

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

ve smyslu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“ či „zákon“)

VEŘEJNÁ ZAKÁZKA

„Zpracování projektové dokumentace bytové výstavby Rumiště“

nadlimitní veřejná zakázka na služby zadávaná v otevřeném zadávacím řízení podle ust. § 56 ZZVZ

Statutární město Brno

Sídlo: Dominikánské náměstí 196/1, 602 00 Brno

IČO: 44992785

OBSAH:

1	IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE A DALŠÍCH OSOB.....	3
2	KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELI	4
3	INFORMACE O PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	5
4	LHŮTA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	7
5	PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ	7
6	POŽADAVKY ZADAVATELE NA KVALIFIKACI	8
7	SPOLEČNÁ USTANOVENÍ KE KVALIFIKACI	13
8	OBCHODNÍ PODMÍNKY	16
9	POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY.....	16
10	HODNOCENÍ NABÍDEK	17
11	POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ NABÍDKY	20
12	ZÁVAZNOST POŽADAVKŮ ZADAVATELE	21
13	VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE.....	21
14	PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY S VYBRANÝM DODAVATELEM.....	21
15	LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK.....	22
16	OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK	22
17	ZADÁVACÍ LHŮTA A JISTOTA	23
18	VÝHRADY ZADAVATELE	24
19	INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ.....	25
20	SEZNAM PŘÍLOH	25

1 IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE A DALŠÍCH OSOB

1.1 Zadavatel

Název zadavatele	Statutární město Brno
Organizační jednotka	Bytový odbor MMB
Sídlo zadavatele	Dominikánské náměstí 196/1, 602 00 Brno
IČO zadavatele	44992785
Profil zadavatele	https://ezak.brno.cz/

1.2 Zástupce zadavatele

Zástupcem zadavatele ve věcech souvisejících se zadáváním této veřejné zakázky je MT Legal s.r.o., advokátní kancelář, se sídlem Jakubská 121/1, 602 00 Brno, IČO 28305043 e-mail: vz@mt-legal.com. Zástupce zadavatele je v souladu s ust. § 43 ZZVZ pověřen výkonem zadavatelských činností v tomto zadávacím řízení a je taktéž pověřen k přijímání případných námitek dodavatelů dle ust. § 241 a násl. ZZVZ (tím není dotčeno oprávnění statutárního orgánu či jiné pověřené osoby zadavatele). Zástupce zadavatele zajišťuje na straně zadavatele též komunikaci dle odst. 2.

1.3 Předběžné tržní konzultace a osoby podílející se na přípravě zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace neobsahuje informace, které by byly výsledkem předběžné tržní konzultace.

Níže uvedené části zadávací dokumentace vypracovala osoba odlišná od zadavatele:

Části zadávací dokumentace vypracované odlišnou osobou	Označení osoby
Organizačně-právní části zadávací dokumentace	MT Legal s.r.o., advokátní kancelář, sídlem Jakubská 121/1, 602 00 Brno, IČO 28305043
Hmotová studie bloku Křenová, Štěpánská, Mlýnská, Rumiště	Kancelář architekta města Brna, sídlem Zelný trh 331/13, 602 00 Brno

<p>Zaměření a zakreslení pozemků (vč. inženýrských sítí) a stávajících objektů v zájmovém území, stavebně technický průzkum všech objektů pro účely demolice, inženýrsko-geologický a hydrogeologický průzkum vč. sond, celková rešerše a analýza technické infrastruktury řešeného území.</p>	<p>Ing. Jiří Mach, Údolní 226/87, 602 00 Brno-Stránice</p>
<p>Pasportizace bytového domu Rumiště 328/11 a bytového domu Rumiště 345/7, vše v k.ú. Trnitá Brno</p>	<p>Ing. arch. Michal Kristen, Svatopluka Čecha 35, 612 00 Brno</p>
<p>Technická studie Brněnské třídy v úseku Cejl – Křenová, Brněnská třída – cílový stav 2050, Brněnská třída - etapa CB</p>	<p>Atelier ERA, sdružení architektů Fixel & Pech, PK OSSENDORF s.r.o., Brněnské komunikace a.s a statutární město Brno</p>

2 KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELI

Veřejná zakázka je zadávána v plném rozsahu elektronicky prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK (dále jen „*elektronický nástroj*“), dostupného na adrese <https://ezak.brno.cz/>. Veškeré úkony v rámci tohoto zadávacího řízení a rovněž veškerá komunikace mezi zadavatelem (nebo jeho zástupcem) a dodavatelem probíhá elektronicky, a to zejména prostřednictvím elektronického nástroje.

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta v elektronickém nástroji. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji byla doručena nová zpráva, či nikoliv.

Zadavatel dodavatele upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje je **nezbytné** provést a dokončit tzv. registraci dodavatele (pro získání možnosti přihlášení do systému E-ZAK je zapotřebí se registrovat do Centrální databáze dodavatelů (CDD) systému FEN.cz na adrese <https://fen.cz/#/registrace>, na které lze nalézt všechny podrobnosti a návody k registraci). **Manuál pro registraci dodavatele** v elektronickém nástroji je uveden v uživatelské příručce s názvem „E-ZAK, verze 5 – elektronický nástroj pro veřejné zakázky a elektronická aukční síň – uživatelská příručka pro dodavatele systému E-ZAK.“ Zadavatel upozorňuje, že registrace neproběhne okamžitě a podléhá akceptaci administrátorem systému

v délce do 48 hodin v pracovní dny; v případě nedostatků v žádosti o registraci může dojít i k zamítnutí registrace.

Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na adrese <https://ezak.e-tenders.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>.

Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje, jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele, odpovídá vždy dodavatel. **Zadavatel v souladu se ZZVZ požaduje, aby nabídky byly řádně zašifrovány, přičemž šifrování je realizováno prostřednictvím elektronického nástroje.**

Pro odpovědi na případné otázky týkající se uživatelského ovládání elektronického nástroje je možné využít uživatelskou podporu (tel.: +420 538 702 719, e-mail: **podpora@ezak.cz**, **obvykle dostupné v pracovních dnech v rozmezí 8:00-17:00**).

