



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

Zadávací dokumentace

pro zadání veřejné zakázky malého rozsahu na stavební práce na akci:
„Sociální bydlení – Svitavská 23 – byt č. 9“

na základě průzkumu trhu v souladu s metodikou pro zadávání veřejných zakázek malého rozsahu

OBSAH

- 1 Název veřejné zakázky
- 2 Identifikace veřejného zadavatele
- 3 Druh zadávacího řízení
- 4 Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle číselníku Common Procurement Vocabulary
- 5 Vymezení předmětu veřejné zakázky
- 6 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky
- 7 Doba plnění veřejné zakázky, časový harmonogram
- 8 Místo plnění veřejné zakázky
- 9 Zadávací lhůta
- 10 Zadávací dokumentace, poskytnutí zadávací dokumentace, přístup k dokumentům
- 11 Pokyny pro zpracování nabídky
- 12 Požadavky na varianty nabídky
- 13 Požadavky na prokázání kvalifikace
- 14 Plnění veřejné zakázky prostřednictvím poddodavatele
- 15 Hodnotící kritéria a způsob hodnocení nabídek
- 16 Požadavky na jednotný způsob uvedení nabídkových cen
- 17 Lhůta a způsob podání nabídek, otevírání obálek
- 18 Požadavek na poskytnutí jistoty, požadavky zajištění
- 19 Profil zadavatele, poskytování vysvětlení zadávací dokumentace, prohlídka místa plnění
- 20 Požadavky zadavatele na kvalifikaci dodavatele
- 21 Obchodní podmínky
- 22 Další podmínky
- 23 Přílohy

1 Název veřejné zakázky

„Rekonstrukce bytu č.9, – Svitavská 23, Brno“

2 Identifikace veřejného zadavatele

Statutární město Brno

se sídlem: Dominikánské náměstí 196/1, 602 00 Brno
zastoupené: primátorkou JUDr. Markétou Vaňkovou
Bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s., Olbrachtova 1929/62, 140 00 Praha 4
číslo účtu: 111246222/0800
IČO: 44992785
DIČ: CZ44992785
datová schránka: a7kbrrn

2.1 Veřejný zadavatel v souladu s aktualizovaným zněním metodiky pro zadávání veřejných zakázek malého rozsahu schváleným R8/098 schůzí Rady města Brna dne 14.8.2020 (dále jen „metodikou“) provádí průzkum trhu za účelem zadání veřejné zakázky malého rozsahu na stavební práce.

2.2 Osoba pověřena jednáním zadavatele, kontaktní osoby zadavatele

Zadavatelem veřejné zakázky je **statutární město Brno**, přičemž působnost zadavatele plní Rada města Brna.

Provedením průzkumu trhu je pověřena JUDr. Iva Marešová, vedoucí Bytového odboru Magistrátu města Brna, Malinovského nám. 3, 601 67 Brno.

Kontaktní osoba ve věcech souvisejících s tímto zadávacím řízením:

Jaromír Vyroubal, tel.: 542173196, e-mail: vyroubal.jaromir@brno.cz, Bytový odbor MMB, Malinovského nám. 3, 601 67 Brno. Kontaktní osoba zajišťuje veškerou komunikaci zadavatele s dodavateli (tím není dotčeno oprávnění statutárního orgánu či jiné pověřené osoby zadavatele).

3 Druh zadávacího řízení

Veřejná zakázka malého rozsahu na stavební práce bude zadána na základě průzkumu trhu v souladu s metodikou. Pro tuto veřejnou zakázku se nepoužije Zákon o zadávání veřejných zakázek č. 134/2016 Sb., ve znění pozdějších předpisů, i když je na něj v textu výslovně odkazováno, dále jen „zákon“.

4 Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle číselníku Common Procurement Vocabulary:

Předmět: Stavební práce	Kód předmětu CPV: 45000000-7
----------------------------	---------------------------------

5 Vymezení předmětu veřejné zakázky

Jedná se o provedení stavebních prací pro akci „**Sociální bydlení – Svitavská 23 – byt č. 9**“.

