

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

zadávané ve smyslu § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“)

Veřejná zakázka na dodávky
zadávaná podle ust. § 56 zákona, s názvem:

„Nábytek do prostor Magistrátu města Brna“

Zadávací řízení:
Otevřené řízení

Režim veřejné zakázky:
Nadlimitní

1. Identifikační údaje zadavatele, další informace

1.1. Základní údaje o zadavateli

název: Statutární město Brno, Magistrát města Brna

sídlo: Dominikánské náměstí 196/1, 602 00 Brno

IČO: 44992785

DIČ: CZ44992785

profil zadavatele: <https://ezak.brno.cz/>

ID datové schránky: a7kbrn

1.2. Kontaktní osoba zadavatele

Kontaktní osobou zadavatele ve věcech zadávání veřejné zakázky je Mgr. Radim Sedláček, Odbor vnitřních věcí, Magistrát města Brna, Malinovského nám. 3, 601 67 Brno, e-mail: sedlacek.radim@brno.cz.

1.3. Komunikace mezi zadavatelem a dodavateli

Veřejná zakázka je zadávána v plném rozsahu elektronicky pomocí certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK dostupného na: <https://ezak.brno.cz/>.

Veškeré úkony v rámci tohoto zadávacího řízení a rovněž veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem probíhá elektronicky, a to zejména prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje jsou dostupné na:

<https://ezak.e-tenders.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>

(anebo na <https://ezak.brno.cz/>).

V případě otázek týkajících se uživatelského ovládání elektronického nástroje dostupného na výše uvedené webové stránce dodavatel může kontaktovat kontaktní osobu dle odst. 1.2. V případě jakýchkoli otázek týkajících se technického nastavení dodavatel kontaktuje provozovatele elektronického nástroje E-ZAK na e-mailu: podpora@ezak.cz.

2. Preambule

2.1 Obecné informace

Zadavatel poskytl neomezený a přímý dálkový přístup k zadávací dokumentaci na profilu zadavatele na internetové adrese uvedené v čl. 1.

2.2 Zadávací dokumentace je zpracována jako podklad pro podání nabídek účastníků v rámci otevřeného řízení ve smyslu § 56 odst. 1 zákona.

2.3 Podáním nabídky v zadávacím řízení účastník přijímá plně a bez výhrad zadávací podmínky, obsažené v zadávací dokumentaci, včetně příloh a případných dodatků k zadávací dokumentaci. Předpokládá se, že účastník před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, podmínky, termíny a specifikace obsažené v zadávací dokumentaci a bude se jimi řídit. Údaje uvedené v zadávacích podmínkách vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Těmito požadavky je účastník povinen se řídit při zpracování nabídky a předkládání dokladů k prokázání kvalifikace.

3. Předmět plnění veřejné zakázky

3.1 Předmětem plnění veřejné zakázky v rámci tohoto zadávacího řízení s názvem „Nábytek do prostor Magistrátu města Brna“ (dále jen „veřejná zakázka“) je dodávka a montáž standardního nábytku v požadovaných dekorech, a to dle Technické specifikace nábytku uvedené v příloze č. 1 zadávací dokumentace a Seznamu poptávaných nábytkových dílů uvedených v přílohách č. 2 a č. 3 této zadávací dokumentace.

- 3.2 Předmět plnění veřejné zakázky bude realizován včetně:
- dopravy a vynášky do místa plnění, montáže,
 - úklidu a odvozu obalového odpadu bezprostředně po ukončení montáže,
 - ostatních případných souvisejících nákladů nutných k realizaci dodávky.
- 3.3 Vzhledem k tomu, že se jedná o **dovybavení** budovy stávajícím nábytkem, zadavatel požaduje dodat nábytek v dekorech uvedených v Technické specifikaci – **příloha č. 1** zadávací dokumentace a Seznamu poptávaných nábytkových dílů uvedených v přílohách **č. 2 a č. 3** této zadávací dokumentace.
- 3.4 Nábytek bude nový, nepoužitý, nerepasovaný, vyrobený z prvotřídních materiálů a odpovídající současným parametrům a požadavkům nejvyšší kvality.
- 3.5 Realizace předmětu veřejné zakázky musí zahrnovat veškeré náklady související s řádným plněním předmětu veřejné zakázky v místě plnění.

