

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

ve smyslu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“ či „zákon“)

VEŘEJNÁ ZAKÁZKA

„Pojišťovací makléř“

nadlimitní veřejná zakázka na služby zadávaná v otevřeném zadávacím řízení podle
ust. § 56 ZZVZ

Statutární město Brno

Sídlo: Dominikánské náměstí 196/1, 601 67 Brno

IČO: 44992785

OBSAH:

1	IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE A DALŠÍCH OSOB.....	4
2	KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELI	5
3	INFORMACE O PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	6
4	LHŮTA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	6
5	PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ	6
6	POŽADAVKY ZADAVATELE NA KVALIFIKACI	6
7	SPOLEČNÁ USTANOVENÍ KE KVALIFIKACI	16
8	OBCHODNÍ PODMÍNKY	18
9	POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY.....	18
10	HODNOCENÍ NABÍDEK	19
11	POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ NABÍDKY	26
12	ZÁVAZNOST POŽADAVKŮ ZADAVATELE	27
13	VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE.....	27
14	PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY S VYBRANÝM DODAVATELEM.....	27
15	LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK.....	28
16	OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK	28
17	ZADÁVACÍ LHŮTA A JISTOTA	28
18	VÝHRADY ZADAVATELE	30
19	INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ.....	30

20 SEZNAM PŘÍLOH	31
-------------------------------	-----------

1 IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE A DALŠÍCH OSOB

1.1 Zadavatel

Název zadavatele	Statutární město Brno
Sídlo zadavatele	Dominikánské náměstí 196/1, 601 67 Brno
IČO zadavatele	44992785
Profil zadavatele	https://ezak.brno.cz/

1.2 Zástupce zadavatele

Zástupcem zadavatele ve věcech souvisejících se zadáváním této veřejné zakázky je MT Legal s.r.o., advokátní kancelář, se sídlem Jakubská 121/1, 602 00 Brno, IČO 28305043 e-mail: **vz@mt-legal.com**. Zástupce zadavatele je v souladu s ust. § 43 ZZVZ pověřen výkonem zadavatelských činností v tomto zadávacím řízení a je taktéž pověřen k přijímání případných námitek dodavatelů dle ust. § 241 a násl. ZZVZ (tím není dotčeno oprávnění statutárního orgánu či jiné pověřené osoby zadavatele). Zástupce zadavatele zajišťuje na straně zadavatele též komunikaci dle odst. 2.

1.3 Předběžné tržní konzultace a osoby podílející se na přípravě zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace obsahuje informace, které jsou výsledkem předběžné tržní konzultace:

Části zadávací dokumentace, které jsou výsledkem předběžné tržní konzultace	Označení osob, se kterými byly vedeny předběžné tržní konzultace, které se promítly do zadávací dokumentace
Čl. 6 Požadavky na kvalifikaci; čl. 8 Obchodní podmínky, resp. platební podmínky dle čl. VIII závazného návrhu smlouvy; čl. 10 Hodnocení nabídek (reakce uvedených osob byly souhrnně posuzovány a promítnuty do citovaných ustanovení)	OK GROUP a.s., se sídlem Mánesova 3014/16, Královo Pole, 612 00 Brno, IČO: 25561804
	RENOMIA, a. s., se sídlem Holandská 874/8, Štýřice, 639 00 Brno, IČO: 48391301
	RESPECT, a.s., se sídlem Praha 4, Pod Krčským lesem 2016/22, PSČ 14200, IČO: 25146351
	SATUM CZECH s.r.o., se sídlem Porážková 1424/20, 702 00 Ostrava, Moravská Ostrava, IČO: 25373951

Informace, které byly obsahem předběžné tržní konzultace, tvoří přílohu č. 3 zadávací dokumentace.

Níže uvedené části zadávací dokumentace vypracovala osoba odlišná od zadavatele:

Části zadávací dokumentace vypracované odlišnou osobou	Označení osoby
Organizačně-právní části zadávací dokumentace	MT Legal s.r.o., advokátní kancelář, sídlem Jakubská 121/1, 602 00 Brno, IČO 28305043
Koncepce pojištění statutárního města Brna (viz příloha č. 4 zadávací dokumentace)	OK GROUP a.s., se sídlem Mánesova 3014/16, Královo Pole, 612 00 Brno, IČO: 25561804
Koncepce pojištění statutárního města Brna (viz příloha č. 5 zadávací dokumentace)	RENOMIA, a. s., se sídlem Holandská 874/8, Štýřice, 639 00 Brno, IČO: 48391301

2 **KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELI**

Veřejná zakázka je zadávána v plném rozsahu elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (dále jen „elektronický nástroj“) dostupného na <https://ezak.brno.cz/>. Veškeré úkony v rámci tohoto zadávacího řízení a rovněž **veškerá komunikace** mezi zadavatelem (nebo jeho zástupcem) a dodavatelem probíhá elektronicky, a to zejména prostřednictvím elektronického nástroje.

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta v elektronickém nástroji. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji byla doručena nová zpráva či nikoliv.

Zadavatel dodavatele upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje je **nezbytné** provést a dokončit tzv. registraci dodavatele. **Manuál pro registraci dodavatele** v elektronickém nástroji je uveden v uživatelské příručce s názvem *E-ZAK, verze 5 – elektronický nástroj pro veřejné zakázky a elektronická aukční síň uživatelská příručka pro dodavatele systému E-ZAK*.

Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje, jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele, odpovídá vždy dodavatel. **Zadavatel v souladu se ZZVZ požaduje, aby nabídky byly zašifrovány prostřednictvím veřejného klíče (certifikátu pro šifrování) zpřístupněného zadavatelem, jinak se nabídka nebude považovat za podanou a nebude se k ní v souladu s § 28 odst. 2 přihlížet.**

Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na: <https://ezak.brno.cz/manual.html>.

Pro odpovědi na případné otázky týkající se uživatelského ovládání elektronického nástroje je možné využít uživatelskou podporu (tel.: +420 538 702 719, e-mail: podpora@ezak.cz).

3 INFORMACE O PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.1 Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky jsou služby pojišťovacího makléře pro zadavatele, jeho městské části, a příspěvkové organizace zadavatele a městských částí.

Podrobné vymezení předmětu veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky je uvedeno v přílohách této zadávací dokumentace.

3.2 Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV)

kód CPV 66518100-5 | Služby zprostředkovatelů pojištění

kód CPV 66000000-0 | Finanční a pojišťovací služby

4 LHŮTA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Dodavatel zahájí plnění veřejné zakázky bezodkladně po nabytí účinnosti smlouvy na plnění veřejné zakázky.

Bližší podrobnosti jsou stanoveny v příloze č. 1 zadávací dokumentace.

5 PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

S ohledem na charakter veřejné zakázky nebude zadavatel organizovat prohlídku místa plnění.

6 POŽADAVKY ZADAVATELE NA KVALIFIKACI

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je v souladu s ust. § 73 a násl. ZZVZ dodavatel, který prokáže splnění požadavků:

- a) [základní](#) způsobilosti podle ust. § 74 a § 75 ZZVZ (odst. 6.1),
- b) [profesní](#) způsobilosti podle ust. § 77 ZZVZ (odst. 6.2),
- c) [ekonomické](#) kvalifikace podle ust. § 78 ZZVZ, je-li požadována (odst. 6.3) a
- d) [technické](#) kvalifikace podle ust. § 79 ZZVZ, je-li požadována (odst. 6.4).

