



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

k veřejné zakázce malého rozsahu na dodávky dle § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „Zákon“), na niž se vztahuje výjimka dle ust. § 31 Zákona pod názvem:

Výzva k podání nabídky byla uveřejněna na profilu zadavatele 10. srpna 2020

Název veřejné zakázky:

Bytový dům Mostecká 10, Brno-zařízení sociálních služeb – vnitřní vybavení

Druh veřejné zakázky: veřejná zakázka malého rozsahu na dodávky (§ 14 odst.1, § 27 a násl. zákona)

Veřejný zadavatel podle § 4 odst.1 písm. d) Zákona:

Název zadavatele: Statutární město Brno

Sídlo zadavatele: Dominikánské náměstí 196/1, 602 00 Brno

IČ zadavatele: 44992785

DIČ zadavatele: CZ44992785

Zakázka je spolufinancována z 11703 -Integrovaného regionálního operačního programu - v rámci IROP 16. výzvy – ITI – Brno - SC 2.1 - Infrastruktura sociálních služeb, registrační identifikační číslo projektu CZ.06.2.56/0.0/0.0/16 056/0008148

PROJEKT - Bytový dům Mostecká 10, Brno - zařízení sociálních služeb

Kontaktní osoba zadavatele: JUDr. Margita Dostálová, advokátka

Email: dostalovamargita@akdostal.com

Tel: +420 604997211

Nedílnou součástí zadávací dokumentace jsou tyto přílohy:

Příloha č. 1: Podrobná specifikace vztahující se k předmětu zadávacího řízení

1.1. Podrobná specifikace

Příloha č. 2: Vzory formulářů pro zpracování Dokladů o kvalifikaci

2.1. Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti

2.2. Seznam významných dodávek

Příloha č. 3: Vzory formulářů pro zpracování nabídky

3.1. Formulář krycího listu nabídky

3.1.1 Formulář krycího listu nabídky – plátce DPH

3.1.2 Formulář krycího listu nabídky – neplátce DPH

3.2. Seznam poddodavatelů

Příloha č. 4: Smluvní dokumenty

4.1. Návrh smlouvy o dílo

1. Základní informace

Tato zadávací dokumentace je soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky malého rozsahu na dodávka v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídek účastníků (dále jen „Zadávací dokumentace“).

Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá účastník plně a bez výhrad zadávací podmínky včetně všech příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám. Předpokládá se, že účastník před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit. Pokud účastník neposkytne včas všechny požadované informace a dokumentaci nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může to mít za důsledek vyřazení nabídky a následné vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.

- Účastníkem se rozumí dodavatel, který ve stanovené době podal nabídku ve veřejné zakázce.
- Dodavatelem se v Zadávací dokumentaci rozumí právnická nebo fyzická osoba, která provádí dodávky, pokud má sídlo, místo podnikání či místo trvalého pobytu na území České republiky nebo zahraniční dodavatel, který je zahraniční osobou podle ust. § 21 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
- Pod pojmem „Doklady o kvalifikaci“ se rozumí soubor dokumentů vyžadovaných zadavatelem zadávacími podmínkami pro tuto veřejnou zakázku, kterými dodavatel prokazuje splnění svých kvalifikačních předpokladů veřejné zakázky.
- Poskytnutá Zadávací dokumentace se stává majetkem dodavatele a nemusí být zadavateli vrácena. Dodavatel smí Zadávací dokumentaci použít pouze pro účely zpracování nabídky (včetně Dokladů o kvalifikaci) pro tuto veřejnou zakázku.
- Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je stanovena jako celková výše peněžitého závazku zadavatele za předmět veřejné zakázky bez DPH.
- Smlouva na plnění této veřejné zakázky bude uzavřena na předmět veřejné zakázky.

Zadávací dokumentace bude uveřejněna na profilu zadavatele ode dne odeslání výzvy k podání nabídek. Zakázka bude provedena v rozsahu příslušné zadávací dokumentace.

Povinností účastníků při poskytování dodávek a služeb s nimi souvisejících je dodržet veškeré technické specifikace uvedené v zadávací dokumentaci a v dokumentaci pro dodávku vnitřního vybavení včetně

soupisu dodávek a služeb, která tvoří přílohu této zadávací dokumentace. Pokud se v zadávacích podmínkách vyskytnou požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, je účastník oprávněn navrhnout jiný ekvivalentní výrobek, nebo jiné, technicky a kvalitativně srovnatelné řešení, které musí v plném rozsahu splňovat technické a funkční požadavky zadavatele uvedené v této zadávací dokumentaci.

