
ZADÁVACÍ DOKUMENTACE K VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

DEMOLICE BUDOV BÝVALÉHO AREÁLU ČSAD BRNO ROSICKÁ – PROJEKTOVÁ DOKUMENTACE PRO ODSTRANĚNÍ STAVEB

I. VEŘEJNÝ ZADAVATEL

Název	Statutární město Brno
Sídlo	Dominikánské náměstí 196/1, Brno-město, 602 00 Brno
IČO	44992785
Osoba zastupující zadavatele	JUDr. Markéta Vaňková, primátorka města Brna

Osoba zastupující zadavatele dle §43 zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“)

Brněnské komunikace a.s.

Renneská třída 787/1a, 639 00 Brno

IČO: 607 33 098

Zastoupena: Ing. Luděk Borovým, generální ředitel, na základě plné moci

Kontaktní osoba: Ing. Blanka Kořínková, M: korinkova@bkom.cz

II. VEŘEJNÁ ZAKÁZKA

Předmět zakázky	Předmětem veřejné zakázky je zpracování projektové dokumentace pro odstranění staveb v bývalém areálu ČSAD Brno na ulici Rosická v Brně ve vlastnictví statutárního města Brna. Jedná se o již nevyužívanou administrativní budovu, sklady, čerpací stanice pohonných hmot a myčky autobusů. Dále úpravy ploch po demolicích včetně oplocení. Podrobnější specifikace veřejné zakázky je blíže vymezena v přílohách této zadávací dokumentace.
Druh veřejné zakázky	Služby
Druh zadávacího řízení	Zakázka malého rozsahu. Postupy uvedené v zákoně se nepoužijí.
URL zakázky	https://ezak.brno.cz/vz00001944

III. DOBA PLNĚNÍ, MÍSTO PLNĚNÍ, OBCHODNÍ A TECHNICKÉ PODMÍNKY

Doba a místo plnění: uvedeno v textu smlouvy o projektové přípravě (dále také jen „smlouva“).

Obchodní podmínky, včetně platebních podmínek, jsou uvedeny v příloze ve formě textu smlouvy.

Technické podmínky jsou uvedeny v přílohách k této zadávací dokumentaci.

Prohlídka místa plnění: Neorganizuje se, místo plnění je veřejně přístupné.

IV. KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELI

Veřejná zakázka je zadávána v plném rozsahu elektronicky pomocí certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK dostupného na <https://ezak.brno.cz/>.

Veškeré úkony v rámci tohoto zadávacího řízení a rovněž veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem probíhá elektronicky, a to zejména prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva či nikoliv.

Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele, odpovídá vždy dodavatel.

Zadavatel dodavatele upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je dodavatel či účastník zadávacího řízení povinen provést a dokončit registraci <https://ezak.brno.cz/registrace.html> do Centrální databáze dodavatelů (CDD) systému FEN.cz na adrese <https://fen.cz/#/registrace>. Zadavatel současně upozorňuje účastníky, že registrace není okamžitá a podléhá schválení administrátorem systému, jenž má 2 pracovní dny na akceptaci, nebo zamítnutí registrace, pokud žádost o registraci nebude obsahovat veškeré požadované údaje.

Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na <https://ezak.brno.cz/manual.html>.

Pro odpovědi na případné otázky týkající se uživatelského ovládání elektronického nástroje E-ZAK je možné využít uživatelskou podporu E-ZAK (tel.: +420 538 702 719, e-mail: podpora@ezak.cz).

V. KVALIFIKACE

Účastníci jsou povinni splnit následující způsobilost a kvalifikaci tím, že předloží níže uvedené doklady.

Základní způsobilost

Účastník prokáže základní způsobilost předložením čestného prohlášení dle vzoru v příloze č. 2 této zadávací dokumentace, případně předložením čestného prohlášení stejného obsahu podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka.

Profesní způsobilost

Účastníci jsou povinni prokázat profesní způsobilost předložením následujících dokladů:

1. Ve vztahu k České republice výpis z obchodního rejstříku, je-li v něm účastník zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje; ne starší než tři měsíce přede dnem zahájení zadávacího řízení.
2. Doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů, v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují, tj. doklad prokazující živnostenské oprávnění v oboru:

-
- i. Projektová činnost ve výstavbě.

Technická kvalifikace

Účastníci prokáží technickou kvalifikaci předložením:

1. **Osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci účastníka** nebo vedoucích zaměstnanců účastníka nebo osob v obdobném postavení a osob odpovědných za vedení realizace příslušných služeb. Osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci je požadováno u **jedné osoby**, přičemž u této osoby musí být splněny veškeré níže uvedené požadavky, není-li dále stanoveno jinak; požadovaná osoba:
 - hlavní projektant.

