

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

ve smyslu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“ či „zákon“)

VEŘEJNÁ ZAKÁZKA

„Dodávka koncertních varhan do nového koncertního sálu v Brně“

nadlimitní veřejná zakázka na dodávky zadávaná v jednacím řízení s uveřejněním
podle § 60 ZZVZ

Statutární město Brno

Sídlo: Dominikánské náměstí 196/1, Brno-město, 602 00 Brno

IČO: 44992785

OBSAH:

1	IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE A DALŠÍCH OSOB.....	3
2	KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELI	4
3	INFORMACE O PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	5
4	DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	7
5	PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ	7
6	POŽADAVKY ZADAVATELE NA KVALIFIKACI	7
7	SPOLEČNÁ USTANOVENÍ KE KVALIFIKACI	10
8	PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ ŽÁDOSTI O ÚČAST	13
9	SNÍŽENÍ POČTU ÚČASTNÍKŮ.....	14
10	POČET ÚČASTNÍKŮ JEDNÁNÍ O PŘEDBĚŽNÝCH NABÍDKÁCH	15
11	PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ PŘEDBĚŽNÉ NABÍDKY ...	15
12	NÁLEŽITOSTI PŘEDBĚŽNÉ NABÍDKY	15
13	LHŮTA PRO PODÁNÍ PŘEDBĚŽNÝCH NABÍDEK.....	16
14	JEDNÁNÍ O PŘEDBĚŽNÝCH NABÍDKÁCH	16
15	POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ KONEČNÉ/FINÁLNÍ NABÍDKY	18
16	LHŮTA PRO PODÁNÍ KONEČNÝCH NABÍDEK	18
17	HODNOCENÍ NABÍDEK	18
18	ZÁVAZNOST POŽADAVKŮ ZADAVATELE	21
19	VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE.....	21
20	PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY S VYBRANÝM DODAVATELEM.....	21
21	ZADÁVACÍ LHŮTA A JISTOTA	22
22	VÝHRADY ZADAVATELE	22
23	INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ.....	23
24	SANKCE VŮČI RUSKU A BĚLORUSKU	24
25	SEZNAM PŘÍLOH	25

1 IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE A DALŠÍCH OSOB

1.1 Zadavatel

Název zadavatele	Statutární město Brno
Sídlo zadavatele	Dominikánské náměstí 196/1, Brno-město, 602 00 Brno
IČO zadavatele	44992785
Profil zadavatele	https://ezak.brno.cz/

1.2 Zástupce zadavatele

Zástupcem zadavatele ve věcech souvisejících se zadáváním této veřejné zakázky je MT Legal s.r.o., advokátní kancelář, se sídlem Jana Babáka 2733/11, 612 00 Brno, IČO 28305043 e-mail: vz_brno@mt-legal.com. Zástupce zadavatele je v souladu s § 43 ZZVZ pověřen výkonem zadavatelských činností v tomto zadávacím řízení a je taktéž pověřen k přijímání případných námitek dodavatelů dle § 241 a násl. ZZVZ (tím není dotčeno oprávnění statutárního orgánu či jiné pověřené osoby zadavatele). Zástupce zadavatele zajišťuje na straně zadavatele též komunikaci dle čl. 2.

1.3 Informace o zadávacím řízení

Veřejná zakázka je zadávána v jednacím řízení s uveřejněním dle § 60 a násl. ZZVZ.

Jednací řízení s uveřejněním probíhá ve více fázích, nejprve dochází k podání žádosti o účast (prokázání splnění kvalifikace), po jejich posouzení zadavatel provede a následně vyzve vybrané kvalifikované účastníky zadávacího řízení k podání předběžných nabídek. Předběžnou nabídku může podat pouze účastník zadávacího řízení, který byl zadavatelem vyzván k podání předběžné nabídky (účastník zadávacího řízení, který prokázal splnění kvalifikace a, případně, uspěl v procesu snižování počtu účastníků zadávacího řízení, bude-li tento mechanismus využit).

Následně zadavatel s účastníky zadávacího řízení jedná o jejich předběžných nabídkách (zadavatel může v průběhu jednání změnit nebo doplnit zadávací podmínky vyjma minimálních technických podmínek dle čl. 3.3 zadávací dokumentace a v souladu s § 61 odst. 10 ZZVZ).

Po ukončení jednání o předběžných nabídkách zadavatel vyzývá účastníky zadávacího řízení k podání (konečných/finálních) nabídek. Nabídku může podat pouze účastník zadávacího řízení, který byl k podání nabídky vyzván.

Pokud je v textu této zadávací dokumentace použit pojem „**nabídka**“, rozumí se jím jak předběžná nabídka dle § 61 odst. 5 ZZVZ, tak (konečná) nabídka dle § 61 odst. 11 ZZVZ, pokud

není uvedeno jinak.

Zadávací dokumentace neobsahuje informace, které by byly výsledkem předběžné tržní konzultace.

Níže uvedené části zadávací dokumentace vypracovala osoba odlišná od zadavatele:

Části zadávací dokumentace vypracované odlišnou osobou	Označení osoby
Organizačně-právní části zadávací dokumentace	MT Legal s.r.o., advokátní kancelář, sídlem Jana Babáka 2733/11, 612 00 Brno, IČO: 28305043
Specifikace koncertních varhan, jež tvoří přílohu č. 2 zadávací dokumentace	Společnost „Ateliér Brno & spol.“, jehož součástí jsou následující obchodní společnosti: • KONIOR STUDIO TOMASZ KONIOR, se sídlem Mariacka 7, 40-014 Katowice, Polsko, REGON (IČO): 272680739; • Architekti Hrůša & spol., Ateliér Brno, s.r.o., se sídlem Slepá 919/16, Zábrdovice, 61300 Brno, IČO: 25517562, a • Nagata Acoustics International, Inc., se sídlem 1990 S. Bundy Drive, Suite 795, Los Angeles, CA 90025, USA, registrační číslo: C3125172. Filharmonie Brno, příspěvková organizace, se sídlem Komenského náměstí 534/8, Brno-město, 602 00 Brno, IČO: 00094897. Aart Bergwerff, se sídlem Dorpsstraat 25-4181 Bm Waardenburg, Nizozemsko, registrační číslo: NL001333827. Zdeněk Nováček, 614 00 Brno. Christian Schmitt, se sídlem Tübingerstr. 85, Stuttgart, Německo, registrační číslo: DE245770326.

2 KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELI

Veřejná zakázka je zadávána v plném rozsahu elektronicky prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK (dále jen „elektronický nástroj“), dostupného na adrese <https://ezak.brno.cz/>.

Veškeré úkony v rámci tohoto zadávacího řízení a rovněž veškerá komunikace mezi zadavatelem (nebo jeho zástupcem) a dodavatelem probíhá elektronicky, a to zejména prostřednictvím elektronického nástroje.

