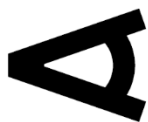


Urbanisticko–architektonická jednofázová
užší projektová soutěž o návrh

Nová budova Magistrátu města Brna

Soutěžní podmínky



Kancelář
architekta
města Brna

B | R | N | O |

Statutární město Brno

vyhlašuje v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Zákon**“), v souladu se Soutěžním řádem České komory architektů ze dne 29. dubna 1993, v platném znění (dále jen „**Soutěžní řád**“), v souladu platnými a účinnými stavebně právními předpisy, v souladu se zákonem č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Zákon o výkonu povolání**“), s přihlédnutím k ustanovení § 1772 až 1779 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů,

urbanisticko-architektonickou jednofázovou užší projektovou soutěž o návrh

Nová budova Magistrátu města Brna

(dále jen „**Soutěž**“)

a vydává tyto

Soutěžní podmínky

(dále jen „**Soutěžní podmínky**“)

Organizátor Soutěže a zpracovatel Soutěžních podmínek

Kancelář architekta města Brna, p. o.

Zelný trh 331/13

602 00 Brno

1 Zadavatel, porota, přizvaní odborníci a pomocné orgány poroty

1.1 Zadavatel

Statutární město Brno

se sídlem na Dominikánském náměstí 196/1, 602 00 Brno

IČO: 449 92 785

DIČ: CZ44992785

zastoupeno JUDr. Markétou Vaňkovou, primátorkou

(dále jako „**Zadavatel**“)

1.2 Organizátor Soutěže a zpracovatel Soutěžních podmínek

Kancelář architekta města Brna, příspěvková organizace

se sídlem na Zelném trhu 331/13, 602 00 Brno

IČO: 051 28 820

DIČ: CZ05128820

zastoupena Ing. arch. Janem Tesárkem, ředitelem

tel.: +420 778 401 416

e-mail: info@kambrno.cz

ID datové schránky: j9gzbpi

(dále jako „**Organizátor**“ nebo „**KAM**“)

1.3 Porota

1.3.1 Řádní členové závislí



Ing. arch. Petr Bořecký, člen rady města Brna

Člen rady města Brna pro oblast územního plánování. Profesí architekt, člen zastupitelstva města Brna a zastupitelstva městské části Brno-střed. Pracoval v ateliéru a53 architekti s.r.o. sídlícím v Brně. Je členem hnutí ANO 2011.



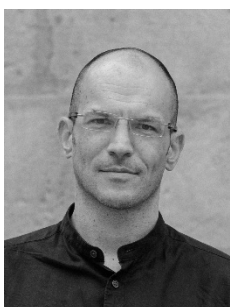
Ing. Oliver Pospíšil, MPA, tajemník Magistrátu města Brna

Vystudoval obor materiálové inženýrství na Fakultě stavební Vysokého učení technického (dále jen „VUT“) v Brně. Před nástupem do vrcholných funkcí se v letech 1993 až 2002 živil v soukromém sektoru, mimo jiné v oblasti oceňování nemovitostí a jako obchodní manažer výzkumného centra AdMaS. Od roku 2020 zastává funkci tajemníka Magistrátu města Brna. Působil jako zastupitel městské části Brno-Řečkovice a Mokrá Hora, zastupitel města Brna. Zastával pozici náměstka primátora pro oblast hospodářskou v letech 2006 až 2014 a v letech 2018 až 2020 působil jako náměstek primátorky pro oblast bydlení.



Ing. Petra Vítková, ředitelka Realitní společnosti města Brna a.s.

Vystudovala VUT v Brně. Ve volbách v roce 2010 byla zvolena zastupitelkou města Brna. V současnosti je ředitelkou městské společnosti Realitní společnost města Brna a.s., která vykonává činnost městského developera pro projekty družstevního bydlení.



Ing. arch. Jan Tesárek, ředitel KAM

Absolvent Fakulty architektury VUT v Brně. Přes 15 let pracoval ve významných brněnských ateliérech, kde se věnoval především obytným a občanským budovám, architektonickému detailu, ale také návrhům veřejných prostranství a územním studiím. V letech 2018-2022 pracoval na oddělení Veřejného prostoru v Kanceláři architekta města Brna, jejímž vedením byl pověřen od ledna 2023. Ve výběrovém řízení na ředitele jej vybrala odborná komise a následně v červnu 2023 potvrdila Rada města Brna.

V případě, že v průběhu Soutěže kterákoliv osoba, jež byla nominována jako řádný člen závislé části poroty, přestane zastávat svoji (veřejnou) funkci (příčemž výkon této funkce byl důvodem její nominace řádným členem závislé části poroty), může Zadavatel rozhodnout o jejím nahrazení osobou, která bude nově zastávat danou (veřejnou) funkci.

V případě, že Zadavatel o takovém nahrazení nerozhodne, bude taková osoba nahrazena náhradníkem závislé části poroty.

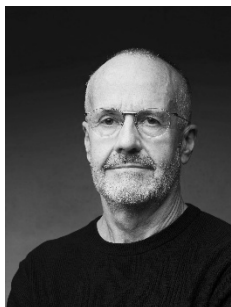
V případě, že svoji (veřejnou) funkci za stejných podmínek přestane zastávat náhradník závislé části poroty, musí Zadavatel rozhodnout o jeho nahrazení, a to nejlépe osobou, která bude nově zastávat danou (veřejnou) funkci.

1.3.2 Řádní členové nezávislí



prof. Ing. akad. arch. Jan Šépka, ČKA 03659

Vystudoval Fakultu architektury Českého vysokého učení technické (dále jen „ČVUT“) v Praze a Školu architektury AVU. Společně s Michalem Kuzemenským založil v roce 1994 skupinu (spolek) „Nová česká práce“. V letech 1998 až 2009 byl společně s Petrem Hájkem a Tomášem Hradečným společníkem ateliéru HŠH architekti, s.r.o. V roce 2009 založil Jan Šépka vlastní projekční kancelář Šépka architekti. Od roku 2004 působí jako pedagog a profesor na FA ČVUT, poté vedl ateliér A1 na UMPRUM v Praze a v současnosti vede ateliér na Fakultě umění a architektury TUL v Liberci. V letech 2014 až 2016 zastával funkci vedoucího Kanceláře projektů a soutěží v Institutu plánování a rozvoje v Praze.



Ing. arch. Jan Aulík, ČKA 01492

Vystudoval Fakultu architektury ČVUT v Praze. Působil v Projektovém ústavu Hlavního města Prahy, v Architektonické kanceláři ALFA. V roce 1991 založil vlastní atelier STUDIO A, od r. 1996 AFARCH. V letech 2004 až 2008 spolupracoval v Ústavu navrhování doc. Ing. arch. Ivana Kroupy na Fakultě architektury ČVUT v Praze. Od roku 2008 do 2014 byl vedoucí ateliéru na Fakultě architektury ČVUT v Praze.



Ing. arch. Jiří Opočenský, ČKA 03549

Vystudoval Fakultu architektury ČVUT v Praze. V roce 2002 studoval na Technické univerzitě v Eindhoven. V roce 2005 začal studovat v Akademii výtvarných umění v Praze. V roce 2002 začal působit v ateliéru Kava. V roce 2007 spolu se Štěpánem Valouchem založil studio OVA. V letech 2019 – 2023 byl městský architekt Libčic nad Vltavou. Od roku 2001 je členem doktorské komise FA ČVUT. V letech 2022-25 byl členem VUR FA ČVUT.



Ing. arch. Lenka Dvořáková, ČKA 02664

Vystudovala Fakultu architektury na ČVUT v Praze. Spolupracuje s atelierem A.LT, dříve s atelierem Lábus AA. V letech 2019–2020 pracovala jako odborná asistentka v atelieru architektonické tvorby AVU, škola Miroslava Šika.

Úspěšně se zúčastnila několika architektonických soutěží, získala ocenění za realizované stavby (Dům s pečovatelskou službou Český Krumlov, vila Vonoklasy, palác Langhans s AA Lábus, Obecní dům a radnice v Ďáblicích, bytový dům Koněvova s A.LT architekti).



Ing. arch. Zuzana Johanidesová, MA, ČKA 04847

Vystudovala Fakultu architektury na ČVUT v Praze a získala také titul Master of Arts (MA) na University of East London. Je členkou týmu Atelier 111 architekti. Od roku 2018 je městskou architektkou v Jílovém u Prahy.

1.3.3 Náhradníci závislí



Ing. arch. David Mikulášek, KAM

Absolvent Fakulty architektury VUT v Brně. Ve své praxi se podílel na řadě urbanistických projektů a architektonických návrhů. V letech 2016 až 2018 byl vedoucím oddělení veřejného prostoru v KAM. Od roku 2024 působí na KAM jako odborný poradce.



Ing. arch. Jana Zdražilová, architektka Magistrátu města Brna

Absolventka Fakulty architektury VUT v Brně. Od roku 2010 se věnovala projekční činnosti v brněnských ateliérech a později i samostatně. Od roku 2023 pracuje na Magistrátu města Brna, prvně na odboru územního plánování, nyní na pozici architektky Magistrátu.



Mgr. Radek Řeřicha, vedoucí 4. úseku Magistrátu města Brna

Dlouhodobě působí ve vedení města Brna a v místní samosprávě. Je zastupitelem obce Újezd u Brna, kam byl zvolen jako nezávislý kandidát. Dříve pracoval také pro Magistrát městské části Praha 10.



Mgr. René Černý, I. náměstek primátorky statutárního města Brna

Od roku 2018 je zastupitelem města Brna. Dlouhodobě působí také na místní úrovni, od roku 2014 je zastupitelem a místostarostou městské části Brno-Řečkovice a Mokrá Hora. Pozici I. Náměstka primátorky zastává od roku 2022. Má na starosti klíčové oblasti pro rozvoj města, jako jsou investice a čerpání evropských fondů.



RNDr. Filip Chvátal, Ph.D., náměstek primátorky statutárního města Brna

Absolvent Přírodovědecké fakulty Masarykovy univerzity v Brně. Absolvoval doktorské studium v oboru Regionální geografie a regionální rozvoj – dopravní geografie. Dlouhodobě se v rámci města Brna věnuje problematice dopravy, územního plánování a rozvoje. Dříve pracoval jako odborný pracovník Geografického ústavu Masarykovy univerzity a manažer Svazku obcí Šlapanicko, kde koordinoval především výstavbu cyklostezek. Od roku 2014 je zastupitelem městské části Brno-střed. V minulosti působil jako předseda komise výstavby a územního rozvoje RMČ Brno-střed a byl členem komisí územního plánování a dopravy Rady města Brna. V současnosti je náměstkem primátorky pro oblast životního prostředí, vodního a lesního hospodářství a zemědělství a prorodinné politiky. Do jeho gesce dále náleží oblast bezbariérovosti a projekt Brno - zdravé město.

1.3.4 Náhradníci nezávislí



MSc. Tomáš Kozelský, ČKA 05177

Titul Master of Science (MSc.) získal na Delft University of Technology. V roce 2015 založil studio KOGAA společně s Alexandrou Georgescu a Viktorem Odstrčilíkem. Je známý pro svůj přístup, který kombinuje architektonické dovednosti s dalšími obory a zaměřuje se na koncept "UX for Space" (uživatelská zkušenost s prostorem) a hyperlokalitu.



