

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE / VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK VE ZJEDNODUŠENÉM PODLIMITNÍM ŘÍZENÍ

ve smyslu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“)

VEŘEJNÁ ZAKÁZKA

„Revitalizace Holáseckých jezer – revize projektové dokumentace“

podlimitní veřejná zakázka na služby zadávaná ve zjednodušeném podlimitním řízení podle § 53 ZZVZ

Statutární město Brno

Sídlo: Dominikánské náměstí 196/1, Brno-město, 602 00 Brno

IČO: 44992785

OBSAH:

1	IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE A DALŠÍCH OSOB.....	3
2	KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELI	4
3	INFORMACE O PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	5
4	DOBA (ČAS) PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	8
5	PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ	8
6	POŽADAVKY ZADAVATELE NA KVALIFIKACI	8
7	SPOLEČNÁ USTANOVENÍ KE KVALIFIKACI	16
8	OBCHODNÍ PODMÍNKY	19
9	POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	19
10	HODNOCENÍ NABÍDEK	19
11	POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ NABÍDKY	22
12	ZÁVAZNOST POŽADAVKŮ ZADAVATELE	23
13	VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE.....	23
14	PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY S VYBRANÝM DODAVATELEM.....	24
15	LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK.....	24
16	OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK	25
17	ZADÁVACÍ LHŮTA A JISTOTA	25
18	VÝHRADY ZADAVATELE	25
19	INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ.....	26
20	SANKCE VŮČI RUSKU A BĚLORUSKU	26
21	SEZNAM PŘÍLOH	27

1 IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE A DALŠÍCH OSOB

1.1 Základní údaje o zadavateli

Název zadavatele	Statutární město Brno
Sídlo zadavatele	Dominikánské náměstí 196/1, Brno-město, 602 00 Brno
IČO zadavatele	44992785
Profil zadavatele	https://ezak.brno.cz/

1.2 Zástupce zadavatele

Zástupcem zadavatele ve věcech souvisejících se zadáváním této veřejné zakázky je MT Legal s.r.o., advokátní kancelář, se sídlem Jana Babáka 2733/11, 612 00 Brno, IČO 28305043 e-mail: **vz@mt-legal.com**. Zástupce zadavatele je v souladu s § 43 ZZVZ pověřen výkonem zadavatelských činností v tomto zadávacím řízení a je taktéž pověřen k přijímání případných námitek dodavatelů dle § 241 a násl. ZZVZ (tím není dotčeno oprávnění statutárního orgánu či jiné pověřené osoby zadavatele). Zástupce zadavatele zajišťuje na straně zadavatele též komunikaci dle odst. 2.

1.3 Předběžné tržní konzultace a osoby podílející se na přípravě zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace obsahuje informace, které jsou výsledkem předběžné tržní konzultace:

Části zadávací dokumentace, které jsou výsledkem předběžné tržní konzultace	Označení osob, se kterými byly vedeny předběžné tržní konzultace, které se promítly do zadávací dokumentace
Základní vymezení plnění předmětu zakázky, doby plnění a předpokládané hodnoty	Vodohospodářský rozvoj a výstavba a.s., se sídlem Nábřežní 90/4, Smíchov, 150 00 Praha 5, IČO: 47116901
Základní vymezení plnění předmětu zakázky, doby plnění a předpokládané hodnoty	HG partner s.r.o., se sídlem Smetanova 200, 250 82 Úvaly, IČO: 27221253

Níže uvedené části zadávací dokumentace vypracovala osoba odlišná od zadavatele:

Části zadávací dokumentace vypracované odlišnou osobou	Označení osoby
Organizačně-právní části zadávací dokumentace	MT Legal s.r.o., advokátní kancelář, se sídlem Jana Babáka 2733/11, 612 00 Brno, IČO: 28305043

Projektová dokumentace pro stavební povolení (v rozsahu pro provedení stavby), jež tvoří přílohu č. 2 zadávací dokumentace	GEOtest, a.s., se sídlem Šmahova 1244/112, Slatina, 627 00 Brno, IČO: 46344942
Posudek k projektové dokumentaci (jehož části jsou zohledněny v příloze č. 1 návrhu smlouvy a dosud je ve fázi rozpracovanosti)	Vodohospodářský rozvoj a výstavba a.s., se sídlem Nábřežní 90/4, Smíchov, 150 00 Praha, IČO: 47116901

Zadavatel uvádí, že pokud obdrží žádost o vysvětlení zadávací dokumentace vztahující se k výše uvedeným částem zadávací dokumentace, může se na zpracování vysvětlení zadávací dokumentace podílet shora uvedená osoba odlišná od zadavatele identifikovaná u příslušné části zadávací dokumentace (tj. GEOtest, a.s.). Totéž platí i pro případné změny nebo doplnění zadávací dokumentace, které zadavatel bude (může) též konzultovat s výše uvedenou osobou odlišnou od zadavatele identifikovanou u příslušné části zadávací dokumentace.

2 KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELÍ

- 2.1 Veřejná zakázka je zadávána v plném rozsahu elektronicky prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK** (dále jen „*elektronický nástroj*“), dostupného na adrese <https://ezak.brno.cz/>.
- 2.2** Veškeré úkony v rámci tohoto zadávacího řízení a rovněž veškerá komunikace mezi zadavatelem (nebo jeho zástupcem) a dodavatelem probíhá elektronicky, a to zejména prostřednictvím elektronického nástroje.
- 2.3** Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta v elektronickém nástroji. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji byla doručena nová zpráva, či nikoliv.
- 2.4** Zadavatel dodavatele upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje je **nezbytné** provést a dokončit tzv. registraci dodavatele (pro získání možnosti přihlášení do systému E-ZAK je zapotřebí se registrovat do Centrální databáze dodavatelů (CDD) systému FEN.cz na adrese <https://fen.cz/#/registrace>, na které lze nalézt všechny podrobnosti a návody k registraci). **Manuál pro registraci dodavatele** v elektronickém nástroji je uveden v uživatelské příručce s názvem „*E-ZAK, verze 5 – elektronický nástroj pro veřejné zakázky a elektronická aukční síň – uživatelská příručka pro dodavatele systému E-ZAK.*“ Zadavatel upozorňuje, že registrace neproběhne okamžitě a podléhá akceptaci administrátorem systému v délce do 48 hodin v pracovní dny; v případě nedostatků v žádosti o registraci může dojít i k zamítnutí registrace.

Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na adrese <https://ezak.e-tenders.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>.

- 2.5 Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje, jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele, odpovídá vždy dodavatel.
- 2.6 Pro odpovědi na případné otázky týkající se uživatelského ovládání elektronického nástroje E-ZAK je možné využít uživatelskou podporu (tel.: +420 538 702 719, e-mail: podpora@ezak.cz, obvykle dostupné v pracovních dnech v rozmezí 8:00-17:00).