Předmětem veřejné zakázky je oprava dlouhodobě neobsazeného bytu č. 9 nacházejícím se v 3.NP domu Svitavská 23 v Brně. Stávající dispozice bytu je 4+1, ale vzhledem k nevyhovujícímu hygienickému zařízení bude z jednoho pokoje vytvořena šatna a nové hygienické zařízení, tím se zmenší dispozice na 3+1. Ze stávajícího hygienického zařízení vznikne kuchyně s jídelnou. Byt bude sloužit k bydlení rodině se 2-3 dětmi. Užitná podlahová plocha bytu je 88,8 m². Jedná se výhradně o stavební úpravy uvnitř bytu, bez zásahu do nosných konstrukcí, nebude zasahováno do pláště domu. Stavební práce nebudou vyžadovat stavební povolení. Budou provedeny následující stavební opravy specifikované v projektové dokumentaci pro provádění stavby, zpracované Ing. arch. Ludvíkem Křenkem, Klatovská 4, 602 00 Brno, nové nášlapné vrstvy podlah a repase stávajících parketových

podlah, nové sociální zařízení, nová kuchyňská linka, opravy omítek, nové rozvody elektřiny a další TI, nové vytápění pomocí plynového kondenzačního kotle, nové dveře včetně zárubní.

Předmětem veřejné zakázky je současně i zpracování dokumentace skutečného provedení stavby.

6 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

6.1 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky malého rozsahu na stavební práce činí 1,33 mil. Kč bez DPH.

6.2 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky byla stanovena na základě položkového rozpočtu, který zpracoval zhotovitel projektové dokumentace pro provedení stavby.

7 Doba plnění veřejné zakázky, časový harmonogram

7.1 Termín zahájení plnění veřejné zakázky je stanoven na den předání a převzetí staveniště a je podmíněn uzavřením smlouvy. Zadavatel si vyhrazuje právo změnit předpokládaný termín plnění veřejné zakázky s ohledem na případné prodloužení zadávacího řízení či jiné nepředvídatelné okolnosti.

7.2 Zadavatel stanovuje termín dokončení plnění veřejné zakázky ve lhůtě max. 120 dnů ode dne zahájení plnění.

7.3 Předpokládaný časový harmonogram:

Předpokládaný termín uzavření smlouvy o dílo: květen 2021

Předpokládaný termín zahájení realizace zakázky: květen 2021

Předpokládaný termín dokončení realizace zakázky: červenec / srpen 2021

8 Místo plnění veřejné zakázky

Bytový dům Svitavská č.p. 831/23, Brno, byt č. 9, 614 00 Brno, v k. ú. Husovice, parc. č. 534.

9 Zadávací lhůta

Zadavatel stanovil délku zadávací doby na 90 dní, jedná se o lhůtu, po kterou je účastník zadávacího řízení svou nabídkou vázán. Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek.

10 Zadávací dokumentace, poskytnutí zadávací dokumentace, přístup k dokumentům

10.1 Zadávací dokumentaci (dále jen ZD), což je soubor dokumentů, údajů, požadavků, technických podmínek a informací ohledně prohlídky místa plnění a vysvětlení zadávací dokumentace, tvoří tato ZD s přílohami. Návrh smlouvy o dílo, který specifikuje obchodní podmínky, tvoří přílohu č.5 ZD.

10.2 Projektová dokumentace-textová i výkresová část a soupis prací ve formátu „xls“, je ke stažení na níže uvedeném odkazu:

<https://ezak.brno.cz/vz00000339>

11 Pokyny pro zpracování nabídky

11.1 Dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo

společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

11.2 Nabídka bude předložena v českém jazyce, v jednom originále, v listinné podobě. Nabídka bude současně předložena v kopii v elektronické podobě na CD nosiči s položkovým rozpočtem dodavatele ve formátu excel a s návrhem smlouvy o dílo ve formátu word (nepodepsaná verze) a ve formátu pdf (podepsaná verze).