4. Odpovědné veřejné zadávání

- 4.1 Zadavatel si uvědomuje odpovědnost za dopad svých veřejných zakázek na společnost, životní prostředí a trh a soustředí se v rámci svých nákupů na získávání nejlepší hodnoty za peníze zohledňující kromě ekonomických ukazatelů i ukazatele společenské a environmentální.
- 4.2 Zadavatel je povinen při vytváření zadávacích podmínek, hodnocení nabídek a výběru dodavatele, za předpokladu, že to bude vzhledem k povaze a smyslu zakázky možné, dodržovat zásady sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací ve smyslu zákona.
- 4.3 Zadavatel dále požaduje, aby dodavatel při plnění předmětu veřejné zakázky zajistil legální zaměstnávání, důstojné pracovní podmínky a odpovídající úroveň bezpečnosti práce pro všechny osoby, které se na plnění veřejné zakázky budou podílet. Tato povinnost dodavatele je zakotvena ve smlouvě.
- 4.4 Zadavatel zohlednil zásadu environmentálně odpovědného zadávání tím, že v rámci veřejné zakázky požaduje doložit certifikát nabízeného nábytku prokazující udělení ekoznačky „Ekologicky šetrný výrobek“. Dále zadavatel požaduje ekologické obaly, jejich ekologickou likvidaci jako jeden z nástrojů odpovědného veřejného zadávání. Tato povinnost dodavatele je zakotvena ve smlouvě.
- 4.5 S ohledem na předmět této veřejné zakázky se zadavateli nejeví jiná opatření odpovědného veřejného zadávání jako efektivní a přiměřená.

5. Klasifikace předmětu veřejné zakázky

Kód předmětu veřejné zakázky podle číselníku CPV:

39130000-2 Kancelářský nábytek

39120000-9 Stoly, skříně, psací stoly a knihovny

6. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Celková předpokládaná hodnota veřejné zakázky je 3 100 000 Kč bez DPH

- 6.1 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je stanovena jako nejvýše přípustná cena za stanovený rozsah při zachování požadované kvality předmětu plnění veřejné zakázky. Překročení předpokládané hodnoty v nabídce může být důvodem pro zrušení zadávacího řízení s ohledem na finanční prostředky, kterými zadavatel na předmětnou veřejnou zakázku disponuje.

7. Doba a místo plnění veřejné zakázky

- 7.1 Po podpisu kupních smluv; předpokládaný termín podpisu smluv: srpen 2024.

- 7.2 Termín plnění dodávky veřejné zakázky:

Pro nábytkové díly – **dekor A** (příloha č. 2 zadávací dokumentace) **do 8 týdnů od podpisu smlouvy.**

Pro nábytkové díly – **dekor B** (příloha č. 3 zadávací dokumentace) **nejpozději do 30. 11. 2024.**

- 7.3 Místa plnění veřejné zakázky:

Pro nábytkové díly – dekor A (příloha č. 2 zadávací dokumentace) Magistrát města Brna, budova Orlí 30 a 32 v Brně;

Pro nábytkové díly – dekor B (příloha č. 3 zadávací dokumentace) Magistrát města Brna, převážně budovy převážně budovy Dominikánské nám. 1, Dominikánské nám. 3, Husova 3, Husova 5, Husova 12, Koliště 19, Kounicova 67, Kounicova 67a, Malinovského nám. 3, Křenová 20, Anenská 10, Přední 2, Šumavská 35 v Brně.

8. Požadavky na kvalifikaci

Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení prokázal zákonem a zadavatelem níže stanovené požadavky na kvalifikaci. Doklady prokazující kvalifikaci budou součástí nabídky. Zadavatel požaduje prokázání:

- a) základní způsobilosti podle § 74 zákona,
- b) profesní způsobilosti podle § 77 zákona a
- c) technické kvalifikace podle § 79 zákona.

