

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

ve smyslu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“ či „zákon“)

VEŘEJNÁ ZAKÁZKA

„Výstavba objektu Milady Horákové 18, Brno – projekt“

nadlimitní veřejná zakázka na služby zadávaná v otevřeném zadávacím řízení podle § 56 ZZVZ

Statutární město Brno

Sídlo: Dominikánské náměstí 196/1, Brno-město, 602 00 Brno

IČO: 44992785

OBSAH:

1	IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE A DALŠÍCH OSOB.....	3
2	KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELI	3
3	INFORMACE O PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	4
4	DOBA (ČAS) PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	6
5	PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ	6
6	POŽADAVKY ZADAVATELE NA KVALIFIKACI	6
7	SPOLEČNÁ USTANOVENÍ KE KVALIFIKACI	14
8	OBCHODNÍ PODMÍNKY	16
9	POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY.....	17
10	HODNOCENÍ NABÍDEK	17
11	POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ NABÍDKY	19
12	ZÁVAZNOST POŽADAVKŮ ZADAVATELE	20
13	VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE.....	20
14	PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY S VYBRANÝM DODAVATELEM.....	21
15	LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK.....	21
16	OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK	21
17	ZADÁVACÍ LHŮTA A JISTOTA	21
18	VÝHRADY ZADAVATELE	23
19	INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ.....	24
20	SANKCE VŮČI RUSKU A BĚLORUSKU	24
21	SEZNAM PŘÍLOH	25

1 IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE A DALŠÍCH OSOB

1.1 Zadavatel

Název zadavatele	Statutární město Brno
Sídlo zadavatele	Dominikánské náměstí 196/1, Brno-město, 602 00 Brno
IČO zadavatele	44992785
Profil zadavatele	https://ezak.brno.cz/

1.2 Zástupce zadavatele

Zástupcem zadavatele ve věcech souvisejících se zadáváním této veřejné zakázky je MT Legal s.r.o., advokátní kancelář, se sídlem Jana Babáka 2733/11, 612 00 Brno, IČO 28305043 e-mail: **vz_brno@mt-legal.com**. Zástupce zadavatele je v souladu s § 43 ZZVZ pověřen výkonem zadavatelských činností v tomto zadávacím řízení a je taktéž pověřen k přijímání případných námitek dodavatelů dle § 241 a násl. ZZVZ (tím není dotčeno oprávnění statutárního orgánu či jiné pověřené osoby zadavatele). Zástupce zadavatele zajišťuje na straně zadavatele též komunikaci dle odst. 2.

1.3 Předběžné tržní konzultace a osoby podílející se na přípravě zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace neobsahuje informace, které by byly výsledkem předběžné tržní konzultace.

Níže uvedené části zadávací dokumentace vypracovala osoba odlišná od zadavatele:

Části zadávací dokumentace vypracované odlišnou osobou	Označení osoby
Organizačně-právní části zadávací dokumentace	MT Legal s.r.o., advokátní kancelář, sídlem Jana Babáka 2733/11, 612 00 Brno, IČO: 28305043
Studie, jež tvoří přílohu č. 3 zadávací dokumentace	Projekční kancelář atelier DWG s.r.o., sídlem Jana Babáka 2733/11, Královo Pole, 612 00 Brno, IČO: 10939695

2 KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELI

2.1 **Veřejná zakázka je zadávána v plném rozsahu elektronicky prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK (dále jen „*elektronický nástroj*“), dostupného na adrese <https://ezak.brno.cz/>.**

- 2.2** Veškeré úkony v rámci tohoto zadávacího řízení a rovněž veškerá komunikace mezi zadavatelem (nebo jeho zástupcem) a dodavatelem probíhá elektronicky, a to zejména prostřednictvím elektronického nástroje.
- 2.3** Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta v elektronickém nástroji. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji byla doručena nová zpráva, či nikoliv.
- 2.4** Zadavatel dodavatele upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje je **nezbytné** provést a dokončit tzv. registraci dodavatele (pro získání možnosti přihlášení do systému E-ZAK je zapotřebí se registrovat do Centrální databáze dodavatelů (CDD) systému FEN.cz na adrese <https://fen.cz/#/registrace>, na které lze nalézt všechny podrobnosti a návody k registraci). **Manuál pro registraci dodavatele** v elektronickém nástroji je uveden v uživatelské příručce s názvem „E-ZAK, verze 5 – elektronický nástroj pro veřejné zakázky a elektronická aukční síň – uživatelská příručka pro dodavatele systému E-ZAK.“ Zadavatel upozorňuje, že registrace neproběhne okamžitě a podléhá akceptaci administrátorem systému v délce do 48 hodin v pracovní dny; v případě nedostatků v žádosti o registraci může dojít i k zamítnutí registrace.
- Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na adrese <https://ezak.e-tenders.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>.
- 2.5** Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje, jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele, odpovídá vždy dodavatel.
- 2.6** Pro odpovědi na případné otázky týkající se uživatelského ovládání elektronického nástroje E-ZAK je možné využít uživatelskou podporu (tel.: +420 538 702 719, e-mail: podpora@ezak.cz, obvykle dostupné v pracovních dnech v rozmezí 8:00-17:00).

3 INFORMACE O PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.1 Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je zpracování projektové dokumentace (resp. projektových dokumentací), jejímž předmětem je výstavba objektu Milady Horákové 18, Brno a demolice stávajících objektů, a to v souladu vypracovanou architektonickou studií, jež tvoří přílohu č. 3 zadávací dokumentace, a to v takovém stupni a kvalitě, která umožní řádnou přípravu stavby v souladu s relevantními právními předpisy (požadavky na jednotlivé stupně projektové dokumentace jsou konkretizovány v příloze č. 1 zadávací dokumentace).

Součástí vypracovaných projektových dokumentací bude doložení dokladů o jednání s orgány státní správy, stanovisek, souhlasů, popřípadě rozhodnutí dotčených orgánů státní správy předepsané zvláštními právními předpisy a zpracování připomínek a rozhodnutí do projektových dokumentací.

