

# ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

pro veřejnou zakázku malého rozsahu zadávanou mimo režim zákona  
č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších  
předpisů (dále jen „ZZVZ“ či „zákon“)

## a výzva pro podání nabídek

### VEŘEJNÁ ZAKÁZKA

## "Odborné technické poradenství pro investice ve stavebnictví"



#### ZADAVATEL:

Statutární město Brno

Se sídlem Dominikánské nám. 196/1, Brno-město, 602 00 Brno

IČO: 44992785

---

## **OBSAH:**

<b>1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE, DALŠÍ INFORMACE .....</b>	<b>3</b>
<b>2. ÚVODNÍ INFORMACE A PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY.....</b>	<b>3</b>
<b>3. DOBA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY .....</b>	<b>4</b>
<b>4. MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY.....</b>	<b>4</b>
<b>5. POŽADAVKY ZADAVATELE NA KVALIFIKACI .....</b>	<b>4</b>
<b>6. SPOLEČNÁ USTANOVENÍ KE KVALIFIKACI.....</b>	<b>6</b>
<b>7. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY.....</b>	<b>7</b>
<b>8. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY .....</b>	<b>7</b>
<b>9. HODNOCENÍ.....</b>	<b>7</b>
<b>10. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ NABÍDKY .....</b>	<b>8</b>
<b>11. ZÁVAZNOST POŽADAVKŮ ZADAVATELE .....</b>	<b>9</b>
<b>12. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍCH PODMÍNEK.....</b>	<b>9</b>
<b>13. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK.....</b>	<b>9</b>
<b>14. OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK, POSOUZENÍ A HODNOCENÍ NABÍDEK.....</b>	<b>9</b>
<b>15. VÝHRADY ZADAVATELE.....</b>	<b>9</b>
<b>16. INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ.....</b>	<b>10</b>
<b>17. SEZNAM PŘÍLOH .....</b>	<b>10</b>

## **1. Identifikační údaje zadavatele, další informace**

### **1.1. Základní údaje o zadavateli**

<b>Název zadavatele</b>	Statutární město Brno
<b>Sídlo zadavatele</b>	Dominikánské nám. 196/1, Brno-město, 602 00 Brno
<b>IČO zadavatele</b>	44992785

### **1.2. Kontaktní osoba zadavatele**

Kontaktní osobou ve věcech souvisejících se zadáváním této veřejné zakázky je MT Legal s.r.o., advokátní kancelář, Jakubská 1, 602 00 Brno, e-mail: [vz@mt-legal.com](mailto:vz@mt-legal.com). Kontaktní osoba zajišťuje veškerou komunikaci zadavatele s dodavatelem (tím není dotčeno oprávnění statutárního orgánu či jiné pověřené osoby zadavatele).

## **2. Úvodní informace a předmět plnění veřejné zakázky**

### **2.1. Předmět plnění veřejné zakázky**

Předmětem této veřejné zakázky je zajištění odborného technického poradenství v oblasti investic ve stavebnictví dle pokynů a požadavků zadavatele.

Poskytování činností zahrnuje zejména poskytování konzultací, připomínek a podnětů z hlediska odborně-technického, a to za účelem zrychlení či zefektivnění výstavby a vypracování metodiky pro oceňování věcných břemen, jakož i další činnosti související s oceňováním věcných břemen. Poradenství může rovněž zahrnovat podporu ve všech fázích procesu investiční výstavby, jakou je např. nalezení modelu financování, řízení procesu výstavby, řešení sporů a reklamací, optimalizace provozních nákladů stavebních objektů či poradenství při likvidaci nevyhovujících objektů.