Dodavatel prokazuje splnění kvalifikace doklady stanovenými zákonem a doklady požadovanými zadavatelem v této části zadávací dokumentace.

8.1 Základní způsobilost

Zadavatel požaduje splnění základní způsobilosti dle ustanovení § 74 zákona.

Dodavatel prokáže splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) zákona, a to pro každou fyzickou a právnickou osobu pro niž je podle zákona vyžadován,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) zákona,
- e) potvrzení příslušné územní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) zákona,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) zákona.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby,
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu zadavatele.

Podle § 74 odst. 3 účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle odst. 1 písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle odst. 1 písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu této právnické osoby. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby, osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu zadavatele a vedoucí pobočky závodu.

Vybraný dodavatel předloží doklady dle § 122 odst. 3 písm. a) a odst. 4 písm. a) zákona.

8.2 Profesní způsobilost

Zadavatel požaduje splnění profesní způsobilosti uvedené v ustanovení § 77 odst. 1 a odst. 2 zákona.

Splnění profesní způsobilosti bude prokázáno **ve vztahu k České republice předložením:**

- a) **výpisu z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje, a to v prosté kopii.
- b) **dokladu o oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, a to v prosté kopii; takovým dokladem se rozumí zejména výpis ze živnostenského rejstříku, případně živnostenský list s předmětem podnikání "Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona" nebo „Truhlářství, podlahářství“.

Dodavatel může ve smyslu ustanovení § 45 odst. 4 zákona předložení dokladu splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

Vybraný dodavatel předloží doklady dle § 122 odst. 3 písm. a) a odst. 4 písm. a) zákona.

8.3 Technická kvalifikace

Zadavatel požaduje splnění technické kvalifikace uvedené v ustanovení § 79 odst. 2 písm. b) zákona. Technická kvalifikace podle ustanovení § 79 odst. 2 písm. b) zákona se prokazuje seznamem významných dodávek poskytnutých dodavatelem za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele pro ověření uvedených skutečností.

Pro prokázání kvalifikace dodavatele musí ze seznamu významných dodávek jednoznačně vyplývat, že dodavatel v uvedeném období realizoval minimálně alespoň jedenkrát v posledních třech letech řádně a včas významnou dodávku, jejímž předmětem byla dodávka kancelářského nábytku, a to v hodnotě minimálně **1 000 000,- Kč bez DPH**.

Zadavatel považuje technickou kvalifikaci za splněnou, pokud bude dodávka uvedená v seznamu významných dodávek v průběhu 3 let před zahájením zadávacího řízení dokončena.

Vybraný dodavatel předloží doklady dle § 122 odst. 3 písm. a) a odst. 4 písm. a) zákona.

9. Prokazování kvalifikace

9.1 Dodavatel prokáže splnění kvalifikace ve všech případech příslušnými doklady dle čl. 8.1 až 8.3 této zadávací dokumentace. Doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v nabídkách v kopiích.

9.2 Zadavatel v souladu s § 86 odst. 2 zákona připouští, aby dodavatel nahradil předložení dokladů ke kvalifikaci dle čl. 8.1 až 8.3 zadávací dokumentace čestným prohlášením.

9.3 Doklady o kvalifikaci může dodavatel nahradit jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 zákona.

9.4 Zadavatel bude požadovat, aby vybraný dodavatel předložil před uzavřením smlouvy originály nebo úředně ověřené kopie dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy dle ustanovení § 122 zákona, a to v elektronické podobě. V případě potvrzení vydávaných orgánem státní správy se může jednat například o potvrzení, které bude elektronicky podepsáno a zasláno tímto orgánem do datové schránky dodavatele (v takovém případě postačí předložení pouze tohoto elektronicky podepsaného souboru), či se může jednat o původní listinný originál dokladu, který byl prostřednictvím autorizované konverze převeden do elektronické podoby (například na některém z pracovišť Czech POINT).

9.5 Za originál v elektronické podobě se nepovažuje sken dokladu vydávaného orgánem státní správy (ani pokud by byl například následně elektronicky podepsán dodavatelem).