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta v elektronickém nástroji. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji byla doručena nová zpráva, či nikoliv.

Zadavatel dodavatele upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje je **nezbytné** provést a dokončit tzv. registraci dodavatele (pro získání možnosti přihlášení do systému E-ZAK je zapotřebí se registrovat do Centrální databáze dodavatelů (CDD) systému FEN.cz na adrese <https://fen.cz/#/registrace>, na které lze nalézt všechny podrobnosti a návody k registraci). **Manuál pro registraci dodavatele** v elektronickém nástroji je uveden v uživatelské příručce s názvem „E-ZAK, verze 5 – elektronický nástroj pro veřejné zakázky a elektronická aukční síň – uživatelská příručka pro dodavatele systému E-ZAK.“ Zadavatel upozorňuje, že registrace neproběhne okamžitě a podléhá akceptaci administrátorem systému v délce do 48 hodin v pracovní dny; v případě nedostatků v žádosti o registraci může dojít i k zamítnutí registrace.

Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na adrese <https://ezak.e-tenders.cz/manual.html>.

Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje, jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele, odpovídá vždy dodavatel.

Pro odpovědi na případné otázky týkající se uživatelského ovládání elektronického nástroje E-ZAK je možné využít uživatelskou podporu (tel.: +420 538 702 719, e-mail: podpora@ezak.cz, **obvykle dostupné v pracovních dnech v rozmezí 8:00-17:00**).

3 INFORMACE O PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.1 Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je dodávka a instalace koncertních varhan pro Janáčkovu kulturní centrum, a to v souladu s vypracovanou specifikací, jež tvoří přílohu č. 2 zadávací dokumentace.

Podrobné vymezení předmětu veřejné zakázky, včetně technických podmínek v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky, je uvedeno v přílohách této zadávací dokumentace.

3.2 Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV)

kód CPV 37311300-4 | Varhany

3.3 Minimální technické podmínky

Zadavatel dle § 61 odst. 4 ZZVZ vymezuje níže požadavky, které představují minimální technické podmínky, které jsou v průběhu zadávacího řízení neměnné a nemohou být dle § 61 odst. 10 ZZVZ v průběhu jednací fáze zadávacího řízení měněny nebo doplňovány.

Minimální technické požadavky jsou následující:

- symfonický universální nástroj,
- 4 manuály,
- dva hrací stoly (jeden mechanický a jeden elektrický).

3.4 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky stanovená postupem podle ust. § 16 a násl. ZZVZ činí 80 000 000 Kč bez DPH. Zadavatel současně stanoví, že maximální nabídková cena, která nesmí být v nabídce účastníka překročena, činí 100 000 000 Kč bez DPH, jinak se jedná o nesplnění zadávacích podmínek.

3.5 Další požadavky

Účastník, který prokáže splnění kvalifikace a nebude vyloučen v (případném) procesu snižování počtu účastníků dle čl. 9 zadávací dokumentace, bude vyzván k podání předběžné nabídky podle § 61 odst. 5 a odst. 6 ZZVZ, je povinen shora uvedené minimální technické podmínky v odst. 3.3 zohlednit v jím podané předběžné nabídce. Zadavatel uvádí, že bližší podmínky a podrobnosti ohledně podmínek plnění budou s kvalifikovanými účastníky, kteří podají předběžné nabídky, dále projednány v další fázi zadávacího řízení (ve fázi jednání o předběžných nabídkách), přičemž zadavatel bude oprávněn v souladu s § 61 odst. 10 ZZVZ v průběhu jednání stanovit i další závazné zadávací podmínky, které musí účastníci ve svých nabídkách respektovat. Tím není dotčena možnost zadavatele postupovat dle odst. 22.2 zadávací dokumentace.

Doba, místo a způsob podání předběžných nabídek budou uvedeny v další fázi zadávacího řízení, tj. ve výzvě k podání předběžných nabídek ve smyslu § 61 odst. 5 ZZVZ kvalifikovaným účastníkům, přičemž pro podání předběžných nabídek a nabídek dále platí čl. 14 a 15 zadávací dokumentace.

Zadavatel stanoví, že dodavatelé, kteří mají své sídlo jinde než v členském státě Evropské unie, Evropského hospodářského prostoru nebo ve Švýcarské konfederaci nebo ve státě, který má s Českou republikou nebo s Evropskou unií uzavřenu mezinárodní smlouvu zaručující přístup dodavatelů z těchto států, k trhu s veřejnými zakázkami a i k této zadávané veřejné zakázce, budou ze zadávacího řízení vyloučeni.

4 DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Zadavatel předpokládá, že plnění veřejné zakázky bude zahájeno po nabytí účinnosti smlouvy na plnění veřejné zakázky s vybraným dodavatelem dle konkrétních pravidel obsažených ve smlouvě. Bližší podrobnosti jsou stanoveny v příloze č. 1 zadávací dokumentace.

Místem plnění jsou prostory stavby Janáčkova kulturního centra v Brna na pozemku p. č. 593/2 a 601, k. ú. Město Brno.

5 PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

S ohledem na charakter veřejné zakázky nebude zadavatel organizovat prohlídku místa plnění.

6 POŽADAVKY ZADAVATELE NA KVALIFIKACI

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je v souladu s § 73 a násl. ZZVZ dodavatel, který prokáže splnění požadavků:

- a) [základní](#) způsobilosti podle § 74 a § 75 ZZVZ (odst. 6.1),
- b) [profesní](#) způsobilosti podle § 77 ZZVZ (odst. 6.2),
- c) [ekonomické](#) kvalifikace podle § 78 ZZVZ, je-li požadována (odst. 6.3) a
- d) [technické](#) kvalifikace podle § 79 ZZVZ (odst. 6.4).

