

Příloha 2

PERSONÁL, VYBAVENÍ, ZAŘÍZENÍ A SLUŽBY TŘETÍCH OSOB POSKYTOVANÉ OBJEDNATELEM

Objednatel Konzultantovi¹ neposkytne žádný personál, vybavení, ani zařízení. Náklady na zajištění osob a věcí dle předchozí věty jsou v souladu s Pod-článkem 7.4 Zvláštních podmínek zahrnuty do Přijaté smluvní částky dle Nabídky předložené Konzultantem v Zadávacím řízení.

Podklady a služby třetích osob budou Konzultantovi poskytnuty v souladu s čl. II., částí A. této Přílohy 2 a čl. III. této Přílohy 2.

I. PERSONÁL

A. Personál Objednatele

1.1 Objednatel neposkytne Konzultantovi žádný personál.

II. PODKLADY, VYBAVENÍ A ZAŘÍZENÍ

A. Dokumentace poskytnutá Objednatelem

2.1 Objednatel poskytne Konzultantovi bezplatně před zahájením jeho činnosti, případně během jeho činnosti, následující dokumentaci:

- i) Studie proveditelnosti pro projekt „Dostavba kanalizace v Brně II“ ze září 2022, vč. příloh;
- ii) Stanovisko Českého hydrometeorologického ústavu ke spolupráci se společností Brněnské vodárny a kanalizace, a.s. ze dne 9. března 2018;
- iii) Stanoviska dotčených organizací k záměru stavby Díla;
- iv) Stanoviska správců sítí k záměru stavby Díla;
- v) Přehledná situace umístění stavby Díla;
- vi) Podrobná situace umístění stavby Díla;
- vii) Technologické schéma stavby Díla;
- viii) Posouzení vlivů záměru na zákonem chráněné zájmy ochrany přírody „Brno – Retenční nádrž Královky“ zpracované společností AQ-Service, s.r.o. dne 31. srpna 2017;
- ix) Závěrečná zpráva „Brno, retenční nádrž Královky, geotechnický a hydrogeologický průzkum“ zpracovaná společností GEOTest, a.s. dne 15. prosince 2017;
- x) Stanovisko České společnosti ornitologické – Jihomoravské pobočky k plánované výstavbě Retenční nádrže Červený mlýn (k. ú. Brno-Ponava) z hlediska

¹ Tam, kde tato Příloha 2 hovoří o Správci stavby, rozumí se tím Konzultant ve smyslu Smlouvy. Tam, kde se v této Příloze 2 hovoří o výkonu činnosti Správce stavby, rozumí se tím výkon činnosti Konzultanta.

ornitologického významu lokality a návrh kompenzačního opatření, ze dne 6. srpna 2017;

- xi) Metodický pokyn společnosti Brněnské komunikace a.s. „Předpis pro vyhotovení geodetické dokumentace skutečného provedení staveb“ č. Mp-SÚ3200-01, ze dne 12. března 2024;
 - xii) Program EBU – Evidence běžné údržby společnosti Brněnské komunikace a.s.;
 - xiii) Směrnice společnosti Brněnské komunikace a.s. „SM 704 - TVORBA A VYUŽÍVÁNÍ GIS“, ze dne 1. října 2011;
 - xiv) Rozhodnutí stavebního úřadu Úřadu městské části města Brna, Brno-jih, o prodloužení platnosti územního rozhodnutí „Brno, retenční nádrž Královky“, ze dne 27. února 2024, č. j. MCBJIH/01305/2024/SÚ/Ek;
 - xv) Dokumentace pro územní rozhodnutí „Brno, retenční nádrž Královky“ zpracované společností AQUATIS a.s., duben 2019;
 - xvi) Výsledky biologického průzkumu;
 - xvii) Projektová dokumentace pro územní rozhodnutí;
 - xviii) Územní rozhodnutí vydané Úřadem městské části města Brna, Brno-jih, ze dne 8. července 2019, č. j. MCBJIH/05821/2019/SÚ/Ek;
 - xix) Prodloužení rozhodnutí Úřadu městské části města Brna, Brno-jih, ze dne 27. února 2024, č. j. MCBJIH/01305/2024/SÚ/Ek, o prodloužení územního rozhodnutí;
 - xx) Rozhodnutí č. 1240700140 o poskytnutí finančních prostředků ze Státního fondu životního prostředí ČR ze dne 28. června 2024;
 - xxi) Stanovisko orgánu ochrany přírody k možnosti existence významného vlivu záměru „Dostavba kanalizace v Brně II“ ze dne 16. května 2022, č. j. JMK 72301/2022;
 - xxii) Závazné stanovisko Ministerstva dopravy ze dne 30. června 2023, č. j. MD-18833/2023-910/5.
- 2.2 Další dokumenty nezbytné k poskytování Služeb jsou veřejně dostupné (např. dotační podmínky NPŽP), nebo budou Konzultantovi předány Zhotovitelem Díla či Objednatelem po jejich vzniku, kdy budou Konzultantovi předány zejména tyto dokumenty:
- a) Rozhodnutí o povolení záměru (Díla);
 - b) Kopie veškerých závazných stanovisek dotčených orgánů státní správy, vyjádření úřadů a související vyjádření;
 - c) Smlouva o poskytnutí podpory ze Státního fondu životního prostředí České republiky;
 - d) Nařízení statutárního města Brna č. 14/2024. o požadavcích na výstavbu ve statutárním městě Brně (brněnské stavební předpisy).
- 2.3 Objednatel Konzultantovi dále poskytne dokument s názvem Technologický předpis pro zaměřování a zpracování geodetické dokumentace skutečného provedení staveb zpracovaný společností Brněnské vodárny a kanalizace a.s., IČO: 463 47 275, se sídlem Pisárecká 555/1a, Pisárky, 603 00 Brno.