Ing. arch. Michaela Horáková, ČKA 05345

Vystudovala na Fakultě stavební ČVUT v Praze. V roce 2015 založila studio mh architects. Ateliér se zaměřuje na širokou škálu projektů, včetně rodinných domů, komerčních prostor, veřejných staveb, rekonstrukcí a designu interiérů.

1.4 Přizvání odborníci

Krajinářské řešení

Ing. Ondřej Nečaský – KAM

Doprava

Ing. Martin Všečka, Ph.D. – KAM

Ekonomika výstavby

prof. Ing. Jana Korytářová, Ph.D. – Fakulta stavební VUT v Brně

Vnitřní prostředí staveb

prof. Ing. Milan Ostrý, Ph.D. – Fakulta stavební VUT v Brně

Památková péče

Ing. Olga Gombíková – Národní památkový ústav v Brně

Ing. arch. Bohdana Procházková – Národní památkový ústav v Brně

Porota může v průběhu Soutěže požádat Zadavatele o přizvání dalších odborníků.

1.5 Sekretář Soutěže

Ing. arch. Tomáš Pavlíček

Kancelář architekta města Brna, příspěvková organizace,
se sídlem na Zelném trhu 331/13, 602 00 Brno

tel.: +420 777 485 468

e-mail: pavlicek.tomas@kambrno.cz

ID datové schránky: j9gzbpi

1.6 Přezkušovatel soutěžních návrhů

Ing. arch. Martin Chudíček

Kancelář architekta města Brna, příspěvková organizace,
se sídlem na Zelném trhu 331/13, 602 00 Brno

tel.: +420 777 485 468

e-mail: chudicek.martin@kambrno.cz

2 Předmět Soutěže a soutěžní zadání

2.1 Předmět Soutěže

- 2.1.1 Předmětem Soutěže je návrh architektonického řešení novostavby budovy Magistrátu města Brna, která bude umístěna na ulici Benešova situované na brněnské okružní třídě, včetně přilehlých veřejných prostranství v rozsahu řešeného území.

Záměrem statutárního města Brna je realizovat moderní a civilní úřad, který bude pohodlný pro veřejnost i jeho zaměstnance. Hlavním posláním nové budovy Magistrátu města Brna je integrace přepážkových pracovišť „front office“ s agendou spojenou s evidencí obyvatel, občanskými průkazy, cestovními pasy a evidencí vozidel a oprávnění, řidičskými průkazy apod. Součástí nové budovy budou i běžná kancelářská pracoviště odborů zajišťujících ostatní agendy.

Podrobnější popis zadání Soutěže je uveden v podkladu *P01 – Zadání*.

- 2.1.2 Cílem Soutěže je nejen nalézt a ocenit nejvhodnější řešení předmětu Soutěže, od kterého Zadavatel očekává vytvoření komplexně kvalitního návrhu v exponované poloze v historickém centru města, ale také vybrat budoucího zhotovitele plnění vyplývajících z následné veřejné zakázky, které jsou blíže definována v odst. 3.3 a násl. Soutěžních podmínek.

2.2 Soutěžní zadání

- 2.2.1 Zadavatel nestanovil jakékoliv závazné požadavky na předmět řešení Soutěže.

- 2.2.2 Zadavatel doporučuje v návrhu dodržovat:

– **požadavky uvedené v podkladu *P01 – Zadání*,**

- 2.2.3 Řešení aspektů předmětu Soutěže neuvedených v rámci podkladu *P01 – Zadání* je ponecháno na invenci účastníků, a to i s přihlédnutím k § 6 odst. 4 Zákona.

2.3 Důsledky nedodržení požadavků Zadavatele na řešení předmětu Soutěže

- 2.3.1 Pokud není uvedeno jinak, jsou **požadavky uvedené v odst. 2.2.1 Soutěžních podmínek** (podrobněji popsáné v podkladu *P01 – Zadání*) stanoveny jako **doporučující** a jejich nedodržení není důvodem k vyřazení návrhu z posuzování a k vyloučení účastníka ze Soutěže. Kvalita

a komplexnost zpracování těchto požadavků do soutěžního návrhu bude předmětem hodnocení poroty v rámci kritérií uvedených v odst. 7.1 Soutěžních podmínek.

2.4 Klasifikace dle CPV

- 2.4.1 Zadavatel vymezil předmět Soutěže podle hlavního slovníku jednotného klasifikačního systému pro účely veřejných zakázek:

Kód CPV:

71000000-8 Architektonické, stavební, technické a inspekční služby

71200000-0 Architektonické a související služby

71220000-6 Architektonická řešení

71221000-3 Architektonické služby pro budovy

71240000-2 Architektonické, technické a plánovací služby

71242000-6 Příprava návrhů a projektů, odhad nákladů

2.5 Odpovědné zadávání

- 2.5.1 Zadavatel vychází z principů odpovědného zadávání veřejných zakázek obsažených v § 6 odst. 4 Zákona. V rámci Soutěže tak akcentuje témata sociálně odpovědného, environmentálně odpovědného a inovativního zadávání. Konkrétním projevem těchto zásad je už to, že Zadavatel poptává plnění formou soutěže o návrh, čímž pozitivně ovlivňuje a kultivuje prostředí, ve kterém žijí obyvatelé města jako koncoví uživatelé předmětu Soutěže. V podkladu *P01 - Zadání* v kap. 1.2 Požadavky na urbanisticko-architektonické řešení budovy dále Zadavatel akcentuje opatření šetrná k životnímu prostředí a opatření pro zvýšení odolnosti budovy vůči změnám klimatu, důraz na energetickou soběstačnost objektu a využití alternativních zdrojů energie a komplexní řešení modrozelené infrastruktury nebo princip aplikace hospodaření se srážkovými vodami prostřednictvím přírodně blízkých objektů nebo zařízení aj., to vše s ohledem na požadavek na environmentálně odpovědné zadávání a projektování. Co se sociálně odpovědného zadávání týká, akcentuje Zadavatel v podkladu *P01 - Zadání* v kap. 1.3 Požadavky na vnitřní provoz budovy ambici navrhnout veřejně přístupnou bezbariérovou instituci veřejné správy. Požadavek na inovace je naplněn tím, že veškeré požadavky v podkladu *P01 - Zadání* jsou doporučené, čímž Zadavatel podporuje kreativitu účastníků Soutěže a v tomto smyslu přispívá k rozvoji architektury České republiky jako takové.

3 Druh a účel Soutěže, specifikace následné veřejné zakázky

3.1 Druh Soutěže

3.1.1 Podle předmětu řešení se Soutěž vyhlašuje jako **mezinárodní urbanisticko-architektonická**.

3.1.2 Podle okruhu účastníků se Soutěž vyhlašuje jako **užší**.

3.1.3 Podle počtu vyhlášených fází se Soutěž vyhlašuje jako **jednofázová**.

3.1.4 Podle záměru řešení se Soutěž vyhlašuje jako **projektová**.

Soutěžní návrhy budou posuzovány **anonymně**.

3.2 Účel a poslání Soutěže

3.2.1 Účelem a posláním Soutěže je nalézt a ocenit nejvhodnější řešení předmětu Soutěže, které splní požadavky Zadavatele obsažené v těchto Soutěžních podmínkách a v soutěžním zadání a vybrat účastníky, s nimiž může Zadavatel následně v jednacím řízení bez uveřejnění v souladu s ustanovením § 143 odst. 2 a § 65 Zákona (dále jen „JŘBU“) jednat o zadání následné zakázky **na vypracování všech stupňů** projektové dokumentace novostavby budovy Magistrátu města Brna včetně přilehlých veřejných prostranství v rozsahu řešeného území (dále jen „**Následná zakázka**“) dle odst. 3.3 Soutěžních podmínek.

3.2.2 Zadavatel vyzve k jednání všechny účastníky, jejichž návrh byl vybrán v Soutěži (tj. oceněn 1. až 3. cenou), přičemž:

- a) Zadavatel bude o zadání Následné zakázky nejprve jednat s tím účastníkem Soutěže, jehož návrh se umístil na nejvýše oceněném místě, a pokud s ním dojedná uzavření smlouvy na plnění Následné zakázky, jednání v rámci JŘBU o zadání Následné zakázky končí;
- b) v případě že postupem podle písm. a) výše nedojde k uzavření smlouvy na plnění Následné zakázky, bude k jednání o uzavření smlouvy na plnění Následné zakázky vyzván ten účastník Soutěže, jehož návrh se umístil na druhém nejvýše oceněném místě, a pokud v návaznosti na toto jednání dojde k uzavření smlouvy na plnění Následné zakázky, jednání v rámci JŘBU o zadání Následné zakázky končí;
- c) v případě že ani postupem podle písm. b) výše nedojde k uzavření smlouvy na plnění Následné zakázky, bude k jednání o uzavření smlouvy na plnění Následné zakázky vyzván ten účastník Soutěže, jehož návrh se umístil na třetím nejvýše oceněném místě a po jednání s tímto účastníkem Soutěže JŘBU končí, ať již s tímto účastníkem Soutěže bude uzavřena smlouva na plnění Následné zakázky či nikoliv.

3.3 Specifikace Následné veřejné zakázky

3.3.1 Zadavatel má v úmyslu zadat na základě výsledků Soutěže Následnou zakázku v následujících základních fázích služby (dále jen „**FS**“) dle Standardů služeb architekta pro navrhování, projektování a dozorování staveb schválených představenstvem České komory architektů dne 04.03.2025 (dále jen „**Standardy služeb**“):

FS 1 – Příprava projektu

FS 2 – Návrh stavby (dopracování soutěžního návrhu do podoby urbanisticko-architektonické studie)

FS 3 – Dokumentace pro povolení záměru

FS 4 – Dokumentace pro provádění stavby, včetně projektu interiéru

FS 5 – Soupis prací a dodávek

FS 6 – Dozor projektanta

3.3.2 Součástí poskytnutí shora uvedených FS bude také zajištění následujících nadstandardních plnění:

- a) prezentace soutěžního návrhu Zadavateli, veřejnosti;
- b) zpracování BIM dokumentace pro FS 3 a FS 4, přičemž podrobnější požadavky na BIM dokumentaci budou předmětem jednání v JŘBU;
- c) součinnosti při zajištění informovanosti široké veřejnosti v přípravné i realizační části projektu (příprava grafických materiálů a prezentace);
- d) součinnost při zadání nezbytných průzkumů a inženýrské činnosti;
- e) součinnost při výběru dodavatele stavby;
- f) součinnost při odstraňování vad a nedodělků a uvedení stavby do užívání;
- g) součinnost se zpracovateli dokumentace navazujících investic dle pokynů Zadavatele;
- h) součinnosti při kolaudačním řízení;

i) součinnost při řízení o dotaci a příp. nesrovnalostech a kontrolách poskytovatele dotace a jiných veřejnoprávních orgánů.

