

VÁŠ DOPIS Č. J.:

ZE DNE:

NAŠE Č. J.:

MMB/0483875/2021

SPIS. ZN.:

6200/BO/MMB/0483875/2021

VYŘIZUJE:

Ing. Hana Novosadová

TELEFON:

+420 542 173 218

E-MAIL:

novosadova.hana@brno.cz

ID DATOVÉ SCHRÁNKY: a7kbrnn

DATUM:

15. 9. 2021

POČET LISTŮ:

03

Průzkum trhu na zajištění výkonu technického dozoru stavebníka a koordinátora BOZP na akci „DPS Bedřichovická“

Vyzýváme Vás tímto k předložení cenové nabídky na zajištění výkonu technického dozoru investora a koordinátora BOZP na akci: „DPS Bedřichovická“.

Název veřejné zakázky: „DPS Bedřichovická“ – výkon TDS a BOZP

Identifikační údaje veřejného zadavatele:

Statutární město Brno, Dominikánské nám. 1, 60200 Brno, IČO: 44992785, DIČ: CZ44992785

V působnosti Bytového odboru MMB, Malinovského nám. 3, 601 67 Brno.

Kontaktní osoby zadavatele:

Ing. Hana Novosadová, vedoucí referátu, tel.: 542 173 218, e-mail: novosadova.hana@brno.cz,

Ing. Jan Sponar, vedoucí oddělení, tel.: 542 173 219, e-mail: sponar.jan@brno.cz, Bytový odbor MMB

Režim veřejné zakázky:

Statutární město Brno, zastoupené Bytovým odborem MMB provádí mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, dle jeho zásad a ve smyslu Metodiky pro zadávání veřejných zakázek malého rozsahu oddíl 3. schválené Radou města Brna na R8/143 schůzi konané dne 14.4.2021, průzkum trhu na veřejnou zakázku malého rozsahu na služby - zajištění výkonu technického dozoru stavebníka a koordinátora BOZP na akci „DPS Bedřichovická“.

Druh veřejné zakázky: zakázka malého rozsahu na služby

Požadovaný výkon prací technického dozoru:

Jedná se o zajištění veškerých nezbytných prací a výkonů inženýrské činnosti související se zabezpečením stavebního dozoru pro zadavatele jako objednatele při realizaci stavby dle § 153 odst. 4 Stavebního zákona (zák. 183/2006 Sb. v platném znění), spočívající především ve sledování realizace stavby dle projektové dokumentace, s ohledem na podmínky stavebního povolení, dodržování požadované kvality, dodržování rozpočtu a termínů stavby. Dále přejímání dokončených výkonů, soupis a kontrolu odstranění vad a nedodělků, komunikaci s příslušnými úřady apod. Je požadována přítomnost na stavbě min. 3x týdně. Kontrolní den bude probíhat min. 1x za 14 dní. Při zahájení a dokončení stavby, během uzlových období výstavby a při technologicky důležitých procesech (např. betonáže, zkoušek) se předpokládá zvýšený dozor na stavbě a kontrolní dny 1x týdně. Konkrétní rozsah a podmínky výkonu prací technického dozoru budou sjednány příkazní smlouvou (příloha č.1).

Požadovaný výkon prací koordinátora BOZP:

Předmětem plnění bude koordinace bezpečnosti práce na staveništi v souladu s §15 zákona č. 309/2006 Sb., v platném znění a v souladu s jeho prováděcím předpisem – nařízením vlády č. 591/2006 Sb. Konkrétní rozsah a podmínky výkonu prací koordinátora BOZP budou sjednány příkazní smlouvou (příloha č.1).

Základní informace k realizované stavbě:

Jedná se o využití prázdného pozemku p. č. 1095/2, k. ú. Slatina, o výměře 358 m², jiná plocha a zahrady p. č. 1095/1, k. ú. Slatina, jiná plocha o výměře 758 m², zapsaného na LV č. 10001 pro SMB. Na místě bývalého bytového domu Bedřichovická 563/19, jehož demolice proběhla v roce 2016 vznikne dům s pečovatelskou službou (DPS) složený ze dvou objektů A a B, s celkem 14-ti byty. Dům A bude třípodlažní, přístupný z ulice Bedřichovická i společného atria-zahrady a vznikne v něm celkem 8 bytů, z nichž 4 byty o vel. 2+kk budou určeny pro seniory a 4 byty o vel. 1+kk budou upravitelné. V přízemí vznikne společenská místnost, která bude sloužit k setkávání seniorů a nebytový prostor např. pro pečovatelskou službu. Dům B bude umístěn v zahradě, bude dvoupodlažní se 6 byty o vel. 2+kk. Přístupný bude z ulice Mikulčická nebo přes dům A z ulice Bedřichovická.

PD je zpracována v souladu s materiálem „Akční plán udržitelné energetiky a klimatu (2030) – statutární město Brno“, který stanovuje zásady šetrnosti k životnímu prostředí s ohledem na snížení uhlíkové stopy a využití obnovitelných zdrojů (stavbou i provozem domu). V domech je navržena rekuperace. Domy budou pomocí dvou předávacích stanic napojeny na teplovodní rozvod Tepláren Brno, a.s.

Dne 9. 5. 2019 vydal SÚ Brno-Slatina na akci ÚR s nabytím právní moci (dále jen NPM) dne 11. 6. 2019.

Dne 31. 5. 2021 vydal SÚ Brno-Slatina na akci stavební povolení (dále jen SP) s NPM dne 22. 6. 2021.

