



STATUTÁRNÍ MĚSTO BRNO

# VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK

Veřejná zakázka malého rozsahu na služby zadávaná mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“)

## VEŘEJNÁ ZAKÁZKA

**„Pítko v Björnsonově sadu – projektová dokumentace“**

# Obsah

|  |    |
|--|----|
| 1. Identifikační údaje zadavatele .....  | 3  |
| 1.2. Zadavatel .....   | 3  |
| 1.2. Osoba pověřená jednáním za zadavatele .....                                       | 3  |
| 1.3. Právní režim výběrového řízení.....   | 3  |
| 2. Obecné informace o veřejné zakázce .....  | 3  |
| 2.1. Základní informace k elektronickému nástroji E-ZAK.....                           | 3  |
| 2.2. Informace o Dáme na vás .....   | 4  |
| 3. Základní informace o předmětu veřejné zakázky.....                                  | 4  |
| 3.1. Předmět veřejné zakázky .....   | 4  |
| 3.2. Další požadavky na projektovou dokumentaci.....                                   | 4  |
| 4. Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV).....                                     | 4  |
| 5. Projektová dokumentace – rozsah a obsah díla.....                                   | 4  |
| 6. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky.....  | 5  |
| 7. Lhůta plnění veřejné zakázky.....   | 6  |
| 8. Místo plnění veřejné zakázky.....   | 6  |
| 8.1. Místo plnění veřejné zakázky .....  | 6  |
| 8.2. Prohlídka místa.....  | 6  |
| 9. Požadavky zadavatele na kvalifikaci.....  | 6  |
| 9.1. Základní způsobilost dle ust. § 74 ZZVZ.....                                      | 6  |
| 9.2. Profesní způsobilost dle ust. § 77 ZZVZ.....                                      | 9  |
| 9.3. Ekonomické kvalifikace podle ust. § 78 (odst.), je-li požadována (odst. 6.3)..... | 10 |
| 9.4. Technická kvalifikace dle ust. § 79 ZZVZ.....                                     | 10 |
| 10. Společná ustanovení o kvalifikaci .....  | 11 |
| 11. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny.....                                 | 13 |
| 12. Hodnocení .....  | 14 |
| 13. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky .....                                   | 14 |
| 14. Závaznost požadavků zadavatele .....   | 14 |
| 15. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám.....                                     | 15 |
| 16. Lhůta a místo pro podání nabídek .....   | 15 |

|  |    |
|--|----|
| 17. Další podmínky a práva zadavatele.....     | 15 |
| 18. Informace o zpracování osobních údajů..... | 16 |
| 19. Seznam příloh.....                         | 16 |

## **1. Identifikační údaje zadavatele**

### **1.2. Zadavatel**

|                          |   |
|--------------------------|---|
| <b>Název zadavatele</b>  | Statutární město Brno                                     |
| <b>Sídlo zadavatele</b>  | Dominikánské nám. 196/1, 602 00 Brno                      |
| <b>IČO zadavatele</b>    | 44992785  |
| <b>Profil zadavatele</b> | <a href="https://ezak.brno.cz/">https://ezak.brno.cz/</a> |

### **1.2. Osoba pověřená jednáním za zadavatele**

Ing. Jan Zahradníček, vedoucí Oddělení realizace PARO projektů, Odbor participace MMB  
Husova 3, 602 00 Brno  
tel.: 542 175 263  
e-mail: zahradnicek.jan@brno.cz

### **1.3. Právní režim výběrového řízení**

Zadavatel výslovně upozorňuje, že předmětná veřejná zakázka je zadávaná mimo režim ZZVZ, avšak za současného dodržení všech zásad dle § 6 ZZVZ a za použití některých ustanovení zákona.

## **2. Obecné informace o veřejné zakázce**

### **2.1. Základní informace k elektronickému nástroji E-ZAK**

Zadávací dokumentace je současně zveřejněna na profilu zadavatele: [www.ezak.cz](http://www.ezak.cz).