Mezi konkrétní předpokládané činnosti patří v souladu s výše uvedeným zejména:

- vypracování metodiky pro oceňování věcných břemen,
- optimalizace nákladů na energie u obecních nemovitostí, navržení konkrétních opatření a řešení, včetně environmentálních, metodika vyhodnocování,
- dislokační studie při řešení umístění objektů; zmapování stávajících objektů, vyčíslení nákladů na rekonstrukci a porovnání s variantou výstavby nových objektů,
- pasportizace místních komunikací, inženýrských sítí, pozemních staveb, vytváření 3D modelů města,
- optimalizace sítě veřejného osvětlení,
- vyhotovení posudku při řešení reklamačního sporu se zhotovitelem stavebního díla, či
- návrhy řešení oprav památkově chráněných budov,

- měření hluku a protihluková opatření,
- řešení sesuvů půdy,
- zajištění znaleckých posudků na oceňování nemovitostí a stavebních prací,
- stavebně-technické průzkumy,
- poskytnutí odborně-technické podpory při přípravě žádosti o dotaci či zadávací dokumentace, kontrola technických částí nabídek a rozpočtů v rámci zadávacích či jiných výběrových řízení a
- návrh statického zajištění mostu či budovy.

## **2.2. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky**

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky za dobu trvání smlouvy činí 1.990.000,- Kč bez DPH.

## **3. Doba plnění veřejné zakázky**

Smlouva na plnění veřejné zakázky bude uzavřena bezodkladně po ukončení výběrového řízení, a to na dobu určitou, od nabytí účinnosti do vyčerpání finančního limitu dle ust. § 27 písm. a) ZZVZ.

## **4. Místo plnění veřejné zakázky**

### **4.1. Místo plnění veřejné zakázky**

Místem odevzdání výstupů činnosti dodavatele je Odbor investiční Magistrátu města Brna (Kounicova 67a, 601 67 Brno), nebudou-li výstupy předávány elektronicky.

### **4.2. Prohlídka místa plnění**

S ohledem na charakter veřejné zakázky nebude zadavatel organizovat prohlídku místa plnění.

## **5. Požadavky zadavatele na kvalifikaci**

### **5.1. Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který předloží**

5.1.1. **čestné prohlášení**, ne starší 3 měsíců přede dnem podání nabídky, podepsané oprávněnou osobou, v němž bude uvedeno následující:

- dodavatel ani jeho statutární orgán (členové statutárního orgánu) nebyli v České republice v posledních 5 letech od obdržení těchto zadávacích podmínek pravomocně odsouzeni pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ;
- dodavatel nemá v České republice v evidenci daní zachycen splatný daňový

nedoplatek;

- dodavatel nemá v České republice splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;
- dodavatel nemá v České republice splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;
- proti dodavateli nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku.<sup>1</sup>

5.1.2. **prostou kopii výpisu z obchodního rejstříku**, pokud je v něm dodavatel zapsán, **či prostou kopii výpisu z jiného zákonného registru**, pokud je v něm dodavatel zapsán a není zapsán v obchodním rejstříku, ne starší 3 měsíců přede dnem podání nabídky;

5.1.3. **prostou kopii výpisu ze živnostenského rejstříku**, pokud je v něm dodavatel zapsán, ne starší 3 měsíců přede dnem podání nabídky;

5.1.4. **seznam významných zakázek**, které byly realizovány (dokončeny) dodavatelem v posledních 3 letech před obdržáním těchto zadávacích podmínek; **v seznamu budou uvedeny alespoň následující údaje:**

- a) název objednatele,
- b) předmět významné služby a její rozsah (popis),
- c) doba zahájení a dokončení významné služby,
- d) kontaktní osoba objednatele, vč. kontaktních údajů, u které bude případně možné realizaci významné služby ověřit.

