohledem na povahu předmětu veřejné zakázky nebude zadavatel organizovat prohlídku místa plnění.

4. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Na základě průzkumu trhu byla předpokládaná hodnota zakázky stanovena v této maximální výši:

Předpokládaná hodnota III. části veřejné zakázky: Pomůcky

734 338,93 Kč bez DPH

Zadavatel výslovně upozorňuje, že s ohledem na omezené finanční prostředky nepředpokládá překročení předpokládané hodnoty příslušné části veřejné zakázky v nabídkách účastníků. S ohledem na omezené finanční prostředky alokované pro tuto veřejnou zakázku zadavatel upozorňuje, že překročení předpokládané hodnoty v nabídkové ceně účastníků (resp. vybraného dodavatele) může vést ke zrušení výběrového řízení.

5. Požadavky na prokázání kvalifikace

Účastník je povinen nejpozději ve lhůtě stanovené pro podání nabídek prokázat svoji kvalifikaci:

Základní způsobilost:

Splnění základní způsobilosti prokáže účastník podpisem čestného prohlášení, ze kterého bude jednoznačně vyplývat, že účastník splňuje veškeré podmínky základní způsobilosti v rozsahu požadovaném zadavatelem. Čestné prohlášení musí být podepsáno osobou, která je oprávněna jednat jménem či za účastníka. Vzor čestného prohlášení tvoří přílohu č. 2 této výzvy.

Profesní způsobilost:

Splnění profesní způsobilosti prokáže účastník, který předloží:

- výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,
- doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu příslušné části veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

Je-li dodavatel zapsaný v seznamu kvalifikovaných dodavatelů podle § 226 zákona, může prokázat splnění základních a profesních kvalifikačních předpokladů výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

Doklady prokazující splnění profesních kvalifikačních předpokladů předloží účastník v prosté kopii. Zadavatel může po vybraném dodavateli požadovat před podpisem smlouvy předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů prokazujících splnění způsobilosti tohoto účastníka. V takovém případě je účastník povinen originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění způsobilosti poskytnout, v opačném případě se jedná o neposkytnutí součinnosti účastníka k uzavření smlouvy.

6. Hodnoticí kritéria pro zadání veřejné zakázky

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti, přičemž základním hodnotícím kritériem ke každé části veřejné zakázky je **nejnižší nabídková cena bez DPH**. Nabídková cena bude hodnocena samostatně pro každou část veřejné zakázky.

Způsob hodnocení – řádně podané nabídky se seřadí podle výše jejich nabídkové ceny od nejnižší po nejvyšší, čímž zadavatel získá výsledné pořadí nabídek. Nabídka s nejnižší nabídkovou cenou bude považována za nejvýhodnější. V případě rovnosti cen rozhodne los. Losování v případě rovnosti cen proběhne v sídle zadavatele za účasti notáře. K účasti na losování budou přizváni zástupci účastníků zadávacího řízení, jejichž nabídky budou předmětem losování.

V případě, že účastník není plátcem DPH, tzn., že použije variantu B pro strukturu nabídkové ceny (blíže viz bod 7), bude tato cena pro účely hodnocení považována za cenu včetně DPH.

7. Požadavky na zpracování nabídkové ceny

Účastník stanoví nabídkovou cenu za celé plnění veřejné zakázky. Nabídková cena veřejné zakázky bude předložena:

- v souladu s požadavky uvedenými ve výzvě k podání nabídek,
- v české měně,
- jako cena nejvýše přípustná,
- nabídková cena za celé plnění příslušné části zakázky musí obsahovat veškeré náklady na realizaci zakázky v místě realizace,

Odpovědnost za správnost stanovení sazby DPH nese účastník. DPH bude v nabídkách uvedena ve výši platné ke dni podání nabídky.

Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady vzniklé v souvislosti s plněním příslušné části veřejné zakázky. Součástí sjednané ceny jsou veškeré práce, služby a dodávky, poplatky a náklady účastníka nezbytné pro řádné a úplné provedení zakázky, zejm. náklady, které účastníkovi vyvstanou v souvislosti se zajištěním povinností vyplývajících účastníkovi z výzvy k podání nabídek a smlouvy a dále v souvislosti se zajištěním záruky za jakost po stanovenou dobu, není-li zadávacími podmínkami či smlouvou výslovně stanoveno jinak.

Cena předmětu plnění veřejné zakázky bude uhrazena na základě faktury po provedení díla. Splatnost faktury činí minimálně 30 dnů ode dne jejího prokazatelného doručení zadavateli - tuto skutečnost je prodávající povinen zohlednit při vystavení faktury.

Zadavatel požaduje, aby v nabídce, (tj. zejm. v návrhu smlouvy) byla uvedena nabídková cena za plnění příslušné části veřejné zakázky v Kč, a to v následujícím členění:

Varianta A – pro plátce DPH:

Struktura nabídkové ceny	
Cena bez DPH (v Kč)	
Výše DPH (v Kč)	
Cena celkem vč. DPH (v Kč)	

Varianta B – pro neplátce DPH:

Struktura nabídkové ceny	
Cena (v Kč)	

V případě, že účastník není plátcem DPH, učiní o této skutečnosti v nabídce čestné prohlášení a použije variantu B k uvedení nabídkové ceny, která bude pro účely hodnocení považována za cenu včetně DPH.

8. Lhůta pro podání nabídek, datum, čas a místo otevírání obálek s nabídkami

Termín pro doručení nabídek je stanoven nejpozději do **19.08.2024, 17:00 hod.**

Nabídka pro III. část veřejné zakázky bude předložena v elektronické formě prostřednictvím příslušného elektronického nástroje. Veškeré úkony v rámci tohoto zadávacího řízení a rovněž veškerá komunikace mezi

zadavatelem a dodavatelem probíhá elektronicky, a to zejména prostřednictvím příslušného elektronického nástroje.

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta v elektronickém nástroji. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji byla doručena nová zpráva či nikoliv.

Jednotlivé součásti (přílohy) nabídky mohou být podepsány elektronickým podpisem nebo fyzicky oprávněnou osobou a v této podobě přiloženy/naskenovány k elektronické nabídce.

9. Pokyny pro zpracování nabídky

Každý účastník může podat pouze 1 nabídku. Účastník, který podal nabídku ve výběrovém řízení, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomto výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.

Nabídku může podat účastník společně s jinými účastníky (**společná nabídka více účastníků**). Pokud účastník podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími účastníky, nebo podá nabídku a současně je poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomto zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým účastníkem samostatně či společně s jinými účastníky vyřadí.

Účastníci musí uvést, jaké části veřejné zakázky mají v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům. Součástí nabídky tedy musí být i **seznam poddodavatelů**, kteří budou plnit tyto části veřejné zakázky.

Součástí nabídky musí být čestné prohlášení o pravdivosti údajů obsažených v nabídce a o vázanosti nabídkou účastníka. Vzor čestného prohlášení je přílohou č. 3 zadávací dokumentace.

Doporučené pořadí součástí nabídky:

- obsah nabídky včetně seznamu příloh
- podepsaný návrh smlouvy (bez příloh)
- oceněný výkaz výměr
- přílohy
- prohlášení o celkovém počtu listů nabídky

10. Vysvětlení zadávací dokumentace

Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat vysvětlení zadávací dokumentace **na základě písemné žádosti (email, fax, pošta nebo osobní doručení)**. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Vysvětlení zadávacích podmínek může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti. Zadavatel odešle vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti podle předchozího odstavce. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu uvedenou v předchozí větě.

Vysvětlení zadávacích podmínek, včetně přesného znění požadavku, odešle zadavatel současně všem účastníkům, které vyzval k podání nabídek.