9.6 Pokud vybraný dodavatel nedoloží uvedené originály nebo ověřené kopie dokladů o kvalifikaci, bude ze zadávacího řízení vyloučen.

9.7 Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

9.8 Kvalifikaci získanou v zahraničí, tj. základní i profesní způsobilost, ve vztahu k zemi sídla u zahraničního dodavatele, prokazuje dodavatel podle § 81 zákona doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem. Pokud se podle právního řádu požadovaný doklad nevydává, bude ve smyslu § 45 odst. 3 zákona nahrazen čestným prohlášením dodavatele.

9.9 Způsob prokazování určité části kvalifikace dodavatele prostřednictvím jiné osoby upravuje § 83 zákona.

10. Prokázání kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, výpisem ze seznamu certifikovaných dodavatelů

10.1 Dodavatelé mohou k prokázání základní způsobilosti dle § 74 zákona a profesní způsobilosti dle § 77 zákona předložit výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů podle ustanovení § 226 až § 232 zákona.

10.2 Dodavatelé mohou k prokázání kvalifikace předložit certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů podle ustanovení § 233 a násl. zákona.

11. Zvláštní způsoby prokazování kvalifikace

11.1 Prokazování splnění kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje, dle § 82 zákona, základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona každý dodavatel samostatně.

11.2 Podání společné nabídky

Nabídka více dodavatelů musí dále splňovat následující předpoklady:

a) Nabídka bude podepsána způsobem, který právně zavazuje všechny tyto dodavatele.

b) Jeden z dodavatelů bude určen jako vedoucí dodavatel odpovědný za zakázku a toto určení bude potvrzeno předložením zmocnění k zastupování všech ostatních dodavatelů.

V případě společné účasti dodavatelů formou podání společné nabídky bude v případě uzavření smlouvy na plnění předmětu části veřejné zakázky každý z dodavatelů podávající společnou nabídku uveden jako jedna ze smluvních stran. To znamená, že na straně prodávajícího budou v návrhu smlouvy uvedeni všichni dodavatelé podávající společnou nabídku a zadavatel takto požaduje, aby nesli za závazky vzniklé z uzavřené smlouvy společnou a neomezenou zodpovědnost.

11.3 V případě vzniku změny v kvalifikaci v průběhu zadávacího řízení postupuje účastník řízení podle § 88 zákona.

11.4 Dodavatel je rovněž oprávněn za podmínek uvedených v § 46 odst. 4 zákona splnit povinnost předložit doklady uvedením internetového odkazu na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy.

12. Obchodní a platební podmínky

12.1 Veškeré obchodní a platební podmínky jsou stanoveny formou závazného návrhu smlouvy, který tvoří **přílohu č. 4** této zadávací dokumentace. Obchodní podmínky stanovené zadavatelem pro toto zadávací řízení jsou pro účastníka řízení závazné a nemohou být žádným způsobem měněny. Dodavatel pouze doplní do závazného návrhu smlouvy text v rámci uvedených zvýrazněných pasáží.

12.2 Podáním nabídky účastník akceptuje a vyjadřuje svůj souhlas se závazným návrhem smlouvy, která je přílohou této zadávací dokumentace.

12.3 Podmínky, při jejichž splnění je možno překročit výši nabídkové ceny:

Výši nabídkové ceny lze překročit v případě změny sazby DPH, nejvýše však o tuto změnu.

12.4 Způsob platby a expedice:

Úhrada kupní ceny bude provedena po dodání předmětu veřejné zakázky dle podmínek stanovených v závazném návrhu smlouvy, který tvoří **přílohu č. 4** a je součástí této zadávací dokumentace.

Kupní cena bude kupujícím uhrazena prodávajícímu postupně na základě jednotlivých uskutečněných dodávek nábytku.

12.5 Zadavatel požaduje záruku v délce minimálně 60 měsíců.

12.6 Zadavatel požaduje, aby vybraný dodavatel předložil před dodáním předmětu veřejné zakázky vzorky požadovaných dekorů uvedených v **příloze č. 1** zadávací dokumentace ke schválení.