3 INFORMACE O PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.1 Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je vypracování studie a projektové dokumentace a výkon autorského dozoru pro výstavbu cca 250 bytových jednotek různého typu [družstevní bydlení pro mladé (cca 240 bytů) a obecní nájemní byty (cca 10 bytů)] na pozemcích v bloku ohraničeném ulicemi Křenová, Rumiště a Mlýnská v městské části Brno-střed (pozemky bývalého Dřevopodniku). Dle současného územního plánu jsou v ploše SJ s IPP 2,5-3,5. Část pozemků je vyhrazena pro plochy komunikací a prostranství místního významu – koridor budoucí Nové městské třídy. Pod povrchem vede zatrubněný tok Ponávky. Součástí předmětu veřejné zakázky je i vypracování dokumentace bouracích prací stávajících objektů.

Dle nového územního plánu je na území navržena plocha C/k4 - plocha smíšená obytná, s kompaktní zástavbou s výškou 9-22 metrů. I do nového územního plánu je propán koridor Nové městské třídy. Přípravu i realizaci projektu je nutné koordinovat s projektovou přípravou a realizací Brněnské městské třídy.

Dle Studie Revitalizace Staré Ponávky z roku 2010 se počítá s odtrubněním jejího toku a novou výstavbou s ohledem na Novou městskou třídu. Lokalita je součástí Územní studie Přestavbová zóna Špitálka a okolí, v této studii je počítáno s výstavbou dle nového Územního plánu, odkrytím toku Ponávky i Novou městskou třídou.

Skutečný počet bytů bude prověřen Zhotovitelem v rámci zpracovávání studie.

Projektová činnost bude probíhat postupně dle potřeb zadavatele, přičemž zadavatel na úvod plnění požaduje, aby vybraný dodavatel zpracoval studii. Zahájení realizace navazujících stupňů projektové dokumentace bude vždy na výzvu zadavatele. Zadavatel předpokládá, že dokumentace pro vydání územního rozhodnutí a dokumentace bouracích prací budou zpracovávány současně. Další stupně projektové dokumentace budou zpracovány vždy

výhradně na základě písemného požadavku zadavatele.

Pokud zadavatel nestanoví jinak, činnost vybraného dodavatele bude realizována v následujících stupních:

- Studie – komplexní ve vztahu k celé řešené lokalitě
- Dokumentace pro vydání územního rozhodnutí, včetně provedení všech nezbytných průzkumů (dále jen „DUR“)
- Dokumentace bouracích prací (dále jen „DBP“)
- Projektová dokumentace v rozsahu pro podání řádné žádosti o vydání stavebního povolení (dále jen „DSP“)
- Projektová dokumentace pro provádění stavby (dále jen „PDPS“)

Součástí vypracovaných projektových dokumentací bude doložení dokladů o jednání s orgány státní správy včetně prověření majetkoprávních vztahů, stanovisek, souhlasů, popřípadě rozhodnutí dotčených orgánů státní správy předepsané zvláštními právními předpisy a zapracování připomínek a rozhodnutí do projektových dokumentací.

V případě dokumentace pro územní rozhodnutí je součástí předmětu veřejné zakázky také zajištění územního řízení, ukončeného pravomocným rozhodnutím, v případě projektové dokumentace pro stavební povolení je součástí předmětu veřejné zakázky zajištění pravomocného stavebního povolení, v případě dokumentace bouracích prací je součástí předmětu veřejné zakázky zajištění souhlasu s odstraněním stavby a povolení odstranění stavby pro případ, že souhlas s odstraněním stavby nebude příslušným stavebním úřadem vydán (viz výhrada dle odst. 18.7 této zadávací dokumentace), tj. zastoupení zadavatele v předmětných řízeních dodavatelem.

Součástí předmětu veřejné zakázky je také poskytnutí součinnosti dodavatele zadavateli při zadávání veřejných zakázek na demolici stávajícího objektu a realizaci stavby – výběr zhotovitelů těchto stavebních prací (zejména zajištění návrhu odpovědí na žádosti dodavatelů o vysvětlení zadávací dokumentace ve vazbě na dodavatelem zpracované projektové dokumentace a případné navazující doplnění či zpřesnění zpracovaných projektových dokumentací).

Součástí předmětu plnění veřejné zakázky je dále provádění autorského dozoru při demolici stávajícího objektu a realizaci stavby na základě projektových dokumentací.

Součástí předmětu plnění veřejné zakázky je rovněž poskytnutí licence ke zpracované projektové dokumentaci a jejího hmotného zachycení, a to na celou dobu trvání ochrany majetkových práv plynoucích z autorství vybraného dodavatele.

Předmět plnění veřejné zakázky bude realizován v souladu se schváleným investičním záměrem Bytového odboru. Investiční záměr je součástí přílohy č. 3 zadávací dokumentace.

Podrobné vymezení předmětu veřejné zakázky, včetně technických podmínek v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky, je uvedeno v přílohách této zadávací dokumentace.

3.2 Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV)

kód CPV 71250000-5 | Architektonické, technické a zeměměřičské služby

kód CPV 71250000-7 | Technické projektování

kód CPV 71246000-4 | Určování a sestavování výkazu výměr

kód CPV 71247000-1 | Dohled nad stavebními pracemi

3.3 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky stanovená postupem podle ust. § 16 a násl. ZZVZ činí 24 800 000,- Kč bez DPH. Zadavatel výslovně upozorňuje, že nepředpokládá překročení předpokládané hodnoty v nabídkách účastníků.

3.4 Zásady dle ust. § 6 odst. 4 ZZVZ

Zadavatel se v rámci přípravy zadávacího řízení veřejné zakázky zabýval možnostmi uplatnění zásad sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a podpory inovací dle ust. § 6 odst. 4 ZZVZ.

- Při zadávání veřejné zakázky zadavatel aplikoval zásadu sociálně odpovědného zadávání ve smyslu ZZVZ tím, že v obchodních podmínkách stanovil požadavek v odst. XV.9. a XV.10. smlouvy na plnění veřejné zakázky.
- Při zadávání veřejné zakázky zadavatel neaplikoval zásadu environmentálně odpovědného zadávání ve smyslu ZZVZ, neboť to vzhledem k povaze a smyslu veřejné zakázky a současně s přihlédnutím k dalším zákonným zásadám zadávání veřejných zakázek dle ust. § 6 odst. 1 a 2 ZZVZ nepovažoval za účelné.
- Při zadávání veřejné zakázky zadavatel neaplikoval zásadu inovací ve smyslu ZZVZ, neboť to vzhledem k povaze a smyslu veřejné zakázky a současně s přihlédnutím k dalším zákonným zásadám zadávání veřejných zakázek dle ust. § 6 odst. 1 a 2 ZZVZ nepovažoval za účelné.

