

---

**ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**  
**K VEŘEJNÉ ZAKÁZCE**  
**CEJL 61 V BRNĚ – PROJEKTOVÁ DOKUMENTACE NA**  
**REKONSTRUKCI OBJEKTU**

---

**I. VEŘEJNÝ ZADAVATEL**

Název **Statutární město Brno**

Sídlo Dominikánské náměstí 196/1, Brno – město, 602 00 Brno

IČO 449 92 785

Osoba zastupující  
zadavatele JUDr. Markéta Vaňková, primátorka města Brna

Osoba zastupující zadavatele dle § 43 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění  
pozdějších předpisů:

**Brněnské komunikace a.s.**

Renneská třída 787/1a, Štýřice, 639 00 Brno

IČO: 607 33 098

Zastoupena: Ing. Luděk Borovým, generálním ředitelem, na základě plné moci

Kontaktní osoba: Ing. Bc. Václav Ostrovský, e-mail: [ostrovsky@bkom.cz](mailto:ostrovsky@bkom.cz)

**II. VEŘEJNÁ ZAKÁZKA**

Předmět zakázky Předmětem veřejné zakázky je zpracování dokumentace pro povolení záměru (DPZ) a projektové dokumentace pro provádění stavby (PDPS) včetně soupisu prací (SP). Součástí předmětu veřejné zakázky je i související inženýrská činnost (IČ) nutná k zajištění vyjádření, stanovisek a podkladů nutných k podání žádosti o vydání stavebního povolení na uvedenou akci a autorský dozor projektanta (AD) při vlastní realizaci.

Podrobnější specifikace je uvedena v přílohách této zadávací dokumentace.

Klasifikace zakázky (CPV)	71000000-8 Architektonické, stavební, technické a inspekční služby 71320000-7 Technické projektování 71300000-1 Technicko-inženýrské služby 71322000-1 Technické projekty pro provádění stavebně-inženýrských prací 71250000-5 Architektonické, technické a zeměměřičské služby
URL zakázky	<a href="https://ezak.brno.cz/vz00001636">https://ezak.brno.cz/vz00001636</a>
Druh veřejné zakázky	Nadlimitní veřejná zakázka na služby
Druh zadávacího řízení	Otevřené řízení. Postupováno bude v souladu s § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“)
Předpokládaná hodnota	<b>6.500.000,- Kč bez DPH</b>

### III. DOBA PLNĚNÍ, MÍSTO PLNĚNÍ, OBCHODNÍ A TECHNICKÉ PODMÍNKY, PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

**Doba a místo plnění** jsou uvedeny v příloze ve formě textu smlouvy o projektové přípravě a v textu smlouvy o zajištění autorského dozoru (dále jen „smlouva“ nebo „smlouvy“).

**Obchodní podmínky**, včetně platebních podmínek, jsou uvedeny v příloze ve formě textů smluv (viz příloha č. 4 a 5 této zadávací dokumentace).

**Technické podmínky** tj., technická specifikace je uvedena v přílohách této zadávací dokumentace. Zadavatel nepřipouští vkládání nebo vypouštění položek uvedených v technické specifikaci a dále jakékoli změny v popisu a ve stanovených číselných hodnotách u jednotlivých položek.

Není-li to odůvodněno předmětem veřejné zakázky, zadavatel nesmí zvýhodnit nebo znevýhodnit určité dodavatele nebo výrobky tím, že technické podmínky stanoví prostřednictvím přímého nebo nepřímého odkazu na a) určité dodavatele nebo výrobky, nebo b) patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu. Odkaz podle písm. a) nebo b) může zadavatel použít, pokud stanovení technických podmínek podle §89 odstavce 1 ZZVZ nemůže být dostatečně přesné nebo srozumitelné. **V případě, že zadávací podmínky, tj. i technické podmínky, obsahují takovéto odkazy, zadavatel umožňuje a připouští v nabídce u každého takového odkazu v každém takovém dokumentu nabídnout rovnocenné řešení.**