6.1 Základní způsobilost dle § 74 ZZVZ

Způsobilým je dodavatel, který		Způsob prokázání splnění základní způsobilosti (doklady)
a)	nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlázeným odsouzením se nepřihlíží; Jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele;	<i>Výpis z evidence Rejstříku trestů pro</i> - každou právnickou osobu a - každou fyzickou osobu, <i>pro niž je dle ZZVZ a zadávacích podmínek vyžadován.</i>

Způsobilým je dodavatel, který		Způsob prokázání splnění základní způsobilosti (doklady)
	Pro prokazování kvalifikace prostřednictvím pobočky závodu platí § 74 odst. 3 ZZVZ. Pobočka závodu, která má sídlo na území České republiky, se podle § 5 ZZVZ považuje za dodavatele se sídlem v České republice.	
b)	nemá v České republice ani v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;	- <i>Potvrzení příslušného finančního úřadu</i> <i>a</i> - <i>Čestné prohlášení dodavatele ve vztahu ke spotřební dani, z něhož jednoznačně vyplývá splnění tohoto kvalifikačního požadavku.</i>
c)	nemá v České republice ani v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;	<i>Čestné prohlášení dodavatele, z něhož jednoznačně vyplývá splnění tohoto kvalifikačního požadavku.</i>
d)	nemá v České republice ani v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;	<i>Potvrzení příslušné územní správy sociálního zabezpečení.</i>
e)	není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.	- <i>Výpis z obchodního rejstříku, nebo</i> - <i>čestné prohlášení dodavatele ve vztahu k naplnění tohoto požadavku v případě, že dodavatel není v obchodním rejstříku zapsán.</i>
Doklady prokazující základní způsobilost musí prokazovat splnění požadované způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení (tedy nesmí být k okamžiku zahájení zadávacího řízení starší 3 měsíců). Prokázání základní způsobilosti může dodavatel prokázat také předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů v souladu s § 228 ZZVZ či certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů dle § 234 ZZVZ.		

6.2 Profesní způsobilost dle § 77 ZZVZ

Profesní způsobilost splňuje dodavatel, který předloží		Způsob prokázání splnění profesní způsobilosti (doklady)
a)	výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence.	<i>Výpis z obchodního rejstříku nebo výpis z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.</i>
Splnění požadavku profesní způsobilosti může dodavatel prokázat také předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů v souladu s § 228 ZZVZ či certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů dle § 234 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nebo certifikátu prokazují splnění požadavků na profesní způsobilost.		

6.3 Ekonomická kvalifikace dle § 78 ZZVZ

Pro toto zadávací řízení se nepoužije.

6.4 Technická kvalifikace dle § 79 ZZVZ

Technickou kvalifikaci splňuje dodavatel, který předloží		Způsob prokázání splnění technické kvalifikace (doklady)
a)	seznam významných dodávek realizovaných v posledních 10 letech před zahájením zadávacího řízení;	<i>Předložení seznamu významných zakázek, v němž budou uvedeny alespoň následující údaje:</i> <i>a) název objednatele,</i> <i>b) předmět významné zakázky,</i> <i>c) doba realizace významné zakázky,</i> <i>d) finanční objem významné zakázky, je-li dále požadován,</i> <i>e) kontaktní osoba objednatele, u které bude možné realizaci významné zakázky ověřit, vč. kontaktního e-mailu a telefonu.</i> <i>Ze seznamu významných dodávek musí jednoznačně vyplývat, že dodavatel v uvedeném období (tj. v posledních 10 letech před zahájením zadávacího řízení)</i>

Technickou kvalifikaci splňuje dodavatel, který předloží	Způsob prokázání splnění technické kvalifikace (doklady)
	realizoval alespoň 2 významné dodávky, jejichž předmětem (každé z nich) byla dodávka (výroba a montáž/instalace) nových píšťalových, symfonických univerzálních varhan s alespoň 4 a více manuály a pedálem Není-li stanoveno jinak, kvalifikaci rovněž splní dodavatel v případě, že se jedná o významné dodávky zahájené dříve než v posledních 10 letech před zahájením zadávacího řízení, pokud byly v takových posledních 10 letech dokončeny (tj. řádně dokončena montáž/instalace), nebo pokud probíhaly i po zahájení zadávacího řízení, nebo pokud stále probíhají, za předpokladu splnění výše uvedených parametrů ke dni konce lhůty pro prokázání kvalifikace (tj. řádné dokončení příslušné části významné dodávky, která naplňuje požadavky zadavatele na reference).

7 **SPOLEČNÁ USTANOVENÍ KE KVALIFIKACI**

7.1 Pravost a jazyk dokladů prokazujících splnění kvalifikace ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace

Dodavatel prokáže splnění kvalifikace ve všech případech doklady předloženými v prostých kopiích (např. v naskenované podobě). Zadavatel může pro účely zajištění řádného průběhu zadávacího řízení postupem podle § 46 odst. 1 ZZVZ požadovat předložení originálu dokladu anebo úředně ověřené kopie dokladu v elektronické podobě. Zadavatel v souladu s § 86 odst. 2 ZZVZ nepřipouští, aby účastník nahradil předložení dokladů ke kvalifikaci písemným čestným prohlášením.

Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit i odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy ve smyslu zákona č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů, nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený

dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné. V ČR jde zejména o

- výpis z obchodního rejstříku,
- výpis z veřejné části živnostenského rejstříku nebo
- výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

Dodavatel také může nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky ve smyslu § 87 ZZVZ, a to pouze v rozsahu informací/dokladů, které z jednotného evropského osvědčení jednoznačně vyplývají a prokazují splnění daných podmínek způsobilosti anebo kvalifikace.

V případě dokumentů **v jiném jazyce**, než jaký zadavatel připustil pro podání nabídek (viz odst. 14.2 zadávací dokumentace), připojí účastník k dokumentům (prostý) **překlad** do českého nebo anglického jazyka. Bude-li mít zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, je oprávněn si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého nebo anglického jazyka. Povinnost připojit k dokladům překlad do českého nebo anglického jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce. Doklady o vzdělání (např. vysokoškolské diplomy) lze předkládat rovněž v latinském jazyce.

7.2 Doklady předkládané vybraným dodavatelem

Zadavatel si od dodavatele, kterého identifikoval jako **vybraného dodavatele** (tj. po podání finálních nabídek), vyžádá předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v této podobě v zadávacím řízení předloženy, a to v **elektronické podobě** (viz článek 2). Nahradil-li vybraný dodavatel v zadávacím řízení doklady prokazující splnění podmínek způsobilosti a kvalifikace jednotným evropským osvědčením, nemusí předkládat jednotlivé doklady tímto osvědčením nahrazené, za předpokladu, že zadavateli sdělí, v kterém jiném zadávacím řízení mu tyto doklady již předložil a tyto jsou nadále akceptovatelné (mj. z časového hlediska, což se uplatní u doložení splnění podmínek základní způsobilosti podle odst. 6.1 zadávací dokumentace).

Pro vyloučení pochybností zadavatel uvádí, že za originál v elektronické podobě se **nepovažuje sken** dokladu vydávaného orgánem státní správy (ani pokud by byl například následně elektronicky podepsán dodavatelem).

Zadavatel může ve výzvě stanovit, že vybraný dodavatel musí předložit doklady o základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ prokazující splnění požadovaného kritéria způsobilosti **po doručení výzvy** nebo písemné čestné prohlášení o tom, že se nezměnily údaje rozhodné pro posouzení splnění kvalifikace obsažené v dokladech o kvalifikaci, které má zadavatel k dispozici, nebo nové doklady, pokud se rozhodné údaje v těchto dokladech změnily.

