

**Výzva k podání nabídky na zakázku malého rozsahu****1. Akce:****Oprava nebytového prostoru v 1.PP na objektu Moravské nám. 15, Brno****2. Vymezení plnění zakázky:**

Odbor správy majetku MMB požaduje provést opravu nebytového prostoru v 1.PP na objektu Moravské nám. 15 v Brně. Prostor bývalé vinárny je v současnosti v nevyhovujícím stavu k pronájmu. Nebytové prostory včetně sociálního zařízení jsou v nevyhovujícím, až havarijním stavu.

Zadavatel požaduje v souběhu s realizací stavebních prací po zhotoviteli:

- a) Vypracování prováděcí projektové dokumentace v rozsahu dle vyhlášky č. 499/2006 Sb, o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů, která bude vycházet z projektové dokumentace pro stavební povolení zpracované společností IN-AD s.r.o. z 6/2019 a bude ji rozšiřovat o výpisy a přesnou specifikaci prvků a technologické postupy a výrobní dokumentaci.
- Prvky budou navrženy ve standardním provedení, dle specifikace památkové ochrany. Projektová dokumentace bude konzultována s objednavatelem nebo technickým dozorem investora. Za prováděcí projektovou dokumentaci odpovídá zhotovitel a bere na sebe veškerou zodpovědnost za případné vady projektu. Projektovou dokumentaci zpracovává osoba k tomu oprávněná – autorizovaný inženýr pozemních staveb. Dokumentace bude zpracována dle současných příslušných norem, prováděcích předpisů a vyhlášek.
- b) Inženýrskou činnost – na základě zpracované prováděcí projektové dokumentace, zhotovitel zajistí stanoviska a vyjádření dotčených orgánů státní správy (DOSS) především Odboru památkové péče MMB. Zhotovitel bude objednavatele zastupovat v jednáních s DOSS na základě plné moci. Případné podmínky budou zapracovány do projektové dokumentace.

Součástí dokumentace pro stavební povolení je:

- Stavební povolení – vydané dne 30.9.2019
- Průvodní technická zpráva
- Souhrnná technická zpráva
- Situační výkresy
- Dokumentace stavebního objektu (profese):
  - D.1.1 Architektonicko-stavební řešení
  - D.1.2 Stavebně konstrukční řešení
  - D.1.3 Požárně bezpečnostní řešení
  - D.1.4 Zdravotně technické instalace
  - D.1.6 Vytápění
  - D.1.7 Vzduchotechnika
  - D.1.8 Silnoproudá elektrotechnika
  - D.1.9 Slaboproudé rozvody

Zhotovitel zajistí předložení vzorků k posouzení, předloží návrh ochrany kamenných soklů na OPP MMB (s projednáním na NPÚ Brno) a další dle jejich požadavků.

Zadavatel požaduje po zhotoviteli při vypracovávání prováděcího projektu zahájení realizace stavebních prací, které lze provádět bez dalších specifikací (např. bourací práce, stavba přiček apod.)

Následně bude zhotovitel pokračovat ve stav. pracích dle odsouhlaseného prováděcího projektu.

Zhotovitel vypracuje časový harmonogram postupu prací, který bude odsouhlasen investorem popřípadě jejím zástupce ( TDI ).

Zhotovitel v případě nutnosti si vyřídí zábor veřejného prostranství nebo zvláštní užívání komunikace. Po celou dobu realizace stav. prací je povinen zajišťovat průběžný úklid vč. navazujících prostor a přilehlých komunikací. Zhotovitel bude respektovat a dodržovat podmínky DOSS. Zhotovitel se bude řídit dle pokynů

TDI. Zhotovitel bude dodržovat podmínky PBR. Při realizaci se budou dodržovat bezpečnostní předpisy a předpisy BOZP. Budou dodrženy podmínky stavebního povolení.