**Prohlídka místa plnění:** Prohlídka místa plnění se uskuteční dne 04.02.2025 v 10:00 hod. Sraz na prohlídku místa plnění je před vchodem do objektu na adrese Cejl 61, 602 00 Brno. Kontaktní osobou pověřenou pro prohlídku místa plnění je Hana Rohánková, e-mail: rohankova.hana@brno.cz, tel.: +420 542 175 012. Zadavatel upozorňuje, že prohlídka místa plnění slouží výhradně k seznámení dodavatelů s místem budoucího plnění. Pokud při prohlídce plnění vzniknou nejasnosti nebo dotazy vztahující se k obsahu zadávací dokumentace, je dodavatel povinen vznést dotaz dle bodu XIII. zadávací dokumentace.

### IV. KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELI

Veřejná zakázka je zadávána v plném rozsahu elektronicky pomocí certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK dostupného na <https://ezak.brno.cz/>

---

Veškeré úkony v rámci tohoto zadávacího řízení a rovněž **veškerá komunikace** mezi zadavatelem a dodavatelem probíhá elektronicky, a to zejména prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva či nikoliv.

Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele, odpovídá vždy dodavatel.

Nepřihlášení uživatelé mají přístup k základním informacím o jednotlivých VZ a též zadávací dokumentaci a jejím vysvětlení v případě zpřístupnění neomezeným a přímým dálkovým přístupem. Dodavatelé po přihlášení mají možnost interakce v rámci příslušných zadávacích řízení. Pokud jste dodavatel a nemáte v systému E-ZAK ještě žádný účet, prosím zaregistrujte se.

Systém E-ZAK je certifikován podle vyhlášky č. 260/2016 Sb., o stanovení podrobnějších podmínek týkajících se elektronických nástrojů, elektronických úkonů při zadávání veřejných zakázek a certifikátu shody.

Podrobné informace o ovládání systému naleznete v uživatelské příručce na <https://ezak.brno.cz/>  
V případě dotazů nebo problémů můžete kontaktovat [ezak@brno.cz](mailto:ezak@brno.cz).

## V. KVALIFIKACE

Účastníci jsou povinni prokázat následující způsobilost a kvalifikaci tím, že předloží níže uvedené doklady.

### Základní způsobilost (§ 74 ZZVZ)

Účastník prokáže základní způsobilost dle § 74 ZZVZ předložením dokladů dle § 75 odst. 1 ZZVZ. (Účastník může pro čestné prohlášení dle ustanovení § 75 odst. 1 písm. c), d) a f) použít formulář v příloze č. 2 této zadávací dokumentace), ustanovení § 86 odst. 2 ZZVZ se nepoužije (není možno nahradit základní způsobilost čestným prohlášením).

### Profesní způsobilost (§ 77 ZZVZ)

Účastníci jsou povinni prokázat profesní způsobilost dle ustanovení § 77 odst. 1 a 2 písm. a) a c) ZZVZ, a to předložením následujících dokladů:

1. Ve vztahu k České republice výpisem z obchodního rejstříku či výpisem z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.
2. Doklad o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, tj. doklad prokazující živnostenské oprávnění v oboru:

*i. Projektová činnost ve výstavbě.*

3. Mít odbornou způsobilost nebo zaměstnávat odborně způsobilou osobu, jejímž prostřednictvím účastník odbornou způsobilost zabezpečuje. Odborná způsobilost je splněna:

**i. autorizací pro obor „Pozemní stavby“ nebo osvědčením o autorizaci autorizovaného architekta se všeobecnou působností (A.0), případně autorizovaného architekta v oboru architektura (A.1)** vydaným osobě, jejímž prostřednictvím dodavatel zabezpečuje odbornou způsobilost dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných

---

architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, v účinném znění.

### **Technická kvalifikace (§ 79 ZZVZ)**

Účastníci prokáží technickou kvalifikaci dle ustanovení § 79 odst. 2 písm. b) a d) ZZVZ, a to předložením:

1. Seznamu významných služeb provedených účastníkem za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení. Zadavatel doklady za dobu delší než poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení nebude zohledňovat.

