



STATUTÁRNÍ MĚSTO BRNO

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK

Veřejná zakázka malého rozsahu zadávaná mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“)

VEŘEJNÁ ZAKÁZKA

„Chodník na přehradě“ – projektová dokumentace

Obsah

1. Identifikační údaje zadavatele	1
1.1. Zadavatel	1
1.2. Osoby pověřené jednáním za zadavatele.....	1
1.3. Právní režim výběrového řízení.....	1
2. Obecné informace o veřejné zakázce	1
2.1. Základní informace k elektronickému nástroji E-ZAK.....	1
2.2. Informace o Dáme na vás	2
3. Základní informace o předmětu veřejné zakázky.....	2
Předmět veřejné zakázky.....	2
4. Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV).....	2
5. Projektová dokumentace – rozsah, požadavky na PD a její zpracování.....	2
5.1. Požadovaný rozsah dokumentace:.....	2
5.2. Další požadavky na projektovou dokumentaci.....	2
5.3. Požadavky na zpracování PD	3
6. Cena veřejné zakázky	3
7. Lhůta plnění veřejné zakázky.....	4
8. Místo plnění veřejné zakázky.....	4
8.1. Místo plnění veřejné zakázky.....	4
8.2. Prohlídka místa.....	4
9. Požadavky zadavatele na kvalifikaci.....	4
9.1. Základní způsobilost dle ust. § 74 ZZVZ.....	5
9.2. Profesní způsobilost dle ust. § 77 ZZVZ.....	6
9.3. Ekonomické kvalifikace podle ust. § 78 (odst.), je-li požadována.....	6
9.4. Technická kvalifikace dle ust. § 79 ZZVZ.....	6
10. Společná ustanovení o kvalifikaci	7
10.1. Pravost a jazyk dokladů prokazujících splnění kvalifikace ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace	7
10.2. Doklady předkládané vybraným dodavatelem	7
10.3. Prokázání kvalifikace získané v zahraničí.....	8
10.4. Prokázání části kvalifikace prostřednictvím jiných osob	8
10.5. Důsledek nesplnění kvalifikace.....	9

11. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny	9
12. Hodnocení	10
13. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky	10
14. Závaznost požadavků zadavatele	11
15. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám.....	11
16. Lhůta a místo pro podání nabídek	11
17. Další podmínky a práva zadavatele.....	11
18. Informace o zpracování osobních údajů.....	12
19. Seznam příloh.....	12

1. Identifikační údaje zadavatele

1.1. Zadavatel

Název zadavatele	Statutární město Brno
Sídlo zadavatele	Dominikánské nám. 196/1, 602 00 Brno
IČO zadavatele	44992785
Profil zadavatele	https://ezak.brno.cz/

1.2. Osoby pověřené jednáním za zadavatele

Ing. Jan Zahradníček, vedoucí Oddělení realizace PARO projektů, Odbor participace MMB
Husova 3, 602 00 Brno
tel.: 542 175 263
e-mail: zahradnicek.jan@brno.cz

1.3. Právní režim výběrového řízení

Zadavatel výslovně upozorňuje, že předmětná veřejná zakázka je zadávaná mimo režim ZZVZ, avšak za současného dodržení všech zásad dle § 6 ZZVZ a za použití některých ustanovení zákona.

2. Obecné informace o veřejné zakázce

2.1. Základní informace k elektronickému nástroji E-ZAK

Zadávací dokumentace je současně zveřejněna na profilu zadavatele: www.ezak.cz. Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta v elektronickém nástroji. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji byla doručena nová zpráva či nikoliv.

Zadavatel dodavatele upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje je nezbytné provést a dokončit tzv. registraci dodavatele. Manuál pro registraci dodavatele v elektronickém nástroji je uveden v uživatelské příručce s názvem E-ZAK, verze 5 – *elektronický nástroj pro veřejné zakázky a elektronická aukční síň uživatelská příručka pro dodavatele systému E-ZAK*.

Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na: <https://ezak.brno.cz/manual.html>.

Pro odpovědi na případné otázky týkající se uživatelského ovládání elektronického nástroje je možné využít uživatelskou podporu (tel.: +420 538 702 719, e-mail: podpora@ezak.cz).

2.2. Informace o Dáme na vás

Předmět veřejné zakázky vznikl v rámci projektu statutárního města Brna „Dáme na vás“. Dáme na vás je jedním z programů města podporující širší zapojení občanů města do participativních aktivit. Více informací najdete na <https://damenavas.cz/>.

3. Základní informace o předmětu veřejné zakázky

Předmět veřejné zakázky

- a. Vypracování projektové dokumentace (PD) k projektu „**Chodník na přehradě**“ dle čl. 5 této Výzvy a dle vyhotovené studie (příloha č. 3 této Výzvy)
- b. Zajištění kompletní inženýrské činnosti včetně získání stavebního povolení
- c. Zajištění autorského dozoru při následné realizaci stavby (předpokládaný počet hodin: 45)

4. Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV)

Kód CPV: 71322000-1 „Technické projekty pro provádění stavebně inženýrských prací“, 45233160-8 „Chodníky a jiné zpevněné povrchy“

5. Projektová dokumentace – rozsah, požadavky na PD a její zpracování

5.1. Požadovaný rozsah dokumentace:

- Zpracování kompletní projektové dokumentace pro spojené územní a stavební řízení
- Zpracování kompletní projektové dokumentace pro provedení stavby, vč. vyhotovení oceněného a neoceněného soupisu prací (výkazu výměr)

5.2. Další požadavky na projektovou dokumentaci

V rámci zpracování PD je nutné zohlednit všechny uživatele veřejného prostoru – MHD, individuální automobilovou dopravu, cyklistickou i pěší dopravu.

PD bude obsahovat technické a prostorové umístění komunikace (chodník/ rozšíření současné komunikace/ cyklostezka/ stezka pro chodce a cyklisty).

Současně bude PD respektovat územně plánovací dokumentaci, včetně z ní vyplývajících limitů a záměrů v území. Podklady pro zpracování projektové jsou především:

- ÚPmB
- Generel veřejné hromadné dopravy
- Generel cyklistické dopravy
- Generel pěší dopravy

Je požadováno zpracování majetkoprávních vztahů včetně zákresu do mapy.

Projektová dokumentace bude vypracována v souladu s vyhotovenou studií (Příloha č. 3 této Výzvy).

Zhotovitel studie:

Vysoké učení technické v Brně, Fakulta stavební
Ústav železničních konstrukcí a staveb
Veveří 331/95, 602 00 Brno
IČO: 00216305

Zadavatel vyžaduje v průběhu zpracování svolat minimálně **tři výrobní výbory**, ze kterých budou zhotovitelem provedeny zápisy.

Další dílčí požadavky mohou vyplynout v průběhu zpracování.

5.3. Požadavky na zpracování PD

Projektová dokumentace bude zpracována v souladu s § 67 až 69 zákona č. 283/2021 Sb., stavební zákon, a souvisejícími prováděcími předpisy.

Dokumentace pro spojené územní a stavební řízení bude odevzdána ve 2 vyhotoveních v tištěné formě a 1x digitálně na paměťovém médiu.

Dokumentace pro provedení stavby bude odevzdána ve 4 vyhotoveních v tištěné formě a 1x digitálně na paměťovém médiu.