Součástí předmětu plnění veřejné zakázky jsou rovněž tyto činnosti:

- poskytnutí součinnosti dodavatele zadavateli při zadávání veřejné zakázky na realizaci – výběr zhotovitele stavby (zejména zajištění návrhu odpovědí na žádosti dodavatelů o vysvětlení zadávací dokumentace ve vazbě na dodavatelem zpracovanou projektovou dokumentaci a případné navazující doplnění či zpřesnění zpracované projektové dokumentace);
- průběžný odborný dozor nad souladem realizace dokumentace pro provádění záměru s dokumentací o povolení záměru a nad prováděním záměru v souladu s dokumentací pro provedení záměru ve smyslu § 14 písm. h) zákona č. 283/2021 Sb., stavební zákon, ve znění pozdějších předpisů,
- provádění autorského dozoru při realizaci stavby na základě projektové dokumentace;
- poskytnutí licence ke zpracované projektové dokumentaci a jejího hmotného zachycení, a to na celou dobu trvání ochrany majetkových práv plynoucích z autorství vybraného dodavatele.

Podrobné vymezení předmětu veřejné zakázky, včetně technických podmínek v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky, je uvedeno v přílohách této zadávací dokumentace.

3.2 Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV)

kód CPV 71250000-5 | Architektonické, technické a zeměměřičské služby

kód CPV 71320000-7 | Technické projektování

kód CPV 71246000-4 | Určování a sestavování výkazu výměr pro stavbu

kód CPV 71247000-1 | Dohled nad stavebními pracemi

kód CPV 71242000-6 | Příprava návrhů a projektů, odhad nákladů

3.3 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky stanovená postupem podle ust. § 16 a násl. ZZVZ činí 12.000.000 Kč bez DPH. Zadavatel výslovně upozorňuje, že nepředpokládá překročení předpokládané hodnoty v nabídkách účastníků.

3.4 Naplnění zásad odpovědného zadávání veřejných zakázek

Zadavatel se v rámci přípravy zadávacího řízení veřejné zakázky zabýval možnostmi uplatnění zásad sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a podpory inovací dle § 6 odst. 4 ZZVZ.

Zadavatel zohlednil zásady odpovědného zadávání veřejných zakázek ve smyslu § 6 odst. 4 ZZVZ, například když stanovil, že účastníci jsou povinni zajistit po celou dobu plnění veřejné zakázky dodržování veškerých právních předpisů České republiky s důrazem na legální zaměstnávání, spravedlivé odměňování a dodržování bezpečnosti a ochrany zdraví při práci.

K zadávání veřejné zakázky z pohledu možnosti využití zásady environmentálně odpovědného zadávání přistupuje zadavatel tak, že samotný předmět veřejné zakázky představuje ve své podstatě projev environmentálně odpovědného zadávání, když záměrem zadavatele je výstavba objektu se zelenou střechou s akumulací schopností a s fotovoltaickým systémem s bateriovým úložištěm.

Při zadávání veřejné zakázky zadavatel neaplikoval zásadu inovací ve smyslu ZZVZ, neboť to vzhledem k povaze a smyslu veřejné zakázky a současně s přihlédnutím k dalším zákonným zásadám zadávání veřejných zakázek dle § 6 odst. 1 a 2 ZZVZ nepovažoval za účelné.

4 DOBA (ČAS) PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Dodavatel zahájí plnění veřejné zakázky bezodkladně po nabytí účinnosti smlouvy na plnění veřejné zakázky. Bližší podrobnosti jsou stanoveny v příloze č. 1 zadávací dokumentace.

5 PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

S ohledem na charakter veřejné zakázky nebude zadavatel organizovat prohlídku místa plnění.

6 POŽADAVKY ZADAVATELE NA KVALIFIKACI

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je v souladu s ust. § 73 a násl. ZZVZ dodavatel, který prokáže splnění požadavků:

- a) [základní](#) způsobilosti podle ust. § 74 a § 75 ZZVZ (odst. 6.1),
- b) [profesní](#) způsobilosti podle ust. § 77 ZZVZ (odst. 6.2),
- c) [ekonomické](#) kvalifikace podle ust. § 78 ZZVZ, je-li požadována (odst. 6.3) a
- d) [technické](#) kvalifikace podle ust. § 79 ZZVZ, je-li požadována (odst. 6.4).

6.1 Základní způsobilost dle ust. § 74 ZZVZ

Způsobilým je dodavatel, který	Způsob prokázání splnění základní způsobilosti (doklady)
<p>a)</p> <p>nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží;</p> <p>Jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu.</p> <p>Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele;</p> <p>Pro prokazování kvalifikace prostřednictvím pobočky závodu platí ust. § 74 odst. 3 ZZVZ.</p> <p>Pobočka závodu, která má sídlo na území České republiky, se podle ust. § 5 ZZVZ považuje za dodavatele se sídlem v České republice.</p>	<p><i>Výpis z evidence Rejstříku trestů pro</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - každou právnickou osobu a - každou fyzickou osobu, <p><i>pro niž je dle ZZVZ a zadávacích podmínek vyžadován.</i></p>
<p>b)</p> <p>nemá v České republice ani v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;</p>	<ul style="list-style-type: none"> - <i>Potvrzení příslušného finančního úřadu</i> a - <i>Čestné prohlášení dodavatele ve vztahu ke spotřební dani, z něhož jednoznačně vyplývá splnění tohoto kvalifikačního požadavku.</i>
<p>c)</p> <p>nemá v České republice ani v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;</p>	<p><i>Čestné prohlášení dodavatele, z něhož jednoznačně vyplývá splnění tohoto kvalifikačního požadavku.</i></p>
<p>d)</p> <p>nemá v České republice ani v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;</p>	<p><i>Potvrzení příslušné územní správy sociálního zabezpečení.</i></p>

Způsobilým je dodavatel, který		Způsob prokázání splnění základní způsobilosti (doklady)
e)	není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.	- Výpis z obchodního rejstříku, nebo - čestné prohlášení dodavatele ve vztahu k naplnění tohoto požadavku v případě, že dodavatel není v obchodním rejstříku zapsán.