6.1 Základní způsobilost dle ust. § 74 ZZVZ

Způsobilým je dodavatel, který	Způsob prokázání splnění základní způsobilosti (doklady)
a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží. Jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele. Pro prokazování kvalifikace prostřednictvím pobočky závodu platí ust. § 74 odst. 3 ZZVZ. Pobočka závodu, která má sídlo na území České republiky, se podle ust. § 5 ZZVZ považuje za dodavatele se sídlem v České republice.	<i>Výpis z evidence Rejstříku trestů pro</i> - každou právnickou osobu a - každou fyzickou osobu, <i>pro niž je dle ZZVZ a zadávacích podmínek vyžadován.</i>
b) nemá v České republice ani v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;	- <i>Potvrzení příslušného finančního úřadu</i> - a - <i>Čestné prohlášení dodavatele ve vztahu ke spotřební dani, z něhož jednoznačně vyplývá splnění tohoto kvalifikačního požadavku.</i>
c) nemá v České republice ani v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;	<i>Čestné prohlášení dodavatele, z něhož jednoznačně vyplývá splnění tohoto kvalifikačního požadavku.</i>
d) nemá v České republice ani v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;	<i>Potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení.</i>

Způsobilým je dodavatel, který		Způsob prokázání splnění základní způsobilosti (doklady)
e)	není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.	- Výpis z obchodního rejstříku, nebo - čestné prohlášení dodavatele ve vztahu k naplnění tohoto požadavku v případě, že dodavatel není v obchodním rejstříku zapsán.

Doklady prokazující základní způsobilost musí prokazovat splnění požadované způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení (tedy nesmí být k okamžiku zahájení zadávacího řízení starší 3 měsíců).

Prokázání základní způsobilosti může dodavatel prokázat také předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů v souladu s ust. § 228 ZZVZ či certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů dle § 234 ZZVZ.

6.2 Profesní způsobilost dle ust. § 77 ZZVZ

Profesní způsobilost splňuje dodavatel, který předloží		Způsob prokázání splnění profesní způsobilosti (doklady)
a)	výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence;	Výpis z obchodního rejstříku nebo výpis z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.
b)	oprávnění k podnikání, v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky.	Výpis z registru vedeného Českou národní bankou obsahujícího údaj o oprávnění k činnosti samostatného zprostředkovatele dle zákona č. 170/2018 Sb., o distribuci pojištění a zajištění, ve znění pozdějších předpisů.

Výpis z obchodního rejstříku nebo výpis z jiné obdobné evidence musí prokazovat splnění požadavku na profesní způsobilost dle odst. 6.2 písm. a) zadávací dokumentace nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení (tedy nesmí být k okamžiku zahájení zadávacího řízení starší 3 měsíců).

Splnění požadavku profesní způsobilosti může dodavatel prokázat také předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů v souladu s ust. § 228 ZZVZ či certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů dle § 234 ZZVZ **v tom rozsahu, v jakém údaje**

Profesní způsobilost splňuje dodavatel, který předloží	Způsob prokázání splnění profesní způsobilosti (doklady)
ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nebo certifikátu prokazují splnění požadavků na profesní způsobilost.	

6.3 Ekonomická kvalifikace dle ust. § 78 ZZVZ

Pro toto zadávací řízení se nepoužije.

6.4 Technická kvalifikace dle ust. § 79 ZZVZ

Technickou kvalifikaci splňuje dodavatel, který předloží		Způsob prokázání splnění technické kvalifikace (doklady)
a)	seznam významných zakázek realizovaných v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení;	<i>Předložení seznamu významných zakázek, v němž budou uvedeny alespoň následující údaje:</i> <i>a) název objednatele,</i> <i>b) předmět významné zakázky,</i> <i>c) doba realizace významné zakázky,</i> <i>d) finanční objem významné zakázky, je-li dále požadován,</i> <i>e) kontaktní osoba objednatele, u které bude možné realizaci významné zakázky ověřit, vč. kontaktního e-mailu a telefonu</i> <u><i>Ze seznamu významných zakázek musí jednoznačně vyplývat, že dodavatel v uvedeném období (tj. v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení) realizoval alespoň tyto významné zakázky:</i></u> <i>1. 3 významné zakázky, jejichž předmětem byla analýza rizik a/nebo návrh pojistného programu pro alespoň 3 různé pojistníky, přičemž alespoň v jednom případě se jednalo o pojistníka z oblasti veřejné správy (státní správy či samosprávy);</i>

Technickou kvalifikaci splňuje dodavatel, který předloží	Způsob prokázání splnění technické kvalifikace (doklady)
	2. 3 významné zakázky, jejichž předmětem bylo zprostředkování/sjednání uzavření pojistné smlouvy/pojistných smluv nebo kompletní poradenství zadavateli při zadávání veřejné zakázky na pojištění, jejímž výsledkem bylo uzavření pojistné smlouvy/pojistných smluv, a to v každém z těchto případů na pojištění s ročním pojistným alespoň 5 mil. Kč a nejméně pro 3 různé pojistníky, přičemž alespoň v jednom případě se jednalo o pojistníka z oblasti veřejné správy (státní správy či samosprávy); 3. 3 významné zakázky, jejichž předmětem bylo zprostředkování/sjednání pojištění majetku nebo kompletní poradenství zadavateli při zadávání veřejné zakázky na pojištění majetku, jejímž výsledkem bylo uzavření pojistné smlouvy/pojistných smluv, a to v každém případě s hodnotou pojišťovaného majetku minimálně 500 mil. Kč, a to nejméně pro 3 různé pojistníky, přičemž alespoň v jednom případě se jednalo o pojistníka z oblasti veřejné správy (státní správy či samosprávy); 4. 3 významné zakázky, jejichž předmětem bylo zprostředkování/sjednání pojištění odpovědnosti za škodu

Technickou kvalifikaci splňuje dodavatel, který předloží	Způsob prokázání splnění technické kvalifikace (doklady)
	nebo kompletní poradenství zadavateli při zadávání veřejné zakázky na pojištění odpovědnosti za škodu, jejímž výsledkem bylo uzavření pojistné smlouvy/pojistných smluv, a to v každém případě s minimálním limitem pojistného plnění 50 mil. Kč a nejméně pro 3 různé pojistníky, přičemž alespoň v jednom případě se jednalo o pojistníka z oblasti veřejné správy (státní správy či samosprávy); 5. 3 významné zakázky, jejichž předmětem bylo zprostředkování pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou provozem vozidla, případně havarijní pojištění vozidla (flotilové pojištění) nebo kompletní poradenství zadavateli při zadávání veřejné zakázky na pojištění odpovědnosti způsobenou provozem vozidla, případně havarijní pojištění vozidla (flotilové pojištění), jejímž výsledkem bylo uzavření pojistné smlouvy/pojistných smluv, a to vždy pro flotilu alespoň 50 vozidel a pro nejméně 3 různé pojistníky. Pro účely prokázání realizace zakázek dle bodu 2. až 5. výše v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení se za den zprostředkování/sjednání uzavření pojistné smlouvy nebo den ukončení poradenství zadavateli považuje den uzavření smlouvy pojistníka s pojistitelem.

