

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

K VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

ODSTRANĚNÍ OBJEKTŮ V AREÁLU BVV A DPMB

I. VEŘEJNÝ ZADAVATEL

Název **Statutární město Brno**
Sídlo Dominikánské náměstí 196/1, Brno – město, 602 00 Brno
IČO 449 92 785

Osoba zastupující
zadavatele JUDr. Markéta Vaňková, primátorka města Brna

Osoba zastupující zadavatele dle § 43 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění
pozdějších předpisů

Brněnské komunikace a.s.

Renneská třída 787/1a, Štýřice, 639 00 Brno

IČO: 607 33 098

Zastoupena: Ing. Luděk Borovým, generálním ředitelem, na základě plné moci

Kontaktní osoba: Mgr. Veronika Rušková, email: ruskova@bkom.cz

II. VEŘEJNÁ ZAKÁZKA

Předmět zakázky Předmětem veřejné zakázky je provedení stavebních prací spočívajících v odstranění níže uvedených stavebních objektů v areálu brněnského výstaviště (BVV) a areálu Dopravního podniku města Brna (DPMB) včetně zpracování sutě, jejího odvozu a uložení a provedení všech činností souvisejících s demolicí objektů a úpravou území nezbytných pro dokončení stavby a včetně geodetického zaměření stavby.

Seznam stavebních objektů:

Označení objektu	Parcelní číslo	Využití objektu
C011	159/8,160	administrativní objekt „stromovka“
H015	158	hygienické zázemí
H061	183,184,186/4	sklad
H104	168/23,168/26,168/55	administrativní objekt
H105	24/75,168/23,168/24,168/26	administrativní objekt
H108	179/3	sklad
H124	168/29,184	garáže, bývalé trafo
H132	8/2	sklad-odpadové hospodářství
H133	8/2	sklad, odpadové hospodářství
H134	8/2	administrativní

		buňka
H138	168/84	hygienické buňky WC ženy, WC muži
S027	24/75,153/3,153/4,156/4,157	brána č.7- budova a zastřešení
S034	167,168/59	administrativní budova
S048	24/75,168/19,168/20,168/21,168/22,168/100,168/101	brána č.9 – budova a zastřešení
S054	24/75,166	brána č.8 – budova a zastřešení
S055	168/60,168/62	vrátnice parkoviště kamionu
S057	174/1,179/2,179/4	budova a zastřešení
D01		Malý sklad
D02		Plechový sklad
D03		Velký sklad
D04		COH

Předmět zakázky je blíže vymezen v příloženém návrhu textu smlouvy o dílo a ostatních přílohách.

Klasifikace zakázky (CPV)	45000000-7	Stavební práce
	71250000-5	Architektonické, technické a zeměměřičské služby
	45110000-1	Demolice a zemní práce

URL zakázky <https://ezak.brno.cz/>

Druh veřejné zakázky Podlimitní veřejná zakázka na stavební práce.

Druh zadávacího řízení Otevřené řízení. Postupováno bude v souladu s § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“).

Předpokládaná hodnota **54 000 000,- Kč bez DPH**

III. DOBA PLNĚNÍ, OBCHODNÍ A TECHNICKÉ PODMÍNKY, MÍSTO PLNĚNÍ

Předpokládaný termín zahájení plnění: uveden v příloze ve formě textu smlouvy o dílo.

Předpokládaný termín ukončení plnění: uveden v příloze ve formě textu smlouvy o dílo.

Místo plnění: statutární město Brno (areál brněnského výstaviště (BVV) a areál Dopravního podniku města Brna (DPMB)

Prohlídka místa plnění (všech objektů) se uskuteční dne **16.12.2020**. Sraz účastníků prohlídky místa plnění je v **9:00 hod.** před hlavním vstupem do objektu **9 brána BVV**. Prohlídka místa plnění slouží k seznámení dodavatelů se stávajícím místem budoucího plnění a s jeho technickými a provozními parametry. Při prohlídce místa plnění mohou zástupci dodavatelů vznášet dotazy, ale odpovědi na ně v ústní podobě mají pouze informativní charakter a není možné dovolávat se jejich závaznosti. Uvedeným není dotčeno oprávnění dodavatele požadovat poskytnutí vysvětlení této zadávací dokumentace.