4 LHŮTA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Dodavatel zahájí plnění veřejné zakázky bezodkladně po nabytí účinnosti smlouvy na plnění veřejné zakázky. Bližší podrobnosti jsou stanoveny v příloze č. 1 zadávací dokumentace.

5 PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Prohlídka místa plnění se uskuteční dne 25. 10. 2021. Sraz účastníků prohlídky místa plnění je v 10 hod. před vstupní bránou do areálu (z ulice Rumiště). Prohlídka místa plnění slouží k seznámení dodavatelů s místem budoucího plnění. Při prohlídce místa plnění mohou zástupci

dodavatelů vznášet dotazy, ale odpovědi na ně v ústní podobě mají pouze informativní charakter a není možné dovolávat se jejich závaznosti. Uvedeným není dotčeno oprávnění dodavatele požadovat vysvětlení zadávací dokumentace dle čl. 13 této zadávací dokumentace.

6 POŽADAVKY ZADAVATELE NA KVALIFIKACI

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je v souladu s ust. § 73 a násl. ZZVZ dodavatel, který prokáže splnění požadavků:

- a) [základní](#) způsobilosti podle ust. § 74 a § 75 ZZVZ (odst. 6.1),
- b) [profesní](#) způsobilosti podle ust. § 77 ZZVZ (odst. 6.2),
- c) [ekonomické](#) kvalifikace podle ust. § 78 ZZVZ, je-li požadována (odst. 6.3) a
- d) [technické](#) kvalifikace podle ust. § 79 ZZVZ, je-li požadována (odst. 6.4).

6.1 Základní způsobilost dle ust. § 74 ZZVZ

Způsobilým je dodavatel, který	Způsob prokázání splnění základní způsobilosti (doklady)
<p>a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží;</p> <p>Jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu.</p> <p>Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele;</p> <p>Pro prokazování kvalifikace prostřednictvím pobočky závodu platí ust. § 74 odst. 3 ZZVZ.</p> <p>Pobočka závodu, která má sídlo na území České republiky, se podle ust. § 5 ZZVZ považuje za dodavatele se sídlem v České republice.</p>	<p><i>Výpis z evidence Rejstříku trestů pro</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - každou právnickou osobu a - každou fyzickou osobu, <p><i>pro niž je dle ZZVZ a zadávacích podmínek vyžadován.</i></p>

Způsobilým je dodavatel, který		Způsob prokázání splnění základní způsobilosti (doklady)
b)	nemá v České republice ani v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;	- <i>Potvrzení příslušného finančního úřadu</i> <i>a</i> - <i>Čestné prohlášení dodavatele ve vztahu ke spotřební dani, z něhož jednoznačně vyplývá splnění tohoto kvalifikačního požadavku.</i>
c)	nemá v České republice ani v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;	<i>Čestné prohlášení dodavatele, z něhož jednoznačně vyplývá splnění tohoto kvalifikačního požadavku.</i>
d)	nemá v České republice ani v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;	<i>Potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení.</i>
e)	není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařizována nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.	- <i>Výpis z obchodního rejstříku,</i> <i>nebo</i> - <i>čestné prohlášení dodavatele ve vztahu k naplnění tohoto požadavku v případě, že dodavatel není v obchodním rejstříku zapsán.</i>
<p>Doklady prokazující základní způsobilost musí prokazovat splnění požadované způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení (tedy nesmí být k okamžiku zahájení zadávacího řízení starší 3 měsíců).</p> <p>Prokázání základní způsobilosti může dodavatel prokázat také předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů v souladu s ust. § 228 ZZVZ či certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů dle § 234 ZZVZ.</p>		

6.2 Profesionální způsobilost dle ust. § 77 ZZVZ

Profesionální způsobilost splňuje dodavatel, který předloží		Způsob prokázání splnění profesionální způsobilosti (doklady)
a)	výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,	<i>Výpis z obchodního rejstříku nebo výpis z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.</i>

Profesní způsobilost splňuje dodavatel, který předloží		Způsob prokázání splnění profesní způsobilosti (doklady)
b)	doklad, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky.	<p><i>Platné oprávnění k podnikání v oboru projektová činnost ve výstavbě.</i></p> <p><i>Zadavatel uzná za průkaz podnikatelského oprávnění v požadovaném oboru aktuální výpis z živnostenského rejstříku nebo dosud platný živnostenský list či listy dokládající oprávnění dodavatele k podnikání v oboru, který bude zadavatelem požadovanému oboru obsahově odpovídat (jedná se zejména o živnostenské listy vydané za dříve platné právní úpravy).</i></p>
<p>Výpis z obchodního rejstříku nebo výpis z jiné obdobné evidence musí prokazovat splnění požadavku na profesní způsobilost dle odst. 6.2 písm. a) zadávací dokumentace nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení (tedy nesmí být k okamžiku zahájení zadávacího řízení starší 3 měsíců).</p> <p>Splnění požadavku profesní způsobilosti může dodavatel prokázat také předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů v souladu s ust. § 228 ZZVZ či certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů dle § 234 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nebo certifikátu prokazují splnění požadavků na profesní způsobilost.</p>		

6.3 Ekonomická kvalifikace dle ust. § 78 ZZVZ

Pro toto zadávací řízení se nepoužije.