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta v elektronickém nástroji.

Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji byla doručena nová zpráva či nikoliv.

Zadavatel dodavatele upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje je nezbytné provést a dokončit tzv. registraci dodavatele. Manuál pro registraci dodavatele v elektronickém nástroji je uveden v uživatelské příručce s názvem E-ZAK, verze 5 – *elektronický nástroj pro veřejné zakázky a elektronická aukční síň uživatelská příručka pro dodavatele systému E-ZAK*.

Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na: <https://ezak.brno.cz/manual.html>.

Pro odpovědi na případné otázky týkající se uživatelského ovládání elektronického nástroje je

možné využít uživatelskou podporu (tel.: +420 538 702 719, e-mail: [podpora@ezak.cz](mailto:podpora@ezak.cz)).

## **2.2. Informace o Dáme na vás**

Předmět veřejné zakázky vznikl v rámci projektu statutárního města Brna „Dáme na vás“. Dáme na vás je jedním z projektů města vznikajících v rámci konceptu Chytré Brno, kdy se vedení města snaží o širší zapojení občanů města do participativních aktivit. Více informací najdete na [www.damenavas.brno.cz](http://www.damenavas.brno.cz).

## **3. Základní informace o předmětu veřejné zakázky**

### **3.1. Předmět veřejné zakázky**

- a. Vyhotovení projektové dokumentace pro „Pítka v Björnsonově sadu“ dle čl. 5 této Výzvy.
- b. Zajištění kompletní inženýrské činnosti včetně získání stavebního povolení a kolaudačního rozhodnutí

Jednotlivé fáze zakázky:

- a. Stupeň konceptu projektové dokumentace, který musí být odsouhlasen objednatelem.
- b. Zpracování komplexní projektové dokumentace pro spojené stavební řízení, dokumentace pro provedení stavby ve formátu pdf. a dwg., vyhotovení oceněného a neoceněného soupisu prací ve formátu xls, příp.xlsx a ve formátu pdf. Kompletní dokumentace bude dodána v tištěné podobě v počtu čtyř paré a 1x v el. podobě.
- c. Inženýrská činnost včetně zajištění vydání stavebního povolení a kolaudačního rozhodnutí.

### **3.2. Další požadavky na projektovou dokumentaci**

Tato projektová dokumentace bude sloužit k povolení a provedení stavby a též jako poklad pro výběr zhotovitele stavby. Součástí zpracování projektové dokumentace bude též komplexní inženýrská činnost k získání stavebního povolení a kolaudačního rozhodnutí.

## **4. Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV)**

Kód CPV - 71000000-8

## **5. Projektová dokumentace – rozsah a obsah díla**

### **5.1. Vstupní podklady**

- a) součástí zadávací dokumentace je zakres v mapě a vzor pítka (Příloha č. 3 Výzvy)

b) Projektová dokumentace ve stupni konceptu pro schválení objednatelem

c) Prověření a případné zpracování variant řešení

## 5.2. Projektová dokumentace pro stavební povolení

a) Vypracování projektové dokumentace pro společné stavební řízení v rozsahu dle příslušných vyhlášek a v souladu se stanovisky příslušných orgánů státní správy a správců inženýrských sítí.

b) Inženýrská činnost – získání potřebných stanovisek, vyjádření a rozhodnutí příslušných orgánů státní správy a od správců inženýrských sítí, projednání projektové dokumentace se správci inženýrských sítí a s příslušnými orgány státní správy potřebných pro získání společného územního rozhodnutí a stavebního povolení, včetně úpravy a doplnění dokumentace dle vyjádření správců sítí a dotčených orgánů, vypracování žádosti o spojené územní a stavební řízení a její předání na stavební úřad, účast na jednáních svolaných stavebním úřadem.