7.3 Prokázání kvalifikace získané v zahraničí

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem a ZZVZ.

Potvrzení pro zahraniční dodavatele o neexistenci nedoplatků v ČR vydává ve vztahu k

- daňovým nedoplatkům Finanční úřad pro Prahu 1,
- nedoplatkům na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti Územní správa sociálního zabezpečení pro hlavní město Prahu a Středočeský kraj (pracoviště Pražská správa sociálního zabezpečení).

7.4 Prokázání části kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Pokud není účastník schopen prokázat splnění profesní způsobilosti, ekonomické kvalifikace nebo technické kvalifikace požadované zadavatelem v plném rozsahu a zadávací dokumentace nestanoví jinak, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím jiné osoby (to neplatí v případě profesní způsobilosti podle odst. 6.2 písm. a) zadávací dokumentace).

Za jinou osobu se považuje osoba s jiným IČO, a to i tehdy, je-li například součástí stejného koncernu jako účastník.

Účastník je v takovém případě povinen zadavateli předložit

- a) doklady prokazující splnění **základní** způsobilosti podle odst. 6.1 zadávací dokumentace (§ 74 a § 75 ZZVZ) jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění **profesní** způsobilosti podle odst. 6.2 písm. a) zadávací dokumentace (§ 77 odst. 1 ZZVZ) jinou osobou,
- c) doklady prokazující splnění **chybějící části způsobilosti anebo kvalifikace** prostřednictvím jiné osoby, a
- d) **smlouvu** nebo jinou osobou **podepsané potvrzení** o existenci smlouvy, přičemž obsahem smlouvy je písemný závazek jiné osoby k poskytnutí **konkrétního** plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v **rozsahu**, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele; je-li jinou osobou prokázána kvalifikace podle odst. 6.4 písm. a) zadávací dokumentace, musí ze smlouvy vyplývat závazek této jiné osoby realizovat stavební práce anebo služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje. Dále viz § 83 odst. 2 a 3 ZZVZ.

7.5 Společné prokazování kvalifikace

V případě společné účasti více dodavatelů prokazuje základní způsobilost (odst. 6.1 zadávací dokumentace) a profesní způsobilost (odst. 6.2 písm. a) zadávací dokumentace) každý z těchto dodavatelů samostatně v plném rozsahu.

Společné prokazování kvalifikace musí dále splňovat následující předpoklady:

- a) Jeden z dodavatelů bude výslovně identifikován jako vedoucí účastník určený pro komunikaci se zadavatelem v rámci zadávacího řízení;

- b) Součástí dokladů prokazujících splnění kvalifikace musí být i doklad (např. smlouva), z něhož bude zřejmý závazek všech dodavatelů nést společnou a nerozdílnou odpovědnost za plnění veřejné zakázky.

7.6 Důsledek nesplnění kvalifikace

Účastník, který neprokáže splnění kvalifikace v rozsahu požadovaném ZZVZ a zadávací dokumentací, může být zadavatelem z účasti v zadávacím řízení vyloučen. Pokud se jedná o vybraného dodavatele, tento musí být ve smyslu § 48 odst. 8 ZZVZ z těchto důvodů ze zadávacího řízení vyloučen; možnost zadavatele postupovat podle § 46 odst. 1 ZZVZ tím není dotčena (a to ani ve vztahu k vybranému dodavateli).

7.7 Činnosti vyhrazené výlučně účastníkovi

Účastník je oprávněn zajišťovat plnění předmětu veřejné zakázky prostřednictvím poddodavatele.

8 PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ ŽÁDOSTI O ÚČAST

8.1 Podmínky pro podání žádosti o účast v elektronické podobě

Žádost o účast lze podat pouze v elektronické podobě, a to prostřednictvím elektronického nástroje dle čl. 2 zadávací dokumentace. Žádost o účast musí být šifrována v souladu s požadavky právních předpisů a elektronického nástroje.

Adresa pro podání žádosti o účast: <https://ezak.brno.cz/>

8.2 Ostatní náležitosti žádosti o účast (jazyk, obsah)

Žádost o účast musí být zpracována ve všech částech v českém, slovenském či anglickém jazyce; tím není dotčena případná povinnost dle českých právních předpisů na překlad určitého dokladu.

8.3 Zadavatel doporučuje podání žádosti o účast v následující struktuře:

- krycí list s identifikačními údaji dodavatele (§ 28 písm. g) ZZVZ);
- obsah žádosti o účast;
- doklady k prokázání splnění kvalifikace dodavatele, včetně dokladů nezbytných k prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob ve smyslu čl. 6 zadávací dokumentace;
- ostatní dokumenty, které bude účastník považovat za vhodné.

8.4 Lhůta pro podání žádostí o účast

Lhůta pro podání žádostí o účast je stanovena v Oznámení o zahájení zadávacího řízení.

9 SNÍŽENÍ POČTU ÚČASTNÍKŮ

Zadavatel si dle § 61 odst. 5 ZZVZ ve vazbě na § 111 ZZVZ vyhrazuje možnost provést snížení počtu účastníků (ve fázi po podání žádostí o účast a před odesláním výzvy k podání předběžných nabídek), a to tak, aby výzvu k podání předběžné nabídky bylo možné odeslat 3 účastníkům, pokud bude podán dostatečný počet žádostí o účast a dostatečný počet účastníků prokáže splnění kvalifikace (v opačném případě nebude snížení počtu účastníků provedeno).

9.1 Pravidla snižování počtu účastníků

Zadavatel má možnost ve fázi po podání žádostí o účast a před odesláním výzvy k podání předběžných nabídek dle svého uvážení přistoupit ke snížení počtu účastníků na 3 účastníky, prokáže-li dostatečný počet účastníků relevantní podmínky účasti v zadávacím řízení. Snížení počtu účastníků bude případně provedeno dle tohoto kritéria:

Počet významných dodávek spočívajících v dodávce varhan pro koncertní halu

Seznam významných dodávek pro účely snížení počtu účastníků podle tohoto kritéria uvedou účastníci jako součást své žádosti o účast, a to s informacemi ve stejném rozsahu, jako jsou požadovány v odst. 6.4 písm. a) zadávací dokumentace (způsob prokázání splnění technické kvalifikace). Musí se však jednat o jiné významné dodávky než ty, jejichž prostřednictvím účastník prokazuje splnění podmínek technické kvalifikace podle odst. 6.4 písm. a) zadávací dokumentace.

V rámci kritéria pro snížení počtu účastníků budou zohledněny **významné dodávky**, jejichž předmětem (každé z nich) byla dodávka (výroba a montáž/instalace) nových píšťalových, **symfonických univerzálních** varhan s alespoň **4 a více manuály a pedálem, a to v posledních 10 letech před koncem lhůty pro podání žádostí o účast**.