6.4 Technická kvalifikace dle ust. § 79 ZZVZ

Kritéria technické kvalifikace		Vymezení min. úrovně kvalifikace a způsob jejího prokázání
a)	Dle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ – seznam významných služeb poskytnutých dodavatelem v období posledních 3 let před zahájením zadávacího řízení;	<p><u>Ze seznamu významných služeb musí vyplývat alespoň následující údaje:</u></p> <p>a) obchodní firma/název objednatele, b) předmět významné služby (konkrétní požadované údaje jsou uvedeny níže u příslušného požadavku),</p>

Kritéria technické kvalifikace	Vymezení min. úrovně kvalifikace a způsob jejího prokázání
	<p>c) <i>doba realizace významné služby,</i> d) <i>finanční objem významné služby,</i> e) <i>kontaktní osoba objednatele, u které bude možné realizaci významné služby ověřit, vč. kontaktního e-mailu a telefonu.</i></p> <p><i>Ze seznamu musí jednoznačně vyplývat, že dodavatel v uvedeném období realizoval alespoň 1 významnou službu spočívající ve zpracování (dokončené) projektové dokumentace novostavby bytového domu s tím, že v rámci předmětné významné zakázky dodavatel zpracoval (dokončil) alespoň 2 z následujících stupňů projektové dokumentace:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <i>• projektovou dokumentaci ve stupni pro územní řízení,</i> <i>• projektovou dokumentaci ve stupni pro stavební povolení nebo</i> <i>• projektovou dokumentaci ve stupni pro provádění stavby.</i> <p><i>Namísto 2 stupňů projektové dokumentace bude uznána dokumentace v rozsahu pro vydání společného povolení dle § 94j zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Stavební zákon“).</i></p> <p><i>Finanční hodnota předmětné významné (referenční) služby musela činit min. 3 mil. Kč bez DPH.</i></p> <p><i>Pro vyloučení pochybností zadavatel uvádí, že významnou zakázku nebude považovat projektování rodinných domů, staveb pro rodinnou rekreaci nebo budov s celkovou hrubou podlažní plochou menší než 350 m².</i></p> <p><i>Tuto část kvalifikace rovněž splní dodavatel</i></p>

Kritéria technické kvalifikace	Vymezení min. úrovně kvalifikace a způsob jejího prokázání
	<p>v případě, že se jedná o významné služby zahájené dříve než v posledních 3 letech či později, pokud</p> <ul style="list-style-type: none"> • byly v posledních 3 letech dokončeny, • probíhaly i po zahájení zadávacího řízení, nebo • stále probíhají, <p>za předpokladu splnění výše uvedených parametrů ke dni konce lhůty pro prokázání kvalifikace.</p>
<p>b) Dle § 79 odst. 2 písm. d) ZZVZ osvědčením o odborné kvalifikaci fyzické osoby odpovědné za poskytování příslušných služeb.</p>	<p>Zadavatel v souvislosti s prokázáním splnění této kvalifikace požaduje u příslušné osoby předložit profesní životopis, z něhož bude vyplývat splnění níže uvedených požadavků zadavatele (příslušná profesní praxe).</p> <p>Dodavatel předloží životopis pro:</p> <p><u>1 osobu – vedoucího realizačního týmu (hlavního projektanta), přičemž</u></p> <p>tato osoba musí mít:</p> <ul style="list-style-type: none"> • min. 7 let praxe v projekčních pracích za období posledních 10 let předcházejících zahájení zadávacího řízení, • odbornou způsobilost ve smyslu § 5 odst. 3 písm. a) zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, v oboru „Pozemní stavby“ nebo autorizace v oboru „Architektura“ dle § 4 odst. 2 písm. a) zákona č. 360/1992 Sb. anebo autorizace se všeobecnou působností dle § 4 odst. 3 zákona č. 360/1992 Sb. (doložení dokladu podle tohoto požadavku postačuje dodavatelem, který byl v rámci zadávacího řízení vybrán, tj. nemusí být předkládán v okamžiku podání nabídky, ale lze jej doložit v souladu s článkem 14.1 zadávací

Kritéria technické kvalifikace	Vymezení min. úrovně kvalifikace a způsob jejího prokázání
	<p>dokumentace až na základě výzvy zadavatele),</p> <ul style="list-style-type: none"> • odbornou kvalifikaci, tj. praxi spočívající v samostatném zpracování nebo nesení odpovědnosti za zpracování (tj. „razítka“ na příslušnou dokumentaci z titulu své autorizace) projektových dokumentací, které alespoň v 1 případě naplňují požadavky zadavatele dle odst. 6.4 písm. a) zadávací dokumentace, a to v posledních 5 letech (nemusí se však jednat o identickou referenční zakázku, prostřednictvím které prokazuje účastník kvalifikaci); musí se jednat o jinou zkušenost než je ta, kterou účastník uvede v rámci tabulky pro hodnocení zkušeností vedoucího realizačního týmu dle přílohy č. 2 zadávací dokumentace.

7 SPOLEČNÁ USTANOVENÍ KE KVALIFIKACI

7.1 **Pravost a jazyk dokladů prokazujících splnění kvalifikace ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace**

Dodavatel prokáže splnění kvalifikace ve všech případech doklady předloženými v prostých kopiích (např. v naskenované podobě). Zadavatel může pro účely zajištění řádného průběhu zadávacího řízení postupem podle § 46 odst. 1 ZZVZ požadovat předložení originálu dokladu v elektronické podobě. Není-li v zadávací dokumentaci výslovně uvedeno jinak, zadavatel v souladu s § 86 odst. 2 ZZVZ nepřipouští, aby účastník nahradil předložení dokladů ke kvalifikaci čestným prohlášením.

Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit i odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy ve smyslu zákona č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy, v platném znění, nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné. V ČR jde zejména o

- výpis z obchodního rejstříku,

- výpis z veřejné části živnostenského rejstříku nebo

-výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

Dodavatel také může nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky ve smyslu § 87 ZZVZ.

V případě **cizojazyčných** dokumentů připojí účastník k dokumentům (prostý) **překlad** do českého jazyka. Bude-li mít zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, je oprávněn si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka. Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce. Doklady o vzdělání (např. vysokoškolské diplomy) lze předkládat rovněž v latinském jazyce.

7.2 Doklady předkládané vybraným dodavatelem

Zadavatel si od dodavatele, kterého identifikoval jako **vybraného dodavatele**, vyžádá předložení originálů dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v této podobě v zadávacím řízení předloženy, a to v **elektronické podobě** (viz článek 2 zadávací dokumentace).

V případě potvrzení vydávaných orgánem státní správy se může jednat například o potvrzení, které bude elektronicky podepsáno a zasláno tímto orgánem do datové schránky dodavatele (v takovém případě postačí předložení pouze tohoto elektronicky podepsaného souboru) či se může jednat o původní listinný originál dokladu, který byl prostřednictvím autorizované konverze převeden do elektronické podoby (například na některém z pracovišť Czech POINT).

Za originál v elektronické podobě se **nepovažuje sken** dokladu vydávaného orgánem státní správy (ani pokud by byl například následně elektronicky podepsán dodavatelem).

