

Výzva k podání nabídky na zakázku malého rozsahu**1. Akce:****CEJL 61 – výměna zastřešení atria III.**

V budově školy Cejl 61 v Brně je původní zastřešení schodišťového prostoru uprostřed budovy, kde tmely zasklení jsou již strávené, dochází k častému zatékání. Zasklení nemá dostatečnou a dle nových předpisů požadovanou tepelnou nepropustnost, dochází v zimním období k velkým tepelným ztrátám a tím velkým nákladům na vytápění a v letním období zase k přehřívání prostor.

2. Vymezení plnění zakázky:

Zadavatel na základě výše uvedeného požaduje provedení výměny zastřešení atria budovy školy Cejl 61 v Brně. Přesnou specifikaci stavebních prací určuje projektová dokumentace zpracovaná Ing. Martinem Němcem z 07/2019.

Stávající ocelová konstrukce zastřešení atria prosklená drátosklem bude nahrazena novou ocelovou konstrukcí s požární odolností R15 a zasklenou hliníkovým fasádním systémem se zasklením trojsklem.

Realizace bude probíhat za dodržení podmínek stavebního povolení a splnění podmínek dotčených orgánů státní správy.

Jakékoliv změny bude zhotovitel konzultovat a schvalovat a projektantem (AD projektanta), bez jeho souhlasu nebude možné změny provést.

Práce budou probíhat při výkonu koordinátora BOZP, zhotovitel bude spolupracovat při vytvoření plánu BOZP, bude dbát pokynů koordinátora, plnit jeho požadavky a zajišťovat bezpečnost práce. Při realizaci se budou dodržovat bezpečnostní opatření, za které si bude zhotovitel sám zodpovídat v plné výši.

V případě svařování zajistí zhotovitel patřičný dohled v předepsaném rozsahu.

Zhotovitel se přizpůsobí provozu budovy, harmonogram prací bude stanoven s ohledem na provoz a vyučování v budově školy a přilehlé tělocvičně, práce se budou provádět především o prázdninách.

Pro realizaci si zhotovitel vyřídí zvláštní užívání komunikace, zábor veřejného prostranství a povolení stavební dopravy včetně povolení parkování pro vozidla stavby a pracovníků.

Při předání díla budou doloženy veškeré doklady ke kolaudaci stavby minimálně ve dvou vyhotoveních, např. doklady k montáži PO zařízení, osvědčení oprávněných osob k montáži, doklady ke svařování, certifikáty, prohlášení o shodě, dokumentace skutečného provedení.

Zhotovitel se zúčastní kolaudace.

3. Platební podmínky:

90 % z celkové ceny zakázky realizace bude zhotoviteli proplaceno po protokolárním předání díla bez vad a nedodělků a 10% po vydání kolaudačního souhlasu (rozhodnutí).

4. Doba a místo plnění:

- Práce požadujeme provést do 5 měsíců ode dne účinnosti SOD
- místem plnění je objekt Cejl 61, ve vlastnictví Statutárního města Brna ve správě Odboru správy majetku MMB.

5. Termín prohlídky:

Zadavatel uskuteční dne 11. KVĚTNA 2021 v 10:00 hod. prohlídku v objektu Cejl 61 se srazem před budovou (v případě nepřízně počasí v průjezdu budovy)

6. Požadavky na zpracování nabídky:

- Celkovou cenu zpracujte podle místa plnění tak, že nabídnutá cena musí zahrnovat veškeré náklady spojené ve vymezení plnění zakázky,
- celkovou cenu stanovte zvlášť včetně DPH i bez DPH (neuvádějte rozmezí),
- pokud nejste plátcí DPH uveďte cenu bez DPH a napište, že nejste plátcí DPH,
- zpracujte položkový rozpočet v systému RTS nebo obdobném

- uveďte poskytnutou délku záruky - nejnižší přípustná délka záruční doby na stavební práce (v případě, že zakázka obsahuje stavební práce) je 60 měsíců, dále uveďte délku záruky na ostatní min. 24 měsíců, záruční dobu uveďte v měsících popř. v letech, neuvádějte záruka dle výrobce apod.
- nabídky se podávají v písemné formě v uzavřené obálce na adresu: Magistrát města Brna, Odbor správy majetku, Husova 3, 601 67 Brno (do dveří č. 201)

do 17. KVĚTNA 2021.....do 16:00.... hod.,

- uzavřenou obálku označte: „VZ – Cejl 61 výměna zastřešení III. NEOTVÍRAT“

7. Hodnotící kritérium

Nabídky budou hodnoceny podle nejnižší nabídkové ceny bez DPH.

8. Administrativní doporučení:

- V případě, že nabídka obsahuje více než jeden list je nutné nabídku sešít, přelepit štítkem a štítek opatřit razítkem nebo vložit nabídku do vazby.
- v případě, že se nechcete zúčastnit výběrového řízení, sdělte nám prosím tuto skutečnost, a to na:
 - mail: dankova.zuzana@brno.cz nebo
 - písemně na výše uvedenou adresu.

V Brně dne: 14. dubna 2021

Vypracoval: Marečková Anna

tel. 542 17 5012, 602 889852



Bc. Petr Gabriel
vedoucí Odboru správy majetku

na