2. Předmět plnění veřejné zakázky

2.1. Vymezení předmětu veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je vnitřní vybavení Bytového domu Mostecká 10, Brno-zařízení sociálních služeb. Podrobné informace o plnění veřejné zakázky jsou uvedeny v příloze č. 1.1. a 4.1. Zadávací dokumentace. V příloze č. 1.1. uváděná barevnost jednotlivých prvků vybavení je pouze orientační a nezávazná.

Zakázka je spolufinancována z Integrovaného regionálního operačního programu v rámci IROP 16. výzvy – ITI – Brno - SC 2.1 - Infrastruktura sociálních služeb z projektu zadavatele pod názvem Bytový dům Mostecká 10, Brno - zařízení sociálních služeb, registrační identifikační číslo projektu CZ.06.2.56/0.0/0.0/16_056/0008148.

2.2. Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle CPV kódů

CPV kód:

- 33192000-2 - Lékařský nábytek
- 33190000-8 - Různé zdravotnické přístroje a výrobky
- 39000000-2 Nábytek (včetně kancelářského), zařízení interiéru, domácí spotřebiče (mimo osvětlení) a čisticí prostředky
- 31000000-6 Elektrické strojní zařízení, přístroje, zařízení a spotřební materiál, osvětlení
- 39130000-2 Kancelářský nábytek
- 39142000-9 Zahradní nábytek
- 39143000-6 Nábytek pro ložnice, jídelny a obývací pokoje
- 39112000-0 Židle
- 39112100-1 Židle k jídelním stolům
- 39120000-9 Stoly, skříně, psací stoly a knihovny
- 39711000-9 Elektrická zařízení domácnosti pro použití v kontaktu s potravinami
- 39711130-9 Chladničky
- 39713200-5 Pračky a sušičky na prádlo

2.3. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Na základě předchozích zkušeností zadavatele byla předpokládaná hodnota zakázky stanovena v této maximální výši: **1.747.100 Kč bez DPH.**

Zadavatel výslovně upozorňuje, že s ohledem na omezené finanční prostředky nepředpokládá překročení předpokládané hodnoty veřejné zakázky v nabídkách účastníků. S ohledem na omezené

finanční prostředky alokované pro tuto veřejnou zakázku zadavatel upozorňuje, že překročení předpokládané hodnoty v nabídkové ceně účastníků (resp. vybraného dodavatele) může vést ke zrušení zadávacího řízení.

2.4. Způsob zajištění plnění předmětu veřejné zakázky – poddodávky

Účastník v seznamu poddodavatelů (Příloha č. 3.2. Zadávací dokumentace) uvede jakou konkrétní část veřejné zakázky má v úmyslu zadat jiným osobám.

U těchto poddodavatelů bude uvedeno jméno společnosti/podnikatele, sídlo, identifikační číslo, specifikace plnění. Pokud účastník nemá v úmyslu zadat část plnění veřejné zakázky poddodavatelům, doloží seznam poddodavatelů (Příloha č. 3.2. Zadávací dokumentace), ve kterém prohlásí, že zakázku bude plnit bez poddodavatelů.

3. Poskytnutí Zadávací dokumentace a prohlídka místa

3.1. Dostupnost zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace je dostupná neomezeně elektronicky na adrese profilu zadavatele <https://ezak.brno.cz> .

3.2. Prohlídka místa plnění

S ohledem na charakter zakázky se prohlídka místa plnění nepředpokládá a neuskuteční.

4. Doba a místo plnění

4.1. Termín plnění

říjen 2020 – listopad 2020. Zadavatel požaduje realizaci plnění nejpozději do 8 týdnů ode dne doručení písemné výzvy Kupujícího Prodávajícímu k zahájení plnění. Předpokládané datum zahájení plnění je 1. 10. 2020.

4.2. Místo plnění

Místem plnění bude: Bytový dům – zařízení sociálních služeb na adrese Brno, Mostecká 10.

5. Informace k zadávací dokumentaci

Zadávací dokumentace je tvořena také Podrobnou specifikací (příloha č. 1.1). Tato podrobná specifikace bude poskytnuta elektronicky a neomezeně na adrese <https://ezak.brno.cz> .