3 INFORMACE O PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.1 Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je vypracování projektové dokumentace pro následnou realizaci projektu s názvem „*Revitalizace Holáseckých jezer*“. Holásecká jezera jsou zvláště chráněným územím (kategorizováno jako přírodní památka), nacházejícím se na západě brněnské městské části Brno-Tuřany převážně v katastrálním území Holásky a zčásti v katastrálním území Brněnské Ivanovice. Přípravovaný projekt s názvem „*Revitalizace Holáseckých jezer*“ se týká především odbahnění jezer (Typfl, Kmuníčkovo, Roučkovo, Ledárenské, Plavecké, Strakovo, Opleta, Kocábka a Lávka, tedy všech vyjma Kašpárkova jezera), dále proběhne rekonstrukce stávajících objektů, péstební opatření na břehových porostech a úpravy břehů jednotlivých jezer. Revitalizace pomůže obnovit narušenou přírodní rovnováhu.

Revitalizací daného území získá velké množství chráněných druhů živočichů i části rostlin opětovně správné podmínky pro svůj život. Pro návštěvníky vzniknou rekreační prvky, které pobyt v této lokalitě zpříjemní.

Součástí předmětu plnění jsou následující činnosti:

- 1) analýza sedimentů a geodetické zaměření sedimentů na povrchu a v hloubce
 - součástí tohoto plnění je dendrologický průzkum;(dále také jako „1. dílčí plnění“)
- 2) revize a aktualizace, resp. přepracování projektové dokumentace pro stavební povolení (kterou vypracovala společnost GEOtest, a.s. v rozsahu pro provedení stavby) a s tím související zajištění změnového řízení s tím, že tato dokumentace bude sloužit i jako dokumentace pro provedení stavby;
 - zadavatel současně požaduje, aby byla zachována stávající metoda odbahnění tzv. *mokrý metoda*;
 - součástí tohoto plnění je současně snížení odbahnění sedimentů, tj. prověření

možnosti snížení kubatury těžných sedimentů s cílem snížení nákladů na vlastní realizaci navržené odtěžení takového množství sedimentů, aby projekt nadále splnil cíle, tedy revitalizaci přírodní památky (uvažováno o 70 %);

(dále také jako „2. dílčí plnění“)

Zadavatel upozorňuje, že 2. dílčí plnění musí realizovat odlišná osoba od zpracovatele uvedené projektové dokumentace z důvodu zajištění objektivit výstupů.

Součástí 2. dílčího plnění je i změna harmonogramu (prodloužení období stavební etapy od poloviny srpna – březen a zkrácení doby realizace stavby s předpokladem na 3 – 4 roky, tak aby navrhovaná doba realizace stavby, byla realizovatelná zhotovitelem stavby - tato změna je odsouhlasena zpracovatelem biologického hodnocení);

- 3) vypracování dokumentace pro realizaci dočasné panelové cesty (v nezbytném rozsahu dle zákona č. 283/2021 Sb., stavební zákon, ve znění pozdějších předpisů, dále jen „Nový stavební zákon“);

(dále také jako „3. dílčí plnění“)

- součástí tohoto plnění je rovněž průběžný odborný dozor nad souladem realizace dokumentace pro provádění záměru s dokumentací o povolení záměru a nad prováděním záměru v souladu s dokumentací pro provedení záměru ve smyslu § 14 písm. h) Nového stavebního zákona.

- 4) Součástí vypracovaných projektových dokumentací bude doložení dokladů o jednání s orgány státní správy včetně prověření majetkoprávních vztahů, stanovisek, souhlasů, popřípadě rozhodnutí dotčených orgánů státní správy předepsané zvláštními právními předpisy a zapracování připomínek a rozhodnutí do projektových dokumentací, a to včetně zajištění změnového řízení a získání povolení kácení dřevin (dále jen „Inženýrská činnost“). Součástí inženýrské činnosti je rovněž majetkoprávní příprava, pokud dojde zejména ke změně projektu nebo se změní vlastníci řešených pozemků, nebo pokud stavební úřad neuzná původně zajištěné souhlasy vlastníků se stavbou resp. souhlasy k jiné dokumentaci.

(dále také jako „4. dílčí plnění“)

- 5) Součástí předmětu plnění veřejné zakázky je rovněž poskytnutí součinnosti dodavatele zadavateli:
 - při zadávání veřejné zakázky na realizaci – výběr zhotovitele stavby (zejména zajištění návrhu odpovědí na žádosti dodavatelů o vysvětlení zadávací dokumentace ve vazbě na dodavatelem zpracovanou projektovou dokumentaci a případné navazující doplnění či zpřesnění zpracované projektové dokumentace);
 - při vyřizování žádosti o dotaci – při podání žádosti o dotaci bude zadavatel

vycházet z údajů, co jsou uvedeny v projektové dokumentaci; zadavatel tak bude vyžadovat případnou konzultaci, vybraný dodavatel nebude podávat žádost o dotaci. Pokud dotační orgán bude chtít něco vysvětlit, zadavateli to nebude z projektu zcela zřejmé/zjevné, součinnost by měla proběhnout například ve formě reakcí na dotazy.

(dále také jako „5. dílčí plnění“)

- 6) provádění autorského dozoru (dozoru projektanta) při realizaci stavby na základě projektové dokumentace;

(dále také jako „6. dílčí plnění“)

- 7) poskytnutí licence ke zpracované projektové dokumentaci a jejího hmotného zachycení, a to na celou dobu trvání ochrany majetkových práv plynoucích z autorství vybraného dodavatele.

Podrobné vymezení předmětu veřejné zakázky, včetně technických podmínek v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky, je uvedeno v přílohách této zadávací dokumentace (resp. v příloze návrhu smlouvy, jež tvoří přílohu č. 1 zadávací dokumentace).

3.2 Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV)

kód CPV 71250000-5 | Architektonické, technické a zeměměřičské služby

kód CPV 71250000-7 | Technické projektování

kód CPV 71246000-4 | Určování a sestavování výkazu výměr

kód CPV 71247000-1 | Dohled nad stavebními pracemi

kód CPV 71322000-1 | Technické projekty pro provádění stavebně inženýrských prací

kód CPV 71251000-2 | Architektonické služby a stavební dozor

kód CPV 71200000-0 | Architektonické a související služby

kód CPV 71242000-6 | Příprava návrhů a projektů, odhad nákladů

3.3 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky stanovená postupem podle § 16 a násl. ZZVZ činí **2 – 2,5 mil. Kč bez DPH.**

3.4 Naplnění zásad odpovědného zadávání veřejných zakázek

Zadavatel se v rámci přípravy zadávacího řízení veřejné zakázky zabýval možnostmi uplatnění zásad sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a podpory inovací dle § 6 odst. 4 ZZVZ.