Technické podmínky: Vybraný dodavatel je povinen dodržovat technické podmínky uvedené v příložené projektové dokumentaci a soupisu prací.

Další technické podmínky jsou dané příslušným stavebním či obdobným úřadem v souvislosti se stavenišťem.

Obchodní podmínky, včetně platebních podmínek, jsou uvedeny v příloze ve formě textu smlouvy o dílo (viz příloha č. 3 této zadávací dokumentace).

Zadávací dokumentace obsahuje v souladu s § 92 ZZVZ a vyhlášky č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, ve znění pozdějších předpisů, soupis stavebních prací, dodávek a služeb (dále jen „SP“) v elektronické formě, který je pro účastníka závazný a účastníci nejsou oprávněni ho měnit. V případě jakéhokoli rozporu mezi výkresovou a textovou částí a SP je prioritním dokumentem pro zpracování nabídkové ceny SP. Zadavatel doporučuje účastníkům ověřit si soulad SP s textovou a výkresovou částí projektové dokumentace stavby a případné rozpory si vyjasnit ještě v průběhu lhůty pro podání nabídek způsobem stanoveným v ustanovení § 54 a § 98 ZZVZ.

Zadavatel nepřipouští podmiňovat nabídku jakýmkoliv jinými podmínkami, než jsou uvedeny v zadávací dokumentaci.

Zadavatel uveřejnil na svém profilu zadavatele přílohy k zadávací dokumentaci. Zadavatel doporučuje dodavatelům sledovat dokumenty zveřejněné ve věci této veřejné zakázky na profilu zadavatele, zejména s ohledem na případné vysvětlení zadávací dokumentace.

Zadávací dokumentace byla vypracována společností Brněnské komunikace a.s., Renneská třída 787/1a, 639 00 Brno, IČO: 607 33 098.

Projektová dokumentace byla zpracována Ing. Michalem Rakem, sídlem Burešova 616/8, IČO: 495 56 681.

IV. KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELI

Veřejná zakázka je zadávána v plném rozsahu elektronicky prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK dostupného na <https://ezak.brno.cz/>. Veškeré úkony v rámci tohoto zadávacího řízení a rovněž **veškerá komunikace** mezi zadavatelem (nebo jeho zástupcem) a dodavatelem probíhá elektronicky, a to zejména prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva či nikoliv.

Zadavatel dodavatele upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je dodavatel či účastník zadávacího řízení povinen provést a dokončit registraci <https://ezak.brno.cz/registrace.html> do Centrální databáze dodavatelů (CDD) systému FEN.cz na adrese <https://fen.cz/#/registrace>. Zadavatel současně upozorňuje účastníky, že registrace není okamžitá a podléhá schválení administrátorem systému, jenž má 2 pracovní dny na akceptaci, nebo zamítnutí registrace, pokud žádost o registraci nebude obsahovat veškeré požadované údaje.

Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele, odpovídá vždy dodavatel.

Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na https://ezak.brno.cz/manual_2/ezak-manual-dodavatele-cdd-pdf.

Pro odpovědi na případné otázky týkající se uživatelského ovládání elektronického nástroje E-ZAK je možné využít uživatelskou podporu E-ZAK (tel.: +420 538 702 719, e-mail: podpora@ezak.cz).

V. KVALIFIKACE

Účastníci jsou povinni prokázat následující způsobilost a kvalifikaci tím, že předloží níže uvedené doklady.