6. Kvalifikace dodavatelů

6.1. Splnění kvalifikace

Prokázání splnění kvalifikace je nutným předpokladem posouzení a hodnocení nabídky účastníka veřejné zakázky. Zadavatel bude posuzovat a hodnotit pouze nabídky podané účastníky, kteří prokázali splnění kvalifikace stanovené v této zadávací dokumentaci.

Splněním kvalifikace se rozumí:

- splnění základní způsobilosti stanovené v § 74 odst. 1 Zákona;
- splnění profesní způsobilosti stanovenou v Zadávací dokumentaci;
- splnění technické kvalifikace stanovené v Zadávací dokumentaci

6.2. Základní způsobilost.

Základní způsobilost splňuje dodavatel, který splnil podmínky podle § 74 odst. 1 písm. a) až e) Zákona. Splnění základní způsobilosti prokáže dodavatel tak, že předloží:

- doklady dle § 75 odst. 1 Zákona a doklad dle § 74 odst. 2 věta první Zákona, je-li dodavatelem právnická osoba (možno nahradit čestným prohlášením, vzor v Příloze č. 2.1. Zadávací dokumentace),
- doklady dle § 74 odst. 2 věta druhá písm. a) až c) Zákona, je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba,
- doklady dle § 74 odst. 3 písm. a) Zákona, účastní-li se veřejné zakázky pobočka závodu zahraniční právnické osoby,
- doklady dle § 74 odst. 3 písm. b) Zákona, účastní-li se veřejné zakázky pobočka závodu české právnické osoby.

6.3. Profesní způsobilost

Profesní způsobilost splňuje dodavatel, který splnil podmínky podle § 77 odst. 1 a odst. 2 písm. a), c) Zákona.

Splnění profesní způsobilosti prokáže dodavatel tak, že předloží:

- výpis z obchodního rejstříku či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán - § 77 odst. 1 Zákona.

6.4. Technická kvalifikace

Technickou kvalifikaci splňuje dodavatel, který splnil podmínky podle § 79 odst. 2 písm. a) Zákona.

Účastník splňuje technické kvalifikační předpoklady, pokud v seznamu významných dodávek uvede a zároveň doloží minimálně 3 zakázky, každá z nich v hodnotě minimálně 300 000 Kč bez DPH, na které se podílel jako dodavatel v posledních 3 letech před zahájením veřejné zakázky, prokazující splnění stejného nebo obdobného předmětu veřejné zakázky.

Splnění technické kvalifikace prokáže dodavatel tak, že předloží:

- seznam dodávek vypracovaný v rozsahu dle Přílohy č. 2.2. Zadávací dokumentace

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit si pravdivost údajů, které budou dodavatelem předloženy v jeho nabídce.

Podle § 46 Zákona může zadavatel požadovat po dodavateli, aby písemně objasnil předložené informace či doklady nebo předložil další dodatečné informace či doklady prokazující splnění kvalifikace.

7. Požadavky a doporučení na zpracování Dokladů o kvalifikaci

7.1. Doklady o kvalifikaci

Prokazuje-li kvalifikaci více dodavatelů podávajících nabídku společně, musí být prokázáno splnění kvalifikace pro každého dodavatele minimálně v rozsahu prokazujícím splnění základní způsobilosti a profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 Zákona každý dodavatel samostatně.

Zadavatel stanovuje, že doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá dodavatel v prosté kopii.

Doklady prokazující splnění základní způsobilost podle § 74 Zákona a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky dle § 53 odst. 4 Zákona.

7.2. Forma Dokladů o kvalifikaci

Zadavatel doporučuje dodavateli zpracovat Doklady o kvalifikaci podle níže uvedených doporučení, přičemž dodavatel může využít vzory dokladů předané v přílohách Zadávací dokumentace. Důvodem pro vyloučení dodavatele z veřejné zakázky nebude, pokud dodavatel po formální stránce nezpracuje Doklady o kvalifikaci tak, jak doporučuje zadavatel.

7.3. Obsah a členění Dokladů o kvalifikaci

Zadavatel doporučuje, aby Doklady o kvalifikaci byly členěny do oddílů, řazených v posloupnosti za sebou.