#### Minimální úroveň:

Alespoň dvě dokončené služby obdobného charakteru jako je předmět plnění zakázky, spočívající **ve zpracování projektové dokumentace** na úpravy budov občanské vybavenosti:

**A) ve stupni DÚSP v podrobnosti PDPS**

**nebo**

**B) ve stupni DSP v podrobnosti PDPS**

o finančním objemu každé z nich alespoň **600.000,- Kč bez DPH**, dokončených v průběhu posledních tří let před zahájením zadávacího řízení. Pokud účastník prováděl službu ve sdružení nebo jako poddodavatel, minimální finanční objem účastníkem prováděných služeb musí být alespoň **600.000,- Kč bez DPH**. Služby realizované v rámci několika smluvních vztahů nelze sčítat. Plnění z rámcové smlouvy se považuje za několik samostatných plnění a jejich výše bude předmětem posouzení, nikoliv součet jako jedno plnění.

#### Způsob prokázání kvalifikace:

Předložením seznamu významných služeb provedených dodavatelem za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení. Seznam musí vedle popisu předmětu služby obsahovat minimálně měsíc a rok realizace této služby, informaci o tom, o jakou službu se jedná, tj. zda se jedná o projektovou dokumentaci pro budovy občanské vybavenosti, o jaký stupeň projektové dokumentace se jedná a informaci o finančním objemu účastníkem prováděných služeb a identifikaci objednatele (účastník uvede název společnosti, IČO, adresu sídla a kontaktní osobu objednatele). Seznam musí být podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka.

2. **Osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci účastníka nebo vedoucích zaměstnanců účastníka nebo osob v obdobném postavení a osob odpovědných za vedení realizace příslušných služeb.**

Osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci je požadováno u **jedné osoby**, přičemž u této osoby musí být splněny veškeré níže uvedené požadavky, není-li dále stanoveno jinak; **osoba bude v textu smlouvy o projektové přípravě označena jako:**

- Hlavní projektant.

#### Hlavní projektant

Minimální úroveň:

- i. Úplně **vysokoškolské** vzdělání.
- ii. Autorizace pro obor **Pozemní stavby nebo osvědčení o autorizaci autorizovaného architekta se všeobecnou působností (A.0), případně autorizovaného architekta v oboru architektura (A.1).**
- iii. Praxe na pozici projektanta pozemních staveb alespoň 5 let.

Způsob prokázání kvalifikace:

- i. **Vysokoškolský diplom.**

- 
- ii. **Doklad o autorizaci.**
  - iii. **Čestné prohlášení hlavního projektanta** o délce praxe na pozici projektanta dle požadavku v zadávací dokumentaci.

**Účastníci uvedou tuto osobu do smlouvy jako hlavního projektanta.**

Z citovaných dokladů musí být patrné, že skutečnosti rozhodné pro splnění kvalifikace **nastaly ve lhůtě pro podání nabídek.**

### **Pravost dokladů prokazujících splnění kvalifikace**

Dodavatelé jsou povinni prokázat splnění kvalifikace. Dodavatel prokáže splnění kvalifikace ve všech případech příslušnými doklady předloženými v prostých kopiích originálů (např. v naskenované podobě).

Zadavatel může v souladu s § 45 odst. 1 ZZVZ postupem podle § 46 odst. 1 ZZVZ požadovat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů.

Kvalifikaci a způsobilost lze rovněž v rozsahu, ve kterém zapsané údaje pokrývají požadavky zadavatele, prokázat jednotným evropským osvědčením (zejména § 87 ZZVZ). Účastník není povinen předložit zadavateli doklady osvědčující skutečnosti obsažené v jednotném evropském osvědčení pro veřejné zakázky, pokud zadavateli sdělí, ve kterém jiném zadávacím řízení mu je již předložil.