13. Způsob zpracování nabídkové ceny

13.1 Nabídková cena musí být zpracována jako cena nejvýše přípustná za splnění specifikovaného předmětu veřejné zakázky v požadovaném termínu a kvalitě.

13.2 Nabídkovou cenou se pro účely zadávacího řízení rozumí součet celkových cen v Kč včetně DPH za požadované nábytkové díly dekoru A a dekoru B uvedené v tabulkách, které tvoří **přílohy č. 2 a č. 3** zadávací dokumentace.

13.3 Celkové nabídkové ceny **nábytkových dílů dekoru A a dekoru B** budou stanoveny pro danou dobu plnění jako ceny nejvýše přípustné a musí obsahovat veškeré náklady na realizaci zakázky v místě plnění. Celkové nabídkové ceny **nábytkových dílů dekoru A a dekoru B** budou zpracovány do tabulek – Seznam poptávaných nábytkových dílů, které tvoří **přílohy č. 2**

a č. 3 této zadávací dokumentace. V nich musí být u jednotlivých nábytkových dílů uvedena jednotková cena bez DPH, vyčíslení DPH v Kč, jednotková cena v Kč včetně DPH, celková cena za požadovaný počet ks v Kč bez DPH a celková cena za požadovaný počet ks včetně DPH.

- 13.4 Celková nabídková cena veřejné zakázky dle bodu 13.2 musí obsahovat veškeré náklady související s řádným plněním předmětu zakázky v místě plnění, včetně dopravy na místo určení a manipulačních poplatků s tímto spojených.
- 13.5 Zadavatel nepřipouští žádné podmínky, za nichž by bylo možno zvýšit nabídkovou cenu, kromě změny DPH v případě změny v příslušných právních předpisech.
- 13.6 Účastník zadávacího řízení odpovídá za úplnost ocenění veřejné zakázky podle specifikace předmětu veřejné zakázky stanovené v zadávací dokumentaci.

14. Podmínky a požadavky na formální zpracování nabídky

14.1 Nabídka účastníka

Zadavatel doporučuje očíslování všech listů nabídky pořadovými čísly vzestupnou, nepřerušovanou číselnou řadou. Úřední doklady a listy nebo vkládané díly oddělující jednotlivé části číslovány být nemusí.

Nabídka pro veřejnou zakázku musí být zpracována v rozsahu a členění daném zadávací dokumentací. Nabídka musí obsahovat krycí list nabídky, cenovou nabídku a musí být předloženy dokumenty, prokazující základní, profesní způsobilost dodavatele a technickou kvalifikaci dodavatele.

Nabídka bude řádně čitelná, bez škrtnů a přepisů.

Pokud podává nabídku více dodavatelů společně (společná nabídka), uvedou v nabídce též dodavatele, který bude zmocněn zastupovat tyto dodavatele při styku se zadavatelem v průběhu zadávacího řízení.

14.2 Další požadavky na zpracování nabídky

a) Nabídka musí být zpracována v českém jazyce. Veškeré cizojazyčné doklady a texty prokazující kvalifikaci musí být opatřeny překladem do českého jazyka. Stačí prostý překlad. Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce. Doklady o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Jednotlivé listy nabídky včetně všech dokladů zadavatel doporučuje očíslovat vzestupnou nepřerušovanou číselnou řadou.

b) Obsah nabídky musí odpovídat požadavkům stanoveným zákonem a musí obsahovat veškeré doklady k prokázání kvalifikace a jiné požadavky zadavatele, uvedené v zadávací dokumentaci.

c) Nabídka musí obsahovat **řádně vyplněný Krycí list nabídky** veřejné zakázky, se základními informacemi o dodavateli podávajícím nabídku (dodavatel či sdružení dodavatelů, IČO, sídlo, místo podnikání, kontaktní osoba, tel. spojení, poštovní doručovací adresa, je-li odlišná od sídla či místa podnikání, e-mailová adresa) – krycí listy nabídky tvoří **přílohu č. 5** této zadávací dokumentace; Krycí list musí být podepsán oprávněnou osobou jednající jménem či za dodavatele.

