

B | R | N | O

NOVÁ
ZBROJOVKA

Základní a mateřská škola Nová Zbrojovka, Brno

Soutěžní podmínky

Urbanisticko-architektonická jednofázová
užší projektová soutěž o návrh

Statutární město Brno a NOVÁ ZBROJOVKA, s.r.o.

vyhlašují, v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Zákon**“), v souladu se Soutěžním řádem České komory architektů ze dne 29. dubna 1993, v platném znění (dále jen „**Soutěžní řád**“), v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, v souladu se zákonem č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Zákon o výkonu povolání**“), s přihlédnutím k ustanovení § 1772 až 1779 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů,

urbanisticko-architektonickou jednofázovou užší projektovou soutěž o návrh

Základní a mateřská škola Nová Zbrojovka, Brno

(dále jen „**Soutěž**“)

a vydává tyto

Soutěžní podmínky

(dále jen „**Soutěžní podmínky**“)

Organizátor Soutěže a zpracovatel Soutěžních podmínek:



Kancelář architekta města Brna, p. o.

Zelný trh 331/13,
602 00 Brno

Obsah

1	Zadavatel, porota, prizvaní odborníci a pomocné orgány poroty	5
1.1	Zadavatel	5
1.2	Organizátor soutěže a zpracovatel soutěžních podmínek.....	5
1.3	Porota.....	6
1.4	Prizvaní odborníci.....	10
1.5	Sekretář Soutěže.....	11
1.6	Přezkušovatel soutěžních návrhů	11
2	Předmět soutěže a soutěžní zadání.....	12
2.1	Předmět soutěže.....	12
2.2	Soutěžní zadání	12
2.3	Důsledky nedodržení požadavků zadavatele na řešení předmětu Soutěže.....	13
3	Druh a účel soutěže, specifikace následné veřejné zakázky.....	14
3.1	Druh soutěže	14
3.2	Účel a poslání soutěže	14
3.3	Specifikace následné veřejné zakázky	15
4	Účastníci Soutěže.....	16
4.1	Podmínky účasti v Soutěži.....	16
4.2	Žádosti o účast, jejich posouzení a snížení počtu účastníků.....	16
4.3	Důsledky nesplnění podmínek k účasti v Soutěži	17
4.4	Podmínky pro uzavření smluv na plnění následné zakázky	18
5	Soutěžní návrh	19
5.1	Závazné náležitosti soutěžního návrhu	19
5.2	Grafická část	19
5.3	Textová část.....	20
5.4	Vkládací model	20
5.5	Další požadované dokumenty.....	20
5.6	Fyzická a digitální podoba soutěžního návrhu	21
5.7	Označení návrhu a jeho částí, obal soutěžního návrhu.....	22
5.8	Podmínky anonymity soutěžního návrhu.....	22
5.9	Důsledky nesplnění požadavků na soutěžní návrhy.....	23
6	Dostupnost soutěžní dokumentace, soutěžní podklady, vysvětlení soutěžních podmínek	24
6.1	Dostupnost soutěžní dokumentace	24
6.2	Soutěžní podklady.....	24
6.3	Vysvětlení soutěžní dokumentace (dotazy)	25
7	Kritéria hodnocení.....	26
7.1	Kritéria hodnocení.....	26
7.2	Hodnocení návrhů porotou.....	26

8	Ceny, odměny a náhrady výloh spojených s účastí v Soutěži	27
8.1	Celková částka na ceny, odměny a náhrady výloh v Soutěži	27
8.2	Ceny	27
8.3	Odměny.....	27
8.4	Náhrady výloh spojených s účastí v Soutěži.....	27
8.5	Podmínky pro případné rozhodnutí o jiném rozdělení cen a náhrad výloh, popřípadě neudělení některých cen a náhrad výloh	27
8.6	Náležitosti zdanění cen a náhrad výloh rozdělených v Soutěži	27
9	Průběh Soutěže	29
9.1	Projednání soutěžních podmínek před vyhlášením Soutěže	29
9.2	Zahájení Soutěže	29
9.3	Prohlídka soutěžního místa	29
9.4	Vysvětlení soutěžní dokumentace.....	29
9.5	Odevzdání žádostí o účast	30
9.6	Odevzdání soutěžních návrhů	30
9.7	Kontrola splnění podmínek v Soutěži	31
9.8	Přezkoušení návrhů.....	32
9.9	Hodnotící zasedání poroty	32
9.10	Protokol o průběhu Soutěže.....	32
9.11	Rozhodnutí o výběru návrhu a jeho oznámení	33
9.12	Zpřístupnění soutěžních návrhů.....	33
9.13	Ukončení Soutěže, zrušení Soutěže	33
9.14	Proplacení cen a náhrad výloh spojených s účastí v Soutěži	33
9.15	Veřejná výstava soutěžních návrhů	33
10	Řešení rozporů	34
10.1	Námitky.....	34
10.2	Návrh na zahájení řízení o přezkoumání úkonů zadavatele	34
11	Autorská práva	35
11.1	Zajištění ochrany autorských práv k návrhu ve vztahu účastník – autor	35
11.2	Zajištění ochrany autorských práv k návrhu ve vztahu účastník – zadavatel	35
12	Ostatní podmínky.....	36
12.1	Závazný jazyk Soutěže	36
12.2	Právní řád	36
12.3	Klauzule o akceptování podmínek soutěže.....	36

1 Zadavatel, porota, přizvaní odborníci a pomocné orgány poroty

1.1 Zadavatel

1.1.1 Dne 27. 05. 2022 byla v souladu s ustanovením § 7 odst. 1 Zákona uzavřena smlouva o společném zadání Soutěže a o spolupráci mezi statutárním městem Brnem, NOVOU ZBROJOVKOU, s.r.o., jako spoluzadavatelem Soutěže a Kanceláří architekta města Brna, příspěvkovou organizací, jako organizátorem Soutěže a zpracovatelem Soutěžních podmínek.

1.1.2 Zadavatelé Soutěže jsou:

Statutární město Brno (dále také jako „**Spoluzadavatel č. 1**“)

se sídlem na Dominikánském náměstí 196/1, 602 00 Brno

IČO: 449 92 785

DIČ: CZ44992785

zastoupeno JUDr. Markétou Vaňkovou, primátorkou města Brna

a

NOVÁ ZBROJOVKA, s.r.o. (dále také jako „**Spoluzadavatel č. 2**“)

se sídlem na Vladislavové/ě 1390/17, 110 00 Praha

IČO: 275 78 925

DIČ: CZ27578925

zastoupená Ing. Zdeňkem Havelkou, jednatelem

pro úkony spojené se Soutěží zastoupená Ing. Miroslavem Pekníkem na základě plné moci

(„**Spoluzadavatel č. 1**“ a „**Spoluzadavatel č. 2**“ dále společně také jako „**Zadavatel**“)

1.2 Organizátor soutěže a zpracovatel soutěžních podmínek

Kancelář architekta města Brna, příspěvková organizace (dále také jako „**Organizátor**“ nebo „**KAM**“)

se sídlem na Zelném trhu 331/13, 602 00 Brno

IČO: 051 28 820

DIČ: CZ05128820

zastoupena doc. Ing. arch. Michalem Sedláčkem, ředitelem

tel.: +420 770 176 560

e-mail: info@kambrno.cz

ID datové schránky: j9gzbpi

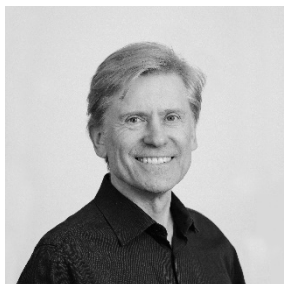
1.3 Porota

1.3.1 Řádní členové závislí



RNDr. Filip Chvátal, Ph.D., člen Rady města Brna, zástupce Spoluzadavatele č. 1

Absolvent PŘF MU v Brně. Absolvoval doktorské studium v oboru Regionální geografie a regionální rozvoj – dopravní geografie. Dlouhodobě se v rámci města Brna věnuje problematice dopravy, územního plánování a rozvoje. Dříve pracoval jako odborný pracovník Geografického ústavu Masarykovy univerzity a manažer Svazku obcí Šlapanicko, kde koordinoval především výstavbu cyklostezek. Od roku 2014 je zastupitelem městské části Brno-střed. V minulosti působil jako předseda komise výstavby a územního rozvoje RMČ Brno-střed a byl členem komise územního plánování a dopravy Rady města Brna. V současnosti je radním pro územní plánování a rozvoj města Brna.



doc. Ing. arch. Michal Sedláček, ředitel KAM, zástupce Spoluzadavatele č. 1

Vystudoval FA na VUT v Brně a Školu architektury na AVU v Praze. Po studiích odešel do zahraničí, působil v New Yorku, Moskvě a Los Angeles. Pracoval mimo jiné také v ateliéru známého architekta Franka Gehryho. V roce 2007 založil v Los Angeles pobočku architektonické firmy Aedas, kterou vedl až do jara 2016, kdy zvítězil ve výběrovém řízení na ředitele Kanceláře architekta města Brna. Mezinárodní výběrová komise jej vybrala z celkem 9 uchazečů.



Ing. et Ing. Jan Růžička, zástupce Spoluzadavatele č. 2

Absolvent oborů Stavební inženýrství a Realitní inženýrství na VUT v Brně. Od roku 2017 spolupracuje na řízení a vedení projektu Nová Zbrojovka. Jeho cílem je přispět projektu Nová Zbrojovka a městu Brnu k vytvoření nové, moderní a udržitelné městské čtvrti plné bydlení, práce, služeb, vybavenosti a kvalitních veřejných prostranství dostupných pro všechny. S projektem prošel od fáze raného brownfieldu plného bourání a sanací, změnu územního plánu, celkového architektonicko-urbanistického, dopravního a infrastrukturního nastavení, zpracování Masterplanu území, přes kompletní přípravu novostaveb až po jejich současnou realizaci. Zároveň rozvíjí další investiční aktivity v rámci brněnského portfolia CPI Property Group.



Ing. MA. Tomáš Pilař, zástupce Spoluzadavatele č. 2

Absolvent FS VUT v Brně a UMPRUM Praha. V roce 1998 založil s Ladislavem Kubou ateliér Kuba & Pilař architekti. Působil jako pedagog na Fakultě architektury VUT a FUA TUL. Od roku 2020 zpracovává Masterplan území Nové Zbrojovky a projekty staveb v Jižní zóně území.

V případě, že v průběhu Soutěže kterákoliv osoba, jež byla nominována jako řádný člen závislé části poroty, přestane zastávat svoji (veřejnou) funkci (příčemž výkon této funkce byl důvodem její nominace řádným členem závislé části poroty), může Zadavatel, (s přihlédnutím k tomu, v jaké fázi se Soutěž bude nacházet), rozhodnout o jejím nahrazení osobou, která bude nově zastávat danou (veřejnou) funkci. V opačném případě bude taková osoba až do ukončení Soutěže nahrazena příslušným náhradníkem daného závislého člena poroty.

1.3.2 Řádní členové nezávislí



Doc. Ing. arch. Antonín Novák

Absolvent FA VUT v Brně. Roku 1988 pracoval v pobočce Obchodního projektu, následně ve družstvu Stavoprogres. V průběhu roku 1991 působil ve vídeňské kanceláři prof. Arch.W. Holzbauera. Poté v roce 1992 založil spolu s Petrem Valentou projekční kancelář Atelier DRNH. Pedagogicky působil 14 let na FA VUT a FUA TUL. V roce 2013 obhájil habilitační práci na FA ČVUT v Praze. Autor 4 publikací o architektuře. Člen správní rady Nadace Proměny Karla Komárka a poradní komise ředitele NPÚ Brno. Je členem ČKA.