Dále lze kvalifikaci a způsobilost v rozsahu, ve kterém zapsané údaje pokrývají požadavky zadavatele, prokázat výpisem ze systému certifikovaných dodavatelů (zejména § 234 ZZVZ), či výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů (zejména § 228 ZZVZ) nebo v souladu s § 45 odst. 4 ZZVZ.

Účastník je oprávněn prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 ZZVZ prostřednictvím jiných osob, a to způsobem uvedeným v § 83 ZZVZ. Účastník je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- i. doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou,
- ii. doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- iii. doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ jinou osobou a
- iv. smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat při plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle písm. iv. tohoto odstavce je splněn, pokud z obsahu smlouvy nebo potvrzení o její existenci vyplývá závazek jiné osoby plnit veřejnou zakázku společně a nerozdílně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. b) nebo d) ZZVZ vztahující se k takové osobě, musí z dokumentu podle písm. iv. tohoto odstavce vyplývat závazek, že jiná osoba bude vykonávat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

Účastník může pro jinou osobu použít čestné prohlášení dle přílohy č. 2 zadávací dokumentace (čestné prohlášení pro prokázání základní způsobilosti).

Veřejná zakázka může být plněna více dodavateli společně; v takovém případě předloží dodavatelé společnou žádost o účast v souladu zejména s § 82 ZZVZ. Zadavatel dále požaduje, aby odpovědnost

za plnění veřejné zakázky nesli všichni účastníci podávající společnou žádost o účast společně a nerozdílně ve smyslu § 103 odst. 1 písm. f) ZZVZ.

V případě potvrzení vydávaných orgánem státní správy se může jednat například o potvrzení, které bude elektronicky podepsáno a zasláno tímto orgánem do datové schránky dodavatele (v takovém případě postačí předložení pouze tohoto elektronicky podepsaného souboru) či se může jednat o původní listinný originál dokladu, který byl prostřednictvím autorizované konverze převeden do elektronické podoby (například na některém z pracovišť Czech POINT).

Za originál v elektronické podobě se nepovažuje sken dokladu vydávaného orgánem státní správy (ani pokud by byl například následně elektronicky podepsán dodavatelem).

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

## VI. HODNOCENÍ

**Hodnotící kritérium** Podané nabídky budou hodnoceny podle kritéria ekonomické výhodnosti nabídky

Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena na základě dvou hodnotících kritérií, a to:

Dílčí kritérium		Váha kritéria
A	Celková nabídková cena v Kč bez DPH za celý předmět veřejné zakázky	90 %
B	Termín zpracování konceptu dokumentace pro povolení záměru včetně průzkumů, sondážních prací a doměření stávajícího stavu	10 %

### Kritérium č. 1 – Nabídková cena v Kč bez DPH

Hodnocena bude nabídková cena celkem v Kč bez DPH.

Nabídkovou cenou je součet ceny uvedené v čl. VIII. odst. 1 textu smlouvy o projektové přípravě a násobku jednotkové ceny a maximálního počtu hodin uvedených v čl. III. textu smlouvy o zajištění autorského dozoru. U tohoto kritéria jsou preferovány nižší hodnoty před vyššími (tj. nižší nabídková cena).

Celková nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady a zisk účastníka nutné k řádné realizaci veřejné zakázky v místě plnění.

Cena uvedená v textu smlouvy o projektové přípravě a textu smlouvy o zajištění autorského dozoru bude závazná pro uzavření smlouvy. V případě rozporu mezi cenou uvedenou ve smlouvě a jinde v nabídce platí cena uvedená ve smlouvách.