c) Projektová dokumentace pro provedení stavby

- Vypracování projektové dokumentace pro provedení stavby v rozsahu dle příslušných vyhlášek a v souladu se stanovisky příslušných orgánů státní správy a správců inženýrských sítí.
- Vypracování soupisu prací zahrnující výkaz výměr a oceněný výkaz výměr v souladu s vyhláškou č. 169/2016 Sb., vyhláška o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr.
- Zajištění vydání stavebního povolení a kolaudačního rozhodnutí.
- Vypracování Plánu bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi Vypracování Plánu bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi v souladu s vyhláškou 591/2006 Sb., (nařízení vlády 136/2016 Sb., kterým se mění nařízení vlády č. 591/2006 Sb., o bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništích, a nařízení vlády č. 592/2006 Sb., o podmínkách akreditace a provádění zkoušek z odborné způsobilosti) a zajištění jeho projednání s příslušnými orgány.
- Požadované plnění veřejné zakázky zahrnuje i projekční a inženýrské činnosti v případě přeložek inženýrských sítí
- Pítka budou provedeny s tlakovým ventilem bez napojení na kanalizaci, nutno dodržet podmínky napojení, které na vyžádání poskytnou Brněnské vodárny a kanalizace, a.s.

## **6. Maximální hodnota veřejné zakázky**

Zadavatel stanovil maximální hodnotu veřejné zakázky ve výši **50 000,- Kč bez DPH.**

Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady vzniklé v souvislosti s plněním veřejné zakázky. Součástí této ceny jsou veškeré práce a náklady zhotovitele nezbytné pro řádné a úplné provedení díla, není-li zadávacími podmínkami výslovně stanoveno jinak.

## **7. Lhůta plnění veřejné zakázky**

Smlouva s vybraným dodavatelem bude uzavřena bezprostředně po skončení výběrového řízení, na základě rozhodnutí zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky. Předpokládaná lhůta plnění jsou 4 měsíce ode dne účinnosti smlouvy. Termíny plnění jsou uvedeny v příloze 2 této Výzvy – návrh smlouvy – závazné obchodní podmínky.

## **8. Místo plnění veřejné zakázky**

### **8.1. Místo plnění veřejné zakázky**

Pítka bude umístěno v prostorách Björnsonova sadu, Brno-střed, dle zákresu příloha č 3a

### **8.2. Prohlídka místa**

Prohlídka místa plnění nebude uskutečněna, místo je veřejně přístupné.

## **9. Požadavky zadavatele na kvalifikaci**

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je v souladu s použitím ust. § 73 a násl. ZZVZ dodavatel, který prokáže splnění požadavků:

9.1 [základní způsobilosti](#) podle ust. § 74 a § 75 ZZVZ (odst. 6.1),

9.2 [profesní způsobilosti](#) podle ust. § 77 (odst. 0),

9.3 [ekonomické kvalifikace](#) podle ust. § 78 (odst.), je-li požadována (odst. 6.3) a

9.4 [technické kvalifikace](#) podle ust. § 79 (odst.), je-li požadována (odst. 6.4).

### **9.1. Základní způsobilost dle ust. § 74 ZZVZ**

| Způsobilým je dodavatel, který: |  | Způsob prokázání splnění |
|---------------------------------|--|--------------------------|
|                                 |  |                          |

| Způsobilým je dodavatel, který:   |  | Způsob prokázání splnění   |
|---|--|--|
| <p>nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží;</p> <p>Jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu.</p> <p>Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele;</p> <p>Podává-li nabídku pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu;</p> <p>Podává-li nabídku pobočka závodu české právnické osoby, musí tuto podmínku</p> |  | <p><i>Výpis z evidence Rejstříku trestů pro každou fyzickou a právnickou osobu, pro níž je dle ZZVZ a zadávacích podmínek vyžadován. K zahraničním osobám viz § 81 ZZVZ.</i></p> |