Zadavatel zohlednil zásady odpovědného zadávání veřejných zakázek ve smyslu § 6 odst. 4 ZZVZ, například když stanovil, že účastníci jsou povinni zajistit po celou dobu plnění veřejné

zakázky dodržování veškerých právních předpisů České republiky s důrazem na legální zaměstnávání, spravedlivé odměňování a zákazu diskriminace.

K zadávání veřejné zakázky z pohledu možnosti využití zásady environmentálně odpovědného zadávání přistupuje zadavatel tak, že samotný předmět veřejné zakázky představuje ve své podstatě projev environmentálně odpovědného zadávání, když záměrem zadavatele je revitalizace území, čímž získá velké množství chráněných druhů živočichů i části rostlin opětovně správné podmínky pro svůj život.

Při zadávání veřejné zakázky zadavatel neaplikoval zásadu inovací ve smyslu ZZVZ, neboť to vzhledem k povaze a smyslu veřejné zakázky a současně s přihlédnutím k dalším zákonným zásadám zadávání veřejných zakázek dle § 6 odst. 1 a 2 ZZVZ nepovažoval za účelné.

3.5 Financování předmětu veřejné zakázky

Zadavatel předpokládá možnost spolufinancování projektu s názvem „Revitalizace Holáseckých jezer“ v realizační fázi z dotační výzvy z Operačního programu Životní prostředí, Opatření 1.3.11 Podpora přírodě blízkých opatření v krajině a sídlech - ERDF.

V průběhu zpracování projektové dokumentace bude proto zadavatelem provedena konzultace s Agenturou ochrany přírody a krajiny České republiky s tím, že účast zhotovitele projektové dokumentace je při této konzultaci vyžadována (nedohodnou-li se smluvní strany jinak). Projektová dokumentace bude zpracována podle příslušných Standardů péče o přírodu a krajinu (<https://nature.cz/web/cz/platne-standardy>).

4 DOBA (ČAS) PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Dodavatel zahájí plnění veřejné zakázky bezodkladně po nabytí účinnosti smlouvy na plnění veřejné zakázky. Bližší podrobnosti jsou stanoveny v příloze č. 1 zadávací dokumentace.

5 PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

S ohledem na charakter veřejné zakázky nebude zadavatel organizovat prohlídku místa plnění.

6 POŽADAVKY ZADAVATELE NA KVALIFIKACI

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je s poukazem na obdobné použití § 73 a násl. ZZVZ dodavatel, který prokáže splnění požadavků:

- a) [základní](#) způsobilosti podle § 74 a § 75 ZZVZ, je-li požadována (odst. 6.1),

- b) [profesní](#) způsobilosti podle § 77 ZZVZ, je-li požadována (odst. 6.2),
- c) [ekonomické](#) kvalifikace podle § 78 ZZVZ, je-li požadována (odst. 6.3) a
- d) [technické](#) kvalifikace podle § 79 ZZVZ, je-li požadována (odst. 6.4).

6.1 Základní způsobilost dle § 74 ZZVZ

Způsobilým je dodavatel, který		Způsob prokázání splnění základní způsobilosti (doklady)
a)	<p>nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží;</p> <p>Jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu.</p> <p>Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele;</p> <p>Pro prokazování kvalifikace prostřednictvím pobočky závodu platí § 74 odst. 3 ZZVZ.</p> <p>Pobočka závodu, která má sídlo na území České republiky, se podle § 5 ZZVZ považuje za dodavatele se sídlem v České republice.</p>	<p><i>Výpis z evidence Rejstříku trestů pro</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - každou právnickou osobu a - každou fyzickou osobu, <p><i>pro niž je dle ZZVZ a zadávacích podmínek vyžadován.</i></p>
b)	<p>nemá v České republice ani v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;</p>	<ul style="list-style-type: none"> - <i>Potvrzení příslušného finančního úřadu</i> a - <i>Čestné prohlášení dodavatele ve vztahu ke spotřební dani, z něhož jednoznačně vyplývá splnění tohoto kvalifikačního požadavku.</i>
c)	<p>nemá v České republice ani v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;</p>	<p><i>Čestné prohlášení dodavatele, z něhož jednoznačně vyplývá splnění tohoto kvalifikačního požadavku.</i></p>

Způsobilým je dodavatel, který		Způsob prokázání splnění základní způsobilosti (doklady)
d)	nemá v České republice ani v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;	<i>Potvrzení příslušné územní správy sociálního zabezpečení.</i>
e)	není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.	- <i>Výpis z obchodního rejstříku, nebo</i> - <i>čestné prohlášení dodavatele ve vztahu k naplnění tohoto požadavku v případě, že dodavatel není v obchodním rejstříku zapsán.</i>
<p>Doklady prokazující základní způsobilost musí prokazovat splnění požadované způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení (tedy nesmí být k okamžiku zahájení zadávacího řízení starší 3 měsíců).</p> <p>Prokázání základní způsobilosti může dodavatel prokázat také předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů v souladu s § 228 ZZVZ či certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů dle § 234 ZZVZ.</p>		

6.2 Profesionální způsobilost dle § 77 ZZVZ

Profesionální způsobilost splňuje dodavatel, který předloží		Způsob prokázání splnění profesionální způsobilosti (doklady)
a)	výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence;	<i>Výpis z obchodního rejstříku nebo výpis z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.</i>
b)	doklad, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky;	<i>Dodavatel předloží výpis z živnostenského rejstříku dle § 10 odst. 3 písm. a) zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání (živnostenský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a/nebo živnostenský list, resp. jiné oprávnění k podnikání v oboru:</i> Projektová činnost ve výstavbě.

	Profesní způsobilost splňuje dodavatel, který předloží	Způsob prokázání splnění profesní způsobilosti (doklady)
		<p>Zadavatel uzná za průkaz podnikatelského oprávnění v požadovaném oboru aktuální výpis z živnostenského rejstříku nebo dosud platný živnostenský list či listy dokládající oprávnění dodavatele k podnikání v oboru, který bude zadavatelem požadovanému oboru obsahově odpovídat (jedná se zejména o živnostenské listy vydané za dříve platné právní úpravy).</p>
c)	<p>doklad o tom, že je odborně způsobilý nebo disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, a to v rozsahu specifikovaném zadavatelem;</p>	<p>Osvědčení o autorizaci dle § 5 odst. 3 zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, popřípadě potvrzení o zápisu do seznamu registrovaných osob dle § 23 odst. 6 písm. e) citovaného zákona, (dále též „Autorizační zákon“), pro obor:</p> <p>(i) Stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství,</p> <p>(ii) Dopravní stavby.</p> <p>Doložení dokladů podle tohoto požadavku postačuje dodavatelem, který byl v rámci zadávacího řízení vybrán, tj. nemusí být předkládány v okamžiku podání nabídky, ale lze je doložit v souladu s odst.14.1 zadávací dokumentace až na základě výzvy zadavatele.</p>
f)	<p>doklad o tom, že je odborně způsobilý nebo disponuje osobou, jejímž prostřednictvím</p>	<p>Doklad o úředním oprávnění pro ověřování výsledků zeměměřických činností (AZI) – autorizaci udělenou</p>