Požadavky na zpracování v digitální podobě:

- Textová část bude zpracována ve formátu Microsoft Word (DOC/DOCX).
- Grafická část bude zpracována ve formátu DGN programu Microstation nebo ve formátu DWG v programu AutoCAD. Ve formátu DGN/DWG musí být zpracovány všechny soubory potřebné pro seskládání všech výkresů. Popis těchto souborů, včetně obsahu jednotlivých vrstev, musí být v samostatném souboru XLS (XLSX). Součástí souboru jsou i aktivní prázdné soubory DGN/DWG s připojenými referencemi pro vytvoření výkresů, včetně souborů uživatelských stylů čar, tabulek barev a knihoven buněk. Všechny předávané výkresy musí být odevzdány také v tiskových PDF.
- Oceněný a neoceněný soupis prací (výkaz výměr) bude zpracován ve formátu XLS (XLSX) a PDF.
- V případě, že je dílčí část studie vypracovávána v GIS software a charakter výstupů neumožňuje přímý převod do formátu DGN/DWG, po dohodě se zadavatelem může být tento výstup odevzdán v GIS formátu (např. SHP).
- Na paměťovém médiu musí být veškeré soubory ve formátu DGN/DWG, SHP, XLS/XLSX, DOC/DOCX a PDF.
- Prezentační výstup projektové dokumentace (textová a výkresová část) bude předán ve formátu PDF.

6. Cena veřejné zakázky

Předpokládaná nabídková cena není zadavatelem stanovena.

Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady vzniklé v souvislosti s plněním veřejné zakázky. Součástí této ceny jsou veškeré práce a náklady zhotovitele nezbytné pro řádné a úplné provedení díla, není-li zadávacími podmínkami výslovně stanoveno jinak.

Cena zahrnuje také provádění autorského dozoru včetně dopravy v rámci Brna, v předpokládaném rozsahu 45 hodin, v případě, že dojde k realizaci stavby.

7. Lhůta plnění veřejné zakázky

Smlouva s vybraným dodavatelem bude uzavřena bezprostředně po skončení zadávacího řízení na základě rozhodnutí zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky. Lhůta plnění se předpokládá 9 měsíců ode dne účinnosti smlouvy na zpracování PD. Termíny plnění jsou uvedeny v příloze 2 této Výzvy – návrh smlouvy – závazné obchodní podmínky.

8. Místo plnění veřejné zakázky

8.1. Místo plnění veřejné zakázky

Dle studie – Příloha č. 3 této Výzvy

8.2. Prohlídka místa

Prohlídka místa plnění nebude uskutečněna, místo je veřejně přístupné.

9. Požadavky zadavatele na kvalifikaci

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je v souladu s použitím ust. § 73 a násl. ZZVZ dodavatel, který prokáže splnění požadavků:

9.1 [základní způsobilosti](#) podle ust. § 74 a § 75 ZZVZ (odst. 6.1),

9.2 [profesní způsobilosti](#) podle ust. § 77 (odst. 6.2),

9.3 [ekonomické kvalifikace](#) podle ust. § 78 (odst.), je-li požadována (odst. 6.3) a

9.4 [technické kvalifikace](#) podle ust. § 79 (odst.), je-li požadována (odst. 6.4).

9.1. Základní způsobilost dle ust. § 74 ZZVZ

Způsobilým je dodavatel, který:	Způsob prokázání splnění
a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží; Jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele; Podává-li nabídku pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu; Podává-li nabídku pobočka závodu české právnické osoby, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby, osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele a vedoucí pobočky závodu;	<i>Výpis z evidence Rejstříku trestů pro každou fyzickou a právnickou osobu, pro niž je dle ZZVZ a zadávacích podmínek vyžadován.</i> <i>K zahraničním osobám viz § 81 ZZVZ.</i>
b) nemá v České republice ani v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;	<i>Potvrzení příslušného finančního úřadu a ve vztahu ke spotřební dani čestné prohlášení dodavatele, z něhož jednoznačně vyplývá splnění tohoto kvalifikačního předpokladu.</i>
c) nemá v České republice ani v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;	<i>Písemné čestné prohlášení dodavatele, z něhož jednoznačně vyplývá splnění tohoto kvalifikačního předpokladu.</i>
d) nemá v České republice ani v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;	<i>Potvrzení příslušné správy sociálního zabezpečení.</i>
e) není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.	<i>Výpis z obchodního rejstříku, nebo písemné čestné prohlášení v případě, že dodavatel není v obchodním rejstříku zapsán.</i>