| Způsobilým je dodavatel, který:   |  | Způsob prokázání splnění   |
|---|--|--|
| splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby, osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele a vedoucí pobočky závodu; |  |  |
| b) nemá v České republice ani v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;  |  | <i>Potvrzení příslušného finančního úřadu a ve vztahu ke spotřební dani čestné prohlášení dodavatele, z něhož jednoznačně vyplývá splnění tohoto kvalifikačního předpokladu.</i> |
| c) nemá v České republice ani v zemi svého sídla splatný  |  | <i>Písemné čestné prohlášení dodavatele, z něhož jednoznačně</i>   |

| Způsobilym je dodavatel, který:   |  | Způsob prokázání splnění   |
|---|--|--|
|   | nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;   | <i>vyplývá splnění tohoto kvalifikačního předpokladu.</i>  |
| d)  | nemá v České republice ani v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;                                       | <i>Potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení.</i>  |
| e)  | není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele. | <i>Výpis z obchodního rejstříku, nebo písemné čestné prohlášení v případě, že dodavatel není v obchodním rejstříku zapsán.</i> |
| <p>Splnění základní způsobilosti prokáže dodavatel, který předloží originál čestného prohlášení ne starší 3 měsíců přede dnem podání nabídky. <b>Lze použít formulář čestného prohlášení přiloženého k výzvě k podání nabídky.</b></p> <p>Čestná prohlášení dodavatele musí být podepsána statutárním orgánem dodavatele nebo osobou k tomu zmocněnou nebo pověřenou; kopie příslušného zmocnění nebo pověření musí být v takovém případě součástí nabídky.</p> |  |  |

## 9.2. Profesionální způsobilost dle ust. § 77 ZZVZ

|   |   |
|---|---|
| Profesionální způsobilost splňuje dodavatel, který předloží | Způsob prokázání splnění profesionální způsobilosti |
|---|---|

|    |   |  |
|----|---|--|
| a) | Výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence;                  | Výpis z obchodního rejstříku nebo výpis z jiné obchodní evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje. |
| b) | Oprávnění k podnikání, v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky. |  |

Výpis z obchodního rejstříku nebo výpis z jiné obdobné evidence musí prokazovat splnění požadavku na profesní způsobilost dle odst. 0 písm. a) zadávací dokumentace nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení (tedy nesmí být k okamžiku zahájení zadávacího řízení starší 3 měsíců).

Splnění požadavku profesní způsobilosti může dodavatel prokázat také předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů v souladu s ust. § 228 ZZVZ či certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů dle § 234 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nebo certifikátu prokazují splnění požadavků na profesní způsobilost.

### 9.3. Ekonomické kvalifikace podle ust. § 78 (odst.), je-li požadována (odst. 6.3)

Pro toto zadávací řízení se nepoužije.

### 9.4. Technická kvalifikace dle ust. § 79 ZZVZ

Splnění technické kvalifikace prokáže dodavatel, který předloží:

|    | Kvalifikační předpoklad  | Vymezení min. úrovně kvalifikačního předpokladu a způsob jeho prokázání   |
|----|--|---|
| a) | seznam 3 referenčních zakázek – vyhotovení projektové dokumentace na ZTI (zdravotechnické instalace) za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení, z nichž každá projektová dokumentace byla v ceně min. 30.000,- bez DPH. | <p><i>Ze seznamu musí vyplývat alespoň následující údaje:</i></p> <p>a) obchodní firma/název objednatele,<br/> b) název zakázky,<br/> c) doba a místo realizace,<br/> d) finanční objem,<br/> e) kontaktní osoba objednatele, u které bude možné realizaci zakázky ověřit</p> <p><i>Osvědčení není nutné, zadavatel v případě potřeby provede ověření u uvedeného objednatele sám</i></p> |

|    | Kvalifikační předpoklad  | Vymezení min. úrovně kvalifikačního předpokladu a způsob jeho prokázání |
|----|--|---|
| b) | <p>splnění technické kvalifikace prokáže dále dodavatel uvedením svého čísla autorizace (ČKA/ČKAIT) v Krycím listu (příloha č. 1).</p> |   |