V rámci daného dílčího hodnotícího kritéria bude každé z nabídek přiděleno bodové hodnocení v rámci stobodové škály dle následujícího vzorce:

$$\frac{\text{nejlevnější celková nabídková cena v Kč bez DPH}}{\text{hodnocená celková nabídková cena v Kč bez DPH}} * 100$$

**Toto bodové hodnocení bude pro účely celkového hodnocení vynásobeno příslušnou relativní vahou (90 %), tedy do celkového hodnocení bude vstupovat hodnota určená podle následujícího vzorce:**

---

$$\left( \frac{\text{nejlevnější celková nabídková cena v Kč bez DPH}}{\text{hodnocená celková nabídková cena v Kč bez DPH}} * 100 \right) * 0,90$$

**Kritérium č. 2 – Termín zpracování konceptu dokumentace pro povolení záměru včetně průzkumů, sondážních prací a doměření stávajícího stavu**

Hodnocen bude termín pro zpracování konceptu dokumentace pro povolení záměru včetně průzkumů, sondážních prací a doměření stávajícího stavu, uvedený účastníkem v čl. VII. odst. 2 smlouvy o projektové přípravě. Předmětný termín bude uveden v kalendářních dnech počítáno ode dne účinnosti smlouvy. Do této doby se nezapočítává zajištění dokladové části a zpracování připomínek z dokladové části. U tohoto kritéria jsou preferovány nižší hodnoty před vyššími (tj. kratší doba zpracování).

**Zadavatel stanovil minimální a maximální hodnotu pro zpracování konceptu dokumentace pro povolení záměru, a to v rozsahu minimální hodnoty 60 kalendářních dní a maximální hodnoty 90 kalendářních dní.**

**V případě, že dodavatelé uvedou hodnotu menší než 60 kalendářních dnů, bude takové nabídce přidělen bodový zisk odpovídající 60 kalendářním dnům.**

Termín zpracování konceptu dokumentace pro povolení záměru včetně průzkumů, sondážních prací a doměření stávajícího stavu, uvedený v čl. VII. odst. 2 smlouvy o projektové přípravě bude závazný pro uzavření smlouvy. V případě rozporu mezi termínem uvedeným v čl. VII. odst. 2 smlouvy a jinde v nabídce platí termín uvedený ve smlouvě.

V rámci daného dílčího hodnotícího kritéria bude každé z nabídek přiděleno bodové hodnocení v rámci stobodové škály dle následujícího vzorce:

$$\frac{\text{nejkratší nabízený termín dodání (ve dnech)}}{\text{hodnocený termín dodání (ve dnech)}} * 100$$

**Toto bodové hodnocení bude pro účely celkového hodnocení vynásobeno příslušnou relativní vahou (10 %), tedy do celkového hodnocení bude vstupovat hodnota určená podle následujícího vzorce:**

$$\left( \frac{\text{nejkratší nabízený termín dodání (ve dnech)}}{\text{hodnocený termín dodání (ve dnech)}} * 100 \right) * 0,10$$

Celkové bodové hodnocení jednotlivých nabídek vznikne součtem převážených bodových hodnot dosažených v jednotlivých kritériích hodnocení, tj. součtem bodových hodnocení v každém z kritérií hodnocení převážených vahou příslušného kritéria hodnocení. Zaokrouhlování bude prováděno vždy na dvě desetinná místa dle matematických pravidel platných pro zaokrouhlování. Na základě součtu výsledných převážených hodnot u jednotlivých nabídek bude stanoveno pořadí jednotlivých nabídek tak, že nejvýhodnější bude nabídka, která dosáhla nejvyšší hodnoty (počtu bodů), ostatní nabídky budou seřazeny sestupně.

**VII. SMLOUVA O PROJEKTOVÉ PŘÍPRAVĚ A SMLOUVA O ZAJIŠTĚNÍ AUTORSKÉHO DOZORU**

**Smlouva o projektové přípravě a smlouva o zajištění autorského dozoru musí být předloženy včetně všech příloh, které budou úplné včetně popisu jednotlivých položek. Smlouvy nemusí být v nabídce účastníka podepsány osobou oprávněnou zastupovat účastníka.**

---

Vybraný dodavatel je v souladu s § 104 písm. e) ZZVZ a § 122 odst. 3 písm. b) ZZVZ povinen zaslat zadavateli na základě výzvy originál smluv včetně všech příloh 1x v elektronické podobě opatřené elektronickým podpisem oprávněné osoby. Pokud tak vybraný dodavatel neučiní, zadavatel si vyhrazuje právo jej v souladu s § 122 odst. 8 ZZVZ vyloučit.