Základní způsobilost (§ 74 ZZVZ)

Účastník prokáže základní způsobilost dle § 74 ZZVZ předložením dokladů dle § 75 odst. 1 ZZVZ (Účastník může pro čestné prohlášení dle ustanovení § 75 odst. 1 písm. c), d) a f) použít formulář v příloze č. 2 této zadávací dokumentace), ustanovení § 86 odst. 2 ZZVZ se nepoužije (není možno nahradit základní způsobilost čestným prohlášením).

Profesní způsobilost (§ 77 ZZVZ)

Účastníci jsou povinni prokázat profesní způsobilost dle ustanovení § 77 odst. 1 a 2 ZZVZ, a to předložením následujících dokladů:

1. Ve vztahu k České republice výpisem z obchodního rejstříku, včetně elektronické konverze, pokud je listina získána datovou schránkou, či výpisem z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
2. Doklad o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, včetně elektronické konverze, pokud je listina získána datovou schránkou, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují, tj. doklad prokazující živnostenské oprávnění v oboru:
 - i. *Provádění staveb, jejich změn a odstraňování.*
 - ii. *Výkon zeměměřických činností.*
3. Doklad osvědčující odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje. Dodavatel předloží:
 - a) **Doklad o autorizaci** pro obor **pozemní stavby** vydaný osobě, jejímž prostřednictvím dodavatel zabezpečuje odbornou způsobilost dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, v účinném znění.
 - b) **Oprávnění pro ověřování výsledků zeměměřických činností** dle zákona 200/1994 Sb., o zeměměřictví, ve znění pozdějších předpisů v rozsahu uvedeném v ustanovení § 13 odst. 1. písm. c) cit. zákona. Pokud jsou osoby, prostřednictvím kterých zabezpečuje dodavatel odbornou způsobilost zaměstnanci dodavatele, předloží dodavatel o této skutečnosti čestné prohlášení.

Technická kvalifikace (§ 79 ZZVZ)

Účastníci prokáží technickou kvalifikaci dle ustanovení § 79 odst. 2 písm. a) a d) ZZVZ, a to předložením:

1. **Seznamu stavebních prací** provedených dodavatelem za posledních 5 let a osvědčení objednatelů o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto stavebních prací. Zadavatel doklady za dobu delší než posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení nebude zohledňovat.

Minimální úroveň:

Seznam stavebních prací musí obsahovat následující:

- i. Alespoň dvě dokončené stavební zakázky obdobného charakteru jako je předmět plnění zakázky, tj. **demolice budovy nebytové (CZ-CC 12xxxx) (dle Klasifikace stavebních děl (CZ-CC) Českého statistického úřadu¹) mimo následujících typů budov: garáží (CZ-CC 1242xx), budovy pro zemědělství (CZ-CC 1271xx), budovy nebytové ostatní (CZ-CC 1274xx) včetně likvidace odpadů a úpravy stavebního území**, o finančním objemu každé z nich alespoň 10.000.000,- Kč bez DPH, dokončených v průběhu posledních pěti let před zahájením

¹ <https://www.czso.cz/csu/czso/klasifikace-stavebnich-del-cz-cc-platna-od-1-1-2019>

zadávacího řízení. Pokud účastník prováděl demolici ve sdružení nebo jako poddodavatel, minimální finanční objem účastníkem prováděných prací musí být alespoň 10.000.000,- Kč bez DPH. Demolice realizované v rámci několika smluvních vztahů nelze počítat.

Způsob prokázání kvalifikace:

- i. Předložením seznamu demoličních prací provedených dodavatelem za posledních 5 let včetně osvědčení objednatelů o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto prací. Pokud požadované informace nevyplývají z osvědčení objednatelů, musí seznam vedle názvu staveb obsahovat minimálně měsíc a rok dokončení demoliční práce, informaci o tom, zda se jedná o demolici budovy nebytové včetně likvidace odpadů a úpravy stavebního území a informaci o finančním objemu účastníkem prováděných prací v Kč bez DPH a údaj o tom, zda byly tyto demoliční práce provedeny řádně a odborně. Seznam musí být podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka.

