

Výzva k podání nabídky na zakázku malého rozsahu**1. Akce:**

Malinovského nám. 3 v Brně – stavební opravy.

2. Vymezení plnění zakázky:

Zadavatel požaduje provedení opravy sociálního zařízení v suterénních prostorách objektu Malinovského nám. 3 v Brně a opravu podlah a maleb v objektu Malinovského nám. 3 v Brně dle vypracovaného projektové dokumentace a položkového rozpočtu paní Radkou Volkovou, Loděnice 50, 671 75.

Dodavatel si zajistí potřebné povolení k vjezdu a příp. parkování na vlastní náklady.

Bourací a rušné práce se budou provádět mimo úřední hodiny, po pracovní době nebo o víkendu.

Během prací bude zajišťován průběžný úklid a následně nadstandardní závěrečný úklid.

Přílohy: 2 x slepý položkový rozpočet, technická zpráva

3. Doba a místo plnění:

- Práce požadujeme provést do dvou měsíců ode dne účinnosti smlouvy.
- místem plnění je objekt Malinovského nám. 3 v Brně, ve vlastnictví Statutárního města Brna ve správě Odboru správy majetku MMB.

4. Termín prohlídky:

Zadavatel uskuteční dne²⁰²⁰ 21. 10. 2020 v^{10⁰⁰} hod. prohlídku v objektu Malinovského nám. 3 v Brně.

5. Požadavky na zpracování nabídky:

- Celkovou cenu zpracujte podle místa plnění tak, že nabídnutá cena musí zahrnovat veškeré náklady spojené ve vymezení plnění zakázky,
- celkovou cenu stanovte zvlášť včetně DPH i bez DPH (neuvádějte rozmezí),
- pokud nejste plátcí DPH uveďte cenu bez DPH a napište, že nejste plátcí DPH,
- zpracujte položkový rozpočet v systému RTS nebo obdobném
- uveďte poskytnutou délku záruky - nejnižší přípustná délka záruční doby na stavební práce (v případě, že zakázka obsahuje stavební práce) je 60 měsíců, dále uveďte délku záruky na ostatní min. 24 měsíců, záruční dobu uveďte v měsících popř. v letech, neuvádějte záruka dle výrobce apod.
- nabídky se podávají v písemné formě v uzavřené obálce na adresu: Magistrát města Brna, Odbor správy majetku, Husova 3, 601 67 Brno (do dveří č. 201) do²⁰²⁰ 27. 10. 2020 do 13:30 hod.,
- uzavřenou obálku označte : „VZ – Malinovského nám. 3 v Brně – stavební opravy NEOTVÍRAT“

6. Hodnotící kritérium:

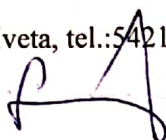
Nabídky budou hodnoceny podle nejnižší nabídkové ceny bez DPH.

7. Administrativní doporučení:

- V případě, že nabídka obsahuje více než jeden list je nutné nabídku sešít, přelepit štítkem a štítek opatřit razítkem nebo vložit nabídku do vazby.
- v případě, že se nechcete zúčastnit výběrového řízení, sdělte nám prosím tuto skutečnost, a to na:
 - mail: dankova.zuzana@brno.cz nebo
 - písemně na výše uvedenou adresu.

V Brně dne: 15.10.2020

Vypracovala: Sabolová Iveta, tel.: 542175008



Bc. Petr Gabriel
vedoucí Odboru správy majetku