V případě, že oprávnění osoby jednat za účastníka nevyplývá z dokladů, kterými se prokazuje splnění kvalifikace, nabídka bude obsahovat doklad o takovém oprávnění.

Obchodní podmínky jsou nedílnou součástí této zadávací dokumentace a jsou zpracovány do formy textu smluv a jsou pro účastníka závazné. Účastník je povinen při zpracování smlouvy vycházet z obchodních podmínek; účastník není oprávněn při zpracování smluv měnit nebo přidat jakýkoliv údaj či ustanovení, vyjma následujících případů:

#### **Smlouva o projektové přípravě**

- a) Identifikace účastníka a osob oprávněných za něj jednat (hlavička a závěr textu).
- b) Uvedení termínu zhotovení konceptu dokumentace pro povolení záměru, včetně průzkumů, sondážních prací a doměření stávajícího stavu (čl. VII. odst. 2).
- c) Uvedení veškerých požadovaných údajů o ceně (čl. VIII. odst. 1), údaj o ceně bude přesně odpovídat údaji v příloze č. 1 smlouvy (Kalkulace ceny), a to včetně zvoleného typu zaokrouhlení, např. pokud bude údaj o ceně v rozpočtu uveden s přesností na dvě desetinná místa, bude v textu smlouvy cena uvedena také s přesností na dvě desetinná místa.
- d) Přílohy č. 1 – Kalkulace ceny: Účastník je povinen ocenit každou uvedenou položku, žádná z položek, vč. ostatních nákladů a vedlejších nákladů nesmí být oceněna hodnotou „0“. Účastník není oprávněn vytvářet v rozpočtu položky nové, měnit počet měrných jednotek atp.
- e) Příloha č. 2 – Plná moc (hlavička a závěr textu).
- f) Příloha č. 3 – Seznam poddodavatelů zhotovitele (účastník uvede seznam poddodavatelů a část veřejné zakázky, kterou bude každý z poddodavatelů plnit, nebo účastník předloží čestné prohlášení o tom, že poddodavatele nevyužije).
- g) Příloha č. 4 – Práva a povinnosti stran při zpracování osobních údajů (závěr textu).
- h) Příloha č. 5 – Odpovědná osoba zhotovitele (účastník uvede jméno a kontaktní údaje osoby hlavního projektanta).

#### **Smlouva o zajištění autorského dozoru:**

- a) Identifikace účastníka a osob oprávněných za něj jednat (hlavička a závěr textu).
- b) Uvedení veškerých požadovaných údajů o ceně – čl. III. odst. 1 smlouvy.
- c) Uvedení jména a kontaktních údajů pověřené osoby – čl. VI. odst. 2 smlouvy.

### **VIII. VYUŽITÍ PODDODAVATELE**

Zadavatel si v souladu s § 105 odst. 2 ZZVZ vyhrazuje, že koordinace prací, služeb a dodávek, která je náplní činností hlavního projektanta, musí být plněna přímo vybraným dodavatelem, tzn., že hlavní projektant musí být v zaměstnaneckém nebo obdobném poměru k dodavateli.

### **IX. JISTOTA**

Zadavatel ve smyslu § 41 ZZVZ požaduje poskytnutí jistoty k zajištění plnění povinností účastníka vyplývajících mu z účasti v zadávacím řízení, a to ve výši **120.000,- Kč**.



---

Jistotu poskytne účastník formou složení peněžní částky na účet zadavatele, nebo formou bankovní záruky ve prospěch zadavatele, anebo formou pojištění záruky ve prospěch zadavatele.