Doklady prokazující základní způsobilost musí prokazovat splnění požadované způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení (tedy nesmí být k okamžiku zahájení zadávacího řízení starší 3 měsíců).

Prokázání základní způsobilosti může dodavatel prokázat také předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů v souladu s ust. § 228 ZZVZ či certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů dle § 234 ZZVZ.

6.2 Profesní způsobilost dle ust. § 77 ZZVZ

Profesní způsobilost splňuje dodavatel, který předloží		Způsob prokázání splnění profesní způsobilosti (doklady)
a)	výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence.	Výpis z obchodního rejstříku nebo výpis z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.
b)	doklad o tom, že je dodavatel oprávněn podnikat v rozsahu specifikovaném zadavatelem;	Dodavatel předloží výpis z živnostenského rejstříku dle § 10 odst. 3 písm. a) zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání (živnostenský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a/nebo živnostenský listy, resp. jiné oprávnění k podnikání v oboru Projektová činnost ve výstavbě. Zadavatel uzná za průkaz podnikatelského oprávnění v požadovaném oboru rovněž výpis z živnostenského rejstříku nebo živnostenský list či listy dokládající oprávnění dodavatele k podnikání v oboru (či oborech), který bude zadavatelem požadovanému oboru

Profesní způsobilost splňuje dodavatel, který předloží	Způsob prokázání splnění profesní způsobilosti (doklady)
	obsahově odpovídat (jedná se zejména o živnostenské listy vydané za dříve platné právní úpravy).
<p>c) doklad o tom, že je odborně způsobilý nebo disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, a to v rozsahu specifikovaném zadavatelem;</p>	<p>Osvědčení o autorizaci dle § 4 odst. 2 nebo § 5 odst. 3 zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, popřípadě potvrzení o zápisu do seznamu registrovaných osob dle § 23 odst. 6 písm. e) citovaného zákona, (dále též „Autorizační zákon“), pro obor:</p> <p>(i) „Pozemní stavby“ nebo „Architektura“, případně „Autorizace se všeobecnou působností“; a</p> <p>(ii) „Statika a dynamika staveb“.</p> <p>Doložení dokladů podle tohoto požadavku postačuje dodavatelem, který byl v rámci zadávacího řízení vybrán, tj. nemusí být předkládány v okamžiku podání nabídky, ale lze je doložit v souladu s odst.14.1 zadávací dokumentace až na základě výzvy zadavatele.</p>
<p>Splnění požadavku profesní způsobilosti může dodavatel prokázat také předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů v souladu s ust. § 228 ZZVZ či certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů dle § 234 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nebo certifikátu prokazují splnění požadavků na profesní způsobilost.</p>	

6.3 Ekonomická kvalifikace dle ust. § 78 ZZVZ

Pro toto zadávací řízení se nepoužije.

6.4 Technická kvalifikace dle ust. § 79 ZZVZ

Technickou kvalifikaci splňuje dodavatel, který předloží	Způsob prokázání splnění technické kvalifikace (doklady)
a) seznam významných zakázek realizovaných v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení;	<p>Předložení seznamu významných zakázek, v němž budou uvedeny alespoň následující údaje:</p> <ul style="list-style-type: none">a) název objednatele,b) předmět významné zakázky,c) doba realizace významné zakázky,d) finanční objem významné zakázky, je-li dále požadován,e) kontaktní osoba objednatele, u které bude možné realizaci významné zakázky ověřit, vč. kontaktního e-mailu a telefonu. <p><u>Ze seznamu významných zakázek musí jednoznačně vyplývat, že dodavatel v uvedeném období (tj. v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení) realizoval alespoň tyto významné zakázky:</u></p> <p>3 významné zakázky, jejichž předmětem (každé z nich) bylo zpracování projektové dokumentace pro provádění stavby, a to vždy k výstavbě či stavebním úpravám (rekonstrukci) budovy¹, a to s projektovanou či</p>

¹ Budovou se pro účely tohoto zadávacího řízení a zadávací dokumentace rozumí pouze stavební objekty zařazené dle Klasifikace stavebních děl CZ-CC do Sekce 1 - BUDOVY, a to v uvedeném rozsahu vyjma následujících kategorií:

- 11 Budovy bytové;
- 125 Budovy pro průmysl a skladování;
- 1271 Budovy pro zemědělství.

Technickou kvalifikaci splňuje dodavatel, který předloží		Způsob prokázání splnění technické kvalifikace (doklady)
		<p>realizační hodnotou stavebních prací:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. nejméně v jednom případě ve výši min. 150.000.000,- Kč bez DPH; 2. nejméně ve dvou případech ve výši min. 75.000.000,- Kč bez DPH; <p>Není-li stanoveno jinak, kvalifikaci rovněž splní dodavatel v případě, že se jedná o významné zakázky zahájené dříve než v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení, pokud byly v takových posledních 5 letech dokončeny, nebo pokud probíhaly i po zahájení zadávacího řízení, nebo pokud stále probíhají, za předpokladu splnění výše uvedených parametrů ke dni konce lhůty pro prokázání kvalifikace (tj. řádné dokončení příslušné části významné zakázky, která naplňuje požadavky zadavatele na reference).</p>
b)	osvědčení o odborné kvalifikaci fyzických osob, odpovědných za poskytování služeb.	<p>Zadavatel požaduje předložit vždy:</p> <ul style="list-style-type: none"> • profesní životopis, z něhož bude vyplývat splnění požadavků zadavatele (u referenční zkušenosti, je-li níže požadována, uvede dodavatel údaje, z nichž bude ověřitelné splnění požadavku, a to včetně kontaktních údajů na objednatele takové zakázky, tedy kontaktního e-mailu a telefonu), • údaj o tom, zda je osoba v pracovněprávním či jiném vztahu k dodavateli (v takovém případě uvede dodavatel v jakém),