Profesní způsobilost splňuje dodavatel, který předloží	Způsob prokázání splnění profesní způsobilosti (doklady)
odbornou způsobilost zabezpečuje, a to v rozsahu specifikovaném zadavatelem.	Českou komorou zeměměřičů – v rozsahu § 16f odst. 1 písm. a) ¹ a c) ² zákona č. 200/1994 Sb., o zeměměřictví a o změně a doplnění některých zákonů souvisejících s jeho zavedením (dále jen „zákon o zeměměřictví“).
<p>Splnění požadavku profesní způsobilosti může dodavatel prokázat také předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů v souladu s § 228 ZZVZ či certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů dle § 234 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nebo certifikátu prokazují splnění požadavků na profesní způsobilost.</p>	

6.3 Ekonomická kvalifikace dle § 78 ZZVZ

Pro toto zadávací řízení se nepoužije.

6.4 Technická kvalifikace dle § 79 ZZVZ

Technickou kvalifikaci splňuje dodavatel, který předloží	Způsob prokázání splnění technické kvalifikace (doklady)
<p>a) seznam významných zakázek realizovaných v posledních 3 letech před zahájením zadávacího řízení;</p>	<p>Předložení seznamu významných zakázek, v němž budou uvedeny alespoň následující údaje:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) název objednatele, b) předmět významné zakázky, c) doba realizace významné zakázky, d) finanční objem významné zakázky, je-li dále požadován, e) kontaktní osoba objednatele, u které bude možné realizaci významné

¹ Tj. autorizaci pro ověřování výsledků zeměměřických činností využívaných pro správu katastru nemovitostí, zejména geometrického plánu, kopie nebo stejnopisu geometrického plánu, výsledků zeměměřických činností pro obnovu katastrálního operátu a dokumentace o vytyčení hranice pozemku.

² Tj. autorizaci pro ověřování výsledků zeměměřických činností využívaných ve výstavbě.

Technickou kvalifikaci splňuje dodavatel, který předloží	Způsob prokázání splnění technické kvalifikace (doklady)
	<p>zakázky ověřit, vč. kontaktního e-mailu a telefonu.</p> <p><u>Ze seznamu významných zakázek musí jednoznačně vyplývat, že dodavatel v uvedeném období (tj. v posledních 3 letech před zahájením zadávacího řízení) realizoval alespoň tyto významné zakázky:</u></p> <p>3 významné zakázky, jejichž předmětem (každé z nich) bylo zpracování projektové dokumentace pro územní rozhodnutí nebo stavební povolení nebo společné povolení dle § 94j zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (dále jen „Stavební zákon“)³ anebo projektové dokumentace pro provádění stavby, a to vždy pro stavbu spočívající ve výstavbě nebo revitalizaci vodní plochy⁴, a to ve finančním objemu zakázky minimálně 300 000 Kč bez DPH/významná zakázka, <u>přičemž součástí alespoň 2 z nich byl rovněž projekt odbahnění.</u></p> <p>Není-li stanoveno jinak, kvalifikaci rovněž splní dodavatel v případě, že se jedná o významné zakázky zahájené dříve než v posledních 3 letech před zahájením zadávacího řízení, pokud byly v takových posledních 3 letech dokončeny, nebo pokud probíhaly i po zahájení zadávacího</p>

³ Případně pro povolení záměru dle zákona č. 283/2021 Sb., stavební zákon, ve znění pozdějších předpisů.

⁴ Pro účely tohoto zadávacího řízení je vodní plochou rozuměno označení soustavné vodní pokrývky na povrchu tělesa, která je z pohledu průtoku poměrně statickým tělesem. Jedná se například o jezera, rybníky, přehradní nádrže a podobně.

Technickou kvalifikaci splňuje dodavatel, který předloží	Způsob prokázání splnění technické kvalifikace (doklady)
	<p>řízení, nebo pokud stále probíhají, za předpokladu splnění výše uvedených parametrů ke dni konce lhůty pro prokázání kvalifikace (tj. řádné dokončení příslušné části významné zakázky, která naplňuje požadavky zadavatele na reference).</p>
<p>b) osvědčení o odborné kvalifikaci fyzických osob, odpovědných za poskytování služeb.</p>	<p>Zadavatel požaduje u každé osoby předložit vždy:</p> <ul style="list-style-type: none"> • profesní životopis, z něhož bude vyplývat splnění požadavků zadavatele (u referenční zkušenosti, je-li níže požadována, uvede dodavatel údaje, z nichž bude ověřitelné splnění požadavku, a to včetně kontaktních údajů na objednatele takové zakázky, tedy kontaktního e-mailu a telefonu), • údaj o tom, zda je osoba v pracovněprávním či jiném vztahu k dodavateli (v takovém případě uvede dodavatel v jakém), • doklady, z nichž bude vyplývat splnění požadavků zadavatele na vzdělání či odbornou způsobilost (příslušný doklad / osvědčení / oprávnění, je-li níže vyžadováno). <p>Dodavatel předloží doklady o odborné kvalifikaci pro následující osoby:</p> <p>1. <u>Vedoucí realizačního týmu (hlavní projektant):</u></p> <p>Tato osoba musí mít:</p> <ul style="list-style-type: none"> - odbornou způsobilost ve smyslu § 5 odst. 3 písm. a) Autorizačního zákona v oboru „Stavby vodního

Technickou kvalifikaci splňuje dodavatel, který předloží	Způsob prokázání splnění technické kvalifikace (doklady)
	<p>hospodářství a krajinného inženýrství“; příslušný doklad o autorizaci může předložit až vybraný dodavatel postupem dle odst. 14.1 písm. a) zadávací dokumentace;</p> <ul style="list-style-type: none"> - odbornou kvalifikaci, tj. praxi spočívající v samostatném zpracování nebo nesení odpovědnosti za zpracování (tj. „razítko“ na příslušnou dokumentaci z titulu své autorizace) projektových dokumentací, které alespoň v 1 případě naplňují požadavky zadavatele dle odst. 6.4 písm. a) bod 1 zadávací dokumentace vč. projektu odbahnění (nemusí se však jednat o identickou referenční zakázku, prostřednictvím které prokazuje účastník kvalifikaci; musí se jednat o jinou zkušenost než je ta, kterou účastník uvede v rámci tabulky pro hodnocení zkušeností vedoucího realizačního týmu dle přílohy č. 2 zadávací dokumentace) <p>2. <u>Specialista na dopravní řešení:</u> Tato osoba musí mít:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <u>odbornou kvalifikaci, tj. praxi spočívající v projekčních pracích v oboru své specializace min. 3 let praxe za období posledních 10 let předcházejících zahájení zadávacího řízení, přičemž</u>