3.3.3 Požadavky na plnění předmětu Následné zakázky a základní ustanovení smlouvy jsou obsaženy v podkladu *P05 – Požadavky na rozsah plnění a základní ustanovení smlouvy o zpracování projektové dokumentace a o výkonu dozoru projektanta*.

3.3.4 Předpokládaná hodnota Následné zakázky činí **135 000 000 Kč bez DPH**. Předpokládaná hodnota Následné zakázky byla stanovena na základě odborného odhadu ve vztahu k výši investice.

Zadavatel upozorňuje, že předpokládaná hodnota Následné zakázky **představuje zároveň maximální výši finančních prostředků**, kterou Zadavatel předpokládá vynaložit k realizaci Následné zakázky a v JŘBU na Následnou zakázku tak **nemusí mít možnost přijmout nabídku účastníka JŘBU s vyšší nabídkovou cenou**.

3.3.5 Předpokládaná výše investičních nákladů činí **1 300 000 000 Kč bez DPH**.

3.3.6 Nabídková cena za plnění Následné zakázky bude stanovena v rámci JŘBU přiměřeně s ohledem na požadovaný rozsah služeb v rozsahu odst. 3.3.1 Soutěžních podmínek v Následné zakázce a doporučuje se strukturovat dle podkladu *P13 – Vzor tabulky – Nezávazná nabídková cena za kompletní projektové a inženýrské práce* a odevzdat dle odst. 5.5.1 písm. c) Soutěžních podmínek. Odevzdáním soutěžního návrhu účastník deklaruje, že v případě, že bude na základě výsledku Soutěže vyzván k účasti v JŘBU a předložení cenové nabídky, bude jeho cenová nabídka strukturována výše uvedeným způsobem, nebude-li Zadavatel požadovat jinak.

4 Účastníci Soutěže

4.1 Podmínky účasti v Soutěži

4.1.1 Účastníci jsou povinni prokázat splnění podmínek účasti v Soutěži požadovaných Zadavatelem.

4.1.2 Podmínky účasti v Soutěži splní fyzické a právnické osoby, popřípadě jejich společnosti, které:

a) prokáží, že nikdo z autorů, popř. spoluautorů soutěžního návrhu a jejich spolupracovníků a v případě právnických osob též nikdo ze statutárních orgánů:

a.1) se bezprostředně nezúčastnil přípravy soutěžního zadání a vyhlášení Soutěže s výjimkou osob, které připravovaly mapové nebo analytické podklady;

a.2) není řádným členem nebo náhradníkem členů poroty, sekretářem Soutěže, přezkušovatelem soutěžních návrhů, Zpracovatelem Zadání nebo přizvaným odborníkem této Soutěže;

a.3) není manželem/registrovaným partnerem, příbuzným, sešvagřeným v prvním stupni, trvalým projektovým partnerem, bezprostředním nadřízeným nebo spolupracovníkem vyloučených osob uvedených v bodech a.1) a a.2) výše;

a.4) není členem samosprávných orgánů Zadavatele nebo zaměstnancem úřadů Zadavatele nebo právnických osob zřízených Zadavatelem, které se podílely na projednávání a schvalování Soutěžních podmínek, zadání anebo se budou podílet na projednávání a schvalování výsledků Soutěže, výsledků řízení o zadání a výsledků Následné zakázky zadané v návaznosti na Soutěž;

b) splňují základní způsobilost dle § 74 Zákona;

c) jsou zapsány v obchodním rejstříku nebo jiné evidenci (nevztahuje se na fyzické osoby a jejich společnosti a na právnické osoby se sídlem v zemi, kde taková evidence není vyžadována), pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;

d) jsou oprávněny podnikat v rozsahu odpovídajícím předmětu Soutěže, tj. disponují příslušným živnostenským oprávněním či licenci, a to alespoň pro živnost „Projektová činnost ve výstavbě“, nebo mají sídlo v zemi, kde takové oprávnění či licence nejsou vyžadovány, nebo je fyzickou osobou, která vykonává činnost dle Zákona o výkonu povolání, a to jako „svobodný architekt“;

e) mají k dispozici pro realizaci návrhu v realizačním týmu právě tuto osobu (fyzickou osobu):

1. Architekt,

příčemž

e1) Architekt, který se bude podílet na přípravě soutěžního návrhu je zároveň autorizovanou osobou podle § 4 odst. 1 Zákona o výkonu povolání, případně autorizovaným architektem podle práva státu, jehož je občanem nebo v němž má své sídlo,

e2) Architekt byl v posledních 15 letech před zahájením Soutěže autorem / spoluautorem:

- i. **alespoň jednoho (1) referenčního návrhu stavby / souboru staveb o celkových předpokládaných investičních nákladech minimálně 50 mil. Kč bez DPH, u kterého bylo vydáno povolení záměru / stavební povolení, které nabylo právní moci;**
- ii. **alespoň jednoho (1) referenčního návrhu stavby / souboru staveb o celkových předpokládaných investičních nákladech minimálně 200 mil. Kč bez DPH,**

příčemž seznam těchto referenčních návrhů staveb / souboru staveb, bude předložen v rámci portfolia referenčních návrhů, které bude uvedeno v žádosti o účast zpracované dle vzorového podkladu *P02 – Vzor Žádosti o účast*.

Zadavatel pro vyloučení pochybností k bodu e2) uvádí následující:

Za referenční návrh, jehož byla osoba Architekta autorem / spoluautorem v posledních 15 letech před zahájením Soutěže, se považuje:

- i. v případě referenčního návrhu požadovaného v odst. 4.1.2 písm. e2) bodu i. Soutěžních podmínek takový referenční návrh, jehož vydané stavební povolení / povolení záměru nabylo právní moci nejpozději v den, který se svým datem shoduje s datem zahájení této Soutěže uvedeným v odst. 9.2.1 Soutěžních podmínek;
- ii. v případě referenčního návrhu požadovaného v odst. 4.1.2 písm. e2) bodu ii. Soutěžních podmínek takový referenční návrh, jehož datum předání objednateli (kompletně zpracovaného) nastalo nejpozději v den, který se svým datem shoduje s datem zahájení této Soutěže uvedeným v odst. 9.2.1 Soutěžních podmínek.

Referenčním návrhem se pro vyloučení pochybností rozumí návrh stavby ve smyslu fáze služby 2 Standardu služeb architekta a jeho dokumentace pro navrhování staveb České komory architektů nebo kterýkoliv stupeň projektové dokumentace ve smyslu již neúčinné vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů, příp. od 01.07.2024 účinné vyhlášky č. 131/2024 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů. Za referenční návrh se pro účely této Soutěže považuje také soutěžní návrh ohodnocený v soutěžích o návrh, zadávacím řízení se soutěžním dialogem, resp. v architektonických soutěžích 1. až 3. cenou, příp. soutěžní návrh, který byl v těchto soutěžích ohodnocen odměnou.

- f) nejsou osobami, na něž by dopadaly mezinárodní sankce proti Rusku nebo Bělorusku v souvislosti se situací na Ukrajině.

4.2 Prokázání splnění podmínek účasti v Soutěži

4.2.1 Účastník prokáže splnění podmínek účasti v Soutěži dle odst. 4.1 Soutěžních podmínek čestným prohlášením dle vzorového podkladu *P03 – Vzor čestného prohlášení o splnění podmínek účasti* odevzdaným spolu s žádostí o účast.

4.2.2 Pokud předloží žádost o účast v Soutěži jako účastník **více fyzických osob společně**, musí každá z těchto osob splňovat podmínky dle odst. 4.1.2 písm. a), b) a f) Soutěžních podmínek. Splnění ostatních podmínek účasti prokazují tyto osoby společně.

4.2.3 Pokud předloží žádost o účast v Soutěži jako účastník **více právnických osob společně**, musí každá z těchto osob splňovat podmínky dle odst. 4.1.2 písm. a) až c) a písm. f) Soutěžních podmínek. Splnění ostatních podmínek účasti prokazují tyto osoby společně. Splnění podmínek základní způsobilosti prokazují právnické osoby dle ustanovení § 74 odst. 2 Zákona.

4.2.4 Osoba, jejímž prostřednictvím prokazuje účastník splnění podmínek dle odst. 4.1.2 písm. e) Soutěžních podmínek (Architekt), se musí na soutěžním návrhu podílet jako autor nebo spoluautor, a **bude jako autor uveden v podkladu P11 – Vzor údajů o účastníkovi Soutěže**.

4.2.5 Zahraniční účastník prokazuje splnění podmínek účasti v soutěži v rozsahu odpovídajícím právnímu řádu země, ve které má sídlo nebo jehož je občanem.

4.3 Žádosti o účast

4.3.1 Účastník podává Zadavateli žádost o účast v Soutěži prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na webové stránce ezak.brno.cz (dále jen „**Elektronický nástroj**“). Při podání žádosti o účast se doporučuje účastníkům Soutěže postupovat dle podkladu *P07 – Průvodce bezpečným odevzdáním*.

4.3.2 Žádost o účast bude obsahovat níže uvedené části (dle vzorového podkladu *P02 – Vzor Žádosti o účast*):

- titulní stránku žádosti o účast;
- krycí list s žádostí o účast v Soutěži;
- údaje o účastníkovi (jméno a příjmení / název obchodní společnosti, adresa / sídlo, e-mail, telefon, web);
- podepsaná čestná prohlášení o splnění podmínek účasti dle odst. 4.1 Soutěžních podmínek dle vzorového podkladu *P03 – Vzor čestného prohlášení o splnění podmínek účasti*;
- portfolio referenčních návrhů v rozsahu dle odst. 4.3.3 Soutěžních podmínek a zpracované dle vzorového podkladu *P02 – Vzor Žádosti o účast*.

4.3.3 Portfolio bude tvořit prezentace složená z:

- a) minimálně **jednoho (1) referenčního návrhu stavby / souboru staveb** předloženého v rámci prokázání splnění podmínek účasti člena realizačního týmu (Architekta) dle odst. 4.1.2 písm. e2) bodu i. Soutěžních podmínek,
- b) minimálně **jednoho (1) referenčního návrhu stavby / souboru staveb** předloženého v rámci prokázání splnění podmínek účasti člena realizačního týmu (Architekta) dle odst. 4.1.2 písm. e2) bodu ii. Soutěžních podmínek,
- c) **maximálně tři (3) jakýchkoliv dalších referenčních návrhů staveb / souborů staveb účastníka**, a to nikoliv nutně těch, jejichž autorem / spoluautorem byl Architekt, z nichž

alespoň jeden (1) referenční návrh byl návrhem stavby občanského vybavení.

Stavbou občanského vybavení se pro vyloučení pochybností rozumí buď stavby uvedené v § 6 odst. 1 již neúčinné vyhlášky č. 389/2009 Sb., o obecných technických požadavcích zabezpečujících bezbariérové užívání staveb, ve znění pozdějších předpisů, příp. stavby občanského vybavení ve smyslu § 10 odst. 1 písm. d) zákona č. 283/2021 Sb., stavební zákon, ve znění pozdějších předpisů.