Doklady o kvalifikaci doporučuje zadavatel členit následujícím způsobem:

oddíl 1 - Základní způsobilost

- Splnění základní způsobilosti dle § 74 Zákona.

oddíl 2 - Profesní způsobilost

- Výpis z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence - § 77 odst. 1 Zákona,

oddíl 3 – Technická kvalifikace

- seznam významných dodávek

Jsou-li Doklady o kvalifikaci předkládány pro případ nabídky podávané několika dodavateli společně, doporučuje se doklady v jednotlivých oddílech Dokladů o kvalifikaci seřadit dle jednotlivých dodavatelů společné nabídky. Zadavatel doporučuje použít vzory formulářů předepsaných v příloze Zadávací dokumentace, které dodavatel dle potřeby vyplní.

7.4. Forma prokázání kvalifikace

Doklady o kvalifikaci předkládá dodavatel v nabídkách v kopiích a může je nahradit čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 Zákona. Zadavatel si může v průběhu veřejné zakázky vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci - § 53 odst. 4 Zákona.

7.5. Nesplnění kvalifikace

Dodavatel, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu nebo nesplní povinnost stanovenou v §88 Zákona, může být požádán o doplnění nabídky, pokud to neohrozí základní zásady administrace veřejné zakázky stanovené v § 6 Zákona.

8. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

8.1. Nabídková cena

Nabídková cena bude zpracována podle Zadávací dokumentace a Přílohy č. 1.1. Zadávací dokumentace. Nabídková cena bude uvedena v krycím listu nabídky dle Přílohy č. 3.1. (3.1.1. nebo 3.1.2.) i návrhu smlouvy.

Účastník stanoví nabídkovou cenu za celé plnění veřejné zakázky. Nabídková cena veřejné zakázky bude předložena:

- v souladu se zadávací dokumentací,
- v české měně,
- jako cena nejvýše přípustná,
- nabídková cena za celé plnění zakázky musí obsahovat veškeré náklady na realizaci zakázky v místě realizace.

Odpovědnost za správnost stanovení sazby DPH nese účastník. DPH bude v nabídkách uvedena ve výši platné ke dni podání nabídky.

Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady vzniklé v souvislosti s plněním veřejné zakázky. Součástí sjednané ceny jsou veškeré práce, služby a dodávky, poplatky a náklady účastníka nezbytné pro řádné a úplné provedení zakázky, zejm. náklady, které účastníku vyvstanou v souvislosti se zajištěním povinností vyplývajících účastníkovi ze zadávací dokumentace a smlouvy v rámci zajištění doložení případné bankovní záruky zadavateli a její udržování v platnosti po stanovenou dobu, a dále v souvislosti se zajištěním záruky za jakost po stanovenou dobu, není-li zadávacími podmínkami či smlouvou výslovně stanoveno jinak.

Zadavatel požaduje, aby v nabídce, (tj. zejm. v návrhu smlouvy) byla uvedena nabídková cena za plnění veřejné zakázky v Kč, a to v následujícím členění:

Varianta A – pro plátce DPH

Struktura nabídkové ceny - podle přílohy č. 3.1.1. zadávací dokumentace

Cena bez DPH v Kč

Výše DPH v Kč

Cena celkem s DPH v Kč

Varianta B – pro neplátce DPH

Struktura nabídkové ceny - podle přílohy č. 3.1.2. zadávací dokumentace

Cena celkem v Kč

V případě, že účastník není plátcem DPH, učiní o této skutečnosti v nabídce čestné prohlášení a použije variantu B k uvedení nabídkové ceny.

9. Návrh smlouvy

9.1. Obecné podmínky

Účastník je povinen předložit v nabídce podepsaný návrh smlouvy vypracovaný ve smyslu § 2586 zákona č. 89/2012 Sb. Občanský zákoník, v platném znění, jež je přílohou č. 4.1. Zadávací dokumentace. Návrh smlouvy musí být podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka, nebo zmocněnou osobou. V případě potvrzení nabídky zmocněnou osobou doloží účastník v nabídce originál plné moci či jiného platného pověřovacího dokumentu. Účastníkem předložený návrh smlouvy musí po obsahové stránce akceptovat veškeré požadavky stanovené zadavatelem v zadávací dokumentaci a v příloze zadávacích podmínek.

9.2. Změny ve smlouvě

Po podání nabídky jsou změny v návrhu smlouvy ze strany účastníka nepřipustné.

10. Vysvětlení zadávací dokumentace

Dodavatel je oprávněn požadovat po Zadavateli vysvětlení zadávací dokumentace. Dodavatel je oprávněn požadovat po Zadavateli vysvětlení zadávací dokumentace nejpozději 4 pracovní dny před koncem lhůty pro podání nabídek. Na pozdější podání žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace nebude Zadavatel brát zřetel.

