

Zadávací dokumentace

na dodávku „Osobní ochranné prostředky – filtrační polomasky
(respirátory) třídy FFP2 pro Magistrát města Brna“

Zpracováno:
V Brně, duben 2021

1. Identifikační údaje zadavatele

Základní údaje o zadavateli

název: Statutární město Brno, Magistrát města Brna

sídlo: Dominikánské náměstí 196/1, 602 00 Brno

IČO: 44992785

DIČ: CZ44992785

Kontaktní osoba ve věcech organizace veřejné zakázky:

Bc. Radomil Cíleček

E-mail: cilecek.radomil@brno.cz

Telefon: +420 542 175 075

2. Technická specifikace veřejné zakázky malého rozsahu

2.1 Technická specifikace vymezuje požadavky pro pořízení filtračních polomasek (respirátorů) třídy FFP2, uvedené v **příloze č. 1** této zadávací dokumentace.

3. Obchodní podmínky

3.1 Podmínky, při jejichž splnění je možno překročit výši nabídkové ceny.

Výši nabídkové ceny lze překročit v případě změny sazby DPH, nejvýše však o tuto změnu.

3.2 Prodávající se zavazuje dodat kupujícímu zboží nejpozději do 14 dnů od zaslání závazné podepsané objednávky kupujícím. Termín dodání zboží oznámí prodávající kupujícímu minimálně 2 pracovní dny předem.

3.3 Způsob úhrady:

3.3.1 Úhrada kupní ceny bude kupujícím provedena po převzetí zboží převodem na účet prodávajícího, uvedený v Krycím listu nabídky – viz. **příloha č. 2** této zadávací dokumentace, a to na základě daňového dokladu – faktury vystavené prodávajícím. Faktura musí být doložena potvrzeným protokolem o předání a převzetí zboží a bezodkladně zaslána kupujícímu.

3.3.2 Faktura musí obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění. Nebude-li faktura splňovat veškeré náležitosti daňového dokladu, nebo bude mít jiné závady v obsahu, je kupující oprávněn ji ve lhůtě splatnosti prodávajícímu vrátit a prodávající je povinen bezodkladně vystavit kupujícímu fakturu opravenou či doplněnou. Lhůta splatnosti počíná běžet znovu od obdržení náležitě doplněné nebo opravené faktury.

3.3.3 Splatnost faktury je do 10 dní ode dne jejího doručení kupujícímu. Dnem úhrady se rozumí den odepsání fakturované částky z účtu kupujícího

3.3.4 Pokud kupující uplatní nárok na odstranění vady zboží ve lhůtě splatnosti faktury, není kupující povinen až do odstranění vady zboží uhradit cenu zboží. Okamžikem odstranění vady zboží začne běžet nová lhůta splatnosti faktury.

3.4 Podmínky dodání a převzetí:

3.4.1 Prodávající je povinen dodat zboží ve stanovené specifikaci a termínu dodání. Současně se zbožím je prodávající povinen dodat veškeré relevantní dokumenty stanovené právními předpisy včetně návodů na užití a údržbu. Expirační doba zboží musí být delší než 12 měsíců od data dodání.

- 3.4.2 Dodávka zboží ve stanovené specifikaci uvedené v této zadávací dokumentaci bude kupujícím zkontrolována a řádně převzata. Pokud se rozhodne převzít zboží i v případě nedodržení podmínek dodání (byť částečně), je prodávající povinen zboží předat a vzniklé nedostatky v co nejkratším termínu odstranit.
 - 3.4.3 Neodmítne-li kupující převzetí zboží, podepíše prodávající nebo osoba jím zmocněná při převzetí předávací protokol.
 - 3.4.4 Kupující je oprávněn objednávku zrušit (a to i částečně), pokud prodávající nedodrží podmínky stanovené touto zadávací dokumentací a neodstraní nedostatky v termínu stanoveném kupujícím.
- 3.5 Dodané zboží musí být nové a nepoužité.
- 3.6 Místem dodání zboží je Sklad hmotných rezerv MMB, Svatoplukova 84, 615 00 Brno