Jistotu poskytnutou formou složení peněžní částky, je účastník povinen složit na účet zadavatele Statutární město Brno, číslo účtu: 111502222/0800, variabilní symbol: 6600000060, specifický symbol: IČO účastníka a do zprávy uvede název veřejné zakázky. **Jistota složená formou složení peněžní částky musí být připsána na účet zadavatele ve lhůtě pro podání nabídek a nabídka musí obsahovat doklad o složení jistoty.**

Jistota poskytnutá formou bankovní záruky se poskytuje předložením dokladu banky prokazujícího povinnost banky vyplatit zadavateli jistotu na základě jeho sdělení o splnění podmínek dle § 41 odst. 7 ZZVZ.

V případě naplnění zákonných podmínek pro vrácení jistoty zadavatel odešle dodavateli údaje či doklady nezbytné k uvolnění jistoty poskytnuté formou bankovní záruky.

Jistota poskytnutá formou pojištění záruky se poskytuje předložením dokladu pojišťovny prokazujícího povinnost pojišťovny vyplatit zadavateli jistotu na základě jeho sdělení o splnění podmínek dle § 41 odst. 7 ZZVZ.

V případě naplnění zákonných podmínek pro vrácení jistoty zadavatel odešle dodavateli údaje či doklady nezbytné k uvolnění jistoty poskytnuté formou pojištění záruky.

Jistota poskytnutá formou bankovní nebo pojištění záruky musí být bez podmínek a dalších případných nákladů pro zadavatele.

Zadavatel vrátí bez zbytečného odkladu peněžní jistotu včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem nebo odešle dodavateli údaje či doklady nezbytné k uvolnění jistoty:

- a) po uplynutí zadávací lhůty, nebo
- b) poté, co účastníku zadávacího řízení zanikne jeho účast v zadávacím řízení před koncem zadávací lhůty, nebo
- c) po ukončení zadávacího řízení.

Zadavatel má právo na plnění z jistoty včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem, pokud účastníku zadávacího řízení v zadávací lhůtě zanikla účast v zadávacím řízení po vyloučení podle § 122 odst. 8 nebo § 124 odst. 2 ZZVZ.

## **X. OBSAH NABÍDKY**

Zadavatel doporučuje, aby nabídka obsahovala následující:

1. Identifikační údaje účastníka uvedené ve formuláři „**Krycí list nabídky**“ (Obchodní firma, název nebo jméno a příjmení; sídlo nebo místo podnikání; identifikační číslo. V případě podání společné nabídky: (společnost dle §2716 a násl. občanského zákoníku): Označení společnosti; identifikační údaje členů společnosti, způsob jednání za společnost) – formulář tvoří přílohu č.1.
2. Doklady prokazující kvalifikaci a způsobilost.
3. Doklad o oprávnění osoby, jež bude podepisovat smlouvy, uzavřít danou smlouvu se zadavatelem.
4. Texty smluv **ve formátu \*.doc nebo \*.docx.** včetně všech příloh, které nemusí být účastníkem podepsány.
5. Doklady prokazující poskytnutí jistoty dle § 41 ZZVZ.
6. Čestné prohlášení dle nařízení Rady EU č. 2022/576 ve vztahu k sankcím proti Rusku.
7. Další doklady požadované v zadávacích podmínkách či na jejich základě.

---

## XI. PODÁNÍ NABÍDKY

Nabídky se podávají výhradně v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje dle článku IV. této zadávací dokumentace. Nabídka nemusí být podepsána elektronickým podpisem oprávněnou osobou účastníka zadávacího řízení.

Lhůta pro podání nabídek: **do 21.02.2025 v 09:00 hod.**

Místo a způsob podání nabídek: Nabídka musí být podána nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek stanovené výše.

Elektronická adresa pro podání nabídek:  
<https://ezak.brno.cz/vz00001636>

## XII. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK V ELEKTRONICKÉ PODOBĚ

Otevírání nabídek v elektronické podobě bude provedeno po skončení lhůty pro podání nabídek za podmínek stanovených § 109 ZZVZ. Otevírání elektronických nabídek není veřejné.

## XIII. VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Přestože tato zadávací dokumentace vymezuje předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky, mohou dodavatelé požadovat vysvětlení zadávacích podmínek.