Technickou kvalifikaci splňuje dodavatel, který předloží	Způsob prokázání splnění technické kvalifikace (doklady)
	<p><i><u>dodavatel předloží v dokladech, jimiž prokazuje tuto část technické kvalifikace, také seznam významných zakázek, na nichž se tento člen týmu v příslušné pozici podílel, včetně popisu předmětu zakázek a uvedení doby realizace.</u></i></p>

7 SPOLEČNÁ USTANOVENÍ KE KVALIFIKACI

7.1 Nahrazení dokladů o kvalifikaci čestným prohlášením

Dodavatel je oprávněn nahradit předložení dokladů o kvalifikaci v nabídce **čestným prohlášením** dle § 53 odst. 4 ZZVZ.

Z důvodu efektivnějšího postupu v zadávacím řízení zadavatel doporučuje, aby dodavatelé využili možnosti v nabídce doložit přímo příslušné dokumenty v elektronické podobě.

7.2 Pravost a jazyk dokladů prokazujících splnění kvalifikace ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace

Dodavatel prokáže splnění kvalifikace ve všech případech doklady/čestnými prohlášeními předloženými v prostých kopiích (např. v naskenované podobě). Zadavatel může pro účely zajištění řádného průběhu zadávacího řízení postupem podle § 46 odst. 1 ZZVZ požadovat předložení originálu dokladu v elektronické podobě.

Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit i odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy ve smyslu zákona č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů, nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné. V ČR jde zejména o

- výpis z obchodního rejstříku,
- výpis z veřejné části živnostenského rejstříku nebo
- výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

Dodavatel také může nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky ve smyslu § 87 ZZVZ, a to pouze v rozsahu informací/dokladů, které

z jednotného evropského osvědčení jednoznačně vyplývají a prokazují splnění daných podmínek způsobilosti anebo kvalifikace.

V případě dokumentů **v jiném jazyce**, než jaký zadavatel připustil pro podání nabídek (viz odst. 11.2 zadávací dokumentace/výzvy k podání nabídek) připojí účastník k dokumentům (prostý) **překlad** do českého jazyka. Bude-li mít zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, je oprávněn si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka. Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce. Doklady o vzdělání (např. vysokoškolské diplomy) lze předkládat rovněž v latinském jazyce.

7.3 Doklady předkládané vybraným dodavatelem

Zadavatel si od dodavatele, kterého identifikoval jako **vybraného dodavatele**, může vyžádat předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci (všech, či jen některých), pokud již nebyly v této podobě v zadávacím řízení předloženy, a to v **elektronické podobě** (viz článek 2). Nahradil-li vybraný dodavatel v zadávacím řízení doklady prokazující splnění podmínek způsobilosti a kvalifikace jednotným evropským osvědčením, nemusí předkládat jednotlivé doklady tímto osvědčením nahrazené, za předpokladu, že zadavateli sdělí, v kterém jiném zadávacím řízení mu tyto doklady již předložil a tyto jsou nadále akceptovatelné (mj. z časového hlediska, což se uplatní u doložení splnění podmínek základní způsobilosti podle odst. 6.1 zadávací dokumentace).

Pro vyloučení pochybností zadavatel uvádí, že za originál v elektronické podobě se **nepovažuje sken** dokladu vydávaného orgánem státní správy (ani pokud by byl například následně elektronicky podepsán dodavatelem).

Zadavatel může ve výzvě stanovit, že vybraný dodavatel musí předložit doklady o základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ prokazující splnění požadovaného kritéria způsobilosti **po doručení výzvy** nebo písemné čestné prohlášení o tom, že se nezměnily údaje rozhodné pro posouzení splnění kvalifikace obsažené v dokladech o kvalifikaci, které má zadavatel k dispozici, nebo nové doklady, pokud se rozhodné údaje v těchto dokladech změnil.

7.4 Prokázání kvalifikace získané v zahraničí

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem a ZZVZ.

Potvrzení pro zahraniční dodavatele o neexistenci nedoplatků v ČR vydává ve vztahu k

- daňovým nedoplatkům Finanční úřad pro Prahu 1,
- nedoplatkům na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti Územní správa sociálního zabezpečení pro hlavní

město Prahu a Středočeský kraj (pracoviště Pražská správa sociálního zabezpečení).

7.5 Prokázání části kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Pokud není účastník schopen prokázat splnění profesní způsobilosti, nebo technické kvalifikace požadované zadavatelem v plném rozsahu a zadávací dokumentace nestanoví jinak, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím jiné osoby (to neplatí v případě profesní způsobilosti podle odst. 6.2 písm. a) zadávací dokumentace – výpis z obchodního rejstříku).

Za jinou osobu se považuje osoba s jiným IČO, a to i tehdy, je-li například součástí stejného koncernu jako účastník.

Účastník je v takovém případě povinen zadavateli předložit

- a) doklady prokazující splnění **základní** způsobilosti podle odst. 6.1 zadávací dokumentace (§ 74 a § 75 ZZVZ) jinou osobou,
- b) doklad prokazující splnění **profesní** způsobilosti podle odst. 6.2 písm. a) zadávací dokumentace (§ 77 odst. 1 ZZVZ) jinou osobou,
- c) doklady prokazující splnění **chybějící části způsobilosti anebo kvalifikace** prostřednictvím jiné osoby, a
- d) **smlouvu** nebo jinou osobou **podepsané potvrzení** o existenci smlouvy, přičemž obsahem smlouvy je písemný závazek jiné osoby k poskytnutí **konkrétního** plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v **rozsahu**, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele; je-li jinou osobou prokázána kvalifikace podle odst. 6.4 písm. a) a b) zadávací dokumentace, musí ze smlouvy vyplývat závazek této jiné osoby realizovat stavební práce anebo služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje. Dále viz § 83 odst. 2 a 3 ZZVZ.

7.6 Společné prokazování kvalifikace

V případě společné účasti více dodavatelů prokazuje základní způsobilost (odst. 6.1 zadávací dokumentace) a profesní způsobilost (odst. 6.2 písm. a) zadávací dokumentace) každý z těchto dodavatelů samostatně v plném rozsahu.

Společné prokazování kvalifikace musí dále splňovat následující předpoklady:

- a) Jeden z dodavatelů bude výslovně identifikován jako vedoucí účastník určený pro komunikaci se zadavatelem v rámci zadávacího řízení;

- b) Součástí dokladů prokazujících splnění kvalifikace musí být i doklad (např. smlouva), z něhož bude zřejmý závazek všech dodavatelů nést společnou a nerozdílnou odpovědnost za plnění veřejné zakázky.