Na základě žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace doručené ve stanovené lhůtě Zadavatel poskytne dodavateli na profilu zadavatele <https://ezak.brno.cz> vysvětlení zadávací dokumentace, a to nejpozději do 2 pracovních dnů ode dne doručení žádosti dodavatele zadavateli. Toto vysvětlení zadávací dokumentace, včetně přesného znění žádosti, poskytne touto cestou Zadavatel i všem ostatním dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí Zadávací dokumentace nebo kterým byla Zadávací dokumentace poskytnuta.

Zadavatel může v souladu s § 98 odst. 1 Zákona poskytnout dodavatelům vysvětlení zadávací dokumentace i bez jejich předchozí žádosti, a to na profilu zadavatele <https://ezak.brno.cz>.

Pokud by zadavatel spolu s vysvětlením zadávací dokumentace provedl i změnu, nebo doplnění zadávacích podmínek, bude zadavatel postupovat podle § 99 Zákona.

11. Ostatní podmínky pro podání nabídky a její náležitosti

11.1. Podání nabídky

- Dodavatel může podat pouze jednu nabídku.
- Dodavatel, který podal nabídku ve veřejné zakázce, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v téže veřejné zakázce prokazuje kvalifikaci.
- Je-li v technických specifikacích, či výkazu dodávek uveden odkaz na konkrétní výrobek, materiál, technologii, případně obchodní firmu, má se zato, že se jedná o vymezení

minimálních požadovaných standardů výrobků. V tomto případě je v nabídce možné uvést i jiný, kvalitativně odpovídající uvedeným parametrům.

- Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v téže veřejné zakázce prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí.
- Nabídka bude podepsána statutárním orgánem účastníka nebo zmocněnou osobou; v případě potvrzení nabídky zmocněnou osobou doloží účastník v nabídce plnou moc či jiný platný pověřovací dokument.
- Nabídka nebude obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.

11.2. Náležitosti nabídky

- Krycí list nabídky,
- seznam prací poddodavatelů,
- prokázání kvalifikačních předpokladů dle čl. 6 Zadávací dokumentace,
- návrh smlouvy podepsaný oprávněnou osobou jednat jménem či za účastníka

11.3. Forma nabídky

Zadavatel přijme nabídky podané písemně způsobem dle bodu 12.1 v zalepené obálce označené názvem zakázky a identifikací uchazeče a označením NEOTVÍRAT na adrese Magistrát města Brna, sekretariát Odboru sociální péče, Koliště 19, 601 67 Brno.

Nabídka musí obsahovat veškeré náležitosti podle bodu 11.2. Zadávací dokumentace podepsané účastníkem podle výpisu z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence nebo osobou oprávněnou (osobami oprávněnými) za účastníka jednat. V případě osoby oprávněné za účastníka jednat musí být její plná moc součástí nabídky.

Nabídka musí být v plném rozsahu zpracována v českém nebo slovenském jazyce. Dokumenty vyhotovené v jiném než českém nebo slovenském jazyce musí být opatřeny úředním překladem do českého nebo slovenského jazyka.

12. Lhůta a místo pro podání nabídky

12.1. Lhůta pro podání nabídky

Lhůta pro podání nabídek končí dne **24.8.2020** ve 12,00 hodin. Nabídky, které budou zadavateli doručeny po skončení této lhůty, nebudou zadavatelem přijaty, resp. budou příslušným účastníkům vráceny. Nabídky je možné podávat osobně nebo prostřednictvím poštovní či zásilkové služby na kontaktní adresu zadavatele Magistrát města Brna, sekretariát Odboru sociální péče, Koliště 19, 601 67 Brno, IV. patro, a to v pracovních dnech od 8:00 hod. do 14:00 hod., v poslední den do 12:00 hod. Nabídky je nutné v uvedeném termínu zadavateli doručit, nestačí tedy pouhé podání nabídky k přepravě.

12.2. Místo pro podání nabídky

Nabídky se podávají na adrese Magistrátu města Brna, Koliště 19, 601 67 Brno, sekretariát Odboru sociální péče.

12.3. Zadávací lhůta

Zadávací lhůta je stanovena na 60 dnů po lhůtě k podání nabídky.