Jestliže nevyplývá z údajů uvedených v referenčním listu, že předmětná reference naplňuje požadavky zadávací dokumentace, je dodavatel povinen tyto informace uvést v seznamu referenčních zakázek - např. je-li dodavatelem předloženo osvědčení, ze kterého nevyplývá specifikace předmětu referenční zakázky, musí dodavatel tuto skutečnost uvést v seznamu referencí s přesným určením předmětu realizace, hodnoty konkrétní prokazované reference a doby realizace. Tyto skutečnosti může dodavatel prokázat i jinými dokumenty – např. smlouvou o dílo.

2. **Osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci účastníka** nebo vedoucích zaměstnanců účastníka nebo osob v obdobném postavení a osob odpovědných za vedení realizace příslušných demoličních prací dle § 79 odst. 2 písm. d) ZZVZ. Osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci je požadováno u **dvou osob**, přičemž u těchto osob musí být splněny veškeré níže uvedené požadavky, není-li dále stanoveno jinak; osoby budou v příloze č. 3 návrhu smlouvy o dílo označeny:

- 1 osoba stavbyvedoucí
- 1 osoba technik BOZP

Stavbyvedoucí

Minimální úroveň:

- i. Autorizace pro obor **pozemní stavby**.
- ii. Praxe na pozici stavbyvedoucího pozemních staveb alespoň 5 let, nebo praxi na pozici stavbyvedoucího alespoň na jedné dokončené demolici budovy nebytové (CZ-CC 12xxxx) (dle Klasifikace stavebních děl (CZ-CC) Českého statistického úřadu²) mimo následujících typů budov: garáží (CZ-CC 1242xx), budovy pro zemědělství (CZ-CC 1271xx), budovy nebytové ostatní (CZ-CC 1274xx) včetně likvidace odpadů a úpravy stavebního území, ve finančním objemu alespoň 10.000.000,- Kč bez DPH.
- iii. Existence pracovněprávního nebo jiného vztahu k účastníkovi.

Způsob prokázání kvalifikace:

- i. Doklady o autorizaci.
- ii. Čestné prohlášení o délce praxe osoby dle požadavku v zadávací dokumentaci.
- iii. Čestné prohlášení účastníka o existenci pracovního, nebo jiného obdobného poměru u dodavatele. Zadavatel upozorňuje, že v případě, že poměr osoby na pozici stavbyvedoucího k dodavateli bude jiný než pracovněprávní, jedná se o poddodavatele, a dodavatel je povinen předložit doklady podle § 83 odst. 1 ZZVZ.

Účastníci uvedou tuto osobu do návrhu smlouvy jako stavbyvedoucího.

² <https://www.czso.cz/csu/czso/klasifikace-stavebnych-del-cz-cc-platna-od-1-1-2019>

Technik BOZP:

Minimální úroveň:

- i. Úplné středoškolské nebo vysokoškolské vzdělání.
- ii. Odborná způsobilost ve smyslu zákona č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, ve znění pozdějších předpisů.
- iii. Praxe v oblasti řízení a kontroly BOZP alespoň 5 let.
- iv. Existence pracovněprávního nebo jiného vztahu k účastníkovi.

Způsob prokázání kvalifikace:

- i. Maturitní vysvědčení nebo vysokoškolský diplom.
- ii. Osvědčení o odborné způsobilosti k výkonu činnosti osoby odborně způsobilé v prevenci rizik.
- iii. Čestné prohlášení o délce praxe.
- iv. Čestné prohlášení účastníka o existenci pracovního, nebo jiného obdobného poměru u dodavatele. Zadavatel upozorňuje, že v případě, že poměr osoby na pozici technika BOZP k dodavateli bude jiný než pracovněprávní, jedná se o poddodavatele, a dodavatel je povinen předložit doklady podle § 83 odst. 1 ZZVZ.

Účastníci uvedou tuto osobu do návrhu smlouvy jako technika BOZP.