Ing. arch. Štěpán Valouch

Vede architektonickou kancelář OV-A s Jiřím Opočenským. Mají za sebou projekty i realizace různých typů a velikostí od rodinných domů po urbanistické celky. Účastní se architektonických soutěží, řadu z nich se jim podařilo vyhrát. Sídlo firmy Lasvit bylo oceněno Českou cenou za architekturu 2020. Štěpán Valouch vede atelier navrhování na Fakultě architektury ČVUT, jako porotce působil již v několika soutěžích.



Ing. arch. Ondřej Vysloužil

Vystudoval Fakultu architektury na VUT v Brně. Do roku 2007 působil ve studiu Atelier 8000 v Praze, kde se podílel na projektech administrativních a obchodních budov, obytných staveb i na návrzích urbanistických celků. Po návratu do rodné Ostravy pracoval ve studiu ATOS 6. V roce 2009 založil se svou ženou kancelář VYSLOUŽIL ARCHITEKTI. Od počátku se zaměřil na problematiku veřejného prostoru, stojí za projekty Oživená Ostrava, Malá Kodaň a za několika návrhy veřejných prostranství v Ostravě. Od roku 2019 je ředitelem MAPPY v Ostravě. Je členem ČKA.



Ing. arch. Zbyněk Ryška

V roce 2005 absolvoval Fakultu architektury VUT v Brně. Pracoval v atelieru Kuba&Pilař architekti. Studoval doktorský program na ČVUT v Praze v atelieru Koucký – Lisecová a zároveň pracoval v kanceláři Romana Kouckého. V roce 2012 získal roční stáž na Akademie der Künste v Berlíně. Spolu s Janem Škoupým založil kancelář Refuelworks.com a od roku 2016 je městský architekt ve Zďáře nad Sázavou. Je členem ČKA.



Ing. arch. Pavel Buryška

Absolvent FA ČVUT v Praze. V roce 2008 byl členem týmu holandské kanceláře Neutelings Riedijk Architects. V letech 2009 – 2011 pracoval na výzkumných projektech v rámci pražské kanceláře Jiran Kohout architekti / Centrum kvality bydlení. V roce 2011 založil společně s Barborou Buryškovou studio XTOPIX. Během vlastní praxe získal řadu ocenění v architektonicko-urbanistických soutěžích, z nichž se mj. realizoval projekt KINONEKINO – nový kulturní prostor v Plané, nominovaný na EU Mies Award 2019. Je členem ČKA.

1.3.3 Náhradníci závislí



Bc. Tomáš Koláčný, náměstek primátorky města Brna, zástupce Spoluzadavatele č. 1

Studoval na Fakultě elektrotechniky a komunikačních technologií VUT v Brně Silnoproudou elektrotechniku a elektroenergetiku se zaměřením na jadernou energetiku. Elektroenergetice se věnoval i v navazujícím magisterském studiu, které po zvolení do brněnského zastupitelstva v roce 2014 přerušil, aby se mohl naplno věnovat výkonu mandátu. Od roku 2016 byl brněnským radním pro oblast otevřenosti města a participace obyvatel. V tomto období se věnoval zapojení obyvatel do chodu města – například zavedl participativní rozpočet. V roce 2018 se stal druhým náměstkem primátorky s působností v oblasti majetku města, kultury, participace veřejnosti, informačních technologií, strategie a analýzy dat.



RNDr. Jiří Herman, Ph.D., člen Zastupitelstva města Brna, zástupce Spoluzadavatele č. 1

Absolvoval Přírodovědeckou fakultu UJEP v Brně, obor matematika-fyzika. Od roku 1981 působí jako učitel matematiky a fyziky na Gymnáziu v Brně, třída Kapitána Jaroše, v roce 1990 byl jmenován do funkce zástupce ředitele gymnázia, od roku 1997 je jeho ředitelem. Působí též jako externí učitel na Přírodovědecké fakultě Masarykovy univerzity. Od r. 1981 je členem krajské komise Matematické olympiády, dnes je jejím předsedou a členem celostátního výboru, a také působí ve výboru brněnské pobočky Jednoty českých matematiků a fyziků. Za jeho práci s talentovanými žáky mu byla v r. 2011 udělena Cena pro pedagogy Učené společnosti ČR. Angažuje se v Asociaci ředitelů gymnázií ČR, řídí její jihomoravskou sekci.



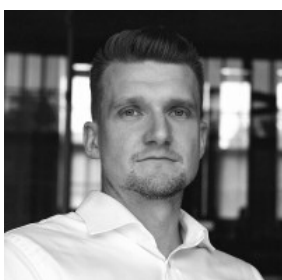
Mgr. Aleš Mrázek, starosta městské části Brno-Židenice, zástupce Spoluzadavatele č. 1

Absolvent Právnické fakulty Masarykovy univerzity. Od ukončení studia pracuje v oboru právo, a to v advokacii a krátce i v justici jako soudce. Nyní je advokátem zapsaným u České advokátní komory. V komunální politice působí na úrovni MČ Brno - Židenice, kde byl v roce 2006 zvolen zastupitelem a členem rady MČ. Ve volebním období 2010 až 2014 byl nejprve členem rady a od roku 2011 pak místostarostou. V období 2014 až 2018 opět vykonával funkci místostarosty a od roku 2018 je starostou MČ Brno-Židenice.



Ing. Zdeněk Havelka, zástupce Spoluzadavatele č. 2

Ve společnosti CPIPG je od roku 2002, během této doby zastával funkce finančního ředitele a generálního ředitele. V roce 2014 byl jmenován výkonným ředitelem CPI Property Group. Je zodpovědný za správu majetku skupiny, řízení operačního rizika, komunikaci a IT.



Ing. Miroslav Pekník, zástupce Spoluzadavatele č. 2

Vystudoval obor management ve stavebnictví na Stavební fakultě VUT v Brně. Svě první pracovní zkušenosti získal v K4, odkud se poté přesunul na pozici projektového manažera ve společnosti Skanska. Svou práci dělil mezi Českou republiku a Norsko. V roce 2011 se přesunul zpět do Brna a do roku 2019 pracoval pro českou developerskou skupinu CTP. Zde se postupně vypracoval z pozice projektového manažera na ředitele brněnského portfolia společnosti. Měl tak mimo jiné na starost výstavbu tří hlavních kancelářských komplexů skupiny – Spielberk Office Centra, Ponávka Business Parku a především parku Vlněna. Nyní už třetím rokem z pozice Development Directora řídí investiční aktivity skupiny CPI Property Group v rámci brněnského regionu včetně projektu Nová Zbrojovka.



Ing. arch. Ivona Uherková, zástupce Spoluzadavatele č. 2

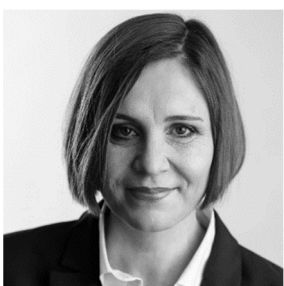
Studovala na Fakultě architektury VUT v Brně a Fakultě architektury KU Leuven v belgickém Gentu. V roce 2016 byla členem týmu SENAA architekti a v roce 2018 členem atelieru EA architekti. Od roku 2019 působí v brněnské kanceláři Kuba&Pilař architekti, kde se od počátku podílí na tvorbě Masterplanu území a celkové urbanisticko-architektonické podobě Nové Zbrojovky.

1.3.4 Náhradníci nezávislí



Ing. Marek Holán

Vystudoval Zahradnickou fakultu MZLU, obor Zahradní a krajinářská architektura. Spolupracoval s ateliéry Zahradní a krajinářská tvorba a P.P. Architects. Od roku 2017 má vlastní ateliér Dílna pro zahradní architekturu. Za dokončené stavby dostal řadu ocenění. Je členem pracovní skupiny Krajinářská architektura v ČKA. V současnosti také pracuje na Zahradnické fakultě v Lednici na Moravě jako akademický asistent na Ústavu zahradní a krajinářské architektury ZF MENDELU. Je autorizovaným krajinářským architektem.



Ing. arch. Lenka Štěpánková

Vystudovala architekturu na Fakultě architektury VUT Brno a University of Brighton. Pracuje na pozici hlavního architekta městské firmy Veletrhy Brno, kde zpracovává Masterplan definující rozvojový potenciál areálu brněnského výstaviště vždy pro určitý časový horizont. Dlouhodobě spolupracuje na výuce s PEF MENDELU a FA VUT Brno, badatelsky se věnuje urbanistickému vývoji a památkové ochraně výstavních a veletržních areálů a výstavní architektury.

1.4 Přizvání odborníci

Doprava

Ing. Martin Všetěčka, Ph.D.

Vnitřní prostředí

Prof. Ing. Milan Ostrý, CSc.

Provoz základní školy

Mgr. Dagmar Šenbergerová

Požárně bezpečnostní řešení staveb

Ing. Ladislav Huf

Gastrotechnický provoz

Ing. Pavel Matějek

Ekonomika výstavby

doc. Ing. Jana Korytářová, Ph.D.

Porota může v průběhu Soutěže požádat Zadavatele o přizvání dalších odborníků.

1.5 Sekretář Soutěže

Ing. Kristina Župková

Kancelář architekta města Brna, příspěvková organizace

se sídlem na Zelném trhu 331/13, 602 00 Brno

tel.: +420 777 485 468

e-mail: zupkova.kristina@kambrno.cz

ID datové schránky: j9gzbpj

1.6 Přezkušovatel soutěžních návrhů

Ing. arch. Tomáš Pavlíček

Kancelář architekta města Brna, příspěvková organizace,

se sídlem na Zelném trhu 331/13, 602 00 Brno

tel.: +420 777 485 468

e-mail: pavlicek.tomas@kambrno.cz

ID datové schránky: j9gzbpj

2 Předmět soutěže a soutěžní zadání

2.1 Předmět soutěže

Předmětem Soutěže je návrh urbanisticko-architektonického řešení novostaveb základní a mateřské školy ve významné rozvojové lokalitě Nová Zbrojovka včetně přilehlých veřejných prostranství, které sestávají z ploch vymezených stavbami základní a mateřské školy a také polyfunkčního objektu, který v návrhu spoluvytváří urbanistickou kompozici nových veřejných prostranství a dále z nástupního prostoru na prodloužení podchodu židenického nádraží.

Návrh by měl řešit předmětné území komplexně a Spoluzadavatel č. 1 se Spoluzadavatelem č. 2 mají zájem na tom, aby výsledné řešení působilo uceleně a provázaně ve vztahu k okolí. Proto je předmětem Soutěže také ideový návrh urbanisticko-architektonického řešení stavby polyfunkčního objektu.

Všechny uvažované stavby se nacházejí na pozemcích Spoluzadavatele č. 2, nicméně investorem a zřizovatelem mateřské a základní školy bude město Brno, resp. městská část Brno-Židenice. Pozemek, na kterém bude umístěn areál mateřské a základní školy, bude tedy převeden do vlastnictví města Brna, a proto by měl být v návrhu viditelně zvýrazněn, aby byly zřejmé budoucí majetkoprávní vztahy v území.

Řešené území bude tedy v rámci návrhu rozděleno do dvou etap, přičemž:

Etapa 01 bude řešena v rámci projektové části Soutěže a bude se zabývat umístěním areálu mateřské a základní školy a jejím urbanisticko-architektonickým řešením. V rámci etapy je požadováno navrhnout i úpravu přilehlého veřejného prostranství vymezeného budovami v návaznosti na veřejná prostranství, která jsou v podkladu P17 – Veřejná zóna, zadávací podmínky a regulace území vymezena jako nezastavitelná plocha.