## **10. Společná ustanovení o kvalifikaci**

### **10.1. Pravost a jazyk dokladů prokazujících splnění kvalifikace ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace**

Dodavatel prokáže splnění kvalifikace ve všech případech doklady předloženými v prostých kopiích (např. v naskenované podobě). Zadavatel může pro účely zajištění řádného průběhu zadávacího řízení postupem podle § 46 odst. 1 ZZVZ požadovat předložení originálu dokladu v elektronické podobě.

Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit i odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy ve smyslu zákona č. 365/2000 Sb., o informačních

systemech veřejné správy, v platném znění, nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné. V ČR jde zejména o:

- výpis z obchodního rejstříku,
- výpis z veřejné části živnostenského rejstříku nebo
- výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

Dodavatel také může nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky ve smyslu § 87 ZZVZ.

V případě cizojazyčných dokumentů připojí účastník k dokumentům (prostý) překlad do

českého jazyka. Bude-li mít zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, je oprávněn si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka. Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce. Doklady o vzdělání (např. vysokoškolské diplomy) lze předkládat rovněž v latinském jazyce.

## **10.2. Doklady předkládané vybraným dodavatelem**

Zadavatel si od dodavatele, kterého identifikoval jako vybraného dodavatele, může vyžádat předložení originálů dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v této podobě v zadávacím řízení předloženy.

V případě potvrzení vydávaných orgánem státní správy se může jednat například o potvrzení, které bude elektronicky podepsáno a zasláno tímto orgánem do datové schránky dodavatele (v takovém případě postačí předložení pouze tohoto elektronicky podepsaného souboru) či se může jednat o původní listinný originál dokladu, který byl prostřednictvím autorizované konverze převeden do elektronické podoby (například na některém z pracovišť Czech POINT).

Za originál v elektronické podobě se nepovažuje sken dokladu vydávaného orgánem státní správy (ani pokud by byl například následně elektronicky podepsán dodavatelem).

## **10.3. Prokázání kvalifikace získané v zahraničí**

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem a ZZVZ.

Potvrzení pro zahraniční dodavatele o neexistenci nedoplatků v ČR vydává ve vztahu k

- daňovým nedoplatkům Finanční úřad pro Prahu 1,
- nedoplatkům na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti Pražská správa sociálního zabezpečení.

## **10.4. Prokázání části kvalifikace prostřednictvím jiných osob**

Pokud není účastník schopen prokázat splnění určité části profesní způsobilosti, ekonomické kvalifikace nebo technické kvalifikace požadované zadavatelem v plném rozsahu a zadávací dokumentace nestanoví jinak, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat

prostřednictvím jiné osoby (to neplatí v případě profesní způsobilosti podle čl. 9.2 této Výzvy).

Za jinou osobu se považuje osoba s jiným IČO, a to i tehdy, je-li například součástí stejného koncernu jako účastník.

Účastník je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

a) doklady prokazující splnění základní způsobilosti podle odst. 9.1 Výzvy (ust. § 74 a § 75 ZZVZ) jinou osobou,

b) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle čl. 9.2 Výzvy (ust. § 77 odst. 1 ZZVZ) jinou osobou,

c) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby, a

d) písemný závazek jiné osoby (případně i ve formě smlouvy s dodavatelem)

k poskytnutí konkrétního plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo

k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat

v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba

prokázala kvalifikaci za dodavatele. Dále viz ust. § 83 odst. 2 ZZVZ.

Jinou osobou poskytnutá plnění musí být v tomto případě identifikována jasně a srozumitelně, písemný závazek jiné osoby musí obsahovat závazek, že jiná osoba bude poskytovat plnění, ke kterému se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

Zadavatel upozorňuje, že povinnost doložit veškeré doklady uvedené výše v tomto článku platí i v případě, kdy je část kvalifikace prokazována poddodavatelem (poddodavatelem).