Technickou kvalifikaci splňuje dodavatel, který předloží	Způsob prokázání splnění technické kvalifikace (doklady)
	<i>Není-li stanoveno jinak, kvalifikaci rovněž splní dodavatel v případě, že se jedná o významné zakázky zahájené dříve než v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení, pokud byly v takových posledních 5 letech dokončeny nebo pokud stále probíhají, za předpokladu splnění výše uvedených parametrů ke dni konce lhůty pro prokázání kvalifikace (tj. řádné dokončení příslušné části významné zakázky, která naplňuje požadavky zadavatele na reference).</i> <i>Za předpokladu, že některé významné referenční zakázky budou naplňovat parametry více výše uvedených požadavků zadavatele dle jednotlivých bodů, zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení disponoval nejméně 8 významnými referenčními zakázkami (tj. splnění shora uvedených bodů kvalifikace lze v rámci příslušné významné (referenční) zakázky kombinovat, tzn. lze použít při naplnění všech podmínek určitou referenci pro naplnění více kritérií technické kvalifikace současně při zachování předložení min. požadovaného počtu 8 referencí).</i>
b) osvědčení o vzdělání (je-li požadováno) a odborné kvalifikaci fyzických osob, odpovědných za poskytování služeb	<i>Zadavatel požaduje u každé osoby předložit vždy:</i> <i>profesní životopis, z něhož bude vyplývat splnění požadavků zadavatele (u referenční zkušenosti, je-li níže požadována, uvede dodavatel údaje, z nichž bude ověřitelné splnění požadavku, a to včetně kontaktních údajů na</i>

Technickou kvalifikaci splňuje dodavatel, který předloží	Způsob prokázání splnění technické kvalifikace (doklady)
	<i>objednatele takové zakázky, tedy kontaktního e-mailu a telefonu),</i> • <i>údaj o tom, zda je osoba v pracovněprávním či jiném vztahu k dodavateli (v takovém případě uvede dodavatel v jakém),</i> • <i>doklady, z nichž bude vyplývat splnění požadavků zadavatele na vzdělání či odbornou způsobilost (příslušný doklad o vzdělání / osvědčení / oprávnění, je-li níže vyžadováno).</i> <i>Dodavatel předloží doklady o odborné kvalifikaci pro následující osoby:</i> 1. <u>Projektový manažer</u> • <i>je odborně způsobilý k činnosti ve smyslu § 56 zákona č. 170/2018 Sb. o distribuci pojištění a zajištění (dále jen „DPZ“), kterou prokáže předložením dokladu opravňujícího k činnosti dle DPZ,</i> • <i>v posledních 7 letech před zahájením zadávacího řízení má alespoň 5 letou praxi s vedením zakázek (byl v pozici vedoucího, nesl odpovědnost za realizaci zakázky), jejichž předmětem bylo zprostředkování pojištění (v každém roce praxe musel vést alespoň jednu zakázku).</i> 2. <u>Zástupce projektového manažera</u> • <i>je odborně způsobilý k činnosti ve smyslu § 56 DPZ, kterou prokáže předložením dokladu opravňujícího k činnosti dle DPZ,</i>

Technickou kvalifikaci splňuje dodavatel, který předloží	Způsob prokázání splnění technické kvalifikace (doklady)
	• v posledních 7 letech před zahájením zadávacího řízení má alespoň 5 letou praxi s vedením zakázek (byl v pozici vedoucího, nesl odpovědnost za realizaci zakázky, nebo byl v pozici zástupce vedoucího), jejichž předmětem bylo zprostředkování pojištění (v každém roce praxe musel vést či být zástupcem ve vedení alespoň jedné zakázky). 3. <u>Specialista pojištění majetku</u> • je odborně způsobilý k činnosti ve smyslu § 56 DPZ, kterou prokáže předložením dokladu opravňujícího k činnosti dle DPZ, • v posledních 7 letech před zahájením zadávacího řízení má alespoň 5 letou praxi v oblasti pojištění majetku (v každém roce praxe se musel podílet alespoň na jedné zakázce). 4. <u>Specialista pojištění odpovědnosti</u> • je odborně způsobilý k činnosti ve smyslu § 56 DPZ, kterou prokáže předložením dokladu opravňujícího k činnosti dle DPZ, • v posledních 7 letech před zahájením zadávacího řízení má alespoň 5 letou praxi v oblasti pojištění odpovědnosti (v každém roce praxe se musel podílet alespoň na jedné zakázce). 5. <u>Specialista pojištění vozidel</u> • je odborně způsobilý k činnosti ve smyslu § 56 DPZ, kterou prokáže

Technickou kvalifikaci splňuje dodavatel, který předloží	Způsob prokázání splnění technické kvalifikace (doklady)
	<i>předložením dokladu opravňujícího k činnosti dle DPZ,</i> <i>• v posledních 7 letech před zahájením zadávacího řízení má alespoň 5 letou praxi v oblasti pojištění vozidel (v každém roce praxe se musel podílet alespoň na jedné zakázce).</i> 6. <u>Specialista pro správu pojištění</u> <i>• je odborně způsobilý k činnosti ve smyslu § 56 DPZ, kterou prokáže předložením dokladu opravňujícího k činnosti dle DPZ,</i> <i>• v posledních 7 letech před zahájením zadávacího řízení má alespoň 5 letou praxi se správou pojistných smluv (v každém roce praxe se musel podílet alespoň na jedné zakázce).</i> 7. <u>Specialista likvidace pojistných událostí</u> <i>• je odborně způsobilý k činnosti ve smyslu § 56 DPZ, kterou prokáže předložením dokladu opravňujícího k činnosti dle DPZ,</i> <i>• v posledních 7 letech před zahájením zadávacího řízení má alespoň 5 letou praxi s likvidací pojistných událostí (v každém roce praxe se musel podílet alespoň na jedné zakázce).</i> <i>Zadavatel stanoví, že realizační tým, prostřednictvím kterého účastník prokazuje kvalifikaci, musí tvořit min. 5 osob, přičemž pozice projektového manažera a zástupce projektového</i>

Technickou kvalifikaci splňuje dodavatel, který předloží		Způsob prokázání splnění technické kvalifikace (doklady)
		<i>manažera musí být obsazena jiným členem týmu.</i>

7 SPOLEČNÁ USTANOVENÍ KE KVALIFIKACI

7.1 **Pravost a jazyk dokladů prokazujících splnění kvalifikace ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace**

Dodavatel prokáže splnění kvalifikace ve všech případech doklady předloženými v prostých kopiích (např. v naskenované podobě). Zadavatel může pro účely zajištění řádného průběhu zadávacího řízení postupem podle § 46 odst. 1 ZZVZ požadovat předložení originálu dokladu v elektronické podobě. Zadavatel v souladu s § 86 odst. 2 ZZVZ nepřipouští, aby účastník nahradil předložení dokladů ke kvalifikaci čestným prohlášením.

Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit i odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy ve smyslu zákona č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy, v platném znění, nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné. V ČR jde zejména o

- výpis z obchodního rejstříku,
- výpis z veřejné části živnostenského rejstříku nebo
- výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

Dodavatel také může nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky ve smyslu § 87 ZZVZ.

V případě **cizojazyčných** dokumentů připojí účastník k dokumentům (prostý) **překlad** do českého jazyka. Bude-li mít zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, je oprávněn si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka. Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce. Doklady o vzdělání (např. vysokoškolské diplomy) lze předkládat rovněž v latinském jazyce.

7.2 Doklady předkládané vybraným dodavatelem

Zadavatel si od dodavatele, kterého identifikoval jako **vybraného dodavatele**, vyžádá předložení originálů dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v této podobě v zadávacím řízení předloženy, a to v **elektronické podobě** (viz článek 2).

V případě potvrzení vydávaných orgánem státní správy se může jednat například o potvrzení, které bude elektronicky podepsáno a zasláno tímto orgánem do datové schránky dodavatele (v takovém případě postačí předložení pouze tohoto elektronicky podepsaného souboru) či se může jednat o původní listinný originál dokladu, který byl prostřednictvím autorizované konverze převeden do elektronické podoby (například na některém z pracovišť Czech POINT).

Za originál v elektronické podobě se **nepovažuje sken** dokladu vydávaného orgánem státní správy (ani pokud by byl například následně elektronicky podepsán dodavatelem).

7.3 Prokázání kvalifikace získané v zahraničí

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem a ZZVZ.

Potvrzení pro zahraniční dodavatele o neexistenci nedoplatků v ČR vydává ve vztahu k

- daňovým nedoplatkům Finanční úřad pro Prahu 1,
- nedoplatkům na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti Pražská správa sociálního zabezpečení.

7.4 Prokázání části kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Pokud není účastník schopen prokázat splnění určité části profesní způsobilosti, ekonomické kvalifikace nebo technické kvalifikace požadované zadavatelem v plném rozsahu a zadávací dokumentace nestanoví jinak, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím jiné osoby (to neplatí v případě profesní způsobilosti podle odst. 6.2 písm. a) zadávací dokumentace).

Za jinou osobu se považuje osoba s jiným IČO, a to i tehdy, je-li například součástí stejného koncernu jako účastník.

Účastník je v takovém případě povinen zadavateli předložit

- a) doklady prokazující splnění **základní** způsobilosti podle odst. 6.1 zadávací dokumentace (ust. § 74 a § 75 ZZVZ) jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění **profesní** způsobilosti podle odst. 6.2 písm. a) zadávací dokumentace (ust. § 77 odst. 1 ZZVZ) jinou osobou,
- c) doklady prokazující splnění **chybějící části kvalifikace** prostřednictvím jiné osoby, a

- d) písemný **závazek** jiné osoby (případně i ve formě smlouvy s dodavatelem) k poskytnutí **konkrétního** plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v **rozsahu**, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. Dále viz ust. § 83 odst. 2 ZZVZ.

7.5 Společné prokazování kvalifikace

V případě společné účasti více dodavatelů prokazuje základní způsobilost (odst. 6.1 zadávací dokumentace) a profesní způsobilost (odst. 6.2 písm. a) zadávací dokumentace) každý z těchto dodavatelů samostatně v plném rozsahu.

Společné prokazování kvalifikace musí dále splňovat následující předpoklady:

- a) Jeden z dodavatelů bude výslovně identifikován jako vedoucí účastník určený pro komunikaci se zadavatelem v rámci zadávacího řízení;
- b) Součástí dokladů prokazujících splnění kvalifikace musí být i doklad (např. smlouva), z něhož bude zřejmý závazek všech dodavatelů nést společnou a nerozdílnou odpovědnost za plnění veřejné zakázky.

7.6 Důsledek nesplnění kvalifikace

Účastník, který neprokáže splnění kvalifikace v rozsahu požadovaném ZZVZ a zadávací dokumentací, může být zadavatelem z účasti v zadávacím řízení vyloučen. Pokud se jedná o vybraného dodavatele, tento musí být ve smyslu § 48 odst. 8 ZZVZ z těchto důvodů ze zadávacího řízení vyloučen.

8 OBCHODNÍ PODMÍNKY

8.1. Zadavatel stanoví obchodní podmínky formou textu návrhu smlouvy, který je přílohou zadávací dokumentace a který je pro účastníka zadávacího řízení závazný. Účastník není oprávněn činit jakékoliv změny či doplnění s výjimkou údajů, které jsou výslovně označeny pro doplnění ze strany účastníka.

8.2. Účastník zadávacího řízení musí návrh smlouvy učinit součástí nabídky s doplněními v označených místech, avšak návrh nemusí být podepsán.

9 POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Dodavatel zpracuje a předloží nabídkovou cenu zpracovanou dle přílohy č. 2 zadávací dokumentace. Celková nabídková cena je cena v tabulce na řádku označeném jako „Nabídková cena v Kč bez DPH (součet cen z řádků A+C)“.

Nabídková cena uvedená v nabídce

- a) musí zahrnovat veškeré náklady vzniklé v souvislosti s plněním veřejné zakázky; součástí nabídkové ceny jsou veškeré práce, dodávky, poplatky a jiné náklady účastníka nezbytné pro řádné a úplné provedení předmětu plnění, není-li zadávacími podmínkami výslovně stanoveno jinak, a
- b) může být měněna pouze za podmínek vyplývajících ze zadávací dokumentace, jsou-li takové podmínky dány.

10 **HODNOCENÍ NABÍDEK**

Nabídky budou hodnoceny v souladu s ust. § 114 a násl. ZZVZ podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomicky nejvýhodnější nabídkou je nabídka, která v souhrnu nejlépe naplní stanovená kritéria hodnocení:

	Kritéria hodnocení	Váha
A.	Nabídková cena	5 %
B.	Zkušenosti členů realizačního týmu	45 %
C.	Koncepce poskytování služeb	50 %

Způsob hodnocení:

A. Nabídková cena

V rámci tohoto kritéria hodnocení bude zadavatel hodnotit výši celkových nabídkových cen celkem v Kč bez DPH nabídnutých účastníky v souladu s čl. 9 zadávací dokumentace. Za vhodnější nabídku se považuje nabídka s nižší nabídkovou cenou. Nabídky budou v rámci tohoto kritéria hodnocení hodnoceny bodovací metodou dle následujícího vzorce:

$$\frac{\text{hodnota nejvhodnější nabídky}}{\text{hodnota hodnocené nabídky}} * 5$$

B. Zkušenosti členů realizačního týmu

V rámci tohoto kritéria hodnocení bude zadavatel hodnotit zkušenosti dále uvedených členů realizačního týmu, kteří se budou přímo podílet na plnění veřejné zakázky a jejichž kvalita bude mít zásadní dopad na plnění veřejné zakázky. Za vhodnější nabídku se považuje nabídka s celkově vyššími (rozsáhlejšími) zkušenostmi uvedených členů realizačního týmu. Zadavatel bude hodnotit zkušenosti těchto fyzických osob, prostřednictvím kterých účastník prokazoval splnění technické kvalifikace, na základě informací uvedených v profesním životopise těchto osob, předložených jako součást dokladů účastníka.