7.7 Důsledek nesplnění kvalifikace

Účastník, který neprokáže splnění kvalifikace v rozsahu požadovaném ZZVZ a zadávací dokumentací, může být zadavatelem z účasti v zadávacím řízení vyloučen. Pokud se jedná o vybraného dodavatele, tento musí být ve smyslu § 48 odst. 8 ZZVZ z těchto důvodů ze zadávacího řízení vyloučen; možnost zadavatele postupovat podle § 46 odst. 1 ZZVZ tím není dotčena (a to ani ve vztahu k vybranému dodavateli).

7.8 Činnosti vyhrazené výlučně účastníkovi

Účastník je oprávněn zajišťovat plnění předmětu veřejné zakázky prostřednictvím poddodavatele.

8 OBCHODNÍ PODMÍNKY

- 8.1. Zadavatel stanoví obchodní podmínky formou textu návrhu smlouvy, který je přílohou č. 1 zadávací dokumentace a který je pro účastníka zadávacího řízení **závazný**. Účastník není oprávněn činit jakékoliv změny či doplnění s výjimkou údajů, které jsou výslovně označeny pro doplnění ze strany účastníka.
- 8.2. Účastník podáním nabídky na veřejnou zakázku akceptuje zadavatelem zpracovaný návrh smlouvy, tedy návrh smlouvy vůbec nemusí být součástí nabídky. V takovém případě však účastník v **nabídce** uvede všechny **údaje**, které jsou v návrhu smlouvy **označeny pro doplnění** ze strany účastníka.

9 POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Zadavatel požaduje, aby v nabídce byla uvedena nabídková cena za plnění předmětu veřejné zakázky. Za tímto účelem účastník předloží ve své nabídce nabídkovou cenu, a to v základní struktuře, jež je uvedena v příloze č. 4 zadávací dokumentace.

10 HODNOCENÍ NABÍDEK

Nabídky budou hodnoceny v souladu s § 114 a násl. ZZVZ podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomicky nejvýhodnější nabídkou je nabídka, která v souhrnu nejlépe naplní stanovená kritéria hodnocení:

	Kritéria hodnocení	Váha
A.	Nabídková cena	80 %
B.	Zkušenosti vedoucího realizačního týmu (hlavního projektanta)	20 %

Způsob hodnocení:

1. Nabídková cena

V rámci tohoto kritéria hodnocení bude zadavatel hodnotit výši nabídkových cen celkem v Kč bez DPH nabídnutých účastníky v souladu s čl. 9 zadávací dokumentace. Za vhodnější nabídku se považuje nabídka s celkovou nižší nabídkovou cenou. Nabídky budou v rámci tohoto kritéria hodnocení hodnoceny bodovací metodou dle následujícího vzorce:

$$\frac{\text{hodnota nejvhodnější nabídky}}{\text{hodnota hodnocené nabídky}} * 80$$

2. Zkušenosti vedoucího realizačního týmu (hlavního projektanta)

V rámci tohoto kritéria hodnocení bude zadavatel hodnotit zkušenosti vedoucího realizačního týmu (hlavního projektanta), který se bude přímo podílet na plnění veřejné zakázky a prostřednictvím kterého prokázal splnění kvalifikace dle odst. 6.4 písm. b) zadávací dokumentace. Za vhodnější nabídku se považuje nabídka s celkově vyššími (rozsáhlejšími) zkušenostmi vedoucího projektu. Zadavatel bude hodnotit zkušenosti této osoby doložené nad rámec kvalifikace prokázané dle odst. 6.4 písm. b) zadávací dokumentace,⁵ které budou účastníkem doplněny do přílohy č. 2 zadávací dokumentace.

Předmětem hodnocení v rámci tohoto kritéria hodnocení budou zkušenosti vedoucího realizačního týmu (hlavního projektanta) **se zpracováním projektové dokumentace** dle zvláštních právních předpisů⁶ při splnění všech následujících požadavků:

⁵ Tj. pro účely hodnocení budou hodnoceny jiné (tj. odlišné) zkušenosti než ty, jež byly předloženy účely prokázání splnění kvalifikace dle odst. 6.4. písm. b) zadávací dokumentace.

⁶ Projektovou dokumentací dle zvláštních právních předpisů je rozuměna:

- a) dokumentace pro vydání rozhodnutí o umístění stavby nebo zařízení (dále jen „stavba“),
- b) dokumentace pro vydání rozhodnutí o změně využití území,
- c) dokumentace pro vydání rozhodnutí o změně vlivu užívání stavby na území,
- d) dokumentace pro vydání společného povolení,
- e) projektové dokumentace pro ohlášení stavby uvedené v § 104 odst. 1 písm. a) až e) stavebního zákona nebo projektové dokumentace pro vydání stavebního povolení,
- f) projektové dokumentace pro provádění stavby a
- g) dokumentace skutečného provedení stavby.

- i. jednalo se o zpracování projektové dokumentace (v libovolném stupni⁷) pro stavbu spočívající ve výstavbě nebo revitalizaci vodní plochy⁸, jejíž součástí byl (vždy) rovněž projekt odbahnění,
- ii. projektové dokumentace byly zpracované za posledních 10 let před zahájením zadávacího řízení do konce lhůty pro prokázání splnění kvalifikace,
- iii. finanční hodnota předmětné zkušenosti musela činit min. 300 tis. Kč bez DPH⁹,
- iv. samostatné zpracování nebo odpovědnost za zpracování projektové dokumentace (tj. „*razítka*“ na příslušnou dokumentaci z titulu výše uvedené autorizace), obsahovala náležitosti dle vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci, staveb, ve znění pozdějších předpisů;
- v. realizována v rámci některé z následujících autorizací: autorizace v oboru „*Stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství*“ dle § 5 odst. 3 písm. a) zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů.

Hodnoceno bude maximálně 5 zkušeností. Nabídne-li účastník zkušeností u příslušné osoby více, bude pro účely hodnocení jeho nabídky použito 5 zkušeností. Za každou zkušenost, která vyhovuje výše uvedeným požadavkům, obdrží dodavatel 1 bod (pokud zkušenost zahrnovala zpracování více stupňů projektové dokumentace k jedné stavbě, bude přidělen také nejvýše 1 bod).

Seznam zkušeností vedoucího projektu pro účely hodnocení **nemůže být dodatečně (po podání nabídky) rozšiřován**; v případě, že údaje v nabídce (vyplněné příloze č. 2 zadávací dokumentace) nebudou úplné či jednoznačné, příslušná praxe nemusí být uznána pro účely hodnocení nabídky. Zkušenost na přípravě jednoho projektu (stavby) může být pro účely hodnocení uznána jen jednou.