11.3 Doporučená forma zpracování nabídky: kroužková nebo obdobná vazba, vpředu s obsahem obsažených materiálů (nikoliv volné listy), doporučujeme dodržet posloupnost obsahu nabídky:

- Identifikační údaje dodavatele – Krycí list viz **Příloha č. 1**
- Čestné prohlášení o splnění kvalifikace viz **Příloha č. 2**
- Čestné prohlášení o akceptaci zadávacích podmínek viz **Příloha č. 3**
- Seznam případných poddodavatelů, kteří se budou podílet na části VZ v rozsahu: název poddodavatele/adresa sídla/IČO/DIČ/profesionální část díla viz **Příloha č. 4**
- Zadavatelem předložený návrh smlouvy o dílo podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele viz **Příloha č. 5**

12 Požadavky na varianty nabídky

Zadavatel **nepřipouští variantní řešení**. Zadavatel požaduje předložení pouze jedné nabídky od každého dodavatele. Tím není vyloučeno podání společné nabídky.

13 Požadavky na prokázání kvalifikace

13.1 Zadavatel je oprávněn provést posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení před hodnocením nabídek nebo až po hodnocení nabídek. U vybraného dodavatele musí zadavatel provést posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení a hodnocení jeho nabídky vždy. Posouzení splnění podmínek účasti nebo hodnocení kritérií zadavatel provede na základě údajů, dokladů, poskytnutých účastníkem zadávacího řízení. Zadavatel může ověřovat věrohodnost poskytnutých údajů, dokladů, a může si je opatřovat také sám.

13.2 Doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v nabídkách v kopiích a mohou je nahradit čestným prohlášením.

13.3 Před podpisem smlouvy si může zadavatel vyžádat originály nebo ověřené kopie k pořízení kopií do spisu veřejné zakázky.

14 Plnění veřejné zakázky prostřednictvím poddodavatele

Zadavatel neomezuje plnění části předmětu veřejné zakázky poddodavatelem. Změna poddodavatele musí být písemně oznámena zadavateli.

15 Hodnotící kritéria a způsob hodnocení nabídek

15.1 Zadavatel bude hodnotit ekonomickou výhodnost nabídek pro zadání veřejné zakázky podle nejnižší nabídkové ceny, přičemž při hodnocení kritéria „celková nabídková cena“ je rozhodná její výše bez daně z přidané hodnoty.

15.2 V případě odlišných hodnot nabídkové ceny uvedených v nabídce v krycím listu, v návrhu smlouvy nebo položkovém rozpočtu je rozhodná její hodnota uvedená v návrhu smlouvy o dílo.

15.3 V případě rovnosti výsledných hodnot nabídkové ceny u nabídek dvou či více dodavatelů, bude pořadí určeno dle pořadí doručení nabídky zadavateli.

Podoba značení pořadí došlých nabídek: po minutách.

16 Požadavky na jednotný způsob uvedení nabídkových cen

16.1 Nabídková smluvní cena za splnění předmětu veřejné zakázky bude uvedena v českých korunách. Bude uvedena cena bez DPH, výše 15% DPH v Kč a cena s DPH.

16.2 Smluvní nabídková cena bude obsahovat veškeré činnosti a náklady související s plněním veřejné zakázky tak, aby uvedené ceny byly konečné. Neplatí pro změnu cen způsobenou změnami právních předpisů.

17 Lhůta a způsob podání nabídek, otevírání obálek

17.1 Nabídky doručte nejpozději **do pátku 16. 4. 2021 do 11.00 hod.** Nabídky je nutné v uvedeném termínu zadavateli doručit, nestačí tedy pouhé podání nabídky k přepravě.