Předmětem hodnocení v rámci tohoto kritéria hodnocení budou zkušenosti každé z dále uvedených osob **s poskytováním služeb v oblasti pojištění** při splnění následujících požadavků pro tyto osoby (pozice):

1. Projektový manažer

- i. zkušenost s vedením referenční zakázky (byl v pozici vedoucího, nesl odpovědnost za realizaci zakázky a komunikoval z pozice odpovědné osoby s klientem), která naplňuje definici požadavku zadavatele na 1 referenci dodavatele, a to pro
 - a) nejméně 4 z 5 bodů 1 až 5 zadávací dokumentace současně, tedy všechny parametry dle uvedených bodů dle odst. 6.4 písm. a) zadávací dokumentace byly u této referenční zakázky naplněny, přičemž se muselo jednat o jeden obchodní případ, tj. jednoho pojistníka (nemuselo se naopak jednat o oblast veřejné správy) – **25 bodů**,
 - b) body 1, 2, 3 nebo 4 dle odst. 6.4 písm. a) zadávací dokumentace, přičemž pojistníkem byla osoba z oblasti veřejné správy (státní správy či samosprávy) – **15 bodů**,a to vždy včetně požadavku na dobu realizace (referenční období posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení), nemusí se však jednat o identickou referenční zakázku, prostřednictvím které prokazuje účastník kvalifikaci.

2. Zástupce projektového manažera

- i. zkušenost s vedením referenční zakázky (byl v pozici vedoucího, nesl odpovědnost za realizaci zakázky a komunikoval z pozice odpovědné osoby s klientem, nebo reálně prokazatelně zastupoval osobu v pozici vedoucího), která naplňuje definici požadavku zadavatele na 1 referenci dodavatele, a to pro
 - a) nejméně 4 z 5 bodů 1 až 5 zadávací dokumentace současně, tedy všechny parametry dle uvedených bodů dle odst. 6.4 písm. a) zadávací dokumentace byly u této referenční zakázky naplněny, přičemž se muselo jednat o jeden obchodní případ, tj. jednoho pojistníka (nemuselo se naopak jednat o oblast veřejné správy) – **25 bodů**,
 - b) body 1, 2, 3 nebo 4 dle odst. 6.4 písm. a) zadávací dokumentace, přičemž pojistníkem byla osoba z oblasti veřejné správy (státní správy či samosprávy) – **15 bodů**,a to vždy včetně požadavku na dobu realizace (referenční období posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení), nemusí se však jednat o identickou referenční zakázku, prostřednictvím které prokazuje účastník kvalifikaci.

3. Specialista pojištění majetku

- i. zkušenost s referenční zakázkou, která naplňuje definici požadavku zadavatele na 1 referenci dodavatele dle odst. 6.4. písm. a) bod 3. zadávací dokumentace -

- a) s hodnotou pojištěného majetku nejméně 1 mld. Kč – **25 bodů**,
 - b) s hodnotou pojištěného majetku nejméně 500 mil. Kč – **15 bodů**
- a to vždy včetně požadavku na dobu realizace (referenční období posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení), nemusí se však jednat o identickou referenční zakázku, prostřednictvím které prokazuje účastník kvalifikaci.

4. Specialista pojištění odpovědnosti

- i. zkušenost s referenční zakázkou, která naplňuje definici požadavku zadavatele na 1 referenci dodavatele dle odst. 6.4. písm. a) bod 4. zadávací dokumentace dle
 - a) s limitem pojistného plnění nejméně 100 mil. Kč – **25 bodů**,
 - b) s limitem pojistného plnění nejméně 50 mil. Kč – **15 bodů**
- a to vždy včetně požadavku na dobu realizace (referenční období posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení), nemusí se však jednat o identickou referenční zakázku, prostřednictvím které prokazuje účastník kvalifikaci.

5. Specialista pojištění vozidel

- i. zkušenost s referenční zakázkou, která naplňuje definici požadavku zadavatele na 1 referenci dodavatele dle odst. 6.4. písm. a) bod 5. zadávací dokumentace dle
 - a) a to pro flotilu alespoň 100 vozidel – **25 bodů**,
 - b) a to pro flotilu alespoň 50 vozidel – **15 bodů**,
- a to vždy včetně požadavku na dobu realizace (referenční období posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení), nemusí se však jednat o identickou referenční zakázku, prostřednictvím které prokazuje účastník kvalifikaci.

Jednou zkušeností se rozumí přímá a řádná účast/činnost (poskytování služeb zprostředkovatele pojištění) na realizaci jedné referenční zakázky nepřetržitě po dobu alespoň 3 měsíců kdykoliv v průběhu referenčního období (tzn. že lze využít i referenční zakázky, jejichž plnění stále probíhá, pokud již byla doba 3 měsíců dosažena). Případná déletrvající zkušenost nebude nijak zohledňována. Platí, že za stejnou (jednu) zkušenost se pro účely hodnocení považují dvě a více zkušeností získané v průběhu referenčního období s obdobným předmětem plnění (poskytování služeb zprostředkovatele pojištění) pro tutéž osobu/osoby (klienta/klienty), tedy více takových obdobných zkušeností nebude v hodnocení zohledněno.

Každá zkušenost každé osoby může být v rámci tohoto kritéria hodnocení B. zohledněna jen jednou, a to pouze ta s nejvyšším bodovým hodnocením. To platí také v případě, bude-li jedna osoba vykonávat v realizačním týmu dvě pozice zároveň. Účastník zadávacího řízení tak nemůže získat hodnocení za jednu jedinou zkušenost s referenční zakázkou a jednu osobu dvakrát. Účastník však může pro účely hodnocení využít jedné referenční zakázky pro dvě a více osob, měli-li tyto osoby zkušenost s referenční zakázkou každá na jiné pozici.

Zadavatel může každé jednotlivé osobě (na pozicích dle bodů 1 – 5 výše) přidělit za její zkušenosti pro účely hodnocení nejvýše 100 bodů. Nabídne-li účastník zkušeností u příslušné osoby více (tzn. bude-li např. prokazovat zkušenosti jedné osoby 7 referenčními zakázkami za 15 bodů), bude pro účely hodnocení jeho nabídky použito maximální bodové hodnocení 100 bodů za příslušnou osobu.

Počet uvedených zkušeností každé osoby bude podrobně popsán a doložen (přiložen) v profesním životopise jednotlivými referenčními zakázkami. **V životopise budou uvedeny vždy nejméně**

- a) **označení a popis referenční zakázky, ze kterého bude vyplývat splnění všech výše uvedených požadavků pro zohlednění zkušenosti při hodnocení; tedy z uvedených údajů musí být zcela zřejmé naplnění parametrů rozhodných pro účely hodnocení,**
- b) **označení pozice, na jaké měla osoba s referenční zakázkou zkušenost,**
- c) **měsíc a rok zahájení a realizace/dokončení předmětné referenční zakázky a**
- d) **kontaktní údaje zákazníka (pojistníka) pro možnost ověření zadavatelem požadovaných informací (e-mail a tel. č. kontaktní osoby).**

Účastník v rámci tohoto kritéria hodnocení B. může dosáhnout v součtu maximálně 500 bodů, resp. nebude v rámci hodnocení zohledněno více než 500 bodů.