**Ze seznamu významných zakázek musí vyplývat, že dodavatel v uvedeném období poskytl:**

- i. *min. 1 významnou zakázku, jejímž předmětem bylo poskytování činností odborné technické podpory spočívající v poskytování podnětů, konzultací nebo připomínek, z hlediska technického, za účelem zrychlení či zefektivnění výstavby, a to v hodnotě alespoň 100.000 Kč bez DPH za období nejvýše 1 kalendářního měsíce spadajícího do referenčního období;*
- ii. *min. 1 významnou zakázku, jejímž předmětem bylo poskytování služeb spočívajících v oceňování věcných břemen v souladu se zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů nebo zákonem č. 151/1997 Sb., o oceňování majetku a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a to v hodnotě alespoň 50.000 Kč bez DPH;*
- iii. *min. 1 významnou zakázku, jejímž předmětem bylo vypracování studie řešící umístění objektů na určitém území, a to v hodnotě alespoň 50.000 Kč bez DPH;*

---

<sup>1</sup> § 136 zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů.

iv. min. 1 významnou zakázku, jejímž předmětem bylo vypracování návrhu řešení či technické posouzení oprav památkově chráněné budovy či budov, a to v hodnotě alespoň 50.000 Kč bez DPH;

v. min. 1 významnou zakázku, jejímž předmětem byla pasportizace komunikací, a to v hodnotě alespoň 50.000 Kč bez DPH.

Zadavatel výslovně upozorňuje, že do seznamu významných služeb lze doplnit pouze významné služby, které byly dodavatelem úspěšně dokončeny.

## 6. Společná ustanovení ke kvalifikaci

6.1. Zadavatel stanoví, že k prokázání splnění kvalifikace postačuje předložení prostých kopií příslušných dokladů v nabídce, které však musí být v případě, pokud o to zadavatel/hodnotící komise požádá, doloženy originálem.

6.2. Zadavatel výslovně upozorňuje, že v případě, kdy určitou část kvalifikace prokazuje dodavatel prostřednictvím **poddodavatele** (tedy jinou právnickou či fyzickou osobou, která není jeho zaměstnancem), musí v nabídce předložit:

- čestné prohlášení poddodavatele o splnění kvalifikace dle odst. 5.1.1, ne starší 3 měsíců přede dnem podání nabídky;
- prostou kopii výpisu z obchodního rejstříku poddodavatele, pokud je v něm poddodavatel zapsán, či prostou kopii výpisu z jiného zákonného registru, pokud je v něm dodavatel zapsán a není zapsán v obchodním rejstříku, ne starší 3 měsíců přede dnem podání nabídky;
- kopie dokladů prokazující splnění chybějící části kvalifikace za dodavatele;
- písemný závazek poddodavatele k poskytnutí plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém poddodavatel prokázal kvalifikaci za dodavatele.

Prostřednictvím poddodavatele nelze místo dodavatele prokázat splnění kvalifikace dle odst. 5.1.1 a výpis z obchodního rejstříku či z jiného zákonného registru dle odst. 5.1.2.

6.3. Zadavatel výslovně upozorňuje, že má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají **společnou nabídku**, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění kvalifikace dle odst. 5.1.1 a výpis z obchodního či jiného obdobného rejstříku dle odst. 5.1.2. V případě, že má být předmět veřejné zakázky plněn společně několika dodavateli, jsou tito dodavatelé povinni předložit zadavateli současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikace smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně.

## **7. Obchodní a platební podmínky**

- 7.1.** Obchodní a platební podmínky stanovil zadavatel v podobě závazného návrhu smlouvy – viz přílohy č. 1 této zadávací dokumentace. Účastník předloží návrh smlouvy zpracovaný v souladu se závaznými obchodními podmínkami. Návrh smlouvy bude v nabídce předložen včetně požadovaných příloh.
- 7.2.** Účastník je povinen podat návrh smlouvy pokrývající celý předmět plnění veřejné zakázky, a to alespoň v kopii.
- 7.3.** Návrh smlouvy nemusí být ze strany účastníka podepsán.
- 7.4.** Účastník doplní příslušné údaje do přílohy č. 1 zadávací dokumentace „Návrh smlouvy – závazné obchodní podmínky“, přičemž není oprávněn činit další změny či doplnění návrhu smlouvy, s výjimkou údajů, které jsou výslovně vyhrazeny pro doplnění ze strany účastníka.
- 7.5.** Účastník je povinen upravit návrh smlouvy v části identifikující smluvní strany na straně účastníka, a to v souladu se skutečným stavem, aby bylo vymezení účastníka dostatečně určité.