Prokazování způsobilosti a kvalifikace

Kvalifikaci a způsobilost lze rovněž v rozsahu, ve kterém zapsané údaje pokrývají požadavky zadavatele, prokázat jednotným evropským osvědčením (zejména § 87 ZZVZ), výpisem ze systému certifikovaných dodavatelů (zejména § 234 ZZVZ), či výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů (zejména § 228 ZZVZ) nebo v souladu s § 45 odst. 4 ZZVZ.

Účastník je oprávněn prokázat kvalifikaci prostřednictvím jiných osob, a to způsobem uvedeným v § 83 ZZVZ – základní způsobilost dle ustanovení § 74 ZZVZ prokáže účastník dle § 75 odst. 1 ZZVZ; pro jinou osobu může použít čestné prohlášení dle přílohy č. 2 zadávací dokumentace (čestné prohlášení pro prokázání základní způsobilosti dle § 75 odst. 1 písm. c), d) a f) ZZVZ.

Veřejná zakázka může být plněna více dodavateli současně; v takovém případě předloží dodavatelé společnou nabídku v souladu zejména s § 82 ZZVZ a § 103 písm. f) ZZVZ.

Dodavatel předloží zadavateli na jeho žádost originály nebo ověřené kopie dokladů o zadavatelem požadované kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy, a to v elektronické podobě (viz čl. IV. této zadávací dokumentace).

V případě potvrzení vydávaných orgánem státní správy se může jednat například o potvrzení, které bude elektronicky podepsáno a zasláno tímto orgánem do datové schránky dodavatele (v takovém případě postačí předložení pouze tohoto elektronicky podepsaného souboru) či se může jednat o původní listinný originál dokladu, který byl prostřednictvím autorizované konverze převeden do elektronické podoby (například na některém z pracovišť Czech POINT).

Za originál v elektronické podobě se nepovažuje sken dokladu vydávaného orgánem státní správy (ani pokud by byl například následně elektronicky podepsán dodavatelem).

VI. HODNOCENÍ

Hodnotící kritérium

Podané nabídky budou hodnoceny podle kritéria ekonomické výhodnosti nabídky – nejnížší nabídková cena (100 %).

Hodnocena bude nabídková cena celkem **v Kč bez DPH** uvedená v návrhu smlouvy o dílo v čl. V. odst. 1. Z doručených nabídek bude stanoveno pořadí, přičemž nejnížší nabídková cena bude hodnocena jako nejvýhodnější. Nejnižší nabídkové ceně bude přiřazena váha 100 %.

Zadavatel výslovně upozorňuje, že v případě, že bude v nabídce rozpor mezi nabídkovou cenou zapsanou v textu návrhu smlouvy o dílo a mezi nabídkovou cenou jinde v textu nabídky, budou pro

účely hodnocení nabídek a realizaci plnění použity údaje uvedené v návrhu smlouvy o dílo a tyto budou brány jako řádně uvedené; k ostatním nebude přihlíženo.

Nabídkovou cenu stavby vypočte účastník na základě jednotkových cen, jako součet oceněných položek soupisu prací. Cena jednotlivých dodávek a prací bude doplněna do soupisu prací, který je součástí zadávacích podmínek. Oceněný soupis prací (položkový rozpočet) bude předložen v nabídce účastníka jako příloha č. 1 návrhu smlouvy o dílo ve formátu *.pdf nebo v přenosovém formátu CX4 nebo .esoupis nebo Excel VZ nebo obdobného výstupu z rozpočtového softwaru. Výjimkou je tabulka nestavebních a vedlejších nákladů a tabulka rekapitulace, které budou ve formátu *.xls. Jednotlivé položky musí obsahovat jak základní část včetně popisu položky, tak výpočtovou část, dále musí obsahovat výkazy výměr a technické specifikace.

Nabídková cena zakázky musí obsahovat veškeré náklady účastníka (dodavatele) nutné k realizaci zakázky. Nabídková cena obsahuje vývoj cen ve stavebnictví.