Počet uvedených zkušeností každé osoby bude doložen (přiložen) v profesním životopise jednotlivými zakázkami s uvedením údajů rozhodných pro posouzení, zda naplňují požadavky některého z bodů uvedených výše.

Zadavatel zásadně upozorňuje, že seznam zkušeností členů realizačního týmu pro účely hodnocení nemůže být dodatečně (po podání nabídky) doplňován či rozšiřován; v případě, že údaje v nabídce (profesním životopise) nebudou úplné či jednoznačné, příslušná zkušenost (referenční zakázka) nebude uznána pro účely hodnocení nabídky.

Pro účely hodnocení tohoto kritéria hodnocení B. budou sečteny body získané příslušným účastníkem za jednotlivé osoby a přepočteny dle následujícího vzorce:

$$\frac{\text{hodnota hodnocené nabídky (součet bodových hodnot za zkušenosti členů týmu)}}{\text{hodnota nejvhodnější nabídky (součet bodových hodnot za zkušenosti členů týmu)}} * 45$$

C. Koncepce poskytování služeb

Účastník v nabídce zpracuje Koncepci poskytování služeb (dále jen „**koncepce**“), rozdělenou dále do jednotlivých témat viz níže. Jednotlivé koncepce budou představovat podrobnější popis způsobu poskytování služeb, který bude následně závazný pro plnění veřejné zakázky, pokud nebude dále upraven ve prospěch zadavatele. Koncepce nesmí být v rozporu s obecně

závaznými právními předpisy ani s minimálními požadavky vymezenými v zadávací dokumentaci.

Při hodnocení bude zadavatel ke koncepci přistupovat s následujícími preferencemi:

- a) nejlépe bude hodnocena koncepce, která povede k maximálnímu naplnění účelu veřejné zakázky (účel veřejné zakázky je specifikován v příloze č. 1 zadávací dokumentace, v čl. III. závazného návrhu smlouvy, přičemž je třeba zohlednit i cíle vedoucí k naplnění daného účelu),
- b) chtějí-li účastníci dosáhnout na maximální počet bodů, musí jejich koncepce obsahovat výstižný a přesný popis všech uvedených témat vedoucích k naplnění účelu veřejné zakázky (smlouvy).

Každé jednotlivé téma koncepce bude hodnoceno dle následující bodové stupnice:

Slovní hodnocení (míry, jakou koncepce v konkrétním tématu povede k naplnění účelu veřejné zakázky/smlouvy)	Body
odpovídá maximálně	10
odpovídá velmi dobře	8
odpovídá dostatečně	6
odpovídá minimálně	1

Za každé vypracované téma koncepce získá účastník max. 10 bodů, celkově tak může účastník získat až 40 bodů. V případě, že některé z témat koncepce nebude vypracované, získá účastník 0 bodů. Každé vypracované téma koncepce má ve vztahu k tomuto kritériu hodnocení stejnou váhu (tj. 25 %).

Téma č. 1 – Řízení, organizace a koordinace realizačního týmu a způsob zajištění komunikace se zadavatelem

Účastník popíše a zdůvodní složení, způsob řízení, organizaci a koordinaci poskytování služeb prostřednictvím realizačního týmu, a to včetně způsobu zajištění zastupitelnosti a operativy v případě nutnosti nahrazení, příp. dalšího posílení realizačního týmu, jakož i způsob zajištění komunikace se zadavatelem.

Účastník zároveň všechny jím uváděné informace vztáhne k účelu veřejné zakázky/smlouvy a popíše, jakým způsobem jím uváděný postup přispěje k naplnění účelu veřejné zakázky/smlouvy vč. naplnění jednotlivých cílů zadavatele (viz příloha č. 1 zadávací dokumentace, čl. III. závazného návrhu smlouvy).

Max. 3.200 znaků včetně mezer a poznámek pod čarou.¹

Téma č. 2 – Způsob zpracování komplexní analýzy pojistných rizik a návrhu pojistného programu

Vybraný dodavatel bude povinen zpracovat

- *analýzu pojistných rizik dle odst. 1 přílohy č. 1 závazného návrhu smlouvy a*
- *pojistný program dle odst. 2 přílohy č. 1 závazného návrhu smlouvy.*

Pro účely hodnocení účastník výstižně popíše postupy, techniky a/nebo nástroje, jakým způsobem docílí zpracování analýzy rizik/pojistného programu, aby tyto měly maximální vypovídací schopnost co do doporučení jasného odůvodněného dalšího postupu zadavatele v rámci pořízení pojištění. Dále konkrétně popíše způsob získávání informací nezbytných pro zpracování analýzy rizik/pojistného programu ve vztahu k osobám, v jejichž prospěch má účastník po uzavření smlouvy vystupovat, zejména požadavky účastníka na potřebnou součinnost těchto osob. Účastník dále popíše a zdůvodní své procesy, standardy či metodiky při zajištění této součinnosti při respektování minimální nutné součinnosti dotčených osob, způsob účasti členů realizačního týmu, příp. dalších odborných specialistů, včetně oběhu dokumentů mezi jednotlivými zainteresovanými osobami - úroveň podrobnosti, do jaké bude při sběru informací a zpracování analýzy rizik/pojistného programu zacházet, způsob zajištění kontroly a připomínkování v návaznosti na účel zakázky a předmět plnění smlouvy, způsob a úroveň účasti účastníka na odstraňování případných vad plnění.

Účastník zároveň všechny jím uváděné informace vztáhne k účelu veřejné zakázky/smlouvy a popíše, jakým způsobem jím uváděný postup přispěje k naplnění účelu veřejné zakázky/smlouvy vč. naplnění jednotlivých cílů zadavatele (viz příloha č. 1 zadávací dokumentace, čl. III. závazného návrhu smlouvy).

Max. 6.400 znaků včetně mezer a poznámek pod čarou.¹

Téma č. 3 – Způsob správy pojistných smluv a Fondu krytí škod

Vybraný dodavatel bude povinen převzít správu pojistných smluv a Fondu krytí škod dle odst. 3 přílohy č. 1 závazného návrhu smlouvy.

Pro účely hodnocení účastník výstižně popíše postupy, techniky a/nebo nástroje, jakými zajistí správu uzavřených pojistných smluv v souladu s podmínkami stanovenými v závazném návrhu smlouvy. Dále konkrétně popíše způsob získávání informací nezbytných pro aktualizaci analýzy

¹ Zadavatel v této souvislosti doporučuje, aby jednotlivá zpracovaná témata byla v nabídce předložena ve strojově čitelném formátu, ze kterého bude zjištěl počet znaků.

pojistných rizik ve vztahu k dotčeným osobám (případně osobám, které přibudou pod správu účastníku v průběhu plnění smlouvy), zejména pak definuje požadavky na potřebnou součinnost dotčených osob. Účastník dále popíše a zdůvodní své procesy, standardy či metodiky při zajištění této součinnosti při respektování minimální nutné součinnosti dotčených osob. Účastník popíše své procesy, standardy či metodiky, jak bude reagovat na požadavky dotčených osob na změny v pojistných smlouvách či jak/na základě jakých důvodů bude navrhopvat změny v pojištění, včetně uvedení garantovaných reakčních časů, nabídnutých komunikačních kanálů a způsobu účasti členů realizačního týmu, příp. dalších odborných specialistů.