13. Místo a doba otevírání obálek.

Otevírání obálek se uskuteční bez zbytečného odkladu po uplynutí lhůty pro podání nabídek v místnosti dveře č. 420, 4. patro, odbor Sociální péče MMB, budovy Magistrátu města Brna, Koliště 19, 601 67 Brno.

Otevírání obálek bude neveřejné.

O otevírání obálek bude sepsán protokol, který bude obsahovat seznam nabídek, které byly otevřeny, spolu s údaji dle § 110 odst. 3 Zákona.

14. Forma hodnocení nabídek

Zadavatel stanovil v souladu s § 114 odst. 1 a 2 Zákona základní hodnotící kritérium, kterým je Ekonomická výhodnost nabídky. V rámci hodnocení dle ekonomické výhodnosti zadavatel stanovil jediné hodnotící kritérium: **Nejnižší nabídková cena bez DPH.**

Hodnotící komise sestaví pořadí účastníků od prvního k poslednímu s ohledem na výši nabídkové ceny, ekonomicky nejvýhodnější nabídka je taková, která obsahuje nejnižší nabídkovou cenu. Před stanovením pořadí úspěšnosti nabídek hodnotící komise posoudí jednotlivé nabídkové ceny dle § 113 a § 48 odst. 4 zákona (mimořádně nízká nabídková cena).

15. Další podmínky zakázky

- zadavatel nepřipouští variantní řešení předmětu veřejné zakázky,
- zadavatel si vyhrazuje právo ověřit si informace uvedené účastníky v nabídkách,
- zadavatel předložené nabídky účastníkům nevrací,
- náklady spojené se zpracováním nabídek zadavatel účastníkům nehradí,
- zadavatel si vyhrazuje právo v průběhu zakázky změnit, upřesnit nebo doplnit podmínky veřejné zakázky. Vysvětlení zadávací dokumentace budou zveřejněny na profilu zadavatele <https://ezak.brno.cz> všem potencionálním účastníkům, kteří o veřejnou zakázku projeví zájem.
- zadavatel si vyhrazuje v souladu s § 53 odst. 5 Zákona právo uveřejnit oznámení o výběru nejvhodnější nabídky na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení o výběru nejvhodnější nabídky považuje za doručené všem dotčeným zájemcům a všem dotčeným účastníkům okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele,
- v případě, že nabídku předloží více osob společně, musí být stanovena jedna z osob, která bude zodpovědná za celou zakázku, a tato skutečnost musí být doložena v nabídce smlouvu mezi osobami.

- vybraný dodavatel bere na vědomí, že je na základě § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.
- Zadavatel stanovil obchodní podmínky pro realizaci veřejné zakázky, a to formou textu smlouvy obligatorního charakteru; text smlouvy je součástí zadávací dokumentace; účastník vyplní v textu smlouvy údaje, které jsou určeny k vyplnění. V rámci smlouvy vybraný dodavatel je zavázán uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací projektu včetně účetních dokladů minimálně do konce roku 2028 a minimálně do konce roku 2028 poskytovat požadované informace a dokumentaci související s realizací projektu zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (CRR, MMR ČR, MF ČR, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného orgánu finanční správy a dalších oprávněných orgánů státní správy) a je povinen vytvořit výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost. Smlouva bude podepsána oprávněnou osobou jednat jménem či za účastníka v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku (ve všech částech k podpisu určených); nepodepsaná smlouva je nepodepsanou nabídkou ve smyslu zákona, a je proto právně neúčinná; účastník, jehož nabídka bude obsahovat nepodepsanou smlouvu, bude z další účasti v zadávacím řízení vyloučen pro nesplnění podmínek zadávacího řízení,
- zadavatel si vyhrazuje v souladu s ust. § 53 odst. 5 Zákona právo, že v případě vyloučení dodavatele, který nesplnil kvalifikaci v požadovaném rozsahu, může oznámení o jeho vyloučení uveřejnit na profilu zadavatele. V takovém případě se rozhodnutí o vyloučení účastníka považuje za doručené okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele,
- zadavatel si vyhrazuje v souladu s ust. § 53 odst. 5 Zákona právo oznámení o výběru dodavatele uveřejnit na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění,
- Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit veřejnou zakázku bez udání důvodu.

V Brně, dne 10. 8. 2020

Za zadavatele:

PaedDr. Jan Polák, CSc.
vedoucí Odboru sociální péče MMB