7.3 Prokázání kvalifikace získané v zahraničí

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem a ZZVZ.

Potvrzení pro zahraniční dodavatele o neexistenci nedoplatků v ČR vydává ve vztahu k

- daňovým nedoplatkům Finanční úřad pro Prahu 1,
- nedoplatkům na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti Pražská správa sociálního zabezpečení.

7.4 Prokázání části kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Pokud není účastník schopen prokázat splnění určité části profesní způsobilosti, ekonomické kvalifikace nebo technické kvalifikace požadované zadavatelem v plném rozsahu a zadávací dokumentace nestanoví jinak, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat

prostřednictvím jiné osoby (to neplatí v případě profesní způsobilosti podle odst. 6.2 písm. a) zadávací dokumentace).

Za jinou osobu se považuje osoba s jiným IČO, a to i tehdy, je-li například součástí stejného koncernu jako účastník.

Účastník je v takovém případě povinen zadavateli předložit

- a) doklady prokazující splnění **základní** způsobilosti podle odst. 6.1 zadávací dokumentace (ust. § 74 a § 75 ZZVZ) jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění **profesní** způsobilosti podle odst. 6.2 písm. a) zadávací dokumentace (ust. § 77 odst. 1 ZZVZ) jinou osobou,
- c) doklady prokazující splnění **chybějící části kvalifikace** prostřednictvím jiné osoby, a
- d) písemný **závazek** jiné osoby (případně i ve formě smlouvy s dodavatelem) k poskytnutí **konkrétního** plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v **rozsahu**, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. Dále viz ust. § 83 odst. 2 ZZVZ.

7.5 Společné prokazování kvalifikace

V případě společné účasti více dodavatelů prokazuje základní způsobilost (odst. 6.1 zadávací dokumentace) a profesní způsobilost [odst. 6.2 písm. a) zadávací dokumentace] každý z těchto dodavatelů samostatně v plném rozsahu.

Společné prokazování kvalifikace musí dále splňovat následující předpoklady:

- a) Jeden z dodavatelů bude výslovně identifikován jako vedoucí účastník určený pro komunikaci se zadavatelem v rámci zadávacího řízení;
- b) Součástí dokladů prokazujících splnění kvalifikace musí být i doklad (např. smlouva), z něhož bude zřejmý závazek všech dodavatelů nést společnou a nerozdílnou odpovědnost za plnění veřejné zakázky.

7.6 Důsledek nesplnění kvalifikace

Účastník, který neprokáže splnění kvalifikace v rozsahu požadovaném ZZVZ a zadávací dokumentací, může být zadavatelem z účasti v zadávacím řízení vyloučen. Pokud se jedná o vybraného dodavatele, tento musí být ve smyslu § 48 odst. 8 ZZVZ z těchto důvodů ze zadávacího řízení vyloučen.

7.7 Činnosti vyhrazené výlučně účastníkovi

Účastník je oprávněn zajišťovat plnění předmětu veřejné zakázky prostřednictvím poddodavatele.

8 OBCHODNÍ PODMÍNKY

8.1 Zadavatel stanoví obchodní podmínky formou textu návrhu smlouvy, který je přílohou č. 1 zadávací dokumentace a který je pro účastníka zadávacího řízení **závazný**. Účastník není oprávněn činit jakékoliv změny či doplnění s výjimkou údajů, které jsou výslovně označeny pro doplnění ze strany účastníka.

8.2 Účastník podáním nabídky na veřejnou zakázku akceptuje zadavatelem zpracovaný návrh smlouvy, tedy návrh smlouvy vůbec nemusí být součástí nabídky. V takovém případě však účastník v **nabídce** uvede všechny **údaje**, které jsou v návrhu smlouvy **označeny pro doplnění** ze strany účastníka.

9 POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Zadavatel požaduje, aby v nabídce byla uvedena nabídková cena za plnění předmětu veřejné zakázky. Za tímto účelem účastník předloží ve své nabídce nabídkovou cenu, a to v následující základní struktuře:

Struktura nabídkové ceny ¹	
Cena za poskytnutí <u>stupně plnění Studie</u> v Kč bez DPH	
Cena za poskytnutí <u>stupně plnění DUR</u> v Kč bez DPH	
Cena za <u>zajištění územního rozhodnutí</u> v Kč bez DPH	
Cena za poskytnutí <u>stupně plnění DBP</u> v Kč bez DPH	
Cena za <u>zajištění souhlasu s odstraněním stavby</u> v Kč bez DPH	

¹ Účastník je při zpracování nabídky povinen respektovat cenové limity uvedené v čl. VII. přílohy č. 1 zadávací dokumentace - Obchodní podmínky (závazný text návrhu smlouvy).

Cena za zajištění <u>povolení odstranění stavby</u> v Kč bez DPH	
Cena za poskytnutí <u>stupně plnění DSP</u> v Kč bez DPH	
Cena za <u>zajištění stavebního povolení</u> v Kč bez DPH	
Cena za poskytnutí <u>stupně plnění PDPS</u> v Kč bez DPH	
Cena za <u>poskytování součinnosti</u> v Kč bez DPH	
Cena za <u>provádění autorského dozoru</u> v Kč bez DPH	
Cena celkem bez DPH (v Kč)	
DPH celkem (v Kč)	
Cena celkem vč. DPH (v Kč)	

Podrobnosti k nabídkové ceně jsou uvedeny v závazných obchodních podmínkách.

Nabídková cena uvedená v nabídce

- a) musí zahrnovat veškeré náklady vzniklé v souvislosti s plněním veřejné zakázky; součástí nabídkové ceny jsou veškeré práce, dodávky, poplatky a jiné náklady účastníka nezbytné pro řádné a úplné provedení předmětu plnění, není-li zadávacími podmínkami výslovně stanoveno jinak, a
- b) může být měněna pouze za podmínek vyplývajících ze zadávací dokumentace, jsou-li takové podmínky dány.