Za každou významnou dodávku naplňující tato kritéria obdrží účastník **1 bod**.

9.2 Maximální počet zohledněných významných dodávek

Maximální počet takto hodnocených významných dodávek u každého účastníka zadávacího řízení **je 7 (max. tedy 7 bodů)**. Každá významná dodávka bude u účastníka v rámci provedení snížení počtu účastníků zohledněna pouze jednou.

9.3 Určení konkrétního počtu účastníků v rámci snižování počtu účastníků

Dojde-li k aktivaci procesu snižování počtu účastníků, uspějí první 3 účastníci zadávacího řízení s nejvyšším součtem bodových hodnot. Účastníci, kteří neuspějí (budou na dalších místech pořadí), budou ze zadávacího řízení vyloučeni. Pokud se však na rozhodném třetím místě v rámci procesu snižování počtu účastníků umístí více účastníků s totožnou přiřazenou bodovou hodnotou, uspějí při snížení všichni tito účastníci (tj. počet účastníků po snížení bude v tomto

případě vyšší než vymezený minimální počet a všichni takoví účastníci budou vyzváni k podání předběžných nabídek).

10 POČET ÚČASTNÍKŮ JEDNÁNÍ O PŘEDBĚŽNÝCH NABÍDKÁCH

Zadavatel vyloučí z účasti v zadávacím řízení účastníky, kteří neprokázali splnění kvalifikace. Nevyloučeným účastníkům zadávacího řízení zašle zadavatel výzvu k podání předběžných nabídek, a to všem současně.

11 PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ PŘEDBĚŽNÉ NABÍDKY

11.1 Výzvě k podání předběžných nabídek předchází fáze, v níž je na základě žádosti o účast posouzeno splnění kvalifikace účastníků.

11.2 Předběžnou nabídku může podat pouze účastník zadávacího řízení, který byl vyzván k podání předběžné nabídky. Vyzvaní účastníci zadávacího řízení nemohou podat společnou předběžnou nabídku.

11.3 Pro podání předběžné nabídky platí stejná jazyková pravidla jako pro podání žádosti o účast dle odst. 8.2 této zadávací dokumentace.

11.4 Předběžné nabídky lze podat pouze v elektronické podobě s využitím elektronického nástroje dle čl. 2 zadávací dokumentace. Předběžná nabídka musí být šifrována v souladu s požadavky právních předpisů a elektronického nástroje. Adresa pro podání elektronických předběžných nabídek, jakož i další obsahové náležitosti, bude uvedena ve výzvě k podání předběžných nabídek dle § 61 odst. 5 ZZVZ.

12 NÁLEŽITOSTI PŘEDBĚŽNÉ NABÍDKY

Předběžná nabídka více dodavatelů v případě společné účasti dodavatelů musí dále splňovat následující požadavky:

- a) Jeden z dodavatelů bude určen jako vedoucí účastník odpovědný za zakázku a toto určení bude potvrzeno předložením mocnění k zastupování všech ostatních dodavatelů.
- b) Dodavatelé v předběžné nabídce doloží, jaké bude konkrétní rozdělení činností (nikoliv odpovědnosti) za plnění veřejné zakázky; tím není dotčena společná a nerozdílná odpovědnost dodavatelů podávajících společnou žádost o účast dle odst. 7.5 zadávací dokumentace.

Další podmínky včetně vyžadované struktury dokumentů pro předběžnou nabídku, budou stanoveny ve výzvě k podání předběžných nabídek dle § 61 odst. 5 ZZVZ.

13 LHŮTA PRO PODÁNÍ PŘEDBĚŽNÝCH NABÍDEK

Lhůta pro podání předběžných nabídek bude stanovena ve výzvě k podání předběžných nabídek dle § 61 odst. 5 ZZVZ.

Přeběžná nabídka musí být podána nejpozději do konce lhůty stanovené ve výzvě k podání předběžných nabídek dle § 61 odst. 5 ZZVZ. Za včasné doručení přeběžné nabídky nese odpovědnost účastník zadávacího řízení.

14 JEDNÁNÍ O PŘEDBĚŽNÝCH NABÍDKÁCH

- 14.1** Zadavatel bude jednat s účastníky zadávacího řízení o předběžných nabídkách s cílem zejm. zlepšit přeběžné nabídky ve prospěch zadavatele. Předmětem jednání mohou být jakékoliv podmínky plnění obsažené v přeběžné nabídce, o kterých lze dle zadávacích podmínek jednat (tj. nikoliv pouze podmínky, u kterých zadavatel jednání předpokládá – viz červený text v návrhu smlouvy), a to na základě volby zadavatele. S účastníky bude jednáno v pořadí určeném zadavatelem.
- 14.2** Zadavatel vede s účastníky zadávacího řízení jednání v českém, slovenském nebo anglickém jazyce.
- 14.3** Zadavatel je oprávněn v průběhu jednání změnit nebo doplnit zadávací podmínky, vyjma minimálních technických podmínek podle odst. 3.3 zadávací dokumentace a vyjma pravidel pro hodnocení nabídek. O takové změně nebo doplnění zadávacích podmínek bude zadavatel účastníky zadávacího řízení písemně informovat (v rámci jednání formou protokolu anebo jiným vhodným způsobem) a účastníkům poskytne přiměřenou dobu pro úpravu přeběžných nabídek, pokud zadavatel nebude požadovat úpravu až v konečné nabídce.
- 14.4** Účastník bude na každé jednání řádně pozván nejméně 5 dnů předem, nebude-li termín dalšího jednání dohodnut v rámci jednání. Na každé jednání bude účastník pozván formou výzvy (pozvánky), ve které musí být uvedeno alespoň datum a místo konání jednání a alespoň obecně vymezen předmět jednání. Pozvánka může obsahovat pozvání i na více jednání současně. Povinnost pozvání účastníka na jednání formou výzvy (pozvánky) se neuplatní, vzal-li účastník termín a místo dalšího jednání na vědomí při předchozím jednání. Zadavatel si vyhrazuje právo změny termínu jednání. Jedno jednání může být zadavatelem rozděleno i do více kol či fází.
- 14.5** Za účastníka se může jednoho jednání účastnit nejvýše pět osob (zástupců účastníka), z nichž alespoň jedna musí být prokazatelně oprávněna zastupovat účastníka na jednání (např. na základě plné moci), nepřipustí-li zadavatel (zejména na základě žádosti účastníka) v konkrétním případě vyšší počet.