4. Varianty řešení

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

5. Způsob zpracování nabídky a nabídkové ceny

- 5.1 Nabídka bude zpracována v tištěné formě v českém jazyce, podepsaná osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele a zabezpečená proti manipulaci svázáním celé nabídky. Veškeré cizojazyčné doklady budou dodány s překladem do českého jazyka, včetně certifikátů. Požadavek se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce. Všechny listy nabídky budou očíslovány vzestupnou nepřerušenou číselnou řadou a navzájem pevně spojeny tak, aby tvořily jeden celek. Nabídka bude předložena v jednom výtisku. Nabídka bude řádně čitelná, bez přepisů a škrťů. Uvedené požadavky na formální podobu nabídky mají pouze doporučující charakter a jejich nedodržení ze strany dodavatele není důvodem pro vyřazení takové nabídky a vyloučení dotčeného dodavatele z další účasti ve výběrovém řízení.
- 5.2 Dodavatel řádně vyplní a zašle na místo pro podání nabídek **krycí list nabídky**, který má povinnost podepsat oprávněná osoba jednající dle Obchodního rejstříku jménem či za dodavatele (krycí list tvoří **přílohu č. 2** této zadávací dokumentace), kopii **platného certifikátu výrobku** a **kopii dokumentu prokázání kvalifikace** (viz bod 7.1).
- 5.3 Dodavatel se zavazuje při nabídce zboží dodržovat specifikace výrobku, která jsou stanovena v **příloze č.1**.
- 5.4 Nabídková cena veřejné zakázky bude stanovena pro danou dobu plnění jako cena nejvýše přípustná a musí obsahovat veškeré náklady na realizaci zakázky v místě plnění. Nabídková cena bude zpracována v Krycím listu nabídky, s uvedením celkové ceny bez DPH, vyčíslení sazby DPH v Kč a celkové ceny v Kč včetně DPH.
- 5.5 Celková nabídková cena veřejné zakázky musí obsahovat veškeré náklady související s řádným plněním předmětu veřejné zakázky v místě plnění, včetně dopravy na místo určení a manipulačních poplatků s tímto spojených.

6. Způsob hodnocení nabídek podle hodnotících kritérií

- 6.1 Nabídky splňující všechny podmínky dané vyzývacím dopisem a zadávací dokumentací budou hodnoceny dle ekonomické výhodnosti, podle kritéria nejnížší nabídkové ceny.
- 6.2 Hodnocena bude celková nabídková cena včetně sazby DPH.
- 6.3 Způsob hodnocení – řádně podané nabídky veřejné zakázky se seřadí podle výše jejich nabídkové ceny od nejnížší po nejvyšší, čímž zadavatel získá výsledné pořadí nabídek.

- 6.4 Pokud by došlo k rovnosti cen nejnižších nabídek, bude v tomto případě rozhodovat rychlost podané nabídky.

7. Požadavky na prokázání kvalifikace účastníka

- 7.1 Nabídku je nutné doložit kopií výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm dodavatel zapsán, ne starší jak 90 kalendářních dnů k termínu pro podání nabídek, nebo kopií živnostenského listu u dodavatelů, kteří nejsou zapsáni v obchodním rejstříku.
- 7.2 Upozorňujeme na povinnost zadavatele poskytnout informace dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění.
- 7.3 V souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), zadavatel tuto smlouvu uveřejní v registru smluv.
- 7.4 Zadavatel si vyhrazuje právo žádat po vítězném dodavateli před podpisem smlouvy případné předložení originálních dokladů nebo jejich ověřených kopií.

8. Další podmínky a práva zadavatele

- 8.1 Zadavatel si vyhrazuje právo:
- nevybrat žádnou nabídku, a to i bez uvedení důvodu,
 - neuzavřít smluvní vztah s žádným dodavatelem,
 - zrušit výběrové řízení bez udání důvodu.

9. Upozornění k režimu výběrového řízení

- 9.1 Postup před zadáním zakázky malého rozsahu v rámci výběrového řízení není stanoven přímo zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“). Veřejná zakázka se tak dle § 31 zákona řídí pouze zásadami uvedenými v § 6 zákona.

Přílohy

Příloha č. 1 – Technická specifikace

Příloha č. 2 – Krycí list nabídky

V Brně dne 14.04.2021

Zpracoval: OOB R MMB