Zadavatel upozorňuje, že v případě, že účastník předloží v rámci portfolio celkově více než požadovaných pět (5) návrhů, resp. referenčních návrhů, bude porota hodnotit prvních pět (5) návrhů dle pořadí (posloupnosti) jejich uvedení v portfolio účastníka a k dalším nebude přihlížet.

- 4.3.4 U každého referenčního návrhu předloženého pro účely prokázání splnění podmínek účasti dle odst. 4.1.2 písm. e2) Soutěžních podmínek, tj. u referenčních návrhů podle odst. 4.3.3 písm. a) a b) Soutěžních podmínek budou **povinně** uvedeny alespoň následující informace:

- autor / spoluautoři návrhu (pouze konkrétní fyzická osoba, tj. Architekt);
- výše předpokládaných celkových investičních nákladů v Kč bez DPH;
- rok, měsíc a den nabytí právní moci stavebního povolení/povolení záměru ve formátu RRRR/MM/DD (referenčního návrhu požadovaného dle odst. 4.1.2 písm. e2) bodu i. Soutěžních podmínek);
- rok, měsíc a doporučeně den předání referenčního návrhu objednateli ve formátu RRRR/MM/DD (u referenčního návrhu požadovaného dle odst. 4.1.2 písm. e2) bodu ii. Soutěžních podmínek);
- obestavěný prostor, příp. hrubá podlažní plocha.

4.3.5 U každého referenčního návrhu budou **doporučeně** uvedeny následující informace:

- informace, zda se návrh vztahuje k již realizované (dokončené) stavbě / souboru staveb, a pokud ano, pak dále rok dokončení a kontaktní údaje investora (název/obchodní firma, adresa sídla, e-mail, telefonní spojení).
- místo návrhu (případně místo realizace, pokud k ní došlo);
- v případě, že byl návrh oceněn či odměněn v rámci soutěže o návrh, příp. v rámci zadávacího řízení se soutěžním dialogem, pak identifikaci této soutěže o návrh nebo zadávacího řízení se soutěžním dialogem (název a identifikace jejího zadavatele);
- stručná textová zpráva charakterizující projekt.

4.3.6 Žádost o účast bude odevzdána ve formátu *.pdf.

4.4 Posouzení portfolií a snížení počtu účastníků

4.4.1 Porota provede hodnocení předložených portfolií podle míry naplnění kritéria „**Celková urbanisticko-architektonická kvalita referenčních návrhů**“. Za referenční návrhy se pro účely hodnocení považují dva (2) návrhy staveb předložené pro účely prokázání splnění podmínek účasti dle odst. 4.1.2 písm. e2) Soutěžních podmínek i zbývajících max. tři (3) referenční návrhy předložené v rámci portfolia.

4.4.2 Míru naplnění kritéria uvedeného v odst. 4.4.1 Soutěžních podmínek, kterou v případě této Soutěže nelze vyjádřit kvantitativně, bude porota hodnotit na základě zkušeností a odborných znalostí jejích jednotlivých členů. Tento způsob posouzení soutěžních návrhů je plně v diskreci

poroty a dle odst. 12.3.2 Soutěžních podmínek účastníci Soutěže svou účastí v ní vyjadřují souhlas s tímto způsobem hodnocení.

4.4.3 Porota bude hodnotit portfolia předložená v žádostech o účast a postupně snižovat počet účastníků ve 3 fázích posuzování pomocí níže uvedených preferencí:

- **1. fáze posuzování** – Porota v této fázi posuzování vybere do 2. fáze posuzování portfolia účastníků, která se ve srovnání k ostatním předloženým portfoliím vyznačují vyšší úrovní referenčních návrhů. Účastníci, kteří nepostoupili do další fáze posuzování, v rámci 1. fáze posuzování předložili portfolio s referenčními návrhy, které se vyznačuje průměrnou úrovní, a kritérium celkové urbanisticko-architektonické kvality naplňují ve standardní míře.
- **2. fáze posuzování** – Porota v této fázi posuzování vybere do 3. fáze posuzování portfolia účastníků, která se ve srovnání k portfoliím účastníků, které byly vybrány do 2. fáze posuzování, vyznačují nejvyšší úrovní referenčních návrhů. Účastníci, kteří nepostoupili do 3. fáze posuzování, v rámci 2. fáze posuzování předložili portfolio s referenčními návrhy, které se vyznačuje vysokou úrovní referenčních návrhů a kritérium celkové urbanisticko-architektonické kvality naplňují v nadstandardní míře.
- **3. fáze posuzování** – Porota v této fázi posuzování vybere portfolia účastníků, která se ve srovnání k ostatním předloženým portfoliím, která nepostoupila do 3. fáze posuzování, vyznačují nejvyšší mírou kvality referenčních návrhů. Portfolia účastníků vybraná ve 3. fázi posuzování poskytují nejvyšší míru garance, že účastníci zpracují soutěžní návrh minimálně srovnatelné urbanisticko-architektonické kvality ve vztahu k předmětu řešení Soutěže.

4.4.4 Porota své závěry zapíše do protokolu o posouzení žádostí o účast a vybere **nejméně 8 a maximálně 11 z účastníků**, jejichž portfolia naplnila kritérium „Celková urbanisticko-architektonická kvalita referenčních návrhů“ v nejvyšší míře a doporučí Zadavateli, aby tito účastníci byli vyzváni k podání soutěžních návrhů. Zadavatel je názorem soutěžní poroty vázán.

4.4.5 Na základě stanoviska poroty Zadavatel přijme rozhodnutí o snížení počtu účastníků, vyzve účastníky vybrané podle odst. 4.4.3 Soutěžních podmínek a oznámí zbývajícím účastníkům své rozhodnutí o jejich vyloučení. Současně všem účastníkům zašle protokol o posouzení žádostí o účast.

4.5 Důsledky nesplnění podmínek účasti v Soutěži

4.5.1 Zadavatel je oprávněn vyzvat účastníka, který předložil žádost o účast, resp. soutěžní návrh, k doplnění či vysvětlení informací či dokumentů tvořících součást žádosti o účast, resp. soutěžního návrhu podle § 46 Zákona. Zadavatel může ověřovat věrohodnost poskytnutých údajů nebo dokladů tvořících součást žádosti o účast, resp. soutěžního návrhu a může si je opatřovat také sám podle § 39 odst. 5 Zákona.

- 4.5.2 Pro vyloučení pochybností Zadavatel uvádí, že výzva dle předchozího odstavce bude vůči účastníkovi učiněna prostřednictvím Elektronického nástroje. K vysvětlení či doplnění žádosti o účast, resp. soutěžního návrhu bude účastníkovi Zadavatelem stanovena lhůta.
- 4.5.3 Pokud účastník ve stanovené lhůtě Zadavatelem požadované informace či dokumenty tvořící žádost o účast, resp. soutěžní návrh nevysvětlí či nedoplní, popř. tak neučiní v plném rozsahu, bude Zadavatelem z účasti v Soutěži vyloučen před jednáním poroty k hodnocení portfolií dle odstavce 4.4.5 Soutěžních podmínek, resp. bude jeho soutěžní návrh porotou vyřazen z posuzování, a následně jej Zadavatel vyloučí ze Soutěže.
- 4.5.4 Zadavatel vyloučí z účasti v Soutěži účastníka, u něhož zjistí ověřením skutečností uvedených v žádosti o účast v Soutěži a kontrolou předložených dokumentů, že tento účastník nesplnil podmínky účasti v Soutěži.

4.6 Podmínky pro uzavření smlouvy na plnění Následné zakázky

- 4.6.1 Účastník, který bude na základě výsledků JŘBU vyzván k uzavření smlouvy na plnění Následné zakázky předloží Zadavateli:
- a) kopie dokladů prokazujících splnění podmínek účasti v Soutěži uvedených v odst. 4.1 Soutěžních podmínek, pokud je již nemá Zadavatel k dispozici,
 - b) případně na základě výzvy Zadavatele doloží, pokud bude zahraniční právnickou osobou, výpis ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů dle zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, ve znění pozdějších předpisů, nebo není-li takové evidence, doloží:
 - b1) identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem,
 - b2) doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písm. b.1) k účastníkovi.
Demonstrativní výčet těchto dokladů je uveden v § 122 odst. 6 písm. b) Zákona.
 - c) doloží kopii:
 - c1) osvědčení o autorizaci ve smyslu § 4 odst. 1 Zákona o výkonu povolání příp. podle práva státu, jehož je občanem nebo v němž má sídlo;
 - c2) oprávnění k podnikání pro projektovou činnost ve výstavbě (nevztahuje se na osoby vykonávající činnost architekta jako svobodné povolání a na fyzické a právnické osoby se sídlem v zemi, kde takové oprávnění není vyžadováno).

- 4.6.2 **Účastník je povinen realizovat plnění Následné zakázky prostřednictvím osoby Architekta, kterou prokazoval splnění podmínky účasti v Soutěži dle odst. 4.1.2 písm. e) Soutěžních podmínek a kterou uvedl do podkladu P03 – Vzor čestného prohlášení o splnění podmínek účasti a P11 – Vzor údajů o účastníkovi Soutěže.**
- 4.6.3 Účastník, který není občanem České republiky nebo nemá v České republice sídlo, prokáže před uzavřením smlouvy na Následnou zakázku, že je osobou oprávněnou vykonávat vybrané činnosti ve výstavbě dle § 7 odst. 1 písm. b) a § 30a Zákona o výkonu povolání nebo prokáže spojení s další osobou, která oprávněním vykonávat vybrané činnosti ve výstavbě v České republice disponuje.
- 4.6.4 Účastníkovi Soutěže je doporučeno při přípravě soutěžního návrhu a dále při plnění Následné zakázky umožnit výkon profesní praxe neautorizované osobě s architektonickým vzděláním anebo osobě, která se na výkon praxe soustavně připravuje v rámci studia na vysoké škole.

5 Soutěžní návrh

5.1 Náležitosti soutěžního návrhu

5.1.1 Soutěžní návrh bude **závazně** obsahovat:

- a) grafickou část (viz odst. 5.2 Soutěžních podmínek);
- b) textovou část (viz odst. 5.3 Soutěžních podmínek);
- c) vkládací model (viz odst. 5.4 Soutěžních podmínek);
- d) další požadované dokumenty (viz odst. 5.5 Soutěžních podmínek).

5.2 Grafická část

5.2.1 Pro lepší porovnatelnost návrhů Zadavatel důrazně **doporučuje, aby** grafická část obsahovala následující zobrazení:

- a) celkovou situaci řešeného území v měřítku 1:500;
- b) anotaci popisující základní myšlenky celkového řešení návrhu (v rozsahu cca 500 znaků vč. mezer);
- c) půdorys dokumentující 1. NP (nadzemní podlaží), včetně legendy místností, a přilehlá veřejná prostranství v měřítku 1:200;
- d) půdorysy všech ostatních podlaží v měřítku 1:200 včetně legend místností;
- e) podélný a příčný řez objektem v širším kontextu zachycující návaznost na přilehlá veřejná prostranství v měřítku 1:200;
- f) pohledy na objekt zachycující sousední objekty v měřítku 1:200;
- g) zákresy návrhu do fotografie (podklad *P17 – Zákresové fotografie*), z ulice Benešovy směrem k Malinovského náměstí a z ulice Koliště směrem k hlavnímu nádraží;

Dále je **doporučeno**, aby grafická část soutěžního návrhu obsahovala:

- h) schémata (např. širší vztahy, koncepce návrhu, provozní schéma, dopravní řešení, řešení modrozelené infrastruktury, vegetace a jiné);

i) další zobrazení návrhu dle uvážení účastníka.