- 14.6** Zadavatel je oprávněn nejpozději 5 dnů (nedohodne-li s účastníkem jinou lhůtu) před každým dalším jednáním uvést, že následující jednání je jednání posledním. Po posledním jednání zadavatel zašle účastníkům výzvu k podání konečných nabídek.
- 14.7** Kromě prezenčního jednání mohou jednotlivá jednání na základě rozhodnutí zadavatele probíhat distančně, a to formou elektronické komunikace, a to především prostřednictvím elektronického nástroje či videokonference (za použití vhodného programového vybavení k tomuto účelu).
- 14.8** Zadavatel bude jednat s účastníky odděleně či společně dle svého uvážení. V rámci výzvy (pozvánky) bude účastníkům zadávacího řízení sděleno, zda půjde o oddělené nebo společné jednání.
- 14.9** O každém prezenčním jednání s účastníkem, tj. jednání za fyzické přítomnosti zástupců zadavatele a účastníka, zadavatel pořídí záznam či protokol, který bude obsahovat ujednání učiněná v rámci jednání, datum jednání, předmět jednání a jeho výsledek. Přílohou protokolu o fyzickém jednání je vždy seznam účastníků jednání (prezenční listina), do kterého se na počátku každého jednání zapíší účastníci jednání. Protokol z jednání bude zadavatelem sepsán zpravidla na místě jednání, nejpozději vždy však do 7 pracovních dnů po uskutečnění jednání. Účastník je oprávněn nahlížet do protokolu z jednání a pořizovat z něj výpisy či opisy; účastník je oprávněn požadovat kopii protokolu o jednání.
- 14.10** V případě distančního jednání bude písemně vyhotovená elektronická komunikace či záznam z videokonference mezi účastníkem a zadavatelem, příp. jeho zástupcem, sloužit jako záznam o průběhu jednání, mající charakter dokumentace ve smyslu § 216 ZZVZ, k jehož platnosti se již nevyžaduje jakákoliv další autorizace.
- 14.11** Zadavatel si vyhrazuje právo dále nejednat s účastníkem, který se nejméně ve dvou případech (příčemž je přípustná i kombinace následujících důvodů) na jednání nedostavil nebo nejméně ve dvou případech řádně nereaguje na stanovené požadavky na písemnou reakci, nebo na jednání není přítomná osoba oprávněná za účastníka jednat, případně se účastník na jednání dostavil zjevně nepřipravený.
- 14.12** Zadavatel si vyhrazuje právo stanovit další podmínky pro jednání s účastníky.
- 14.13** Výsledek jednání o předběžné nabídce bude závazný pro podání konečné nabídky, nestanoví-li zadavatel jinak; účastník však může nabídnout v nabídce i výhodnější podmínky.

15 POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ KONEČNÉ/FINÁLNÍ NABÍDKY

Finální (konečnou) nabídku může podat pouze účastník zadávacího řízení, který byl vyzván k podání konečné nabídky. Vyzvaní účastníci zadávacího řízení nemohou podat společnou konečnou/finální nabídku.

Účastník zadávacího řízení podá pouze úplnou **elektronickou podobu konečné nabídky**, a to s využitím elektronického nástroje dle čl. 2 zadávací dokumentace. **Konečná nabídka musí být šifrována v souladu s požadavky právních předpisů a elektronického nástroje.**

Pro požadavky na jazyk konečné nabídky platí totéž, co pro požadavky na jazyk žádosti o účast (odst. 14.2 zadávací dokumentace).

Další podmínky pro nabídku budou stanoveny ve výzvě k podání konečných nabídek.

16 LHŮTA PRO PODÁNÍ KONEČNÝCH NABÍDEK

Lhůta pro podání nabídek bude stanovena ve výzvě k podání konečných nabídek dle § 61 odst. 12 a § 62 odst. 4 ZZVZ.

Konečná nabídka musí být podána nejpozději do konce lhůty stanovené ve výzvě k podání nabídek dle § 61 odst. 12 ZZVZ. Za včasné doručení konečné/finální nabídky nese odpovědnost účastník zadávacího řízení.

17 HODNOCENÍ NABÍDEK

17.1 Kritérium hodnocení:

Nabídky budou hodnoceny v souladu s § 114 a násl. ZZVZ podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomicky nejvýhodnější nabídkou je nabídka, která v souhrnu nejlépe naplní stanovená kritéria hodnocení:

	Kritéria hodnocení	Váha
A.	Nabídková cena	30 %
B.	Alternativní dispoziční řešení varhan	70 %

17.2 Způsob hodnocení:

A. Nabídková cena

V rámci tohoto kritéria hodnocení bude zadavatel hodnotit výši nabídkových cen celkem v Kč bez DPH nabídnutých účastníky. Za vhodnější nabídku se považuje nabídka s nižší nabídkovou cenou. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny budou definovány nejpozději ve výzvě

k podání konečných nabídek. Nabídky budou v rámci tohoto kritéria hodnocení hodnoceny bodovací metodou dle následujícího vzorce:

$$\frac{\text{hodnota nejvhodnější nabídky}}{\text{hodnota hodnocené nabídky}} * 30$$

B. Vypracování alternativy k zadané dispozici

I. Popis kritéria

V rámci tohoto kritéria hodnocení bude zadavatel hodnotit účastníky nabídnuté alternativy (úpravy a změny) k zadavatelem předložené dispozici varhan (tato dispozice je součástí přílohy č. 2 zadávací dokumentace, dále jako „**výchozí dispozice**“).

Účastník má možnost (nikoliv povinnost) vypracovat jeden (!) návrh alternativy k zadavatelem předložené dispozici, přičemž tato alternativa musí splňovat minimální technické podmínky dle odst. 3.3 zadávací dokumentace (dále jako „**alternativní dispozice**“).

U návrhů alternativní dispozice bude zadavatel hodnotit **unikátnost a individualitu nástroje a jeho optimalizovaného zvukového projevu** oproti **zvukovému projevu nástroje** dle výchozí dispozice, a to rovněž s přihlédnutím k tomu, aby byla v co největší míře zachována univerzálnost nástroje (tj. využití k co největšímu množství skladeb a k co největšímu množství hudebních stylů).