Technickou kvalifikaci splňuje dodavatel, který předloží	Způsob prokázání splnění technické kvalifikace (doklady)
	<ul style="list-style-type: none"> • doklady, z nichž bude vyplývat splnění požadavků zadavatele na odbornou způsobilost (příslušný doklad / osvědčení / oprávnění, je-li níže vyžadováno). <p>Dodavatel předloží doklady o odborné kvalifikaci pro následující osoby:</p> <p>1. Vedoucí realizačního týmu (hlavní projektant):</p> <p>Tato osoba musí mít:</p> <ul style="list-style-type: none"> - odbornou způsobilost ve smyslu § 4 odst. 2 nebo § 5 odst. 3 Autorizačního zákona v oboru „Pozemní stavby“ nebo „Architektura“, případně „Autorizace se všeobecnou působností“; příslušný doklad o autorizaci může předložit až vybraný dodavatel postupem dle odst. 14.1 písm. a) zadávací dokumentace; - odbornou kvalifikaci, tj. praxi spočívající v samostatném zpracování nebo nesení odpovědnosti za zpracování (tj. „razítko“ na příslušnou dokumentaci z titulu své autorizace) 2 projektových dokumentací, které alespoň v 1 případě naplňují požadavky zadavatele dle odst. 6.4 písm. a) bod 1 zadávací dokumentace a alespoň v 1 případě naplňují požadavky zadavatele dle odst. 6.4 písm. a) bod 2 zadávací dokumentace (nemusí se však

Technickou kvalifikaci splňuje dodavatel, který předloží	Způsob prokázání splnění technické kvalifikace (doklady)
	<p><i>jednat o identickou referenční zakázku, prostřednictvím které prokazuje účastník kvalifikaci; musí se jednat o jinou zkušenost než je ta, kterou účastník uvede v rámci tabulky pro hodnocení zkušeností vedoucího realizačního týmu dle přílohy č. 2 zadávací dokumentace).</i></p> <p>2. Statik: Tato osoba musí mít:</p> <ul style="list-style-type: none"> - odbornou způsobilost ve smyslu § 5 odst. 3 písm. Autorizačního zákona v oboru „Statika a dynamika staveb“; příslušný doklad o autorizaci může předložit až vybraný dodavatel postupem dle odst. 14.1 písm. a) zadávací dokumentace; - min. 5 let praxe v projekčních pracích za období posledních 7 let (musí vyplývat z údajů v životopise). <p>V případě, že jedna osoba splňuje současně několik výše uvedených požadavků na odbornou kvalifikaci fyzických osob odpovědných za poskytované služby, může dodavatel prokázat splnění těchto kvalifikací jednou osobou, přičemž vždy musí být označeno, na jakou pozici/pozice je příslušná osoba navržena.</p>

7 SPOLEČNÁ USTANOVENÍ KE KVALIFIKACI

7.1 **Pravost a jazyk dokladů prokazujících splnění kvalifikace ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace**

Dodavatel prokáže splnění kvalifikace ve všech případech doklady předloženými v prostých kopiích (např. v naskenované podobě). Zadavatel může pro účely zajištění řádného průběhu zadávacího řízení postupem podle § 46 odst. 1 ZZVZ požadovat předložení originálu dokladu anebo úředně ověřené kopie dokladu v elektronické podobě. Zadavatel v souladu s § 86 odst. 2 ZZVZ nepřipouští, aby účastník nahradil předložení dokladů ke kvalifikaci písemným čestným prohlášením.

Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit i odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy ve smyslu zákona č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů, nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné. V ČR jde zejména o

- výpis z obchodního rejstříku,
- výpis z veřejné části živnostenského rejstříku nebo
- výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

Dodavatel také může nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky ve smyslu § 87 ZZVZ, a to pouze v rozsahu informací/dokladů, které z jednotného evropského osvědčení jednoznačně vyplývají a prokazují splnění daných podmínek způsobilosti anebo kvalifikace.

V případě dokumentů **v jiném jazyce**, než jaký zadavatel připustil pro podání nabídek (viz odst. 11.2 zadávací dokumentace), připojí účastník k dokumentům (prostý) **překlad** do českého jazyka. Bude-li mít zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, je oprávněn si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka. Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce. Doklady o vzdělání (např. vysokoškolské diplomy) lze předkládat rovněž v latinském jazyce.

7.2 **Doklady předkládané vybraným dodavatelem**

Zadavatel si od dodavatele, kterého identifikoval jako **vybraného dodavatele**, může vyžádat předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci (všech, či jen některých), pokud již nebyly v této podobě v zadávacím řízení předloženy, a to v **elektronické podobě** (viz článek 2). Nahradil-li vybraný dodavatel v zadávacím řízení doklady prokazující splnění podmínek způsobilosti a kvalifikace jednotným evropským osvědčením, nemusí předkládat jednotlivé doklady tímto osvědčením nahrazené, za předpokladu, že zadavateli sdělí, v kterém jiném

zadávacím řízení mu tyto doklady již předložil a tyto jsou nadále akceptovatelné (mj. z časového hlediska, což se uplatní u doložení splnění podmínek základní způsobilosti podle odst. 6.1 zadávací dokumentace).

Pro vyloučení pochybností zadavatel uvádí, že za originál v elektronické podobě se **nepovažuje sken** dokladu vydávaného orgánem státní správy (ani pokud by byl například následně elektronicky podepsán dodavatelem).

Zadavatel může ve výzvě stanovit, že vybraný dodavatel musí předložit doklady o základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ prokazující splnění požadovaného kritéria způsobilosti **po doručení výzvy** nebo písemné čestné prohlášení o tom, že se nezměnily údaje rozhodné pro posouzení splnění kvalifikace obsažené v dokladech o kvalifikaci, které má zadavatel k dispozici, nebo nové doklady, pokud se rozhodné údaje v těchto dokladech změnily.

7.3 Prokázání kvalifikace získané v zahraničí

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem a ZZVZ.