9.2. Profesní způsobilost dle ust. § 77 ZZVZ

Profesní způsobilost splňuje dodavatel, který předloží		Způsob prokázání splnění profesní způsobilosti
a)	Výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence;	Výpis z obchodního rejstříku nebo výpis z jiné obchodní evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.
b)	Oprávnění k podnikání, v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky.	Výpis ze živnostenského rejstříku

Výpis z obchodního rejstříku nebo výpis z jiné obdobné evidence musí prokazovat splnění požadavku na profesní způsobilost dle odst. 9.2 písm. a) zadávací dokumentace nejpozději v době 3 měsíců před dnem zahájení zadávacího řízení (tedy nesmí být k okamžiku zahájení zadávacího řízení starší 3 měsíců).

Splnění požadavku profesní způsobilosti může dodavatel prokázat také předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů v souladu s ust. § 228 ZZVZ či certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů dle § 234 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nebo certifikátu prokazují splnění požadavků na profesní způsobilost.

Splnění základní i profesní způsobilosti prokáže dodavatel, který předloží originál čestného prohlášení ne starší 3 měsíců před dnem podání nabídky. Lze použít formulář čestného prohlášení přiloženého k výzvě k podání nabídky.

Čestná prohlášení dodavatele musí být podepsána statutárním orgánem dodavatele nebo osobou k tomu zmocněnou nebo pověřenou; kopie příslušného zmocnění nebo pověření musí být v takovém případě součástí nabídky.

9.3. Ekonomické kvalifikace podle ust. § 78 (odst.), je-li požadována

Pro toto zadávací řízení se nepoužije.

9.4. Technická kvalifikace dle ust. § 79 ZZVZ

Splnění technické kvalifikace prokáže dodavatel, který předloží:

Kvalifikační předpoklad		Vymezení min. úrovně kvalifikačního předpokladu a způsob jeho prokázání
a)	Seznam min. 3 referenčních zakázek – vyhotovení projektové dokumentace na stavbu pozemních komunikací za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení, o hodnotě stavby min. 3 000 000,- Kč bez DPH.	<i>Ze seznamu musí vyplývat alespoň následující údaje:</i> <i>a) obchodní firma/název objednatele,</i> <i>b) název zakázky,</i> <i>c) doba a místo realizace,</i> <i>d) finanční objem,</i> <i>e) kontaktní osoba objednatele, u které bude možné realizaci zakázky ověřit.</i> <i>Osvědčení není nutné, zadavatel v případě potřeby provede ověření u uvedeného objednatele sám.</i>

Kvalifikační předpoklad		Vymezení min. úrovně kvalifikačního předpokladu a způsob jeho prokázání
b)	Splnění technické kvalifikace prokáže dále dodavatel uvedením svého čísla autorizace (ČKA/ČKAIT) v Krycím listu (příloha č. 1), obor Dopravní stavby.	

10. Společná ustanovení o kvalifikaci

10.1. Pravost a jazyk dokladů prokazujících splnění kvalifikace ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace

Dodavatel prokáže splnění kvalifikace ve všech případech doklady předloženými v prostých kopiích (např. v naskenované podobě). Zadavatel může pro účely zajištění řádného průběhu zadávacího řízení postupem podle § 46 odst. 1 ZZVZ požadovat předložení originálu dokladu v elektronické podobě.

Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit i odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy ve smyslu zákona č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy, v platném znění, nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné. V ČR jde zejména o:

- výpis z obchodního rejstříku,
- výpis z veřejné části živnostenského rejstříku nebo
- výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

Dodavatel také může nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky ve smyslu § 87 ZZVZ.

