

Zadávací dokumentace

na služby „Provádění stěhovacích prací pro Magistrát města Brna“

Zpracováno:
v Brně, listopad 2020

1. Předmět veřejné zakázky malého rozsahu

- 1.1 Předmětem veřejné zakázky je provádění stěhovacích prací dle potřeb Magistrátu města Brna, spočívající zejména v přesunech kancelářského nábytku a dalšího zařízení v rámci objektů uvedených v bodě 1.2 a mezi nimi a dále provádění odvozu materiálu, např. určeného ke skartaci, zařízení k likvidaci do určených zařízení (SAKO a.s., ekodvory atd.). Součástí stěhovacích prací je i jednoduchá demontáž a montáž kancelářského nábytku a dalšího zařízení.
- 1.2 Stěhovací práce jsou realizovány na území statutárního města Brna (zejména v rámci objektů: Dominikánské nám. 1, Dominikánské nám. 3, Husova 3, Husova 5, Husova 12, Koliště 19, Kounicova 67 a 67a, Malinovského nám. 3, Šumavská 35, Přední 2, Křenová 20, Anenská 10, Jánská 18/20, sklad Tuřany a další) a i mimo území statutárního města Brna (zejména skladové prostory v Rosicích, Vyškově a archiv v Kuřimi).
- 1.3 Dodavatel musí být schopen zajistit stěhovací práce kapacitou minimálně **2 pracovníků** v termínech a rozsahu dle rozpisu akcí uvedených v jednotlivých objednávkách, ve výjimečných případech i mimo rozpis akcí dle operativní situace neprodleně. V případě mimořádných, objemově rozsáhlých akcí musí být dodavatel schopen zajistit navýšení kapacity dle potřeby na minimálně 6 pracovníků.
- 1.4 Objednávky s rozpisem prací na období jednoho týdne budou zadavatelem předávány vždy do pátku do 14:00 hodin týdne předcházejícího týdnu provádění prací. Případné doplnění týdenních objednávek bude prováděno dle aktuálních potřeb, nejpozději však do 13:00 hodin dne předcházejícího dni provádění prací. Ve výjimečných případech budou práce objednávány telefonicky a bude nutno je provést neprodleně.
- 1.5 Práce jsou prováděny převážně v pracovní době Magistrátu města Brna, ve výjimečných případech v sobotu a neděli, popř. ve večerních nebo ranních hodinách.
- | | | |
|--------------------------------------|---------|--------------|
| Pracovní doba Magistrátu města Brna: | pondělí | 7:30 – 17:00 |
| | úterý | 7:00 – 15:30 |
| | středa | 7:30 – 17:00 |
| | čtvrtek | 7:00 – 15:00 |
| | pátek | 7:00 – 14:00 |
- 1.6 Dodavatel musí mít k dispozici vlastní pomůcky pro potřeby plnění této zakázky (např. rudl, šroubováky apod.). Přepravy pro potřeby stěhování zajišťuje zadavatel.
- 1.7 V ceně za pracovníka musí být zahrnuty veškeré náklady související s činností pracovníka dodavatele při plnění předmětu této zakázky (tzn. odměna pracovníka včetně povinných odvodů, práce o sobotách a nedělích případně i práce noční, doprava pracovníka na místo určení, užití pracovních pomůcek atd.). V ceně za vozidlo musí být zahrnuty veškeré náklady spojené s jeho provozem.
- 1.8 Dodavatel musí mít pro potřeby plnění této zakázky k dispozici nákladní vozidlo s maximální celkovou hmotností do 3,5 tuny a s objemem nákladového prostoru minimálně 20 m³. V případě mimořádných, objemově rozsáhlých akcí musí být dodavatel schopen zajistit nákladní vozidlo s objemem nákladového prostoru minimálně 35 m³. Cena za užití vozidla musí zahrnovat veškeré náklady spojené s užitím vozidla při plnění předmětu této zakázky včetně nákladů na jízdy uskutečňované na území statutárního města Brna. Samostatně se účtují pouze kilometry ujeté mimo území statutárního města Brna.
- 1.9 Dodavatel musí mít na své vlastní náklady sjednáno pojištění vlastní odpovědnosti za škody způsobené při výkonu své podnikatelské činnosti, případně pojištění odpovědnosti z veškeré jeho provozní činnosti, a to ve výši minimálně 200 tis. Kč (slovy: dvě stě tisíc korun českých). Toto pojištění se musí vztahovat na veškeré škody, vzniklé činností či opomenutím dodavatele v souvislosti s plněním této zakázky a musí být v platnosti po celou dobu trvání zakázky.
- 1.10 Předpokládaný objem stěhovacích prací za dobu plnění veřejné zakázky je max. 3 500 hodin činnosti pracovníků, max. 1 500 hodin použití vozidla a max. 2 700 km najetých mimo území statutárního

města Brna. Jedná se o předpokládaný objem prací, které má zadavatel záměr realizovat, není však povinen uvedený předpokládaný objem prací skutečně objednat.

2. Obchodní podmínky

- 2.1 Podmínky, při jejichž splnění je možno překročit výši nabídkové ceny:
Výši nabídkové ceny lze překročit v případě změny sazby DPH, nejvýše však o tuto změnu.
- 2.2 Stěhovací práce budou fakturovány dle podmínek stanovených v návrhu smlouvy. Součástí každé vystavené faktury bude pracovní (dodací) list potvrzený pověřeným zaměstnancem zadavatele.
- 2.3 Splatnost faktury je stanovena na 14 kalendářních dnů.
- 2.4 Faktura musí obsahovat všechny náležitosti daňového dokladu ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění.
- 2.5 Podáním nabídky dodavatel akceptuje závazný návrh smlouvy.

