

## Výzva k podání nabídky na zakázku malého rozsahu

### 1. Akce:

Dominikánské nám. 1 v Brně – úprava kanceláře v 1. patře.

### 2. Vymezení plnění zakázky:

Zadavatel požaduje provedení úpravy kanceláře poradce v 1. patře objektu Dominikánské nám. 1 v Brně dle vypracované studie a projektové dokumentace a položkového rozpočtu panem ing. Arch. Květem v 05/2021.

Během prací bude zajišťován průběžný úklid a následně nadstandardní závěrečný úklid.

Přílohy: slepý položkový rozpočet, studie a PD

### 3. Doba a místo plnění:

- Práce požadujeme provést do dvou měsíců ode dne účinnosti smlouvy.
- místem plnění je objekt Dominikánské nám. 1 v Brně, ve vlastnictví Statutárního města Brna ve správě Odboru správy majetku MMB.

### 4. Termín prohlídky:

Zadavatel uskuteční dne .....<sup>2021</sup> 29.7. v .....<sup>9<sup>00</sup></sup> hod. prohlídku v objektu Dominikánské nám. 1 v Brně .

### 5. Požadavky na zpracování nabídky:

- Celkovou cenu zpracujte podle místa plnění tak, že nabídnutá cena musí zahrnovat veškeré náklady spojené ve vymezení plnění zakázky,
- celkovou cenu stanovte zvlášť včetně DPH i bez DPH (neuvádějte rozmezí),
- pokud nejste plátcí DPH uveďte cenu bez DPH a napište, že nejste plátcí DPH,
- zpracujte položkový rozpočet v systému RTS nebo obdobném
- uveďte poskytnutou délku záruky - nejnižší přípustná délka záruční doby na stavební práce (v případě, že zakázka obsahuje stavební práce) je 60 měsíců, dále uveďte délku záruky na ostatní min. 24 měsíců, záruční dobu uveďte v měsících popř. v letech, neuvádějte záruka dle výrobce apod.
- nabídky se podávají v písemné formě v uzavřené obálce na adresu: Magistrát města Brna, Odbor správy majetku, Husova 3, 601 67 Brno (do dveří č. 201) do .....<sup>2021</sup> 9.8. 2021 do 13:30 hod.,
- uzavřenou obálku označte : „VZ – Dominikánské nám. 1– úprava kanceláře NEOTVÍRAT“

### 6. Hodnotící kritérium:

Nabídky budou hodnoceny podle nejnižší nabídkové ceny bez DPH.

7. Administrativní doporučení:

- **V případě, že nabídka obsahuje více než jeden list je nutné nabídku sešít, přelepit štítkem a štítek opatřit razítkem nebo vložit nabídku do vazby.**
- v případě, že se nechcete zúčastnit výběrového řízení, sdělte nám prosím tuto skutečnost, a to na:
  - mail: [dankova.zuzana@brno.cz](mailto:dankova.zuzana@brno.cz) nebo
  - písemně na výše uvedenou adresu.

Otvírání nabídek se mohou zúčastnit účastníci, kteří podali nabídku. Za každou firmu (společnost) může být přítomna jedna osoba.

Informace o termínu otvírání nabídek bude zveřejněna na profilu zadavatele <https://ezak.brno.cz> v záložce veřejné dokumenty.

V Brně dne: 08.07.2021

Vypracovala: Sabolová Iveta, tel.: 542175008



Bc. Petr Gabriel  
vedoucí Odboru správy majetku