Nabídky budou v rámci tohoto kritéria hodnocení hodnoceny po převodu zkušeností na bodové hodnocení bodovací metodou dle výše uvedeného. Následně bude součet bodových

Případně dokumentace pro povolení záměru dle zákona č. 283/2021 Sb., stavební zákon, ve znění pozdějších předpisů.

⁷ Dodavatel pro hodnocení může předložit v rámci jedné zkušenosti i více stupňů projektové dokumentace, jež jsou součástí jedné zakázky.

⁸ Pro účely tohoto zadávacího řízení je vodní plochou rozuměno označení soustavné vodní pokrývky na povrchu tělesa, která je z pohledu průtoku poměrně statickým tělesem. Jedná se například o jezera, rybníky, přehradní nádrže a podobně.

⁹ Do požadovaného finančního objemu lze v rámci jedné zkušenosti, resp. zakázky, sečíst hodnotu více stupňů projektové dokumentace a s tím související inženýrskou činnost. Do uvedeného finančního objemu se **však nezapočítává** vypracování studie (či jiné koncepce, jež předchází vypracování projektové dokumentace) a výkon autorského dozoru.

hodnot za všechny vyhovující zkušenosti přepočten na bodové hodnocení dle daného kritéria dle následujícího vzorce:

$$\frac{\text{hodnota hodnocené nabídky (součet bodových hodnot)}}{\text{hodnota nejvhodnější nabídky (součet bodových hodnot)}} * 20$$

V rámci tohoto kritéria hodnocení budou nabídky hodnoceny z pohledu shora uvedených specifik, které přispívají k revitalizaci daného území, čímž získá velké množství chráněných druhů živočichů i části rostlin opětovně správné podmínky pro svůj život. Enviromentální rozvoj a ekologicky šetrná řešení jsou jednou z priorit zadavatele a současně jde o postup naplnění zásad dle § 6 odst. 4 ZZVZ.

Určení pořadí účastníků:

Pořadí účastníků bude určeno na základě dosaženého součtu bodových hodnocení dle jednotlivých kritérií hodnocení. Vyšší součtové bodové hodnocení znamená vyšší pořadí. Účastník s nejvyšším celkovým počtem bodů je první v pořadí. V případě rovnosti bodového zisku rozhodne o pořadí na prvním místě lepší (vyšší) bodový zisk v rámci kritéria hodnocení Nabídková cena.

U bodového hodnocení bude vždy u každého kritéria hodnocení provedeno zaokrouhlení na dvě desetinná místa dle pravidel zaokrouhlování.

11 POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ NABÍDKY

- 11.1** Účastník podá pouze úplnou elektronickou podobu nabídky, a to s využitím elektronického nástroje dle čl. 2 zadávací dokumentace. Nabídka musí být šifrována v souladu s požadavky právních předpisů a elektronického nástroje.
- 11.2** Nabídka musí být zpracována v českém či slovenském jazyce. Výjimku tvoří odborné názvy, které mohou být kromě českého jazyka předloženy v anglickém jazyce; v anglickém jazyce pouze tehdy, pokud jsou v anglickém jazyce běžně používány i v českém prostředí nebo nemají vhodný český ekvivalent.
- 11.3** V případě, že jsou některé údaje v nabídce účastníka uvedeny v jiné měně než v Kč, aniž by to bylo v rozporu se zadávací dokumentací (např. článkem 9), použije se pro přepočtení na Kč kurz devizového trhu vyhlášený Českou národní bankou ke dni zahájení zadávacího řízení (tj. uveřejnění zadávací dokumentace na profilu zadavatele).
- 11.4** Zadavatel požaduje, aby součástí nabídky byly dále požadované informace a doklady, a doporučuje použít následující pořadí dokumentů (zejména budou-li součástí jednoho souboru):

- obsah nabídky s uvedením čísel stran kapitol nabídky, včetně seznamu příloh,
- doklady prokazující splnění kvalifikace, resp. čestné prohlášení o splnění kvalifikace,
- údaje/parametry, které mají být předmětem hodnocení ve smyslu článku 10 zadávací dokumentace, a to
 - v rámci kritéria Nabídková cena (předložením Formuláře nabídky dle přílohy č. 4 této zadávací dokumentace) a
 - v rámci kritéria Zkušenosti vedoucího realizačního týmu (hlavního projektanta (předložením Tabulky pro hodnocení zkušeností vedoucího realizačního týmu dle přílohy č. 2 této zadávací dokumentace),
- informace o využití poddodavatelů – uvedení části veřejné zakázky, které účastník hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů a seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi a uvedení, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit,
- informace a/nebo doklady ve smyslu odst. 20.2 zadávací dokumentace, má-li účastník pochybnosti ve smyslu uvedeného ustanovení,
- ostatní dokumenty, které mají dle účastníka tvořit obsah nabídky.

12 ZÁVAZNOST POŽADAVKŮ ZADAVATELE

Informace a údaje uvedené v zadávací dokumentaci vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky.

Tyto požadavky je účastník povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci může být považováno za nesplnění zadávacích podmínek.

V případě, že zadávací podmínky obsahují odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje zadavatel výslovně použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení, které naplní zadavatelem požadovanou či odborníkovi zřejmou funkcionalitu.

13 VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Přestože tato zadávací dokumentace vymezuje předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky, mohou dodavatelé požadovat vysvětlení zadávacích podmínek.

Žádost musí být zadavateli doručena ve lhůtě dle § 98 odst. 3 ZZVZ (7 pracovních dnů před koncem lhůty pro podání námitek proti zadávacím podmínkám ve smyslu § 242 odst. 4 a 5 ZZVZ).

Zadavatel upozorňuje, že **veškerá komunikace se zadavatelem v rámci zadávacího řízení této veřejné zakázky musí být vedena pouze elektronicky, a to zejména prostřednictvím elektronického nástroje** dle článku 2 zadávací dokumentace, **případně** i prostřednictvím datové schránky či na **emailovou adresu zástupce zadavatele** dle odst. 1.2 zadávací dokumentace.

Zadavatel v zákonné lhůtě 3 pracovních dní uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti, na profilu zadavatele.

Zadavatel je oprávněn uveřejnit na profilu zadavatele vysvětlení zadávací dokumentace i z vlastního podnětu. Dle § 99 ZZVZ může takto rovněž uveřejnit změnu nebo doplnění zadávací dokumentace.

14 PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY S VYBRANÝM DODAVATELEM

14.1 Dodavatel, který byl zadavatelem (komisí) identifikován jako vybraný dodavatel, doloží na výzvu zadavatele za podmínek článku 2 (tj. v elektronické podobě)

a) doklady o kvalifikaci ve smyslu odst. 7.3 zadávací dokumentace.