VII. NÁVRH SMLOUVY O DÍLO

Návrh smlouvy o dílo musí být předložen včetně příloh, které budou úplné včetně popisu jednotlivých položek a nemusí být ze strany dodavatele podepsán osobou oprávněnou zastupovat účastníka.

Vybraný dodavatel je v souladu s § 104 ZZVZ povinen zaslat zadavateli na základě výzvy originál návrhu smlouvy o dílo včetně všech příloh opatřený elektronickým podpisem oprávněné osoby v elektronické podobě. Pokud tak vybraný dodavatel neučiní, zadavatel si vyhrazuje právo jej v souladu s ustanovením § 124 odst. 2 ZZVZ vyloučit.

V případě, že oprávnění osoby jednat za účastníka nevyplývá z dokladů, kterými se prokazuje splnění kvalifikace, nabídka bude obsahovat doklad o takovém oprávnění.

Obchodní podmínky jsou nedílnou součástí této zadávací dokumentace a jsou zpracovány do formy návrhu textu smlouvy o dílo a jsou pro účastníka závazné. Účastník je povinen při zpracování návrhu smlouvy o dílo vycházet z obchodních podmínek; Účastník není oprávněn při zpracování návrhu smlouvy o dílo měnit nebo přidat jakýkoliv údaj či ustanovení, vyjma následujících případů:

- a) Identifikace účastníka a osob oprávněných za něj jednat (hlavička a závěr textu smlouvy o dílo). Pokud tato osoba činí právní jednání na základě plné moci či pověření, musí být příslušná plná moc či pověření součástí nabídky v originálu nebo ověřené kopii;

Pokud nabídku podává více osob společně, příslušným způsobem tuto skutečnost zohlední v úvodu (identifikace smluvních stran) a v závěru (podpisy smluvních stran) návrhu smlouvy o dílo.
- b) Uvedení veškerých požadovaných údajů o ceně. (čl. V. odst. 1. smlouvy o dílo);
- c) Uvedení údajů o poddodavatelích, kterými účastník prokazuje kvalifikaci (čl. VII. odst. 10. smlouvy o dílo);
- d) Příloha č. 1 smlouvy o dílo – Oceněný soupis prací (Položkový rozpočet): Skladba rozpočtu bude přesně odpovídat skladbě přiloženého soupisu prací. Účastník je povinen ocenit každou uvedenou položku. Účastník není oprávněn vytvářet v rozpočtu položky nové, měnit počet měrných jednotek atp. V tabulce rekapitulace nabídkové ceny není součtový vzorec. V souladu s Vyhláškou č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, ve znění pozdějších předpisů, není vzorec povinnou náležitostí soupisu prací.
- e) Příloha č. 3 smlouvy o dílo – Oprávněné osoby zhotovitele;
- f) Příloha č. 5 smlouvy o dílo – Harmonogram prací: účastník předloží věcný harmonogram v alespoň týdenní podrobnosti a finanční harmonogram alespoň v měsíční podrobnosti. Věcný harmonogram bude v souladu s návrhem smlouvy a v souladu se Zásadami organizace výstavby (součást přílohy č. 4 zadávací dokumentace – Projektová dokumentace). Harmonogram výstavby musí být ze strany účastníka podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka.

Harmonogram bude podrobně rozpracován, na ose y budou uvedeny jednotlivé činnosti členěné dle stavebních objektů, na ose x časový údaj.

VIII. JISTOTA

Zadavatel ve smyslu § 41 ZZVZ požaduje poskytnutí jistoty k zajištění plnění povinností účastníka vyplývajících mu z účasti v zadávacím řízení, a to ve výši **1.000.000,- Kč**.

Jistotu poskytne účastník formou složení peněžní částky na účet zadavatele, nebo formou bankovní záruky, anebo formou pojištění záruky.

Jistotu poskytnutou formou složení peněžní částky, je účastník povinen složit na účet zadavatele. Číslo účtu: 111510222/0800, variabilní symbol: 56002563 a jako specifický symbol své IČO. Jistota složená formou složení peněžní částky musí být připsána na účet zadavatele ve lhůtě pro podání nabídek.