5.2.2 Zadavatel **požaduje** uspořádat grafickou část návrhu dle odst. 5.2.1 Soutěžních podmínek **na 4 panelech** formátu B1 (700 x 1 000 mm) na výšku, přičemž pro uspořádání panelů a lepší porovnatelnost návrhů **doporučuje** použít podklad *P08 – Vzor soutěžních panelů*. Zadavatel upozorňuje, že pokud účastník odevzdá soutěžní návrh na více panelech, budou porotě předloženy pouze první 4 panely.

5.2.3 Grafická část **se doporučuje** odevzdat na panelech z lehkého materiálu pro výstavní účely (např. Kapa deska, Forex aj.).

5.2.4 Grafická část dle odst. 5.2.1 až 5.2.2 Soutěžních podmínek bude Zadavateli **závazně podána ve lhůtě dle odst. 9.6.1 Soutěžních podmínek v listinné podobě, tj. fyzicky**.

5.3 Textová část

5.3.1 Je **doporučeno**, aby textová část obsahovala:

- a) titulní stranu se seznamem částí soutěžního návrhu označených pořadovým číslem a názvem části a navazujícími pořadovými čísly (viz odst. 5.7.1 písm. b) Soutěžních podmínek);
- b) anotaci celkového řešení z grafické části (dle odst. 5.2.1 Soutěžních podmínek) popisující základní myšlenky návrhu v **doporučeném** rozsahu cca 500 znaků vč. mezer;
- c) textové vyjádření návrhu (průvodní zprávu) v doporučeném rozsahu cca 7200 znaků vč. mezer. V textu bude samostatně popsáno urbanisticko-architektonické řešení, architektonicko-konstrukční a dispoziční řešení, energetická koncepce stavby, krajinářské řešení přilehlých veřejných prostranství, řešení modrozelené infrastruktury, dopravní řešení;
- d) vyplněnou tabulku bilancí dle podkladu *P10 – Vzor tabulky bilancí*, tabulka bilancí bude odevzdána také ve formátu *.xls nebo *.xlsx;
- e) zmenšené výtisky panelů grafické části ve formátu A4.

5.3.2 Zadavatel **doporučuje** uspořádat textovou část návrhu dle odst. 5.3.1 Soutěžních podmínek dle podkladu *P09 – Vzor textové části*. **Doporučený** rozsah textové části je max. 5 stran A4 (titulní strana, vyplněné tabulky bilancí a zmenšené výtisky grafické části nejsou zahrnuty).

5.3.3 Textová část může obsahovat další doplňující informace a technické specifikace návrhu formou textu, tabulek, obrázků, skic či schémat upřesňujících princip řešení a technické upřesnění návrhu.

5.3.4 Textová část dle odst. 5.3.1 Soutěžních podmínek bude Zadavateli **odevzdána ve lhůtě dle odst. 9.6.1 Soutěžních podmínek digitálně** prostřednictvím Elektronického nástroje.

5.4 Vkládací model

5.4.1 Součástí soutěžního návrhu bude také vkládací model v měřítku 1:500. Model bude zhotoven libovolnou technikou podle podkladu *P16 – Podklady pro vkládací model*, a zároveň:

- a) vkládací model bude upevněn na pevné desce pro umožnění vložení do modelu okolí;
- b) barva navrhované zástavby, terénu i zeleně bude mít bílý odstín (RAL 9003);
- c) průběh vozovek v modelu bude plošně vyfrézován do terénu v hloubce 0,75 mm;
- d) vkládací model bude opatřen stafáží stromů.

5.4.2 Vkládací model dle odst. 5.4.1 Soutěžních podmínek bude Zadavateli **závazně odevzdán ve lhůtě dle odst. 9.6.2 Soutěžních podmínek fyzicky**.

5.5 Další požadované dokumenty

5.5.1 Soutěžní návrh účastníka bude dále závazně obsahovat níže uvedené dokumenty:

- a) dokument „**Údaje o účastníkovi Soutěže**“, který bude obsahovat údaje dle podkladu *P11 – Vzor údajů o účastníkovi Soutěže* (fyzická osoba/společnost, adresa, e-mail, telefonní spojení – mobil, ID datové schránky aj.);
- b) podepsané čestné prohlášení o splnění požadavků na zajištění ochrany autorských práv k návrhu ve vztahu účastník – autor dle podkladu *P12 – Vzor čestného prohlášení o splnění požadavků na zajištění ochrany autorských práv k návrhu ve vztahu účastník – autor* (viz odst. 11.1 Soutěžních podmínek);
- c) nezávaznou cenovou nabídku za Následnou zakázku dle odst. 3.3.5 Soutěžních podmínek, cenová nabídka bude strukturovaná dle podkladu *P13 – Vzor tabulky – Nezávazná nabídková cena za kompletní projektové a inženýrské práce*, nezávazná cenová nabídka nebude předkládána porotě, ale bude sloužit jako podklad pro JŘBU;
- d) v případě zahraničních účastníků potvrzení nebo čestné prohlášení o daňovém domicilu nebo jeho ekvivalent.

- 5.5.2 Dokumenty dle odst. 5.5.1 Soutěžních podmínek budou Zadavateli odevzdány ve lhůtě pro podání soutěžních návrhů **digitálně** prostřednictvím Elektronického nástroje a doporučují se zařadit do samostatné složky s názvem „**Dalsi_pozadovane_dokumenty_Other_Required_Documents**“ (viz *P07 – Průvodce bezpečným odevzdáním*).

5.6 Fyzická a digitální podoba soutěžního návrhu

- 5.6.1 Zadavatel pro vyloučení pochybností uvádí, že účastník podá soutěžní návrh:

a) **fyzicky**

Součástí soutěžního návrhu podávaného fyzicky bude:

- a1) **grafická část** (viz odstavec 5.2 Soutěžních podmínek);
a2) **vkładací model** (viz odstavec 5.4 Soutěžních podmínek);

b) **digitálně**

Součástí soutěžního návrhu podávaného v digitální podobě budou:

- b1) **textová část** soutěžního návrhu (viz odstavec 5.3 Soutěžních podmínek) v **doporučeném** formátu *.pdf v rozlišení 300 dpi, jejíž součástí bude **anotace** (v **doporučeném** formátu *.doc nebo *.docx), vyplněná **tabulka bilancí** dle podkladu *P10 – Vzor tabulky bilancí* (v **doporučeném** formátu *.xls nebo *.xlsx) a **zmenšené výtisky panelů grafické části** ve formátu A4;
b2) **další požadované dokumenty** tvořící část soutěžního návrhu v samostatné složce s **doporučeným** názvem „**Dalsi_pozadovane_dokumenty_Other_Required_Documents**“ (viz odstavec 5.5 Soutěžních podmínek);

a

FAKULTATIVNĚ:

- b3) grafickou část soutěžního návrhu (viz odstavec 5.2 Soutěžních podmínek),

V případě, že účastník nedodá v rámci soutěžního návrhu podávaného v digitální podobě shora uvedenou grafickou část, nebude moci být uveden v rámci prezentace výsledků Soutěže. Zadavatel grafickou část návrhu použije rovněž pro účely publikování

soutěžního návrhu v katalogu soutěžních návrhů, popř. na webu Zadavatele a Organizátora Soutěže a ČKA. Proto účastníkům doporučuje ve vlastním zájmu dodat data v tiskové kvalitě, která byla použita pro vytvoření grafické části soutěžního návrhu (viz odstavec 5.2 Soutěžních podmínek) v **otevřeném** formátu (např. pro AutoCAD – formát *.dwg nebo *.pdf, pro InDesign – balíček se všemi odkazy, pro Photoshop – formát *.psd nebo *.tiff se zachováním vrstev aj.). Účastník předložením shora uvedených formátů grafické části může předejít pochybnostem Zadavatele při přezkoušení soutěžních návrhů.

- 5.6.2 V případě jakéhokoli rozporu mezi částmi soutěžního návrhu podávanými účastníkem jak digitálně, tak fyzicky, je v případě grafické části soutěžního návrhu rozhodující fyzická podoba soutěžního návrhu, ve zbývajících částech soutěžního návrhu pak digitální (elektronická) podoba soutěžního návrhu.

Pokud účastník podá část soutěžního návrhu odevzdávanou digitálně jiným způsobem než prostřednictvím Elektronického nástroje (např. datovou schránkou, e-mailem atd.), bude návrh považován za neodevzdaný a účastník bude Zadavatelem ze Soutěže vyloučen.

5.7 Označení návrhu a jeho částí, obal soutěžního návrhu

- 5.7.1 Části soutěžního návrhu podávané fyzicky (viz odst. 5.6.1 písm. a) Soutěžních podmínek) se **doporučuje** označit následovně:

- a) v pravém dolním rohu rámečkem 3 × 3 cm, do kterého sekretář Soutěže vyznačí identifikační číslo návrhu;
- b) v levém dolním rohu rámečkem 3 × 3 cm, do kterého účastník umístí pořadové číslo části návrhu dle seznamu, který je součástí textové části;
- c) v dolní části uprostřed textem „**Nová budova Magistrátu města Brna / New building of the Brno City Municipality**“.

- 5.7.2 Uvedené požadavky na označení návrhu a jeho částí se stanovují jako **doporučující**; pokud však zvolí účastník jinou formu označení, nesmí jí být ohrožena anonymita Soutěže a srozumitelnost návrhu.

Části návrhu podávané fyzicky (viz odstavec 5.6.1 písm. a) Soutěžních podmínek) by měl účastník ve vlastním zájmu vložit do pevného a zalepeného obalu chránícího návrh proti poškození a zabezpečeného proti otevření s nápisem „**NEOTEVÍRAT / DO NOT OPEN – SOUTĚŽNÍ NÁVRH – NOVÁ BUDOVA MAGISTRÁTU MĚSTA BRNA / COMPETITION PROPOSAL – NEW BUILDING OF THE BRNO CITY MUNICIPALITY**“.

Požadavky na obal jsou **doporučující**, Zadavatel však nenese odpovědnost za to, že návrhy bez řádného označení na obalu nebudou doručeny na místo podání soutěžních návrhů nebo budou poškozené a za to, že porota nebude schopna poškozené soutěžní návrhy hodnotit.