d) Nabídka musí obsahovat řádně vyplněné **nabídkové ceny v tabulkách Seznam požadovaných nábytkových dílů**, které tvoří **přílohy č. 2 a č. 3** této zadávací dokumentace. V nich musí být u jednotlivých nábytkových dílů uvedena jednotková cena bez DPH, vyčíslení DPH v Kč, jednotková cena v Kč včetně DPH, celková cena za požadovaný počet ks v Kč bez DPH a celková cena za požadovaný počet ks včetně DPH.

e) Nabídka musí obsahovat **závazný návrh smlouvy veřejné zakázky včetně příloh ke smlouvě**, jejímž předmětem bude realizace veřejné zakázky podle podmínek stanovených zadávací dokumentací; vzhledem k tomu, že účastník podáním nabídky vyjadřuje svůj souhlas se závazným návrhem smlouvy, nemusí v rámci nabídky předkládat podepsaný návrh smlouvy osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele; dodavatel je povinen **doplnit** do závazného návrhu smlouvy **text v rámci uvedených zvýrazněných pasáží**.

f) Účastník zadávacího řízení, jehož nabídka nebude splňovat beze zbytku zadávací podmínky stanovené v zadávací dokumentaci, může být podle § 48 odst. 2 zákona vyloučen.

14.3 Členění nabídky

Zadavatel doporučuje zachovat podobu nabídky v níže uvedeném členění:

- a) krycí list nabídky veřejné zakázky obsahující identifikační údaje dle čl. 14.2 písm. c), opatřený podpisem oprávněné osoby (osob) účastníka zadávacího řízení (krycí listy tvoří **přílohu č. 5** této zadávací dokumentace),
- b) obsah nabídky,
- c) doklady prokazující splnění základní způsobilosti,
- d) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti,
- e) doklady prokazující splnění technické kvalifikace,
- f) vyplněné nabídkové ceny v tabulkách – Seznam požadovaných nábytkových dílů dle článku 14.2 písm. d),
- g) vyplněný závazný návrh smlouvy veřejné zakázky **s přílohami tvořícími její nedílnou součástí** dle článku 14.2 písm. e).
- h) ostatní – zde účastník může uvést informace související s plněním veřejné zakázky, které považuje za nezbytné,

15. Vysvětlení, změna nebo doplnění zadávací dokumentace

- 15.1 Dodavatelé mohou požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Písemná žádost o vysvětlení musí být doručena zadavateli nejpozději 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek; na později doručené žádosti není zadavatel povinen v souladu se zákonem odpovídat.
- 15.2 Zadavatel upozorňuje, že **veškerá komunikace se zadavatelem v rámci zadávacího řízení této veřejné zakázky musí být vedena pouze elektronicky, a to zejména prostřednictvím elektronického nástroje** dle odst. 1.3 zadávací dokumentace, **případně i prostřednictvím datové schránky či na emailovou adresu kontaktní osoby zadavatele** dle odst. 1.2, tj.: sedlacek.radim@brno.cz.
- 15.3 Zadavatel ve lhůtě stanovené zákonem (nejpozději do 3 pracovních dnů po doručení písemné žádosti) uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti na profilu zadavatele.
- 15.4 Zadavatel může poskytnout v souladu s ustanovením § 98 odst. 1 zákona dodavatelům vysvětlení zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti.

16. Požadavky na podání nabídky a stanovení lhůty a místa pro podání nabídky

- 16.1 Lhůta pro podání nabídek se stanovuje **do 08. 07. 2024 do 09.00 hodin**.
- 16.2 Nabídka bude podána pouze v elektronické podobě pomocí certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK (viz odkaz níže), v českém jazyce. Zadavatel nepřipouští podávání nabídek v listinné podobě. Adresa elektronického nástroje: <https://ezak.brno.cz/>. Nabídka bude splňovat všechny požadavky stanovené zadávací dokumentací.
- 16.3 Pokud nebyla nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v této výzvě, nepovažuje se za podanou a v souladu s ustanovením § 28 zákona se k ní nepřihlíží.