Jistota poskytnutá formou bankovní záruky se poskytuje předložením bankou elektronicky podepsanou záruční listinou v elektronické podobě, obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 41 odst. 8 ZZVZ jistotu. V případě naplnění zákonných podmínek pro vrácení jistoty poskytne zadavatel dodavateli či dodavatelem určené bance na jeho žádost informaci o splnění podmínek pro vrácení jistoty poskytnuté formou bankovní záruky.

Jistota poskytnutá formou bankovní záruky musí být bez podmínek a dalších případných nákladů pro zadavatele.

Jistota poskytnutá formou pojištění záruky se poskytuje předložením písemného prohlášení pojistitele v elektronické podobě obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 41 odst. 8 ZZVZ jistotu. Za předpokladu, že příslušná pojišťovna pro plnění z pojištění záruky požaduje originál písemného prohlášení, poskytuje se jistota formou pojištění záruky předložením pojišťovnou elektronicky podepsanou záruční listinou v elektronické podobě. V případě naplnění zákonných podmínek pro vrácení jistoty poskytne zadavatel dodavateli či dodavatelem určené pojišťovně na jeho žádost informaci o splnění podmínek pro vrácení jistoty poskytnuté formou pojištění záruky.

Zadavatel má právo na plnění z jistoty včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem, pokud účastník zadávacího řízení v zadávací lhůtě zanikla účast v zadávacím řízení po vyloučení podle §122 odst. 7 nebo § 124 odst. 2. ZZVZ.

IX. OBSAH NABÍDKY

Zadavatel stanovuje následující požadavky na nabídku, která bude obsahovat:

1. Identifikační údaje účastníka uvedené ve formuláři „Krycí list nabídky“ (Obchodní firma, název nebo jméno a příjmení; sídlo nebo místo podnikání; identifikační číslo. V případě podání společné nabídky: (společnost dle §2716 a násl. občanského zákoníku): Označení společnosti; identifikační údaje členů společnosti, způsob jednání za společnost) – formulář tvoří přílohu č.1.
2. Doklady prokazující kvalifikaci a způsobilost.
3. Doklad o oprávnění osoby, jež bude podepisovat návrh smlouvy, uzavřít danou smlouvu o dílo se zadavatelem.
4. Návrh smlouvy o dílo vč. všech příloh.
5. Doklady prokazující poskytnutí jistoty dle § 41 ZZVZ.
6. Další doklady požadované v zadávacích podmínkách či na jejich základě.

X. PODÁNÍ NABÍDKY

Účastník zadávacího řízení je povinen podat nabídku výhradně v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje dle článku IV. této zadávací dokumentace, a to do konce lhůty pro podání nabídek.

Lhůta **28.01.2021 do 09:00 hod.**

Místo (adresa) **pro elektronické podání nabídek:** <https://ezak.brno.cz/>

XI. OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

Otevírání nabídek v elektronické podobě je v souladu s ust. § 109 ZZVZ **neveřejné**.

XII. VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Dodavatel je v souladu s § 98 odst. 3 ZZVZ oprávněn po zadavateli požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Písemná žádost o vysvětlení zadávací dokumentace se doručuje zadavateli prostřednictvím profilu zadavatele, nebo do datové schránky zástupce zadavatele nebo e-mailem na elektronickou adresu uvedenou v záhlaví. Žádost musí být zadavateli doručena ve lhůtách dle § 98 ZZVZ; na později doručené žádosti není zadavatel povinen v souladu se ZZVZ odpovídat.

Zadavatel ve lhůtě stanovené zákonem uveřejní vysvětlení, případně změnu a doplnění zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti o vysvětlení informace na profilu zadavatele.

Zadavatel může poskytnout v souladu s ustanovením § 98 odst. 1 ZZVZ dodavatelům vysvětlení zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti.