Zadavatel bude lépe hodnotit alternativní dispozici, která oproti výchozí dispozici:

- a. nabízí větší variabilitu zvukových kombinací díky novým rejstříkům a/nebo jejich alternativnímu rozdělení,**
- b. obsahuje výjimečné rejstříky, které nejsou běžné,**
- c. nabízí vhodnější barevné spektrum zvuku s ohledem na charakter nástroje (koncertní, symfonické univerzální varhany),**
- d. umožňuje produkovat zvukové efekty, které nejsou snadno reprodukovatelné na jiných varhanách (rovněž se zohledněním koncertního sálu, ve kterém budou varhany umístěny),**
- e. nabízí vhodnější (z pohledu individualizace nástroje a optimalizace jeho zvukového projevu) technické řešení přívodu vzduchu a vzdušnic,**
- f. nabízí modernější anebo flexibilnější ovládání (například v rovině klaviatury nebo traktur) vedoucí k větší individualizaci zvukového projevu varhan.**

II. Způsob přidělení bodů:

Unikátnost vypracované alternativy k zadané dispozici bude hodnocena dle následující bodové škály:

- a. **10 bodů** bude uděleno za **výjimečnou alternativní dispozici**, tj. alternativu, která nabízí oproti výchozí dispozici **výjimečnou míru unikátnosti** (nabízí například výrazně větší míru variability zvukových kombinací, obsahuje výjimečné rejstříky ve větší míře, nabízí výjimečně vhodné barevné spektrum zvuku, umožňuje produkovat velkou škálu zvukových efektů, které nelze produkovat na jiných varhanách, nabízí ovládání vedoucí k vysoké míře individualizace zvukového projevu varhan).
- b. **5 bodů** bude uděleno za **nadprůměrnou alternativní dispozici**, tj. alternativu, která nabízí oproti výchozí dispozici **nadstandardní míru unikátnosti** (nabízí například větší míru variability zvukových kombinací, obsahuje výjimečné rejstříky v malé míře, nabízí vhodnější barevné spektrum zvuku, umožňuje produkovat omezené množství zvukových efektů, které nelze produkovat na jiných varhanách, nabízí ovládání vedoucí k vyšší míře individualizace zvukového projevu varhan).
- c. **0 bodů** bude uděleno za **alternativní dispozici**, která nabízí stejnou míru unikátnosti varhan jako výchozí dispozice.
- d. **-5 bodů** bude uděleno za **podprůměrnou alternativní dispozici**, tj. alternativu, která oproti výchozí dispozici nabízí **nižší míru unikátnosti varhan**.
- e. **-10 bodů** bude uděleno za **zcela nedostatečnou alternativní dispozici**, tj. alternativu, která nabízí oproti výchozí dispozici zásadně nižší míru unikátnosti varhan.

V případě, že účastník nepředloží alternativní dispozici, bude mu přiděleno **0 bodů; v takovém případě účastník nabízí nástroj dle výchozí dispozice**.

Následně bude přidělená bodová hodnota převážena vahou tohoto kritéria hodnocení, tj. dle vzorce:

$$\frac{\text{hodnota hodnocené nabídky (bodová hodnota za kvalitu řešení)}}{10} * 70$$

17.3 Určení pořadí účastníků:

Pořadí účastníků bude určeno na základě dosaženého součtu bodových hodnocení dle jednotlivých kritérií hodnocení. Vyšší součtové bodové hodnocení znamená vyšší pořadí. Účastník s nejvyšším celkovým počtem bodů je první v pořadí.

U bodového hodnocení bude vždy u každého kritéria hodnocení provedeno zaokrouhlení na dvě desetinná místa dle pravidel zaokrouhlování.

18 ZÁVAZNOST POŽADAVKŮ ZADAVATELE

Informace a údaje uvedené v zadávací dokumentaci vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Zadavatel však upozorňuje, že tyto mohou, kromě minimálních technických podmínek podle odst. 3.3 zadávací dokumentace a kromě pravidel pro hodnocení nabídek, doznat změn v rámci fáze, kdy bude jednáno o předběžných nabídkách účastníků. Požadavky vyplývající z výzvy k podání konečných/finálních nabídek je účastník povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své konečné/finální nabídky. Neakceptování požadavků zadavatele bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek.

V případě, že zadávací podmínky obsahují odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje zadavatel výslovně použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení, které naplní zadavatelem požadovanou či odborníkovi zřejmou funkcionalitu (není-li v předmětném případě uvedeno jinak).

19 VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Dodavatelé mohou požadovat vysvětlení zadávacích podmínek.

Žádost musí být zadavateli doručena ve lhůtě dle § 98 odst. 3 ZZVZ ve spojení s § 98 odst. 6 ZZVZ (8 pracovních dnů před koncem příslušné lhůty v předmětné dosud neukončené fázi zadávacího řízení – např. lhůty pro podání žádostí o účast či nabídek), resp. lhůty pro podání námitek proti zadávacím podmínkám ve smyslu § 242 odst. 5 ZZVZ.

Zadavatel upozorňuje, že veškerá komunikace se zadavatelem v rámci zadávacího řízení této veřejné zakázky musí být vedena pouze elektronicky, a to zejména prostřednictvím elektronického nástroje, případně i prostřednictvím datové schránky či na e-mailovou adresu zástupce zadavatele dle odst. 1.2 zadávací dokumentace.

Zadavatel v zákonné lhůtě 3 pracovních dnů uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti, na profilu zadavatele.

Zadavatel je oprávněn uveřejnit na profilu zadavatele za podmínek § 98 odst. 1 ZZVZ vysvětlení zadávací dokumentace i z vlastního podnětu. Dle § 99 ZZVZ může takto rovněž uveřejnit změnu nebo doplnění zadávací dokumentace.

20 PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY S VYBRANÝM DODAVATELEM

Dodavatel, který byl zadavatelem (komisí) identifikován jako vybraný dodavatel, doloží na výzvu zadavatele za podmínek čl. 2 zadávací dokumentace (tj. v elektronické podobě)

- a) čestné prohlášení o tom, že se nezměnily údaje rozhodné pro posouzení splnění kvalifikace obsažené v dokladech podle odst. 7.2 zadávací dokumentace, které má zadavatel k dispozici, nebo nové doklady, pokud se rozhodné údaje v těchto dokladech změnily;
- b) další informace a doklady specifikované v některé z dalších fází zadávacího řízení (zejména ve výzvě k podání nabídek).

Zadavatel upozorňuje, že požadavky dle písm. b) mohou doznat změny (a to také ve formě přidání požadavků) v návaznosti na jednání o návrhu smlouvy během fáze jednání o předběžných nabídkách (konečná podoba těchto požadavků bude stanovena ve výzvě k podání konečných/finálních nabídek).

Je-li vybraný dodavatel českou právnickou osobou, zjistí zadavatel údaje o jeho skutečném majiteli v evidenci skutečných majitelů vedené dle zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů. Nejedná-li se o osobu, na kterou se vztahuje zákonná výjimka, musí být údaje o skutečném majiteli v evidenci skutečných majitelů zapsány. Vybraný dodavatel, který je českou právnickou osobou, která má skutečného majitele, bude vyloučen ze zadávacího řízení, pokud nebude možné zjistit údaje o jeho skutečném majiteli z evidence skutečných majitelů; k zápisu zpřístupněnému v evidenci skutečných majitelů po odeslání oznámení o vyloučení dodavatele se nepřihlíží. Pro vybraného dodavatele, který je zahraniční právnickou osobou, platí ustanovení § 122 odst. 6 ZZVZ.