Cílem Etapy 01 je najít vhodného zhotovitele projektové dokumentace výše uvedené občanské vybavenosti, který bude partnerem Zadavatele v rámci následné veřejné zakázky ve smyslu odst. 3.2.1. Soutěžních podmínek.

Etapa 02 bude řešena ideově, a to z důvodu, že mateřská a základní škola bude součástí jednoho celku (3. etapa výstavby). Mezi Spoluzadavatelem č. 1 a Spoluzadavatelem č. 2 došlo k dohodě, že předmětem Soutěže bude tedy ideový návrh stavby polyfunkčního objektu, k ní přilehlých veřejných prostranství a veřejných prostranství, která jsou v podkladu P17 – Veřejná zóna, zadávací podmínky a regulace území vymezena jako nezastavitelná plocha.

Cílem Etapy 02 je tedy nalézt návrh prostorové regulace zbývající části území, která bude (stejně jako vybraný návrh Etapy 01) zapracována do Masterplanu Nové Zbrojovky. Etapa 02 nebude dle odst. 3.2.2 Soutěžních podmínek předmětem následné zakázky.

Členění na jednotlivé etapy není v Soutěži pevně stanoveno a je ponecháno na účastníkovi Soutěže, přičemž účastník Soutěže by měl z hlediska budoucího dělení pozemků a s přihlédnutím ke stávajícím majetkoprávním poměrům k návrhu přistupovat efektivně a citlivě.

2.2 Soutěžní zadání

2.2.1 Zadavatel požaduje **závazně** dodržet:

- a) **nepřekročitelnou stavební hranici** stanovenou podkladem P17 – Veřejná zóna, zadávací podmínky a regulace území, přičemž tato stavební hranice bude v grafické části soutěžního návrhu čitelně vyznačena;

2.2.2 Zadavatel **doporučuje** v návrhu respektovat:

- a) požadavky na urbanisticko-architektonické řešení;
- b) požadavky na dispoziční řešení;
- c) požadavky na etapizaci;

Tyto požadavky jsou upřesněny v příslušných kapitolách v podkladu P01 – Zadání soutěže.

2.2.3 Řešení aspektů předmětu Soutěže neuvedených v rámci podkladu P01 – Zadání soutěže je ponecháno na invenci účastníků s přihlédnutím k § 6 odst. 4 Zákona.

2.3 Důsledky nedodržení požadavků zadavatele na řešení předmětu Soutěže

2.3.1 Pokud účastník Soutěže v soutěžním návrhu **nedodrží požadavky uvedené v odst. 2.2.1 Soutěžních podmínek**, bude doporučen k vyřazení z posuzování a Zadavatel jej na základě rozhodnutí poroty vyloučí z účasti v Soutěži. Návrhy vyřazené z důvodů nesplnění soutěžního zadání nemohou být hodnoceny mimo Soutěž.

2.3.2 Zadavatel podporuje inovativní přístupy k řešení ve smyslu § 6 odst. 4 Zákona, a proto pokud není uvedeno jinak, jsou **požadavky uvedené v odst. 2.2.2 Soutěžních podmínek**, které jsou podrobněji popsány v kapitolách 1.1 – 1.4 podkladu P01 – Zadání soutěže, stanoveny jako **doporučující** a jejich nedodržení není důvodem k vyřazení návrhu z posuzování a k vyloučení účastníka ze Soutěže. Kvalita a komplexnost zpracování těchto požadavků do soutěžního návrhu bude předmětem hodnocení poroty v rámci kritérií uvedených v odst. 7.1 Soutěžních podmínek.

3 Druh a účel soutěže, specifikace následné veřejné zakázky

3.1 Druh soutěže

3.1.1 Podle předmětu řešení se Soutěž vyhláší jako **urbanisticko-architektonická**.

3.1.2 Podle okruhu účastníků se Soutěž vyhláší jako **užší**.

3.1.3 Podle počtu vyhlášených fází se Soutěž vyhláší jako **jednofázová**.

3.1.4 Podle záměru řešení se Soutěž vyhláší jako **projektová**.

Soutěžní návrhy budou posuzovány **anonymně**.

3.2 Účel a poslání soutěže

3.2.1 Účelem a posláním Soutěže je nalézt a ocenit nejvhodnější řešení předmětu Soutěže, které splní požadavky Zadavatele obsažené v těchto Soutěžních podmínkách a v soutěžním zadání a vybrat účastníky, s nimiž může Spoluzadavatel č.1 následně v jednacím řízení bez uveřejnění dle § 143 odst. 2 a § 65 Zákona (dále jen „**JŘBU**“) jednat o zadání následné zakázky na vypracování jednotlivých stupňů projektové dokumentace pro základní a mateřskou školu a přilehlá veřejná prostranství (Etapu 01), včetně inženýrské činnosti při vypracování kompletní projektové dokumentace (dále jen „**Následná zakázka**“) dle odst. 3.3 Soutěžních podmínek.

3.2.2 Zadavatel pro vyloučení pochybností uvádí, že na Etapu 02 nebude navazovat jakékoliv jednací řízení bez uveřejnění ani jiný druh zadávacího řízení. Návrh v rozsahu Etapy 02 bude sloužit Spoluzadavateli č. 2 k aktualizaci Masterplanu čtvrti Nová Zbrojovka (stejně jako vybraný návrh Etapy 01), přičemž Spoluzadavatel č. 2 ani není povinen využít tento návrh pro zpracování jednotlivých stupňů projektové dokumentace staveb v Etapě 02, tj. stavbu polyfunkčního objektu, k níž přilehlých veřejných prostranství a veřejných prostranství, která jsou v podkladu P17 – Veřejná zóna, zadávací podmínky a regulace území vymezena jako nezastavitelná plocha. Návrh v rozsahu Etapy 02 tak nebude předmětem plnění Následné zakázky.

3.2.3 Spoluzadavatel č. 1 předpokládá, že nejpozději do dvou (2) měsíců od přijetí rozhodnutí o výběru návrhu v rámci Soutěže zahájí JŘBU a po tomto přijetí bude Spoluzadavatel č. 1 v JŘBU postupovat v dobré víře bez zbytečných průtahů a efektivně tak, aby byla smlouva na Následnou zakázku uzavřena bez zbytečného odkladu.

3.2.4 Spoluzadavatel č. 1 vyzve k jednání všechny účastníky, jejichž návrh byl vybrán v Soutěži (tj. oceněn na 1. – 3. místě), přičemž:

- a) Spoluzadavatel č. 1 bude o zadání Následné zakázky nejprve jednat s tím účastníkem Soutěže, jehož návrh se umístil na nejvyšše oceněném místě, a pokud s ním dojde k uzavření smlouvy na plnění Následné zakázky, jednání v rámci JŘBU o zadání Následné zakázky končí;
- b) v případě že postupem podle písm. a) výše nedojde k uzavření smlouvy na plnění Následné zakázky, bude k jednání o uzavření smlouvy na plnění Následné zakázky vyzván ten účastník Soutěže, jehož návrh se umístil na druhém nejvyšše oceněném místě, a pokud v návaznosti na toto jednání dojde k uzavření smlouvy na plnění Následné zakázky, jednání v rámci JŘBU o zadání Následné zakázky končí;

- c) v případě že ani postupem podle písm. b) výše nedojde k uzavření smlouvy na plnění Následné zakázky, bude k jednání o uzavření smlouvy na plnění Následné zakázky vyzván ten účastník Soutěže, jehož návrh se umístil na třetím nejvýše oceněném místě a po jednání s tímto účastníkem Soutěže JŘBU končí, ať již s tímto účastníkem Soutěže bude uzavřena smlouva na plnění Následné zakázky či nikoliv.

3.3 Specifikace následné veřejné zakázky

- 3.3.1 Spoluzadavatel č. 1 má v úmyslu na základě výsledků Soutěže zadat Následnou zakázku v následujících základních fázích služeb (dále jen „FS“).

FS 1 – Příprava zakázky

FS 2 - Návrh stavby (dopracování soutěžního návrhu do podoby architektonické studie)

FS 3 - Projektová dokumentace pro společné územní a stavební řízení

FS 5 - Projektová dokumentace pro provádění stavby vč. projektové dokumentace interiéru

FS 6 - Soupis prací a dodávek

FS 7 - Autorský dozor

Spoluzadavatel č. 1 předpokládá, že součástí FS 5 - Projektová dokumentace pro provádění stavby bude také projektová dokumentace interiéru stavby. Požadavky na plnění předmětu Následné zakázky a základní ustanovení smlouvy jsou přílohou Soutěžních podmínek P21 - Požadavky na rozsah plnění a základní ustanovení smlouvy o zpracování projektové dokumentace a o výkonu autorského dozoru.

- 3.3.2 Předpokládaná hodnota Následné zakázky činí cca 46.000.000,- Kč bez DPH.

Spoluzadavatel č. 1 upozorňuje, že předpokládaná hodnota Následné zakázky představuje zároveň maximální výši finančních prostředků, které má Spoluzadavatel č. 1 k realizaci Následné zakázky v současné době k dispozici a v JŘBU na Následnou zakázku tak zřejmě nebude mít možnost přijmout nabídku účastníka JŘBU s vyšší nabídkovou cenou.

- 3.3.3 Předpokládaná celková výše investičních nákladů na stavební realizaci areálu základní a mateřské školy a souvisejících veřejných prostranství (Etapa 01), k nimž bude zpracována Následná zakázka, činí cca 550.000.000,- Kč bez DPH.

- 3.3.4 Nabídková cena za kompletní projektové a inženýrské práce na provedení Následné zakázky v rozsahu odst. 3.3.1 Soutěžních podmínek bude stanovena s ohledem na doporučené ceny dle www.cka.cz/cs/pro-architekty/kalkulacky a bude strukturována dle podkladu P09 - Vzor tabulky - Nabídková cena za kompletní projektové a inženýrské práce a odevzdána dle odst. 5.5.1 písm. d) Soutěžních podmínek. Odevzdáním soutěžního návrhu účastník deklaruje, že v případě, že bude na základě výsledku Soutěže vyzván k účasti v JŘBU a předložení cenové nabídky, bude jeho cenová nabídka strukturována výše uvedeným způsobem.

4 Účastníci Soutěže

4.1 Podmínky účasti v Soutěži

- 4.1.1 Účastníci jsou povinni prokázat splnění podmínek účasti v Soutěži požadovaných Zadavatelem.
- 4.1.2 **Podmínky účasti v Soutěži jsou Zadavatelem stanoveny v příloze P07 - Vzor čestného prohlášení o splnění podmínek účasti.**
- 4.1.3 Pokud předloží soutěžní návrh jako účastník více fyzických osob společně, musí každá z těchto osob splňovat podmínky uvedené pod písm. a) a b) přílohy P07 - Vzor čestného prohlášení o splnění podmínek účasti. Splnění ostatních podmínek účasti prokazují tyto osoby společně.
- 4.1.4 Pokud předloží soutěžní návrh jako účastník více právnických osob společně, musí každá z těchto osob splňovat podmínky uvedené pod písm. a), b) a c) přílohy P07 - Vzor čestného prohlášení o splnění podmínek účasti. Splnění ostatních podmínek účasti [písm. d) až e) přílohy P07 - Vzor čestného prohlášení o splnění podmínek účasti] prokazují tyto osoby společně.
- 4.1.5 Osoby, jejichž prostřednictvím prokazuje účastník splnění podmínek pod písm. e) přílohy P07 - Vzor čestného prohlášení o splnění podmínek účasti se budou na soutěžním návrhu podílet jako autoři nebo spoluautoři, a proto budou uvedeny v příloze P06 – Vzor údajů o účastníkovi Soutěže.