## **8. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny**

Zadavatel požaduje, aby v nabídce byla uvedena nabídková cena za plnění předmětu veřejné zakázky, a to v následující základní struktuře:

- cena za 1 osobohodinu<sup>2</sup> v Kč bez DPH,
- sazba DPH,
- cena za 1 osobohodinu v Kč včetně DPH.

Odpovědnost za správnost stanovení sazby DPH nese účastník.

Není-li účastník plátcem DPH, uvede pouze cenu za 1 osobohodinu v Kč.

Předložená nabídková cena obsahuje veškeré náklady vzniklé v souvislosti s plněním veřejné zakázky.

## **9. Hodnocení**

### **Kritérium hodnocení:**

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomicky nejvýhodnější nabídkou je nabídka s nejnižší nabídkovou cenou **za 1 osobohodinu**. V případě rovnosti cen rozhodne los.

### **Způsob hodnocení:**

---

<sup>2</sup> 1 osobohodina odpovídá práci jednoho pracovníka po dobu jedné hodiny.

Zadavatel bude hodnotit výši nabídkových cen celkem v Kč (včetně DPH) nabídnutých účastníky. Za nejvhodnější bude považována nabídka s nejnižší nabídkovou cenou **za 1 osobohodinu**.

## **10. Podmínky a požadavky na zpracování a podání nabídky**

- 10.1.** Nabídky se podávají písemně v uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky, s uvedením výzvy „Neotevírat“. Na obálce musí být uvedena adresa, na niž je možné vyrozumět účastníka o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty (a tudíž nebude posuzována).
- 10.2.** Nabídka musí být zpracována ve všech částech v českém jazyce (výjimku tvoří odborné názvy a údaje).
- 10.3.** V nabídce musejí být na krycím listu uvedeny
- identifikační údaje účastníka,
  - kontaktní adresa pro písemný styk včetně e-mailové adresy mezi účastníkem a zadavatelem, resp. osobou pověřenou zadavatelskými činnostmi, osoba oprávněná jednat za účastníka a její podpis,
  - příp. další údaje.
- 10.4.** Účastník předloží nabídku v originále a případně (nepovinně) i v dalším 1 výtisku (kopii), přičemž originál nabídky bude výslovně jako originál označen, ostatní případné výtisky budou označeny jako „Kopie“ (pokud v této zadávací dokumentaci není stanoveno jinak, mohou ve výtisku označeném jako originál být doloženy jen kopie dokladů).
- 10.5.** Veškeré součásti nabídky musí být poskytnuty v jedné obálce. Všechny listy nabídky budou navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky. Všechny výtisky budou řádně čitelné, bez škrťů a přepisů.
- 10.6.** Účastník předloží nabídku též případně na technickém nosiči dat (CD či DVD). Informace na technickém nosiči dat mají pouze informativní povahu. Na technickém nosiči dat účastník předloží v elektronické podobě zejména návrh smlouvy na realizaci veřejné zakázky.
- 10.7.** Nabídka bude předložena v následující struktuře:
- krycí list nabídky,
  - obsah nabídky s uvedením čísel stran kapitol nabídky, včetně seznamu příloh,
  - prohlášení účastníka, z něhož bude vyplývat, že nabídka je platná alespoň po dobu 90 dnů (ode dne konce lhůty pro podání nabídek),
  - doklady prokazující splnění kvalifikace,
  - údaje pro účely hodnocení nabídek,



- návrh smlouvy,
- další dokumenty dle uvážení účastníka, které mají tvořit obsah nabídky.

**10.8.** Formální požadavky na strukturu nabídky mají doporučující charakter.

## **11. Závaznost požadavků zadavatele**

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace a v přílohách zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je dodavatel povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky.