Potvrzení pro zahraniční dodavatele o neexistenci nedoplatků v ČR vydává ve vztahu k

- daňovým nedoplatkům Finanční úřad pro Prahu 1,
- nedoplatkům na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti Územní správa sociálního zabezpečení pro hlavní město Prahu a Středočeský kraj (pracoviště Pražská správa sociálního zabezpečení).

7.4 Prokázání části kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Pokud není účastník schopen prokázat splnění profesní způsobilosti, ekonomické kvalifikace nebo technické kvalifikace požadované zadavatelem v plném rozsahu a zadávací dokumentace nestanoví jinak, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím jiné osoby (to neplatí v případě profesní způsobilosti podle odst. 6.2 písm. a) zadávací dokumentace).

Za jinou osobu se považuje osoba s jiným IČO, a to i tehdy, je-li například součástí stejného koncernu jako účastník.

Účastník je v takovém případě povinen zadavateli předložit

- a) doklady prokazující splnění **základní** způsobilosti podle odst. 6.1 zadávací dokumentace (§ 74 a § 75 ZZVZ) jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění **profesní** způsobilosti podle odst. 6.2 písm. a) zadávací dokumentace (§ 77 odst. 1 ZZVZ) jinou osobou,

- c) doklady prokazující splnění **chybějící části způsobilosti anebo kvalifikace** prostřednictvím jiné osoby, a
- d) **smlouvu** nebo jinou osobou **podepsané potvrzení** o existenci smlouvy, přičemž obsahem smlouvy je písemný závazek jiné osoby k poskytnutí **konkrétního** plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v **rozsahu**, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele; je-li jinou osobou prokázána kvalifikace podle odst. 6.4 písm. a) a b) zadávací dokumentace, musí ze smlouvy vyplývat závazek této jiné osoby realizovat stavební práce anebo služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje. Dále viz ust. § 83 odst. 2 a 3 ZZVZ.

7.5 Společné prokazování kvalifikace

V případě společné účasti více dodavatelů prokazuje základní způsobilost (odst. 6.1 zadávací dokumentace) a profesní způsobilost (odst. 6.2 písm. a) zadávací dokumentace) každý z těchto dodavatelů samostatně v plném rozsahu.

Společné prokazování kvalifikace musí dále splňovat následující předpoklady:

- a) Jeden z dodavatelů bude výslovně identifikován jako vedoucí účastník určený pro komunikaci se zadavatelem v rámci zadávacího řízení;
- b) Součástí dokladů prokazujících splnění kvalifikace musí být i doklad (např. smlouva), z něhož bude zřejmý závazek všech dodavatelů nést společnou a nerozdílnou odpovědnost za plnění veřejné zakázky.

7.6 Důsledek nesplnění kvalifikace

Účastník, který neprokáže splnění kvalifikace v rozsahu požadovaném ZZVZ a zadávací dokumentací, může být zadavatelem z účasti v zadávacím řízení vyloučen. Pokud se jedná o vybraného dodavatele, tento musí být ve smyslu § 48 odst. 8 ZZVZ z těchto důvodů ze zadávacího řízení vyloučen; možnost zadavatele postupovat podle § 46 odst. 1 ZZVZ tím není dotčena (a to ani ve vztahu k vybranému dodavateli).

7.7 Činnosti vyhrazené výlučně účastníkovi

Účastník je oprávněn zajišťovat plnění předmětu veřejné zakázky prostřednictvím poddodavatele.

8 OBCHODNÍ PODMÍNKY

- 8.1. Zadavatel stanoví obchodní podmínky formou textu návrhu smlouvy, který je přílohou zadávací dokumentace a který je pro účastníka zadávacího řízení **závazný**. Účastník není

oprávněn činit jakékoliv změny či doplnění s výjimkou údajů, které jsou výslovně označeny pro doplnění ze strany účastníka.

- 8.2. Účastník podáním nabídky na veřejnou zakázku akceptuje zadavatelem zpracovaný návrh smlouvy, tedy návrh smlouvy vůbec nemusí být součástí nabídky. V takovém případě však účastník v **nabídce** uvede všechny **údaje**, které jsou v návrhu smlouvy **označeny pro doplnění** ze strany účastníka.

9 POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Zadavatel požaduje, aby v nabídce byla uvedena nabídková cena za plnění předmětu veřejné zakázky. Za tímto účelem účastník předloží ve své nabídce nabídkovou cenu, a to v základní struktuře, jež je uvedena v příloze č. 4 zadávací dokumentace.

10 HODNOCENÍ NABÍDEK

Nabídky budou hodnoceny v souladu s § 114 a násl. ZZVZ podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomicky nejvýhodnější nabídkou je nabídka, která v souhrnu nejlépe naplní stanovená kritéria hodnocení:

	Kritéria hodnocení	Váha
A.	Nabídková cena	70 %
B.	Zkušenosti vedoucího realizačního týmu (hlavního projektanta)	30 %

Způsob hodnocení:

Nabídková cena

V rámci tohoto kritéria hodnocení bude zadavatel hodnotit výši nabídkových cen celkem v Kč bez DPH nabídnutých účastníky v souladu s čl. 9 zadávací dokumentace. Za vhodnější nabídku se považuje nabídka s celkovou nižší nabídkovou cenou. Nabídky budou v rámci tohoto kritéria hodnocení hodnoceny bodovací metodou dle následujícího vzorce:

$$\frac{\text{hodnota nejvhodnější nabídky}}{\text{hodnota hodnocené nabídky}} * 70$$

Zkušenosti vedoucího realizačního týmu (hlavního projektanta)

V rámci tohoto kritéria hodnocení bude zadavatel hodnotit zkušenosti vedoucího realizačního týmu (hlavního projektanta) s autorizací v oboru „Pozemní stavby“ nebo „Architektura“, případně „Autorizace se všeobecnou působností“, který se bude přímo podílet na plnění veřejné zakázky a prostřednictvím kterého prokázal účastník splnění kvalifikace dle odst. 6.4 písm. b) zadávací dokumentace. Za vhodnější nabídku se považuje nabídka s celkově vyššími (rozsáhlejšími) zkušenostmi vedoucího projektu. Zadavatel bude hodnotit zkušenosti této

osoby doložené nad rámec kvalifikace prokázané dle odst. 6.4 písm. b) zadávací dokumentace,² které budou účastníkem doplněny do přílohy č. 2 zadávací dokumentace.