5.8 Podmínky anonymity soutěžního návrhu

- 5.8.1 Soutěžní návrhy budou prezentovány **anonymně**. Žádná část soutěžního návrhu (s výjimkami výslovně uvedenými v těchto Soutěžních podmínkách) nesmí obsahovat jméno a podpis účastníka či heslo ani jinou grafickou značku, která by mohla vést k identifikaci účastníka a tím k porušení anonymity.
- 5.8.2 Vzhledem k nutnosti dodržení anonymity odesílatele bude u všech poštou zasílaných soutěžních návrhů uvedena tato jednotná adresa odesílatele:

Česká komora architektů

Josefská 6, 118 00 Praha 1 – Malá Strana

- 5.8.3 Pokud bude soutěžní návrh zasílán poštou nebo jinou veřejnou přepravou zásilek z území mimo Českou republiku, uvede účastník, vzhledem k nutnosti dodržení anonymity odesílatele, jako adresu odesílatele název a adresu profesního sdružení, v němž je podle práva platného v zemi odesílatele evidován, nebo jiné veřejné organizace, s níž se o tomto postupu dohodne.
- 5.8.4 Zadavatel vyloučí ze Soutěže účastníka, u jehož návrhu přezkušovatel a sekretář Soutěže při kontrole soutěžních návrhů nebo porota při hodnocení soutěžních návrhů zjistí porušení podmínek anonymity návrhu.
- 5.8.5 Soutěžní návrhy vyřazené porotou z posuzování z důvodu porušení anonymity nebudou hodnoceny ani mimo Soutěž.

5.9 Důsledky nesplnění požadavků na soutěžní návrhy

- 5.9.1 Soutěžní návrhy, které poruší závazně stanovené požadavky uvedené v odst. 5.1 až 5.6 Soutěžních podmínek (závazné náležitosti soutěžního návrhu), 12.1 Soutěžních podmínek (jazyk Soutěže) nebo poruší požadavky na zachování anonymity Soutěže, porota vyřadí z posuzování a Zadavatel následně účastníka vyloučí z účasti v Soutěži podle § 10 odst. 6 Soutěžního řádu.
- 5.9.2 Za podmínek § 10 odst. 7 Soutěžního řádu nebudou soutěžní návrhy vyřazené porotou z posuzování z důvodu porušení Soutěžních podmínek posuzovány mimo Soutěž a nemohou získat zvláštní odměnu.

6 Dostupnost soutěžní dokumentace, soutěžní podklady, vysvětlení Soutěžních podmínek

6.1 Dostupnost soutěžní dokumentace

- 6.1.1 Soutěžní podmínky, včetně všech jejích příloh, jsou ode dne zveřejnění oznámení o zahájení Soutěže (viz odst. 9.2.2 Soutěžních podmínek) dostupné v Elektronickém nástroji.

6.2 Soutěžní podklady

- 6.2.1 Zadavatel pro potřeby podání Žádostí o účast poskytuje účastníkům tyto podklady v digitální podobě v následujících formátech:

P01 – Zadání soutěže (*.pdf)

P02 – Vzor Žádosti o účast (*.doc, *.docx)

P03 – Vzor čestného prohlášení o splnění podmínek účasti (*.doc, *.docx)

P04 – Řešené území (*.dwg, *.pdf)

P05 – Požadavky na rozsah plnění a základní ustanovení smlouvy o zpracování projektové dokumentace a o výkonu dozoru projektanta (*.pdf)

P06 – Průvodce bezpečným odevzdáním (*.pdf)

- 6.2.2 Zadavatel dodatečně pro potřeby podání soutěžních návrhů poskytne účastníkům vybraným dle odst. 4.4.5 Soutěžních podmínek společně s výzvou k podání soutěžních návrhů tyto podklady v digitální podobě v následujících formátech:

P07 – Prostorové požadavky na budovu (*.xls, *.xlsx)

P08 – Vzor soutěžních panelů (*.pdf)

P09 – Vzor textové části (*.doc, *.docx)

P10 – Vzor tabulky bilancí (*.xls, *.xlsx)

P11 – Vzor údajů o účastníkovi Soutěže (*.doc, *.docx, *.pdf)

P12 – Vzor čestného prohlášení o splnění požadavků na zajištění ochrany autorských práv k návrhu ve vztahu účastník – autor (*.doc, *.docx, *.pdf)

P13 – Vzor tabulky – Nabídková cena za kompletní projektové a inženýrské práce (*.xls, *.xlsx)

P14 – Mapové podklady k území – polohopis, výškopis, katastr, ortofotomapa...
(*.dgn, *.dwg, *.pdf, *.jpg)

P15 – 3D model (*.skp, *.dwg)

P16 – Podklady pro vkládací model (*.skp, *.dwg)

P17 – Zákresové fotografie (*.jpg)

P18 – Geologie a hydrogeologie (*.pdf)

P19 – Benešova, koncepční studie, KAM, 2024 (*.pdf)

P20 – Dopravně-urbanistická studie oblasti Špitálka-Radlas, KAM, 2025 (*.pdf)

Zadavatel si vyhrazuje právo pro účely podání soutěžního návrhu poskytnout účastníkům další soutěžní podklady nad rámec seznamu uvedeného v odst. 6.2.2 Soutěžních podmínek.

6.2.3 Účastníci podáním soutěžního návrhu prohlašují, že podklady využili výhradně pro rozhodování o účasti v Soutěži a k vypracování soutěžního návrhu.

6.2.4 Zadavatel dále informativně uvádí odkazy na některé územně plánovací podklady a územně plánovací dokumentaci:

- platný územní plán – upmb.brno.cz/uzemni-plan-mesta-brna/vydany/
- územně analytické podklady – upmb.brno.cz/uzemne-planovaci-podklady/uzemne-analyticke-podklady/
- generel odvodnění města Brna – upmb.brno.cz/uzemne-planovaci-podklady/uzemni-studie/generel-odvodneni-mesta-brna/
- koncepční dokumenty města Brna – www.brno.cz/w/koncepcni-dokumenty
- data o Brně – data.brno.cz/
- mapový portál města Brna – gis.brno.cz/

7 Kritéria hodnocení návrhů

7.1 Kritéria hodnocení návrhů

7.1.1 Pro hodnocení návrhů v Soutěži budou soutěžní návrhy vyhodnoceny na základě následujících kritérií bez pořadí významnosti:

- a) **komplexní kvalita soutěžního návrhu,**
- b) **ekonomická přiměřenost soutěžního návrhu.**

7.1.2 V rámci hodnotícího kritéria „komplexní kvalita soutěžního návrhu“ bude soutěžní porota hodnotit kvalitu urbanisticko-architektonického návrhu, provozní funkčnost a realizovatelnost, kvalitu dopravního řešení a míru naplnění požadavků soutěžního zadání.

7.1.3 V rámci hodnotícího kritéria „ekonomická přiměřenost soutěžního návrhu“ bude soutěžní porota hodnotit hospodárnost návrhů s přihlédnutím k předpokládaným investičním nákladům a budoucím provozním nákladům na stavbu.

7.2 Hodnocení návrhů porotou

7.2.1 Míru naplnění kritérií, kterou v případě této Soutěže nelze vyjádřit kvantitativně, bude porota hodnotit na základě zkušeností a odborných znalostí jejích jednotlivých členů. Tento způsob posouzení soutěžních návrhů je plně v diskreci poroty a dle odst. 12.3.2 Soutěžních podmínek účastníci Soutěže svou účastí v ní vyjadřují souhlas s tímto způsobem hodnocení.

7.2.2 Dle § 8 odst. 9 Soutěžního řádu porota může, vyžaduje-li to povaha podaných soutěžních návrhů, přizvat s předchozím souhlasem Zadavatele ke své práci odborníky, kteří se nadále účastní těch částí jednání poroty, k nimž byli přizváni, avšak pouze s hlasem poradním.

8 Ceny, odměny a náhrady výloh spojených s účastí v Soutěži

8.1 Celková částka na ceny a odměny v Soutěži

Celková částka na ceny a odměny v Soutěži se stanovuje ve výši **6.200.000 Kč** (slovy: šest milionů dvě stě tisíc korun českých).

8.2 Ceny

8.2.1 První cena se stanovuje ve výši **1.500.000 Kč** (slovy: jeden milion pět set tisíc korun českých).

8.2.2 Druhá cena se stanovuje ve výši **1.300.000 Kč** (slovy: jeden milion tři sta tisíc korun českých).

8.2.3 Třetí cena se stanovuje ve výši **1.000.000 Kč** (slovy: jeden milion korun českých).

8.3 Odměny

8.3.1 Zadavatel neudělí žádné odměny.

8.4 Náhrady výloh spojených s účastí v Soutěži

8.4.1 Mezi účastníky, jejichž soutěžní návrh nebude v průběhu posuzování vyřazen ze Soutěže a zároveň nebude oceněn cenou, bude rozdělena rovným dílem částka až **2.400.000 Kč** (slovy: dva miliony čtyři sta tisíc korun českých), přičemž jednomu návrhu bude v závislosti na počtu posuzovaných návrhů přiznána **minimálně částka 300.000 Kč** (slovy: tři sta tisíc korun českých) a **maximálně částka 480.000 Kč** (slovy: čtyři sta osmdesát tisíc korun českých).

8.5 Podmínky pro případné rozhodnutí o jiném rozdělení cen, popřípadě neudělení některých cen

Za podmínek stanovených § 10 odst. 8 ve spojení s § 12 odst. 2 Soutěžního řádu může porota, ve výjimečných případech rozhodnout, že některé z vypsanych cen neudělí a částky na ně určené nerozdělí nebo rozdělí jiným způsobem. Ve zvláštních případech může porota rozhodnout o jiném rozdělení celkové částky na jednotlivé ceny. Toto své rozhodnutí musí porota podrobně zdůvodnit do Protokolu o průběhu Soutěže, spolu se záznamem o hlasování řádných členů poroty.

8.6 Náležitosti zdanění cen a náhrad výloh rozdělených v Soutěži

- 8.6.1 Ceny udělené v Soutěži nepodnikajícím fyzickým osobám budou podle § 36 odst. 2 písm. i) zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmu, ve znění pozdějších předpisů, sníženy o daň z příjmu ve výši 15 %, která bude Zadavatelem podle zákona č. 280/2009 Sb., daňového řádu, ve znění pozdějších předpisů, odvedena správci daně.
- 8.6.2 Ceny udělené v Soutěži právnickým osobám a podnikajícím fyzickým osobám budou podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmu, ve znění pozdějších předpisů, vyplaceny v plné výši a zdaněny právnickou osobou, resp. podnikající osobou samou v rámci řádného daňového přiznání.
- 8.6.3 Náhrady výloh spojených s účastí v Soutěži podléhají dani z přidané hodnoty (DPH) dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a budou vyplaceny Zadavatelem po skončení Soutěže na základě faktury vystavené účastníkem. K fakturaci vyzve účastníka Zadavatel.
- 8.6.4 Ceny a náhrady výloh udělené v Soutěži udělené účastníkům, kteří nejsou daňovými rezidenty v České republice, budou vyplaceny v plné výši. Daň z příjmu odvedou takoví účastníci dle právních předpisů platných a účinných v místě svého daňového domicilu.