Hlavní projektant

Minimální úroveň:

- i. Úplné vysokoškolské vzdělání.
- ii. Autorizace pro obor **pozemní stavby**, nebo **dopravní stavby**, nebo **dopravní stavby, nekolejová doprava**.
- iii. Praxe na pozici projektanta pozemních staveb, nebo dopravních staveb, nebo dopravních staveb, nekolejová doprava **alespoň 5 let**.

Způsob prokázání kvalifikace:

- i. Vysokoškolský diplom.
- ii. Doklady o autorizaci.
- iii. Čestné prohlášení o délce praxe osoby na pozici projektanta dle požadavku v zadávací dokumentaci.

Z citovaných dokladů musí být patrné, že skutečnosti rozhodné pro splnění kvalifikace **nastaly ve lhůtě pro podání nabídek**.

Prokazování kvalifikace

Shora citované doklady lze rovněž v rozsahu, ve kterém zapsané údaje pokrývají požadavky zadavatele, prokázat jednotným evropským osvědčením, výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, či certifikátem systému certifikovaných dodavatelů nebo uvedením odkazu na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státě, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

Účastník je oprávněn prokázat způsobilost a kvalifikaci prostřednictvím jiných osob (poddodavatelem). Poddodavatel tak prokáže základní způsobilost předložením čestného prohlášení – může pro čestné prohlášení použít formulář v příloze č. 2 této zadávací dokumentace, dále doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace (tj. profesní a technická) prostřednictvím poddodavatele a písemný závazek k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky, který musí být jasný a určitý.

Hodlá-li více dodavatelů plnit předmět veřejné zakázky společně, bude podána společná nabídka. Při podání společné nabídky je každý z dodavatelů povinen prokázat základní způsobilost a dále předložit výpis z obchodního rejstříku, je-li v něm účastník zapsán. Další kvalifikace prokazují dodavatelé společně. Účastníci dále předloží smlouvu, z níž vyplývá, že účastníci jsou vůči zadavateli a třetím osobám zavázáni společně a nerozdílně.

Účastníci předloží prosté kopie dokladů, s výjimkou dokladů ve formě čestných prohlášení, které budou v originále, nebo v ověřené kopii.

VI. HODNOCENÍ

Hodnotící kritérium Ekonomická výhodnost nabídky – nejnižší nabídková cena

Hodnocena bude nabídková cena v Kč bez DPH uvedená v čl. VII. odst. 1 smlouvy za celý předmět veřejné zakázky.

Celková nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady a zisk účastníka nutné k řádné realizaci veřejné zakázky v místě plnění.

VII. SMLOUVA O PROJEKTOVÉ PŘÍPRAVĚ

Smlouva o projektové přípravě včetně všech jejích příloh musí být předložena v elektronické podobě.

Smlouva **nemusí** být v nabídce účastníka podepsána osobou oprávněnou zastupovat účastníka.

Vybraný dodavatel je povinen zaslat zadavateli na základě výzvy originál smlouvy včetně všech příloh **1x v elektronické podobě** opatřený **elektronickým podpisem** oprávněné osoby. Pokud tak vybraný dodavatel neučiní, zadavatel si vyhrazuje právo jej vyloučit.

V případě, že oprávnění osoby zastupovat účastníka nevyplývá z dokladů, kterými se prokazuje splnění kvalifikace, nabídka bude obsahovat doklad o takovém oprávnění.

Obchodní podmínky jsou nedílnou součástí této zadávací dokumentace a jsou zpracovány do formy textu smlouvy a jsou pro účastníka závazné. Účastník je povinen při zpracování smlouvy vycházet z obchodních podmínek; účastník není oprávněn při zpracování smlouvy měnit nebo přidat jakýkoliv údaj či ustanovení, vyjma následujících případů:

- a) Identifikace účastníka a osob oprávněných za něj jednat (hlavička a závěr textu).
- b) Uvedení veškerých požadovaných údajů o ceně (čl. VII. odst. 1.), údaj o ceně bude přesně odpovídat údajům v příložené kalkulaci ceny, a to včetně zvoleného typu zaokrouhlení, např. pokud bude údaj o ceně v kalkulaci ceny uveden s přesností na dvě desetinná místa, bude v textu smlouvy cena uvedena také s přesností na dvě desetinná místa.
- c) Přílohy č. 1 smlouvy – Kalkulace ceny: Účastník je povinen ocenit každou uvedenou položku, žádná z položek nesmí být oceněna hodnotou „0“. Účastník není oprávněn vytvářet v kalkulaci položky nové atp.
- d) Příloha č. 2 smlouvy – Plná moc: Účastník vyplní identifikační údaje včetně podpisu plné moci.
- e) Příloha č. 3 smlouvy – Práva a povinnosti stran při zpracování osobních údajů: Účastník podepíše v podpisové části.
- f) Příloha č. 4 smlouvy – Oprávněná osoba zhotovitele: účastník uvede osobu hlavního projektanta, která splňuje podmínky technické kvalifikace.