Bližší je předmět veřejné zakázky specifikován v dokumentaci pro provedení stavby, zpracované společností ZEBRONA s.r.o, která bude současně provádět i autorský dozor stavby.

Předpokládaný termín zahájení výstavby: listopad 2021

Doba realizace: 11 měsíců od předání staveniště

Předpokládané náklady stavby: 40 mil. Kč bez DPH

Odkaz na zadávací dokumentaci veřejné zakázky na výběr zhotovitele stavby zveřejněnou v EZAK:

obsahuje zadávací PD včetně veškerých vyjádření DOSS, stavební povolení, vysvětlení ZD.

https://ezak.brno.cz/contract_display_492.html

Odkaz na zadávací dokumentaci zveřejněnou v E-ZAK:

https://ezak.brno.cz/contract_display_555.html obsahuje návrh příkazní smlouvy.

Požadavky na prokázání způsobilosti a kvalifikace účastníka:

Účastník prokáže způsobilost k plnění zakázky a kvalifikaci doložením:

- oprávnění k podnikání (výpis z živnostenského rejstříku) a výpis z obchodního rejstříku, je-li v něm účastník zapsán,
- doložení osvědčení o autorizaci osoby, která bude vykonávat TDS v oboru pozemní stavby dle Zákona č. 360/1992 Sb., v platném znění,
- osvědčení o odborné způsobilosti osoby, která bude vykonávat funkci koordinátora BOZP na staveništi dle zákona č. 309/2006 Sb., v platném znění a v souladu s jeho prováděcím předpisem – nařízením vlády č. 591/2006 Sb.,
- přehled realizovaných služeb účastníka v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení (zveřejněním této výzvy) v oblasti výkonu TDI při bytové výstavbě (min 3 služby) a koordinace BOZP při realizaci pozemních staveb (min. 3 služby)

Dokumentace o prokázání způsobilosti a kvalifikace bude předložena v prostých kopiích.

Hodnotící kritérium:

Nabídky budou hodnoceny podle kritéria nejnižší nabídkové ceny bez DPH.

Požadavky na zpracování cenové nabídky:

Účastník zpracuje cenovou nabídku jako maximální v členění na: cena bez DPH, zvlášť DPH a cena s DPH (neplátce DPH uvede, že je neplátce DPH) ve struktuře, jak je uvedeno v krycím listu, který tvoří přílohu č. 2 této výzvy.

Cena za výkon prací bude obsahovat veškeré náklady spojené s prováděním technického dozoru a s výkonem koordinátora BOZP, tj. náklady na cestovné, poštovné, telefon apod.

Požadavky na podání nabídky:

Součástí nabídky musí být:

Krycí list nabídky – vyplněný a podepsaný za účastníka

Doklady prokazující způsobilost a kvalifikaci

Příkazní smlouva – vyplněná a podepsaná za účastníka

Nabídky, které Bytový odbor MMB obdrží v rámci provedené poptávky, budou posouzeny a hodnoceny a s vybraným účastníkem bude uzavřena příkazní smlouva. Zadavatel si vyhrazuje právo neuzavřít smlouvu se žádným účastníkem. Případné nejasnosti si musí zájemce o zakázku objasnit před podáním nabídky, neboť nedostatečná informovanost nebo mylné chápání zadání neopravňují uchazeče požadovat změnu ceny. Rovněž si vyhrazuje právo zrušit zakázku nebo změnit zadávací podmínky. Účastníkům nevzniká nárok na náhradu nákladů spojených se zpracováním nabídek. Zadavatel si vyhrazuje právo uzavřenou smlouvu zveřejnit. Účastník je povinen respektovat vzorový návrh příkazní smlouvy, který je závazný.

Prohlídka: Vzhledem k tomu, že se jedná o proluku, není prohlídka místa plnění nutná.

Vaši nabídku předejte do středy 29.9.2021 do 11.00 hod. v zalepené obálce s označením:

„DPS Bedřichovická“ – výkon TDS a BOZP a „NEOTEVÍRAT NA PODATELNĚ“

na sekretariát Bytového odboru Magistrátu města Brna, Malinovského nám. 3, 601 67 Brno, 2. patro, dveře č. 230. K později doručené nabídce se nepřihlíží (nebude hodnocena).

Obálky budou opatřeny razítky účastníků nebo údaji o jménu a příjmení/obchodním jménu, sídle, IČO.

O výsledku posouzení Vaší nabídky budete písemně vyrozuměni po projednání v orgánech města.

Pravidla pro vysvětlení zadávacích podmínek:

Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Vysvětlení zadávacích podmínek může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti. Zadavatel odešle vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti podle předchozího odstavce. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu uvedenou v předchozí větě.

Informace k GDPR jsou uvedeny na webových stránkách zadavatele www.brno.cz na odkaze https://www.brno.cz/fileadmin/user_upload/sprava_mesta/magistrat_mesta_brna/ORGO/GDPR/Karty_zaznamy_zpracovani/BO_09.pdf

S pozdravem

JUDr. Iva Marešová
vedoucí Bytového odboru MMB

STATUTÁRNÍ MĚSTO BRNO
MAGISTRÁT MĚSTA BRNA
Bytový odbor
Malinovského nám. 3
601 67 BRNO
-001-

POČET PŘÍLOH: 2 č.1 – závazný vzor Příkazní smlouvy
 č.2 - závazný vzor Krycího listu

NA VĚDOMÍ: spis BO – Ing. Novosadová

