

## Výzva k podání nabídky na zakázku malého rozsahu

### 1. Akce:

Stará radnice v Brně, Radnická 12 – výměna výtahu vč. záručního servisu

### 2. Vymezení plnění zakázky:

Zadavatel požaduje provedení výměny stávajícího výtahu pro dopravu osob (stáří cca 50 let), umístěného uvnitř dispozice objektu Staré radnice v Brně, Radnická 12, včetně záručního servisu.

Jedná se o následující práce:

#### 1. Výměna výtahu:

Výtah bude instalován v místě stávající vyzděné výtahové šachty s úpravou vstupů do výtahové šachty. Po jeho demontáži dojde k výměně technologie výtahu vč. stroje ve strojovně 4. NP a el. rozvaděče výtahu, napojeného na stávající elektroinstalaci, a nezbytné stavební úpravy dveří v jednotlivých podlažích (4 stanice). Nový výtah musí být realizován v souladu s požárně bezpečnostním řešením, platnou legislativou a v souladu s bezpečnostními předpisy pro rekonstrukci a modernizaci výtahů. Součástí výměny je zajištění případného záboru části místní komunikace (zábor veřejného prostranství nebo zvláštní užívání komunikace), úklid, vypracování technické dokumentace, revize, dodání knih odborných a provozních prohlídek, provedení zkoušky výtahu a uvedení do provozu. Realizace bude provedena dle PD a položkového rozpočtu, vypracovaného Ing. et Ing. Vyskočilem v 9/2024, za podmínek povolení záměru Odboru stavebního řádu a požadavků OPP a OŽP MMB. Dodavatel se zúčastní kolaudace, zajistí potřebné doklady a vyřídí kolaudační souhlas, doloží předepsané zkoušky a revize.

Podmínky fakturace: 80% po protokolárním předání díla, 20% po vydání kolaudačního rozhodnutí.

**Záruční doba 60 měsíců.**

Příloha č. 1: krycí list nabídky

Příloha č. 2: nacenění záručních servisních úkonů

Další přílohy: Projektová dokumentace, výkaz výměr, povolení záměru Odboru stavebního řádu, vyjádření OPP a OŽP MMB, čestné prohlášení

#### 2. Záruční servis výtahu:

##### **(2.1. - pravidelná preventivní údržba dle technických podmínek výrobce výtahu (1 x za tři měsíce)**

- mazání dle mazacího plánu výrobce, doplnění oleje, čištění zařízení, kontrola nastavení, seřízení a kontrola dílů výtahu apod. pro zajištění spolehlivosti a provozní způsobilosti zařízení – bude součástí paušální ceny za servis

**2.2. - odstraňování běžných provozních poruch, malé opravy do jedné hodiny délky provádění opravy – 2 pracovníci (1 x za tři měsíce) zahrnující výměnu drobného materiálu do částky 500 Kč,**

zprovoznění výtahu po seřízení, opravě nebo výměně dílu, který poruchu způsobil – bude součástí paušální ceny za servis

**2.3. – zajišťování odborné prohlídky (1x za tři měsíce)** dle ČSN 274002 nebo dle příslušných ustanovení právních předpisů a norem vč. pořízení zápisů ve dvou vyhotoveních 1x pro objednatele, 1x pro uživatele – bude součástí paušální ceny za servis

**2.4. – zajištění 24hodinové havarijní služby** dispečinku za účelem odstranění běžných provozních poruch v pohotovostním režimu (zásah do 4 hodin od nahlášení) – bude součástí paušální ceny za servis

**2.5 – zajištění vyproštění osob** (nákladu) do jedné hodiny od nahlášení, úklid prohlubně výtahu, úklid strojovny výtahu, nouzová komunikace GSM – bude součástí paušální ceny za servis

**2.6. – zajištění odborných zkoušek 1x za čtyři roky** nebo dle příslušných ustanovení vč. pořízení zápisů ve dvou vyhotoveních 1x pro objednatele, 1x pro uživatele.

**2.7. – vyčíslení hodinové sazby** v případě výjezdu (mimo servisní úkony), v případě rozdílnosti ceny v pracovní době i mimo pracovní dobu uveďte zvlášť

Dopravné nebude účtováno zvlášť, bude součástí ceny za záruční servis či mimozáruční opravu

### 3. Doba a místo plnění:

- Práce požadujeme provést v termínu: výměna výtahu do 9-ti měsíců ode dne účinnosti smlouvy o dílo, záruční servis výtahu do 60 měsíců od předání díla
- Místem plnění je objekt Staré radnice v Brně, Radnická 12, který je ve vlastnictví statutárního města Brna a je ve správě Odboru správy majetku MMB
- Zhotovitel se zavazuje předložit objednateli **závazný** časový harmonogram prováděných prací do pěti pracovních dnů od účinnosti této smlouvy. Časový harmonogram bude odsouhlasen objednatelem a zahájení prací je možné až po odsouhlasení časového harmonogramu.

### 4. Termín prohlídky:

Zadavatel uskuteční dne **6.8.2025** v **9.00** hod. prohlídku objektu Radnická 12

### 5. Požadavky na zpracování nabídky:

- celkovou cenu výměny výtahu zpracujte podle místa plnění tak, že nabídnutá cena musí zahrnovat veškeré náklady spojené ve vymezení plnění zakázky,
- celkovou cenu stanovte zvlášť včetně DPH i bez DPH (neuvádějte rozmezí),
- ceny dle bodu 2.1-2.7. zpracujte podle místa plnění tak, že nabídnutá cena musí zahrnovat veškeré náklady spojené s požadavky ve vymezení plnění zakázky,
- zpracujte cenovou nabídku po položkách dle bodů ve vymezení plnění zakázky
- celkovou cenu dle bodů 2.1.-2.7. stanovte zvlášť včetně DPH i bez DPH (neuvádějte rozmezí) za období 5 let
- pokud nejste plátcí DPH, uveďte cenu bez DPH a napište, že nejste plátcí DPH,
- požadujeme vypracování položkového rozpočtu v tištěné (v editovatelném souboru např. \*.xls, nikoli \*.pdf, \*.jpg apod.
- doložení krycího listu nabídky viz příloha č. 1, nacenění záručních servisních prací viz příloha č.

- doložení čestného prohlášení
- nabídky se podávají v písemné formě v uzavřené obálce na adresu: Magistrát města Brna, Odbor správy majetku, Husova 3, 601 67 Brno (do dveří č. 202) do **13. 8. 2025** do 12:00 hod., uzavřenou obálku označte: „VZ – SR Radnická 12 – výměna výtahu vč. servisu – NEOTVÍRAT“,
- obálku je nutné ČITELNĚ označit adresou odesílatele vč. IČO, popř. DIČ

V případě nedodržení požadavků uvedených v bodě č. 5 nebude nabídka posuzována!

**6. Hodnotící kritérium**

Nabídky budou hodnoceny dle bodového hodnocení:

dodávka a montáž výtahu včetně záručního servisu 90%, HZS 10%

**7. Administrativní doporučení:**

- V případě, že nabídka obsahuje více než jeden list, je nutné nabídku sešít, přelepit štítkem a štítek opatřit razítkem nebo vložit nabídku do vazby

V Brně dne: 9.5. 2025

Vypracoval: Zora Kozáková

tel.: 542 175 031

*KP*

STATUTÁRNÍ MĚSTO BRNO  
MAGISTRÁT MĚSTA BRNA  
Odbor správy majetku  
Husova 3, 601 67 Brno  
-005 -

*[Signature]*

Ing. Richard Elleder

vedoucí Odboru správy majetku

*1210*