Předmětem hodnocení v rámci tohoto kritéria hodnocení budou zkušenosti vedoucího realizačního týmu (hlavního projektanta) **se zpracováním projektové dokumentace pro provádění stavby budovy** při splnění všech následujících požadavků:

- i. projektové dokumentace byly zpracované za posledních 10 let před zahájením zadávacího řízení do konce lhůty pro prokázání splnění kvalifikace,
- ii. projektovaná či realizační hodnota stavebních prací (tj. hodnota stavebních prací, nikoliv samotné činnosti projektování) byla min. 100 mil. Kč bez DPH,
- iii. samostatné zpracování nebo odpovědnost za zpracování projektové dokumentace (tj. „*razítko*“ na příslušnou dokumentaci z titulu výše uvedené autorizace), obsahovala náležitosti dle vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci, staveb, ve znění pozdějších předpisů;

Hodnoceno bude maximálně 15 zkušeností. Nabídne-li účastník zkušeností u příslušné osoby více, bude pro účely hodnocení jeho nabídky použito 15 zkušeností. Za každou zkušenost, která vyhovuje výše uvedeným požadavkům, obdrží dodavatel 1 bod.

Seznam zkušeností vedoucího projektu pro účely hodnocení **nemůže být dodatečně (po podání nabídky) rozšiřován**; v případě, že údaje v nabídce (vyplněné příloze č. 2 zadávací dokumentace) nebudou úplné či jednoznačné, příslušná praxe nemusí být uznána pro účely hodnocení nabídky. Zkušenost na přípravě jednoho projektu (stavby) může být pro účely hodnocení uznána jen jednou.

Nabídky budou v rámci tohoto kritéria hodnocení hodnoceny po převodu zkušeností na bodové hodnocení bodovací metodou dle výše uvedeného. Následně bude součet bodových hodnot za všechny vyhovující zkušenosti přepočten na bodové hodnocení dle daného kritéria dle následujícího vzorce:

$$\frac{\text{hodnota hodnocené nabídky (součet bodových hodnot)}}{15} * 30$$

Určení pořadí účastníků:

Pořadí účastníků bude určeno na základě dosaženého součtu bodových hodnocení dle jednotlivých kritérií hodnocení. Vyšší součtové bodové hodnocení znamená vyšší pořadí. Účastník s nejvyšším celkovým počtem bodů je první v pořadí. V případě rovnosti bodového

² Tj. pro účely hodnocení budou zohledněny jiné (tj. odlišné) zkušenosti než ty, jež byly předloženy účely prokázání splnění kvalifikace dle odst. 6.4. písm. b) zadávací dokumentace.

zisku rozhodne o pořadí na prvním místě lepší (vyšší) bodový zisk v rámci kritéria hodnocení Nabídková cena.

U bodového hodnocení bude vždy u každého kritéria hodnocení provedeno zaokrouhlení na dvě desetinná místa dle pravidel zaokrouhlování.

11 POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ NABÍDKY

11.1 Účastník zadávacího řízení podá pouze úplnou **elektronickou podobu nabídky**, a to s využitím elektronického nástroje dle článku 2 zadávací dokumentace. **Nabídka musí být šifrována v souladu s požadavky právních předpisů a elektronického nástroje.**

11.2 Nabídka musí být zpracována **v českém či slovenském jazyce**. Výjimku tvoří odborné názvy, které mohou být kromě českého jazyka předloženy v anglickém jazyce; v anglickém jazyce pouze tehdy, pokud jsou v anglickém jazyce běžně používány i v českém prostředí nebo nemají vhodný český ekvivalent.

11.3 V případě, že jsou některé údaje v nabídce účastníka uvedeny v jiné měně než v Kč, aniž by to bylo v rozporu se zadávací dokumentací (např. článkem 9), použije se pro přepočtení na Kč kurz devizového trhu vyhlášený Českou národní bankou ke dni zahájení zadávacího řízení (tj. odeslání formuláře o zahájení zadávacího řízení k uveřejnění ve Věstníku veřejných zakázek a do Úředního věstníku Evropské unie – TED).

11.4 Zadavatel požaduje, aby součástí nabídky byly dále požadované informace a doklady, a doporučuje použít následující pořadí dokumentů (zejména budou-li součástí jednoho souboru)

- obsah nabídky s uvedením čísel stran kapitol nabídky, včetně seznamu příloh,
- doklady prokazující splnění kvalifikace,
- údaje/parametry, které mají být předmětem hodnocení ve smyslu článku 10 zadávací dokumentace, a to
 - v rámci kritéria Nabídková cena (předložením Formuláře nabídky dle přílohy č. 4 této zadávací dokumentace) a
 - v rámci kritéria Zkušenosti vedoucího realizačního týmu (hlavního projektanta (předložením Tabulky pro hodnocení zkušeností vedoucího realizačního týmu dle přílohy č. 2 této zadávací dokumentace),
- informace o využití poddodavatelů – uvedení části veřejné zakázky, které účastník hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů a seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi a uvedení, kterou část veřejné

zakázky bude každý z poddodavatelů plnit (předložením Formuláře nabídky dle přílohy č. 4 této zadávací dokumentace),

- informace a/nebo doklady ve smyslu odst. 20.3 zadávací dokumentace, má-li účastník pochybnosti ve smyslu uvedeného ustanovení,
- ostatní dokumenty, které mají dle účastníka tvořit obsah nabídky.

12 ZÁVAZNOST POŽADAVKŮ ZADAVATELE

Informace a údaje uvedené v zadávací dokumentaci vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky.

Tyto požadavky je účastník povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek.

V případě, že zadávací podmínky obsahují odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje zadavatel výslovně použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení, které naplní zadavatelem požadovanou či odborníkovi zřejmou funkcionalitu.