10 HODNOCENÍ NABÍDEK

Nabídky budou hodnoceny v souladu s ust. § 114 a násl. ZZVZ podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomicky nejvýhodnější nabídkou je nabídka, která v souhrnu nejlépe naplní stanovená kritéria hodnocení:

	Kritéria hodnocení	Váha
A.	Nabídková cena	80 %
B.	Zkušenosti vedoucího realizačního týmu (hlavního projektanta)	20 %

Způsob hodnocení:

A. Nabídková cena

V rámci tohoto kritéria hodnocení bude zadavatel hodnotit výši nabídkových cen celkem v Kč bez DPH nabídnutých účastníky v souladu s čl. 9 zadávací dokumentace. Za vhodnější nabídku se považuje nabídka s nižší nabídkovou cenou. Nabídky budou v rámci tohoto kritéria hodnocení hodnoceny bodovací metodou dle následujícího vzorce:

$$\frac{\text{hodnota nejvhodnější nabídky}}{\text{hodnota hodnocené nabídky}} * 80$$

B. Zkušenosti vedoucího realizačního týmu (hlavního projektanta)

V rámci tohoto kritéria hodnocení bude zadavatel hodnotit zkušenosti vedoucího realizačního týmu (hlavního projektanta), který se bude přímo podílet na plnění veřejné zakázky a prostřednictvím kterého prokázal splnění kvalifikace dle odst. 6.4. písm. b) zadávací dokumentace. Za vhodnější nabídku se považuje nabídka s celkově vyššími (rozsáhlejšími) zkušenostmi vedoucího projektu. Zadavatel bude hodnotit zkušenosti této osoby doložené nad rámec kvalifikace prokázané dle odst. 6.4. písm. b) zadávací dokumentace, které budou účastníkem doplněny do přílohy č. 2 zadávací dokumentace.

Předmětem hodnocení v rámci tohoto kritéria hodnocení budou zkušenosti vedoucího realizačního týmu (hlavního projektanta) **se zpracováním projektové dokumentace** dle zvláštních právních předpisů při splnění následujících požadavků:

- i. v rámci jedné zkušenosti se jednalo o alespoň 2 z následujících stupňů projektové dokumentace novostavby bytového domu: projektovou dokumentaci ve stupni pro územní řízení, projektovou dokumentaci ve stupni pro stavební povolení nebo projektovou dokumentaci ve stupni pro provádění stavby; namísto 2 stupňů projektové dokumentace bude uznána dokumentace v rozsahu pro vydání společného povolení dle § 94j Stavebního zákona; za zkušenost se nebude považovat projektování rodinných domů, staveb pro rodinnou rekreaci nebo budov s celkovou hrubou podlažní plochou menší než 350 m²,
- ii. finanční hodnota předmětné zkušenosti musela činit min. 3 mil. Kč bez DPH,
- iii. projektové dokumentace byly zpracované za posledních 10 let před zahájením zadávacího řízení do konce lhůty pro prokázání splnění kvalifikace,
- iv. samostatné zpracování nebo odpovědnost za zpracování projektové dokumentace (tj. „razítko“ na příslušnou dokumentaci z titulu níže uvedené autorizace), která obsahovala náležitosti dle vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb,
- v. zkušenost byla realizována v rámci některé z následujících autorizací: autorizace v oboru „Pozemní stavby“ dle § 5 odst. 3 písm. a) nebo autorizace v oboru

„Architektura“ dle § 4 odst. 2 písm. a) zákona č. 360/1992 Sb. anebo autorizace se všeobecnou působností dle § 4 odst. 3 zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů

Hodnoceno bude maximálně 5 zkušeností. Nabídne-li účastník zkušeností u příslušné osoby více, bude pro účely hodnocení jeho nabídky použito 5 zkušeností. Za každou zkušenost, která vyhovuje výše uvedeným požadavkům, obdrží dodavatel 1 bod.

Pokud účastník pro účely hodnocení předloží několik zkušeností, které představují etapy nebo dílčí soubory jednoho projektu (bytového souboru apod.), zadavatel uvádí, že hodnoceny budou pouze takové zkušenosti, ze kterých bude plynout jejich nezávislost, která bude posuzována z hlediska, zda pro každou takovou nárokovanou zkušenost bylo vydáno samostatné stavební povolení nebo společné povolení anebo byla podána žádost o samostatné stavební povolení nebo společné povolení, a to současně při respektování dalších shora uvedených požadavků zadavatele, např. včetně finančního limitu (např. příslušné projektové činnosti ve vztahu k bytovému domu A musely naplnit minimální hodnotu ve výši 3 mil. Kč bez DPH, tj. nemohlo se jednat o finanční součet činností vztahených k bytovému domu A a B, pokud každý z nich měl zpracované samostatné povolení – v takovém případě by se nejednalo o nezávislou zkušenost s finančním limitem 3 mil. Kč bez DPH).

Seznam zkušeností vedoucího projektu pro účely hodnocení **nemůže být dodatečně (po podání nabídky) rozšiřován**; v případě, že údaje v nabídce (vyplněné příloze č. 2 zadávací dokumentace) nebudou úplné či jednoznačné, příslušná praxe nemusí být uznána pro účely hodnocení nabídky. Zkušenost na přípravě jednoho projektu (stavby) může být pro účely hodnocení uznána jen jednou.

Nabídky budou v rámci tohoto kritéria hodnoceny po převodu zkušeností na bodové hodnocení bodovací metodou dle výše uvedeného. Následně bude součet bodových hodnot za všechny vyhovující zkušenosti přepočten na bodové hodnocení dle daného kritéria dle následujícího vzorce:

$$\frac{\text{hodnota hodnocené nabídky (součet bodových hodnot)}}{\text{hodnota nejvhodnější nabídky (součet bodových hodnot)}} * 20$$

Určení pořadí účastníků:

Pořadí účastníků bude určeno na základě dosaženého součtu bodových hodnocení dle jednotlivých kritérií hodnocení. Vyšší součtové bodové hodnocení znamená vyšší pořadí. Účastník s nejvyšším celkovým počtem bodů je první v pořadí. V případě rovnosti bodového zisku rozhodne o pořadí na prvním místě lepší (vyšší) bodový zisk v rámci kritéria hodnocení Nabídková cena.

U bodového hodnocení bude vždy u každého kritéria hodnocení provedeno zaokrouhlení na dvě desetinná místa dle pravidel zaokrouhlování.