Zadavatel požaduje, aby dodavatel a jiná osoba, jejímž prostřednictvím dodavatel prokazuje kvalifikaci, nesli společnou a nerozdílnou odpovědnost za plnění veřejné zakázky.

Zadavatel nepřipouští podání společné nabídky.

### **10.5. Důsledek nesplnění kvalifikace**

Účastník, který neprokáže splnění kvalifikace v rozsahu požadovaném ZZVZ a zadávací dokumentací, může být zadavatelem z účasti v zadávacím řízení vyloučen. Pokud se jedná o vybraného dodavatele, tento musí být ve smyslu § 48 odst. 8 ZZVZ z těchto důvodů ze zadávacího řízení vyloučen.

## **11. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny**

## **Stanovení nabídkové ceny**

Zadavatel požaduje, aby v nabídce byla uvedena nabídková cena za plnění předmětu veřejné zakázky v tomto členění:

|                                     |           |
|-------------------------------------|-----------|
| <b>Celková cena za dílo bez DPH</b> | <b>Kč</b> |
| <b>DPH v %</b>                      | <b>%</b>  |
| <b>Částka DPH</b>                   | <b>Kč</b> |
| <b>Cena včetně DPH</b>              | <b>Kč</b> |

## **12. Hodnocení**

Nabídky budou hodnoceny na základě jediného kritéria:

### **Nabídková cena – váha 100%**

V rámci tohoto hodnocicího kritéria bude zadavatel hodnotit celkovou výši nabídkové ceny v Kč bez DPH stanovenou dodavatelem.

Nabídka s nejnižší cenou bude hodnocena jako nabídka ekonomicky nejvýhodnější.

**Údaje, které dodavatel uvede pro účely hodnocení nabídek, jsou pro dodavatele závazné i z hlediska následného plnění smlouvy.**

## **13. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky**

13.1. Nabídka musí být zpracována v českém jazyce.

13.2. Nabídka bude obsahovat:

- vyplněný krycí list (příloha č. 1 této Výzvy),
- doklady k prokázání kvalifikace dle čl. 9 této Výzvy, čestné prohlášení (příloha č. 4 této Výzvy)

13.3. Zadavatel z tohoto výběrového řízení vyřadí:

- nabídky předložené po skončení lhůty pro podání nabídek,
- nabídky nerespektující podmínky a požadavky zadavatele,
- nabídky dodavatele, o němž zadavatel kdykoli v průběhu zadávacího řízení zjistí, že uvedl v předložených nabídkách nepravdivé údaje.

## **14. Závaznost požadavků zadavatele**

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této Výzvy a v jejich přílohách vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je dodavatel povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této Výzvě, vyjma požadavků doporučujících, bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení dodavatele z výběrového řízení.

## **15. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám**

Dodavatelé mohou požadovat vysvětlení a dodatečné informace k zadávacím podmínkám, žádost musí být zadavateli doručena ve lhůtě dle § 98 odst. 3 ZZVZ.

Zadavatel upozorňuje, že veškerá komunikace se zadavatelem v rámci zadávacího řízení této veřejné zakázky musí být vedena pouze elektronicky, a to zejména prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK dle článku 1 zadávací dokumentace, případně prostřednictvím datové schránky či na emailovou adresu kontaktní osoby zadavatele: [zahradnicek.jan@brno.cz](mailto:zahradnicek.jan@brno.cz). V žádosti musí být uvedeny identifikační a kontaktní údaje dodavatele a informace o tom, k jaké veřejné zakázce se vztahuje. Zadavatel ve lhůtě dle § 54 ZZVZ uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti na profil zadavatele.