Účastník zároveň všechny jím uváděné informace vztáhne k účelu veřejné zakázky/smlouvy a popíše, jakým způsobem jím uváděný postup přispěje k naplnění účelu veřejné zakázky/smlouvy vč. naplnění jednotlivých cílů zadavatele (viz příloha č. 1 zadávací dokumentace, čl. III. závazného návrhu smlouvy).

Max. 6.400 znaků včetně mezer a poznámek pod čarou.¹

Téma č. 4 – Způsob spolupráce při likvidaci pojistných událostí

Vybraný dodavatel bude povinen spolupracovat se zadavatelem na likvidaci pojistných událostí dle odst. 4 přílohy č. 1 závazného návrhu smlouvy.

Pro účely hodnocení účastník výstižně popíše postupy, techniky a/nebo nástroje, jakými zajistí likvidaci pojistných událostí v souladu s podmínkami stanovenými v závazném návrhu smlouvy. Účastník dále konkrétně popíše zapojení členů realizačního týmu, příp. dalších odborných specialistů do likvidací pojistných událostí. Účastník popíše z hlediska dotčených osob co nejjednodušší způsob podání oznámení o vzniku pojistné (škodné) události při respektování minimální nutné součinnosti dotčených osob. Dále konkrétně popíše způsob komunikace účastníka (členů realizačního týmu) s pracovníky dotčených osob, včetně uvedení účastníkem garantovaných reakčních časů, účastníkem nabídnutých komunikačních kanálů a způsobu účasti členů realizačního týmu, příp. dalších odborných specialistů. Účastník případně popíše další návrhy opatření, postupů a nástrojů, kterými zajistí proces likvidace pojistných událostí nad výše popsané minimální požadavky.

Účastník zároveň všechny jím uváděné informace vztáhne k účelu veřejné zakázky/smlouvy a popíše, jakým způsobem jím uváděný postup přispěje k naplnění účelu veřejné zakázky/smlouvy vč. naplnění jednotlivých cílů zadavatele (viz příloha č. 1 zadávací dokumentace, čl. III. závazného návrhu smlouvy).

Max. 6.400 znaků včetně mezer a poznámek pod čarou.¹

Pro všechna výše uvedená témata zadavatel uvádí, že v případě překročení maximálního rozsahu znaků daného tématu bude výsledné bodové hodnocení daného tématu 0 bodů.

Pro účely hodnocení tohoto kritéria hodnocení C. budou body získané za každé vypracované téma koncepce převáženy stanovenou váhou (25 %), sečteny a převáženy váhou tohoto kritéria hodnocení.

Určení pořadí účastníků:

Pořadí účastníků bude určeno na základě dosaženého součtu bodových hodnocení dle jednotlivých kritérií hodnocení. Vyšší součtové bodové hodnocení znamená vyšší pořadí. Účastník s nejvyšším celkovým počtem bodů je první v pořadí.

U bodového hodnocení bude vždy u každého kritéria hodnocení provedeno zaokrouhlení na dvě desetinná místa dle pravidel zaokrouhlování.

11 POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ NABÍDKY

- 11.1** Účastník zadávacího řízení podá pouze úplnou **elektronickou podobu nabídky**, a to s využitím elektronického nástroje dle článku 2 zadávací dokumentace. **Nabídka musí být šifrována v souladu s požadavky právních předpisů a elektronického nástroje.**
- 11.2** Nabídka musí být zpracována **v českém či slovenském jazyce**. Výjimku tvoří odborné názvy, které mohou být kromě českého jazyka předloženy v anglickém jazyce; v anglickém jazyce pouze tehdy, pokud jsou v anglickém jazyce běžně používány i v českém prostředí nebo nemají vhodný český ekvivalent.
- 11.3** V případě, že jsou některé údaje v nabídce účastníka uvedeny v jiné měně než v Kč, aniž by to bylo v rozporu se zadávací dokumentací (např. článkem 9), použije se pro přepočet na Kč kurz devizového trhu vyhlášený Českou národní bankou ke dni zahájení zadávacího řízení.
- 11.4** Zadavatel požaduje, aby součástí nabídky byly dále požadované informace a doklady, a doporučuje použít následující pořadí dokumentů (zejména budou-li součástí jednoho souboru)
- obsah nabídky s uvedením čísel stran kapitol nabídky, včetně seznamu příloh,
 - doklad o poskytnutí jistoty,
 - doklady prokazující splnění kvalifikace,
 - návrh smlouvy na plnění veřejné zakázky, vč. příloh (pokud z pokynů v příloze č. 1 zadávací dokumentace nevyplyvá, že konkrétní příloha nemusí být v nabídce doložena),
 - údaje/parametry/dokumenty, které mají být předmětem hodnocení ve smyslu článku 10 zadávací dokumentace,
 - ostatní dokumenty, které mají dle účastníka tvořit obsah nabídky.

12 ZÁVAZNOST POŽADAVKŮ ZADAVATELE

Informace a údaje uvedené v zadávací dokumentaci vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky.

Tyto požadavky je účastník povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek.

V případě, že zadávací podmínky obsahují odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje zadavatel výslovně použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení, které naplní zadavatelem požadovanou či odborníkovi zřejmou funkcionalitu.

13 VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Přestože tato zadávací dokumentace vymezuje předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky, mohou dodavatelé požadovat vysvětlení zadávacích podmínek.

Žádost musí být zadavateli doručena ve lhůtě dle ust. § 98 odst. 3 ZZVZ (8 pracovních dnů před koncem lhůty pro podání nabídek).

Zadavatel upozorňuje, že **veškerá komunikace se zadavatelem v rámci zadávacího řízení této veřejné zakázky musí být vedena pouze elektronicky, a to zejména prostřednictvím elektronického nástroje** dle článku 2 zadávací dokumentace, **případně** i prostřednictvím datové schránky či na **emailovou adresu zástupce zadavatele** dle odst. 1.2. zadávací dokumentace.

Zadavatel v zákonné lhůtě 3 pracovních dní uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti, na profilu zadavatele.

Zadavatel je oprávněn uveřejnit na profilu zadavatele za podmínek ust. § 98 odst. 1 ZZVZ vysvětlení zadávací dokumentace i z vlastního podnětu. Dle ust. § 99 ZZVZ může takto rovněž uveřejnit změnu nebo doplnění zadávací dokumentace.

14 PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY S VYBRANÝM DODAVATELEM

14.1 Dodavatel, který byl zadavatelem (komisí) identifikován jako vybraný dodavatel, doloží na výzvu zadavatele za podmínek článku 2 (tj. v elektronické podobě)

- a) doklady o kvalifikaci ve smyslu odst. 7.2 zadávací dokumentace,
- b) kopii pojistné smlouvy, ze které bude patrné, že dodavatel disponuje pojištěním odpovědnosti za újmu způsobenou klientovi výkonem své činnosti nejméně v rozsahu stanoveném zákonem č. 170/2018 Sb., o distribuci pojištění a zajištění, ve znění pozdějších předpisů.