3. Varianty řešení

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

4. Způsob zpracování nabídkové ceny

- 4.1 Zadavatel požaduje, aby v nabídce dodavatele byla uvedena nabídková cena, a to v členění dle tabulky, která tvoří **přílohu č. 1** zadávací dokumentace.
- 4.2 Jednotkové ceny jsou pro dodavatele závazné po celou dobu plnění smlouvy a musí být do smlouvy promítnuty v souladu s nabídkou dodavatele.
- 4.3 Nabídková cena bude stanovena pro danou dobu plnění jako cena nejvýše přípustná a musí obsahovat veškeré náklady na realizaci zakázky v místě plnění. Musí být uvedena cena celková v Kč bez DPH i s DPH včetně vyčíslení sazby DPH v Kč.

5. Způsob hodnocení nabídek podle hodnotících kritérií

- 5.1 Nabídky splňující všechny podmínky dané vyzývacím dopisem a zadávací dokumentací budou hodnoceny dle ekonomické výhodnosti, podle kritéria nejnižší nabídkové ceny.
- 5.2 Pro hodnocení nabídkové ceny je rozhodná její výše včetně sazby DPH.
- 5.3 Pořadí nabídek bude určeno podle výše nabídkové ceny. Před stanovením pořadí úspěšnosti nabídek budou nabídkové ceny posouzeny z hlediska výše nabídkové ceny ve vztahu k předmětu veřejné zakázky.
- 5.4 Nabídky bude zadavatel posuzovat podle následujících dílčích kritérií, pro která stanovil váhu takto:

Dílčí kritérium	Váha
Cena za 1 pracovníka/hodinu	68
Cena za 1 vozidlo min. 20 m ³ /hodinu	29
Cena za 1 vozidlo min. 35 m ³ /hodinu	2
Cena za 1 km mimo Brno	1

- 5.5 Při hodnocení nabídek dle číselně vyjádřitelných dílčích kritérií, v jejichž případě platí, že nejvýhodnější nabídka má minimální hodnotu, získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvýhodnější nabídky k hodnocené nabídce.
- 5.6 Celkové bodové hodnocení nabídky bude sestaveno na základě součtu příslušnými vahami převážených bodových hodnot dosažených v jednotlivých dílčích hodnotících kritériích. Výsledné pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek bude sestaveno tak, že za nejvýhodnější bude považována nabídka, která dosáhla nejvyšší hodnoty součtu převážených bodových hodnot v rámci všech dílčích hodnotících kritérií.

6. Doba a místo plnění veřejné zakázky

- 6.1 Plnění veřejné zakázky se předpokládá v době od 1. 1. 2021 do 31. 12. 2021

Místem plnění jsou objekty a zařízení uvedené v bodech 1.1 a 1.2 zadávací dokumentace.

7. Způsob zpracování nabídky

- 7.1 Nabídka bude zpracována v tištěné formě v českém jazyce, podepsaná oprávněnou osobou jednat jménem či za dodavatele a zabezpečená proti manipulaci svázáním celé nabídky. Všechny listy nabídky budou očíslovány vzestupnou nepřerušenu číselnou řadou a navzájem pevně spojeny tak, aby tvořily jeden celek. Nabídka bude předložena v jednom výtisku. Nabídka bude řádně čitelná, bez přepisů a škrťů. Uvedené požadavky na formální podobu nabídky mají pouze doporučující charakter a jejich nedodržení ze strany účastníka zadávacího řízení není důvodem pro vyřazení takové nabídky a vyloučení dotčeného účastníka zadávacího řízení z další účasti ve výběrovém řízení.
- 7.2 **Dodavatel řádně vyplní krycí list nabídky, který tvoří přílohu č. 2 zadávací dokumentace. Krycí list musí podepsat oprávněná osoba jednající jménem či za dodavatele.**
- 7.3 Součástí nabídky je závazný návrh smlouvy. **Dodavatel je povinen doplnit do závazného návrhu smlouvy text v rámci uvedených zvýrazněných pasáží.** Návrh smlouvy tvoří **přílohu č. 3** zadávací dokumentace.

8. Požadavky na prokázání kvalifikace dodavatele

- 8.1 Nabídku je nutné doložit kopií výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm dodavatel zapsán, ne starší jak 90 kalendářních dnů k termínu pro podání nabídek, nebo kopií živnostenského listu u dodavatelů, kteří nejsou zapsáni v obchodním rejstříku.
- 8.2 Upozorňujeme na povinnost zadavatele poskytnout informace dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění.
- 8.3 V souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), zadavatel tuto smlouvu uveřejní v registru smluv.
- 8.4 Zadavatel si vyhrazuje právo žádat po vítězném dodavateli před podpisem smlouvy případné předložení originálních dokladů nebo jejich ověřených kopií.

9. Další podmínky a práva zadavatele

- 9.1 Zadavatel si vyhrazuje právo:
- nevybrat žádnou nabídku, a to i bez uvedení důvodu,
 - neuzavřít smluvní vztah s žádným dodavatelem,
 - zrušit výběrové řízení bez udání důvodu.

10. Upozornění k režimu výběrového řízení

- 10.1 Postup před zadáním zakázky malého rozsahu v rámci výběrového řízení není stanoven přímo zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“). Veřejná zakázka se tak dle § 31 zákona řídí pouze zásadami uvedenými v § 6 zákona.

Přílohy

Příloha č. 1 - Tabulka pro zpracování nabídkové ceny

Příloha č. 2 - Krycí list nabídky

Příloha č. 3 - Závazný návrh smlouvy o provádění stěhovacích prací

V Brně dne 16. 11. 2020

Mgr. Jaroslava Slámová
vedoucí Odboru vnitřních věcí

v z. Mgr. Radim Sedláček