V případě cizojazyčných dokumentů připojí účastník k dokumentům (prostý) překlad do českého jazyka. Bude-li mít zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, je oprávněn si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka. Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.

Doklady o vzdělání (např. vysokoškolské diplomy) lze předkládat rovněž v latinském jazyce.

10.2. Doklady předkládané vybraným dodavatelem

Zadavatel si od dodavatele, kterého identifikoval jako vybraného dodavatele, může vyžádat předložení originálů dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v této podobě v zadávacím řízení předloženy.

V případě potvrzení vydávaných orgánem státní správy se může jednat například o potvrzení, které bude elektronicky podepsáno a zasláno tímto orgánem do datové schránky dodavatele (v takovém případě postačí předložení pouze tohoto elektronicky podepsaného souboru) či se

může jednat o původní listinný originál dokladu, který byl prostřednictvím autorizované konverze převeden do elektronické podoby (například na některém z pracovišť Czech POINT).

Za originál v elektronické podobě se nepovažuje sken dokladu vydávaného orgánem státní správy (ani pokud by byl například následně elektronicky podepsán dodavatelem).

10.3. Prokázání kvalifikace získané v zahraničí

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem a ZZVZ. Potvrzení pro zahraniční dodavatele o neexistenci nedoplatků v ČR vydává ve vztahu k:

- daňovým nedoplatkům Finanční úřad pro Prahu 1,
- nedoplatkům na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti Pražská správa sociálního zabezpečení.

10.4. Prokázání části kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Pokud není účastník schopen prokázat splnění určité části profesní způsobilosti, ekonomické kvalifikace nebo technické kvalifikace požadované zadavatelem v plném rozsahu a zadávací dokumentace nestanoví jinak, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím jiné osoby (to neplatí v případě profesní způsobilosti podle čl. 9.2 této Výzvy).

Za jinou osobu se považuje osoba s jiným IČO, a to i tehdy, je-li například součástí stejného koncernu jako účastník.

Účastník je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění základní způsobilosti podle odst. 9.1 Výzvy (ust. § 74 a § 75 ZZVZ) jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle čl. 9.2 Výzvy (ust. § 77 odst. 1 ZZVZ) jinou osobou,
- c) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby, a
- d) písemný závazek jiné osoby (případně i ve formě smlouvy s dodavatelem) k poskytnutí konkrétního plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. Dále viz ust. § 83 odst. 2 ZZVZ.

Jinou osobou poskytnutá plnění musí být v tomto případě identifikována jasně a srozumitelně, písemný závazek jiné osoby musí obsahovat závazek, že jiná osoba bude poskytovat plnění, ke kterému se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

Zadavatel upozorňuje, že povinnost doložit veškeré doklady uvedené výše v tomto článku platí i v případě, kdy je část kvalifikace prokazována poddodavatelem poddodavatele (podpoddodavatelem).

Zadavatel požaduje, aby dodavatel a jiná osoba, jejímž prostřednictvím dodavatel prokazuje kvalifikaci, nesli společnou a nerozdílnou odpovědnost za plnění veřejné zakázky.

Zadavatel nepřipouští podání společné nabídky.

10.5. Důsledek nesplnění kvalifikace

Účastník, který neprokáže splnění kvalifikace v rozsahu požadovaném ZZVZ a zadávací dokumentací, může být zadavatelem z účasti v zadávacím řízení vyloučen. Pokud se jedná o vybraného dodavatele, tento musí být ve smyslu § 48 odst. 8 ZZVZ z těchto důvodů ze zadávacího řízení vyloučen.

Zadavatel upozorňuje na to, že si vyhrazuje právo vyloučit účastníka v případě, že se účastník dopustil v posledních 3 letech od zahájení zadávacího řízení závažných pochybení při plnění dřívějšího smluvního vztahu u zadavatele, které vedly k nárokování a vymáhání smluvní pokuty či náhrady škody. Tato skutečnost se týká i smluvního vztahu u jiného zadavatele, pokud tento uvedenou skutečnost doloží.

11. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Stanovení nabídkové ceny

Zadavatel požaduje, aby v nabídce (v Krycím listu – Příloha č. 1 Výzvy) byla uvedena nabídková cena za plnění předmětu veřejné zakázky, a to v následujícím členění:

Cena za projektovou dokumentaci pro stavební povolení vč. inženýrské činnosti:

bez DPH	.....	Kč
DPH v %	.....	%
částka DPH	.....	Kč
cena včetně DPH	.....	Kč

Cena za projektovou dokumentaci pro provedení stavby:

bez DPH	.....	Kč
DPH v %	.....	%
částka DPH	.....	Kč
cena včetně DPH	.....	Kč

Cena za projektovou dokumentaci krajinářského řešení:

bez DPH	.....	Kč
DPH v %	.....	%
částka DPH	.....	Kč
cena včetně DPH	.....	Kč

Cena za autorský dozor (v předpokládaném rozsahu 45 hodin):

bez DPH	.....	Kč
DPH v %	.....	%
částka DPH	.....	Kč
cena včetně DPH	.....	Kč

Cena za dílo celkem:

bez DPH	.....	Kč
DPH v %	.....	%
částka DPH	.....	Kč
cena včetně DPH	.....	Kč

Dodavatel je povinen uvést nabídkovou cenu v Kč bez DPH i částku včetně DPH.

Dodavatel je povinen stanovit nabídkovou cenu tak, aby se nejednalo o nabídkovou cenu mimořádně nízkou. V případě, že tak učiní, nebude jeho nabídka hodnocena.

Předpokládaný **rozsah autorského dozoru činí 45 hodin**. Dodavatel tento rozsah v rámci výběrového řízení ocení. Skutečný rozsah poskytnutých služeb se může od předpokládaného rozsahu lišit.

12. Hodnocení

Nabídky budou hodnoceny na základě jediného kritéria:

Celková nabídková cena – váha 100%

V rámci tohoto hodnoticího kritéria bude zadavatel hodnotit celkovou výši nabídkové ceny v Kč bez DPH stanovenou dodavatelem.

Nabídka s nejnižší cenou bude hodnocena jako nabídka ekonomicky nejvýhodnější.

Údaje, které dodavatel uvede pro účely hodnocení nabídek, jsou pro dodavatele závazné i z hlediska následného plnění smlouvy.

13. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

Nabídka musí být zpracována v českém jazyce.

Nabídka bude obsahovat:

- vyplněný krycí list (příloha č. 1 této Výzvy),
- doklady k prokázání kvalifikace dle čl. 9 této Výzvy

Zadavatel z tohoto výběrového řízení vyřadí:

- nabídky předložené po skončení lhůty pro podání nabídek,
- nabídky nerespektující podmínky a požadavky zadavatele,
- nabídky dodavatele, o němž zadavatel kdykoli v průběhu zadávacího řízení zjistí, že uvedl v předložených nabídkách nepravdivé údaje.

- nabídky dodavatele, u kterého zadavatel obdrží nebo zjistí negativní reference

14. Závaznost požadavků zadavatele

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této Výzvy a v jejich přílohách vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je dodavatel povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této Výzvě, vyjma požadavků doporučujících, bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení dodavatele z výběrového řízení.

15. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám

Dodavatelé mohou požadovat vysvětlení a dodatečné informace k zadávacím podmínkám, žádost musí být zadavateli doručena ve lhůtě dle § 98 odst. 3 ZZVZ.

Zadavatel upozorňuje, že veškerá komunikace se zadavatelem v rámci zadávacího řízení této veřejné zakázky musí být vedena pouze elektronicky, a to zejména prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK dle článku 1 zadávací dokumentace, případně prostřednictvím datové schránky či na emailovou adresu kontaktní osoby zadavatele: zahradnicek.jan@brno.cz. V žádosti musí být uvedeny identifikační a kontaktní údaje dodavatele a informace o tom, k jaké veřejné zakázce se vztahuje. Zadavatel ve lhůtě dle § 54 ZZVZ uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti na profil zadavatele.