11 POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ NABÍDKY

- 11.1** Účastník zadávacího řízení podá pouze úplnou **elektronickou podobu nabídky**, a to s využitím elektronického nástroje dle článku 2 zadávací dokumentace. **Nabídka musí být šifrována v souladu s požadavky právních předpisů a elektronického nástroje.**
- 11.2** Nabídka musí být zpracována **v českém či slovenském jazyce**. Výjimku tvoří odborné názvy, které mohou být kromě českého jazyka předloženy v anglickém jazyce; v anglickém jazyce pouze tehdy, pokud jsou v anglickém jazyce běžně používány i v českém prostředí nebo nemají vhodný český ekvivalent.
- 11.3** V případě, že jsou některé údaje v nabídce účastníka uvedeny v jiné měně než v Kč, aniž by to bylo v rozporu se zadávací dokumentací (např. čl. 9 zadávací dokumentace), použije se pro přepočítání na Kč kurz devizového trhu vyhlášený Českou národní bankou ke dni zahájení zadávacího řízení.
- 11.4** Zadavatel požaduje, aby součástí nabídky byly dále požadované informace a doklady, a doporučuje použít následující pořadí dokumentů (zejména budou-li součástí jednoho souboru)
- krycí list nabídky obsahující identifikační údaje účastníka v rozsahu uvedeném v ust. § 28 odst. 1 písm. g) ZZVZ a nabídkovou cenu celkem, stejně jako nabídkovou cenu rozepsanou dle položek ve smyslu článku 9 zadávací dokumentace
 - obsah nabídky s uvedením čísel stran kapitol nabídky, včetně seznamu případných příloh,
 - doklad o složení jistoty,
 - doklady prokazující splnění kvalifikace (případně čestné prohlášení v rozsahu přípuštěném touto zadávací dokumentací),
 - údaje/parametry, které mají být předmětem hodnocení ve smyslu článku 10 zadávací dokumentace v rámci kritéria Zkušenosti vedoucího realizačního týmu/hlavního projektanta - předložením Tabulky pro hodnocení zkušeností vedoucího realizačního týmu dle přílohy č. 2 zadávací dokumentace,
 - ostatní dokumenty, které mají dle účastníka tvořit obsah nabídky.

12 ZÁVAZNOST POŽADAVKŮ ZADAVATELE

Informace a údaje uvedené v zadávací dokumentaci vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky.

Tyto požadavky je účastník povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek.

V případě, že zadávací podmínky obsahují odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje zadavatel výslovně použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení, které naplní zadavatelem požadovanou či odborníkovi zřejmou funkcionalitu.

13 VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Přestože tato zadávací dokumentace vymezuje předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky, mohou dodavatelé požadovat vysvětlení zadávacích podmínek.

Žádost musí být zadavateli doručena ve lhůtě dle ust. § 98 odst. 3 ZZVZ (8 pracovních dnů před koncem lhůty pro podání nabídek).

Zadavatel upozorňuje, že veškerá komunikace se zadavatelem v rámci zadávacího řízení této veřejné zakázky musí být vedena pouze elektronicky, a to zejména prostřednictvím elektronického nástroje dle článku 2 zadávací dokumentace, případně i prostřednictvím datové schránky či na emailovou adresu zástupce zadavatele dle odst. 1.2. zadávací dokumentace.

Zadavatel v zákonné lhůtě 3 pracovních dní uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti, na profilu zadavatele.

Zadavatel je oprávněn uveřejnit na profilu zadavatele za podmínek ust. § 98 odst. 1 ZZVZ vysvětlení zadávací dokumentace i z vlastního podnětu. Dle ust. § 99 ZZVZ může takto rovněž uveřejnit změnu nebo doplnění zadávací dokumentace.

14 PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY S VYBRANÝM DODAVATELEM

- 14.1** Dodavatel, který byl zadavatelem (komisí) identifikován jako vybraný dodavatel, doloží na vyzvu zadavatele za podmínek článku 2 zadávací dokumentace (tj. v elektronické podobě)

- a) doklady o kvalifikaci ve smyslu odst. 7.2 zadávací dokumentace,
- b) originál nebo úředně ověřená kopie dokladu (osvědčení) prokazujícího autorizaci požadovanou ve smyslu odst. 6.4 písm. b) zadávací dokumentace, a to v rozsahu dle § 5 odst. 3 zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, popřípadě potvrzení o zápisu do seznamu registrovaných osob dle § 23 odst. 6 písm. e) citovaného zákona,
- c) doklad o sjednaném pojištění odpovědnosti za škodu vyplývající z dodávaného předmětu plnění dle odst. XI.1. Obchodních podmínek (závazného textu návrhu smlouvy) dle přílohy č. 1 zadávací dokumentace,

pokud již požadované dokumenty nebyly v této podobě v zadávacím řízení předloženy.

14.2 Je-li vybraný dodavatel českou právnickou osobou, zjistí zadavatel údaje o jeho skutečném majiteli v evidenci skutečných majitelů vedené dle zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů. Nejedná-li se o osobu, na kterou se vztahuje zákonná výjimka, musí být údaje o skutečném majiteli v evidenci skutečných majitelů zapsány. Vybraný dodavatel, který je českou právnickou osobou, která má skutečného majitele, bude vyloučen ze zadávacího řízení, pokud nebude možné zjistit údaje o jeho skutečném majiteli z evidence skutečných majitelů; k zápisu zpřístupněnému v evidenci skutečných majitelů po odeslání oznámení o vyloučení dodavatele se nepřihlíží. Pro vybraného dodavatele, který je zahraniční právnickou osobou, platí ustanovení § 122 odst. 5 ZZVZ.

15 LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Účastník zadávacího řízení je povinen podat nabídku výhradně v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje dle článku 2 zadávací dokumentace, a to do konce lhůty pro podání nabídek.

Lhůta pro podání nabídek je uvedena v příslušném formuláři uveřejněném ve Věstníku veřejných zakázek.

Místo (adresa) pro elektronické podání nabídek: <https://ezak.brno.cz/>

16 OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

Otvírání elektronicky podaných nabídek je v souladu s ust. § 109 ZZVZ **neveřejné**.

17 ZADÁVACÍ LHŮTA A JISTOTA

Zadavatel stanoví požadavek na zadávací lhůtu (§ 40 ZZVZ) a poskytnutí jistoty (§ 41 ZZVZ).

Doba, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit (zadávací lhůta): 5 měsíců od skončení lhůty pro podání nabídek.

Výše požadované jistoty: 100 tis. Kč.