9 Průběh Soutěže

9.1 Projednání Soutěžních podmínek před zahájením Soutěže

- 9.1.1 Soutěžní podmínky byly projednány porotou Soutěže na jejím ustavujícím zasedání dne 27. 11. 2025 a následně odsouhlaseny ve znění ze dne 5. 12. 2025 hlasováním per rollam. Písemné potvrzení souhlasu je k dispozici u Zadavatele.
- 9.1.2 Soutěžní podmínky byly schváleny Radou města Brna dne 7. 1. 2026.
- 9.1.3 ČKA vydala k podmínkám potvrzení regulérnosti dne 17. 12. 2025 dopisem č. j.: 680-2025/DM/KS.

9.2 Zahájení Soutěže

- 9.2.1 Soutěž je zahájena dnem odeslání oznámení o zahájení Soutěže k uveřejnění do Věstníku veřejných zakázek (vz.nipez.cz/), a to **9. 1. 2026**.
- 9.2.2 Soutěžní podmínky jsou ode dne zveřejnění oznámení o zahájení Soutěže ve Věstníku veřejných zakázek dostupné v Elektronickém nástroji.
- 9.2.3 Zadavatel (zástupce Zadavatele) komunikuje s účastníky zásadně písemně. Písemná komunikace mezi Zadavatelem (zástupcem Zadavatele) a účastníkem musí probíhat elektronicky (s výjimkou případů podle § 211 odst. 3 Zákona), a to zejména prostřednictvím Elektronického nástroje.
- 9.2.4 Pro komunikaci se Zadavatelem prostřednictvím Elektronického nástroje je účastník povinen zaregistrovat se na adrese Elektronického nástroje: ezak.brno.cz/registrace.html, více viz podklad *P06 – Průvodce bezpečným odevzdáním*.

Upozornění:

Registrace za účelem podání žádosti o účast činí cca 3 pracovní dny. Na tuto provozní prodlevu Elektronického nástroje je nezbytné brát zřetel, neboť za podání žádosti o účast/soutěžního návrhu odpovídá účastník.

9.3 Prohlídka soutěžního místa

- 9.3.1 Pro účastníky, kteří budou vyzváni k podání soutěžních návrhů, bude zorganizována prohlídka soutěžního místa, a to dne **2. 4. 2026**. Sraz účastníků prohlídky je ve 13:00 hodin před vstupem na oplocené staveniště z ulice Benešovy.
- 9.3.2 Případná změna data konání prohlídky soutěžního místa bude uveřejněna v průběhu Soutěže způsobem dle odstavce 9.4 Soutěžních podmínek, nejpozději však 10. den před původně plánovaným termínem prohlídky.
- 9.3.3 Na prohlídce soutěžního místa lze požadovat vysvětlení k soutěžnímu místu, Zadavatel podá vysvětlení na místě a zajistí, aby úplný přepis žádosti a vysvětlení byl zveřejněn spolu s dalšími vysvětleními soutěžních podmínek dle odstavce 9.4 Soutěžních podmínek.

9.4 Vysvětlení soutěžní dokumentace

- 9.4.1 Účastníci mohou podat žádost o vysvětlení soutěžních podmínek prostřednictvím Elektronického nástroje, a to nejpozději 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání žádostí o účast v Soutěži, **pokud se žádost týká Soutěže v části podání žádosti o účast**.

Zadavatel zveřejní odpověď k žádosti prostřednictvím Elektronického nástroje, včetně přesného znění žádosti účastníka (bez jeho identifikace), nejpozději 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání žádostí o účast.

- 9.4.2 Účastníci mohou podat žádost o vysvětlení soutěžních podmínek prostřednictvím Elektronického nástroje, a to nejpozději 17 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání soutěžních návrhů v Soutěži dle odst. 9.6.1 Soutěžních podmínek, **pokud se žádost týká Soutěže v části podání soutěžního návrhu**.

Zadavatel zveřejní odpověď k žádosti prostřednictvím Elektronického nástroje, včetně přesného znění žádosti účastníka (bez jeho identifikace), nejpozději 14 kalendářních dnů před uplynutím lhůty pro podání soutěžních návrhů.

- 9.4.3 Požádá-li účastník Soutěže o vysvětlení Soutěžních podmínek později, než je uvedeno v odst. 9.4.1 a 9.4.2 Soutěžních podmínek, není Zadavatel povinen vysvětlení poskytnout a uveřejnit.
- 9.4.4 Rozhodne-li se však Zadavatel poskytnout vysvětlení i přes skutečnost, že k tomu není povinen, tak je vždy povinen dodržet ustanovení § 144 odst. 2 Zákona a lhůtu pro podání žádostí o účast / soutěžních návrhů přiměřeně prodloužit.

- 9.4.5 Zadavatel je oprávněn zveřejnit vysvětlení Soutěžních podmínek i bez předchozí žádosti účastníka. V takovém případě Zadavatel zveřejní takové vysvětlení prostřednictvím Elektronického nástroje.

9.5 Odevzdání žádostí o účast

- 9.5.1 Žádosti o účast se **podávají prostřednictvím Elektronického nástroje ve lhůtě do 2. 2. 2026 do 12:00 hodin SEČ.**
- 9.5.2 Účastník musí být pro elektronické podání žádosti o účast registrován v Elektronickém nástroji (ezak.brno.cz/registrace.html). Upozorňujeme, že provozovatel Elektronického nástroje si může vyhradit ke schválení registrace 3 pracovní dny.
- 9.5.3 Účastníkovi **se doporučuje** při podání žádosti o účast postupovat dle podkladu *P06 – Průvodce bezpečným odevzdáním*.
- 9.5.4 Zadavatel posoudí informace a dokumenty obsažené v žádosti o účast z hlediska splnění podmínek účasti uvedených v odst. 4.1 Soutěžních podmínek.
- 9.5.5 Porota posoudí žádosti o účast s ohledem na kritérium uvedené v odst. 4.4 Soutěžních podmínek a navrhne Zadavateli výběr účastníků k podání soutěžních návrhů v Soutěži (viz odst. 4.4.4 Soutěžních podmínek).
- 9.5.6 Zadavatel vyzve bez zbytečného odkladu, **nejpozději však 12 týdnů před termínem pro podání soutěžních návrhů** (viz odst. 9.6.1 a 9.6.4 Soutěžních podmínek), vybrané účastníky k podání soutěžních návrhů v Soutěži a informuje účastníky, kteří vybráni nebyli a byli tak z tohoto důvodu vyloučeni z další účasti v Soutěži. Dnem odeslání výzvy prostřednictvím Elektronického nástroje začíná běžet lhůta pro podání návrhů v Soutěži.

9.6 Odevzdání soutěžních návrhů

- 9.6.1 Účastník podá Zadavateli **grafickou část** soutěžního návrhu **fyzicky** v rozsahu dle odst. 5.6.1 písm. a1) Soutěžních podmínek, a to ve lhůtě do **12. 6. 2026 do 12:00 hodin SELČ.**
- 9.6.2 Účastník podá Zadavateli **vkładací model** soutěžního návrhu **fyzicky** v rozsahu dle odst. 5.6.1 písm. a2) Soutěžních podmínek, a to ve lhůtě do **19. 6. 2026 do 12:00 hodin SELČ.**
- 9.6.3 Části soutěžních návrhů podávaných **fyzicky** se podávají ve výše uvedené lhůtě (viz odstavce 9.6.1 a 9.6.2 Soutěžních podmínek) sekretáři Soutěže, na adrese **Zelný trh 331/13, 602 00 Brno, 1. patro**, kterýkoliv pracovní den od 9:00 hod. do 17:00 hod. a v poslední den lhůty k podání soutěžního návrhu od 9:00 hod. do 12:00 hod.

V případě odeslání části soutěžního návrhu podávané fyzicky poštou nebo jinou veřejnou přepravou zásilek je účastník ve vlastním zájmu povinen zajistit doručení na výše uvedenou adresu ve lhůtě dle odst. 9.6.1 a 9.6.2 Soutěžních podmínek.

Osoba přebírající část soutěžního návrhu podávanou účastníkem fyzicky označí část soutěžního návrhu pořadovým číslem, datem a časem převzetí. V případě osobního předání vydá účastníkovi potvrzení o převzetí návrhu s údaji o datu a času převzetí.

- 9.6.4 Účastník zároveň odevzdá Zadavateli prostřednictvím Elektronického nástroje část soutěžního návrhu podávanou **digitálně** v rozsahu dle odstavce 5.6.1 písm. b) Soutěžních podmínek, a to **ve lhůtě pro odevzdání grafické části uvedené v odst. 9.6.1 Soutěžních podmínek.**

Účastníkovi **se doporučuje** při podání části soutěžního návrhu v digitální podobě postupovat dle podkladu *P06 – Průvodce bezpečným odevzdáním*.

Upozornění:

Pokud účastník podá část soutěžního návrhu odevzdávanou digitálně jiným způsobem než prostřednictvím Elektronického nástroje (např. datovou schránkou, e-mailem atd.), bude návrh považován za neodevzdaný a účastník bude Zadavatelem ze Soutěže vyloučen.

- 9.6.5 Účastníka, který podá ve lhůtě dle odstavce 9.6.1 Soutěžních podmínek pouze jednu z požadovaných částí (grafickou část soutěžního návrhu podávanou fyzicky či část soutěžního návrhu podávanou digitálně) a druhou z požadovaných částí podá po uplynutí této lhůty, Zadavatel vyloučí ze Soutěže. Při osobním předání má Zadavatel právo část soutěžního návrhu podávaného fyzicky po uplynutí lhůty pro podání soutěžních návrhů dle odst. 9.6.1 Soutěžních podmínek nepřevzít.
- 9.6.6 Každý účastník může podat pouze jeden soutěžní návrh. Zadavatel nepřipouští varianty soutěžního návrhu.

9.7 Kontrola splnění podmínek v Soutěži

- 9.7.1 Kontrolu splnění podmínek účasti v Soutěži provede sekretář Soutěže, který je ve vztahu k porotě a přezkušovateli vázán mlčenlivostí a provede kontrolu požadovaných dokumentů dle odst. 5.5.1 písm. a) až d) Soutěžních podmínek bezprostředně po uplynutí lhůty pro podání soutěžních návrhů.

Sekretář Soutěže, který provede kontrolu splnění podmínek účasti v Soutěži, bude vázán povinnostmi mlčet tak, aby porota, včetně přezkušovatele, hodnotila anonymní návrhy až do okamžiku rozhodnutí poroty o konečném pořadí a rozdělení cen.

- 9.7.2 Sekretář Soutěže vypracuje z kontroly zprávu, kterou předloží porotě po rozhodnutí o konečném pořadí a rozdělení cen, a která bude přiložena k Protokolu o průběhu Soutěže.
- 9.7.3 Sekretář Soutěže před přezkoušením soutěžních návrhů zajistí, aby soutěžní návrh podaný v digitální podobě v části, která se bude předkládat porotě (textová část dle odst. 5.3. Soutěžních podmínek) byl anonymizován a označen pořadovým číslem soutěžního návrhu a takto byl předán přezkušovateli k přezkoušení.
- 9.7.4 Sekretář Soutěže dále zajistí, aby další požadované dokumenty soutěžního návrhu podávaného digitálně dle odst. 5.6.1 písm. b) Soutěžních podmínek, byly označeny identifikačním číslem soutěžního návrhu, pod kterým jsou hodnoceny soutěžní návrhy dle odst. 9.8.2 Soutěžních podmínek a po rozhodnutí o konečném pořadí a rozdělení cen byly předány porotě.