Zadavatel je oprávněn uveřejnit dodatečné informace k zadávacím podmínkám na profilu zadavatele i bez předchozí žádosti (pokud zadavatel poskytuje dodatečné informace k zadávacím podmínkám výběrového řízení bez předchozí žádosti, bude postupovat obdobně).

16. Lhůta a místo pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek: **23. 2. 2026 do 12:00 hod.**

Místo (adresa) pro podání je: <https://ezak.brno.cz/>

Otevírání elektronicky podaných nabídek je v souladu s § 109 ZZVZ neveřejné. Otevírání nabídek se uskuteční bez zbytečného odkladu po uplynutí lhůty pro podávání nabídek.

Doba, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit (zadávací lhůta): 4 měsíce od skončení lhůty pro podání nabídek.

Nabídky podané po uplynutí lhůty pro podání nabídek zadavatel z tohoto výběrového řízení vyřadí.

17. Další podmínky a práva zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo dodatečně změnit či doplnit zadávací podmínky, prodloužit lhůtu pro podání nabídek, popř. kdykoliv do uzavření smlouvy výběrové řízení zrušit v souladu s příslušnými ustanoveními ZZVZ.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce dodavatele u třetích osob a dodavatel je povinen v tomto ohledu poskytnout zadavateli veškerou potřebnou součinnost.

Náklady spojené s účastí v zadávacím řízení nese každý dodavatel sám. Zadavatel není zodpovědný a ani nebude hradit žádné výdaje nebo ztráty, které mohou dodavatelům vzniknout v souvislosti s jakýmkoli aspekty zadávacího řízení.

Zadavatel nepřipouští variantní nabídky.

Zadavatel si vyhrazuje právo postupovat v případě identifikace mimořádně nízké nabídkové ceny dle § 113 ZZVZ.

Zadavatel si ve smyslu § 53 odst. 5 ZZVZ vyhrazuje právo oznámit rozhodnutí o vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení a rozhodnutí o výběru dodavatele uveřejněním na profilu zadavatele. Rozhodnutí o vyloučení se v takovém případě považuje za doručené okamžikem uveřejnění.

Zadavatel výslovně upozorňuje dodavatele, že vybraný dodavatel je dle ust. § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

18. Informace o zpracování osobních údajů

Zadavatel v postavení správce osobních údajů tímto informuje ve smyslu čl. 13 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (dále jen „GDPR“) účastníky zadávacího řízení a o zpracování osobních údajů za účelem realizace zadávacího řízení dle ZZVZ.

Zadavatel může v rámci realizace zadávacího řízení zpracovávat osobní údaje dodavatelů a jejich poddodavatelů (z řad fyzických osob podnikajících), členů statutárních orgánů a kontaktních osob dodavatelů a jejich poddodavatelů, osob, prostřednictvím kterých je dodavatelem prokazována kvalifikace, členů realizačního týmu dodavatele a skutečných majitelů dodavatele.

Zadavatel bude zpracovávat osobní údaje pouze v rozsahu nezbytném pro realizaci zadávacího řízení a pouze po dobu stanovenou právními předpisy, zejména ZZVZ. Subjekty údajů jsou oprávněny uplatňovat svá práva dle čl. 13 až 22 GDPR v písemné formě na adresu sídla zadavatele.

19. Seznam příloh

Součástí zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

Příloha č. 1 – Krycí list nabídky

Příloha č. 2 – Návrh smlouvy – závazné obchodní podmínky

Příloha č. 3 – Studie

Příloha č. 4 – Vzor čestného prohlášení

V Brně dne 13. 1. 2026

Ing. Marco Banti, LL.M.
vedoucí
Odboru participace
Statutární město Brno