21 ZADÁVACÍ LHŮTA A JISTOTA

Zadavatel nestanoví požadavek na zadávací lhůtu (§ 40 ZZVZ) a poskytnutí jistoty (§ 41 ZZVZ).

22 VÝHRADY ZADAVATELE

22.1 Náklady spojené se svou účastí v zadávacím řízení nese účastník.

22.2 Zadavatel si vyhrazuje právo změnit, doplnit či upravit zadávací podmínky s výjimkou minimálních technických podmínek podle § 61 odst. 4 ZZVZ a s výjimkou pravidel pro hodnocení nabídek.

22.3 Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení v souladu s příslušnými ustanoveními ZZVZ.

22.4 Zadavatel nepřipouští podání více nabídek u jednoho účastníka.

22.5 Zadavatel si vyhrazuje právo postupovat dle § 46 ZZVZ, pokud vznikne potřeba objasnění žádosti o účast či předběžné nabídky anebo její doplnění, přičemž účastník je oprávněn žádost o účast či předběžnou nabídku upravit tak, aby odpovídala požadavkům zadavatele.

22.6 Zadavatel může ověřovat věrohodnost poskytnutých údajů, dokladů, modelů anebo vzorků (jsou-li vyžadovány) a může si je opatřovat také sám, a to například u třetích osob či z veřejně dostupných zdrojů. Účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

22.7 Zadavatel si vyhrazuje právo vyloučit ze zadávacího řízení účastníka, který přímo nebo prostřednictvím poddodavatele, prostřednictvím kterého účastník prokazuje kvalifikaci, poruší ustanovení § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů.

22.8 V případě, že jsou některé údaje v dokladech/informacích účastníka uvedeny v jiné měně než v Kč, aniž by to bylo v rozporu se zadávací dokumentací, použije se pro přepočet na Kč kurz devizového trhu vyhlášený Českou národní bankou ke dni zahájení zadávacího řízení (tj. odeslání formuláře o zahájení zadávacího řízení k uveřejnění ve Věstníku veřejných zakázek a do Úředního věstníku Evropské unie – TED).

22.9 Zadavatel si vyhrazuje, že námitky proti zadávacím podmínkám podle § 242 odst. 4 ZZVZ lze podat nejpozději 72 hodin před skončením lhůty pro podání nabídek. Námitky proti podmínkám kvalifikace podle § 242 odst. 3 ZZVZ lze podat nejpozději 72 hodin před skončením lhůty pro podání žádostí o účast.

23 INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

23.1 Zadavatel v postavení správce osobních údajů tímto informuje ve smyslu čl. 13 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (dále jen „GDPR“) a zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, účastníky zadávacího řízení o zpracování osobních údajů za účelem realizace zadávacího řízení dle ZZVZ.

23.2 Zadavatel může v rámci realizace zadávacího řízení zpracovávat osobní údaje dodavatelů a jejich poddodavatelů (z řad fyzických osob podnikajících), členů statutárních orgánů a kontaktních osob dodavatelů a jejich poddodavatelů, osob, prostřednictvím kterých je dodavatelem prokazována kvalifikace, členů realizačního týmu dodavatele a skutečných majitelů dodavatele.

23.3 Zadavatel bude zpracovávat osobní údaje pouze v rozsahu nezbytném pro realizaci zadávacího řízení a pouze po dobu stanovenou právními předpisy, zejména ZZVZ. Subjekty údajů jsou oprávněny uplatňovat jejich práva dle čl. 13 až 22 GDPR v písemné formě na adrese sídla zadavatele.

23.4 Zadavatel předává osobní údaje ke zpracování zástupci zadavatele jako zpracovateli osobních údajů, za účelem administrace zadávacího řízení dle § 43 ZZVZ.

24 SANKCE VŮČI RUSKU A BĚLORUSKU

24.1 Účastník podáním nabídky potvrzuje, že v případě uzavření smlouvy se zadavatelem platby poskytované zadavatelem v souvislosti s realizací veřejné zakázky neposkytne přímo nebo nepřímo ani jen zčásti osobám, vůči kterým platí tzv. individuální finanční sankce ve smyslu čl. 2 odst. 2 Nařízení Rady (EU) č. 208/2014 ze dne 5. 3. 2014 o omezujících opatřeních vůči některým osobám, subjektům a orgánům vzhledem k situaci na Ukrajině, Nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ze dne 17. 3. 2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny a Nařízení Rady (ES) č. 765/2006 ze dne 18. 5. 2006 o omezujících opatřeních vůči prezidentu Lukašenkovi a některým představitelům Běloruska a které jsou uvedeny na tzv. sankčních seznamech (dle příloh č. 1 těchto nařízení, Aktuální seznam lze nalézt např. zde <https://www.financnianalytickyrad.cz/blog/rusko-a-belorusko-seznam-sankcionovanych-subjektu>).

24.2 Účastník podáním nabídky dále potvrzuje, že nejsou naplněny podmínky uvedené v nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, tedy zejména, že se nejedná o dodavatele:

- ruského státního příslušníka, fyzickou nebo právnickou osobu se sídlem v Rusku,
- právnickou osobu, která je z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněna některou z osob dle předešlé odrážky, nebo
- fyzickou nebo právnickou osobu, která jedná jménem nebo na pokyn některé z osob uvedených v předešlých odrážkách.

Uvedené platí v případě podání společné nabídky pro každého ze sdružených dodavatelů, jakož i pro případ, kdy účastník hodlá využít poddodavatele (nebo jinou osobu prokazující kvalifikaci za účastníka) při realizaci plnění veřejné zakázky, pro kterého platí některá ze shora uvedených odrážek a který se bude na realizaci veřejné zakázky podílet z více jak 10 % hodnoty veřejné zakázky (dle výše nabídkové ceny v Kč bez DPH).

24.3 Má-li účastník pochybnost, zda nedochází k naplnění podmínek dle odst. 24.1 nebo 24.2 zadávací dokumentace, uvede rozhodné okolnosti a označí takovou osobu nebo osoby v žádosti o účast, předběžné nabídce a konečné nabídce.

Účastník může též dle jeho uvážení uvést informace a doklady věrohodným způsobem rozptylující pochybnosti dle předchozí věty, případně doklady o přijatých opatřeních na straně účastníka.

24.4 Uplatní-li se na účastníka sankce uvedené v odst. 24.1 nebo 24.224.1 nebo 24.2 zadávací dokumentace, zadavatel bude postupovat v souladu s § 48a ZZVZ.

25 SEZNAM PŘÍLOH

Součástí zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

Příloha č. 1 – Návrh smlouvy o dílo

Příloha č. 2 – Technická specifikace

V Brně dne dle data elektronického podpisu

Statutární město Brno

právně zastoupené

MT Legal s.r.o., advokátní kancelář