VIII. OBSAH NABÍDKY

Zadavatel stanovuje následující požadavky na nabídku, která bude obsahovat:

1. Identifikační údaje účastníka (Obchodní firma, název nebo jméno a příjmení; sídlo nebo místo podnikání; identifikační číslo). V případě podání společné nabídky (společnost dle §2716 a násled. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů): Označení společnosti; identifikační údaje členů společnosti, způsob jednání za společnost).
2. Doklady prokazující kvalifikaci a způsobilost.
3. Smlouva o projektové přípravě včetně všech příloh.

-
4. Originál nebo ověřenou kopii plné moci, opravňující k jednání za dodavatele a k podpisu smlouvy, pokud se jedná o osobu, jejíž právo k jednání nevyplývá z výpisu z obchodního rejstříku.
 5. Čestné prohlášení dle nařízení Rady EU č. 2022/576 ve vztahu k sankcím proti Rusku.
 6. Další doklady požadované v zadávacích podmínkách či na jejich základě.

IX. PODÁNÍ NABÍDKY

Nabídky se podávají výhradně v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje dle článku IV. této zadávací dokumentace. Nabídka nemusí být podepsána elektronickým podpisem oprávněnou osobou účastníka zadávacího řízení.

Lhůta pro podání nabídek: do 20. 5. 2025 do 9:00 hod.

Místo a způsob podání nabídek: Nabídka musí být podána nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek stanovené výše.

Elektronická adresa pro podání nabídek:
<https://ezak.brno.cz/vz00001944>

X. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK V ELEKTRONICKÉ PODOBĚ

Otevírání nabídek v elektronické podobě bude provedeno po skončení lhůty pro podání nabídek. Otevírání elektronických nabídek není veřejné.

XI. VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace je dodavatel povinen doručit kontaktní osobě zadavatele v písemné podobě (postačí emailem) nejpozději 3 pracovní dny před uplynutím lhůty stanovené pro podání nabídek.

Upozorňujeme, že dokument dodaný do datové schránky zadavatele je doručen okamžikem, kdy se do datové schránky přihlásí osoba, která má s ohledem na rozsah svého oprávnění přístup k tomuto dokumentu. Nepřihlásí-li se tato osoba ve lhůtě 10 dnů ode dne, kdy byl dokument dodán do datové schránky, považuje se tento dokument za doručený posledním dnem této lhůty (§18a zákona č. 300/2008Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, ve znění pozdějších předpisů).

XII. DALŠÍ PODMÍNKY

V souladu s ust. § 1776 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů nelze nabídku odvolat po uplynutí lhůty určené v podmínkách zadávací dokumentace pro podání nabídek.

Nabídky obsahující varianty se nepřipouštějí. Nabídky podané v listinné podobě se nepřipouštějí.

Zadavatel přijímá předkládání dokladů v nabídce pouze v českém nebo slovenském jazyce, doklady o vzdělání i v latině.

Zadavatel si vyhrazuje právo neuzavřít smlouvu s žádným účastníkem, odmítnout všechny nabídky nebo zadání veřejné zakázky zrušit.

Zadavatel si vyhrazuje právo před uplynutím lhůty pro podání nabídek změnit nebo doplnit zadávací podmínky.

Účastník nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve veřejné zakázce. Zadavatel nebude hradit žádné výdaje nebo ztráty, které mohou dodavatelům vzniknout v souvislosti s jakýmkoliv aspekty zadávacího řízení.

Zadavatel si vyhrazuje právo vyloučit účastníka, jehož nabídka nesplnila způsobilost a kvalifikaci či další požadavky zadavatele uvedené v zadávacích podmínkách, jehož nabídka neobsahuje smlouvu o projektové přípravě vč. příloh a které nebudou obsahovat všechny její náležitosti a nebudou započteny všechny položky kalkulace ceny.

Splněním podmínek výběrového řízení nevzniká dodavateli nárok na uzavření smlouvy. Ukončením výběrového řízení a oznámením výsledku nevznikne automaticky smluvní vztah. Zadavatel si vyhrazuje možnost neuzavřít smlouvu s žádným dodavatelem.

Dále zadavatel upozorňuje na to, že si vyhrazuje právo vyloučit účastníka v případě, že se účastník dopustil v posledních 3 letech od zahájení zadávacího řízení závažných pochybení při plnění dřívějšího smluvního vztahu u zadavatele, které vedly k nárokování a vymáhání smluvních pokut či náhrady škody.

XIII. PŘÍLOHY

1. Text smlouvy o projektové přípravě včetně příloh;
2. Čestné prohlášení;
3. Čestné prohlášení dle nařízení Rady EU č. 2022/576;
4. Podklady

V Brně, dne *dle elektronického podpisu*

.....
statutární město Brno
právně zastoupené
Brněnskými komunikacemi a.s.