Forma poskytnutí jistoty:

- a) peněžní jistota – složení peněžní částky na účet zadavatele, nebo
- b) neodvolatelná a nepodmíněná bankovní záruka – záruční listina v elektronické podobě (dle ust. § 2029 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů), nebo
- c) pojištění záruky v elektronické podobě (dle ust. § 2868 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů).

Jistota bude poskytnuta v korunách českých.

a) Složení peněžní jistoty:

Dokladem prokazujícím složení peněžní jistoty na účet určený zadavatelem je též výpis z účtu účastníka u peněžního ústavu, z něhož je patrné, že dodavatel převedl částku ve výši odpovídající požadované jistotě na účet, nebo potvrzení peněžního ústavu o složení částky ve výši odpovídající požadované jistotě na účet uvedený níže. Potřebné údaje pro složení peněžní jistoty jsou následující:

bankovní ústav:	Česká spořitelna, a. s.
číslo účtu a kód banky:	111502222/0800
specifický symbol:	IČO dodavatele (resp. jeho ekvivalent)
konstantní symbol:	558

Peněžní jistota musí být na účet připsána ve lhůtě pro podání nabídek. Nestanoví-li dodavatel jinak, bude v případě naplnění zákonných podmínek peněžní jistota vrácena na účet, ze kterého byla dodavatelem uhrazena.

b) Poskytnutí bankovní záruky:

Jistota formou bankovní záruky se poskytuje předložením bankou elektronicky podepsanou záruční listinou v elektronické podobě, obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 41 odst. 8 ZZVZ jistotu. Tato záruční listina musí být v nabídce doložena v originálu (nepostačuje např. sken podepsané záruční listiny). V případě naplnění zákonných podmínek pro vrácení jistoty poskytne zadavatel dodavateli či dodavatelem určené bance na

jeho žádost informaci o splnění podmínek pro vrácení jistoty poskytnuté formou bankovní záruky.

c) Poskytnutí pojištění záruky:

Jistota formou pojištění záruky se poskytuje předložením písemného prohlášení pojistitele v elektronické podobě obsahujícího závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 41 odst. 8 ZZVZ jistotu. Za předpokladu, že příslušná pojišťovna pro plnění z pojištění záruky požaduje originál písemného prohlášení, poskytuje se jistota formou pojištění záruky předložením pojišťovnou elektronicky podepsanou záruční listinou v elektronické podobě. V případě naplnění zákonných podmínek pro vrácení jistoty poskytne zadavatel dodavateli či dodavatelem určené pojišťovně na jeho žádost informaci o splnění podmínek pro vrácení jistoty poskytnuté formou pojištění záruky.

18 VÝHRADY ZADAVATELE

- 18.1** Náklady spojené se svou účastí v zadávacím řízení nese účastník.
- 18.2** Zadavatel si vyhrazuje právo upravit zadávací podmínky či zrušit zadávací řízení v souladu s příslušnými ustanoveními ZZVZ.
- 18.3** Zadavatel nepřipouští ani nepožaduje varianty nabídky.
- 18.4** Zadavatel může ověřovat věrohodnost poskytnutých údajů a dokladů a může si je opatřovat také sám, a to například u třetích osob či z veřejně dostupných zdrojů. Účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.
- 18.5** Zadavatel požaduje ze strany dodavatelů a jejich poddodavatelů dodržení podmínek dle ustanovení § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů. Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, pokud účastník nebo poddodavatel, prostřednictvím kterého účastník prokazuje kvalifikaci, poruší citované ustanovení.
- 18.6** Zadavatel upozorňuje, že vybraný dodavatel je dle ust. § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.
- 18.7** Zadavatel si v souladu s ust. § 100 odst. 1 ZZVZ vyhrazuje změnu závazku ze smlouvy na veřejnou zakázku, spočívající v nerealizování části plnění, jehož předmětem je zajištění povolení odstranění stavby, a to v případě, že příslušný stavební úřad vydá souhlas s odstraněním stavby na základě ohlášení záměru odstranění stavby a řízení k povolení odstranění stavby proto nebude zahájeno.

Pokud příslušný stavební úřad vydá souhlas s odstraněním stavby, část plnění spočívající v zajištění povolení odstranění stavby vybraný dodavatel (resp. zhotovitel po uzavření Smlouvy o zpracování projektové dokumentace a o výkonu autorského dozoru) nebude realizovat a cena za toto nerealizované plnění nebude zadavatelem (resp. objednatelům po uzavření Smlouvy o zpracování projektové dokumentace a o výkonu autorského dozoru) hrazena.

19 INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

- 19.1** Zadavatel v postavení správce osobních údajů tímto informuje ve smyslu čl. 13 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (dále jen „GDPR“) a zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, účastníky zadávacího řízení o zpracování osobních údajů za účelem realizace zadávacího řízení dle ZZVZ.
- 19.2** Zadavatel může v rámci realizace zadávacího řízení zpracovávat osobní údaje dodavatelů a jejich poddodavatelů (z řad fyzických osob podnikajících), členů statutárních orgánů a kontaktních osob dodavatelů a jejich poddodavatelů, osob, prostřednictvím kterých je dodavatelem prokazována kvalifikace, členů realizačního týmu dodavatele a skutečných majitelů dodavatele.
- 19.3** Zadavatel bude zpracovávat osobní údaje pouze v rozsahu nezbytném pro realizaci zadávacího řízení a pouze po dobu stanovenou právními předpisy, zejména ZZVZ. Subjekty údajů jsou oprávněny uplatňovat jejich práva dle čl. 13 až 22 GDPR v písemné formě na adrese sídla zadavatele.
- 19.4** Zadavatel předává osobní údaje ke zpracování zástupci zadavatele jako zpracovateli osobních údajů, za účelem administrace zadávacího řízení dle ust. § 43 ZZVZ.

20 SEZNAM PŘÍLOH

Součástí zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

Příloha č. 1 – Obchodní podmínky (závazný text návrhu smlouvy)

Příloha č. 2 – Tabulka odborných zkušeností vedoucího realizačního týmu (hlavního projektanta)

Příloha č. 3 – Technické podklady dostupné z https://mmbonline-my.sharepoint.com/:f/g/personal/nykodymova_veronika_brno_cz/Eq4Z1S4W-L9Cow4pPzdkpckBoi_3a3ASeeh0ei66OrYOag?e=QKWNiM

V Brně dne dle data elektronického podpisu

Statutární město Brno
právně zastoupené
MT Legal s.r.o., advokátní kancelář