4.2 Žádosti o účast, jejich posouzení a snížení počtu účastníků

- 4.2.1 Účastník podává Zadavateli žádost o účast v Soutěži prostřednictvím Elektronického nástroje. Při podání žádosti o účast se doporučuje účastníkům Soutěže postupovat dle přílohy P23 – Průvodce bezpečným odevzdáním.
- 4.2.2 Žádost o účast bude obsahovat níže uvedené části (dle vzoru P02 – Vzor Žádosti o účast):
- krycí list dle vzoru P02 – Vzor Žádosti o účast;
 - údaje o účastníkovi (jméno a příjmení / název obchodní společnosti, adresa / sídlo, e-mail, telefon, web);
 - čestná prohlášení o splnění podmínek účasti dle odst. 4.1 Soutěžních podmínek dle vzoru P07 - Vzor čestného prohlášení o splnění podmínek účasti);
 - portfolio referenčních návrhů v rozsahu dle odst. 4.2.3 Soutěžních podmínek a zpracované dle vzoru P02 - Vzor Žádosti o účast.
- 4.2.3 Portfolio bude tvořit prezentace složená **z minimálně dvou (2) referenčních návrhů stavby / souboru staveb¹** předložených v rámci prokázání splnění podmínek účasti člena realizačního týmu (Architekta) dle písm. e) podkladu P07 – Vzor čestného prohlášení o splnění podmínek účasti **a dále**

¹ Definice **Návrhu stavby / souboru staveb** viz přílohu Soutěžních podmínek P07 – Vzor čestného prohlášení o splnění podmínek účasti

může účastník předložit dalších maximálně osm (8) referenčních návrhů stavby / souboru staveb¹ občanské výstavby².

Zadavatel upozorňuje, že v případě, že účastník předloží celkově více než 10 referenčních návrhů v rámci portfolia, musí **jednoznačně označit, kterých maximálně 10 referenčních návrhů je uvedených pro účely hodnocení portfolií dle odst. 4.2.6 Soutěžních podmínek**. V případě, že tak neučiní, bude Zadavatel hodnotit prvních 10 referenčních návrhů uvedených v portfoliu účastníka a k dalším referenčním návrhům nebude přihlížet.

4.2.4 **U každého referenčního návrhu budou uvedeny následující informace:**

- autor/autoři návrhu;
- místo návrhu (případně realizace, pokud k ní došlo),
- rok zpracování návrhu,
- výše investičních nákladů v Kč bez DPH,
- informace, zda se návrh vztahuje, k již realizované (dokončené) stavbě / souboru staveb, a pokud ano, pak dále rok realizace a kontaktní údaje investora,
- v případě, že byl návrh oceněn v rámci soutěže o návrh, pak identifikaci této soutěže o návrh (název soutěže o návrh a identifikace jejího zadavatele),
- dále bude uvedena hrubá podlažní plocha, obestavěný prostor a stručná textová zpráva charakterizující projekt.

4.2.5 Žádost o účast bude ve formátu *.pdf.

4.2.6 Porota provede hodnocení předložených portfolií podle míry naplnění kritéria „**celková urbanisticko-architektonická kvalita referenčních návrhů**“. Porota své závěry zapíše do **Protokolu o posouzení žádostí o účast** a navrhne Zadavateli **nejméně 3 a maximálně 8 z účastníků**, kteří splnili uvedené kritérium v nejvyšší míře a kteří mají být vyzváni k podání soutěžních návrhů.

4.2.7 Na základě stanoviska poroty Zadavatel přijme rozhodnutí o snížení počtu účastníků, vyzve účastníky vybrané podle odst. 4.2.6 Soutěžních podmínek a oznámí zbývajícím účastníkům své rozhodnutí o jejich vyloučení. Současně všem účastníkům zašle Protokol o posouzení žádostí o účast.

4.3 **Důsledky nesplnění podmínek k účasti v Soutěži**

4.3.1 Zadavatel je oprávněn vyzvat účastníka, který předložil žádost o účast (dle odst. 4.2.2 Soutěžních podmínek) k doplnění či vysvětlení informací či dokumentů tvořících součást jeho žádosti o účast. Zadavatel může ověřovat věrohodnost poskytnutých údajů nebo dokladů tvořících součást žádosti o účast a může si je opatřovat také sám podle § 39 odst. 5 Zákona.

K vysvětlení či doplnění žádosti o účast bude účastníkovi Zadavatelem stanovena lhůta.

Pokud účastník ve stanovené lhůtě Zadavatelem požadované informace či dokumenty tvořící žádost o účast nevysvětlí či nedoplní, popř. tak neučiní v plném rozsahu, bude Zadavatelem z účasti v Soutěži vyloučen před jednáním poroty k hodnocení portfolií dle odstavce 4.2.6 Soutěžních podmínek.

² **Stavba občanské výstavby** – viz přílohu Soutěžních podmínek P07 – Vzor čestného prohlášení o splnění podmínek účasti.

- 4.3.2 Zadavatel vyloučí z účasti v Soutěži účastníka, který neprokáže splnění podmínek účasti dle odstavce 4.1 Soutěžních podmínek.
- 4.3.3 Pro vyloučení pochybností Zadavatel uvádí, že výzva dle odstavce 4.3.1 Soutěžních podmínek bude vůči účastníkovi učiněna prostřednictvím Elektronického nástroje.

4.4 Podmínky pro uzavření smluv na plnění následné zakázky

- 4.4.1 Účastník, který bude na základě výsledků JŘBU vyzván k uzavření smlouvy na plnění Následné zakázky Zadavateli:
- a) předloží originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění podmínek účasti v Soutěži uvedených v odst. 4.1 Soutěžních podmínek, pokud je již nemá Zadavatel k dispozici,
 - b) případně na základě výzvy Zadavatele doloží, pokud bude zahraniční právnickou osobou, výpis ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů dle zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, ve znění pozdějších předpisů, nebo, není-li takové evidence doložit:
 - b.1) identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
 - b.2) doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písm. b.1) k účastníkovi.
Demonstrativní výčet těchto dokladů je uveden v § 122 odst. 5 písm. b) Zákona.
- 4.4.2 Účastník je povinen realizovat plnění Následné zakázky prostřednictvím člena realizačního týmu (Architekta), kterým prokazoval splnění podmínek účasti v Soutěži dle odst. 4.1. Soutěžních podmínek a kterého uvedl do přílohy P07 - Vzor čestného prohlášení o splnění podmínek účasti.
- 4.4.3 Účastník, který není občanem České republiky nebo nemá v České republice sídlo, prokáže před uzavřením smlouvy na Následnou zakázku, že je osobou oprávněnou vykonávat vybrané činnosti ve výstavbě dle § 7 odst. 1 písm. b) a § 30a Zákona o výkonu povolání nebo prokáže spojení s další osobou, která oprávněním vykonávat vybrané činnosti ve výstavbě v České republice disponuje.
- 4.4.4 Účastníkovi Soutěže je doporučeno při přípravě soutěžního návrhu a dále při plnění Následné zakázky umožnit výkon profesní praxe neautorizované osobě s architektonickým vzděláním anebo osobě, která se na výkon praxe soustavně připravuje v rámci studia na vysoké škole.

5 Soutěžní návrh

5.1 Závazné náležitosti soutěžního návrhu

Soutěžní návrh bude **závazně** obsahovat:

- a) grafickou část na 5 panelech formátu 700 x 1000 mm (B1 nastojato) (dále jen „**panely**“) obsahující grafické vyjádření návrhu (viz odst. 5.2 Soutěžních podmínek);
- b) textovou část (viz odst. 5.3 Soutěžních podmínek);
- c) vkládací model (viz odst. 5.4 Soutěžních podmínek);
- d) další požadované dokumenty (viz odst. 5.5 Soutěžních podmínek).

5.2 Grafická část

Jsou **doporučena** následující grafická vyjádření:

5.2.1 Panel 1

- a) Celková situace řešeného území v měřítku 1:500 se zakreslenou stavební hranicí stanovenou podkladem P17 – Veřejná zóna, zadávací podmínky a regulace území a s vyznačenou majetkoprávní hranicí Etapy 01 a Etapy 02,
- b) anotace popisující základní myšlenky návrhu (v rozsahu cca 500 znaků vč. mezer),
- c) situace širších vztahů v měřítku 1:5 000,
- d) zákres návrhu do fotografie z nadhledu na podkladu P11 – Zákresové fotografie.

5.2.2 Panel 2

- a) Půdorys dokumentující 1. NP areálu základní a mateřské školy, včetně legendy místností, a přilehlá veřejná prostranství v návaznosti na polyfunkční objekt v měřítku 1:250,
- b) půdorysy všech podlaží základní a mateřské školy v měřítku 1:250 vč. legend místností,
- c) další zobrazení návrhu (např. vizualizace, schéma energetického řešení, provozní schéma atd.) dle uvážení účastníka.

5.2.3 Panel 3

- a) Půdorys všech podlaží základní a mateřské školy v měřítku 1:250 vč. legend místností,
- b) podélný a příčný řez objektem základní a mateřské školy v měřítku 1:250,
- c) pohledy na objekt základní a mateřské školy v měřítku 1:250,
- d) další zobrazení návrhu (např. vizualizace, schéma energetického řešení, provozní schéma atd.) dle uvážení účastníka.

5.2.4 Panel 4

- a) Půdorysná schémata typických podlaží polyfunkčního objektu v měřítku 1:500,
- b) typický řez polyfunkčním objektem v měřítku 1:500,
- c) pohledy na polyfunkční objekt v měřítku 1:500,
- d) další zobrazení návrhu (např. vizualizace atd.) dle uvážení účastníka.

- 5.2.5 Na **panelu 5** je **doporučeno** zobrazit další schémata (koncepce, dopravy, etapizace, modrozelené infrastruktury atd.), zákres do fotografie dle podkladu P11 – Zákresové fotografie, vizualizace interiéru a exteriéru základní a mateřské školy, vizualizace návrhu dokumentující veřejná prostranství nebo

další zobrazení návrhu dle uvážení účastníka.

- 5.2.6 Zadavatel doporučuje uspořádat jednotlivé soutěžní panely dle podkladu P03 - Vzor soutěžních panelů.
- 5.2.7 Zadavatel doporučuje odevzdat grafickou část na panelech z lehkého materiálu pro výstavní účely (např. Kapa deska aj.).
- 5.2.8 Grafická část dle odst. 5.2.1 až 5.2.5 Soutěžních podmínek bude Zadavateli podána ve lhůtě dle odst. 9.6.1 Soutěžních podmínek **fyzicky**.

5.3 Textová část

5.3.1 Je **doporučeno**, aby textová část obsahovala:

- titulní stranu se seznamem částí soutěžního návrhu označených pořadovým číslem a názvem části a navazujícími pořadovými čísly (viz odst. 5.7.1 písm. b) Soutěžních podmínek);
- anotaci z panelu 1 (dle odst. 5.2.1 Soutěžních podmínek) popisující základní myšlenky návrhu v rozsahu cca 500 znaků vč. mezer;
- textové vyjádření návrhu (průvodní zprávu) v rozsahu cca 7200 znaků vč. mezer. V textu bude samostatně popsáno urbanistické řešení, krajinářské řešení, architektonicko-konstrukční řešení a dispoziční řešení, dopravní řešení, energetická koncepce stavby, řešení modrozelené infrastruktury a etapizace stavby;
- vyplněnou tabulku bilancí dle podkladu P05 - Vzor tabulky bilancí;
- zmenšené výtisky panelů grafické části ve formátu A4.