9.8 Přezkoušení návrhů

- 9.8.1 Přezkoušení soutěžních návrhů provede přezkušovatel ve spolupráci se sekretářem Soutěže bezprostředně po uplynutí lhůty pro podání grafických částí soutěžních návrhů dle odst. 9.6.1 Soutěžních podmínek a lhůty pro podání vkládacích modelů soutěžních návrhů dle odst. 9.6.2 Soutěžních podmínek.
- 9.8.2 Sekretář Soutěže po rozbalení soutěžních návrhů označí jednotlivé části návrhu identifikačním číslem, pod kterým budou návrhy přezkoušeny a hodnoceny. Na základě rozhodnutí poroty či Zadavatele mohou být čísla soutěžních návrhů změněna; nejpozději však do okamžiku zahájení hodnocení soutěžních návrhů.
- 9.8.3 Přezkušovatel a sekretář Soutěže zpracují z přezkoušení soutěžních návrhů **Zprávu**, kterou předloží porotě a přiloží k Protokolu o průběhu Soutěže.

9.9 Hodnotící zasedání poroty

- 9.9.1 Datum zasedání poroty k hodnocení soutěžních návrhů se uskuteční bezodkladně po přezkoušení soutěžních návrhů, nejpozději však do dvou měsíců od termínu pro podání soutěžních návrhů dle odst. 9.6.1 Soutěžních podmínek.

9.10 Protokol o průběhu Soutěže

- 9.10.1 Ze všech zasedání poroty pořídí sekretář Soutěže, popřípadě jiná osoba pověřená předsedou poroty, **Protokol o průběhu Soutěže**, jehož správnost stvrdí svým podpisem všichni řádní členové poroty a osoba zapisující.
- 9.10.2 Do Protokolu o průběhu Soutěže mohou být zaznamenány odlišné názory řádných členů poroty, jestliže o to tito členové výslovně požádají.

9.11 Rozhodnutí o výběru návrhu a jeho oznámení

- 9.11.1 Zadavatel je při výběru návrhu vázán stanoviskem poroty.
- 9.11.2 Zadavatel přijme rozhodnutí o výběru návrhu do 90 dnů ode dne rozhodnutí poroty (podpisu Protokolu o průběhu Soutěže).
- 9.11.3 Zadavatel může rozhodnout o novém posouzení a hodnocení soutěžních návrhů z důvodů uvedených v § 148 odst. 7 Zákona a § 11 odst. 1 Soutěžního řádu.
- 9.11.4 Zadavatel oznámí výsledek Soutěže a výběr návrhu prostřednictvím Elektronického nástroje do 10 pracovních dnů od přijetí konečného rozhodnutí o výběru nejvhodnějšího návrhu. K oznámení připojí Protokol o průběhu Soutěže.
- 9.11.5 Výsledek Soutěže bude zveřejněn po konečném rozhodnutí Zadavatele o výběru nejvhodnějšího návrhu dalšími způsoby, kterými zveřejnil vyhlášení Soutěže.

9.12 Zpřístupnění soutěžních návrhů

Dnem zveřejnění oznámení výsledku Soutěže a Protokolu o průběhu Soutěže začíná běžet patnáctidenní lhůta k zpřístupnění soutěžních návrhů.

Žádosti o zpřístupnění soutěžních návrhů podávají účastníci Soutěže písemně na e-mailovou adresu: pavlicek.tomas@kambrno.cz nebo prostřednictvím Elektronického nástroje.

9.13 Ukončení Soutěže, zrušení Soutěže

9.13.1 Soutěž je ukončena dnem, kdy:

- a) všem účastníkům uplyne lhůta pro podání námitek proti výběru návrhu dle § 241 a násl. Zákona a § 13 Soutěžního řádu, pokud námitky nebyly podány;
- b) v případě podání námitek uplyne lhůta pro podání návrhu na zahájení řízení o přezkoumání úkonů Zadavatele u Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže dle § 251 odst. 2 nebo 3 Zákona, pokud návrh není podán;
- c) v případě podání návrhu na zahájení řízení o přezkoumání úkonů Zadavatele podle § 251 odst. 1 Zákona nabude právní moci rozhodnutí o zastavení správního řízení či zamítnutí návrhu;
- d) nabude právní moci rozhodnutí o zrušení Soutěže podle § 263 Zákona.

9.13.2 Zadavatel má právo Soutěž zrušit. V takovém případě je Zadavatel povinen uhradit každému z účastníků, který prokáže, že rozpracoval nebo zpracoval soutěžní návrh, odškodné ve výši poměrného podílu z celkové částky na ceny a náhrady výloh, maximálně však ve výši **1.000.000 Kč** (slovy: jeden milion korun českých). Účastníci prokážou rozpracovanost doručením svého soutěžního návrhu v digitální podobě (ve formátech v jakých je účastník zpracovával), prostřednictvím Elektronického nástroje, a to do 15 dnů od zveřejnění zrušení Soutěže. Zadavatel proplatí odškodné, na základě stanoviska soutěžní poroty o míře rozpracovanosti návrhů, do 50 dnů od zveřejnění zrušení Soutěže.

9.14 Proplacení cen a náhrad výloh spojených s účastí v Soutěži

Ceny a náhrady výloh budou vyplaceny nejpozději do padesáti kalendářních dnů ode dne ukončení Soutěže. Zadavatel může vyplatit ceny a náhrady výloh dříve.

9.15 Veřejná výstava soutěžních návrhů

Veřejná výstava soutěžních návrhů bude zahájena nejpozději do tří měsíců ode dne doručení oznámení o výběru nejvhodnějších návrhů.

10 Řešení rozporů

10.1 Námitky

- 10.1.1 Účastníci Soutěže mohou podávat námitky proti postupům Zadavatele v Soutěži v souladu s částí třináctou Zákona a § 13 Soutěžního řádu.
- 10.1.2 Každý účastník Soutěže může do 15 dnů ode dne doručení oznámení o vyloučení a do 15 dnů ode dne doručení oznámení o výběru nejvhodnějšího návrhu podat Zadavateli zdůvodněné námitky.
- 10.1.3 Námitky podává účastník písemně a musí v nich uvést, kdo je podává, proti kterému formálnímu postupu poroty či úkonu Zadavatele námitky směřují, v čem je spatřováno porušení Soutěžních podmínek a čeho se účastník domáhá.
- 10.1.4 Zadavatel přezkoumá podané námitky v plném rozsahu a do 15 dnů od obdržení námitek odešle účastníkovi písemné rozhodnutí o tom, zda námitkám vyhovuje, či nikoliv, s uvedením důvodu. Vyhoví-li Zadavatel námitkám, uvede v rozhodnutí způsob provedení nápravy a oznámí tuto skutečnost všem účastníkům Soutěže. Pokud Zadavatel námitkám nevyhoví, uvědomí účastníka v písemném rozhodnutí o možnosti podat návrh na zahájení rozhodčího řízení předsedovi Stavovského soudu ČKA (v případě rozhodnutí o výběru nejvhodnějšího návrhu) a návrh na zahájení řízení o přezkoumání úkonů zadavatele u Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže (dále jen „Úřad“).

10.2 Návrh na zahájení řízení o přezkoumání úkonů zadavatele

- 10.2.1 Návrh je nutné doručit Úřadu i Zadavateli do 10 dnů ode dne doručení rozhodnutí Zadavatele o námitkách nebo do 25 dnů od odeslání námitek účastníkem, pokud Zadavatel o námitkách nerozhodl.
- 10.2.2 Náležitosti návrhu na zahájení řízení o přezkoumání úkonů Zadavatele a dalšího postupu účastníka se řídí podle ustanovení § 249 a násl. Zákona.

11 Autorská práva

11.1 Zajištění ochrany autorských práv k návrhu ve vztahu účastník – autor

- 11.1.1 Požadavky na zajištění ochrany autorských práv k návrhu prokáže účastník tak, že doloží čestné prohlášení, jehož vzor je podkladem Soutěžních podmínek *P12 – Vzor čestného prohlášení o splnění požadavků na zajištění ochrany autorských práv k návrhu ve vztahu účastník – autor*.
- 11.1.2 Dokumenty prokazující zajištění ochrany autorských práv k návrhu ve vztahu účastník – autor mohou být vyžadovány v navazujícím JŘBU, pokud bude účastník vyzván k uzavření smlouvy na plnění Následné zakázky (viz odst. 4.6.1 Soutěžních podmínek).

11.2 Zajištění ochrany autorských práv k návrhu ve vztahu účastník – Zadavatel

- 11.2.1 Autoři si podrží svá autorská práva, mohou své soutěžní návrhy publikovat, prezentovat a mohou jich opět využít v jiném případě.
- 11.2.2 Odevzdáním soutěžních návrhů vyslovují účastníci souhlas s bezplatnou reprodukcí a vystavením svých soutěžních návrhů v rámci propagace Soutěže a jejích výsledků.
- 11.2.3 Oceněné soutěžní návrhy se stávají majetkem Zadavatele. Autoři těchto soutěžních návrhů udělují Zadavateli souhlas užít jejich autorská díla pro účely této Soutěže. Užití návrhů či jejich částí pro jiné účely, než které jsou uvedeny v těchto Soutěžních podmínkách, je vázáno na výslovné svolení autorů.
- 11.2.4 Neoceněné soutěžní návrhy budou po ukončení výstavy na požádání vráceny autorům.

12 Ostatní podmínky

12.1 Závazný jazyk Soutěže

12.1.1 Soutěž se vyhlašuje a bude probíhat v **českém a anglickém jazyce**.

12.1.2 Veškeré části soutěžního návrhu proto musí být vyhotoveny v **českém a zároveň i v anglickém jazyce**. V případě rozporu mezi českou a anglickou verzí, je rozhodná česká verze soutěžního návrhu.

12.1.3 Soutěžní podmínky jsou vyhotoveny v **českém a anglickém jazyce**. V případě jakýchkoliv rozporů mezi českou a anglickou verzí Soutěžních podmínek je rozhodné znění Soutěžních podmínek v českém jazyce.

12.1.4 Komunikace s účastníky bude probíhat v **českém a anglickém jazyce**. V případě rozporu jakýchkoliv informací poskytnutých účastníkům v českém a anglickém jazyce je rozhodné české znění takové informace.

12.2 Právní řád

12.2.1 Soutěž bude probíhat v souladu s českým právním řádem.

12.3 Klausule o akceptování podmínek Soutěže

12.3.1 Svou účastí v Soutěži potvrzují Zadavatel, sekretář Soutěže, přezkušovatel, porotci a přizvaní odborníci, že se seznámili se Soutěžními podmínkami, a zavazují se, že budou tyto Soutěžní podmínky dodržovat a ctít.

12.3.2 Podáním soutěžních návrhů vyslovují účastníci souhlas se všemi podmínkami Soutěže a s rozhodnutími poroty učiněnými v jejich rámci a v souladu s nimi.

V Brně

Ing. arch. Petr Bořecký

uvolněný člen Rady města Brna

