

Výzva k podání nabídky na zakázku malého rozsahu

1. Akce: Prováděcí PD 4.NP a výtahů – Orlí 30 a 32 v Brně

2. Vymezení plnění zakázky:

Předmětem plnění zakázky je zhotovení a dodání prováděcí projektové dokumentace rekonstrukce 4. NP administrativní budovy Orlí 30 a 32. Vstupním podkladem pro zhotovení projektové dokumentace je prostorová studie využitelnosti zpracovaná firmou Ateliér Velehradský s.r.o. Součástí dodávky projektové dokumentace je vyprojektování řešení dvou nových výtahů V1 a V2 dle zadávací dokumentace v celém objektu. Prováděcí projektová dokumentace musí obsahovat vše podstatné dle vyhlášky č. 131/2024 sb. o dokumentaci staveb a souvisejících norem ČSN. Projektová dokumentace bude sloužit jako podklad pro realizační firmu, stavební dozor a dotčené kontrolní orgány. Požadujeme provádění autorského dozoru až po kolaudaci stavebních úprav dle požadovaných úkonů v příloze č. 2. V bodech musí projektová dokumentace obsahovat:

- 1. Průvodní zprávu
- 2. Souhrnnou technickou zprávu (PBŘ, hygiena, technická řešení, výtah)
- 3. Výkresová část
 - o Stavební část (půdorysy, řezy)
 - o Technická zařízení budov (elektroinstalace, vytápění, VZT, voda a kanalizace)
 - o Požárně bezpečnostní řešení
 - o Statická část (posudky bouracích prací nosných konstrukcí)
 - o Samostatné výkresy řešení výtahů V1 a V2
- 4. Výkaz výměr a rozpočet (vč. slepého rozpočtu pro zadávací řízení realizace)
- 5. Doklady a stanoviska vč. stavebního řízení (nutná vyjádření a závazná stanoviska dotčených orgánů)

Projektová dokumentace pro stavební řízení a závazná stanoviska bude v potřebném rozsahu zhotovena prioritně. Jejich vyřízení je součástí zadání této zakázky. Ostatní části projektové dokumentace (např. rozpočet) budou zhotoveny dle skutečností plynoucích ze získaných dokladů.

Přípravu dokumentace budou doprovázet konzultační schůzky pořádané dodavatelem projektové dokumentace za účelem zajištění uspokojujícího technického řešení pro zadavatele. Zhotovenou a odsouhlasenou projektovou dokumentaci požadujeme dodat ve 3 tištěných paré a elektronickou verzi v příslušných verzích a verzi .pdf, výkresy ve formě needitovatelné .pdf a editovatelné .dwg.

3. Doba a místo plnění:

- Práce budou rozděleny dle termínů dodání takto:
 - o I. etapa – příprava projektové dokumentace pro stavební řízení a závazná stanoviska.
Termín do 3 měsíců od účinnosti smlouvy
 - o II. etapa – kompletní inženýring a zhotovení celistvé projektové dokumentace dle zadání.
Termín do 7 měsíců od účinnosti smlouvy
- místem plnění jsou objekty administrativní budovy Orlí 30 a 32, ve vlastnictví Statutárního města Brna ve správě Odboru správy majetku MMB.

4. Termín prohlídky:

Zadavatel uskuteční dne 11.6.25 v 9:00 hod. prohlídku objektů.

5. Požadavky na zpracování nabídky:

- Celkovou cenu zpracujte podle místa plnění tak, že nabídnutá cena musí zahrnovat veškeré náklady spojené ve vymezení plnění zakázky,
- celkovou cenu stanovte zvlášť včetně DPH i bez DPH (neuvádějte rozmezí), cenu stanovte v položkách za:
 - o Cena za kompletní projektovou dokumentaci.
 - o Cena za inženýrskou činnost s pojenou s vyřízením všech nutných dokladů.
 - o Cena za provádění autorského dozoru až do momentu kolaudace stavby.
 - o Celková cena za všechny položky
- pokud nejste plátcí DPH uveďte cenu bez DPH a napište, že nejste plátcí DPH,
- doložení čestného prohlášení dle přílohy č. 1
- nabídky se podávají v písemné formě v uzavřené obálce na adresu: Magistrát města Brna, Odbor správy majetku, Husova 3, 601 67 Brno (do dveří č. 202) do 20.6.25 do 12:00 hod., uzavřenou obálku označte: „VZ – Prováděcí PD 4.NP a výtahů – Orlí 30 a 32. NEOTVÍRAT“, obálku je nutné ČITELNĚ označit adresou odesílatele vč. IČO, popř. DIČ.

6. Hodnotící kritérium

Nabídky budou hodnoceny podle nejnižší nabídkové ceny bez DPH.

7. Administrativní doporučení:

- V případě, že nabídka obsahuje více než jeden list je nutné nabídku sešít, přelepit štítkem a štítek opatřit razítkem nebo vložit nabídku do vazby.

V Brně dne: 28.05.2025

Vypracoval: Matěj Strýček

tel. 542 175 010; 778 744 326


Ing. Richard Elleder
vedoucí Odboru správy majetku

me