Doporučený rozsah textové části je max. 5 stran A4 (titulní strana, vyplněné tabulky bilancí a zmenšené výtisky grafické části nejsou zahrnuty) dle podkladu P04 - Vzor textové části.

- 5.3.2 Textová část může obsahovat další doplňující informace a technické specifikace návrhu formou textu, tabulek, obrázků, skic či schémat upřesňujících princip řešení a technické upřesnění návrhu.
- 5.3.3 Textová část dle odst. 5.3.1 Soutěžních podmínek bude Zadavateli podána ve lhůtě dle odst. 9.6.4 Soutěžních podmínek **digitálně** prostřednictvím Elektronického nástroje Zadavatele.

5.4 Vkládací model

5.4.1 Zadavatel **požaduje** odevzdat společně se soutěžním návrhem také vkládací model v měřítku 1:500. Zadavatel **doporučuje** model zhotovit libovolnou technikou podle podkladu P14 – Podklady pro vkládací model, a zároveň **doporučuje** aby:

- vkládací model byl upevněn na pevné desce pro umožnění vložení do modelu okolí, která bude vybraným účastníkům zaslána poté, co budou Zadavatelem vyzváni k podání soutěžních návrhů dle odst. 9.5.6 Soutěžních podmínek;
- barva navrhované zástavby, terénu i zeleně měla bílý odstín (RAL 9003);
- byl průběh vozovek v modelu plošně vyfrézován do terénu v hloubce 0,75 mm;
- byl vkládací model opatřen stafáží stromů.

5.4.2 Vkládací model dle odst. 5.4.1 Soutěžních podmínek bude Zadavateli odevzdán ve lhůtě dle odst. 9.6.2 Soutěžních podmínek **fyzicky**.

5.5 Další požadované dokumenty

5.5.1 Soutěžní návrh účastníka bude dále **závazně** obsahovat níže uvedené dokumenty:

- a) dokument „**Údaje o účastníkovi Soutěže**“, který bude obsahovat údaje dle podkladu P06 - Vzor údajů o účastníkovi Soutěže (fyzická osoba/společnost, adresa, e-mail, telefonní spojení – mobil, ID datové schránky aj.);
- b) podepsaná čestná prohlášení o splnění požadavků na zajištění ochrany autorských práv k návrhu ve vztahu účastník - autor dle podkladu P08 - Vzor čestného prohlášení o splnění požadavků na zajištění ochrany autorských práv k návrhu ve vztahu účastník – autor (viz odst. 11.1 Soutěžních podmínek);
- c) podepsaný návrh licenční smlouvy dle podkladu P22 – Návrh licenční smlouvy mezi účastníkem Soutěže a Spoluzadavatelem č. 2;
- d) cenovou nabídku za Následnou zakázku dle odst. 3.3 Soutěžních podmínek, cenová nabídka bude strukturovaná dle podkladu P09 - Vzor tabulky - Nabídková cena za kompletní projektové a inženýrské práce;
- e) v případě zahraničních účastníků potvrzení o daňovém domicilu nebo jeho ekvivalent.

5.5.2 Dokumenty dle odst. 5.5.1 Soutěžních podmínek budou Zadavateli odevzdány ve lhůtě dle odst. 9.6.4 Soutěžních podmínek **digitálně** prostřednictvím Elektronického nástroje Zadavatele a budou zařazeny do samostatné složky s názvem „**Dalsi_pozadovane_dokumenty**“ (viz P23 - Průvodce bezpečným odevzdáním).

5.6 Fyzická a digitální podoba soutěžního návrhu

5.6.1 Zadavatel pro vyloučení pochybností uvádí, že účastník podá soutěžní návrh:

a) fyzicky

Součástí soutěžního návrhu podávaného fyzicky bude:

- a.1) grafická část soutěžního návrhu (viz odstavec 5.2 Soutěžních podmínek);
- a.2) vkladací model řešeného území (viz odstavec 5.4 Soutěžních podmínek);

b) digitálně

Součástí soutěžního návrhu podávaného digitálně budou:

- povinně

- b.1) textová část soutěžního návrhu (viz odstavec 5.3 Soutěžních podmínek) v **doporučeném** formátu *.pdf v rozlišení 300 dpi;
- b.2) anotace popisující základní myšlenky návrhu v **doporučeném** formátu *.doc nebo *.docx;
- b.3) vyplněná tabulka bilancí dle podkladu P06 - Vzor tabulky bilancí v **doporučeném** formátu *.xls nebo *.xlsx.;
- b.4) další požadované dokumenty tvořící část soutěžního návrhu v samostatné složce s **doporučeným** názvem „**Dalsi_pozadovane_dokumenty**“ (viz odstavec 5.5 Soutěžních podmínek); a
- fakultativně (v případě, že účastník nepodá v rámci soutěžního návrhu podávaného v digitální podobě níže uvedené dokumenty, nebude moci být uveden v rámci prezentace výsledků soutěže - webové stránky Zadavatele a Organizátora Soutěže, katalog, webové stránky ČKA:
- b.5) grafickou část soutěžního návrhu (viz odstavec 5.2 Soutěžních podmínek) v **doporučeném** formátu *.pdf v rozlišení 300 dpi pro publikování soutěžního návrhu na webu, popř. v katalogu Soutěže.

5.6.2 V případě jakéhokoliv rozporu mezi částmi soutěžního návrhu podávanými účastníkem jak digitálně, tak fyzicky, je v případě grafické části soutěžního návrhu rozhodující fyzická podoba soutěžního

návrhu, ve zbývajících částech soutěžního návrhu pak digitální (elektronická) podoba soutěžního návrhu.

5.6.3 Část soutěžního návrhu podávaná digitálně musí být podána prostřednictvím Elektronického nástroje.

5.7 Označení návrhu a jeho částí, obal soutěžního návrhu

5.7.1 Části soutěžního návrhu podávané fyzicky (viz odst. 5.6.1 písm. a) Soutěžních podmínek) **se doporučuje** označit následovně:

- v pravém dolním rohu rámečkem 3×3 cm, do kterého sekretář Soutěže vyznačí identifikační číslo návrhu;
- v levém dolním rohu rámečkem 3×3 cm, do kterého účastník umístí pořadové číslo části návrhu dle seznamu, který je součástí textové části;
- v dolní části uprostřed textem „**Základní a mateřská škola Nová Zbrojovka, Brno**“.

5.7.2 Vkládací model **se doporučuje** označit následovně:

- zespod vpravo bude opatřen rámečkem 3×3 cm, do kterého sekretář Soutěže vyznačí identifikační číslo návrhu;
- zespod vlevo bude opatřen rámečkem 3×3 cm, do kterého účastník umístí pořadové číslo části návrhu dle seznamu, který je součástí textové části;
- zespod uprostřed bude označen textem „**Základní a mateřská škola Nová Zbrojovka, Brno**“.

5.7.3 Uvedené požadavky na označení návrhu a jeho částí se stanovují jako **doporučující**; pokud však zvolí účastník jinou formu označení, nesmí jí být ohrožena anonymita Soutěže a srozumitelnost návrhu.

Části návrhu podávané fyzicky (viz odstavce 5.6.1 písm. a) Soutěžních podmínek) by měl účastník ve vlastním zájmu vložit do pevného a zalepeného obalu chránícího návrh proti poškození a zabezpečeného proti otevření s nápisem „**NEOTEVÍRAT – SOUTĚŽNÍ NÁVRH – ZÁKLADNÍ A MATEŘSKÁ ŠKOLA NOVÁ ZBROJOVKA, BRNO**“.

Požadavky na obal jsou **doporučující**, Zadavatel však nenes odpovědnost za to, že návrhy bez řádného označení na obalu nebudou doručeny na místo podání soutěžních návrhů a za to, že porota nebude schopna poškozené soutěžní návrhy hodnotit.

5.8 Podmínky anonymity soutěžního návrhu

5.8.1 Soutěžní návrhy budou prezentovány anonymně. Žádná část soutěžního návrhu (s výjimkami výslovně uvedenými v těchto Soutěžních podmínkách) nesmí obsahovat jméno a podpis účastníka či heslo ani jinou grafickou značku, která by mohla vést k identifikaci účastníka a tím k porušení anonymity.

5.8.2 Vzhledem k nutnosti dodržení anonymity odesílatele bude u všech poštou zasílaných soutěžních návrhů uvedena tato jednotná adresa odesílatele:

Česká komora architektů

Josefská 6, 118 00 Praha 1 - Malá Strana

5.8.3 Pokud bude soutěžní návrh zasílán poštou nebo jinou veřejnou přepravou zásilek z území mimo Českou republiku, uvede účastník, vzhledem k nutnosti dodržení anonymity odesílatele, jako adresu odesílatele název a adresu profesního sdružení, v němž je podle práva platného v zemi odesílatele evidován, nebo jiné veřejné organizace, s níž se o tomto postupu dohodne.

5.8.4 Zadavatel vyloučí ze Soutěže účastníka, u jehož návrhu přezkušovatel a sekretář Soutěže při kontrole

soutěžních návrhů nebo porota při hodnocení soutěžních návrhů zjistí porušení podmínek anonymity návrhu.

- 5.8.5 Soutěžní návrhy vyřazené porotou z posuzování z důvodu porušení anonymity nebudou hodnoceny ani mimo Soutěž.

5.9 Důsledky nesplnění požadavků na soutěžní návrhy

- 5.9.1 **Soutěžní návrhy, které poruší kterýkoliv ze závazně stanovených požadavků uvedených v odst. 5.1, 5.5, 5.6 Soutěžních podmínek (závazné náležitosti soutěžního návrhu), 12.1 Soutěžních podmínek (jazyk Soutěže) nebo poruší požadavky na zachování anonymity Soutěže, porota vyřadí z posuzování a Zadavatel následně účastníka vyloučí z účasti v Soutěži podle § 10 odst. 6 Soutěžního řádu.**
- 5.9.2 Soutěžní návrhy vyřazené porotou z posuzování z důvodu nesplnění náležitostí soutěžního návrhu nebudou hodnoceny ani mimo Soutěž.

6 Dostupnost soutěžní dokumentace, soutěžní podklady, vysvětlení soutěžních podmínek

6.1 Dostupnost soutěžní dokumentace

- 6.1.1 Soutěžní podmínky, včetně všech jejích příloh, jsou ode dne zveřejnění oznámení o zahájení Soutěže dostupné na profilu Spoluzadavatele č. 1, který je dostupný na webové stránce <https://ezak.brno.cz/>.