B. Vybavení a zařízení poskytnutá Objednatelem

- 2.4 Objednatel Konzultantovi pro poskytování Služeb v průběhu Přípravné/ projektové fáze a Fáze poskytování služeb v záruční době Díla nebude na své náklady poskytovat kanceláře, ani jiné vybavení či zařízení.

C. Vybavení a zařízení poskytnuté třetími osobami

- 2.5 Objednatel zajistí Konzultantovi v průběhu Fáze výkonu činnosti Správce stavby na své náklady kanceláře v prostoru Staveniště. Kanceláře budou zajištěny Zhotoviteli Díla.

2.6 Minimální standard vybavení pro Fázi výkonu činnosti Správce stavby (zajištěn Zhotovitelem Díla)

- 2.6.1 Objednatel prostřednictvím Zhotovitele Díla zajistí pro výhradní použití Konzultanta na Staveništi dvě (2) mobilní buňky – kancelář (alespoň 20 m²), a to s připojením na elektřinu, včetně topení a osvětlení a alespoň dvěma (2) zásuvkami pro připojení elektrických spotřebičů. Správci stavby bude na staveništi zajištěna možnost použití splachovacího WC a umývadla s přívodem teplé a studené vody. Objednatel prostřednictvím Zhotovitele Díla zajistí úklid a údržbu mobilních buněk do podepsání Protokolu o převzetí Díla. Kanceláře budou zřízeny, vybaveny a připraveny k převzetí a užívání a budou plně provozuschopné sedm (7) dní před zahájením stavebních prací nebo v jiném termínu schváleném Správcem stavby.
- 2.6.2 Na Staveništi (či v jeho bezprostřední blízkosti) zajistí Objednatel prostřednictvím Zhotovitele Díla možnost pro parkování aut Konzultanta (alespoň čtyři /4/ místa).
- 2.6.3 Objednatel prostřednictvím Zhotovitele Díla zajistí a bude udržovat přístup k mobilním buňkám – kancelářím, včetně odstraňování sněhu a ledu.
- 2.6.4 Objednatel prostřednictvím Zhotovitele Díla zajistí vybavení, včetně toaletních a kuchyňských potřeb. Ve všech kancelářích, které bude využívat Správce stavby a Zástupce objednatele, a dále v jednací místnosti bude zajištěno stabilní připojení k internetu prostřednictvím Wi-Fi.

2.7 Vybavení kanceláří (mobilní buňky)

Každá z mobilních buněk bude vybavena následujícím nábytkem a zařízením pro potřebný počet pracovníků Správce stavby (a Zástupce objednatele):

- pracovní stůl, 1,5 m x 0,75 m s dvěma podstavci a pěti uzamykatelnými zásuvkami 1x;
- křeslo otočné s područkami 1x;
- stůl 0,75 m x 2 m 1x;
- židle běžná 6x;
- dřevěná knihovna 1,5 m x 1 m x 0,3 m, se skleněnými posuvnými dveřmi 1x;
- ocelová skříň 2 m vysoká, 0,9 m široká a 0,45 m hluboká, uzamykatelná, s nastavitelnými policemi 1x;
- registratura 0,6 m x 0,45 m, se čtyřmi zásuvkami, uzamykatelná 1x;
- nástěnný panel 1.5 x 3 m 1x;
- věšáky;
- odpadkový koš;

- hasicí přístroj;
- multifunkční tiskárna (+ kopírovací stroj a scanner) – vždy jen do jedné ze dvou buněk na lokalitě.

2.8 Další vybavení a zázemí pro Správce stavby a Zástupce objednatele

Pracovníci Správce stavby a Zástupce objednatele budou mít pro plnění svých pracovních úkolů k dispozici následující zázemí:

2.8.1 Jednací místnost

Zhotovitel umožní Správci stavby využívat jednací místnost. Jednací místnost bude vybavena následujícím nábytkem a zařízením:

stůl a židle pro min. 20 osob;

věšák pro min. 20 osob.

2.8.2 Kuchyně

Kuchyně bude opatřena následujícím vybavením a zařízením:

- dodávka teplé a studené vody;
- dřez, odkapávací deska a omyvatelná pracovní plocha;
- 1x automatická elektrická konvice;
- 1x elektrický vaříč;
- 1x mikrovlnná trouba;
- 1x chladnička;
- 25 hrnků, talířů a malých lžiček
- 25 plochých talířů;
- 25 nožů, vidliček a lžic.

2.8.3 Toaleta

Toaleta (samostatně pro muže a ženy) bude obsahovat splachovací WC a umyvadlo. Vybavení bude zahrnovat zrcadlo, sušič rukou nebo nekonečný ručník nebo zásobník papírových ručníků nebo osušek. Toalety budou uzavřeného typu.

2.8.4 Všeobecné vybavení

Bude zajištěno následující všeobecné vybavení:

- 1x skříňka na výkresy;
- 5x vodotěsné svítidlo včetně baterií podle potřeby;
- 1x 10 m laminátové pásmo;
- 1x 30 m ocelové pásmo;
- 7x 3 m ocelový zasouvací metr;
- 1x libela 1 m dlouhá;
- 1x těžké kladivo (palice);

- 1x bezkontaktní digitální – laserový teploměr;
- 1x teploměr (maximo-minimální);
- 1x laser dálkoměr.