13 VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Přestože tato zadávací dokumentace vymezuje předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky, mohou dodavatelé požadovat vysvětlení zadávacích podmínek.

Žádost musí být zadavateli doručena ve lhůtě dle § 98 odst. 3 ZZVZ (8 pracovních dnů před koncem lhůty pro podání námitek proti zadávacím podmínkám ve smyslu § 242 odst. 4 a 5 ZZVZ).

Zadavatel upozorňuje, že **veškerá komunikace se zadavatelem v rámci zadávacího řízení této veřejné zakázky musí být vedena pouze elektronicky, a to zejména prostřednictvím elektronického nástroje** dle článku 2 zadávací dokumentace, **případně** i prostřednictvím datové schránky či na **e-mailovou adresu zástupce zadavatele** dle odst. 1.2. zadávací dokumentace.

Zadavatel v zákonné lhůtě 3 pracovních dní uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti, na profilu zadavatele.

Zadavatel je oprávněn uveřejnit na profilu zadavatele za podmínek § 98 odst. 1 ZZVZ vysvětlení zadávací dokumentace i z vlastního podnětu. Dle § 99 ZZVZ může takto rovněž uveřejnit změnu nebo doplnění zadávací dokumentace.

14 PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY S VYBRANÝM DODAVATELEM

14.1 Dodavatel, který byl zadavatelem (komisí) identifikován jako vybraný dodavatel, doloží na výzvu zadavatele za podmínek článku 2 (tj. v elektronické podobě)

a) doklady o kvalifikaci ve smyslu odst. 7.2 zadávací dokumentace.

14.2 Je-li vybraný dodavatel českou právnickou osobou, zjistí zadavatel údaje o jeho skutečném majiteli v evidenci skutečných majitelů vedené dle zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů. Nejedná-li se o osobu, na kterou se vztahuje zákonná výjimka, musí být údaje o skutečném majiteli v evidenci skutečných majitelů zapsány. Vybraný dodavatel, který je českou právnickou osobou, která má skutečného majitele, bude vyloučen ze zadávacího řízení, pokud nebude možné zjistit údaje o jeho skutečném majiteli z evidence skutečných majitelů; k zápisu zpřístupněnému v evidenci skutečných majitelů po odeslání oznámení o vyloučení dodavatele se nepřihlíží. Pro vybraného dodavatele, který je zahraniční právnickou osobou, platí ustanovení § 122 odst. 6 ZZVZ.

15 LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Účastník zadávacího řízení je povinen podat nabídku výhradně v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje dle článku 2, a to do konce lhůty pro podání nabídek.

Lhůta pro podání nabídek je uvedena v příslušném formuláři uveřejněném ve Věstníku veřejných zakázek.

Místem pro elektronické podání nabídek je profil zadavatele dle odst. 1.1 zadávací dokumentace.

16 OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

Otevírání elektronicky podaných nabídek je v souladu s § 109 ZZVZ **neveřejné**.

17 ZADÁVACÍ LHŮTA A JISTOTA

Zadavatel stanoví požadavek na zadávací lhůtu (§ 40 ZZVZ) a poskytnutí jistoty (§ 41 ZZVZ).

Doba, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit (zadávací lhůta): 4 měsíce od skončení lhůty pro podání nabídek.

Zadávací lhůta se prodlužuje o dobu, ve které zadavatel nesmí uzavřít smlouvu podle § 246 ZZVZ, podle rozhodnutí Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže nebo podle uloženého předběžného opatření.

Zadávací doba může být prodloužena o dobu, na které se zadavatel dohodl s účastníky zadávacího řízení v průběhu řízení.

Výše požadované jistoty: 200.000, - Kč.

Forma poskytnutí jistoty:

- a) peněžní jistota – složení peněžní částky na účet zadavatele, nebo
- b) neodvolatelná a nepodmíněná bankovní záruka – záruční listina v elektronické podobě (dle § 2029 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů), nebo
- c) pojištění záruky v elektronické podobě (dle § 2868 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů).

Jistota bude poskytnuta v korunách českých.

- a) Složení peněžní jistoty:

Dokladem prokazujícím složení peněžní jistoty na účet určený zadavatelem je též výpis z účtu účastníka u peněžního ústavu, z něhož je patrné, že dodavatel převedl částku ve výši odpovídající požadované jistotě na účet, nebo potvrzení peněžního ústavu o složení částky ve výši odpovídající požadované jistotě na účet uvedený níže. Potřebné údaje pro složení peněžní jistoty jsou následující:

bankovní ústav:	Česká spořitelna, a.s., Olbrachtova 1929/62, 140 00 Praha 4
číslo účtu a kód banky:	111510222/0800
variabilní symbol:	2326560024
specifický symbol:	IČO dodavatele (resp. jeho ekvivalent).
konstantní symbol:	558

Peněžní jistota musí být na účet připsána ve lhůtě pro podání nabídek. Nestanoví-li dodavatel jinak, bude v případě naplnění zákonných podmínek peněžní jistota vrácena na účet, ze kterého byla dodavatelem uhrazena.

- b) Poskytnutí bankovní záruky:

Jistota formou bankovní záruky se poskytuje předložením dokladu banky prokazujícího povinnost banky vyplatit zadavateli jistotu na základě jeho sdělení o splnění podmínek podle § 41 odst. 7 ZZVZ jistotu.

Tento doklad musí být v nabídce doložen v originálu nebo úředně ověřené kopii.

Účastník zadávacího řízení je povinen zajistit platnost bankovní záruky po celou dobu trvání zadávací lhůty.

V případě naplnění zákonných podmínek pro vrácení jistoty poskytne zadavatel dodavateli či dodavatelem určené bance na jeho žádost informaci o splnění podmínek pro vrácení jistoty poskytnuté formou bankovní záruky.

c) Poskytnutí pojištění záruky:

Jistota formou pojištění záruky se poskytuje předložením dokladu pojišťovny prokazujícího povinnost pojišťovny vyplatit zadavateli jistotu na základě jeho sdělení o splnění podmínek podle § 41 odst. 7 ZZVZ jistotu.