17.2 Nabídky se podávají ve lhůtě pro podání nabídek v písemné formě osobně nebo poštou, v uzavřených, neporušených a zabezpečených obálkách opatřených adresou dodavatele a označených:

Veřejná zakázka: „Rekonstrukce bytu č.9, – Svitavská 23, Brno“ a „NEOTEVÍRAT NA PODATELNĚ“.

Zabezpečenou obálkou se rozumí obálka zalepená, opatřená razítkem účastníka přes přelep a parafovaná. Na přední straně obálky bude uveden název a sídlo dodavatele.

17.3 Adresa pro podání nabídek: Statutární město Brno, Bytový odbor MMB, Malinovského nám. 3, 601 67 Brno.

Osobně podané nabídky se přijímají na sekretariátě Bytového odboru Magistrátu města Brna, Malinovského nám. 3, 601 67 Brno, 2. patro, dveře č. 230, v úřední dny pondělí a středa 8:00-17:00, pátek 8:00-11:30, v neúřední dny úterý a čtvrtek 8:00-13:00 hodin, jen do konce lhůty pro podání nabídek.

17.4 Nabídku podanou po uplynutí lhůty pro podání nabídek komise neotevívá, pohlíží se na ni, jako by podaná nebyla. Zadavatel o této skutečnosti bezodkladně vyrozumí dodavatele. Rozhodující je datum a čas přijetí nabídky podatelnou zadavatele.

17.5 Otevírání obálek s nabídkami není veřejné.

17.6 Nabídky, které BO MMB obdrží v rámci provedené poptávky, budou posouzeny komisí a s vybraným účastníkem může být uzavřena smlouva o dílo. O výsledku posouzení Vaší nabídky budete písemně vyrozuměni po projednání v orgánech města.

18 Požadavek na poskytnutí jistoty, požadavky zajištění

Zadavatel nepožaduje, aby účastníci poskytli jistotu.

19 Poskytování vysvětlení zadávací dokumentace, prohlídka místa plnění

19.1 Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit, pokud takové vysvětlení, případně související dokumenty zašle všem přihlášeným dodavatelům, a to v přiměřené době před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Pokud o vysvětlení zadávací dokumentace písemně požádá dodavatel, zadavatel vysvětlení zveřejní na stejném odkazu jako je zveřejněna zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není

žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 3 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace může být požadována pouze písemně-vždy e-mailem kontaktní osobě uvedené v odst. 2.2, **vysvětlení bude poskytováno až po prohlídce místa plnění**. Vysvětlení zadávací dokumentace nebude poskytováno telefonicky.

19.2 Prohlídka místa plnění:

Prohlídka se uskuteční se zástupcem BO MMB **ve středu 7. 4. 2021 v 10.00 hod.**, sraz před vstupem do domu Svitavská 23. Účast na prohlídce prosím potvrďte emailem na adresu:

vyroubal.jaromir@brno.cz; nejpozději do pondělí 6.4.2021 do 12.00 hod.

20 Požadavky zadavatele na kvalifikaci dodavatele

21.1 Požadavky zadavatele na kvalifikaci dodavatele jsou stanoveny touto zadávací dokumentací a přesně jsou specifikované v příloze č. 2 této zadávací dokumentace. Budou tvořit součást nabídky.

21 Obchodní podmínky

Obchodní podmínky jsou vymezeny ve vzorovém **návru smlouvy o dílo**, který je nedílnou součástí této zadávací dokumentace jako její **příloha č. 5**. Účastník je povinen se detailně seznámit s návrhem smlouvy o dílo a doplnit do návrhu smlouvy chybějící údaje na místech k tomu v návrhu určených (v textu označeno žlutě).

Nabídka bude obsahovat návrh smlouvy o dílo podepsaný účastníkem či za účastníka (oprávněným zástupcem). Změny obchodních podmínek účastníkem v návrhu smlouvy budou zadavatelem považovány za nedodržení zadávacích podmínek.

Součástí návrhu smlouvy bude **měsíční Harmonogram stavby a rozpočet**.