Při předání díla zhotovitel předloží zápisy o kontrole správců sítí, stavební deník, PD skutečného provedení, doklady k použitým materiálům, fotodokumentaci, doklad o montáži PO zařízení, měření hluku, doklady o likvidaci odpadů, revize a zkoušky apod. Doklady budou vyhotoveny ve dvou stejnosměrných ( 1x pro stavební úřad a 1x pro objednatele ). Zhotovitel se zúčastní kolaudace. V případě kolaudačních závad je zhotovitel povinen, je ihned a bez odkladu odstranit.

### 3. Doba a místo plnění:

- Realizační práce požadujeme provést do šesti měsíců ode dne účinnosti smlouvy.
- místem plnění je objekt Moravské nám. 15, ve vlastnictví Statutárního města Brna ve správě

Odboru správy majetku MMB.

### 4. Termín prohlídky:

Zadavatel uskuteční dne 21.7.21 v 9:00 hod. prohlídku v objektu Moravské nám. 15 v Brně.

### 5. Požadavky na zpracování nabídky:

- Nabídková cena bude zpracována včetně zahrnutí ocenění veškerých nákladů plynoucích z vymezení předmětu zakázky a souvisejících s realizací zakázky v místě realizace včetně dopravních, režijních nákladů, materiálů, zisku a očekávaného vývoje cen k datu ukončení zakázky apod.,
- Celková nabídková cena bude stanovena jako maximální, bližší specifikace prvků, detailů a technologického postupu bude cenou pevnou dle cenové nabídky, i když si budou ve výsledku vyžadovat větší náklady. Ocenění v předložené cenové nabídce bude cenou maximální.
- Celkovou cenu zpracujte podle místa plnění tak, že nabídnutá cena musí zahrnovat veškeré náklady spojené ve vymezení plnění zakázky,
- celkovou cenu stanovte zvlášť včetně DPH i bez DPH (neuvádějte rozmezí),
- pokud nejste plátcí DPH uveďte cenu bez DPH a napište, že nejste plátcí DPH,
- zpracujte položkový rozpočet v systému RTS nebo obdobném
- uveďte poskytnutou délku záruky - nejnižší přípustná délka záruční doby na stavební práce (v případě, že zakázka obsahuje stavební práce) je 60 měsíců, dále uveďte délku záruky na ostatní min. 24 měsíců, záruční dobu uveďte v měsících popř. v letech, neuvádějte záruka dle výrobce apod.
- nabídky se podávají v písemné formě v uzavřené obálce na adresu: Magistrát města Brna, Odbor správy majetku, Husova 3, 601 67 Brno (do dveří č. 201) do 30.7.21 do 13:30 hod.,
- uzavřenou obálku označte : „VZ – Oprava nebytového prostoru v 1.PP Moravské nám. 15 v Brně  
NEOTVÍRAT“

### 6. Platební podmínky:

80% z ceny díla po provedení a předání díla zhotovitelem objednavateli bez vad a nedostatků na základě předávacího protokolu

20% z ceny díla po vydání kolaudačního rozhodnutí



7. **Hodnotící kritérium**

Nabídky budou hodnoceny podle nejnižší nabídkové ceny bez DPH.

8. **Administrativní doporučení:**

- V případě, že nabídka obsahuje více než jeden list je nutné nabídku sešít, přelepit štítkem a štítek opatřit razítkem nebo vložit nabídku do vazby.
- v případě, že se nechcete zúčastnit výběrového řízení, sdělte nám prosím tuto skutečnost, a to na:
  - mail: [dankova.zuzana@brno.cz](mailto:dankova.zuzana@brno.cz) nebo
  - písemně na výše uvedenou adresu.

Otvírání nabídek se mohou zúčastnit účastníci, kteří podali nabídku. Za každou firmu (společnost) může být přítomna jedna osoba.

Informace o termínu otvírání nabídek bude zveřejněna na profilu zadavatele

<https://ezak.brno.cz> v záložce veřejné dokumenty.

V Brně dne: 20.5.2021

Vypracoval: Ing. František Kessner

tel. 542 17 5006



STATUTÁRNÍ MĚSTO BRNO  
MAGISTRÁT MĚSTA BRNA  
Odbor správy majetku  
Husova 3, 601 67 Brno  
-002 -

Bc. Petr Gabriel  
vedoucí Odboru správy majetku

na