Zadavatel upozorňuje, že **veškerá komunikace se zadavatelem v rámci zadávacího řízení této veřejné zakázky musí být vedena pouze elektronicky, a to zejména prostřednictvím elektronického nástroje**, případně i prostřednictvím datové schránky či na **emailovou adresu kontaktní osoby**.

Dodavatel je v souladu s § 98 odst. 3 ZZVZ oprávněn po zadavateli požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Písemná žádost musí být zadavateli doručena ve lhůtách dle § 98 ZZVZ; na později doručené žádosti není zadavatel povinen v souladu se ZZVZ odpovídat. **Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 3 pracovní dny před uplynutím lhůty podle § 98 odst. 1 ZZVZ.**

Zadavatel může poskytnout v souladu s ustanovením § 98 odst. 1 ZZVZ dodavatelům vysvětlení Zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti.

## XIV. DOKUMENTY PO UZAVŘENÍ SMLOUVY

Po uzavření smlouvy účastník v souladu s ust. § 104 ZZVZ předloží v elektronické podobě:

- prostou kopii **pojistné smlouvy** nebo kopii pojistného certifikátu dle čl. XII. odst. 2 smlouvy o projektové přípravě.

## XV. DALŠÍ PODMÍNKY

Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu v délce 6 měsíců.

V souladu s § 122 odst. 5 ZZVZ zjistí zadavatel u vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů z evidence skutečných majitelů podle téhož zákona (dále jen „evidence skutečných majitelů“).

---

V souladu s § 122 odst. 8 ZZVZ zadavatel vyloučí vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, která má skutečného majitele, pokud nebylo podle § 122 odst. 5 ZZVZ možné zjistit údaje o jeho skutečném majiteli z evidence skutečných majitelů; k zápisu zpřístupněnému v evidenci skutečných majitelů po odeslání oznámení o vyloučení dodavatele se nepřihlíží.

Nabídky obsahující varianty se nepřipouštějí.

Zadavatel přijímá pouze nabídky v českém nebo slovenském jazyku, rovněž akceptuje vysokoškolské diplomy v latinském jazyce.

**Pakliže bude v zadávacím řízení pouze jeden účastník, není zadavatel povinen dle § 50 ZZVZ zasílat tomuto účastníkovi oznámení o výběru dodavatele.**

Zadavatel si vyhrazuje právo v průběhu lhůty pro podání nabídky měnit, doplnit či upřesnit zadávací podmínky.

Účastník nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení. Zadavatel nebude hradit žádné výdaje nebo ztráty, které mohou dodavatelům vzniknout v souvislosti s jakýmkoliv aspektem zadávacího řízení, vyjma § 40 odst. 6 ZZVZ.

#### **XVI. ODŮVODNĚNÍ POSTUPU A DODRŽOVÁNÍ ZÁSAD**

Zadavatel posoudil použití zásad sociálně a environmentálně odpovědného zadávání a inovací dle § 6 odst. 4 ZZVZ.

Zadavatel dále v souvislosti se sociální odpovědností klade s ohledem na charakter plnění veřejné zakázky a prováděné práce důraz na prevenci nelegální práce, což se projevuje zejména v čl. XIII smlouvy o projektové přípravě, toto opatření má zejména motivační charakter, aby vybraný dodavatel nevyužíval pro plnění veřejné zakázky nelegální práce.

#### **XVII. PŘÍLOHY**

- |              |   |   |
|--------------|---|---|
| Příloha č. 1 | - | Krycí list nabídky  |
| Příloha č. 2 | - | Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů |
| Příloha č. 3 | - | Čestné prohlášení dle nařízení Rady EU č. 2022/576                |
| Příloha č. 4 | - | Text smlouvy o projektové přípravě                                |
| Příloha č. 5 | - | Text smlouvy o zajištění autorského dozoru                        |
| Příloha č. 6 | - | Podklady  |

V Brně, dne [dle elektronického podpisu]

**Statutární město Brno  
právně zastoupené  
Brněnskými komunikacemi a.s.  
(podepsáno elektronicky)**