14.2 Je-li vybraný dodavatel českou právnickou osobou, zjistí zadavatel údaje o jeho skutečném majiteli v evidenci skutečných majitelů vedené dle zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů. Nejedná-li se o osobu, na kterou se vztahuje zákonná výjimka, musí být údaje o skutečném majiteli v evidenci skutečných majitelů zapsány. Vybraný dodavatel, který je českou právnickou osobou, která má skutečného majitele, bude vyloučen ze zadávacího řízení, pokud nebude možné zjistit údaje o jeho skutečném majiteli z evidence skutečných majitelů; k zápisu zpřístupněnému v evidenci skutečných majitelů po odeslání oznámení o vyloučení dodavatele se nepřihlíží. Pro vybraného dodavatele, který je zahraniční právnickou osobou, platí § 122 odst. 6 ZZVZ.

15 LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Účastník je povinen podat nabídku výhradně v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje dle článku 2, a to do konce lhůty pro podání nabídek:

Lhůta pro podání nabídek:

do 14. 8. 2024 do 10.00 hod.

Místem pro elektronické podání nabídek je profil zadavatele dle odst. 1.1 zadávací dokumentace

16 OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

Otevírání elektronicky podaných nabídek je v souladu s § 109 ZZVZ **neveřejné**.

17 ZADÁVACÍ LHŮTA A JISTOTA

Zadavatel nestanoví požadavek na zadávací lhůtu (§ 40 ZZVZ) a poskytnutí jistoty (§ 41 ZZVZ).

18 VÝHRADY ZADAVATELE

18.1 Náklady spojené se svou účastí v zadávacím řízení nese účastník.

18.2 Zadavatel si vyhrazuje právo upravit zadávací podmínky či zrušit zadávací řízení v souladu s příslušnými ustanoveními ZZVZ.

18.3 Zadavatel si vyhrazuje právo postupovat v případě identifikace mimořádně nízké nabídkové ceny dle § 113 ZZVZ.

18.4 Zadavatel si ve smyslu § 53 odst. 5 ZZVZ vyhrazuje právo oznámit rozhodnutí o vyloučení účastníka ze zadávacího řízení a rozhodnutí o výběru dodavatele uveřejněním na profilu zadavatele. Rozhodnutí o vyloučení a rozhodnutí o výběru dodavatele se v takovém případě považuje za doručené okamžikem uveřejnění.

18.5 Zadavatel nepřipouští ani nepožaduje varianty nabídky.

18.6 Zadavatel může ověřovat věrohodnost poskytnutých údajů, dokladů, modelů anebo vzorků (jsou-li vyžadovány) a může si je opatřovat také sám, a to například u třetích osob či z veřejně dostupných zdrojů. Účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

18.7 Zadavatel požaduje ze strany dodavatelů a jejich poddodavatelů dodržení podmínek dle § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů. Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, pokud účastník nebo poddodavatel, prostřednictvím kterého účastník prokazuje kvalifikaci, poruší citované ustanovení.

18.8 Zadavatel upozorňuje, že vybraný dodavatel je dle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

18.9 Zadavatel si vyhrazuje, že námitky proti zadávacím podmínkám podle § 242 odst. 4 ZZVZ lze podat nejpozději 72 hodin před skončením lhůty pro podání nabídek.

19 INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

19.1 Zadavatel v postavení správce osobních údajů tímto informuje ve smyslu čl. 13 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (dále jen „GDPR“) a zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, účastníky o zpracování osobních údajů za účelem realizace zadávacího řízení dle ZZVZ.

19.2 Zadavatel může v rámci realizace zadávacího řízení zpracovávat osobní údaje dodavatelů a jejich poddodavatelů (z řad fyzických osob podnikajících), členů statutárních orgánů a kontaktních osob dodavatelů a jejich poddodavatelů, osob, prostřednictvím kterých je dodavatelem prokazována kvalifikace, členů realizačního týmu dodavatele a skutečných majitelů dodavatele.

19.3 Zadavatel bude zpracovávat osobní údaje pouze v rozsahu nezbytném pro realizaci zadávacího řízení a pouze po dobu stanovenou právními předpisy, zejména ZZVZ. Subjekty údajů jsou oprávněny uplatňovat jejich práva dle čl. 13 až 22 GDPR v písemné formě na adrese sídla zadavatele.

19.4 Zadavatel předává osobní údaje ke zpracování zástupci zadavatele jako zpracovateli osobních údajů, za účelem administrace zadávacího řízení dle § 43 ZZVZ.

20 SANKCE VŮČI RUSKU A BĚLORUSKU

20.1 Účastník podáním nabídky potvrzuje, že v případě uzavření smlouvy se zadavatelem platby poskytované zadavatelem v souvislosti s realizací veřejné zakázky neposkytne přímo nebo nepřímo ani jen zčásti osobám, vůči kterým platí tzv. individuální finanční sankce ve smyslu čl. 2 odst. 2 Nařízení Rady (EU) č. 208/2014 ze dne 5. 3. 2014 o omezujících opatřeních vůči některým osobám, subjektům a orgánům vzhledem k situaci na Ukrajině, Nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ze dne 17. 3. 2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny a Nařízení Rady (ES) č. 765/2006 ze dne 18. 5. 2006 o omezujících opatřeních vůči prezidentu Lukašenkovi a některým

představitelům Běloruska a které jsou uvedeny na tzv. sankčních seznamech (dle příloh č. 1 těchto nařízení)¹⁰.

20.2 Má-li účastník pochybnost, zda nedochází k naplnění podmínek dle odst. 20.1 zadávací dokumentace, uvede rozhodné okolnosti a označí takovou osobu nebo osoby v nabídce ve smyslu odst. 11.4 zadávací dokumentace. Účastník může též dle jeho uvážení uvést informace a doklady věrohodným způsobem rozptylující pochybnosti dle předchozí věty, případně doklady o přijatých opatřeních na straně účastníka.

20.3 Uplatní-li se na účastníka sankce uvedené v odst. 20.1 zadávací dokumentace, zadavatel bude postupovat v souladu s § 48a ZZVZ.

21 SEZNAM PŘÍLOH

Součástí zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

Příloha č. 1 – Obchodní podmínky (závazný text návrhu smlouvy)

Příloha č. 2 – Tabulka odborných zkušeností vedoucího realizačního týmu

Příloha č. 3 – Technická specifikace

Příloha č. 4 – Formulář nabídky

Příloha č. 5 – Záznam o provedených předběžných tržních konzultacích

Statutární město Brno

právně zastoupené

MT Legal s.r.o., advokátní kancelář

¹⁰ Aktuální seznam lze nalézt např. zde <https://www.financnianalytickyurad.cz/blog/rusko-a-belorusko-seznam-sankcionovanych-subjektu>