14.2 Pokud je vybraný dodavatel právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli v souladu s ustanovením § 122 odst. 4 ZZVZ. Nebude-li možné zjistit údaje o skutečném majiteli postupem podle § 122 odst. 4 ZZVZ, zadavatel vyzve vybraného dodavatele k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo

- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
- b) k předložení dokladů v elektronické podobě, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou například
 1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 2. seznam akcionářů,
 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy,

a to vše v souladu s článkem 2 v elektronické podobě.

15 LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Účastník zadávacího řízení je povinen podat nabídku výhradně v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje dle článku 2, a to do konce lhůty pro podání nabídek.

Lhůta pro podání nabídek je uvedena v příslušném formuláři uveřejněném ve Věstníku veřejných zakázek.

Místo (adresa) pro elektronické podání nabídek: <https://ezak.brno.cz/>

16 OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

Otevírání elektronicky podaných nabídek je v souladu s ust. § 109 ZZVZ **neveřejné**.

17 ZADÁVACÍ LHŮTA A JISTOTA

Zadavatel stanoví požadavek na zadávací lhůtu (§ 40 ZZVZ) a poskytnutí jistoty (§ 41 ZZVZ).

Doba, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit (zadávací lhůta): 6 měsíců od skončení lhůty pro podání nabídek.

Výše požadované jistoty: 150 000,- Kč.

Forma poskytnutí jistoty:

- a) peněžní jistota - složení peněžní částky na účet zadavatele, nebo
- b) neodvolatelná a nepodmíněná bankovní záruka – záruční listina v elektronické podobě (dle ust. § 2029 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů), nebo
- c) pojištění záruky v elektronické podobě (dle ust. § 2868 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů).

Jistota bude poskytnuta v korunách českých.

- a) Složení peněžní jistoty:

Dokladem prokazujícím složení peněžní jistoty na účet určený zadavatelem je též výpis z účtu účastníka u peněžního ústavu, z něhož je patrné, že dodavatel převedl částku ve výši odpovídající požadované jistotě na účet, nebo potvrzení peněžního ústavu o složení částky ve výši odpovídající požadované jistotě na účet uvedený níže. Potřebné údaje pro složení peněžní jistoty jsou následující:

bankovní ústav:	Česká spořitelna, a. s.
číslo účtu a kód banky:	111502222/0800
variabilní symbol:	172020024800
specifický symbol:	IČO dodavatele (resp. jeho ekvivalent).

Peněžní jistota musí být na účet připsána ve lhůtě pro podání nabídek. Nestanoví-li dodavatel jinak, bude v případě naplnění zákonných podmínek peněžní jistota vrácena na účet, ze kterého byla dodavatelem uhrazena.

- b) Poskytnutí bankovní záruky:

Jistota formou bankovní záruky se poskytuje předložením bankou elektronicky podepsanou záruční listinou v elektronické podobě, obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 41 odst. 8 ZZVZ jistotu. Tato záruční listina musí být v nabídce doložena v originálu (nepostačuje např. sken podepsané záruční listiny). V případě naplnění zákonných podmínek pro vrácení jistoty poskytne zadavatel dodavateli či dodavatelem určené bance na jeho žádost informaci o splnění podmínek pro vrácení jistoty poskytnuté formou bankovní záruky.

- c) Poskytnutí pojištění záruky:

Jistota formou pojištění záruky se poskytuje předložením písemného prohlášení pojistitele v elektronické podobě obsahujícího závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 41 odst. 8 ZZVZ jistotu. Za předpokladu, že příslušná pojišťovna pro plnění z pojištění záruky požaduje originál písemného prohlášení, poskytuje se jistota formou pojištění záruky předložením pojišťovnou elektronicky podepsanou záruční listinou v elektronické podobě. V případě naplnění zákonných podmínek pro vrácení jistoty poskytne zadavatel dodavateli či dodavatelem určené pojišťovně na jeho žádost informaci o splnění podmínek pro vrácení jistoty poskytnuté formou pojištění záruky.

18 VÝHRADY ZADAVATELE

- 18.1** Náklady spojené se svou účastí v zadávacím řízení nese účastník.
- 18.2** Zadavatel si vyhrazuje právo upravit zadávací podmínky či zrušit zadávací řízení v souladu s příslušnými ustanoveními ZZVZ.
- 18.3** Zadavatel nepřipouští ani nepožaduje varianty nabídky.
- 18.4** Zadavatel může ověřovat věrohodnost poskytnutých údajů a dokladů a může si je opatřovat také sám, a to například u třetích osob či z veřejně dostupných zdrojů. Účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.
- 18.5** Zadavatel požaduje ze strany dodavatelů a jejich poddodavatelů dodržení podmínek dle ustanovení § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů. Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, pokud účastník nebo poddodavatel, prostřednictvím kterého účastník prokazuje kvalifikaci, poruší citované ustanovení.
- 18.6** Zadavatel upozorňuje, že vybraný dodavatel je dle ust. § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

19 INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

- 19.1** Zadavatel v postavení správce osobních údajů tímto informuje ve smyslu čl. 13 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (dále jen „GDPR“) a zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, účastníky zadávacího řízení o zpracování osobních údajů za účelem realizace zadávacího řízení dle ZZVZ.

- 19.2** Zadavatel může v rámci realizace zadávacího řízení zpracovávat osobní údaje dodavatelů a jejich poddodavatelů (z řad fyzických osob podnikajících), členů statutárních orgánů a kontaktních osob dodavatelů a jejich poddodavatelů, osob, prostřednictvím kterých je dodavatelem prokazována kvalifikace, členů realizačního týmu dodavatele a skutečných majitelů dodavatele.
- 19.3** Zadavatel bude zpracovávat osobní údaje pouze v rozsahu nezbytném pro realizaci zadávacího řízení a pouze po dobu stanovenou právními předpisy, zejména ZZVZ. Subjekty údajů jsou oprávněny uplatňovat jejich práva dle čl. 13 až 22 GDPR v písemné formě na adrese sídla zadavatele.
- 19.4** Zadavatel předává osobní údaje ke zpracování zástupci zadavatele jako zpracovateli osobních údajů, za účelem administrace zadávacího řízení dle ust. § 43 ZZVZ.

20 SEZNAM PŘÍLOH

Součástí zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

Příloha č. 1 – Obchodní podmínky (závazný text návrhu smlouvy)

Příloha č. 2 – Tabulka pro zpracování ceny plnění

Příloha č. 3 – Informace z předběžné tržní konzultace

Příloha č. 4 – Koncepce pojištění zpracovaná společností OK GROUP a.s.

Příloha č. 5 – Koncepce pojištění zpracovaná společností RENOMIA, a. s.

Příloha č. 6 – Seznam vozidel

Příloha č. 7 – Statut Fondu krytí škod

Statutární město Brno
i.s. MT Legal s.r.o., advokátní
kancelář