6.2 Soutěžní podklady

- 6.2.1 Zadavatel poskytuje účastníkům tyto podklady v digitální podobě v následujících formátech:

- P01 – Zadání soutěže (*.pdf)
- P02 – Vzor Žádosti o účast (*.doc, *.docx)
- P03 – Vzor soutěžních panelů (*.pdf)
- P04 – Vzor textové části (*.doc, *.docx)
- P05 – Vzor tabulky bilancí (*.xls, *.xlsx)
- P06 – Vzor údajů o účastníkovi Soutěže (*.doc, *.docx)
- P07 - Vzor čestného prohlášení o splnění podmínek účasti (*.doc, *.docx)
- P08 – Vzor čestného prohlášení o splnění požadavků na zajištění ochrany autorských práv k návrhu ve vztahu účastník – autor (*.doc, *.docx)
- P09 – Vzor tabulky - Nabídková cena za kompletní projektové a inženýrské práce (*.xls, *.xlsx)
- P10 – Řešené území (*.dwg, *.pdf)
- P11 – Zákresové fotografie (*.jpg)
- P12 – Mapové podklady k území – polohopis, výškopis, katastr, ortofotomapa... (*.dgn, *.dwg, *.pdf, *.jpg)
- P13 – 3D model (*.dgn, *.dwg)
- P14 – Podklady pro vkládací model (*.skp, *.dwg)
- P15 – Nová Zbrojovka – Masterplan území (Kuba & Pilař architekti s.r.o., 2021, *.pdf, *.dwg)
- P16 – Nová Zbrojovka – Public Space and Landscape Masterplan (Lodewijk Bajlon landschapsarchitecten, 2021, *.pdf)
- P17 – Veřejná zóna, zadávací podmínky a regulace území (Kuba & Pilař architekti s.r.o., 2022, *.pdf, *.dwg)
- P18 – Brno – Nová Zbrojovka, Zpráva o výsledcích inženýrskogeologického a hydrogeologického průzkumu (Vodní zdroje Chrudim, spol. s r.o., 2021, *.pdf)
- P19 – Modernizace ŽST Brno-Židenice (*.pdf)
- P20 – Dopravní modely IAD města Brna pro rok 2036, území Areálu Nové Zbrojovky (Brněnské komunikace a.s., ÚDÍ, 2021, *.pdf)

- P21 – Požadavky na rozsah plnění a základní ustanovení smlouvy o zpracování projektové dokumentace a o výkonu autorského dozoru (*.pdf)
- P22 – Návrh licenční smlouvy mezi účastníkem Soutěže a Spoluzadavatelem č. 2 (*.doc, *.docx)
- P23 – Průvodce bezpečným odevzdáním (*.pdf)

6.2.2 **Účastníci podáním soutěžního návrhu prohlašují, že podklady využili výhradně pro rozhodování o účasti v Soutěži a k vypracování soutěžního návrhu.**

6.2.3 Zadavatel dále informativně uvádí odkazy na některé územně plánovací podklady a územně plánovací dokumentaci:

- platný územní plán – <https://upmb.brno.cz/platny-uzemni-plan/uplne-zneni/>;
- Změna Územního plánu města Brna B3/15-CM, Areál bývalé Zbrojovky a motorárny, Nová Dukelská - https://upmb.brno.cz/wp-content/uploads/2021/02/OOP_1_2021_B3_15_CM_Zbrojovka_anonym.pdf;
- I. upravený návrh územního plánu – <https://upmb.brno.cz/pripravovany-uzemni-plan/podstatne-upraveny-navrh/>;
- II. upravený návrh územního plánu - <https://upmb.brno.cz/pripravovany-uzemni-plan/ii-upraveny-navrh-2021/>;
- Územní studie Nová Dukelská – územně technické prověření - <https://upmb.brno.cz/uzemne-planovaci-podklady/uzemni-studie/uzemni-studie-nova-dukelska-uzemne-technicke-provereni/>;
- Územně analytické podklady – <https://upmb.brno.cz/uzemne-planovaci-podklady/uzemne-analyticke-podklady/>.

6.3 **Vysvětlení soutěžní dokumentace (dotazy)**

6.3.1 Účastníci mohou podávat žádosti o vysvětlení soutěžní dokumentace (těchto Soutěžních podmínek a související dokumentace) pouze písemně, a to prostřednictvím Elektronického nástroje ve lhůtách uvedených v odst. 9.4 Soutěžních podmínek.

6.3.2 Vysvětlení soutěžní dokumentace bude s textem žádosti (dotazem) bez identifikace účastníka zveřejněno na profilu Spoluzadavatele č. 1 (Elektronický nástroj). Zadavatel může podat vysvětlení soutěžní dokumentace také bez předchozí podané žádosti.

7 Kritéria hodnocení

7.1 Kritéria hodnocení

7.1.1 Pro hodnocení návrhů v Soutěži budou soutěžní návrhy vyhodnoceny na základě kritéria **komplexní kvality soutěžního návrhu** spočívajícího v:

- a) urbanistické a architektonické kvalitě návrhu,
- b) funkčnosti a realizovatelnosti,
- c) vazbě na okolní urbánní a krajinné struktury,
- d) kvalitě dopravního řešení,
- e) míře naplnění požadavků soutěžního zadání,
- f) hospodárnosti a udržitelnosti návrhu.

7.2 Hodnocení návrhů porotou

7.2.1 Míru naplnění kritérií, kterou v případě této Soutěže nelze vyjádřit kvantitativně, bude porota hodnotit na základě zkušeností a odborných znalostí jejích jednotlivých členů. Tento způsob posouzení soutěžních návrhů je plně v diskreci poroty a dle odst. 12.3.2 Soutěžních podmínek účastníci Soutěže svou účastí v ní vyjadřují souhlas s tímto způsobem hodnocení.

7.2.2 Dle § 8 odst. 9 Soutěžního řádu porota může, vyžaduje-li to povaha podaných soutěžních návrhů, přizvat s předchozím souhlasem Zadavatele ke své práci odborníky, kteří se nadále účastní těch částí jednání poroty, k nimž byli přizváni, avšak pouze s hlasem poradním.

8 Ceny, odměny a náhrady výloh spojených s účastí v Soutěži

8.1 Celková částka na ceny, odměny a náhrady výloh v Soutěži

Celková částka na ceny a náhrady v Soutěži se stanovuje ve výši **3.100.000,- Kč** (slovy: tři miliony jedno sto tisíc korun českých).

8.2 Ceny

Porota je oprávněna v Soutěži udělit celkem 3 ceny v níže uvedené výši a těmito ocenit 3 soutěžní návrhy.

8.2.1 **První cena se stanovuje ve výši 900.000,- Kč** (slovy: devět set tisíc korun českých).

8.2.2 **Druhá cena se stanovuje ve výši 700.000,- Kč** (slovy: sedm set tisíc korun českých).

8.2.3 **Třetí cena se stanovuje ve výši 500.000,- Kč** (slovy: pět set tisíc korun českých).

8.3 Odměny

8.3.1 Zadavatel neudělí žádné odměny.

8.4 Náhrady výloh spojených s účastí v Soutěži

8.4.1 Mezi ostatní neoceněné účastníky, jejichž soutěžní návrh nebude v průběhu posuzování vyřazen ze Soutěže, může být rozdělena částka až **1.000.000,- Kč** (slovy: jeden milion korun českých), přičemž jednomu návrhu bude přiznána minimálně částka **150.000,- Kč** (slovy: sto padesát tisíc korun českých) a maximálně částka **400.000,- Kč** (slovy: čtyři sta tisíc korun českých).

8.5 Podmínky pro případné rozhodnutí o jiném rozdělení cen a náhrad výloh, popřípadě neudělení některých cen a náhrad výloh

8.5.1 Za podmínek stanovených § 10 odst. 8 ve spojení s § 12 odst. 2 Soutěžního řádu může porota, ve výjimečných případech rozhodnout, že některé z vypsanych cen neudělí a částky na ně určené nerozdělí nebo rozdělí jiným způsobem. Ve zvláštních případech může porota rozhodnout o jiném rozdělení celkové částky na jednotlivé ceny. Toto své rozhodnutí musí porota podrobně zdůvodnit do Protokolu o průběhu soutěže, spolu se záznamem o hlasování řádných členů poroty.

8.5.2 Ve zvláštních případech, kdy z důvodu nižšího počtu účastníků vyzvaných k podání soutěžních návrhů v Soutěži nebude možné rozdělit mezi účastníky celou částku na náhrady výloh spojených s účastí v Soutěži určenou pro neoceněné účastníky, může porota rozhodnout o jiném rozdělení zbývajících částky určené pro náhrady výloh spojených s účastí v Soutěži mezi jednotlivé ceny.

8.6 Náležitosti zdanění cen a náhrad výloh rozdělených v Soutěži

8.6.1 Ceny a náhrady výloh udělené v Soutěži nepodnikajícím fyzickým osobám budou podle § 36 odst. 2 písm. i) zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmu, ve znění pozdějších předpisů, sníženy o daň z příjmu ve výši 15 %, která bude Zadavatelem podle zákona č. 280/2009 Sb., daňového řádu, ve znění

pozdějších předpisů, odvedena správci daně.

- 8.6.2 Ceny a náhrady výloh udělené v Soutěži právnickým osobám a podnikajícím fyzickým osobám budou podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmu, ve znění pozdějších předpisů, vyplaceny v plné výši a zdaněny právnickou osobou, resp. podnikající osobou samou v rámci řádného daňového přiznání.
- 8.6.3 Ceny a náhrady výloh udělené účastníkům neplatícím daně v ČR budou vyplaceny v plné výši. Daň z příjmu odvedou dle právních předpisů platných a účinných v místě svého daňového domicilu, který musí v soutěžním návrhu doložit potvrzením o daňovém domicilu nebo jeho ekvivalentem.

9 Průběh Soutěže

9.1 Projednání soutěžních podmínek před vyhlášením Soutěže

- 9.1.1 Soutěžní podmínky byly projednány porotou Soutěže na jejím ustavujícím zasedání dne 3. 5. 2022 a následně odsouhlaseny hlasováním per rollam ke dni 17. 5. 2022. Písemné potvrzení souhlasu je k dispozici u Zadavatele.
- 9.1.2 Soutěžní podmínky byly schváleny Spoluzadavatelem č. 1 dne 1. 6. 2022 a Spoluzadavatelem č. 2 dne 1. 6. 2022.
- 9.1.3 ČKA vydala k podmínkám potvrzení regulérnosti dne 26. 5. 2022 dopisem č. j. :385-2022/DM/Ze.

9.2 Zahájení Soutěže

- 9.2.1 Soutěž je zahájena dnem odeslání oznámení o zahájení Soutěže k uveřejnění způsobem dle § 212 Zákona do Věstníku veřejných zakázek (<https://www.vestnikverejnychzakazek.cz/>) a do Úředního věstníku Evropské unie (<http://ted.europa.eu>), a to **3. 6. 2022**.
- 9.2.2 Soutěžní podmínky jsou ode dne zveřejnění oznámení o zahájení Soutěže dostupné na profilu Spoluzadavatele č. 1, který je přístupný na webové stránce <https://ezak.brno.cz/>.
- 9.2.3 Zadavatel (zástupce Zadavatele) komunikuje s účastníky v souladu s § 211 odst. 1 Zákona zásadně písemně. Písemná komunikace mezi Zadavatelem (zástupcem Zadavatele) a účastníkem musí probíhat elektronicky (s výjimkou případů podle § 211 odst. 3 Zákona), a to zejména prostřednictvím certifikovaného Elektronického nástroje E-ZAK.
- 9.2.4 Pro komunikaci se Zadavatelem (zástupcem Zadavatele) prostřednictvím Elektronického nástroje je účastník povinen zaregistrovat se na adrese Elektronického nástroje: <https://ezak.brno.cz/registrace.html>.

9.3 Prohlídka soutěžního místa

- 9.3.1 Pro zájemce bude zorganizována prohlídka soutěžního místa, a to dne 27. 7. 2022 a 22. 8. 2022 s výkladem Zadavatele. Sraz účastníků prohlídky je ve 13:00 hodin, a to před správní budovou Zbrojovky na ulici Lazaretní 1/7 v Brně.
- 9.3.2 Případná změna data konání prohlídky soutěžního místa bude uveřejněna v průběhu Soutěže způsobem dle odstavce 9.4 Soutěžních podmínek, nejpozději však 10. den před původně plánovaným termínem prohlídky.
- 9.3.3 Na prohlídce soutěžního místa lze požadovat vysvětlení k soutěžnímu místu, Zadavatel podá vysvětlení na místě a zajistí, aby úplný přepis žádosti a vysvětlení byl zveřejněn spolu s dalšími vysvětleními soutěžních podmínek dle odstavce 9.4 Soutěžních podmínek.