22 Další podmínky

22.1 Zadavatel si vyhrazuje právo poptávku kdykoliv bez udání důvodu zrušit, příp. odmítnout veškeré předložené nabídky.

22.2 Zadavatel neprodleně zadávací řízení zruší, pokud po uplynutí lhůty pro podání nabídek nebude žádný účastník řízení.

22.3 Nabídky se dodavatelům nebudou vracet.

22.4 Náklady na vypracování nabídek zadavatel nehradí.

22.5 Po rozhodnutí o výběru dodavatele je zadavatel povinen ve smyslu zákona č. 340/2015 Sb. zveřejnit uzavřenou smlouvu s vybraným dodavatelem v registru smluv, včetně jejich případných změn a dodatků.

22.6 Zadavatel si vyhrazuje právo před oznámením o výběru ověřit, případně vyjasnit informace deklarované dodavatelem v nabídkách.

22.7 Dodavatel je osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly ve smyslu § 2, písm. e) zákona č. 320/2001 Sb. o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

22.8 Zadavatel vyloučí vybraného dodavatele z další účasti v tomto zadávacím řízení, pokud údaje nebo doklady předložené vybraným dodavatelem zadávacího řízení nesplňují zadávací podmínky nebo je vybraný dodavatel zadávacího řízení ve stanovené lhůtě nedoložil, nebyly vybraným dodavatelem

objasněny nebo doplněny na základě žádosti, nebo neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohou mít vliv na posouzení podmínek účasti nebo na naplnění kritérií hodnocení.

22.9 Dodavatel je srozuměn s tím, že zadavatel může předložený návrh smlouvy o dílo před vlastním uzavřením smlouvy o dílo změnit, doplnit o další zpřesňující ustanovení, která nebudou měnit podstatné náležitosti smlouvy, kterými jsou obsah a rozsah díla, čas a místo plnění, cena díla a další ustanovení uvedená v této zadávací dokumentaci.

22.10 Zadavatel požaduje před uzavřením smlouvy předložení pojistné smlouvy, jejímž předmětem bude pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou jeho činností ve výši plnění minimálně **1 500 000,- Kč**.

22.11 V případě, že nabídku předloží více osob společně, musí být stanovena jedna z osob, která je bude zastupovat a vztah mezi nimi musí být doložen v nabídce smlouvou.

22.12 Zadavatel v zadávací dokumentaci zohlednil povinnost dodržovat zásady OZVZ, a to do té míry, kterou považuje vzhledem k povaze a smyslu zadávané veřejné zakázky za možnou.

22.12.1. Podmínka sociálně odpovědného zadávání je zadavatelem zohledněna v zadávací dokumentaci, když zadavatel stanovil jak kvalifikační kritéria při dolní hranici, tak stejně tak i obchodní podmínky a umožnil tak v co největší míře účast malým a středním podnikům.

22.12.2. Podmínka environmentálně odpovědného zadávání je zadavatelem zohledněna v projektové dokumentaci, když zadavatel stanovil technické podmínky a požadavky na zabudované materiály do stavby odpovídající současným stavebním požadavkům a trendům. U technologií se pak zadavatel zaměřil na taková technická řešení, která zohledňují ochranu životního prostředí. Taktéž zadavatel zohlednil tuto podmínky, když v obchodních podmínkách stanovil podmínky likvidace odpadů vzniklých v souvislosti s plněním předmětu díla.

22.12.3. Podmínka inovace je zohledněna PROJEKTEM, když zadavatel rekonstruuje/inovuje současný stav budovy.

23 Přílohy

- Příloha č. 1: Krycí list nabídky
- Příloha č. 2: Požadavky zadavatele na kvalifikaci dodavatele
- Příloha č. 3: Čestné prohlášení o akceptaci zadávacích podmínek
- Příloha č. 4: Seznam případných poddodavatelů
- Příloha č. 5: Vzorový návrh smlouvy o dílo
- Příloha č. 6: Projektová dokumentace pro provedení stavby, včetně Soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr <https://ezak.brno.cz/vz00000339>