## **12. Vysvětlení zadávacích podmínek**

Dotazy k zadávacím podmínkám může dodavatel zasílat písemně (i elektronicky) k rukám osoby uvedené v odst. 1.2 této zadávací dokumentace, a to nejpozději 3 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídky. Na dotazy podané jinou než písemnou formou nebo po lhůtě nemusí být brán zřetel.

V žádosti o vysvětlení zadávacích podmínek musí být také uvedeny identifikační a kontaktní údaje dodavatele a název veřejné zakázky. Zadavatel doručí vysvětlení zadávacích podmínek všem dodavatelům nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne doručení žádosti.

Zadavatel je oprávněn poskytnout dodavatelům vysvětlení zadávacích podmínek i bez předchozí žádosti.

## **13. Lhůta a místo pro podání nabídek**

Účastník je povinen podat nabídku v listinné podobě v souladu s odst. 10.1, a to do konce lhůty pro podání nabídek:

**Lhůta pro podání nabídek:**

**do 23. 9. 2020, 10:00 hod.**

**Místo (adresa) pro podání nabídek:**

MT Legal s.r.o., advokátní kancelář, Jakubská 1, 602 00 Brno

## **14. Otevírání obálek, posouzení a hodnocení nabídek**

Otevírání obálek s nabídkami, jejich posouzení a hodnocení je neveřejné. O výsledku uvedených postupů budou účastníci vyrozuměni.

## **15. Výhrady zadavatele**

**15.1.** Účastník je oprávněn podat pouze jednu nabídku. Pokud účastník podá více nabídek

samostatně nebo společně s dalšími účastníky, nebo podá nabídku a současně je poddodavatelem jiného účastníka, jehož prostřednictvím takový účastník prokazuje část kvalifikace ve výběrovém řízení, zadavatel všechny takové dodavatele vyloučí.

- 15.2.** Náklady spojené s účastí ve výběrovém řízení nese každý účastník sám.
- 15.3.** Zadavatel si vyhrazuje právo dodatečně změnit či doplnit zadávací podmínky, popř. kdykoliv do uzavření smlouvy výběrové řízení zrušit, a to bez náhrady.
- 15.4.** Zadavatel si vyhrazuje právo dále o podmínkách plnění veřejné zakázky s účastníky jednat i po podání nabídky (případně právo jednat pouze s vybraným dodavatelem), bude-li to považovat za vhodné.
- 15.5.** Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.
- 15.6.** Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka u třetích osob a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.
- 15.7.** Zadavatel výslovně upozorňuje dodavatele, že vybraný dodavatel je dle ust. § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

## **16. Informace o zpracování osobních údajů**

- 16.1.** Zadavatel v postavení správce osobních údajů tímto informuje ve smyslu čl. 13 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (dále jen „GDPR“) a zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, účastníky o zpracování osobních údajů za účelem realizace výběrového řízení.
- 16.2.** Zadavatel může v rámci realizace výběrového řízení zpracovávat osobní údaje dodavatelů a jejich poddodavatelů (z řad fyzických osob podnikajících), členů statutárních orgánů a kontaktních osob dodavatelů a jejich poddodavatelů, osob, prostřednictvím kterých je dodavatelem prokazována kvalifikace, členů realizačního týmu dodavatele a skutečných majitelů dodavatele.
- 16.3.** Zadavatel bude zpracovávat osobní údaje pouze v rozsahu nezbytném pro realizaci výběrového řízení a pouze po dobu stanovenou právními předpisy. Subjekty údajů jsou oprávněny uplatňovat jejich práva dle čl. 13 až 22 GDPR v písemné formě na adrese sídla zadavatele.
- 16.4.** Zadavatel předává osobní údaje ke zpracování zástupci zadavatele jako zpracovateli osobních údajů, za účelem administrace výběrového řízení.

## **17. Seznam příloh**

Příloha č. 1 - Návrh smlouvy – závazné obchodní podmínky

V Brně dne 4. 9. 2020

Statutární město Brno  
právně zastoupené MT Legal s.r.o.,  
advokátní kancelář