9.4 Vysvětlení soutěžní dokumentace

- 9.4.1 Účastníci mohou podat žádost o vysvětlení soutěžních podmínek prostřednictvím Elektronického nástroje, a to:
 - a) nejpozději 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání žádostí o účast v Soutěži, pokud se žádost týká Soutěže v části podání žádosti o účast/potvrzení účasti;

Zadavatel zveřejní odpověď k žádosti prostřednictvím Elektronického nástroje, včetně přesného znění žádosti účastníka (bez jeho identifikace) nejpozději do 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání žádosti o účast/potvrzení účasti.

- b) nejpozději 17 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání soutěžních návrhů v Soutěži, pokud se žádost týká Soutěže v části podání soutěžního návrhu;

Zadavatel zveřejní odpověď k žádosti prostřednictvím Elektronického nástroje, včetně přesného znění žádosti účastníka (bez jeho identifikace) nejpozději 14 kalendářních dnů před uplynutím lhůty pro podání soutěžních návrhů.

- 9.4.2 Požádá-li účastník Soutěže o vysvětlení soutěžních podmínek později, než je uvedeno v odst. 9.4.1 písm. a) nebo písm. b) Soutěžních podmínek, není Zadavatel povinen vysvětlení poskytnout a uveřejnit.
- 9.4.3 Rozhodne-li se však Zadavatel poskytnout vysvětlení i přes skutečnost, že k tomu není povinen, tak je vždy povinen dodržet ustanovení § 144 odst. 2 Zákona a lhůtu pro podání soutěžních návrhů přiměřeně prodloužit.
- 9.4.4 Zadavatel je oprávněn zveřejnit vysvětlení soutěžních podmínek i bez podané žádosti účastníka (tj. z vlastní iniciativy). V takovém případě Zadavatel zveřejní takové vysvětlení prostřednictvím Elektronického nástroje, a to ve lhůtách uvedených v odstavci 9.4.1 písm. a) nebo písm. b) Soutěžních podmínek.

9.5 Odevzdání žádostí o účast

- 9.5.1 Žádosti o účast se **podávají prostřednictvím Elektronického nástroje v následující lhůtě: do 24. 6. 2022 do 17:00 hod.**
- 9.5.2 Účastník musí být pro elektronické podání žádosti o účast registrován v Elektronickém nástroji (<https://ezak.brno.cz/registrace.html>). Upozorňujeme, že provozovatel Elektronického nástroje si může vyhradit ke schválení registrace 3 pracovní dny.
- 9.5.3 Účastníkovi **se doporučuje** při podání žádosti o účast a potvrzení účasti postupovat dle přílohy P23 – Průvodce bezpečným odevzdáním.
- 9.5.4 Zadavatel posoudí informace a dokumenty obsažené v žádosti o účast z hlediska splnění podmínek účasti uvedených v odst. 4.1 Soutěžních podmínek.
- 9.5.5 Porota posoudí žádosti o účast z hlediska kvality referenčních návrhů uvedených v portfoliích (viz odst. 4.2.3 Soutěžních podmínek) a navrhne Zadavateli výběr účastníků k podání soutěžních návrhů v Soutěži (viz odst. 4.2.6 Soutěžních podmínek).
- 9.5.6 Zadavatel vyzve bez zbytečného odkladu vybrané účastníky k podání soutěžních návrhů v Soutěži a informuje účastníky, kteří vybráni nebyli a byli tak z tohoto důvodu vyloučeni z další účasti v Soutěži. Dnem odeslání výzvy prostřednictvím Elektronického nástroje začíná běžet lhůta pro podání návrhů v Soutěži.

9.6 Odevzdání soutěžních návrhů

- 9.6.1 Účastník podá Zadavateli **grafickou část** soutěžního návrhu **fyzicky** dle odst. 5.2 Soutěžních podmínek ve lhůtě do dne **27. 10. 2022 do 15:00 hodin**.
- 9.6.2 Účastník podá Zadavateli **vkładací model** soutěžního návrhu **fyzicky** dle odst. 5.4 Soutěžních podmínek ve lhůtě do dne **7. 11. 2022 do 15:00 hodin**.

- 9.6.3 Části soutěžních návrhů podávané **fyzicky** (grafická část a vkládací model) se podávají ve lhůtách dle odst. 9.6.1 a 9.6.2 Soutěžních podmínek sekretáři Soutěže, na adrese **Zelný trh 331/13, 602 00 Brno, 1. patro**, kterýkoliv pracovní den od 9:00 hod. do 17:00 hod. a v poslední den lhůty k podání soutěžního návrhu od 9:00 hod. do 15:00 hod.
- V případě odeslání části soutěžního návrhu podávané fyzicky poštou nebo jinou veřejnou přepravou zásilek je účastník ve vlastním zájmu povinen zajistit doručení na výše uvedenou adresu ve lhůtě dle odst. 9.6.1 a 9.6.2 Soutěžních podmínek.
- Osoba přebírající část soutěžního návrhu podávanou účastníkem fyzicky označí část soutěžního návrhu pořadovým číslem, datem a časem převzetí. V případě osobního předání vydá účastníkovi potvrzení o převzetí návrhu s údaji o datu a času převzetí.
- 9.6.4 Účastník zároveň podá Zadavateli prostřednictvím Elektronického nástroje část soutěžního návrhu **digitálně** v rozsahu dle odstavce 5.6.1 písm. b) Soutěžních podmínek, a to ve lhůtě do dne **27. 10. 2022 do 15:00 hodin**.
- Účastníkovi **se doporučuje** při podání části soutěžního návrhu digitálně postupovat dle přílohy P23 – Průvodce bezpečným odevzdáním.
- 9.6.5 Účastníka, který podá ve lhůtě dle odst. 9.6.1 a 9.6.4 Soutěžních podmínek pouze jednu z požadovaných částí (grafickou část soutěžního návrhu podanou fyzicky či část soutěžního návrhu podanou digitálně) a druhou z požadovaných částí podá po uplynutí této lhůty, Zadavatel vyloučí z účasti v Soutěži. Při osobním předání má Zadavatel právo grafickou část soutěžního návrhu podávanou fyzicky po uplynutí lhůty dle odst. 9.6.1 Soutěžních podmínek nepřevzít.
- 9.6.6 Účastníka, který nepodá ve lhůtě dle odst. 9.6.2 Soutěžních podmínek vkládací model soutěžního návrhu fyzicky, Zadavatel vyloučí z účasti v Soutěži. Při osobním předání má Zadavatel právo vkládací model soutěžního návrhu podávaného fyzicky po uplynutí lhůty dle odst. 9.6.2 Soutěžních podmínek nepřevzít.
- 9.6.7 Každý účastník může podat pouze jeden soutěžní návrh. Zadavatel nepřipouští varianty soutěžního návrhu.

9.7 Kontrola splnění podmínek v Soutěži

- 9.7.1 Kontrolu splnění podmínek účasti v Soutěži provede Zadavatelem pověřená nezávislá osoba, která provede kontrolu požadovaných dokumentů dle odst. 5.5.1 písm. a) až e) Soutěžních podmínek bezprostředně po uplynutí lhůty pro podání částí soutěžních návrhů podávaných digitálně dle odst. 9.6.4 Soutěžních podmínek.
- Pověřená osoba, která provede kontrolu splnění podmínek účasti v Soutěži, bude vázána povinností mlčet tak, aby porota, včetně svých pomocných orgánů, hodnotila anonymní návrhy až do okamžiku rozhodnutí poroty o konečném pořadí a rozdělení cen.
- 9.7.2 Zadavatelem pověřená nezávislá osoba vypracuje z kontroly zprávu, kterou prostřednictvím sekretáře Soutěže předloží porotě po rozhodnutí o konečném pořadí a rozdělení cen, a která bude přiložena k Protokolu o průběhu Soutěže.
- 9.7.3 Zadavatelem pověřená nezávislá osoba před přezkoušením soutěžních návrhů zajistí, aby soutěžní návrh podaný digitálně v části, která se bude předkládat porotě (textová část dle odst. 5.3. Soutěžních podmínek) byl označen pořadovým číslem soutěžního návrhu a takto byl předán přezkušovateli k přezkoušení.
- 9.7.4 Zadavatelem pověřená nezávislá osoba dále zajistí, aby další požadované dokumenty soutěžního návrhu podávaného digitálně dle odst. 5.6.1 písm. b) Soutěžních podmínek, byly označeny identifikačním číslem soutěžního návrhu, pod kterým jsou hodnoceny soutěžní návrhy dle odst. 9.8.2

Soutěžních podmínek a po rozhodnutí o konečném pořadí a rozdělení cen a odměn byly předány porotě.

9.8 Přezkoušení návrhů

- 9.8.1 Přezkoušení soutěžních návrhů provede přezkušovatel ve spolupráci se sekretářem Soutěže bezprostředně po uplynutí lhůty pro podání grafických částí soutěžních návrhů dle odst. 9.6.1 Soutěžních podmínek a lhůty pro podání vkladacích modelů soutěžních návrhů dle odst. 9.6.2 Soutěžních podmínek.
- 9.8.2 Sekretář Soutěže po rozbalení soutěžních návrhů označí jednotlivé části návrhu identifikačním číslem, pod kterým budou návrhy přezkoušeny a hodnoceny. Na základě rozhodnutí poroty či Zadavatele mohou být čísla soutěžních návrhů změněna; nejpozději však do okamžiku zahájení hodnocení soutěžních návrhů.
- 9.8.3 Přezkušovatel a sekretář Soutěže zpracují z přezkoušení soutěžních návrhů **Zprávu**, kterou předloží porotě a přiloží k Protokolu o průběhu soutěže.

9.9 Hodnotící zasedání poroty

Zasedání poroty k hodnocení soutěžních návrhů se uskuteční **bezodkladně po přezkoušení soutěžních návrhů, nejpozději však do dvou měsíců od termínu pro odevzdání soutěžních návrhů.**

9.10 Protokol o průběhu Soutěže

- 9.10.1 Ze všech zasedání poroty pořídí sekretář Soutěže, popřípadě jiná osoba pověřená předsedou poroty, **Protokol o průběhu Soutěže**, jehož správnost ověří svým podpisem všichni členové poroty a potvrdí osoba zapisující.
- 9.10.2 **Protokol o průběhu Soutěže obsahuje zejména:**
- zápisy ze všech jednání poroty včetně záznamu hlasování;
 - zprávu o vysvětlení soutěžní dokumentace v průběhu lhůty pro podání návrhů;
 - zprávu o převzetí návrhů a přezkoušení návrhů;
 - doporučení Zadavateli k vyloučení účastníků ze Soutěže;
 - seznam všech posuzovaných soutěžních návrhů;
 - záznam průběhu posouzení soutěžních návrhů včetně záznamu hlasování;
 - písemné zhodnocení soutěžních návrhů;
 - údaje o účastnících a autorech a splnění podmínek účasti v Soutěži účastníky přiřazené k číslům soutěžních návrhů;
 - stanovisko poroty k výběru nejvhodnějších návrhů, ke stanovení jejich pořadí, k rozdělení cen a udělení odměn včetně jeho zdůvodnění a dalších doporučení poroty;
 - prezenční listiny z jednotlivých zasedání poroty;
 - čestné prohlášení o nestrannosti a nepodjatosti porotců a osob odborníků přizvaných k hodnocení a jiných zúčastněných osob na hodnocení.
- 9.10.3 Do Protokolu o průběhu Soutěže mohou být zaznamenány odlišné názory členů poroty, jestliže o to tito členové výslovně požádají.