Doklad o poskytnutí pojištění záruky musí být doložen v originálu nebo úředně ověřené kopii.

V případě naplnění zákonných podmínek pro vrácení jistoty poskytne zadavatel dodavateli či dodavatelem určené pojišťovně na jeho žádost informaci o splnění podmínek pro vrácení jistoty poskytnuté formou pojištění záruky.

18 VÝHRADY ZADAVATELE

18.1 Náklady spojené se svou účastí v zadávacím řízení nese účastník.

18.2 Zadavatel si vyhrazuje právo upravit zadávací podmínky či zrušit zadávací řízení v souladu s příslušnými ustanoveními ZZVZ.

18.3 Zadavatel nepřipouští ani nepožaduje varianty nabídky.

18.4 Zadavatel může ověřovat věrohodnost poskytnutých údajů, dokladů, modelů anebo vzorků (jsou-li vyžadovány) a může si je opatřovat také sám, a to například u třetích osob či z veřejně dostupných zdrojů. Účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

18.5 Zadavatel požaduje ze strany dodavatelů a jejich poddodavatelů dodržení podmínek dle ustanovení § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů. Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, pokud účastník nebo poddodavatel, prostřednictvím kterého účastník prokazuje kvalifikaci, poruší citované ustanovení.

18.6 Zadavatel upozorňuje, že vybraný dodavatel je dle ust. § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

18.7 Zadavatel si vyhrazuje, že námitky proti zadávacím podmínkám podle § 242 odst. 4 ZZVZ lze podat nejpozději 72 hodin před skončením lhůty pro podání nabídek.

19 INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

19.1 Zadavatel v postavení správce osobních údajů tímto informuje ve smyslu čl. 13 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (dále jen „GDPR“) a zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, účastníky zadávacího řízení o zpracování osobních údajů za účelem realizace zadávacího řízení dle ZZVZ.

19.2 Zadavatel může v rámci realizace zadávacího řízení zpracovávat osobní údaje dodavatelů a jejich poddodavatelů (z řad fyzických osob podnikajících), členů statutárních orgánů a kontaktních osob dodavatelů a jejich poddodavatelů, osob, prostřednictvím kterých je dodavatelem prokazována kvalifikace, členů realizačního týmu dodavatele a skutečných majitelů dodavatele.

19.3 Zadavatel bude zpracovávat osobní údaje pouze v rozsahu nezbytném pro realizaci zadávacího řízení a pouze po dobu stanovenou právními předpisy, zejména ZZVZ. Subjekty údajů jsou oprávněny uplatňovat jejich práva dle čl. 13 až 22 GDPR v písemné formě na adrese sídla zadavatele.

19.4 Zadavatel předává osobní údaje ke zpracování zástupci zadavatele jako zpracovateli osobních údajů, za účelem administrace zadávacího řízení dle ust. § 43 ZZVZ.

20 SANKCE VŮČI RUSKU A BĚLORUSKU

20.1 Účastník podáním nabídky potvrzuje, že v případě uzavření smlouvy se zadavatelem platby poskytované zadavatelem v souvislosti s realizací veřejné zakázky neposkytne přímo nebo nepřímo ani jen zčásti osobám, vůči kterým platí tzv. individuální finanční sankce ve smyslu čl. 2 odst. 2 Nařízení Rady (EU) č. 208/2014 ze dne 5. 3. 2014 o omezujících opatřeních vůči některým osobám, subjektům a orgánům vzhledem k situaci na Ukrajině, Nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ze dne 17. 3. 2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny a Nařízení Rady (ES) č. 765/2006 ze dne 18. 5. 2006 o omezujících opatřeních vůči prezidentu Lukašenkovi a některým

představitelům Běloruska a které jsou uvedeny na tzv. sankčních seznamech (dle příloh č. 1 těchto nařízení)³.

20.2 Účastník podáním nabídky dále potvrzuje, že nejsou naplněny podmínky uvedené v nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, tedy zejména, že se nejedná o dodavatele:

- ruského státního příslušníka, fyzickou nebo právnickou osobu se sídlem v Rusku,
- právnickou osobu, která je z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněna některou z osob dle předešlé odrážky, nebo
- fyzickou nebo právnickou osobu, která jedná jménem nebo na pokyn některé z osob uvedených v předešlých odrážkách.

Uvedené platí v případě podání společné nabídky pro každého ze sdružených dodavatelů, jakož i pro případ, kdy účastník hodlá využít poddodavatele (nebo jinou osobu prokazující kvalifikaci za účastníka) při realizaci plnění veřejné zakázky, pro kterého platí některá ze shora uvedených odrážek a který se bude na realizaci veřejné zakázky podílet z více jak 10 % hodnoty veřejné zakázky (dle výše nabídkové ceny v Kč bez DPH).

20.3 Má-li účastník pochybnost, zda nedochází k naplnění podmínek dle odst. 20.1 nebo 20.2 zadávací dokumentace, uvede rozhodné okolnosti a označí takovou osobu nebo osoby v nabídce ve smyslu odst. 11.4 zadávací dokumentace. Účastník může též dle jeho uvážení uvést informace a doklady věrohodným způsobem rozptýlující pochybnosti dle předchozí věty, případně doklady o přijatých opatřeních na straně účastníka.

20.4 Uplatní-li se na účastníka sankce uvedené v odst. 20.1 nebo 20.2 zadávací dokumentace, zadavatel bude postupovat v souladu s § 48a ZZVZ.

21 SEZNAM PŘÍLOH

Součástí zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

Příloha č. 1 – Obchodní podmínky (závazný text návrhu smlouvy)

³ Aktuální seznam lze nalézt např. zde <https://www.financnianalytickyurad.cz/blog/rusko-a-belorusko-seznam-sankcionovanych-subjektu>

Příloha č. 2 – Tabulka odborných zkušeností vedoucího realizačního týmu

Příloha č. 3 – Studie

Příloha č. 4 – Formulář nabídky

V Brně dne dle data elektronického podpisu

Statutární město Brno

právně zastoupené

MT Legal s.r.o., advokátní kancelář