11. Další podmínky a požadavky zadavatele

Platební, obchodní a jiné podmínky zadavatele jsou obsaženy v návrhu kupní smlouvy, jehož písemné znění je přílohou č. 4 této výzvy.

Zadavatel má zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami sociálně odpovědného a environmentálně odpovědného veřejného zadávání. Sociálně odpovědné a environmentálně odpovědné veřejné zadávání kromě důrazu na čistě ekonomické parametry zohledňuje také související dopady zakázky zejména v oblasti zaměstnanosti, sociálních a pracovních práv a životního prostředí. Zadavatel naplňuje zásadu sociálně odpovědného veřejného zadávání rozdělením předmětu veřejné zakázky na jednotlivé dílčí části, čímž jednoznačně projevuje zájem na účasti malých a středních podniků na zajištění plnění veřejné zakázky. Zadavatel od dodavatele vyžaduje, aby při plnění předmětu veřejné zakázky zajistil legální zaměstnávání, férové a důstojné pracovní podmínky a odpovídající úroveň bezpečnosti práce pro všechny osoby, které se budou na plnění předmětu veřejné zakázky podílet. Zadavatel od dodavatele vyžaduje, aby při plnění předmětu veřejné zakázky zajistil nakládání s odpady a likvidaci odpadů vzniklých v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky v souladu s právními předpisy. Vybraný dodavatel je povinen zajistit splnění těchto požadavků zadavatele i u svých poddodavatelů. Aspekty společensky odpovědného zadávání a environmentálně odpovědného zadávání veřejných zakázek jsou zohledněny v textu obchodních podmínek.

Zadavatel si v souladu s ust. § 100 odst. 1 ZZVZ vyhrazuje následující změnu závazku ze smlouvy, která bude uzavřena s vybraným dodavatelem:

- z důvodu objektivně nepředvídatelných skutečností na straně Zadavatele, jejichž vznik Zadavatel nemohl předpokládat a ani je svým jednáním (případně opomenutím) nezpůsobil.

Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.

Zadavatel si vyhrazuje možnost výběrové řízení kdykoliv zrušit (nejpozději však do okamžiku uzavření smlouvy).

Prohlídka místa plnění se s ohledem na předmět veřejné zakázky nekoná.

V případě, že nabídku předloží více osob společně, musí být stanovena jedna z osob, která bude zodpovědná za celou zakázku, a tato skutečnost musí být doložena v nabídce smlouvou mezi osobami.

12. Sankce vůči Rusku a Bělorusku

Účastník podáním nabídky potvrzuje, že v případě uzavření smlouvy se zadavatelem platby poskytované zadavatelem v souvislosti s realizací veřejné zakázky neposkytne přímo nebo nepřímo ani jen zčásti osobám, vůči kterým platí tzv. individuální finanční sankce ve smyslu čl. 2 odst. 2 Nařízení Rady (EU) č. 208/2014 ze dne 5. 3. 2014 o omezujících opatřeních vůči některým osobám, subjektům a orgánům vzhledem k situaci na Ukrajině, Nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ze dne 17. 3. 2014

o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny a Nařízení Rady (ES) č. 765/2006 ze dne 18.5. 2006 o omezujících opatřeních vůči prezidentu Lukašenkovi a některým představitelům Běloruska a které jsou uvedeny na tzv. sankčních seznamech (dle příloh č. 1 těchto nařízení).

S pozdravem

.....
Ing. Ivan Hloušek
vedoucí OIEF MMB

Přílohy:

- Příloha č. 1 - Výkaz výměr pro III. část veřejné zakázky
- Příloha č. 2 - Čestné prohlášení dodavatele o splnění kvalifikačních předpokladů
- Příloha č. 3 - Čestné prohlášení o pravdivosti údajů obsažených v nabídce a o vázanosti zadávací lhůtou
- Příloha č. 4 - Návrh kupní smlouvy pro III. část veřejné zakázky
- Příloha č. 5 - čestné prohlášení k ust. § 48a zákona