9.11 Rozhodnutí o výběru návrhu a jeho oznámení

- 9.11.1 Zadavatel je při výběru návrhu vázán stanoviskem poroty.
- 9.11.2 Zadavatel přijme rozhodnutí o výběru návrhu do 90 dnů od vydání stanoviska poroty.
- 9.11.3 Zadavatel může rozhodnout o novém posouzení soutěžních návrhů z důvodů uvedených v § 148 odst. 7 Zákona a § 11 odst. 1 Soutěžního řádu.
- 9.11.4 Zadavatel oznámí bez zbytečného odkladu výsledek Soutěže a výběr návrhu účastníkům Soutěže prostřednictvím Elektronického nástroje, nejpozději do 10 pracovních dnů od přijetí konečného rozhodnutí o výběru návrhu Zadavatelem. K oznámení připojí Protokol o průběhu Soutěže.
- 9.11.5 Výsledek Soutěže bude zveřejněn po konečném rozhodnutí Zadavatele o výběru návrhu dalšími způsoby, kterými zveřejnil vyhlášení Soutěže.

9.12 Zpřístupnění soutěžních návrhů

Dnem zveřejnění oznámení výsledku Soutěže a protokolu o průběhu Soutěže začíná běžet 15denní lhůta pro zpřístupnění soutěžních návrhů.

9.13 Ukončení Soutěže, zrušení Soutěže

- 9.13.1 Soutěž je ukončena dnem, kdy:
- všem účastníkům uplyne lhůta pro podání námitek proti výběru návrhu dle § 241 a násl. Zákona a § 13 Soutěžního řádu, pokud námitky nebyly podány;
 - v případě podání námitek uplyne lhůta pro podání návrhu na zahájení řízení o přezkoumání úkonů Zadavatele u Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže dle § 251 odst. 2 nebo 3 Zákona, pokud návrh není podán;
 - v případě podání návrhu na zahájení řízení o přezkoumání úkonů Zadavatele nabude právní moci rozhodnutí o zastavení správního řízení či zamítnutí návrhu.
- 9.13.2 Zadavatel má právo Soutěž zrušit. V takovém případě je Zadavatel povinen uhradit každému z účastníků, který prokáže, že rozpracoval nebo zpracoval soutěžní návrh, odškodné ve výši poměrného podílu z celkové částky na ceny a náhrady, **maximálně však ve výši 500.000,- Kč** (slovy: pět set tisíc korun českých). Účastníci prokážou rozpracovanost doručením svého soutěžního návrhu v digitální podobě (ve formátech v jakých je účastník zpracovával), prostřednictvím Elektronického nástroje, a to do 15 dnů od zveřejnění zrušení Soutěže. Zadavatel proplatí odškodné, na základě stanoviska soutěžní poroty o míře rozpracovanosti návrhů, do 60 dnů od zveřejnění zrušení Soutěže.

9.14 Proplacení cen a náhrad výloh spojených s účastí v Soutěži

Ceny a náhrady výloh budou vyplaceny nejpozději do padesáti kalendářních dnů ode dne ukončení Soutěže. Zadavatel může vyplatit ceny a náhrady výloh dříve.

9.15 Veřejná výstava soutěžních návrhů

Veřejná výstava soutěžních návrhů bude zahájena nejpozději do tří měsíců od zveřejnění oznámení o výběru návrhu.

10 Řešení rozporů

10.1 Námitky

- 10.1.1 Účastníci Soutěže mohou podávat námitky proti postupům Zadavatele v Soutěži v souladu s částí třináctou Zákona a § 13 Soutěžního řádu.
- 10.1.2 Každý účastník Soutěže může do 15 dnů ode dne doručení oznámení o vyloučení a do 15 dnů ode dne doručení rozhodnutí o výběru návrhu podat Zadavateli zdůvodněné námitky.
- 10.1.3 Námitky podává účastník písemně a musí v nich uvést, kdo je podává, proti kterému formálnímu postupu poroty či úkonu Zadavatele námitky směřují, v čem je spatřováno porušení Soutěžních podmínek a čeho se účastník domáhá.
- 10.1.4 Zadavatel přezkoumá podané námitky v plném rozsahu a do 15 dnů od obdržení námitek odešle účastníkovi písemné rozhodnutí o tom, zda námitkám vyhovuje, či nikoliv, s uvedením důvodu. Vyhoví-li Zadavatel námitkám, uvede v rozhodnutí způsob provedení nápravy a oznámí tuto skutečnost všem účastníkům Soutěže. Pokud Zadavatel námitkám nevyhoví, uvědomí účastníka v písemném rozhodnutí o možnosti podat návrh na zahájení rozhodčího řízení předsedovi Stavovského soudu ČKA (v případě rozhodnutí o výběru nejvhodnějšího návrhu) a návrh na zahájení řízení o přezkoumání úkonů zadavatele u Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže (dále jen „Úřad“).

10.2 Návrh na zahájení řízení o přezkoumání úkonů zadavatele

- 10.2.1 Návrh je nutné doručit Úřadu i Zadavateli do 10 dnů ode dne doručení rozhodnutí Zadavatele o námitkách nebo do 25 dnů od odeslání námitek účastníkem, pokud Zadavatel o námitkách nerozhodl.
- 10.2.2 Náležitosti návrhu na zahájení řízení o přezkoumání úkonů Zadavatele a dalšího postupu účastníka se řídí podle ustanovení § 249 a násl. Zákona.

11 Autorská práva

11.1 Zajištění ochrany autorských práv k návrhu ve vztahu účastník – autor

- 11.1.1 Požadavky na zajištění ochrany autorských práv k návrhu prokáže účastník tak, že doloží čestné prohlášení, jehož vzor je podkladem Soutěžních podmínek P08 - Vzor čestného prohlášení o splnění požadavků na zajištění ochrany autorských práv k návrhu ve vztahu účastník – autor.
- 11.1.2 Dokumenty prokazující zajištění ochrany autorských práv k návrhu ve vztahu účastník – autor mohou být vyžadovány v navazujícím JŘBU, pokud bude účastník vyzván k uzavření smlouvy na plnění Následné zakázky (viz odst. 4.4.1 Soutěžních podmínek).

11.2 Zajištění ochrany autorských práv k návrhu ve vztahu účastník – zadavatel

- 11.2.1 Autoři soutěžních návrhů jsou nositeli osobnostních práv autorských ve smyslu § 2 zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Autoři si podrží svá autorská práva v rozsahu, ve kterém nejsou anebo následně nebudou omezena těmito Soutěžními podmínkami, licenční smlouvou, která je podkladem P22 – Návrh licenční smlouvy mezi účastníkem Soutěže a Spoluzadavatelem č. 2, a smlouvou na Následnou zakázku.
- 11.2.2 Odevzdáním soutěžních návrhů vyslovují účastníci souhlas s bezplatnou reprodukcí a vystavením svých soutěžních návrhů v rámci propagace Soutěže a jejich výsledků.
- 11.2.3 Oceněné soutěžní návrhy v rozsahu Etapy 01 se stávají majetkem Spoluzadavatele č. 1. Autoři těchto soutěžních návrhů udělují Spoluzadavateli č. 1 souhlas užít jejich autorská díla pro účely této Soutěže.
- 11.2.4 Odevzdané soutěžní návrhy v rozsahu Etapy 02 se stávají majetkem Spoluzadavatele č. 2. Autoři těchto soutěžních návrhů udělují Spoluzadavateli č. 2 souhlas užít jejich autorská díla pro účely této Soutěže.
- 11.2.5 Autoři soutěžních návrhů se odevzdáním soutěžních návrhů zavazují uzavřít se Spoluzadavatelem č. 2 licenční smlouvu k jejich soutěžním návrhům v rozsahu Etapy 02 (viz podklad P22 – Návrh licenční smlouvy mezi účastníkem Soutěže a Spoluzadavatelem č. 2) a v rámci ní rovněž Spoluzadavateli č. 2 udělit bezúplatný souhlas ke změně a jiným zásahům do soutěžních návrhů v rozsahu Etapy 02.
- 11.2.6 Autoři soutěžních návrhů odevzdáním soutěžních návrhů udělují Spoluzadavateli č. 2 oprávnění k výkonu majetkových práv k užití svých návrhů v původní nebo zpracované či jinak změněné podobě, samostatně nebo v souboru anebo ve spojení s jiným dílem či prvky v rozsahu Etapy 01 pro případ, že bude s autorem návrhu uzavřena smlouva na Následnou zakázku a návrh autora bude tudíž použit mj. pro účely aktualizace Masterplanu Nové Zbrojovky. Tato práva se Spoluzadavateli č. 2 udělují na dobu trvání majetkových práv autorů a pro všechny způsoby užití, které jsou ke dni odevzdání soutěžního návrhu známy, a to v územně neomezeném rozsahu. Spoluzadavatel č. 2 je rovněž oprávněn udělit třetím osobám k vybranému návrhu (resp. návrhu, s jehož autorem bude uzavřena smlouva na Následnou zakázku) v rozsahu Etapy 01 podlicenci v plném nebo částečném rozsahu. Odměna za udělení licence dle tohoto odstavce je zahrnuta v rámci udělené ceny, která bude vyplacena v souladu s odst. 8.2 Soutěžních podmínek, a činí 1 % z vyplacené ceny.
- 11.2.7 Pro případ, že bude s autorem návrhu uzavřena smlouva na Následnou zakázku a návrh autora bude tudíž použit mj. pro účely aktualizace Masterplanu Nové Zbrojovky, autoři odevzdáním soutěžních návrhů rovněž udělují Spoluzadavateli č. 2 bezúplatný souhlas ke změně a jiným zásahům do svých návrhů (zejm. ke spojení návrhu s jiným dílem) v rozsahu Etapy 01, přičemž změny či jiné zásahy do návrhu může učinit sám Spoluzadavatel č. 2 nebo jakákoli jím určená třetí osoba.

12 Ostatní podmínky

12.1 Závazný jazyk Soutěže

- 12.1.1 Soutěž se vyhlašuje a bude probíhat v **českém jazyce**.
- 12.1.2 Veškeré části soutěžního návrhu proto musí být vyhotoveny v českém jazyce, akceptován je i slovenský jazyk. V případě jakýchkoliv rozporů je rozhodné znění dokumentů v českém jazyce.
- 12.1.3 Soutěžní podmínky jsou vyhotoveny v českém jazyce.
- 12.1.4 Komunikace s účastníky bude probíhat v českém jazyce.

12.2 Právní řád

- 12.2.1 Soutěž bude probíhat v souladu s českým právním řádem.

12.3 Klauzule o akceptování podmínek soutěže

- 12.3.1 Svou účastí v Soutěži potvrzují Zadavatel, sekretář Soutěže, přezkušovatel, porotci a přizvaní odborníci, že se seznámili se Soutěžními podmínkami, a zavazují se, že budou tyto Soutěžní podmínky dodržovat a ctít.
- 12.3.2 Podáním soutěžních návrhů vyslovují účastníci souhlas se všemi podmínkami Soutěže a s rozhodnutími poroty učiněnými v jejich rámci a v souladu s nimi.

Za Spoluzadavatele č. 1

V Brně

JUDr. Markéta Vaňková

Primátorka města Brna

Za Spoluzadavatele č. 2

V Brně

Ing. Miroslav Pekník

Development Director, pověřený zástupce pro úkony spojené se Soutěží

Náš projekt? Brno!

www.kambrno.cz