XIII. PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY

Vybraný dodavatel je povinen poskytnout zadavateli součinnost směřující k podpisu smlouvy bez zbytečného odkladu.

Vybraný dodavatel je povinen zadavateli na písemnou výzvu předložit doklady (originály či úředně ověřené kopie), a to konkrétně doklady prokazující způsobilost a kvalifikaci.

Vybraný dodavatel je v souladu s § 104 odst. 1 ZZVZ povinen předložit zadavateli na základě výzvy:

- **finanční záruku k zajištění závazku za řádné provedení a dokončení díla,**
- **pojistnou smlouvu na pojištění díla proti rizikům, a**
- **pojistnou smlouvu na pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetím osobám vyplývající z dodávaného předmětu plnění.**

Pokud tak vybraný dodavatel neučiní, zadavatel si vyhrazuje právo jej v souladu s ust. § 124 odst. 2 ZZVZ vyloučit.

Nelze-li zjistit u vybraného dodavatele údaje o skutečném majiteli postupem podle § 122 odst. 4, ZZVZ, zadavatel ve výzvě podle § 122 odst. 3 ZZVZ vyzve vybraného dodavatele rovněž k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména:

1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
2. seznam akcionářů,
3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,

4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

XIV. DALŠÍ PODMÍNKY

Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu v délce 6 měsíců.

Nabídky obsahující varianty se nepřipouštějí.

Zadavatel přijímá pouze nabídky v českém nebo slovenském jazyku, rovněž akceptuje vysokoškolské diplomy v latinském jazyce.

Není-li to odůvodněno předmětem veřejné zakázky, zadavatel nesmí zvýhodnit nebo znevýhodnit určité dodavatele nebo výrobky tím, že technické podmínky stanoví prostřednictvím přímého nebo nepřímého odkazu na a) určité dodavatele nebo výrobky, nebo b) patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu. Odkaz podle písm. a) nebo b) může zadavatel použít, pokud stanovení technických podmínek podle § 89 odstavce 1 ZZVZ nemůže být dostatečně přesné nebo srozumitelné. **V případě, že zadávací podmínky, tj. i technické podmínky, soupis prací, projektová dokumentace, obsahují takovéto odkazy, zadavatel umožňuje a připouští v nabídce u každého takového odkazu v každém takovém dokumentu nabídnout rovnocenné řešení.**

Účastník nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení. Zadavatel nebude hradit žádné výdaje nebo ztráty, které mohou dodavatelům vzniknout v souvislosti s jakýmkoliv aspekty zadávacího řízení, vyjma § 40 odst. 4 ZZVZ.

Nabídky se účastníkům nevracejí a zůstávají zadavateli jako součást dokumentace o zadání veřejné zakázky.

Dále zadavatel upozorňuje na to, že si vyhrazuje právo v souladu s § 48 odst. 5 písm. d) ZZVZ vyloučit účastníka v případě, že se účastník dopustil v posledních 3 letech od zahájení zadávacího řízení závažných nebo dlouhodobých pochybení při plnění dřívějšího smluvního vztahu se zadavatelem zadávané veřejné zakázky, nebo s jiným veřejným zadavatelem, která vedla k vzniku škody, předčasnému ukončení smluvního vztahu nebo jiným srovnatelným sankcím.

XV. PŘÍLOHY

- | | | |
|--------------|---|--|
| Příloha č. 1 | - | Krycí list nabídky; |
| Příloha č. 2 | - | Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů; |
| Příloha č. 3 | - | Návrh textu smlouvy o dílo; |
| Příloha č. 4 | - | Podklady (Soupis prací, Projektová dokumentace); |
| Příloha č. 5 | - | Podmínky elektronického podání nabídek (E-ZAK, verze 5 – elektronický nástroj pro veřejné zakázky a elektronická aukční síť. |

V Brně, dne 23.12.2020

.....
Mgr. Veronika Rušková
vedoucí oddělení odtahů a vymáhání
pohledávek
Brněnské komunikace a.s.