17. Otevírání nabídek

Nabídky budou otevírány po uplynutí lhůty pro podání nabídek, uvedené v bodě 16.1. Otevírání elektronicky podaných nabídek je v souladu s ust. § 109 zákona neveřejné.

18. Způsob hodnocení nabídek

- 18.1 Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomickou výhodnost nabídek bude zadavatel hodnotit v souladu s ustanovením § 114 odst. 2 zákona podle **nejnižší celkové nabídkové ceny nábytkových dílů dekoru A a dekoru B včetně DPH**.
- 18.2 Nabídková cena se hodnotí tak, že se všechny nabídky veřejné zakázky seřadí podle výše jejich nabídkové ceny od nejnižší po nejvyšší a tím je dáno celkové pořadí nabídek. Pro zadavatele je nejvýhodnější ta nabídka, která obsahuje nejnižší nabídkovou cenu.

18.3 Nabídkovou cenou se pro účely hodnocení nabídek rozumí cena dle článku IV odst. 4.1 závazného návrhu smlouvy veřejné zakázky, uvedená v příloze č. 4 této zadávací dokumentace.

19. Podmínky uzavření smlouvy

19.1 U vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů (dále jen "**skutečný majitel**") z evidence skutečných majitelů podle téhož zákona (dále jen "**evidence skutečných majitelů**"). Zjištěné údaje zadavatel uvede v dokumentaci o zadávacím řízení.

19.2 Vybraného dodavatele, je-li zahraniční právnickou osobou, zadavatel ve výzvě podle odstavců 3 a 4 § 122 zákona vyzve rovněž k předložení výpisu ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů nebo, není-li v takové evidenci,

- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
- b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
 1. výpis ze zahraniční evidence obdobné veřejnému rejstříku,
 2. seznam akcionářů,
 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

19.3 Zadavatel vyloučí vybraného dodavatele,

- a) je-li českou právnickou osobou, která má skutečného majitele, pokud nebylo podle odstavce 5 § 122 zákona možné zjistit údaje o jeho skutečném majiteli z evidence skutečných majitelů; k zápisu zpřístupněnému v evidenci skutečných majitelů po odeslání oznámení o vyloučení dodavatele se nepřihlíží,
- b) který nepředložil údaje, doklady nebo vzorky podle odstavců 3, 4 nebo 6 § 122 zákona.

20. Ostatní podmínky zadávacího řízení

20.1 Změna zadávací dokumentace

Zadavatel může provést změnu nebo doplnění zadávací dokumentace za podmínek uvedených v § 99 zákona.

20.2 Požadavky na varianty nabídek

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

20.3 Uveřejňování

Vybraný dodavatel bere na vědomí, že uzavřená smlouva bude uveřejněna v Registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů.

20.4 Zadavatel může pro účely zajištění řádného průběhu zadávacího řízení požadovat, aby účastník zadávacího řízení v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje a doklady, nebo doplnil další nebo chybějící údaje a doklady ve smyslu ustanovení § 46 zákona.

21. Zrušení zadávacího řízení

Zrušení zadávacího řízení je možné za podmínek stanovených v § 127 zákona. Pokud zadavatel zruší zadávací řízení, nevzniká dodavatelům vůči zadavateli jakýkoliv nárok.

22. Povinnost vybraného dodavatele

Vybraný dodavatel bude podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů.

23. Seznam příloh zadávací dokumentace

Příloha č. 1 – Technická specifikace nábytku

Příloha č. 2 – Tabulka – Seznam poptávaných nábytkových dílů – dekor A

Příloha č. 3 – Tabulka – Seznam poptávaných nábytkových dílů – dekor B

Příloha č. 4 – Závazný návrh kupní smlouvy

Příloha č. 5 – Krycí list nabídky veřejné zakázky

V Brně dne 03. 06. 2024

za statutární město Brno
Mgr. Jaroslava Slámová,
vedoucí Odboru vnitřních věcí
Magistrátu města Brna

podepsáno elektronicky