Zadavatel je oprávněn uveřejnit dodatečné informace k zadávacím podmínkám na profilu zadavatele i bez předchozí žádosti (pokud zadavatel poskytuje dodatečné informace k zadávacím podmínkám výběrového řízení bez předchozí žádosti, bude postupovat obdobně).

## **16. Lhůta a místo pro podání nabídek**

16.1. Lhůta pro podání nabídek: 18. 8. 2025 do 12:00 hod.

16.2. Místo (adresa) pro podání je: <https://ezak.brno.cz/>

Otevírání elektronicky podaných nabídek je v souladu s § 109 ZZVZ neveřejné. Otevírání nabídek se uskuteční bez zbytečného odkladu po uplynutí lhůty pro podávání nabídek.

Doba, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit (zadávací lhůta): 4 měsíce od skončení lhůty pro podání nabídek.

Nabídky podané po uplynutí lhůty pro podání nabídek zadavatel z tohoto výběrového řízení vyřadí.

## **17. Další podmínky a práva zadavatele**

17.1. Zadavatel si vyhrazuje právo dodatečně změnit či doplnit zadávací podmínky, prodloužit lhůtu pro podání nabídek, popř. kdykoliv do uzavření smlouvy výběrové řízení zrušit v souladu s příslušnými ustanoveními ZZVZ.

17.2. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce dodavatele u třetích osob a dodavatel je povinen v tomto ohledu poskytnout zadavateli veškerou potřebnou součinnost.



17.3. Náklady spojené s účastí v zadávacím řízení nese každý dodavatel sám. Zadavatel není zodpovědný a ani nebude hradit žádné výdaje nebo ztráty, které mohou dodavatelům vzniknout v souvislosti s jakýmkoli aspekty zadávacího řízení.

17.4. Zadavatel nepřipouští variantní nabídky.

17.5. Zadavatel si vyhrazuje právo postupovat v případě identifikace mimořádně nízké nabídkové ceny dle § 113 ZZVZ.

17.6. Zadavatel si ve smyslu § 53 odst. 5 ZZVZ vyhrazuje právo oznámit rozhodnutí o vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení a rozhodnutí o výběru dodavatele uveřejněním na profilu zadavatele. Rozhodnutí o vyloučení se v takovém případě považuje za doručené okamžikem uveřejnění.

17.7. Zadavatel výslovně upozorňuje dodavatele, že vybraný dodavatel je dle ust. § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

## **18. Informace o zpracování osobních údajů**

18.1. Zadavatel v postavení správce osobních údajů tímto informuje ve smyslu čl. 13 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (dále jen „GDPR“) účastníky zadávacího řízení a o zpracování osobních údajů za účelem realizace zadávacího řízení dle ZZVZ.

18.2. Zadavatel může v rámci realizace zadávacího řízení zpracovávat osobní údaje dodavatelů a jejich poddodavatelů (z řad fyzických osob podnikajících), členů statutárních orgánů a kontaktních osob dodavatelů a jejich poddodavatelů, osob, prostřednictvím kterých je dodavatelem prokazována kvalifikace, členů realizačního týmu dodavatele a skutečných majitelů dodavatele.

18.3. Zadavatel bude zpracovávat osobní údaje pouze v rozsahu nezbytném pro realizaci zadávacího řízení a pouze po dobu stanovenou právními předpisy, zejména ZZVZ. Subjekty údajů jsou oprávněny uplatňovat svá práva dle čl. 13 až 22 GDPR v písemné formě na adresu sídla zadavatele.

## **19. Seznam příloh**

Součástí zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

Příloha č. 1 – Krycí list nabídky

Příloha č. 2 – Návrh smlouvy – závazné obchodní podmínky

Příloha č. 3a – zákres do mapy, 3b – vzor pítka

Příloha č. 4 – Vzor čestného prohlášení

V Brně dne 23. 7. 2025

statutární město Brno

Ing. Marco Banti, LL.M.  
vedoucí  
Odboru participace